

**STATUT
SPOŁECZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 14
Im. Dzieci Zjednoczonej Europy
Społecznego Towarzystwa Oświatowego**

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59);

Rozporządzenie Ministra MEN z 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. 2001 nr 61 poz. 624) z późn. zm.)

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1.

1. Społeczna Szkoła Podstawowa nr 14 im. Dzieci Zjednoczonej Europy Społecznego Towarzystwa Oświatowego, zwana dalej szkołą jest ośmioletnią szkołą podstawową prowadzoną i nadzorowaną w oparciu o Ustawę – Prawo Oświatowe oraz o postanowienia statutu Społecznego Towarzystwa Oświatowego.
2. Szkoła jest szkołą niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej zgodnie z art.14 ust.3 Ustawy – Prawo Oświatowe.
3. W imieniu STO nadzór nad działalnością szkoły sprawuje Samodzielne Koło Terenowe nr 65 STO.
4. Pedagogiczny nadzór nad działalnością szkoły sprawuje właściwy ze względu na siedzibę szkoły Kurator Oświaty i Wychowania.

§ 2.

1. Nadrzędną ideą szkoły jest dobro dziecka.
2. Głównym celem szkoły jest zapewnienie uczniom możliwości pełnego rozwoju intelektualnego, fizycznego, emocjonalnego i społecznego w warunkach poszanowania ich godności oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej.
3. Szkoła w granicach swoich możliwości zapewnia opiekę zdrowotną i pedagogiczną oraz warunki twórczego rozwoju dziecka, także poprzez organizację zajęć pozalekcyjnych zgodnie z deklaracją Społecznego Towarzystwa Oświatowego.
4. Działalność dydaktyczno - wychowawcza oraz działalność organów szkoły i organizacji działających na terenie szkoły prowadzona jest w zgodzie z zasadami pedagogiki, przepisami prawa oraz ideami zawartymi w Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka, Międzynarodowym Akcie Praw Obywatelskich i Politycznych oraz Konwencji Praw Dziecka.

§ 3.

Siedzibą szkoły jest budynek mieszczący się w Warszawie przy ulicy Bachmackiej 3.

§ 4.

Uczniowie, ich rodzice lub opiekunowie, nauczyciele oraz inni pracownicy szkoły tworzą społeczność szkolną.

§ 5.

1. Praca dydaktyczna w szkole prowadzona jest w oparciu o obowiązującą podstawę programową kształcenia ogólnego, zgodnie z programami nauczania dla poszczególnych edukacji przedmiotowych zatwierdzonymi w Szkolnym Zestawie Programów Nauczania.
2. Szkolne Zasady Oceniania zwany dalej SZO (załącznik Nr 1 niniejszego Statutu) są zgodne z zapisami rozporządzenia Ministra Edukacji z 30 kwietnia 2007 r. z późniejszymi zmianami.
3. Organem stanowiącym zmiany w obrębie SZO jest Rada Pedagogiczna.

§ 6.

Rodzice lub opiekunowie uczniów uczestniczą w życiu szkoły przedstawiając wnioski i uwagi na zebraniach rodziców oraz poprzez udział swoich przedstawicieli w Radzie Rodziców i władzach Towarzystwa.

§ 7.

Nauczyciele i inni pracownicy szkoły zatrudniani są zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 8.

Działalność szkoły finansowana jest z opłat za naukę (czesne) i innych opłat ponoszonych przez rodziców lub opiekunów na rzecz szkoły, a także ze środków przekazywanych przez Zarząd Samodzielnego Koła Terenowego nr 65 STO lub Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, przekazywanych bezpośrednio szkole przez innych donatorów oraz z dotacji i subwencji z budżetu państwa i jednostek samorządu terytorialnego.

Rozdział II

Organa szkoły

§ 9.

Organami szkoły są:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Rodziców,
- 3) Rada Pedagogiczna,
- 4) Samorząd Uczniowski

Dyrektor

§ 10.

1. Dyrektora szkoły powołuje i odwołuje Zarząd Samodzielnego Koła Terenowego nr 65 STO po uzyskaniu opinii Rady Pedagogicznej oraz Rady Rodziców.

2. W zakresie dyscypliny pracy jednostką nadrzędną dla Dyrektora jest Zarząd Samodzielnego Koła nr 65 STO.
3. Czas pracy Dyrektora jest nienormowany.
4. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami.

§ 11.

