**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA   
TECHNIKA IV – VI**

**Założenia ogólne przedmiotowego systemu oceniania**

•  Informowanie ucznia o poziomie spełniania wymagań programowych ( wiedza,

     umiejętności manualne, poprawny sposób postępowania w określonych sytuacjach).

•  Wspomaganie ucznia w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju (rozwijanie

     zainteresowań technicznych ).

•  Motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce.

•  Dostarczenie uczniowi, prawnym opiekunom, innym nauczycielom informacji

     o postępach, trudnościach w nauce oraz o specjalnych uzdolnieniach i osiągnięciach

     ( technicznych ).

•  Umożliwienie nauczycielowi doskonalenia organizacji metod pracy dydaktycznej

     oraz opracowywania modułowych programów nauczania i ich ewaluacji.

**Obszary aktywności ucznia, które będą podlegać ocenie:**

•  wiedza określona programem nauczania,

•  umiejętność zastosowania wiedzy w praktyce,

•  przedsiębiorczość w planowaniu działań,

•  umiejętność znalezienia rozwiązania w sytuacjach nowych,

•  obowiązkowość i systematyczność,

•  zaangażowanie i wysiłek włożony w pracę,

•  aktywność podczas lekcji,

•  kreatywność, pomysłowość konstrukcyjna, ( inwencja twórcza ),

•  estetyka wykonania prac,

•  właściwy dobór materiałów,

•  umiejętność pracy w grupie,

•  przestrzeganie zasad bezpieczeństwa.

**Sposoby sprawdzania osiągnięć i postępów ucznia:**

•  odpowiedzi ustne,

•  aktywność na lekcji,

•  zadania praktyczne,

•  zadania domowe,

•  prace pozalekcyjne ( np. konkursy, projekty ).

**Metody i formy oceniania:**

1. Przedmioty oceny pracy indywidualnej ucznia, które będą brane pod uwagę
2. podejmowanie i planowanie działań ( zadań )
3. wykonanie podjętych zadań
4. organizacja i bezpieczeństwo pracy
5. wyniki pracy
6. Przedmioty oceny pracy grupowej uczniów
7. organizacja pracy
8. komunikacja w grupie
9. wkład w pracę grupy
10. przedstawienie rezultatów pracy
11. Przedmioty oceny wypowiedzi ustnej ( pisemnej ) ucznia
12. rzeczowość odpowiedzi
13. uzasadnienie odpowiedzi
14. język wypowiedzi
15. sposób prezentacji
16. Przedmioty oceny pracy wytwórczej ucznia
17. przygotowanie dokumentacji technicznej wyrobu

-  samodzielność wykonania projektu

-  zgodność z zasadami rysunku technicznego

- opracowanie planu wykonania

- wprowadzenie elementów usprawnień konstrukcyjnych

              b)  realizacja zadania technicznego

                    -   organizacja stanowiska pracy

                    -   wykorzystanie czasu pracy

                    -   oszczędność materiału

                    -   dobór narzędzi i przyborów

                    -   poprawność posługiwania się narzędziami i przyborami

                    -   stopień samodzielności podczas pracy

               c)   stopień opanowania przez ucznia operacji technologicznych

                    -   przenoszenie wymiarów na materiał

                    -   cięcie materiału

                    -   obróbka materiału

                    -   łączenie elementów

                    -   czynności wykończeniowe

                d)  ocena gotowego wyrobu

                    -   zgodność z rysunkiem technicznym

                    -   wykonanie zgodne z harmonogramem

-   użyteczność wyrobu

-  Uczeń jest zobowiązany zaliczyć wszystkie zadania wytwórcze.

**Możliwość poprawy niekorzystnych wyników:**

● Uczeń może poprawić ocenę niedostateczną i dopuszczającą tylko ze sprawdzianu w terminie 2 tygodni od dnia zwrotu ocenionej pracy w terminie ustalonym z nauczycielem. Obie oceny, które uzyskał uczeń zostają zapisane w dzienniku lekcyjnym i brane są pod uwagę przy ustalaniu oceny śródrocznej i rocznej

● Uczeń, który w trakcie sprawdzianu lub kartkówki korzysta z podręcznika, zeszytu, ćwiczeń, lub innych materiałów i pomocy lub podpowiedzi innych uczniów otrzymuje ocenę niedostateczną, której nie może poprawić.

