**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

**w roku szkolnym 2023/2024**

**Świetlica szkolna czynna jest codziennie do godz. 16.00**

**Świetlica szkolna przeznaczona jest wyłącznie dla uczniów kl. 0 – 8 dojeżdżających autobusem szkolnym, uczęszczających na zajęcia dodatkowe oraz tych, których rodzice pracują**.

**I. Dane osobowe**

Imię i nazwisko dziecka …........................................................................... klasa.......................

Adres zamieszkania .....................................................................Wychowawca ……………………………….

**Dane rodziców/opiekunów:**

Nazwisko i imiona rodziców (opiekunów):

……………………………………………………............................................……………..………….…….....

**Telefony kontaktowe (komórkowy, domowy, do pracy):**

Mama:.......................................................................................................................................................................

Tata:..........................................................................................................................................................................

Inne: …………………………………………………………………………………………………….……………

**II. Informacje o stanie zdrowia dziecka**,**zachowaniu dziecka,** które należy mieć na uwadze podczas jego pobytu w świetlicy (przebyte choroby, aktualne dolegliwości, alergie,konieczność przyjmowania leków)

….....................................................................................................................................................................

**III. Informacje o pobycie dziecka w świetlicy.**

Dziecko będzie korzystało z opieki wychowawczej w świetlicy:

🞏- przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych od godziny …………………………

🞏- po zakończeniu zajęć lekcyjnych do godziny……………..…………………

🞏- tylko w oczekiwaniu na zajęcia lekcyjne lub odwóz do domu……………………

**IV. Odbiór dziecka ze świetlicy szkolnej.**

🞏- dziecko będzie odwożone autobusem szkolnym

🞏- dziecko będzie odbierane przez rodziców/opiekunów

🞏- dziecko będzie odbierane przez inne upoważnione osoby

**Do odbioru dziecka ze** świetlicy szkolnej upoważniam/y następującą/e osobę/y:

a) …………………………………………………………………………………………………..………..

*(imię i nazwisko) (seria i nr dowodu osobistego)*

b) …………………………………………………………………………………………………..………..

*(imię i nazwisko) (seria i nr dowodu osobistego)*

c) …………………………………………………………………………………………………..………..

*(imię i nazwisko) (seria i nr dowodu osobistego)*

*Oświadczam, że przedłożone przeze mnie w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.*

Rybczewice, dn. …........................ …………..…............................................................................

podpisy rodziców/opiekunów prawnych

**Verte .**

**PRZYJMUJĘ DO WIADOMOŚCI, ŻE:**

1. Każde dziecko ma obowiązek samodzielnie przyjść i zgłosić swoje przyjście do wychowawcy świetlicy.Uczniowie oczekujący na odwóz są zobowiązani do zgłaszania się do świetlicy niezwłocznie po zakończonych zajęciach lekcyjnych. Nie podlega opiece wychowawcy świetlicy dziecko, które nie dotrze do świetlicy. Odpowiedzialność nauczyciela — wychowawcy świetlicy za dziecko rozpoczyna się z chwilą przybycia ucznia do świetlicy. Wychowawca świetlicy nie ponosi odpowiedzialności za dziecko, które samodzielnie i bez pozwolenia opuściło świetlicę. Każde wyjście należy zgłosić wychowawcy.

2. Dzieci nie wracający do domu autobusem szkolnym są odbierane ze świetlicy szkolnej osobiście przez rodziców/prawnych opiekunów lub przez osoby upoważnione i zgłoszone wychowawcy świetlicy.**Osoba odbierająca dziecko zobowiązana jest powiadomić o tym wychowawcę świetlicy. Tel. do świetlicy szkolnej (81) 5854006**

3. Samodzielnie wyjść ze świetlicy może **wyłącznie dziecko posiadające pisemną zgodę rodziców/prawnych** opiekunów na samodzielny powrót do domu.
**Wówczas rodzice ponoszą pełną odpowiedzialność prawną za to dziecko**.
Uczniowie, którzy posiadają pisemne pozwolenie rodziców i mogą samodzielnie wracać do domu, **muszą swoje wyjście zgłosić opiekunowi**.

4.Rodzice dzieci (klasy 0-3) dojeżdżających autobusem szkolnym zobowiązują się do przyprowadzania i odbioru dziecka z przystanku i tym samym ponoszą pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo w drodze do i od autobusu.

5. Uczniowie dowożeni do szkoły nie mogą samodzielnie opuszczać jej terenu aż do odwozu.

6. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim: **bezpieczeństwa** pobytu w świetlicy, **kulturalnego zachowania się**, podstawowych zasad higieny oraz do **szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy**.

7. Za umyślne zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice/opiekunowie.

8. Wychowawca świetlicy nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione w niej przedmioty osobiste uczniów.

9. O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy, danych dziecka lub rodzica rodzice muszą powiadomić wychowawcę świetlicy na piśmie [z datą i podpisem].

10. Nauczyciel- wychowawca świetlicy współpracuje z rodzicami, wychowawcami klas, nauczycielami, pedagogiem szkolnym, logopedą celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.

**Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że szkoła nie odpowiada za bezpieczeństwo dziecka pozostającego na jej terenie w miejscach nie objętych opieką nauczyciela, poza godzinami pracy nauczycieli i wychowawców.**

Rybczewice, dn. ……………….. ………………………………. ……………………………

podpis matki/ prawnej opiekunki podpis ojca/ prawnego opiekuna

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Zespół Szkół Ogólnokształcących w Rybczewicach reprezentowany przez Dyrektora (adres: Rybczewice Drugie 119, 21-065 Rybczewice, adres e-mail: szkola@zsorybczewice.eu numer telefonu: 81/585 40 05);

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl ; nr tel.: 690971100

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia odpowiedniego bezpieczeństwa dzieci.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. e) RODO. Przepisy szczególne zostały zawarte w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

5. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w szczególności Vulcan.

6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania tj. przez okres niezbędny do zapewnienia bezpieczeństwa dziecka w związku z przyprowadzaniem i odbieraniem dziecka przez osobę upoważnioną. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu wycofania upoważnienia do odbioru dziecka.

7. Dane osobowe zostały przekazane przez przedstawiciela ustawowego dziecka.

8. Administrator przetwarza dane osobowe w zakresie: imię i nazwisko, seria i nr dowodu osobistego

9. Ma Pan/Pani prawo:

- dostępu do swoich danych osobowych;

- sprostowania nieprawidłowych danych;

- żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO;

- żądania ograniczenia przetwarzania danych.

10. Ma Pan/Pani prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.