

•  
ProSchool, s.r.o.  
Kosorín 177  
966 24 Kosorín  
Slovenská republika  
•

**Váš list číslo/zo dňa**

**Naše číslo**

**Vybavuje/linka**

**Bratislava**

2022/13333:4-A2230

03. 08. 2022

Vec

Potvrdenie o oprávnení na poskytovanie inováčného vzdelávania

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky - sekcia stredných škôl (ďalej len „ministerstvo školstva“) podľa § 67 ods. 5 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 138/2019 Z. z.“) po posúdení všetkých náležitostí

v y d á v a

žiadateľovi ProSchool, s. r. o. so sídlom Kosorín 177, 966 24 Kosorín, IČO: 45649201, v zastúpení Mgr. Martina Majzlíková

## O P R Á V N E N I E

na poskytovanie inováčného vzdelávania

Poskytovateľ inováčného vzdelávania žiadateľovi ProSchool, s. r. o. so sídlom Kosorín 177, 966 24 Kosorín, IČO: 45649201, v zastúpení Mgr. Martina Majzlíková, (ďalej len „poskytovateľ“), je oprávnený v súlade s § 55 ods. 3, 5 a 6 zákona č. 138/2019 Z. z. poskytovať inováčné vzdelávanie za týchto podmienok:

- Inováčné vzdelávanie sa bude organizovať na základe a v rozsahu vydaného oprávnenia.
- Inováčné vzdelávanie bude organizovať ako jednoduchý program inováčného vzdelávania poskytovaný v rozsahu najmenej 50 hodín.
- Odborný garant inováčného vzdelávania: Mgr. Ivana Prešinská, PhD.  
- odborným garantom je zamestnanec poskytovateľa, ktorý je odborník z praxe s najmenej vysokoškolským vzdelaním prvého stupňa a najmenej piatimi rokmi praxe v oblasti, ktorej sa obsah vzdelávania týka, alebo úplným stredným odborným vzdelaním a najmenej desiatimi rokmi praxe v oblasti, ktorej sa obsah vzdelávania týka.

V súlade s § 56 ods. 1 a 4 zákona č. 138/2019 Z. z.:

- Inovačné vzdelávanie sa ukončí záverečnou prezentáciou pred trojčlennou komisiou, ktorú vymenúva štatutárny orgán poskytovateľa. Ukončenie vzdelávania sa nezapočítava do rozsahu programu vzdelávania.
- Členom komisie a predsedom komisie bude odborný garant a ďalší odborník z praxe s najmenej vysokoškolským vzdelaním prvého stupňa a najmenej piatimi rokmi praxe v oblasti, ktorej sa obsah vzdelávania týka, alebo úplným stredným odborným vzdelaním a najmenej desiatimi rokmi praxe v oblasti, ktorej sa obsah vzdelávania týka.
- O záverečnej prezentácii sa vyhotoví protokol, ktorý bude obsahovať:
  - meno a priezvisko pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,
  - dátum a miesto narodenia pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,
  - adresu trvalého pobytu pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca alebo adresu obdobného pobytu pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,
  - názov inovačného vzdelávania,
  - miesto a dátum konania záverečnej prezentácie, podpis predsedu komisie a členov komisie.
- Na základe protokolu o úspešnej záverečnej prezentácii poskytovateľ vydá pedagogickému zamestnancovi alebo odbornému zamestnancovi osvedčenie o inovačnom vzdelávaní, ktoré bude obsahovať:
  - evidenčné číslo osvedčenia o inovačnom vzdelávaní a dátum vydania osvedčenia o inovačnom vzdelávaní,
  - titul, meno, priezvisko a rodné priezvisko pedagogického zamestnanca alebo titul, meno, priezvisko a rodné priezvisko odborného zamestnanca,
  - dátum a miesto narodenia pedagogického zamestnanca alebo dátum a miesto narodenia odborného zamestnanca,
  - názov inovačného vzdelávania,
  - rozsah vzdelávania v hodinách,
  - číslo a dátum vydania potvrdenia o oprávnení na poskytovanie inovačného vzdelávania,
  - odtlačok pečiatky poskytovateľa a podpis štatutárneho zástupcu poskytovateľa.

V súlade s § 69 ods. 1 a 2 zákona č. 138/2019 Z. z.

