

**Základná škola s materskou školou, Brehy 422, 968 01**

# **Školský poriadok ZŠ**

**PaedDr. Petra Belanová  
riaditeľka školy**

**September 2023**

## **Školský poriadok školy**

### **Úvodné ustanovenie**

Školský poriadok vydáva riaditeľka školy v súlade so zákonom NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (Školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s § 2 ods.10 vyhlášky MŠ SR č. 223/2022 Z. z. o základnej škole. Je platný pre všetkých žiakov školy a školského klubu detí.

### Úvod

Milý žiak, žiačka!

Každá spoločnosť sa spravuje podľa určitých pravidiel. To platí aj pre našu školu. Aby si bol oboznámený, ako sa máš správať v triede, v školskom klube detí, v školskej jedálni a ostatných školských priestoroch, pri školských podujatiach a na verejnosti, predkladáme Ti školský poriadok.

Všetky body školského poriadku sledujú cieľ, aby každé vystúpenie žiaka v škole i mimo nej zodpovedalo pravidlám slušnosti, spoločenského správania, aby každý chránil zdravie svoje i svojich spolužiakov a aby sa riadil takými zásadami, ktoré umožnia jemu i jeho spolužiakom nerušene sa vzdelávať a príjemne prežiť roky povinnej školskej dochádzky. Pri vypracovaní školského poriadku sme vychádzali zo Všeobecnej deklarácie ľudských práv a tých jej bodov, ktoré sa dotýkajú života v škole:

### **Práva žiaka**

1. Máš právo chodiť do školy.
2. Máš právo poznať všetky pravidlá, ktoré upravuje tento školský poriadok.
3. Máš právo:
  - na rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu, na primeraný, zrozumiteľný výklad učiva,
  - na bezplatné vzdelanie v štátnom a materinskom jazyku, bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety,

- na úctu k Tvojmu vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- k učivu položiť otázku a dostať odpoveď,
- právo na omyl,
- určiť si spôsob prípravy na skúšanie,
- na čo najobjektívnejšie hodnotenie,
- poznať hodnotenie ústnej i písomnej odpovede,
- na individuálny prístup, rešpektujúci Tvoje schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav,
- na taktný prístup zo strany učiteľa,
- na organizáciu výchovy a vzdelávania primerane tvojmu veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny (prestávky podľa vnútorného poriadku školy...),
- na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
- voliť si z triedneho kolektívu člena školského parlamentu ako i jeho zástupcu,

4. Máš právo zúčastňovať sa mimotriednych a mimoškolských podujatí organizovaných školou, zapájať sa do činnosti záujmových útvarov.

5. Máš právo slušným spôsobom povedať svoj názor.

6. Máš právo svoje názory slobodne vyjadrovať verejne. Nikto nemá právo Ti v tom brániť, ale aj Ty vždy uznávaj právo druhého na jeho vlastný názor.

Tvoja sloboda nemôže obmedzovať slobodu iných.

**„Moja sloboda sa končí tam, kde sa začína sloboda druhého.“**

**(J.J. Rousseau)**

Škola Ťa musí naučiť úcte k ľudským právam a základným slobodám a dodržiavať dohodnuté pravidlá.

Tvojou povinnosťou je poznať tento školský poriadok a dodržiavať ho. Svojím konaním neobmedzuj práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania.

Cti si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy a školského zariadenia. V škole buď zdvorilý. Rešpektuj pokyny zamestnancov, ktoré sú v súlade s právnymi predpismi, vnútornými predpismi a dobrými mravmi.

## Úvod

- I. Príchod žiakov do školy
- II. Správanie žiakov počas vyučovania
- III. Správanie žiakov cez prestávku
- IV. Odchod žiakov zo školy
- V. Dochádzka žiakov do školy
- VI. Starostlivosť o zovňajšok
- VII. Starostlivosť o učebnice, učebné pomôcky a školské zariadenie
- VIII. Povinnosti týždenníkov
- IX. Povinnosti žiakov v ŠJ
- X. Dochádzka žiakov do ŠKD
- XI. Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov, bezpečnosť pri vyučovaní a školských akciách
- XII. Rodičia (zákonný zástupca) má právo
- XIII. Opatrenia na posilnenie disciplíny a kritériá na zníženie známky zo správania
- XIV. Režim dňa
- XV. Dištančné vzdelávanie
- XVI. Záverečné ustanovenia

### I. Príchod žiakov do školy

1. Do školy prichádzajú 15 minút pred začiatkom vyučovania. Na popoludňajšie vyučovanie prichádzajú 10 minút pred začiatkom vyučovacej hodiny.
2. Pred vchodom do budovy si očistí obuv, odloží si vrchný odev do šatne a preobuje sa do zdravotne nezávadných prezuviek (nie športová obuv), ktoré by nemali zanechávať na podlahe čierne stopy.
3. Si povinný nosiť do školy čipovú kartu a svoj príchod a odchod zaznamenávať cez čipový systém. Neskoré príchody zaznamenané cez čipový systém sa budú započítavať do dochádzky ako neospravedlnené hodiny. Za stratu čipového prívesku si povinný uhradiť sumu 5 Eur.
4. Pri príchode na popoludňajšie vyučovanie a záujmové činnosti čakajú slušne vo vestibule školy na vyučujúceho.
5. Jazdiť na bicykloch a iných dopravných prostriedkoch v areáli školy a po príchodových chodníkoch je neprípustné.
6. Do školy prichádzajú po vyhradených chodníkoch, nie po trávnatých plochách. Nepreliezajú

plot!

