



Centrum voľného času, Ulica mládeže 2688/13, 058 01 Poprad

Plán profesijného rozvoja na obdobie 2023 - 2028

Názov školského zariadenia	Centrum voľného času
Adresa	Ulica mládeže 2688/13, 058 01 Poprad
IČO	186767
Právna forma	rozpočtová organizácia
Štatutárny orgán	Mgr. Ingrid Lindemanová
Kontakt	+421 052/7722012, 0918 649625
Internetová a elektronická adresa	https://www.cvc-poprad.sk/
Mail	cvcpoprad@gmail.com
Zriadovateľ:	Mesto Poprad, J. P. II, 058 01 Poprad
Počet pedagogických zamestnancov	5

Riaditeľka školského zariadenia vydáva tento plán profesijného rozvoja na obdobie 2023 - 2028 po prerokovaní:

so zástupcom zamestnancov ZO OZ: dňa 27.09.2023
v pedagogickej rade: dňa 28.09.2023

Vyjadrenie zriadovateľa: s plánom profesijného rozvoja zamestnancov na obdobie 2023 - 2028 súhlasím – nesúhlasím.

Za zriadovateľa:

.....
Ing. Anton Danko
Primátor mesta Poprad

V Poprade, dňa



OBSAH

- 1 Úvod
- 2 Legislatívne východiská
- 3 Základné pojmy
- 4 Ciele vzdelávania pedagogických zamestnancov
 4. 1 Hlavný cel'
 4. 2 Čiastkové ciele v jednotlivých druhoch vzdelávania
- 5 Situačná analýza – východiská pri tvorbe plánu
 - 5.1 Profilácia Centra voľného času a ciele profesijného rozvoja zamestnancov
 - 5.2 Koncepcia učiacej sa organizácie
 - 5.3 Zodpovednosť za rozvoj
 5. 4 Metódy profesijného rozvoja
 5. 5 Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov
- 6 Záver

Prílohy:

- A. Plán osobného profesijného rozvoja zamestnancov - vzor
- B. Ročný plán vzdelávania pedagogických zamestnancov na školský rok 2023/2028
- C. Program adaptačného vzdelávania, vrátane daného školského roka



1 Úvod

Dlh očakávané prebiehajúce zmeny v školstve sú významné a nie sú jednoduché. Nová legislatíva jasne definuje ďalšie smerovanie rozvoja profesionality pedagógov. Profesijný rozvoj bude zabezpečovaný kontinuálnym vzdelávaním ako súčasť celoživotného vzdelávania. Ide o sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí, ktorého cieľom je získavať, udržiavať, obnovovať, zdokonaľovať, rozširovať a dopĺňať profesijné kompetencie pedagogického zamestnanca. Ide o kompetencie potrebné na štandardný výkon pedagogickej činnosti a na výkon riadiacich činností. Dôležité je aj získanie profesijných kompetencií potrebných na splnenie kvalifikačných predpokladov.

Rozhodujúcim činiteľom na naplnenie tohto cieľa sa stáva vedenie školského zariadenia, najmä vedúci pedagogický zamestnanec – riaditeľ. Práve on zodpovedá za vzdelávanie, ktoré koordinuje podľa plánu profesijného rozvoja na dané plánované obdobie.

2 Legislatívne východiská

Podľa § 153 zákona č. 311/2001 Z. z. (Zákonníka práce) v znení neskorších predpisov sa zamestnávateľ stará o prehlbovanie kvalifikácie zamestnancov alebo o jej zvyšovanie. Zodpovednosť vedúceho pedagogického zamestnanca – riaditeľa za ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov vyplýva aj z § 5 ods. 2 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a je v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), a č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Všetky ciele a nové pojmy uvedené v materiáli sú v súlade so zákonom o pedagogických zamestnancoch.