1. Dyrektor kieruje bieżącą działalnością szkoły i reprezentuje ją na zewnątrz, w szczególności:

1.1. Przedstawia Organowi Prowadzącemu:

- okresową koncepcję pracy szkoły i odpowiada za jej właściwą realizację,
- strukturę organizacyjną szkoły oraz zakresy obowiązków dla pracowników,
- preliminarz budżetowy szkoły,
- roczne sprawozdanie z działalności dydaktyczno - wychowawczej oraz organizacyjno - finansowej szkoły.

1.2. Sprawuje nadzór pedagogiczny wewnątrz szkoły lub powierza jego sprawowanie nauczycielowi zajmującemu inne stanowisko kierownicze.

1.3. Kontroluje pracę innych pracowników szkoły oraz ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy.

1.4. Nadzoruje realizację programów dydaktycznych i programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły.

1.5. Odpowiada za całość dokumentacji szkoły oraz jej działalność finansową.

1.5. Odpowiada za przestrzeganie dyscypliny budżetowej oraz prawidłowe prowadzenie i przechowywanie dokumentacji administracyjnej i finansowej oraz właściwe zabezpieczenie mienia szkoły.

1.6. Zapewnia warunki dla działalności innym organom szkoły.

1.7. Organizuje przyjęcia uczniów w oparciu o kryteria i zasady zatwierdzone przez Zarząd Samodzielnego Koła Terenowego nr 65 STO.

1.8. Wydaje decyzje o skreśleniu ucznia z listy uczniów na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej i po zasięgnięciu opinii Samorządu Uczniowskiego.

1.9. Od decyzji Dyrektora szkoły w sprawach z zakresu obowiązku szkolnego i obowiązku nauki oraz w sprawach skreślenia z listy uczniów przysługuje odwołanie do Kuratora Oświaty.

1.10. Zatrudnia i zwalnia pracowników szkoły oraz zawiera i rozwiązuje inne umowy niezbędne dla funkcjonowania szkoły, a także dysponuje środkami finansowymi szkoły.

1.11. Od decyzji Dyrektora w sprawie rozwiązania umowy przysługuje prawo odwołania do Zarządu organu prowadzącego szkoły w terminie 7 dni od jej doręczenia.

1.12. Podejmuje decyzje o ukaraniu pracowników i nauczycieli oraz przedstawia Zarządowi Samodzielnego Koła Terenowego nr 65 STO propozycje w sprawie przyznania nagród i premii wykraczających poza przyznane środki w preliminarzu budżetowym.

1.13. Od decyzji o ukaraniu pracownikowi przysługuje prawo odwołania do Zarządu Samodzielnego Koła Terenowego nr 65 STO w terminie 3 dni od otrzymania decyzji.

§ 12.

1. Dyrektor bierze udział w posiedzeniach Zarządu Samodzielnego Koła Terenowego nr 65 STO i Rady Rodziców zwołanych na jego wniosek w sprawach istotnych dla szkoły.
2. Dyrektor szkoły winien być powiadamiany i ma prawo uczestniczyć we wszystkich zebraniach rodziców zwoływanych przez wychowawców klas, organa szkoły lub władze Społecznego Towarzystwa Oświatowego.

Rada Pedagogiczna

§ 13.

1. W szkole działa Rada Pedagogiczna.
2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy pracujący w szkole nauczyciele (w tym pedagog, psycholog, bibliotekarz, pracownicy świetlicy) oraz Dyrektor szkoły.
3. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor szkoły, który reprezentuje Radę na zewnątrz i kieruje jej pracami.
4. Rada Pedagogiczna jest organem odpowiedzialnym wraz z Dyrektorem szkoły za realizację programu dydaktyczno i wychowawczo-profilaktycznego i podejmującym związane z tym decyzje, a także jest organem doradczo - opiniodawczym Dyrektora szkoły.

§ 14.

1. Posiedzenia Rady Pedagogicznej zwoływane jest przez Dyrektora, a także na wniosek 1/3 jej członków lub na wniosek władz Społecznego Towarzystwa Oświatowego.
2. Rada Pedagogiczna pracuje w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin.
3. Posiedzenia Rady Pedagogicznej są protokołowane.

§ 15.

