

## Statut

### Szkoły Podstawowej nr 1 w Płotach

(obowiązuje od 1 września 2017 r.)

#### Postanowienia ogólne

##### § 1

1. Szkoła nosi nazwę: Szkoła Podstawowa nr 1 w Płotach.
2. Organem prowadzącym Szkołę jest Rada Miejska w Płotach.
3. Szkoła ma siedzibę w Płotach przy ulicy Wojska Polskiego 17, 72-310 Płoty

##### § 2

1. Szkoła Podstawowa nr 1 w Płotach jest szkołą publiczną dla której organem założycielskim i prowadzącym jest Rada Miasta i Gminy w Płotach.
2. Cykl kształcenia w szkole trwa osiem lat i jest realizowany w oparciu o obowiązujące przepisy dotyczące edukacji w szkołach publicznych.
3. Szkoła jest dostępna dla wszystkich uczniów, którzy będą w niej realizować swą edukację oraz akceptują jej statut, regulamin szkoły, program wychowawczy oraz inne akty wewnętrzne szkoły a także jej cele i wyznaczone wartości.
4. Nauczanie i wychowanie w Szkole Podstawowej nr 1 w Płotach ma na celu pełny rozwój osoby, w sferze moralnej, duchowej, intelektualnej i fizyczne.

##### § 3

1. Nadzór pedagogiczny nad Szkołą, zgodnie z ustawą o systemie oświaty i aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, sprawuje Mazowiecki Kurator Oświaty.
2. Organ prowadzący sprawuje opiekę i nadzór nad działalnością Szkoły.

# Cele i zadania Szkoły

## § 4

1. Szkoła realizuje cele i zadania, określone odpowiednio w ustawie o systemie oświaty oraz w przepisach wydanych na jej podstawie jak również z zapisami niniejszego statutu.
2. Realizując ustawowe cele i zadania Szkoła:
  - a. kształtuje środowisko wychowawcze, wspomagające pełny i integralny rozwój
  - b. umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności przewidzianych dla uczniów szkoły podstawowej i przygotowuje ich do podjęcia kształcenia w gimnazjum,
  - c. wychowuje uczniów w duchu odpowiedzialności za siebie i innych, rzetelności i tolerancji, w szacunku do osoby ludzkiej.
3. Szczegółowe cele i zadania wychowawcze zawarte są w programie wychowawczym Szkoły.

## § 5

Szkoła Podstawowa nr 1 w Płotach jest szkołą, która kształci i wychowuje. Dążeniem Szkoły jest, aby uczeń kończący Szkołę, był człowiekiem, który:

- Rozwija i pogłębia swoje wiadomości i umiejętności
- Ma poczucie własnej wartości i wartości innych ludzi
- Szuka możliwości działania, nie w celu potwierdzenia własnej wartości, realizacji własnych ambicji czy prestiżu, ale w imię dostrzeganego w świecie dobra; wykorzystuje swoje talenty na rzecz innych, szczególnie tych potrzebujących.

- Stara się dokonywać świadomych wyborów. Jest gotowy pytać: co jest naprawdę ważne? co mogę robić więcej? co więcej mogę dać? w każdej dziedzinie życia.
- Ma rzetelną wiedzę o świecie i potrafi ją wykorzystać; kieruje się chęcią poszukiwania prawdy i rozwijania własnych możliwości i zdolności, a nie pragnieniem przewyższania w sukcesach innych.
- Zna historię i dziedzictwo kulturowe Polski. Jest patriotą w jednoczącej się Europie.
- Jest obywatelem świadomym swoich praw i obowiązków, dobrze przygotowanym do pełnienia odkrytej przez siebie roli w społeczeństwie.
- Jest świadomy faktu przynależności do społeczności narodowej, szanuje wyznawane w niej wartości i tych, którzy je przekazują.

## § 6

1. Środowisko wychowawcze Szkoły tworzą nauczyciele oraz inni pracownicy, dzieci i rodzice (pod słowem rodzice rozumie się dalej również opiekunów prawnych).
2. Szkoła rozwija współpracę rodziców i nauczycieli, ukierunkowaną na osiągnięcie spójności oddziaływań wychowawczych.
3. W realizacji swoich zadań Szkoła współpracuje również ze środowiskiem lokalnym.