3. Základné pojmy

Profesijný rozvoj je proces:

- a) prehlbovania, zdokonaľovania a rozširovania profesijných kompetencií,
- b) získavania profesijných kompetencií na výkon špecializovaných činností alebo na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca alebo výkon činnosti vedúceho odborného zamestnanca,
- c) získavania profesijných kompetencií vyššieho kariérového stupňa,
- d) overovania profesijných kompetencií na zaradenie do vyššieho kariérového stupňa,
- e) získavania vzdelania na splnenie kvalifikačných predpokladov na výkon ďalšej pracovnej činnosti alebo
- f) využívania a hodnotenia získaných profesijných kompetencií



Profesijný rozvoj sa uskutočňuje:

a) podľa profesijných štandardov a v súlade so súčasným vedeckým poznaním, odbornými a spoločenskými požiadavkami na výkon pracovnej činnosti.

Profesijný rozvoj sa uskutočňuje prostredníctvom:

- a) vzdelávania,
- b) tvorivej činnosti súvisiacej s výkonom pracovnej činnosti, najmä činnosti vedeckej, výskumnej, publikačnej alebo umeleckej,
- c) sebavzdelávania a výkonu pracovnej činnosti alebo
- d) absolvovania odbornej stáže zameranej na inovovanie profesijných kompetencií.

Profesijný rozvoj sa riadi:

- podľa plánu profesijného rozvoja, ktorý vyplýva zo zamerania školského zariadenia. Plán profesijného rozvoja vydáva riaditeľ po prerokovaní so zriaďovateľom, zástupcami zamestnancov ZO OZ a v pedagogickej rade.

Na základe plánu profesijného rozvoja:

- vydáva riaditeľ ročný plán vzdelávania pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov (ďalej len „ročný plán vzdelávania“). Ročný plán vzdelávania možno počas jeho platnosti dopĺňať a meniť v súlade s aktuálnymi možnosťami a potrebami školského zariadenia.

4. Ciele vzdelávania pedagogických zamestnancov

4. 1 Hlavný cieľ

- a) Prehlbovanie, zdokonalovanie a rozširovanie profesijných kompetencií,
- b) získanie profesijných kompetencií na výkon pedagogickej činností alebo na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca,
- c) získanie profesijných kompetencií vyššieho kariérového stupňa,
- d) overenie profesijných kompetencií na zaradenie do vyššieho kariérového stupňa,
- e) získanie vzdelania na splnenie kvalifikačných predpokladov na výkon ďalšej pracovnej činnosti,
- f) využívanie a hodnotenie získaných profesijných kompetencií.

4. 2. Čiastkové ciele v jednotlivých druhoch vzdelávania



a) **Kvalifikačné vzdelávanie** - získanie vzdelania, ktorým pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec v príslušnom stupni vyžadovaného vzdelania získa kvalifikačný predoklad na výkon pracovnej činnosti.

b) **Funkčné vzdelávanie** – získanie profesijných kompetencií na výkon funkcie riaditeľa a na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca a vedúceho odborného zamestnanca.

c) **Špecializačné vzdelávanie** – získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon špecializovaných činností.

d) **Adaptačné vzdelávanie** – získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti v kariérovom stupni samostatný pedagogický zamestnanec a samostatný odborný zamestnanec.

e) **Predtestačné vzdelávanie** - získanie profesijných kompetencií na zaradenie do vyššieho kariérového stupňa.

f) **Inovačné vzdelávanie**

1. prehĺbenie, rozšírenie a inovácia profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii alebo v podkategórii pedagogického zamestnanca alebo v príslušnej kategórii odborného zamestnanca,

2. uplatnenie najnovších poznatkov alebo skúseností z praxe vo výchove a vzdelávaní.

g) **Aktualizačné** – podľa potrieb školského zariadenia

1. udržiavanie alebo obnovovanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti,

2. získanie nových vedomostí a informácií o zmenách v právnych predpisoch, výchovno-vzdelávacích programoch, pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii

3. získanie nových vedomostí a zručností v konkrétnej oblasti pracovnej činnosti.

Aktualizačné vzdelávanie je v CVČ realizované podľa vypracovaného samostatne Programu aktualizačného vzdelávania na príslušný školský rok.