● Uczeń, który nie pisał sprawdzianu ma obowiązek zdać odpowiednią partię materiału w ciągu 2 tygodni, w przypadku nie wywiązania się z tego obowiązku uzyskuje ocenę niedostateczną.

•Nieodrobione lub błędnie odrobione zadanie domowe powinno być uzupełnione na następne zajęcia.

•W przypadku choroby lub dłuższej nieobecności ucznia nauczyciel wyznacza indywidualny termin na poprawę oceny lub napisanie zaległych prac

•Uczeń ma możliwość uzyskania oceny wyższej niż przewidywana śródroczna lub roczna (maksymalnie o jeden stopień) na zasadach ustalonych przez nauczyciela

**Skala ocen i poziomy wymagań**

Oceny uzyskane przez uczniów w ciągu roku szkolnego wyrażone są tradycyjną oceną szkolną:

1. niedostateczny
2. dopuszczający
3. dostateczny
4. dobry
5. bardzo dobry
6. celujący

Dopuszcza się stawianie ,,plusów" i ,,minusów" przy ocenach bieżących:

* ocenę ze znakiem ..minus" otrzymuje uczeń, który spełnia kryteria na poszczególne pełne oceny ale zdarzają mu się nieliczne potknięcia w sprawnym posługiwaniu się terminologią matematyczną, a jego odpowiedzi ustne i prace pisemne są przez to mniej precyzyjne
* ocenę ze znakiem ,,plus" otrzymuje uczeń, który znacznie przekracza kryteria na poszczególne pełne oceny

*ZASADY PRZELICZANIA PUNKTÓW NA STOPNIE SZKOLNE  
NA SPRAWDZIANACH I KARTKÓWKACH ZGODNE Z ZAPISEM W STATUCIE SZKOŁY*

**Kryteria oceny ucznia**

Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń,  który:

•  pracuje systematycznie,

•  wykonuje wszystkie zadania samodzielnie, starannie i poprawnie pod względem

    merytorycznym,

•  jest kreatywny, proponuje nowe rozwiązania rozpatrywanych problemów,

•  opanował wiedzę określoną programem nauczania,

•  uzyskuje celujące i bardzo dobre oceny cząstkowe,

•  posługuje się narzędziami w sposób bezpieczny i zgodnie z ich przeznaczeniem,

•  dba o właściwą organizację miejsca pracy,

•  bierze udział w konkursach przedmiotowych.

Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

•  pracuje systematycznie i z reguły samodzielnie,

•  opanował wiedzę określoną programem nauczania,

•  wykonuje zadania poprawnie pod względem merytorycznym,

•  planuje pracę przed rozpoczęciem,

•  odpowiednio organizuje miejsce pracy,

•  zachowuje podstawowe zasady bezpieczeństwa,

•  wykazuje dużą aktywność na lekcjach,

•  uzyskuje bardzo dobre i dobre oceny cząstkowe,

•  jest zawsze przygotowany do lekcji.

Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

•  podczas pracy korzysta z niewielkiej pomocy nauczyciela lub kolegi,

•  czynnie uczestniczy w lekcji,

•  posługuje się narzędziami w sposób bezpieczny i zgodnie z ich przeznaczeniem,

•  potrafi zaprojektować miejsce pracy, nie zawsze utrzymuje na nim porządek,

•  uzyskuje dobre oceny cząstkowe,

•  czasem jest nieprzygotowany do lekcji.

Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń, który:

•  pracuje niesystematycznie,

•  podczas pracy w dużej mierze korzysta z pomocy innych osób,

•  nie opanował w pełni treści nauczania,

•  na stanowisku pracy nie zachowuje porządku,

•  używa narzędzi zgodnie z ich przeznaczeniem,

•  najczęściej uzyskuje dostateczne oceny cząstkowe,

•  często jest nieprzygotowany do zajęć.

Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:

•  z trudem wykonuje działania techniczne, ale podejmuje w tym kierunku starania,

•  pracuje niesystematycznie,

•  pracę rozpoczyna bez wcześniejszego jej przemyślenia,

•  jest często nieprzygotowany do lekcji.

Ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń który:

•  nie opanował nawet przy wsparciu nauczyciela podstawowych wiadomości,

•  nie zdobył wiadomości i umiejętności niezbędnych do dalszego kształcenia,

•  w trakcie pracy nie wykazuje zaangażowania,

•  przeważnie jest nieprzygotowany do zajęć i lekceważy podstawowe obowiązki szkolne.

**Kryteria wystawiania ocen po I semestrze oraz na koniec roku szkolnego**

1. Klasyfikacje semestralna i roczna polegają na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia oraz ustaleniu oceny klasyfikacyjnej.
2. Zgodnie z zapisami WZO nauczyciele i wychowawcy na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) o:
   * wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z techniki,
   * sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
   * warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej,
   * trybie odwoływania od wystawionej oceny klasyfikacyjnej
3. Przy wystawianiu ocen śródrocznej lub rocznej nauczyciel bierze pod uwagę stopień opanowania poszczególnych działów tematycznych, oceniany na podstawie wymienionych w punkcie 2 (Kryteria oceniania poszczególnych form aktywności) różnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności. Szczegółowe kryteria wystawiania oceny klasyfikacyjnej określa WSO.

**Informacje o postępach ucznia gromadzi się**:

* w dzienniku  lekcyjnym
* w zeszytach przedmiotowych

 O postępach w nauce uczeń i jego rodzice  informowani są w  formie:

      \* oceny (stopnia szkolnego)

      \* oceny ustnej

      \* pisemnej – o zagrażającej na koniec semestru lub roku szkolnego ocenie niedostatecznej rodzice są powiadamiani  przez  nauczyciela lub wychowawcę na miesiąc  przed klasyfikacją semestralną (końcoworoczną)

**Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się**

Zasady oceniania uczniów ze specyficznymi trudnościami w nauce.

Dostosowanie prac pisemnych i ustnych do możliwości ucznia

1. wydłużenie limitu czasu na odpowiedź ustną

2. zapisywanie poleceń na sprawdzianach większym drukiem

3. głośne odczytanie zadań na sprawdzianie, teście

4. stworzenie sprzyjającej atmosfery pracy, obniżenie napięcia

5. uwzględnianie możliwości intelektualnych ucznia.

**Kryteria oceniania**

Wobec uczniów posiadających specyficzne trudności w nauce stosuję następujące zasady oceniania zgodne z zaleceniami poradni zawartymi w orzeczeniu:

* stosowanie się  do zaleceń zawartych w opinii poradni psychologiczni-pedagogicznej
* sprawdziany i kartkówki przygotowywane w formie testów,
* uwzględnianie trudności w rozumieniu treści , szczególnie podczas samodzielnej pracy z tekstem,
* w przypadku trudności w redagowaniu wypowiedzi pisemnych uczenie tworzenia schematów pracy,
* podawanie uczniom jasnych kryteriów ocen prac pisemnych/ wiedza, dobór argumentów, kompozycja itd./,
* w przypadku trudności z odczytaniem pracy, odpytywanie ucznia ustnie,
* w trakcie rozwiązywania zadań tekstowych sprawdzanie, czy uczeń przeczytał treść zadania i czy prawidłowo ją zrozumiał, w razie potrzeby udzielanie dodatkowych wskazówek
* ocenianie głównie wkładu pracy ucznia w wykonanie danego zadania
* wyznaczanie i kontrolowanie dodatkowych ćwiczeń do wykonania w domu
* w pracach pisemnych ocenianie głównie treści, pomysłu, podejścia do tematu

Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni  psychologiczno-  pedagogicznej lub innej uprawnionej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne, do  indywidualnych  potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w  uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

   Dostosowanie wymagań edukacyjnych  do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego  stwierdzono specyficzne trudności  w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej  poradni psychologiczno- pedagogicznej.

