



## Plán práce výchovného poradcu na školský rok 2021/2022

### September:

- Preštudovať Sprievodcu školským rokom 2021/2022,
- vypracovať Plán práce výchovného poradcu 2021/2022,
- aktualizovať konzultačné hodiny,
- preštudovať nové usmernenia súvisiace so súčasnou situáciou COVID 19,
- preštudovať a spracovávať údaje o novoprijatých žiakoch,
- oboznámiť sa so závermi a odporúčaniami v správach z CŠPP a P pri výchove a vzdelávaní jednotlivých žiakov,
- komunikovať s personálom Domu sv. Anny a oboznámiť ich o zmenách v prevádzke a
- vypracovať zoznam žiakov, oboznamovať sa s výsledkami diagnostických vyšetrení, spracovať prípadné zmeny.

### Október:

- Zakladať potvrdenia do osobných spisov žiakov,
- preštudovať právne a legislatívne normy, ktoré súvisia s výchovným poradenstvom,
- pomáhať pri vytváraní vhodných pomôcok pre efektívnu edukáciu žiakov jednotlivých tried, v domácom prostredí- vytváranie sociálnych príbehov (vyšetrenia u lekárov),
- na jednotlivých triednych rodičovských združeniach oboznámiť rodičov s úlohami výchovného poradcu na škole, o možnostiach spolupráce a službách CŠPP, s konzultačnými hodinami.

### November

- Aktualizovať záznamy z pohovorov so žiakmi a zákonnými zástupcami,
- spolupracovať s triednymi učiteľmi na jednotlivých triednych aktivitách,
- vytváranie sociálnych príbehov pre potreby exkurzií, výletov, nácvikov návštev obchodu, knižnice,
- pomáhať pri vytváraní komunikačných kníh podľa individuálnych potrieb jednotlivých žiakov,
- na pedagogickej porade informovať o stave v rozmiestňovaní žiakov a uskutočniť rozbor výchovno-poradenských problémov s návrhom na skvalitnenie práce so žiakom.

### December

- Spolupracovať s triednymi učiteľmi pri pozorovaní žiakov, prípadné odporúčanie na odborné vyšetrenia,
- poskytovať konzultácie osobnému asistentovi žiaka, zákonným zástupcom- nastavenie práce na doma,



- priebežná kontrola platnosti vyšetrení jednotlivých žiakov školy,
- zorganizovať stretnutie so zamestnancami Domu sv. Anny, zoznámiť ich s novými komunikačnými pomôckami školy a nadviazať spoluprácu pri využívaní týchto pomôcok aj v Dome sv. Anny.

### **Január**

- Skontrolovať diagnostické vyšetrenia, osobné spisy žiakov, v prípade potreby zabezpečovať rediagnostiky žiakov,
- zistiť záujem o ďalšie štúdium u žiakov končiacich ročníkov,
- vyhodnotiť činnosť výchovného poradcu za I. polrok na hodnotiacej porade.

### **Február**

- Konzultovať so zástupcom Súkromného centra špeciálno-pedagogického poradenstva v Starej Ľubovni niektoré intervencie v edukačnom procese na základe vyšetrení,
- poskytovať individuálne a skupinové konzultácie a rady podľa povahy problémov a zabezpečovať špeciálno-pedagogické a psychologické služby,
- regulovať odosielanie prihlášok na potrebné rediagnostické vyšetrenia jednotlivých žiakov.

### **Marec**

- Aktívne spolupracovať s centrom včasnej intervencie a dohodnúť interaktívne čítanie pre žiakov v ich priestoroch pri príležitosti „Marec - mesiac kníh“,
- pripraviť návrhy aktivít na 2. apríl- Svetový deň povedomia o autizme,
- vytvárať portfólio symbolov v programe Symwriter, Boardmaker, Grid 3 podľa požiadaviek jednotlivých triednych učiteľov,

### **Apríl**

- V spolupráci s triednymi učiteľmi pripraviť aktivity na 2. apríl- Svetový deň povedomia o autizme,
- sledovať uplatňovanie a účinnosť opatrení prijatých v rámci aplikácie nových metód a prístupov pri edukácii žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami ako aj reedukačných opatrení pri výchove a vzdelávaní problémových žiakov,
- zistiť záujem o Kurz prvej pomoci pre asistentov detí a zákonných zástupcov.

### **Máj**

- Zorganizovať Kurz prvej pomoci pre asistentov detí a zákonných zástupcov,
- vyhodnotiť spätnú väzbu z tohto podujatia,
- zistiť záujem a v prípade záujmu pripraviť návrhy workshopov na výrobu pomôcok pre



- rodičov a asistentov žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami na nasledujúci školský rok,
- nadviazať spoluprácu a dohodnúť ukážku hasičského zboru v priestoroch školy,
- postupne vyhodnocovať prijaté opatrenia v edukačnom procese jednotlivých tried za školský rok 2021/2022.

## Jún

- Spracovať prehľad o stave končiacich žiakov v budúcom školskom roku,
- vyhodnotiť dosiahnuté výsledky v práci so žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami,
- vyhodnotiť celoročnú prácu na úseku výchovného poradenstva na hodnotiacej pedagogickej porade,
- zistiť nové podnety do plánu práce výchovného poradenstva na nasledujúci rok od pedagogického kolektívu.

**Vypracovala:** Mgr. Anežka Michnová