7. Počas celého vyučovania i cez prestávky nesmieš bez dovolenia učiteľa odísť z areálu školy.

## **II. Správanie žiaka počas vyučovania**

1. Prichádzaj do školy včas, v slušnom oblečení, bez výstredností v úprave vlasov a zovňajšku (žiadne veľké výstrihy, krátke minisukne, výstredné kraťasy, šiltovky, klobúky, čiapky, kapucne). Na cvičenie TSV používaj oblečenie len na tento účel (cvičebný úbor), v ktorom je nevhodné byť na vyučovaní a obedovať v školskej jedálni.
2. Nesmieš priniesť do školy ani konzumovať v priestoroch školy žuvačky, energetické nápoje, kolové nápoje ani žiadne nápoje obsahujúce kofeín, taurín, podobné povzbudzujúce látky, cigarety, elektronické cigarety, nikotínové vrecká, žuvací tabak a drogy. Prinesené zakázané veci Ti budú odobraté a odovzdané zákonnému zástupcovi.
3. V prípade podozrenia, že si priniesol do školy alebo na školskú akciu zakázanú vec (napr. legálne a nelegálne drogy, cigarety, zbrane, zakázané nápoje), bude Ti možné prezrieť tašku a vrecká oblečenia za prítomnosti žiaka, pedagogického zamestnanca a jedného zástupcu vedenia školy. O zistených okolnostiach budeme informovať zákonného zástupcu.
4. K riaditeľke školy, učiteľom a zamestnancom školy sa správaj zdvorilo, pri stretnutí ich pozdrav a aj v styku so spolužiakmi dodržiavaj pravidlá slušného správania. Starší žiaci sú vzorom v správaní mladším žiakom.
5. Na vyučovacích hodinách sedíš na mieste, ktoré Ti určil vyučujúci učiteľ. Nesmieš miesto svojvoľne meniť. Po zazvonení sa presunieš pred učebňu, v ktorej máš vyučovaciu hodinu a čakáš na príchod vyučujúceho. Za poriadok na svojom mieste je žiak zodpovedný aj v prípade presunu do inej učebne alebo po ukončení vyučovania. Akékoľvek porušenie tejto povinnosti sa považuje za porušenie školského poriadku. Bez povolenia nesmieš opustiť svoje miesto ani učebňu.
6. Počas vyučovania aktívne spolupracuj s učiteľom, nevyrušuj a nerozptyľuj pozornosť spolužiakov.
7. Ak chceš odpovedať alebo sa niečo opýtať vyučujúceho, prihlás sa zdvihnutím ruky.
8. Skúšanému žiakovi nenašepkávaj, neodpisuj školské ani domáce úlohy.
9. Si povinný nosiť pridelené učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín, prípadne podľa pokynov učiteľa. Vo výnimočných prípadoch (napr. zdravotné dôvody a iné) môžeš dostať dve sady učebníc.
10. Ak máš svoj mobil v škole, odovzdáš ho na začiatku prvej vyučovacej hodiny vyučujúcemu.

Vyučujúci všetky mobilné telefóny odovzdá do zástupcovne, kde budú uložené až do Tvojej poslednej vyučovacej hodiny. Na konci poslednej vyučovacej hodiny Ti vyučujúci mobil vráti. V prípade porušenia tohto pravidla, neodovzdanie mobilného telefónu a jeho používanie počas vyučovania alebo prestávok, Ti je vyučujúci oprávnený mobil odobrať a odovzdať ho do riaditeľne. V tomto prípade si mobil môže prevziať len Tvoj zákonný zástupca. Ak rodičia potrebujú s Tebou komunikovať telefonicky, použijú telefonický kontakt do školy, ktorý je zverejnený na webovej stránke školy alebo mobil triedneho učiteľa.

11. Nenos do školy predmety, ktoré rozptyľujú Tvoju pozornosť a pozornosť spolužiakov, prípadne ohrozujú bezpečnosť a zdravie. Tiež nenos do školy väčšie sumy peňazí a osobitne cenné predmety napr. mobilný telefón a oblečenie. Škola nezodpovedá za ich stratu a odcudzenie. Predmety nepotrebné na vyučovanie Ti môže učiteľ odobrať a odovzdá ich Tvojim rodičom.
12. Ak si sa z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, ospravedlň sa príslušnému vyučujúcemu na začiatku hodiny. Ak nemôžeš zo zdravotných dôvodov cvičiť na hodine TSV, si povinný ospravedlniť sa vyučujúcemu a odovzdať mu doklad od ošetrojúceho lekára alebo od rodičov. Ospravedlnenie od rodičov Ti platí len na jednu vyučovaciu hodinu.
13. Svoje miesto udržiuj v čistote a poriadku. Šetri učebnice, učebné pomôcky, školské zariadenie a ostatný školský majetok. Ak úmyselne alebo z nedbalosti školský majetok poškodíš, Tvoji rodičia sú povinní škodu v plnom rozsahu uhradiť. Ak sa vinník nezistí, škoda sa uhradí kolektívne. Šetri elektrickou energiou a vodou.
14. Manipulovať s oknami a žalúziami môžeš len v prítomnosti učiteľa a na jeho pokyn. Z bezpečnostných dôvodov sa nevykláňaj z okien a nevyhadzuj von odpadky.
15. Buď úprimný, keď sa Ťa dospelí opýtajú na čokoľvek, čo si skutočne alebo domnelo urobil.
16. Nezabudni, že žiacku knižku (ŽK) musíš mať každý deň v škole, na každej vyučovacej hodine. Táto musí byť podpísaná rodičmi podľa podpisového vzoru vždy aspoň za uplynulý týždeň.

### **III. Správanie žiakov cez prestávku**

1. Malé prestávky využívaj na prípravu na nasledujúcu vyučovaciu hodinu. Desiatuj medzi druhou a treťou hodinou na chodbe alebo v jedálni. V odborných učebniach sa nedesiatuje. Počas vyučovacej hodiny je možné napiť sa so súhlasom vyučujúceho.
2. Cez prestávky sa zdržiavaj na chodbe, na sedenie využívaj gauče, schody a sedacie vaky. V prípade dobrého počasia sa cez veľkú prestávku zdržiavaj na školskom dvore. Rešpektuj pokyny

dozorkonajúceho učiteľa.

3. Počas veľkej prestávky nesmieš svojvoľne opustiť areál školy.
4. Papiere a odpady odhadzuj do košov na to určených. Separuj odpad. Nie je prípustné odpad odhadzovať do záchodových mís, pisoárov, umývadiel a voľne v školskom areáli, robíš tým zbytočnú prácu zamestnancom školy.
5. Spory so spolužiakmi rieš bez použitia fyzickej sily a dohodni sa s nimi priateľsky podľa zásady "Hovoríme spolu, nebíme sa."