5. Situačná analýza – východiská pri tvorbe plánu

Školské zariadenie zamestnáva kvalifikovaných pedagogických, ktorí sa pravidelne vzdelávajú vo svojej oblasti a rozširujú si kompetencie ďalším ponúkaným vzdelávaním.

Požiadavky jednotlivých vychovávateľov na ďalšie vzdelávanie vyplývajú z legislatívnych požiadaviek zákona č. 138/2019 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

5.1 Profilácia Centra voľného času a ciele profesijného rozvoja zamestnancov

A/ Charakteristika zariadenia

Postavenie centra voľného času je vymedzené Zákonom NR SR č. 245/2008 Z.z., §116 nasledovne:



- (1) Centrum voľného času (CVČ) zabezpečuje podľa výchovného programu školského zariadenia výchovno-vzdelávaciu, záujmovú a rekreačnú činnosť detí, rodičov a iných osôb do veku 30 rokov v ich voľnom čase.
- (2) Centrum voľného času usmerňuje rozvoj záujmov detí a ostatných zúčastnených osôb, utvára podmienky na rozvíjanie a zdokonaľovanie ich praktických zručností, podiel'a sa na formovaní návykov užitočného využívania ich voľného času a zabezpečuje podľa potrieb súťaže detí základných škôl a stredných škôl.
- (3) Centrum voľného času môže poskytovať metodickú a odbornú pomoc v oblasti práce s deťmi v ich voľnom čase
 - a) školám a školským zariadeniam,
 - b) občianskym združeniam vykonávajúcim činnosť zameranú na deti,
 - c) ďalším právnickým osobám alebo fyzickým osobám, ktoré o ňu požiadajú.
- (4) Centrum voľného času sa zriaďuje ako zariadenie s celoročnou prevádzkou.
- (5) Centrum voľného času sa spravidla člení podľa záujmových oblastí na oddelenia - úseky a na záujmové útvary. Pre deti so zdravotným postihnutím alebo vývinovými poruchami sa môžu zriaďovať záujmové útvary.

Poslaním CVČ je motivovať, podporovať a viest' deti, mládež a dospelých **k rozvoju osobnosti, k zmysluplnému využitiu voľného času** a to prostredníctvom širokej ponuky aktivít v bezpečnom prostredí, s profesionálnym zázemím. Centrum spĺňa charakter otvoreného zariadenia, tj. je prístupné bez väčších prekážok všetkým deťom a mládeži po celý školský rok, vrátane školských prázdnin. Jeho poslaním je umožniť deťom a mládeži príslušnej spádovej oblasti užitočné využívanie voľného času, spolu s výchovným pôsobením.

Žažisko činnosti centra je v jeho výchovno-vzdelávacej, záujmovej a rekreačnej činnosti pre deti a mládež. Jej obsahové i tematické zameranie zodpovedá záujmom detí a mládeže i potrebám spoločnosti. S ohľadom na posun vo sfére záujmov mladej generácie sa centrum flexibilne prispôsobuje jej aktuálnym potrebám. Ponuka centra využíva i nové záujmové oblasti, nevyhýba sa ani novým progresívnym trendom, pričom centrum vždy volí také činnosti a formy, ktoré sú pre rozvoj osobnosti mladého človeka prínosom.

Úlohou CVČ je uskutočňovať program starostlivosti o deti a mládež v oblasti ich voľného času, uspokojovať a usmerňovať rozvoj schopností a praktickej činnosti, motivovať mladých ľudí k ich sebarealizácii a harmonickému rozvoju. CVČ využíva všetky formy pravidelnej aj príležitostnej činnosti individuálneho, skupinového aj hromadného charakteru, vrátane organizovania spoločných podujatí ako sú súťaže, prezentácie, vystúpenia, zábavné a rekreačné podujatia.