## § 7

1. Szkoła realizuje zadania systemu oświaty i wychowania w zakresie szkoły podstawowej, w szczególności:
  - a. wychowuje dzieci w poszanowaniu tradycji, historii i kultury narodowej, ucząc jednocześnie otwartości i szacunku dla innych kultur i narodów,
  - b. umożliwia uczniom potrzebującym pomocy bardziej indywidualne wsparcie według potrzeb ucznia i możliwości Szkoły a uczniom szczególnie uzdolnionym umożliwia indywidualny program lub indywidualny tok nauczania, zgodnie z odrębnymi przepisami,

- c. zapewnia uczniom opiekę w czasie zajęć szkolnych, a we współpracy z rodzicami może dodatkowo wspierać działania wychowawcze rodzin w formach dostosowanych do potrzeb,
  - d. wspiera rozwój religijno-moralny dzieci.
2. Opiekę nad uczniami przebywającymi w szkole i poza szkołą podczas zorganizowanych zajęć sprawują nauczyciele, zgodnie z planem zajęć szkolnych.

## § 8

Organami Szkoły są:

- a. Dyrektor,
- b. Rada Pedagogiczna,
- c. Rada Szkoły,
- d. Samorząd Uczniowski
- e. Samorząd Rodziców.

## Dyrektor

## § 9

1. Stanowisko Dyrektora Szkoły powierza Organ Prowadzący na 5 lat szkolnych ( konkurs)
2. Dyrektor Szkoły kieruje całą działalnością szkoły, reprezentuje ją na zewnątrz, jest odpowiedzialny za prawidłową realizację zadań statutowych oraz za rozwój i podnoszenie jakości pracy, a w szczególności:
  - a. kieruje procesem dydaktycznym szkoły, uwzględniającym warunki ustawowe dotyczące szkół niepublicznych z uprawnieniami szkoły publicznej,
  - b. sprawuje opiekę nad uczniami i stwarza im warunki integralnego i harmonijnego rozwoju,

- c. sprawuje nadzór pedagogiczny w Szkole,
- d. tworzy i przedkłada plan pracy szkoły do zatwierdzenia przez Radę Pedagogiczną,
- e. odpowiada za realizację programu wychowawczego Szkoły,
- f. zatwierdza Regulamin Szkoły,
- g. tworzy i przedstawia Radzie Pedagogicznej oraz Organom Prowadzącemu i Nadzorującemu arkusz organizacyjny Szkoły w kolejnym roku szkolnym,
- h. ustala procedurę i harmonogram kwalifikacji kandydatów do Szkoły,
- i. przyjmuje i skreśla uczniów z listy uczniów, zgodnie z zasadami zapisanymi w statucie,
- j. jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami,
- k. zatrudnia i zwalnia w porozumieniu z Organem zastępców Dyrektora i inne osoby pełniące w szkole stanowiska kierownicze oraz określa zakres ich obowiązków,
- l. zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz innych pracowników szkoły, uwzględniając charakter i zadania statutowe szkoły oraz ustala zasady ich wynagradzania,
- m. jest przewodniczącym Rady Pedagogicznej oraz przewodniczy Radzie Szkoły,
- n. realizuje uchwały Rady Pedagogicznej oraz Rady Szkoły, podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących,
- o. ma prawo uczestniczyć we wszystkich zebraniach zwoływanych przez nauczycieli i organy Szkoły,
- p. wspiera doskonalenie nauczycieli, uwzględniając zadania statutowe szkoły,
- q. udziela zgody na autorski program nauczania,
- r. odpowiada za budżet i majątek Szkoły,
- s. odpowiada za dokumentację Szkoły, w tym:
  - składa roczne sprawozdanie z działalności Szkoły osobie prowadzącej i Radzie Szkoły,
  - przedstawia osobie prowadzącej do 30.V plan finansowy na następny rok szkolny,

- przygotowuje i przedstawia zasady organizacji roku szkolnego Radzie Pedagogicznej do zaopiniowania, a Radzie Szkoły do wiadomości,
  - przedstawia tygodniowy rozkład zajęć Radzie Pedagogicznej do wiadomości.
- t. realizuje wszelkie inne zadania związane z działalnością i funkcjonowaniem Szkoły,
- u. podejmuje decyzje we wszelkich sprawach nie zastrzeżonych w statucie dla innych organów szkoły,
- v. wnioskuje do Zarządu Przymierza Rodzin o zmiany w statucie.