#### **6. Netoleruj šikanovanie, neprizeraj sa tomu, ale zasiahni alebo zavolaj pomoc dospelého.**

7. Nechaj na pokoji všetkých, ktorí sa nechcú zúčastniť hry alebo sa prechádzať, prípadne behať po ihrisku. Neumlčuj a neponižuj nikoho, uznávaj druhých bez ohľadu na rasu, náboženstvo, kultúru alebo postihnutie.
8. Nenič, neznečisťuj školský majetok (steny, dvere, WC, knihy, nábytok a pod.). Škody budú musieť uhradiť Tvoji rodičia.
9. Rešpektuj zákaz fajčenia, požívania alkoholických nápojov, drog a iných omamných látok v škole i v celom areáli školy a upozorni na to aj ostatných, ktorí by tento zákaz chceli porušiť. Aj prinesenie cigariet, alkoholu, drog, prípadne iných omamných látok do areálu školy sa považuje za hrubé porušenie školského poriadku.
10. Ak zistíš, že niektorý spolužiak alebo spolužiačka má veci uvedené v bode č. 9 v škole, prípadne porušuje bod č. 9 v areáli školy, je Tvojou povinnosťou okamžite to oznámiť ktorémukol'vek členovi pedagogického zboru. Nezabudni, že tým možno zabrániš väčším škodám na zdraví spolužiakov.
11. Do riaditeľne, zástupcovne, zborovne a kancelárií choď len v nevyhnutných prípadoch. Všetky potrebné písomnosti si vybavuj prostredníctvom triedneho učiteľa.
12. Do odborných učební, školskej dielne a telocvične vchádzaš v sprievode učiteľa. Pred odchodom do OU si skontroluj, či máš na daný predmet všetky učebné pomôcky a žiacku knižku.
13. Ak si týždenník alebo určený žiak, na konci vyučovacej hodiny utri tabuľu a na požiadanie učiteľa choď pre učebné pomôcky. Do triedy alebo učebne nevstupuj bez zaklopania a dovolenia učiteľa.

#### **IV. Odchod žiakov zo školy**

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny daj svoje miesto do poriadku, odstráň nečistoty, vylož stoličku na lavicu a vezmi si všetky veci. Za poriadok v učebni zodpovedajú tí žiaci, ktorí v nej mali poslednú hodinu.

2. Ak si týždenník, skontroluj čistotu učebne, zatvorenie okien, uzavretie vody, zhasnutie svetla, zotri tabuľu a ulož pomôcky.
3. Na pokyn učiteľa opusti triedu, pod vedením vyučujúceho zíd' do šatne, preobuj sa, obleč sa a disciplinovane opusti budovu.
4. Zo školy odchádzaj ihneď domov, dodržiavaj dopravné predpisy a disciplínu.
5. Ak zistíš nejakú stratu, ihneď to oznám vyučujúcemu alebo triednej učiteľke. Nájdené veci odnes do kancelárie zástupkyne školy.

## **V. Dochádzka žiakov do školy**

1. Na vyučovanie dochádzaj pravidelne a načas. Neskorý príchod bez adekvátneho ospravedlnenia bude považovaný za neospravedlnenú hodinu.
2. Ak sa nemôžeš zúčastniť na vyučovaní, je Tvoj zákonný zástupca povinný oznámiť škole do 24 hodín príčinu Tvojej neprítomnosti osobne, telefonicky na číslo tel.: 045/6857325, alebo na telefónne číslo triedneho učiteľa.
3. Tvoju neprítomnosť v škole ospravedľňuje Tvoj rodič triednemu učiteľovi písomne/prostredníctvom EduPage na druhý deň od tvojho nástupu do školy. Ak nepredložíš ospravedlnenie do druhého dňa po nástupe do školy, považuje sa Tvoja neprítomnosť na vyučovaní za neospravedlnenú. Triedny učiteľ Ti nemusí zameškané hodiny ospravedlniť.
4. Potvrdenie od lekára je potrebné priniesť do školy len v prípade, že choroba trvá dlhšie ako 3 dni.
5. Ak si bol neospravedlnene neprítomný na vyučovaní, postupuje sa podľa bodu XIV. tohto Školského poriadku - Opatrenia na posilnenie disciplíny a kritériá na zníženie známky zo správania.
6. Tvoju neospravedlnenú neúčast' na vyučovaní trvajúcu viac ako 15 hodín v mesiaci oznámi riaditeľ školy zriaďovateľovi školy a obci, kde má Tvoj zákonný zástupca trvalý pobyt, pretože sa to podľa vyššie uvedených zákonov považuje za zanedbanie povinnej školskej dochádzky.
7. Ak Ťa rodič potrebuje uvoľniť zo závažných dôvodov z vyučovania na 1 deň, požiada o to písomne triedneho učiteľa. Ak na 2 a viac dní, požiada prostredníctvom triedneho učiteľa riaditeľku školy, v oboch prípadoch najmenej 2 dni vopred. Dodatočné uvoľnenie a jeho ospravedlnenie je možné len vo výnimočných prípadoch. Môžeš opustiť školu len v sprievode zákonného zástupcu (viď Smernica o uvoľňovaní a ospravedľňovaní žiakov).
8. Ak vymeškáš viac ako 30 % z časovej dotácie vyučovacích hodín v jednotlivých predmetoch



za štvrťrok, môže Ti byť navrhnuté komisionálne preskúšanie.

9. Zo závažných objektívnych dôvodov (spravidla pre ochorenie) môžeš byť klasifikovaný v náhradnom termíne (§ 56 zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov).
10. Ak svojvoľne opustiš budovu a areál školy, nenesie škola za Teba zodpovednosť.