Pozornosť venujeme aj práci s nadanými a talentovanými deťmi, s hendikepovanými deťmi a mládežou (rôzne druhy senzomotorického postihnutia, ADD, ADHD, poruchy učenia, atd.) ale aj osobitnému programu primárnej prevencie najmä v činnosti boja proti drogám a odstraňovaniu negatívnych sociálno – patologických javov, prevencie v oblasti kyberšikanovania.

Prevencia sociálno-patologických javov detí a mládeže je smerovaná do týchto oblastí:

- drogová závislosť, alkoholizmus a fajčenie
- kriminalita a delikvencia
- virtuálne drogy (počítače, televízor, video)
- patologické hráčstvo (gambling)
- záškoláctvo
- šikanovanie, vandalizmus a iné formy násilného chovania
- kyberšikanovanie



- xenofóbia, rasizmus, intolerancia.

Účastníkmi činnosti centra sú deti predškolského a školského veku, mládež do 30 rokov veku, rodičia, prípadne ďalší záujemcovia. Centrum orientuje svoju pozornosť na mladú generáciu ako celok, snaží sa nájsť správny a vyvážený pomer medzi prácou s deťmi a prácou s mládežou.

Centrum voľného času usmerňuje rozvoj záujmov detí a ostatných zúčastnených osôb, utvára podmienky na rozvíjanie a zdokonaľovanie ich praktických zručností, podieľa sa na formovaní návykov užitočného využívania ich voľného času. Na základe požiadaviek detí a mládeže zriadujeme nové záujmové útvary. Príležitostná a rekreačná činnosť je zameraná na rôzne kultúrne, spoločenské, vzdelávacie, športové, technické a umelecké aktivity, ktoré pravidelne organizuje CVČ Poprad aj pre širokú verejnosť.

Cinnosť počas školských prázdnin je veľmi dôležitou súčasťou celoročnej výchovno-vzdelávacej, záujmovej a rekreačnej činnosti centra.

B/ Ciele profesijného rozvoja zamestnancov CVČ:

- zvýšiť úroveň kvality autoevalvačného procesu ako autoregulačného mechanizmu vlastnej pedagogickej práce,
- využívať rôznorodé metódy, formy a primerané diagnostické nástroje evalvácie detí a mládeže pri posudzovaní ich napredovania, pri prevencii ich zlyhávania a podpore ich talentov,
- rozvíjať vedomosti, zručnosti, postoje a ďalšie kľúčové kompetencie detí a mládeže s dôrazom na rozvoj kritického myslenia, digitálnej gramotnosti, sociálnych kompetencií, pravidelným uplatňovaním participatívneho procesu,
- uplatňovať inovatívne metódy vo výchovno-vzdelávacej činnosti (stratégie - projektové vyučovanie, učenie riešením problému, hranie rolí, experimentovanie, pokus, manipulácia s predmetmi, analýza, syntéza, indukcia, dedukcia, overovanie, triedenie, interpretácia zistení, pozorovanie, grafické znázornenie, porovnávanie, diskusia, opis, rozhovor),
- rešpektovať aktuálne výchovno-vzdelávacie potreby detí a mládeže, ich vekové a individuálne osobitosti,
- získať a posilňovať u detí a mládeže úctu k ľudským právam a základným slobodám, pripraviť ich na život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, znášanlivosti, tolerancie, rovnosti pohlaví a priateľstva medzi národnymi, národnostnými a etnickými skupinami a cirkvami a náboženskými spoločenstvami,
- formovať multikultúrne povedomie detí a mládeže, prostredníctvom inkluzívneho prostredia a podnetných aktivít,
- formovať environmentálne spôsobilosti u detí a mládeže – triedenie odpadu, ekologické aktivity a ochrana životného prostredia,
- zdokonaliť sa v poznaní obsahu štátneho výchovného programu a školského výchovného programu CVČ,
- orientovať sa v platnej legislatíve,



- orientovať sa vo vnútorných smerniciach školského zariadenia,
- posilňovať potrebu osobnostného rastu.

