

.....
Data

.....
Nazwisko, imię rodzica/prawnego opiekuna

.....
Telefon kontaktowy rodzica/prawnego opiekuna

KARTA ZGŁOSZENIA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Uczennica/uczeń:
Nazwisko i imię Klasa PESEL

1. Czas korzystania ze świetlicy:

- przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych, od godziny:,
- po zakończeniu zajęć lekcyjnych, do godziny:,
- tylko podczas oczekiwania na zajęcia lekcyjne
- podczas oczekiwania na autobus szkolny po zakończonych zajęciach

2. Opuszczanie świetlicy:

- samodzielne opuszczanie,
- powrót autobusem szkolnym w następujących godzinach odjazdu autobusu
.....
- pod opieką wymienionych osób

Nazwisko imię	Nr dokumentu tożsamości	Podpis

3. Ważne informacje o zdrowiu dziecka (stałe choroby, dolegliwości, powody do szczególnej uwagi ze strony wychowawcy), zainteresowania lub uzdolnienia dziecka.

.....
.....

4. Inne, uznane przez rodzica/opiekuna prawnego za ważne, informacje o dziecku.

.....
.....

5. Rodzice zobowiązani są do przedłożenia razem z kartą zgłoszenia do świetlicy szkolnej zaświadczeń o zatrudnieniu obojga rodziców/ aktualny wydruk z CEIDG

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) przyjmujemy do wiadomości, że:

- administratorem danych jest **Szkoła Podstawowa w Kamieńcu Wrocławskim.**, tel.**713185052**, 71 3185052 e-mail: sekretariat@spkamieniec.edu.pl,
- dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- podanie danych jest obowiązkiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości pobytu dziecka w świetlicy,
- celem przetwarzania danych jest organizacja określonych w Prawie oświatowym zajęć świetlicowych uwzględniających potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dziecka, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji,
- odbiorcami danych mogą być podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora (m.in. firmy IT, kancelarie prawne, itp.),
- dane przechowywane będą przez okres ustalony przez administratora, na podstawie kategorii archiwalnej akt,
- w oparciu o przetwarzane dane nie będzie miało miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie,
- przysługuje nam prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania, usunięcia, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdyby przetwarzanie danych naruszało wymienione prawa lub naruszało RODO,
- we wszystkich sprawach dot. przetwarzania danych osobowych oraz realizacji przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail: **korzuch@infoic.pl**.

MATKA/OPIEKUN PRAWNY

OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY

.....

Nazwisko i Imię oraz podpis

.....

Nazwisko i Imię oraz podpis

OŚWIADCZENIE RODZICA

Wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka ze świetlicy do domu.

dziecko będzie wychodziło ze świetlicy o godz.....

Jednocześnie ponoszę pełną odpowiedzialność za bezpieczny powrót dziecka do domu.

MATKA/OPIEKUN PRAWNY

OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY

.....

Nazwisko i Imię oraz podpis

.....

Nazwisko i Imię oraz podpis