#### **VI. Starostlivosť o zovňajšok**

1. Do školy prichádzaj čistý a upravený.
2. Všetky vrchné časti odevu, obuv a prezuvky si označ menom, prípadne značkou.
3. Zo zdravotných a estetických dôvodov Ti neodporúčame pogumovanú obuv a tepláky.
4. Pred hodinou pracovného vyučovania, výtvarnej výchovy a technickej výchovy si obleč pracovný odev, pokiaľ ho máš.
5. Na hodine telesnej výchovy sa prezleč do športového odevu. Nie je dovolené cvičiť v šatách, ktoré máš počas vyučovania.

#### **VII. Starostlivosť o učebnice, učebné pomôcky školské zariadenie**

1. Tvojou povinnosťou je šetriť učebnice a učebné pomôcky. Ak poškodíš alebo znehodnotíš učebnice, školské pomôcky alebo zariadenie školy, musia Tvoji rodičia škodu v plnom rozsahu zaplatiť, alebo dať do pôvodného stavu.
2. Učebnice a zošity maj zabalené a podpísané.
3. Každý žiak na II. stupni má na chodbe svoju šatňovú skrinku na odkladanie tašiek, učebníc, pomôcok a osobných vecí. Každá skrinka má číslo. Triedny učiteľ Ti na začiatku školského roka dá na protipodpis kľúčik s číslom od Tvojej skrinky. Na skrinku je zakázané čokoľvek lepiť a písať. Ak úmyselne alebo z nebalosti šatňovú skrinku poškodíš, Tvoji rodičia sú povinní škodu v plnom rozsahu uhradiť. Za stratu kľúčika si povinný uhradiť sumu 5 eur.

#### **VIII. Povinnosti týždenníkov**

1. Týždenníkov určuje triedny učiteľ. Týždenníci po každej vyučovacej hodine zotrú tabuľu v učebni, v ktorej majú hodinu. Na každej hodine hlásia vyučujúcemu chýbajúcich žiakov.

#### **IX. Povinnosti žiaka v školskej jedálni**

1. Prvý stupeň obeduje od 11:20 do 11:50 hod., druhý stupeň od 12:15 do 12:45 hod.
2. Obed je vydávaný v čase od 11.00 – 13.30 hod.
3. Po skončení vyučovania slušne prichádzaš pred ŠJ, zaradiš sa do radu. Rešpektuj pokyny

dozorkonajúceho.

4. V jedálni sa usad' na voľné miesto, zjedz najprv polievku, potom druhé jedlo. Počas stolovania i celého pobytu v ŠJ sa správaj kultúrne, nebehaj, nevykrikuj. Po skončení obeda zanechaj svoje miesto v poriadku, odovzdaj riad pri okienku, POĎAKUJ a opusti ŠJ.

#### **X. Dochádzka žiakov do školského klubu detí (ŠKD)**

1. Ak si prihlásený do ŠKD, prichádzaš do oddelenia po skončení vyučovania.
2. Žiakov 1.- 4. ročníka odovzdáva príslušnej vychovávateľke učiteľka vyučujúca poslednú vyučovaciu hodinu v triede. Žiakov, ktorí nie sú v ŠKD prihlásení, odvádza učiteľka do šatne.
3. Z ŠKD si uvoľnený len na základe písomného ospravedlnenia rodiča alebo choroby.
4. Tvoj odchod z ŠKD je vyznačený v zápisnom lístku.
5. Z ŠKD alebo pri činnosti v ŠKD nemôžeš svojvoľne odísť.
6. Záverečná činnosť je o 16.00 hod.
7. Tvoje správanie v ŠKD sa riadi zásadami uvedenými v tomto Školskom poriadku v odseku III.

#### **XI. Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov, bezpečnosť pri vyučovaní a školských akciách**

1. Si povinný počas vyučovania, prestávok, ako i na podujatiach organizovaných školou chrániť svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov.
2. Si povinný dodržiavať pravidlá bezpečnosti, s ktorými si bol oboznámený na začiatku školského roka a rešpektovať usmernenia vyučujúcich smerujúce k predchádzaniu úrazom.
3. Pravidlá správania a bezpečnosti na hodinách telesnej výchovy, technickej výchovy a v odborných učebniach sú prílohou tohto školského poriadku.
4. Na školských výletoch a akciách mimo školy sa správaj spôsobom, ktorý bude robiť česť našej škole. Úctivo a zdvorilo sa správaj k svojim rodičom, priateľom, učiteľom a ostatným zamestnancom školy. Pri stretnutí ich slušne pozdrav.
5. Ak sa Ti stane v škole úraz, si povinný ho okamžite hlásiť vyučujúcemu alebo dozorkonajúcemu učiteľovi. V škole i v areáli sa pohybuj pokojne, nebehaj, neskáč, aby si neublížil sebe ani svojim spolužiakom.
6. Počas vyučovania ani počas prestávok nesmieš opustiť budovu školy ani školský areál.
7. Na hodinu telesnej výchovy sa prezliekaš v triede. Po prezlečení čakáš v triede na príchod vyučujúceho.

8. Ak sa Ti stane úraz doma, oznám to triednemu učiteľovi.
9. Správaj sa priateľsky ku svojim spolužiakom a pomáhaj im v práci, slušne sa vyjadruj. Buď pozorný a ochotný k starším, chorým ľuďom a k ženám. Uvoľni im miesto v dopravných prostriedkoch.
10. Chráň svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov, dbaj o bezpečnosť na ulici a dodržiuj dopravné predpisy.

## **XII. Rodič (zákonný zástupca) má právo na:**

- a) slobodnú voľbu školy pre svoje dieťa,
- b) informácie o priebehu vzdelávania dieťaťa v škole,
- c) informácie o škole podľa zákona o slobodnom prístupe k informáciám,
- d) nahliadnutie do výročnej správy ZŠ, robiť si z nej odpisy a výpisy,
- e) informácie a poradenskú pomoc školy alebo školského poradenského zariadenia v záležitostiach týkajúcich sa vzdelávania podľa školského zákona,
- f) na inkluzívne vzdelávanie svojho dieťaťa, na vzdelávanie, v ktorom obsah, formy a metódy zodpovedajú individuálnym vzdelávacím potrebám a možnostiam všetkých žiakov, na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré takéto vzdelávanie umožnia a na poradenskú pomoc školy a školského poradenského zariadenia.