5. 2 Koncepcia učiacej sa organizácie

Centrum, voľného času je organizácia, ktorá dokáže flexibilne reagovať na meniace sa podmienky a stále nové objavujúce sa výzvy a informácie. Zamestnanci centra tiež na základe identifikovaných potrieb majú schopnosť pružne reagovať a prispôsobiť sa novým výzvam. Preto pri vlastnej autoevalvácii zariadenia vychádza CVČ z podnetov, spätnoväzobných dotazníkov od rodičov, členov záujmových útvarov, stanovuje si vlastné hodnotenie na konkrétnu situáciu a vyhodnocuje splnenie cieľov.

„Učiacu sa organizáciu“ vnímame ako proces, v ktorom je možné prehodnocovať silné a slabé stránky a flexibilne ich meniť vzhľadom na okolnosti. Tiež na základe vyhodnocovania určiť čo sa podarilo a ako je možné predísť prípadným nezdaram. Tento proces má byť dielom jednotlivcov, ale i celého kolektívu a vytvárania pozitívnej klímy na pracovisku.

5.3 Zodpovednosť za rozvoj

Riaditeľ školského zariadenia zodpovedá vzdelávanie, ktoré koordinuje podľa ročného plánu profesijného rozvoja vyplývajúceho z cieľov výchovy a vzdelávania školského zariadenia.

A. Riaditeľka CVČ:

- motivuje pedagogických zamestnancov pre neustále sebavzdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijných spôsobilostí,
- sprostredkováva najnovšie poznatky (inovácie) z didaktiky, pedagogiky a príbuzných vied,
- zabezpečuje prípravu pedagogických zamestnancov na prácu s výpočtovou technikou, multimedialnou technikou,
- podnecuje a rozvíja tvorivosť pedagogických zamestnancov,
- motivuje pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej atestácie,
- zdokonaľuje osobnostné vlastnosti pedagogických zamestnancov,
- rieši konflikty, komunikuje o problémoch a snaží sa vytvoriť pozitívnu sociálnu klímu,
- zabezpečuje aktualizačné vzdelávanie.

B. Pedagogický zamestnanec

- plánuje a realizuje svoj nepretržitý profesijny rast a sebarozvoj súvisiaci s rozvojom školského zariadenia,
- udržiava a rozvíja svoje profesijné kompetencie,
- pravidelne prehodnocuje individuálne potreby osobného profesijného rozvoja v rámci sebahodnotenia/ externého hodnotenia,
- aktívne hľadá a využíva primerané príležitosti na nepretržitý profesijny rozvoj, ktorý mu prispeje k zlepšeniu pedagogickej práce.



C. Nepedagogický zamestnanec

- spolupracuje pri realizácii aktivít, podujatí a rôznych akciách súvisiacich s rozvojom CVČ.

D. Zriaďovateľ

- vytvára podmienky podporujúce profesijný rast vedúcich a pedagogických zamestnancov,
- podporuje profesijný rozvoj vedúceho zamestnanca a pedagogických zamestnancov v súlade s potrebami školského zariadenia, odbornými a spoločenskými požiadavkami na výkon pracovnej činnosti a individuálnymi potrebami pedagogického zamestnanca.

E. Ministerstvo

- vytvára podmienky podporujúce profesijný rast vedúcich a pedagogických zamestnancov,
- vydáva a odníma potvrdenie o schválení programu kvalifikačného vzdelávania, potvrdenie o schválení programu funkčného vzdelávania, potvrdenie o schválení programu špecializačného vzdelávania a potvrdenie o schválení programu predatečného vzdelávania,
- vydáva a odníma oprávnenie na poskytovanie inovačného vzdelávania,
- vydáva a odníma oprávnenie na organizovanie atestácií,
- vykonáva kontrolnú činnosť v oblasti profesijného rozvoja,
- zverejňuje a aktualizuje na svojom webovom sídle zoznam: schválených programov vzdelávania, organizácií oprávnených na poskytovanie inovačného vzdelávania a rozsah ich oprávnenia, atestačných organizácií a rozsah ich oprávnenia.