## **Rada Pedagogiczna**

### § 11

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły, w którego skład wchodzi wszyscy pracownicy pedagogiczni Szkoły.
2. Radzie Pedagogicznej przewodniczy i jej pracami kieruje Dyrektor Szkoły.
3. Rada Pedagogiczna działa według opracowanego przez siebie i zatwierzonego przez Dyrektora Szkoły regulaminu.
4. Zebrania Rady Pedagogicznej odbywają się zgodnie z przyjętym kalendarzem szkolnym.
5. Uchwały Rady Pedagogicznej są wiążące, gdy zostały podjęte zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków a w przypadku równej liczby głosów za i przeciw- głos decydujący należy do Dyrektora Szkoły.
6. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy w szczególności:
  - a. podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
  - b. zatwierdzanie planu pracy Szkoły przedkładanego przez Dyrektora,
  - c. podejmowanie uchwał w sprawie innowacji pedagogicznych,

- d. podejmowanie uchwał w sprawie przyznania indywidualnego toku lub programu nauczania,
  - e. podejmowanie uchwał o obniżeniu zakresu wymagań do podstawy programowej,
  - f. uchwalanie wewnątrzszkolnego systemu oceniania uczniów,
  - g. ustalanie wewnątrzszkolnego systemu doskonalenia nauczycieli,
  - h. przygotowanie programu wychowawczego szkoły,
  - i. przygotowanie projektu Regulaminu Szkoły ,
  - j. podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia ucznia z listy uczniów,
7. Rada Pedagogiczna opiniuje arkusz organizacyjny szkoły.
8. Rada Pedagogiczna wnioskuje o zmiany w statucie szkoły.

## **Samorząd Uczniowski**

### §12

1. W Szkole działa Samorząd Uczniowski, który tworzą wszyscy uczniowie Szkoły.
2. Zasady wybierania i działania organów Samorządu określa Regulamin Samorządu uchwalony przez ogół uczniów i zatwierdzony przez Dyrektora.
3. Samorząd jest jedynym reprezentantem całej społeczności uczniowskiej.
4. Samorząd jest inicjatorem i organizatorem wspólnych działań uczniów, jednakże plan działania Samorządu musi być wcześniej przedstawiony Dyrektorowi w celu uzyskania akceptacji.
5. Samorząd Uczniowski może przedstawiać Dyrektorowi Szkoły propozycje i opinie we wszystkich sprawach szkoły, a szczególnie dotyczące:
  - a. działalności dydaktyczno-wychowawczej,
  - b. organizacji szkoły,

- c. realizacji podstawowych praw i obowiązków uczniów.

### §13

Samorząd Uczniowski troszczy się w szczególności o to, aby:

- a. uczniowie znali program nauczania i wychowania, swoje prawa oraz stawiane im wymagania,
- b. uczniowie mieli zapewnioną jawną i sprawiedliwą ocenę postępów w nauce i zachowaniu,
- c. organizacja życia szkolnego zapewniała uczniom zachowanie właściwej proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania zainteresowań i uzdolnień,
- d. uczniowie mieli możliwość rozwijania działalności kulturalnej, artystycznej, oświatowej, formacyjnej i innej,
- e. uczniowie dbali o mienie szkoły.

## **Rada Szkoły**

### § 14

1. Rada Szkoły jest kolegialnym organem Szkoły, w skład którego wchodzi:
  - a. Dyrektor,
  - b. przedstawiciele rodziców i RP,
  - c. w równej liczbie:
    - nauczyciele wybrani przez ogół nauczycieli reprezentujący RP,
    - rodzice wybrani przez ogół rodziców.