### **Ďalej má rodič (zákonný zástupca) právo:**

- voliť a byť volený do rady školy,
- vyjadrovať sa k všetkým rozhodnutiam týkajúcich sa podstatných záležitostí vzdelávania žiaka,
- požiadať o preskúšanie alebo komisionálne preskúšanie žiaka,
- na sprístupnenie písomnej práce k nahliadnutiu na základe písomnej žiadosti predloženej do 5 pracovných dní odo dňa vyhodnotenia písomnej práce.

### **Rodič (zákonný zástupca) je povinný:**

- dohliadať, aby žiak riadne dochádzal do školy, alebo školského zariadenia,
- na vyzvanie riaditeľky školy sa osobne zúčastniť na prerokovaní závažných nedostatkov vo výchovno-vzdelávacom procese dieťaťa,
- informovať školu o závažných zdravotných problémoch,

- dokladovať neprítomnosť žiaka na vyučovaní v súlade s podmienkami tohto platného Školského poriadku,
- sprístupniť osobné a iné údaje žiaka , ktoré sú potrebné v školskej dokumentácii a oznámiť prípadné zmeny týchto údajov.

### **XIII. Opatrenia na posilnenie disciplíny a kritériá na zníženie známky zo správania**

#### Hodnotenie a klasifikácia

Pri hodnotení vedomostí žiaka budeme postupovať v súlade s metodickými pokynmi na hodnotenie a klasifikáciu žiakov základných škôl podľa zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a Metodického pokynu MŠVVaŠ SR č.22/2011 z 1.5.2011 o hodnotení žiakov ZŠ.

Triedny učiteľ prehodnotí prospech triedy s vyučujúcimi najmenej 14 dní pred klasifikačnou poradou a v prípade potreby pozve rodičov písomne na pohovor k riaditeľovi školy. Pri hodnotení správania žiakov v našej škole budeme využívať tieto výchovné opatrenia.

1. Za mimoriadny prejav aktivity môže žiakovi tr. učiteľ alebo riad. školy udeliť pochvalu pred tr. kolektívom po prerokovaní v pedagogickej rade.

#### a) Pochvala triednym učiteľom

- za viacnásobnú úspešnú reprezentáciu triedy,
- za výborný prospech, správanie a dochádzku(5.-8. roč.),
- za svedomitý prístup k práci, za aktívnu prácu v prospech triedneho kolektívu, ...

#### b) Pochvala riaditeľom školy

- za viacnásobnú úspešnú reprezentáciu školy,
- za výborný prospech, správanie a dochádzku(9. roč.)
- za aktívnu prácu v školskej i mimoškolskej činnosti, ...

2. Napomenutie triednym učiteľom, pokarhanie triednym učiteľom podľa závažnosti:

- za 1- 3 neospravedlnené hod.,
- za porušenie školského poriadku (neprimerane veľké výstrihy, krátke minisukne, výstredné kraťasy, šiltovky, klobúky, čiapky, kapucne; žuvačky, energetické nápoje, kolové nápoje a nápoje obsahujúce kofeín, taurín; za neprezúvanie sa v priestoroch školy; za opakované neskoré príchody do školy; nadávky; neprimerané prejavy náklonnosti; za nenosenie si čipových

príveskov do školy; za neodkladanie si školských tašiek do skrinky)- za 5 a viac zápisov v EduPage v rámci polroka.

### 3. Pokarhanie riaditeľom školy:

- za 4-5 neospravedlnených hodín,
- za opakované porušenie školského poriadku- za 10 a viac zápisov v EduPage v rámci polroka.

### 4. Znížená známka zo správania druhého stupňa / uspokojivé /:

- za 6 - 12 neospravedlnených hodín,
- za krádež,
- za šikanovanie, kyberšikanovanie a vydieranie,
- za úmyselné ublíženie na zdraví,
- za zvlášť hrubé alebo opakujúce sa neslušné správanie voči učiteľom, zamestnancom školy a žiakom; za fajčenie, prinesenie a požívanie alkoholických nápojov a iných druhov toxikománie (cigarety, elektronické cigarety, nikotínové vrecká, žuvací tabak a drogy) v školských priestoroch a na školských akciách,
- za úmyselné poškodzovanie školského majetku a zariadenia,
- za opakované porušenie školského poriadku- za 15 a viac zápisov v EduPage v rámci polroka.
- Za opakujúce sa priestupky uvedené v bode 2 podľa rozhodnutia pedagogickej rady.

### 5. Znížená známka zo správania tretieho stupňa /menej uspokojivé /:

- za 13 – 18 neospravedlnených hodín,
- za opakované priestupky, ak výchovné opatrenia v bode 4. neboli účinné.

### 6. Znížená známka zo správania štvrtého stupňa / neuspokojivé /:

- za 19 a viac neospravedlnených hodín,
- za opakované priestupky a hrubé delikty, ak po klasifikácii správania zníženou známkou tretieho stupňa (menej uspokojivé) nedošlo k náprave.

## XIV. Režim dňa

1. Škola sa otvára o 7:00 hod.

2. V škole sa vyučuje podľa rozvrhu hodín schváleného riaditeľkou školy. Meniť schválený rozvrh hodín je neprípustné. Výnimky povoľuje riaditeľka školy alebo jej zástupkyňa. Rozvrh hodín je umiestnený pred každou učebňou.

3. Začiatok a koniec vyučovacej hodiny sa oznamuje zvonením.

### **Rozvrhnutie času vyučovania a času prestávok**

Príchod do školy	7.00 – 7.30
<b>Ranné komunity</b>	7.30 – 7.45
<b>1. hodina</b>	7.45 – 8.30
<b>2. hodina</b>	8.40 – 9.25
<b>3. hodina</b>	9.40 – 10.20
<b>4. hodina</b>	10.35 – 11.20
<b>I.stupeň OBED</b>	
<b>5.hodina</b>	11.50 – 12.35 <b>platí pre I. stupeň</b>
<b>5. hodina</b>	11.30 – 12.15 <b>platí pre II. stupeň</b>
<b>II.stupeň OBED</b>	
<b>6. hodina</b>	12.45 – 13.30
<b>7. hodina</b>	13.40 – 14.25

4. Činnosť krúžkov a konzultačné hodiny sa konajú zásadne v mimo vyučovacom čase.