F. Rodičia, priatelia školy a iní

- spolupracujú pri realizácii aktivít, podujatí a rôznych akciách súvisiacich s rozvojom školského zariadenia.

5. 4 Metódy profesijného rozvoja

a) *metódy vzdelávania pri výkone práce* (na pracovisku) – koučovanie, mentoring, rotácia práce (plánované získavanie skúseností), pozorovanie práce pedagóga iným pedagógom fungujúcim v role peer vychovávateľa (hospitácia), podporné tímy pedagógov a i.;

b) *metódy vzdelávania používané pri výkone práce i mimo pracoviska* – učenie sa akciou, inštruktáž, metóda otázok a odpovedí, poverenie úlohou, projekty, štúdium odporúčanej literatúry, vzdelávania pomocou počítačov, pomocou videa či interaktívneho videa, multimediálne vzdelávanie a i.;

c) *metódy vzdelávania mimo pracoviska* – prednáška, prednáška spojená s diskusiou, diskusie, prípadové štúdie, hranie rolí, simulácie, skupinové cvičenia, skupinová dynamika, výcvikové skupiny, výcvik interaktívnych zručností, nácvik asertivity, neuro-lingvistické programovanie, dištančné vzdelávanie, učenie sa hrou, terapeutické vzdelávania, a i.

5.5 Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov

Prečo sledovať?



Centrum voľného času, Ulica mládeže 2688/13, 058 01 Poprad

- Vyhodnotenie vzdelávacích aktivít je východiskom skvalitnenia ďalšieho edukačného procesu v CVČ, a práve spätnou väzbou s následnou korekciou možno dosiahnuť zdokonalenie systému ďalšieho vzdelávania.

Čo sledovať?

- Ako školskému zariadeniu prospela účasť pedagógov na vzdelávaniach.
- Aké zmeny nastali v procese výchovy a vzdelávania (napr. uplatňovanie získaných zručností, poznatkov, kvalifikácií, zmeny v profesijnom prístupe pedagóga, schopnosť konkretizovať východiská pre riešenie problému a pod.).

Ako sledovať?

- Hospitácie (pozorovanie zmien v edukačnom procese účastníkov vzdelávacej aktivity).
- Autoevalvácia (napr. vlastné hodnotenie plánu profesijného rastu).
- Dotazníky (zistiť ako uplatnili účastníci vzdelávacích podujatí získané poznatky a spôsobilosti vo svojej praxi – odporúčame urobiť s časovým odstupom po ukončení vzdelávacej aktivity).

Kontrolná činnosť sa riadi podľa vypracovaného plánu kontrolnej činnosti na príslušný školský rok, kritériá sú stanovené i v školskom výchovnom programe.

6 Záver

Plán profesijného rozvoja bol vypracovaný vedúcim pedagogickým zamestnancom Centra voľného času za účelom zvýšenia kvality výchovného procesu CVČ. Má prispieť k zdokonaleniu kvality práce pedagógov v Centre voľného času. Neoddeliteľnú súčasť tvorí Ročný plán vzdelávania na príslušný školský rok.

V Poprade, dňa 20.9.2023

Za zamestnávateľa:

Mgr. Ingrid Lindemanová
riaditeľka CVČ

Za zriaďovateľa:

.....

Ing. Anton Danko
primátor mesta Poprad



Centrum voľného času, Ulica mládeže 2688/13, 058 01 Poprad

Príloha A

VZOR

Centrum voľného času, Ulica mládeže 2688/13, 058 01 Poprad

PLÁN OSOBNÉHO PROFESIJNÉHO ROZVOJA (upravené podľa Vodák, Kucharčíková 2007)

Školský rok:

Titul, meno a priezvisko:

Aprobácia (pracovné zaradenie): výchovávatel'

Vedúci ZU:

Príležitostná činnosť z náplne práce:

Analýza súčasného stavu, sebahođnenie pracovného výkonu, resp. preň potrebných kompetencií:

Ciele profesijného rastu, čo chcem dosiahnuť, v čom sa chcem zlepšiť?

