



**Szkoła Podstawowa**  
**im. Kazimierza Górskiego w Łozinie**  
ul. Milicka 10, 55-095 Mirków tel./fax (071) 315-48-70

e-mail: [zslozina@poczta.onet.pl](mailto:zslozina@poczta.onet.pl) www: [www.zslozina.edupage.org](http://www.zslozina.edupage.org)

.....  
*Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata*

.....  
*Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji*

**Dyrektor**

.....  
*Nazwa i adres jednostki, do której składany jest wniosek*

**Wniosek o przyjęcie dziecka do pierwszej klasy publicznej szkoły podstawowej**  
**(dla dziecka spoza obwodu szkolnego)**

**I. Dane osobowe kandydata i rodziców**

DANE IDENTYFIKACYJNE KANDYDATA											
Imiona											
Nazwisko											
PESEL											
	w przypadku braku numeru PESEL- serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość										
Data i miejsce urodzenia	Dzień	miesiąc	rok				miejsce ur.				
	DANE IDENTYFIKACYJNE I KONTAKTOWE RODZICÓW										
matka					ojciec						
Imię											
Nazwisko											
Telefon kontaktowy											
Adres e-mail											
ADRESY ZAMIESZKANIA											
	kandydat		matka			ojciec					
Miejscowość											
Ulica											
Nr domu/Nr mieszk.											
Kod pocztowy											
Poczta											

**ADRES ZAMELDOWANIA DZIECKA .....**

**NAZWA I ADRES SZKOŁY OBWODOWEJ .....**

**II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół podstawowych**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

1. Pierwszy wybór

.....  
 .....

2. Drugi wybór

.....  
 .....

3. Trzeci wybór

.....  
 .....

### III. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez Radę Gminy Długołęka

Lp.	Kryteria	Dokumenty potwierdzające kryterium	Tak <sup>*)</sup>	Nie <sup>*)</sup>
1.	Kandydat zamieszkuje na terenie Gminy Długołęka.	Oświadczenie A		
2.	Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w szkole, do której składany jest wniosek.	Oświadczenie B		
3.	Kandydat, który odbywał roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu w zespole szkolno-przedszkolnym, do którego składany jest wniosek.	Oświadczenie C		
4.	Miejsce pracy zawodowej co najmniej jednego z rodziców znajduje się w obwodzie szkoły, do której składany jest wniosek.	Oświadczenie D		
5.	Na terenie obwodu szkoły, do której składany jest wniosek, zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko w zapewnieniu należytej opieki nad kandydatem.	Oświadczenie E		

\*) we właściwej rubryce (Tak/Nie) przy każdym z 5 kryteriów wstaw znak X

### Oświadczenie wnioskodawcy

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

.....  
 Data

.....  
 czytelny podpis rodziców

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych w związku ze zgłoszeniem dziecka do szkoły

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) informujemy, że:

- administratorem danych jest *Szkoła Podstawowa im. K. Górskiego w Łozinie ul. Milicka 10 mail: [zslozina@poczta.onet.pl](mailto:zslozina@poczta.onet.pl)*
- dane osobowe przetwarzamy w celu przyjęcia do placówki dziecka zamieszkałego w obwodzie na podstawie ciążącego na administratorze obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – w związku z art. 151 ustawy Prawo oświatowe;
- po przyjęciu dziecka będziemy przetwarzać dane w celach związanych z prowadzeniem dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej na podstawie ciążących na administratorze obowiązków prawnych oraz zadań realizowanych w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO) wynikających z ustawy Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty, aktów wykonawczych i statutu placówki;
- wskazane wyżej przepisy obligują Państwa do podania danych; w przypadku odmowy nie przyjmujemy zgłoszenia;
- odbiorcami danych na poszczególnych etapach edukacji będą: minister właściwy ds. oświaty, organ prowadzący, organ nadzoru pedagogicznego, okręgowa komisja egzaminacyjna, podmioty sprawujące opiekę zdrowotną nad uczniami oraz podmioty wspierające placówkę w obsłudze administracyjnej, informatycznej i prawnej; nie będziemy przekazywać danych do odbiorców w państwach trzecich;
- zgłoszenie będziemy przechowywać przez okres edukacji dziecka, zaś dane zawarte w dokumentacji nauczania po zakończeniu edukacji maksymalnie przez 50 lat w zależności od rodzaju dokumentacji;
- przysługują Państwu prawa: żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania, które w stosownych przypadkach przepisy mogą ograniczyć, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO (ul Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdyby przetwarzanie danych naruszało wymienione prawa lub inne przepisy RODO;
- w stosownych przypadkach przysługuje Państwu również prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania, jeśli znajdują się Państwo w szczególnej sytuacji, którą ocenia administrator danych;
- nie będziemy podejmować wobec Państwa zautomatyzowanych decyzji ani profilować na podstawie danych;
- w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji powyższych praw mogą Państwo kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail: [\[korzuch@infoic.pl\]](mailto:korzuch@infoic.pl)

#### IV. Oświadczenia potwierdzające spełnienie kryteriów ustalonych przez Radę Gminy Długoleka

##### 1) Oświadczenie A

Oświadczam, że zamieszkuję wraz z dzieckiem ..... na terenie Gminy Długoleka.  
Adres zamieszkania .....

.....  
Data

.....  
czytelny podpis rodziców

##### 2) Oświadczenie B

Oświadczam, że rodzeństwo dziecka ..... realizuje obowiązek szkolny  
w szkole, do którego składany jest wniosek.

.....  
Data

.....  
czytelny podpis rodziców

##### 3) Oświadczenie C

Oświadczam, że dziecko ..... odbywa roczne przygotowanie przedszkolne w  
szkole/ przedszkolu w zespole szkolno-przedszkolnym\*), do którego składany jest wniosek.  
\*) *niepotrzebne skreślić*

.....  
Data

.....  
czytelny podpis rodziców

##### 4) Oświadczenie D

Oświadczam, że miejsce pracy zawodowej co najmniej jednego z rodziców/ opiekunów prawnych znajduje się  
w obwodzie szkoły, do której składany jest wniosek.  
Adres miejsca pracy: .....

.....  
Data

.....  
czytelny podpis rodziców

## 5) Oświadczenie E

Oświadczam, że na terenie obwodu szkoły, do której składany jest wniosek zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko\*) w zapewnieniu należytej opieki nad kandydatem.

\*) *niepotrzebne skreślić*

.....  
Data

.....  
czytelny podpis rodziców

### Pouczenie

1. Zgodnie z art. 133 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła dysponuje wolnymi miejscami. W postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę kryteria ustalone przez Radę Gminy Długoleśka.
2. Zgodnie z art. 133 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe, organ prowadzący określa wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów.
3. Zgodnie z art. 4 pkt 19 ustawy Prawo oświatowe, ilekroć jest mowa o rodzicach (matce, ojcu) - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.
4. Zgodnie z art. 149 ustawy Prawo oświatowe postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.
5. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.
6. Zgodnie z art. 156 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, wniosek o przyjęcie do publicznej szkoły, **może być złożony do nie więcej niż trzech** szkół.
7. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
8. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor szkoły podstawowej, do której wniosek został złożony.