5. Všetky pravidelné schôdze v škole (PP, PR, MZ, PK, RZ a pod.) sa konajú podľa osobitného plánu, ktorý schvaľuje riaditeľka školy.

6. Nepravidelné schôdze a rôzne iné aj mimoškolské zasadnutia musia byť schválené riaditeľkou školy.

## **XV. Dištančné vzdelávanie**

### **I. Práva a povinnosti žiaka**

1. Aj v prípade dištančnej formy vzdelávania som povinný pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať.

2. Na on-line hodinu som načas prihlásený podľa časového harmonogramu rozvrhu hodín.

3. Funkčnosť PC techniky si vyskúšam ráno pred vyučovaním. Priebeh výučby nenarúšam skúšaním

techniky počas on-line hodiny. Na požiadanie vyučujúceho si zapnem kameru a mikrofón.

4. Som povinný neobmedzovať svojim konaním práva ostatných osôb (žiakov, učiteľov a ostatných účastníkov) na on-line vzdelávaní. On-line hodinu zbytočne nenarúšam (televízia, rádio, zvieratá,...)

5. Počas on-line hodiny sa neodpájam, v prípade technických problémov ihneď informujem cez chat vyučujúceho.

6. V čase on-line hodín nesmiem vyrušovať a vybavovať si osobné záležitosti so spolužiakmi ani sa venovať iným činnostiam, ktoré nesúvisia s aktuálnou činnosťou na hodine.

7. Ak sa bez ospravedlnenia vzdialim z on-line hodiny a nereagujem na výzvu vyučujúceho, moja absencia bude považovaná za neospravedlненú.

8. Rešpektujem pokyny učiteľa, dodržiavam školský poriadok, správam sa bezpečne na internetových prehliadačoch a nijakým spôsobom neohrozujem zdravie a bezpečnosť ostatných účastníkov dištančného vzdelávania.

9. Som povinný dodržiavať rozvrh hodín dištančného vzdelávania a v stanovenom termíne podľa pokynov vyučujúcich odovzdávať vypracované zadania úloh. Pri nedodržaní daných termínov sa to považuje za nesplnenú úlohu.

10. Každý deň sledujem stránku EduPage, aplikáciu MS Teams a aktualizácie na webovom sídle školy.

11. Ak nepracujem pravidelne, nereagujem primerane na požiadavky alebo upozornenia vyučujúceho, oznámim to vyučujúci prostredníctvom dostupných médií (EduPage, SMS, email, telefonicky) môjmu triednemu učiteľovi a ten informuje môjho zákonného zástupcu.

12. Za obdobie dištančného vzdelávania môžem byť preskúšaný/komisionálne skúšaný, ak som si zo subjektívnych príčin neplnil požiadavky dištančného vzdelávania, po schválení pedagogickou radou.

13. Mám právo na individuálny prístup rešpektujúci moje schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav (aj počas on-line a off-line foriem vzdelávania) v rozsahu ustanovenom školským zákonom.

14. Mám právo byť vopred oboznámený s formou dištančného vzdelávania v prípade prerušenia vyučovania, o jeho spôsobe organizácie, zadávaní úloh, kritériách a spôsobe hodnotenia úloh a mojich prác, či forme odovzdávania vypracovaných úloh.

## **II. Práva a povinnosti zákonného zástupcu**

1. Žiadame zákonných zástupcov žiakov, aby v rámci svojich možností zabezpečili technické vybavenie (hardware, software, internetové pripojenie), časové a priestorové podmienky pre dištančné vzdelávanie svojho dieťaťa a aktívne sa zaujímali o jeho pokrok vo vyučovaní v domácom prostredí. V prípade, že zákonný zástupca nemá možnosť zabezpečiť pre svoje dieťa technické

vybavenie, škola jeho situáciu posúdi a podľa možností poskytne techniku na zapožičanie. V prípade technických problémov vás žiadame o neodkladné riešenie. Je to pre dobro vášho dieťaťa.

2. Zákonný zástupca dieťaťa je povinný vytvoriť pre svoje dieťa podmienky na výchovu a vzdelávanie, na plnenie školských povinností v domácom prostredí, v prípade akýchkoľvek problémov informuje triedneho učiteľa (pre takýchto žiakov škola zabezpečuje náhradný spôsob on-line a off-line vzdelávania).

3. Zákonný zástupca je povinný nahlásiť, ak jeho dieťa nebude prítomné počas dištančného vzdelávania (napr. ochorenie, PN, vyšetrenie u lekára, technické problémy) triednemu učiteľovi, inak bude škola túto neúčasť klasifikovať ako neospravedlnenú.

4. Zákonný zástupca je povinný dodržiavať a rešpektovať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu dištančného vzdelávania stanovené našou školou.

#### **XVI. Záverečné ustanovenia**

1. Ruší sa Školský poriadok platný od 01.09.2022.
2. Tento Školský poriadok nadobúda účinnosť **4. septembra 2023**. Dodržiavanie školského poriadku je záväzné pre všetkých žiakov školy.
3. Školský poriadok sa zverejní v zborovni školy a na webovej stránke školy.