Aké kroky potrebujem urobiť, aby som svoje ciele dosiahla? Aké metódy a postupy využijem?

Čo mi môže pri plnení plánu pomôcť? Kto môže poskytnúť spätnú väzbu?

Dátum:

podpis zamestnanca:



Centrum volného času, Ulica mládeže 2688/13, 058 01 Poprad

Centrum volného času, Ulica mládeže 13, 058 01 Poprad

PLÁN OSOBNÉHO PROFESIJNÉHO ROZVOJA (upravené podľa Vodák, Kucharčíková 2007)

Školský rok: 2023/2024

Titul, meno a priezvisko:

Aprobácia (pracovné zaradenie): výchovávateľ

Vedúci ZÚ:

Príležitosťná činnosť z náplne práce:

Analýza súčasného stavu, sabehodnotenie pracovného výkonu, resp. preň potrebných kompetencií;

Ciele profesijného rastu, čo chcem dosiahnuť, v čom sa chcem zlepšiť?

Aké kroky potrebujem urobiť, aby som svoje ciele dosiahla? Aké metódy a postupy využijem?

Čo mi môže pri plnení plánu pomôcť? Kto môže poskytnúť spätnú väzbu?

Dátum:

podpis zamestnanca:



Ročný plán vzdelávania pre školské roky 2023/2024 a 2025/2026

V školskom roku 2019/2020 vstúpil do platnosti nový vzdelávací systém pre pedagogických zamestnancov v zmysle zákona č. 138/2019 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch. Doterajší kreditový systém bol zrušený a nahradený iným systémom uznania dokladov zo vzdelania. Pedagogickí zamestnanci pružne reagovali na zmeny a nastavili nový systém sebahodnotenia a autoevaluácie v rámci našej organizácie.

Aktuálna školská legislatíva umožňuje školskému zariadeniu realizovať aktualizačné vzdelávanie, ktorého program je vypracovaný v prílohe C. Zúčastnia sa ho všetci pedagogickí zamestnanci.

Pedagogickí zamestnanci v počte 5, všetci zaradení v pozícii "vychovávateľ", prejavili v rámci plánu osobného profesijného rozvoja pre tento školský rok záujem o tieto vzdelávacie aktivity.

Titul, meno, priezvisko	Analýza súčasného stavu, činnosť z náplne práce	Ciele profesijného rastu	Vzdelávanie	Spätná väzba, overovanie v praxi
Mgr. Ingrid Lídñemanová	Zúčastnenie sa seminárov a workshopov v oblasti s mládežou, rozširovanie kompetencii v tejto oblasti, realizácia aktivít z projektov, riadiaca práca v CVČ, práca na projektoch	Získať zručnosť s online nástrojmi portfólio aktivít s mládežou, zvyšovať kredit organizácie, uchádzať sa o značku kvality v práci s mládežou, doplnenie vedomostí a zručností práce s PC.	Samoštúdiu materiálov v práci v oblasti sledovanie ponuky na vzdelenie v tejto oblasti organizované NIVAMom a ďalšími organizáciami. Vzdelávanie v oblasti NFV. Aktualizačné štúdium CVČ.	Overovanie kompetencií v praxi počas celého školského roka
Mgr. Lenka Kacviňarová	Workshopy a aktivity v oblasti vývarných techník, Vzdelávania kyberšikanovania	Rozšíriť svoje kompetencie v oblasti kreatívnych aktivít v práci a zvyšovať svojej práce v oblasti	Workshopy a vzdelávania poníkané rôznymi organizáciami, mestami. Samoštúdiu a využadávanie nápadov a inšpirácií.	Spätná väzba je overená priamo v praxi s deťmi v záujmových útvarenoch výtvarného zamerania a na autorsky pripravených workshopoch a súťažiach