- Poskytovateľ inovačného vzdelávania:
  - zverejní na svojom webovom sídle názvy programov vzdelávania, ktoré poskytuje v rozsahu vydaného oprávnenia,
  - vedie dokumentáciu vzdelávania v rozsahu vydaného oprávnenia,
  - na svojom webovom sídle uverejňuje získané a spracované hodnotenie uskutočneného vzdelávania,
  - predkladá ministerstvu školstva na schválenie zmenu odborného garanta inovačného vzdelávania,
  - zabezpečuje kvalitu programu inovačného vzdelávania, jeho priebehu a ukončovania,
  - najneskôr do 30 dní odo dňa rozhodujúcej skutočnosti oznámi ministerstvu zmenu názvu a sídla, zrušenie alebo zánik poskytovateľa vzdelávania,
  - poskytne ministerstvu súčinnosť pri výkone kontroly v profesijnom rozvoji,
  - na účely kontroly v profesijnom rozvoji na vyžiadanie oznámi ministerstvu začiatok a miesto konania programu inovačného vzdelávania, a to v lehote najneskôr desať dní pred termínom jeho uskutočnenia; zmeny v termínoch oznamuje elektronicky ministerstvu školstva najneskôr 24 hodín pred plánovaným začiatkom.
- Dokumentácia inovačného vzdelávania bude obsahovať:
  - potvrdenie o oprávnení na poskytovanie inovačného vzdelávania,
  - programy inovačného vzdelávania, realizované v rozsahu vydaného oprávnenia,
  - doklady o lektorskom zabezpečení vzdelávania,
  - doklady o účasti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov na programoch inovačného vzdelávania,
  - doklady o ukončení programov inovačného vzdelávania,
  - hodnotenie ukončených programov inovačného vzdelávania.

V súlade s § 67 ods. 7 písm. d) zákona č. 138/2019 Z. z.

- Poskytovateľ je oprávnený na poskytovanie inovačného vzdelávania pre kategóriu, podkategóriu alebo kariérovú pozíciu:
  - učiteľ materskej školy
  - učiteľ prvého stupňa základnej školy
  - učiteľ druhého stupňa základnej školy
  - učiteľ strednej školy
  - učiteľ základnej umeleckej školy
  - majster odbornej výchovy
  - vychovávateľ
  - pedagogický asistent

- Vymedzenie obsahového zamerania inovačného vzdelávania:

Rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov podporujúcich implementáciu inkluzívneho vzdelávania.

- Významový, hodnotový a obsahový rámec inkluzívneho vzdelávania, jeho ciele a poslástvá.
- Vytváranie priaznivej, inklúziu podporujúcej klímy školy, školského zariadenia ako elementárnej súčasti ich kultúry.
- Optimálna, inklúziu podporujúca komunikácia pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov smerom k ostatným aktérom školy a školského zariadenia.
- Vytváranie inkluzívnych tímov, optimalizácia spolupráce medzi jednotlivými aktérmi prostredníctvom vhodných komunikačných techník.
- Spolupráca rodiny, školy, školských zariadení a ostatných participujúcich subjektov v inkluzívne smerovanej edukácii.
- Inkluzívna edukácia - praktické tipy, rady a odporúčania vyplývajúce z praxe inkluzívnej edukácie.
- Mentoring a jeho potenciál zdieľať a rozvíjať inkluzívne hodnoty školy - mentoring v rôznych podobách adaptácie, mentoring ako spôsob udržania a rozvoja kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov súvisiacich s inklúziou.
- Využitie koučingu a jeho prvkov pri riešení problémov súvisiacich s inklúziou v edukačnej praxi.
- Kolegiálne učenie a jeho potenciál pri riešení rôznych typov problémov v kohézii s inklúziou.
- Time management a stress management pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov ako prostriedok eliminácie stresu vznikajúcom v súvislosti so zvyšujúcimi sa nárokmi na ich výkon a meniacimi sa požiadavkami doby.

Evidenčné číslo: 35/2022 – IV

Obdobie platnosti: do 2. augusta 2027

Ľubica Srnáková  
generálna riaditeľka sekcie stredných škôl

Informatívna poznámka - tento dokument bol vytvorený elektronicky