V Brehoch, 04.09.2023

PaedDr. Petra Belanová  
riaditeľka školy



# Dodatok č.1 k školskému poriadku z 4.9.2023

1. V kapitole **XIV.Režim dňa** sa mení trvanie 6. a 7. vyučovacej hodiny zo 45 minút na 40 minút.

## Rozvrhnutie času vyučovania a času prestávok

Príchod do školy	7.00 – 7.30
Ranné komunity	7.30 – 7.45
1. hodina	7.45 – 8.30
2. hodina	8.40 – 9.25
3. hodina	9.40 – 10.20
4. hodina	10.35 – 11.20
I.stupeň OBED	
5.hodina	11.50 – 12.35 platí pre I. stupeň
5. hodina	11.30 – 12.15 platí pre II. stupeň
II.stupeň OBED	
6. hodina	<b>12.45 – 13.25</b>
7. hodina	<b>13.35 – 14.15</b>

2. Kapitola **XI. Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov, bezpečnosť pri vyučovaní a školských akciách** sa mení na **XI. Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov, bezpečnosť pri vyučovaní a školských akciách a ochrana žiakov pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou, násilím a šikanovaním.**

### 1. Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

Škola pri výchove a vzdelávaní, pri činnostiach priamo súvisiacich s výchovou a vzdelávaním:

- prihliada na základné fyziologické potreby žiakov (organizácia vyučovania, rozvrh hodín),
- vytvára podmienky na zdravý vývin žiakov a predchádzanie vzniku sociálno-patologických javov,
- zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov (poučenie o prevádzkovom poriadku odborných učební, cvičebne, poučenie o BOZP a PO pri školských akciách),
- poskytuje nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov,
- vedie evidenciu školských úrazov žiakov, ku ktorým došlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou; pri vzniku registrovaného školského úrazu vyhotovuje záznam o registrovanom školskom úraze.

## 2. Ochrana pred sociálno-patologickými javmi

### Drogy

Škola plní úlohu školského poradenstva a prevencie – koordinátor prevencie drogových závislostí spolupracuje s výchovným poradcom a triednymi učiteľmi.

Škola spolupracuje s preventívnymi a poradenskými zariadeniami zaoberajúcimi sa prevenciou a predchádzaním vzniku sociálno-patologických javov (CPP v Žarnovici, OR PZ).

Škola uplatňuje v oblasti ochrany a prevencie žiakov pred sociálno-patologickými javmi a omamnými látkami v súlade so Sprievodcom školským rokom a Národným programom boja proti drogám tieto opatrenia:

a) triedni učitelia si zaradia podľa potreby do ranných komunít problematiku drog, drogových a iných látkových a nelátkových závislostí;

b) učitelia sú povinní priebežne monitorovať zmeny v správaní žiaka a v prípade oprávneného podozrenia prechovávanía, distribúcie alebo užívania alkoholu a drog bezodkladne toto podozrenie nahlásia triednemu učiteľovi a výchovnému poradcovi, ako aj vedeniu školy a následne budú privolaní rodičia/zákonní zástupcovia žiaka.

c) v prípade podozrenia na užitie akejkoľvek návykovej látky v záujme ochrany zdravia, života a integrity žiaka, škola bude postupovať podľa týchto zásad:

- pohovor žiaka s triednym učiteľom, za prítomnosti výchovného poradcu, školského koordinátora prevencie, zástupcu RŠ a riaditeľky školy;

- predvolanie rodičov/zákonných zástupcov do školy;

- za prítomnosti rodičov/zákonných zástupcov podrobenie sa dychovej skúške (pri podozrení na užitie alkoholu) alebo laboratórnemu testu (v prípade podozrenia na užitie drogy), bude privolaná polícia (MsP, OO PZ), resp. lekárska služba;

- v prípade odmietnutia vyšetrenia a spolupráce v zmysle predchádzajúcich bodov bude škola podozrenie na užitie, prechovávanie a distribúciu drog považovať za opodstatnené a bude postupovať v zmysle Školského poriadku školy;

- v prípade pozitívneho výsledku škola odporučí rodičom/zákonným zástupcom žiaka spoluprácu s odbornými pracoviskami na drogovú problematiku a bude postupovať v zmysle Školského poriadku školy – hrubé porušenie Školského poriadku školy;

- v prípade podozrenia na dílerstvo, škola okamžite informuje políciu;
- ak sa jedná o závislosť akéhokoľvek druhu (látková, nelátková), škola odporučí žiaka do starostlivosti odborníkov venujúcich sa liečbe a prevencii závislostí.

V priestoroch celej školy platí prísny zákaz fajčenia, zákaz prinášať do školy alkoholické nápoje, drogy, akékoľvek omamné látky a požívať ich.

V prípade, ak sa požitie alkoholu, resp. nelegálnej látky potvrdí, riaditeľka školy postupuje podľa §5 ods. 10 zákona č. 596/2003 Z.z., t.j. riaditeľka školy alebo ostatní vedúci pedagogickí zamestnanci sú povinní oznámiť obci požitie alkoholického nápoja alebo inej návykovej látky osobou maloletou do 15 rokov alebo mladistvou do 18 rokov.

Ak má rodič/zákonný zástupca záujem o spoznanie predmetnej látky, škola mu odporúča nasledovné postupy:

- rodič môže ísť s dieťaťom k lekárovi a nechať vyšetriť jeho krv a moč,
- rodič môže v lekárni zakúpiť tzv. drogový tester, ktorým môže z moču zistiť požitie drogy,
- rodič môže ísť s dieťaťom na vyšetrenie do centra drogových závislostí.

### **Diskriminácia, násilie**

Škola plní funkciu poradenstva a zabezpečuje prevenciu prostredníctvom výchovného poradcu a koordinátora prevencie.

Koordinátor prevencie s výchovným poradcom koordinuje spolu s triednymi učiteľmi všetky akcie zamerané na prevenciu diskriminácie a násilia. Raz ročne v spolupráci s triednymi učiteľmi (dotazníkovou formou) zisťuje medzi žiakmi prejavy diskriminácie a šikanovania.

Triedni učitelia môžu v prípade potreby v rámci ranných komunít otvoriť problematiku diskriminácie, šikanovania a boja proti násiliu.

Škola spolupracuje aj s CPP v Žarnovici a v prípade zistenia výskytu diskriminácie postupuje podľa nasledovných krokov:

- a) pohovor s postihnutým žiakom – zabezpečí výchovný poradca a koordinátor prevencie, (školská psychologička, triedny učiteľ, riaditeľka školy);
- b) pohovor so žiakom prejavujúcim diskrimináciu (násilie) voči spolužiakovi – výchovný poradca a koordinátor prevencie, (školská psychologička, triedny učiteľ/ka, riaditeľka školy);

c) v prípade potreby kontaktuje škola CPP v Žarnovici, v spolupráci s ktorou zabezpečuje stretnutia so psychológom.

## Šikanovanie

V našej škole sa šikanovanie netoleruje!