   W przypadku ucznia posiadającego  orzeczenie o potrzebie  kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do  indywidualnych potrzeb ucznia może  nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

Dostosowanie wymagań edukacyjnych

Uczniowie z dysleksją rozwojową, dysortografią, dysgrafią i dyskalkulią

Sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych:

* zawsze uwzględniać trudności ucznia,
* w miarę możliwości pomagać, wspierać, dodatkowo instruować, naprowadzać, pokazywać na przykładzie,
* dzielić dane zadanie na etapy i zachęcać do wykonywania malutkimi krokami,
* nie zmuszać do wykonywania ćwiczeń sprawiających uczniowi trudności,
* dawać więcej czasu na opanowanie danej umiejętności, cierpliwie udzielać instruktażu,
* nie krytykować, nie oceniać negatywnie wobec klasy,
* doceniać chęć pokonywania trudności, wysiłek, wytrwałość i samodzielność w działaniu,
* doceniać ład w miejscu pracy i porządek w działaniu,
* zadanie dostosować do możliwości percepcyjnych ucznia, np. zezwolić na wykonanie modelu w większym formacie,
* pozostawić więcej czasu na wykonanie pracy,
* krótko i prosto formułować polecenia – upewnić się, czy uczeń je zrozumiał,
* pomagać w mierzeniu i liczeniu,
* często uczeń z dysleksją ma trudności z orientacją w schemacie ciała i przestrzeni; ma to znaczenie w rozpoznawaniu np. lewego i prawego kierunku.

Zalecane metody pracy:

* Metody asymilacji i wiedzy – oparte na aktywności poznawczej, (pogadanka, dyskusja, wykład, praca z książką).
* Metody waloryzacyjne zwane też eksponującymi – powodują one aktywność emocjonalno-artystyczną ucznia. Zaletą tych metod jest umożliwienie uczniom uczestnictwa w różnych działaniach o odpowiednio eksponowanych wartościach społecznych, moralnych, estetycznych czy naukowych. Polegają na stwarzaniu sytuacji, w których uczniowie poznają systemy wartości.
* Metody praktyczne – cechuje je aktywność typu: wykorzystując posiadaną wiedzę, zmieniając rzeczywistość, uczeń zmienia samego siebie. Kształtuje swój stosunek do pracy, swoje przekonania i postawy, swoją osobowość. Metody praktyczne dzielą się na dwie grupy: pierwsza obejmuje ćwiczenia, druga służy realizacji zadań wytwórczych. Ćwiczenie jest wielokrotnym wykonywaniem określonej czynności dla nabycia i uzyskania wprawy intelektualnej i praktycznej. Ćwiczenia mają wykształcić umiejętności i nawyki niezbędne przy wykonywaniu różnych prac. Realizację zadań wytwórczych cechuje przewaga aktywności praktycznej mającej na celu uświadomienie, czemu ćwiczenie ma służyć, oraz uświadomienie reguł działania i kolejności ich wdrażania. Zadania wytwórcze znakomicie można wykorzystać w ćwiczeniach usprawniających motorykę rąk.
* Metody aktywizujące – rozwijają zainteresowania, kształtują umiejętność pracy w zespole, pobudzają myślenie twórcze, wzbogacają słownik ucznia. Sprawdzają się szczególnie w pracy z uczniami dyslektycznymi. Atrakcyjna i urozmaicona forma ćwiczeń zachęca ucznia do pracy nad problemem. Wdraża go do samodzielności.

Ocenianie

Nauczyciele nie mają wyboru; dysleksja nie daje podstaw do obniżenia wymagań jakościowych, dotyka ona bowiem uczniów z co najmniej przeciętną sprawnością intelektualną.