1. Do kompetencji Rady Pedagogicznej należy:

- zatwierdzanie Szkolnego Zestawu Programów Nauczania oraz Szkolnego Zestawu Podręczników;
- zatwierdzanie Programu Wychowawczo-Profilaktycznego Szkoły po zasięgnięciu opinii innych organów szkoły;
- opiniowanie autorskich programów nauczania, koncepcji innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz zatwierdzanie ich wprowadzenia;
- określanie form wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego;
- zatwierdzanie semestralnych i rocznych wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
- zatwierdzenie Planu Nadzoru Pedagogicznego oraz Koncepcji Pracy Szkoły;
- tworzenie Szkolnych Zasad Oceniania.
- podejmowanie działań dyscyplinarnych wobec uczniów;
- podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia ucznia z listy uczniów;
- wymiana doświadczeń w zakresie działalności wychowawczej i dydaktycznej szkoły.
- przedstawianie, z własnej inicjatywy lub na wniosek innych organów szkoły albo władz Społecznego Towarzystwa Oświatowego, opinii w innych dotyczących szkoły sprawach.

Rada Rodziców

§ 16.

1. Rada Rodziców jest organem doradczo - opiniodawczym powoływanym przez ogólne zebranie rodziców.
2. Zasady wyboru oraz tryb pracy Rady Rodziców określa regulamin Rady Rodziców zatwierdzony przez Zarząd Samodzielnego Koła Terenowego nr 65 STO.

§ 17.

Rada Rodziców nie reprezentuje szkoły ani Społecznego Towarzystwa Oświatowego na zewnątrz.

Samorząd Uczniowski

§ 18.

1. W szkole działa Samorząd Uczniowski.
2. Utworzenie Samorządu Uczniowskiego ma na celu umożliwienie uczniom wyrażania opinii o działalności szkoły oraz brania aktywnego udziału w jej życiu.

3. Pracę Samorządu Uczniowskiego regulują przepisy zawarte w Regulaminie Samorządu Uczniowskiego.

Rozdział III

Zasady rekrutacji

§ 19.

1. Liczebność klasy nie może przekraczać 20 osób. Zasada ta może być zmieniona przez Zarząd Samodzielnego Koła Terenowego nr 65 STO.
2. W szczególnych wypadkach Zarząd Samodzielnego Koła Terenowego nr 65 STO z własnej inicjatywy lub na wniosek innych organów szkoły może zwiększyć, po konsultacji z wychowawcą i Dyrektorem szkoły, liczebność konkretnej klasy, przy czym, gdy w tej klasie w przyszłości zwolni się miejsce, klasa powraca do pierwotnej liczebności.

§ 20.

Kryterium przy przyjmowaniu dziecka do nowotworzonej klasy jest wynik rekrutacji oraz rozmowy rekrutacyjnej z rodzicami kandydata.

§ 21.

1. Kryterium dodatkowym przy przyjmowaniu dziecka jest jego płeć. Założeniem jest równowaga płci w obrębie klasy.
2. Ponadto przyjmuje się zasadę pierwszeństwa dzieci posiadających rodzeństwo uczące się w Szkole, jak również dzieci pracowników, jeśli dziecko spełnia kryteria określone w par. 20.

§ 22.

3. W rekrutacji uzupełniającej do wszystkich klas stosuje się okres próbny oraz sprawdziany wiedzy i umiejętności uczniów.
4. Ostateczną decyzję o przyjęciu ucznia do szkoły podejmuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii nauczycieli i pedagoga szkolnego.

§ 23.

Szczegółowe kryteria i przebieg procesu rekrutacyjnego zawarte są w aktualnych Zasadach Rekrutacji.

Rozdział IV

Prawa i obowiązki uczniów

§ 24.

1. Uczniowie mają prawo do nauki w warunkach poszanowania ich godności.
2. Uczniowie mają prawo do wyrażania opinii dotyczących życia szkoły, treści i sposobu nauczania oraz do uzyskiwania na nie odpowiedzi i wyjaśnień.
3. Uczniowie mają prawo do przedstawiania swoich problemów wychowawcy klasy, Dyrektorowi szkoły i innym nauczycielom, pedagogowi, psychologowi szkolnemu oraz uzyskiwania od nich pomocy, odpowiedzi i wyjaśnień.
4. Uczniowie mają prawo do tworzenia Samorządu Uczniowskiego.
5. Uczniowie mają prawo do jawnej, przeprowadzanej na bieżąco oceny stanu swojej wiedzy i umiejętności.
6. Uczniowie mają prawo do dodatkowej pomocy nauczyciela, gdy nie radzą sobie z opanowaniem materiału, a także prawo do jego szczególnej opieki w przypadku, gdy ich zainteresowania i możliwości pozwalają na wykroczenie poza obowiązujący program.