Môže ísť o fyzický útok, poškodzovanie vecí, nadávky a ponižovanie, ohováranie, branie desiaty, pýtanie si peňazí atď., pričom zámienky na šikanovanie sú rôzne: farba pleti, náboženstvo, okuliare, obezita, akákoľvek odlišnosť od ostatných.

Keď hovoríme o **kyberšikane** „virtuálnej šikane“, ide o situácie, keď je žiak obťažovaný výhražnými esemeskami alebo je násilie nahrávané a záznamy sa prostredníctvom IT techniky šíria ďalej. Odborníci ako obranu proti tomu odporúčajú, aby deti starostlivo zvažovali, komu dajú svoje číslo na mobil. Na obťažujúce SMS by nemali nikdy odpovedať, nemali by ich však ani vymazávať, aby mohli poslúžiť v prípade potreby ako dôkazy.

Samozrejme, o šikanovaní by mali čo najskôr povedať aj svojim rodičom/zákonným zástupcom a učiteľom.

Šikanovanie môžeme odhaliť podľa určitých znakov, ktoré sú priame alebo nepriame.

*Priame znaky šikanovania:*

- posmech a ponižovanie – nadávky, hanlivé prezývky, hrubé žarty;
- kritika dieťaťa;
- povýšenecké príkazy, ktoré dieťa dostáva od iných detí;
- naháňanie, postrkovanie, kopance;
- bitky, v ktorých je jeden z účastníkov viditeľne slabší.

*Nepriame znaky šikanovania:*

- dieťa má odreniny, modriny, škrabance, rezné rany;
- je osamotené;
- pôsobí smutne až depresívne;
- je neisté až vystrašené, nesústredené;
- má poškodené, znečistené, rozhádzané veci;

- zhorší sa jeho prospech, niekedy náhle.

Z hľadiska priestupkového zákona môže šikanovanie naplňať skutkovú podstatu priestupkov (proti občianskemu spolunažívaniu, proti majetku). Trestne zodpovedný je ten, kto v čase spáchania činu dovŕšil 14. rok veku.

### *Postup pri riešení šikanovania*

Postupovať v zmysle smernice o šikanovaní.

1. Zaistenie ochrany obetiam.
2. Rozhovor so žiakmi, ktorí na šikanovanie upozornili, rozhovor s obeťou a agresormi.
3. Nájdenie vhodných svedkov. Nikdy nekonfrontovať obeť a agresorov! Zabránenie agresorom krivo vypovedať, izolovanie, neumožnenie dohody na spoločnej výpovedi.
4. Kontaktovanie zákonných zástupcov – škola predvolá rodičov/zákonných zástupcov obeť i agresorov na pohovor s riaditeľkou školy v prítomnosti triedneho učiteľa, výchovného poradcu, koordinátora prevencie a školskej psychologičky z ktorého sa vyhotoví zápis.
5. Kontaktovanie CPP v Žarnovici alebo diagnostického centra.
6. Poskytnutie podpory obeť.
7. Agresorovi udelenie opatrenia vo výchove podľa závažnosti konkrétneho prípadu, minimálne však pokarhanie riaditeľom školy.
8. Nahlásenie závažnejšieho prípadu ÚPSVaR a polícii.

## **POMOC PRI ŠIKANOVANÍ**

Linka detskej istoty UNICEF prevádzkuje nasledovné Linky pomoci:

Linka 116 111 pre deti detská poradňa - anonymná, bezplatná, non-stop

Linka Pomoc.sk poradňa pre ohrozenia detí vo virtuálnom svete

Linka 116 000 pre nezvestné deti pomoc v prípade nezvestnosti dieťaťa

Pomoc deťom v ohrození:

<http://www.pomocdetom.sk/>

Na Nadáciu Pomoc deťom v ohrození sa môžu obrátiť žiadatelia o pomoc pre dieťa:

týrané, zanedbávané a zneužívané, telesne, duševne alebo zmyslovo postihnuté alebo choré, trpiace rôznymi formami závislostí žijúce mimo vlastnej rodiny, ako aj pre dieťa, ktoré sa bez vlastného pričinenia ocitlo v ohrození zdravia v rodine alebo v širšom spoločenstve.

O pomoc môže požiadať jeho rodič, zákonný zástupca alebo rodinný príslušník. Reagujú aj na podnety a upozornenia ľudí, ktorí dieťa v ohrození poznajú alebo o ňom počuli. Pravdivosť údajov uvedených v žiadosti preverujú priamo členovia nadácie.

Nadácia Pomoc deťom v ohrození spolupracujú s lekármi, odborníkmi sociálnej starostlivosti, riaditeľmi detských domovov, právnikmi, políciou a zriaďovateľmi tiesňových liniek. Zároveň sme súčasťou záchytnej siete organizácií tretieho sektora, ktoré sa zaoberajú pomocou deťom.

<http://www.detskyombudsman.sk/ombudsman>

Ombudsman je človek, ktorý koná v záujme iných. Pomáha iným ľuďom chrániť ich práva a slobody v konaní pred

úradmi.

<http://www.centrumslniecko.sk/sk/?from=/>

Nezisková organizácia pomáhajúca týraným, zneužívaným deťom a obetiam domáceho násillia.

<http://www.hodinadetom.sk/>

Nadácia pre deti Slovenska je jedna z najväčších mimovládnych neziskových organizácií s celoslovenskou pôsobnosťou so zameraním na pomoc deťom a mladým ľuďom.

### **Extrémizmus, diskriminácia**

Škola vytvára priaznivé multikultúrne prostredie (prostredníctvom chápaného a kritického spôsobu štúdia jednotlivých kultúr napomáhame žiakom porozumieť iným kultúram). Sú zapracované povinné témy súvisiace s multikultúrnou výchovou, výchovou v duchu humanizmu a so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, práv osôb so zdravotným postihnutím, rovnoprávnosti muža a ženy, predchádzania všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie, extrémizmu a rasizmu ako aj v oblasti problematiky migrácie.

V Brehoch, 27.09.2023

PaedDr. Petra Belanová

riaditeľka školy