Należy natomiast:

* podczas oceniania brać przede wszystkim pod uwagę stosunek ucznia do przedmiotu, jego chęci, wysiłek, przygotowanie do zajęć, niezbędne pomoce itp.,
* włączać do rywalizacji tylko tam, gdzie uczeń ma szanse,
* przestrzegać zasady: oceniania sukcesów, a nie porażek ucznia.

Uczniowie z inteligencją niższą niż przeciętna

Sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych:

* zapewnienie większej ilości ćwiczeń, aby uczeń opanował daną sprawność (w razie potrzeby zwolnienie z wykonania ćwiczeń przerastających możliwości ruchowe ucznia),
* wielokrotne tłumaczenie i wyjaśnianie zasad i reguł,
* podpowiadanie tematu pracy technicznej, częste podchodzenie do ucznia, ukierunkowywanie go w działaniu,
* zwracanie w ocenianiu większej uwagi na wysiłek włożony w wykonanie zadania niż jego ostateczny efekt,
* unikanie pytań problemowych,
* wolniejsze tempo pracy,
* odrębne instruowanie ucznia,
* częste odwoływanie się do konkretu, przykładu,
* pozostawianie więcej czasu na utrwalenie wiedzy czy umiejętności,
* przerabianie niewielkich partii materiału i o mniejszym stopniu trudności.

Zalecane metody pracy:

1. Metody asymilacji i wiedzy
2. Metody praktyczne

Ocenianie

Jeśli dostosujemy wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb ucznia pod względem formy (tam, gdzie to wystarcza) lub formy i treści (tam, gdzie to konieczne), to oceniać należy go według obowiązujących kryteriów. Wskazane jest jednak, aby zwracać większą uwagę na własny wkład pracy, wysiłek włożony w wykonanie zadania niż jego ostateczny efekt. Szczególnie liberalnie należy oceniać wytwory artystyczne ucznia, ponieważ jest to efekt pracy wynikający z jego specyficznych zdolności.

Uczeń z ADHD

Sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych:

* wyznaczanie uczniom konkretnego celu i dzielenie zadań na mniejsze, możliwe do zrealizowania, etapy,
* pomaganie uczniowi w skupieniu się na wykonywaniu jednej czynności,
* wydawanie jasno sprecyzowanych poleceń (na raz tylko jedno polecenie),
* ułatwianie wykonania zadań poprzez dzielenie ich na mniejsze zadania cząstkowe,
* zadawanie małych partii materiału,
* sprawdzanie stopnia zrozumienia wprowadzonego materiału,
* zmniejszanie materiału przepisywanego z tablicy do zeszytu
* pobudzanie zainteresowań ucznia, angażowanie w bardzo konkretne działania,
* zachęcanie do zadawania pytań,
* formułowanie informacji dotyczących pracy domowej w sposób jasny i przejrzysty.

Ocenianie według wymagań programowych.

Uczeń z Aspergerem

Sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych:

* stosować stały schemat prowadzenia zajęć lekcyjnych,
* w miarę możliwości pomagać, wspierać, dodatkowo instruować, naprowadzać, pokazywać na przykładzie,
* przedstawiać jak najwięcej informacji w formie graficznej,
* udzielać wskazówek podczas odpowiedzi ustnych ucznia,
* skupić uwagę dziecka na wykonywanym zadaniu, nie zostawiać wolnego czasu między zadaniami,
* minimalizować ilość bodźców zewnętrznych (słuchowo-wzrokowych),
* miejsce pracy ucznia musi zawierać tylko niezbędne narzędzia i przedmioty.

Ocenianie

Nie obniżać ocen przedmiotowych i ocen z zachowania z powodu objawów typowych dla zespołu Aspergera.

Uczeń zdolny

Zdefiniowanie pojęcia, ”dziecko zdolne” nie jest łatwe, ponieważ różnego rodzaju zdolności są trudno mierzalne. Pamiętać należy, że poziom rozwoju umiejętności jest wyznaczony nie tylko przez zdolności, ale i poprzez własną pracą. Uzdolnione dzieci mogą rozwinąć się jedynie wówczas, gdy zajęciom towarzyszy wysoki poziom twórczości, pomysłowości i wysoka motywacja do działania. Głównym celem kształcenia uczniów uzdolnionych jest poszerzanie i pogłębianie wiedzy z danej dziedziny.