§ 25.

1. Uczeń jest zobowiązany do wykorzystywania w pełni czasu przeznaczonego na naukę oraz do systematycznej pracy nad poszerzaniem swojej wiedzy i umiejętności zgodnie z zasadami określonymi w SZO.
2. Uczniowie są zobowiązani do postępowania zgodnego z dobrem szkolnej społeczności, kulturalnego zachowania się w szkole i poza nią, do przestrzegania zasad współżycia społecznego.
3. Uczeń zobowiązany jest do troszczenia się o mienie szkoły i jej estetyczny wygląd, dbania o czystość i porządek.

§ 26.

Uczniowie są nagradzani i karani zgodnie z Regulaminem Szkoły i SZO.

§ 27.

Uczeń może być skreślony z listy uczniów w przypadku drastycznego naruszenia Regulaminu Szkoły i nieprzestrzegania obowiązków ucznia.

Rozdział V

Nauczycieli oraz inni pracownicy szkoły

§ 28.

1. Nauczyciel zobowiązany jest rzetelnie wykonywać swoje obowiązki wobec uczniów w zakresie opiekuńczym, wychowawczym i dydaktycznym.
2. Nauczyciele i inni pracownicy zobowiązani do szanowania godności ucznia i niestosowania wobec niego przemocy.
3. Nauczyciel ma obowiązek przestrzegać wynikających z planu godzin rozpoczęcia i zakończenia zajęć oraz pełnić dyżury zgodnie z regulaminem i harmonogramem dyżurów.
4. Wszyscy pracownicy zobowiązani są dbać o czystość i estetykę szkoły.
5. Nauczyciel zobowiązany jest do udzielenia dodatkowej pomocy uczniom tego potrzebującym, a także powinien otaczać indywidualną opieką uczniów szczególnie zainteresowanych jego dziedziną lub wykazujących szczególne uzdolnienia.
6. Nauczyciel zobowiązany jest do zapoznania uczniów na początku roku szkolnego z Przedmiotowym Systemem Oceniania zgodnym z SZO.
7. Nauczyciel zobowiązany jest oceniać na bieżąco wiadomości i umiejętności uczniów.
8. Nauczyciel zobowiązany jest do prowadzenia na bieżąco dokumentacji nauczania, odnotowywania spóźnień i nieobecności uczniów oraz uwag o ich pracy i zachowaniu, do informowania wychowawcy klasy o trudnościach, osiągnięciach i zachowaniu poszczególnych uczniów, do przekazywania rodzicom informacji dotyczących osiągnięć i problemów dziecka w danej dziedzinie oraz do ustalenia sposobów współpracy z rodzicami w tym zakresie.
9. Nauczyciel ma obowiązek rozpoznawać możliwości psychofizyczne oraz indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne uczniów i wykorzystywać wyniki diagnoz w procesie uczenia i nauczania oraz dostosowywać treści, metody i organizację nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów.
10. Nauczyciel ma obowiązek organizować pomoc psychologiczno-pedagogiczną dla uczniów, stosownie do potrzeb i zgodnie z odrębnymi przepisami oraz z uwzględnieniem możliwości szkoły w tym zakresie.
11. Nauczyciel zobowiązany jest współpracować z wychowawcami klas oraz z innymi nauczycielami, pedagogiem szkolnym i psychologiem.

12. Nauczyciel zobowiązany jest brać udział w szkoleniach organizowanych w szkole i poza nią, doskonalić się zawodowo, poszukiwać nowych metod pracy i dzielić się swymi doświadczeniami z innymi nauczycielami.

§ 29.

Nauczyciel zobowiązany jest wykonywać dodatkowe polecenia Dyrektora szkoły, jeśli mają one na celu dobro szkoły.

§ 30.

1. Nauczyciel ma prawo do pracy w poszanowaniu jego godności i wolności światopoglądowej i wyznaniowej.
2. Nauczyciel ma prawo do swobody w wyborze metod i sposobów realizacji programu nauczania.
3. Nauczyciel ma prawo do rozwoju i doskonalenia.
4. Szczegółowe prawa i obowiązki nauczycieli określają przepisy Kodeksu Pracy, Karty Nauczyciela, Regulaminu Szkoły oraz uchwał władz Społecznego Towarzystwa Oświatowego i Organu Prowadzącego, a także Zakresy Obowiązków Nauczycieli i Wychowawców.

§ 31.

1. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły naruszający swoje obowiązki może być ukarany upomnieniem, naganą albo usunięciem z pracy – zgodnie z zasadami Kodeksu Pracy.
2. Pracownicy, którzy otrzymali więcej niż jedno upomnienie w danym miesiącu albo naganę nie mogą być w tym miesiącu premiowani mimo osiągnięć w innym zakresie.

Rozdział VI

Rodzice

§ 32.

Działalność szkoły opiera się na współpracy szkoły z rodzicami.

§ 33.

1. Rodzice mają prawo do tworzenia Rady Rodziców.
2. We wszelkich sprawach związanych z funkcjonowaniem szkoły rodzice mają prawo zgłaszać wnioski i uwagi do organów szkoły oraz do Zarządu Samodzielnego Koła Terenowego nr 65 STO.

3. W sprawach wychowawczych i edukacyjnych rodzice mają prawo do kontaktu z wychowawcą, nauczycielami przedmiotów, pedagogiem oraz psychologiem w ramach dni otwartych lub w innym terminie ustalonym wspólnie z danym nauczycielem.
4. Rodzice mają prawo być informowani na bieżąco przez wychowawcę klasy i nauczycieli o postępach w edukacji i zachowaniu dziecka.

§ 34.

1. Rodzice zobowiązani są do współpracy z wychowawcą, nauczycielami przedmiotowymi, pedagogiem oraz psychologiem w sprawach edukacji i zachowania się ich dziecka.
2. Rodzice mają obowiązek uczestniczyć w wyznaczonych harmonogramem zebraniach rodziców z wychowawcą klasy.
3. Rodzice zobowiązani są niezwłocznie zawiadamiać szkołę o nieobecności dziecka oraz usprawiedliwić tę nieobecność.

§ 35.

1. Rodzice zobowiązani są opłacać naukę w szkole w wysokości ustalonej przez Zarząd Samodzielnego Koła Terenowego nr 65 STO w terminie do 10- go każdego miesiąca za dany miesiąc (środki do dyspozycji szkoły), opłacać zajęcia dodatkowe dziecka, a także regulować inne opłaty w ustalonym przez strony terminie.
2. Opóźnienie we wniesieniu czesnego lub innych opłat powoduje konieczność zapłaty kary w wysokości ustalonej przez Zarząd Samodzielnego Koła Terenowego nr 65 STO.
3. Niewywiązywanie się rodziców z obowiązku, o którym mowa w ust. 1, może stanowić podstawę do skreślenia ucznia z listy uczniów.
4. W przypadku rezygnacji rodziców z nauki dziecka w szkole lub w przypadku usunięcia ucznia wpisowe, czesne i inne opłaty za rozpoczęty miesiąc nauki nie podlegają zwrotowi, a niezapłacone będą egzekwowane.
5. W przypadku opuszczenia szkoły przez ucznia po 31 marca jego rodzice obowiązani są opłacić czesne do końca roku szkolnego.

Rozdział VII Organizacja pracy szkoły

§ 36.

1. Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia dydaktyczno-wychowawcze prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.

2. Dyrektor szkoły powierza każdą klasę szczególnej opiece wychowawczej nauczycielowi, który uczy w danej klasie.
3. W szkole naucza się obowiązkowo dwóch nowożytnych języków obcych: w klasach 1-3 języka angielskiego, w klasach 4-8 oprócz języka angielskiego obowiązkowo nauczany jest drugi język obcy.
4. W szkole realizacja obowiązkowych godzin wychowania fizycznego odbywa się podczas zajęć wychowania fizycznego oraz w sekcjach sportowych.
5. Organizację stałych, okresowych, obowiązkowych i dodatkowych zajęć wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez Dyrektora z uwzględnieniem możliwości uczniów, zasad ochrony zdrowia i higieny pracy oraz koncepcji pracy szkoły i innych stosownych przepisów.

§ 37.

1. W szkole działa nieodpłatna świetlica szkolna.
2. Godziny pracy świetlicy oraz zasady jej działania reguluje Regulamin świetlicy.

§ 38.

1. Szkoła współpracuje z personelem medycznym (lekarz pediatra, pielęgniarka).
2. Do zadań personelu medycznego należy:
 - przeprowadzanie testów przesiewowych uczniów;
 - prowadzenie dokumentacji medycznej uczniów wymaganej prawem;
 - inna działalność w zakresie medycznej wynikająca z bieżącej działalności.

§ 39.