		Centrum voľného času, Ulica mládeže 2688/13, 058 01 Poprad	výtvarných workshopov, doplnenie vedomostí a zručností v oblasti práce s PC,	Vzdelávanie v oblasti NFV. Aktualizačné štúdium CVČ.	počas celého školského roka
Titul, meno, priezvisko	Analýza súčasného stavu	Ciele profesijného rastu	Vzdelávanie	Spätná väzba, overovanie v praxi	
Mgr. Andrea Petrusová	<p>Vzdelávanie a semináre v oblasti športu, tanecné súťaže, vystúpenia na rôznych podujatiach, súťaže CVČ, nácvik choreografí na sút'aže, pohybové aktivity športového charakteru, práca s mládežou a mládežníckym parlamentom.</p> <p>Zúčastňovanie sa seminárov a workshopov v oblasti práce s mládežou, rozširovanie kompetencí v tejto oblasti, realizácia aktivít z projektov, účasť na školských športových súťažiach.</p>	<p>Zvyšovať kvalitu práce pri vedené ZÚ, pri komunikácii s externými pracovníkmi, kvalifikáciu v oblasti tanečnej, d'alsich športových a pohybových zručností, zdokonaľovať detailey pri organizovaní tanecných a iných súťaží ziskavaním nových informácií, doplnenie vedomostí a zručnosti v oblasti práce s PC.</p> <p>Zdokonaľovať kvalitu svojej práce, komunikáciu s mladými dobrovoľníkmi, zvyšovať svoju kvalifikáciu, získavať nové informácie a skúsenosti.</p>	<p>Samoštúdiu dostupnej odbornej literatúry a informačných tokov (internet), účasť na školení tanecných workshopov, vzdelenie ponúkané rôznymi inštitúciami, školenia, kurzy.</p> <p>Vzdelávanie v oblasti NFV. Aktualizačné štúdium CVČ.</p>	<p>Sledovanie spätej väzby od nadriadeného, rodičov, externých pracovníkov, detí počas celého školského roka</p>	



Centrum voľného času, Ulica mládeže 2688/13, 058 01 Poprad

Mgr. Karina Pitonáková	Programy a tvorivé dielne pre školy, exkurzie, seminár pre učiteľov, konferencie a podujatia s verejnosťou s EV tematikou v rámci projektu Ekologickej v odpadovom hospodárstve, vedomostne predmetové okresné súťaže a olympiády, kultúrne –Hviezdoslavov Šaliiansky Slovenska, Slávici z lavice... AJ – predškoláci.	Doplniť si konverzačné zručnosti v AJ, doplnenie si vedomostí v oblasti práce s PC.	Sledovať výzvy na semináre v oblasti samovzdelávanie v oblasti PC.	Spätná väzba je overená priamo v praxi s deťmi v záujmových útvaroch od pedágov, s ktorými je rozvinutá spolupráca, od nadriadenej a od rodičov
Mgr. Jakub Bendík	Analýza súčasného stavu priezvisko	Ciele profesijného rastu	Vzdelávanie	Spätná väzba, overovanie v praxi
	Zúčastňovanie sa seminárov a workshopov v oblasti práce s mládežou, rozširovanie kompetencií v tejto oblasti, realizácia aktivít z projektov, všetky školské športové súťaže. Adaptačné vzdelávanie.	Priebežne rozvíjať svoje profesijné znalosti a zručnosti a tým zvyšovať svoje profesijné kompetencie a kvalitu svojej práce, doplnenie vedomostí a zručností v oblasti práce s PC. Zlepšiť svoje schopnosti v organizovaní podujatií a súťaží.	Samostudium dostupnej odbornej literatúry a dostupného ponuku školení a infosemínárov potrebných pre skvalitnenie práce. Získať prax v organizovaní súťaží a podujatí priamou účasťou na aktivitách, sledovať výzvu na prednášky a workshopy v oblasti športu. Aktualizačné štúdium CVČ.	Sledovanie spätnej väzby od nadriadeného, rodičov, a účastníkov súťaží počas celého školského roka.

V Poprade, 20. 9. 2023

Mgr. Ingrid Lindemanová
riadička CVČ