Formy organizacyjne wspierania ucznia zdolnego

Spośród kilku form organizacyjnych wspierania ucznia zdolnego, na szczególną uwagę zasługuje kształcenie wielopoziomowe, polegające na różnicowaniu poziomu trudności materiału (indywidualizacja kształcenia). Jego zaletą jest też to, że może być stosowane z powodzeniem w zwykłych klasach szkolnych.

W kształceniu wielopoziomowym należy szczególną uwagę zwrócić na:

* różnicowanie zakresu treści kształcenia,
* różnicowanie stopnia trudności,
* odpowiedni dobór strategii kształcenia (proces, metody, środki, formy).

Kształtowanie myślenia i działania twórczego uczniów zdolnych

Istotną rolą nauczyciela jest rozwijanie u ucznia tych cech osobowości, które uznaje się za szczególnie potrzebne w procesie myślenia twórczego.

Poniżej przykłady kilku zasad rozwijania myślenia twórczego uczniów:

* stwarzanie sytuacji wymagających twórczego myślenia,
* zapewnianie i udostępnianie środków do realizacji pomysłów,
* nie narzucanie sztywnych schematów,
* docenianie twórczego myślenia,
* uczenie sposobów systematycznej oceny każdego pomysłu,
* rozwijanie konstruktywnego krytycyzmu,
* dbanie o okresy zarówno aktywności, jak i spokoju,
* kultywowanie i wzmacnianie w klasie atmosfery twórczej,
* wychowywanie ludzi o śmiałym i otwartym umyśle.

Metody i formy pracy z uczniem zdolnym

W pracy z uczniem zdolnym każda metoda może być stosowana z pozytywnym skutkiem, pod warunkiem eksponowanie jej największych zalet.

Na zajęciach technicznych szczególnie przydatne są:

* projektowanie – pozwala uczniom przewidywać wygląd modelu,
* modelowanie – pobudza działalność uczniów zarówno w sferze teorii, jak i praktyki,
* nauczanie problemowe – pozwala na wykorzystanie rozwiązania jednego problemu do tworzenia i rozwiązywania innych,
* zajęcia praktyczne – uczeń wykazuje się tworzeniem różnych koncepcji rozwiązań, bierze udział w planowaniu, ocenie wyników, samoocenie,
* zajęcia laboratoryjne – stanowią znaczący krok na drodze upodabniania nauczania-uczenia się do naukowego poznawania świata; stanowi etap w procesie rozwiązywania problemów,
* eksperyment – pozwala poznać obiekty techniczne (rzeczy, zjawiska, procesy) oraz związki i zależności między nimi; pozwala też na poszukiwanie optymalnych danych dla konkretnego działania technicznego,
* pokaz – w pracy z uczniem zdolnym pełni rolę eksponującą i inspirującą,
* opis – u uczniów zdolnych ma wyzwolić wyobraźnię i zastąpić im demonstrację omawianego obiektu,
* pogadanka – uczy samodzielnego i prawidłowego pod względem logicznym myślenia ucznia sterowanego przez nauczyciela,
* gry dydaktyczne – rozwijają sprawność instrumentalną i kierunkową,
* metody aktywizujące.

Oprócz stosowania zasad rozwijania myślenia twórczego, metod pracy z uczniem zdolnym, konieczne jest stosowanie przez nauczyciela zróżnicowanych form pracy:

* praca indywidualna – rozmowa z uczniem, zadawanie prac dodatkowych, asystowanie nauczycielowi na lekcji,
* projekt – dłuższa forma umożliwiająca przeprowadzenie badań i analizy ciekawego zadania,
* konkurs – uczniowi zdolnemu powierza się rolę kapitana drużyny albo uczeń sam przygotowuje konkurs,
* liga zadaniowa – cotygodniowa lista zadań do samodzielnego rozwiązania,
* praca w grupach – uczeń zdolny pełni ważną rolę aktywnego uczestnika,
* praca indywidualna – rozmowa z uczniem, zadawanie prac dodatkowych, asystowanie nauczycielowi na lekcji,
* przydzielanie trudniejszych zadań podczas pracy grupowej lub indywidualnej, przydzielanie specjalnych ról (asystent, lider),
* stwarzanie sytuacji wyboru zadań, ćwiczeń o większej skali trudności lub prac dodatkowych,
* prowadzenie fragmentów lekcji,
* praca pozalekcyjna,
* zachęcanie do czytania literatury fachowej,
* realizacja indywidualnych programów z jednego lub kilku przedmiotów,
* udział w wykładach, odczytach i zajęciach organizowanych przez wyższe uczelnie,
* spotkania z ciekawymi osobami ze świata nauki,
* kontaktowanie się z osobami lub instytucjami wspierającymi rozwój ucznia zdolnego.

Inne rodzaje dysfunkcji – dostosowanie wymagań edukacyjnych, stosowanie form i metod pracy oraz ocenianie zgodne ze wskazaniami poradni.

**Inne informacje**:

* każdy uczeń oceniany jest zgodnie z zasadami PZO
* prace klasowe, sprawdziany, odpowiedzi są obowiązkowe
* uczeń, może poprawić ocenę niedostateczną z pracy klasowej, sprawdzianu w terminie ustalonym przez nauczyciela
* przy poprawianiu prac klasowych i pisaniu w drugim terminie kryteria ocen nie zmieniają  się, a otrzymana ocena  wpisana jest do dziennika
* uczeń, który nie poprawił oceny traci prawo do następnych poprawek
* brak pracy domowej, zeszytu, nieprzygotowanie do zajęć uczeń zgłasza przed lekcją
* rodzice są informowani o postępach swoich dzieci w e-dzienniku na zebraniach z wychowawca, ponadto, istnieje możliwość spotkań indywidualnych z nauczycielem
* ocena klasyfikacyjna nie jest ustalana jako średnia arytmetyczna ocen bieżących
* pozostałe zasady reguluje WZO

**Zasady oceniania w nauczaniu zdalnym**

1. Formy sprawdzania osiągnięć i umiejętności uczniów:

* 1. prace praktyczne
  2. aktywność w pracy zdalnej (np. wykonywanie zadań dla chętnych, systematyczność odsyłania prac)
  3. projekty
  4. E-learning

e. prezentacje multimedialne

Uwaga: Częstotliwość zadawania prac zależy od bieżącego materiału, predyspozycji uczniów oraz możliwości technicznych.

2. Sposoby przesyłania prac do oceny:

a. Prace mogą być odsyłane przez dziennik elektroniczny lub na adres e-mail udostępniony przez nauczyciela (w postaci załączników, w treści wiadomości lub jako zdjęcie zeszytu czy karty pracy..

b. Można przyjąć inne formy przesyłania prac po wcześniejszym uzgodnieniu z nauczycielem.

c. Uczeń otrzymuje informację o konieczności odesłania pracy do oceny, jeśli będzie

to wymagane.

Kryteria oceniania nie ulegają zmianie.

3. Poprawa ocen:

Oceny cząstkowe: niedostateczne, dopuszczające i dostateczne mogą być przez ucznia poprawione w przeciągu dwóch tygodni od właściwego terminu wykonania pracy po wcześniejszym kontakcie z nauczycielem i wyrażeniu chęci poprawy stopnia.

4. Przesyłanie uczniom informacji zwrotnej:

Informacją zwrotną od nauczyciela może być ocena lub pisemny krótki komentarz, zawierający pozytywne informacje o pracy ucznia i uzyskanym efekcie, konstruktywne uwagi dotyczące niedoskonałości i błędów, informacje motywujące i osadzające zdobytą wiedzę w

rzeczywistości. Informacja może być przesłana razem z pracą lub w oddzielnym pliku przez

dziennik elektroniczny, na pocztę elektroniczną lub w inny sposób ustalony przez nauczyciela

w porozumieniu z uczniami.