1. W szkole funkcjonuje biblioteka szkolna.
2. Dystrybucja darmowych materiałów edukacyjnych oraz ćwiczeniowych odbywa się za pośrednictwem biblioteki zgodnie z Regulaminem.

§ 40.

1. Szkoła zapewnia uczniom bezpieczne warunki do nauki i odpoczynku w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, poprzez:
 - 1) opiekę w czasie zajęć edukacyjnych na terenie szkoły i poza nią;
 - 2) pełnienie dyżurów nauczycieli, zgodnie z regulaminem i harmonogramem dyżurów.

- 3) przestrzeganie liczebności grup uczniowskich na zajęciach wychowania fizycznego, w pracowniach i na innych przedmiotach wymagających podziału na grupy;
 - 4) obciążanie uczniów pracą domową zgodnie z zasadami higieny;
 - 5) umożliwienie pozostawiania w szkole wyposażenia dydaktycznego ucznia;
 - 6) zapewnienie odpowiednich warunków bhp budynku szkolnego oraz kontrolę obiektu;
 - 7) umieszczenie w widocznym miejscu planu ewakuacji oraz oznaczenie dróg ewakuacyjnych w sposób wyraźny i trwały;
 - 8) dostosowanie mebli, krzesełek, szafek do warunków antropometrycznych uczniów;
 - 9) zapewnianie odpowiedniej liczby opiekunów nad uczniami uczestniczącymi w imprezach i wycieczkach poza teren szkoły;
 - 10) wyposażenie pomieszczeń szkoły, a w szczególności pokoju nauczycielskiego, sekretariatu w apteczki pierwszej pomocy;
 - 11) przeszkolenie nauczycieli w zakresie udzielania pierwszej pomocy;
2. W budynku oraz na terenie szkoły obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu.

§ 41.

1. W szkole organizuje się pomoc psychologiczno- pedagogiczną.
2. Wszelkie formy świadczonej pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole są bezpłatne, za wyjątkiem indywidualnych zajęć rewalidacyjnych i korekcyjno-kompensacyjnych.
3. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielają:
 - psycholog szkolny;
 - pedagog szkolny;
 - nauczyciel terapeuta terapii pedagogicznej ;
4. Zajęcia w ramach programu wychowawczo-profilaktycznego mogą prowadzić także przedstawiciele instytucji zewnętrznych (Straż Miejska, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, organizacje pozarządowe i inne).
5. Do zadań zespołu psychologiczno-pedagogicznego należy:
 - rozpoznawanie indywidualnych potrzeb uczniów oraz analizowanie przyczyn niepowodzeń szkolnych;
 - organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów, rodziców i nauczycieli;

- podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych wynikających z programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły;
- wspieranie działań wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli i wychowawców,
- planowanie i koordynowanie zadań realizowanych przez szkołę na rzecz uczniów, rodziców i nauczycieli, w szczególności zadań w zakresie wyboru przez uczniów kierunku kształcenia i zawodu;
- gromadzenie, przechowywanie opinii i orzeczeń poradni psychologiczno-pedagogicznych, lekarskich;
- ochrona przed ujawnieniem informacji niejawnych oraz udostępnianie informacji osobom powołanym w przewidzianym przez prawo zakresie;
- współpraca z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną właściwą dla miejsca działania szkoły;

§ 42.

1. W szkole działa powołany przez Zarząd Samodzielnego Koła Terenowego nr 65 STO Szkolny Fundusz Samopomocy, zwany dalej Funduszem Stypendialnym, którego celem jest pomoc uczniom i rodzicom znajdujących się w trudnej sytuacji losowej.
2. Szczegółowe zasady działania Funduszu Stypendialnego reguluje osobny regulamin.

Rozdział VIII

Przepisy końcowe

§ 43.

Statut szkoły może być zmieniony w drodze uchwały Zarządu Samodzielnego Koła Terenowego nr 65 STO. Propozycja zmian winna być zaopiniowana przez organa szkoły.

§ 44.

1. Regulaminy organów szkoły winny być uchwalone najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od ich powołania i muszą pozostawać w zgodzie z postanowieniami statutu Społecznego Towarzystwa Oświatowego i innymi przepisami.
2. Zmiana regulaminu organów szkoły uchwalona jest przez ten organy i wymaga zatwierdzenia przez Zarząd Samodzielnego Koła Terenowego nr 65 STO.

§ 45.

Statut wchodzi w życie z dniem 1 września 2017.