2. Radzie Szkoły przewodniczy i jej pracami kieruje Dyrektor Szkoły.
3. Rada Szkoły działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez RP i zatwierdzonego przez Organ Prowadzący.
4. Regulamin Rady Szkoły określa m.in. tryb wyboru członków Rady, zasady zwoływania posiedzeń i podejmowania uchwał.
5. Kadencja Rady Szkoły trwa nie mniej niż trzy lata.
6. Do zadań i uprawnień Rady Szkoły należy w szczególności:
  - a. opiniowanie planu finansowego szkoły,
  - b. przyjmowanie do wiadomości sprawozdania z wykonania poprzedniego planu finansowego szkoły,
  - c. przyjmowanie do wiadomości sprawozdania z rocznej działalności szkoły,
  - d. przyjmowanie do wiadomości przygotowanego przez Dyrektora kalendarza roku szkolnego oraz arkusza organizacyjnego Szkoły w kolejnym roku szkolnym,
  - e. powoływanie komisji, w tym Komisji Stypendialnej,
  - f. rozpatrywanie wszelkich spraw zgłoszonych Radzie przez rodziców lub organy Szkoły,
  - g. opiniowanie programu wychowawczego szkoły,
  - h. opiniowanie Regulaminu Szkoły,
  - i. wnioskowanie zmian w statucie Szkoły.

## **Rodzice**

### § 15

1. Rodzice powinni zapoznać się ze statutem , ofertą edukacyjną, programem wychowawczym szkoły, stawianymi wymaganiami i kryteriami oceniania oraz z

przepisami dotyczącymi klasyfikowania i promowania a także przeprowadzania egzaminów.

2. Rodzice mają prawo do :

- uzyskiwania informacji na temat zachowania i postępów w nauce swoich dzieci oraz przyczyn trudności szkolnych,
- wypisania dziecka ze szkoły na własne żądanie.

3. Rodzice mają obowiązek :

- dopełnić czynności związanych z przyjęciem dziecka do szkoły, w tym podpisać stosowne, wymagane przez akty wewnętrzne szkoły, dokumenty ( przede wszystkim umowę o naukę szkolną),
- przestrzegać statutu i regulaminu szkoły oraz innych obowiązujących aktów wewnętrznych szkoły,
- aktywnie współpracować ze szkołą w sprawach kształcenia swoich dzieci i realizacji programu wychowawczego Szkoły,
- respektować wspólne ustalenia dotyczące Ucznia,
- zapewnić dziecku warunki umożliwiające przygotowanie się do zajęć szkolnych,
- informować ze stosownym wyprzedzeniem o każdej planowanej nieobecności Ucznia w szkole, przekraczającej 3 dni robocze,
- regularnie opłacać czesne i wszelkie inne zobowiązania finansowe,
- wywiązywać się z dobrowolnie przyjętych zobowiązań wobec szkoły,
- odpowiadać materialnie za szkody wyrządzone w mieniu szkoły przez swoje dzieci.

## **Samorząd Rodziców**

### § 16

1. W Szkole może działać Samorząd Rodziców, który tworzą wszyscy rodzice uczniów szkoły.

2. Samorząd Rodziców wspiera współdziałanie rodziców ze szkołą oraz działalność statutową Szkoły.
3. Samorząd Rodziców współdziała z Dyrektorem oraz innymi organami szkoły.
4. Samorząd Rodziców może przedstawiać opinie i propozycje we wszystkich sprawach dotyczących szkoły.
5. Samorząd Rodziców poprzez swój organ – Radę Rodziców, na wniosek Dyrektora, gromadzi opinie ogółu rodziców w sprawach przez niego wskazanych i przedstawia je Dyrektorowi.
6. Samorząd Rodziców może gromadzić środki finansowe w celu wspierania działalności statutowej Szkoły, także w celu organizowania pomocy uczniom jej potrzebującym.
7. Skład i zasady działania Rady Rodziców określa regulamin przez nią opracowany i zatwierdzony przez RP i Organ Prowadzący.

## **Stowarzyszenia i organizacje**

### § 17

1. W Szkole mogą działać stowarzyszenia i organizacje młodzieżowe o charakterze spójnym z charakterem szkoły, określonym w jej Statucie i programie wychowawczym.
2. Szczególną troską powinny być otoczone grupy i organizacje pozaszkolne.
3. Zgodę na podjęcie działalności stowarzyszenia lub organizacji na terenie Szkoły wydaje Dyrektor, określając jednocześnie warunki prowadzenia tej działalności.

## **Organizacja pracy w Szkole**

## § 18

1. Szkoła kształci dzieci w zakresie klas od pierwszej do ósmej.
2. Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia edukacyjne prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym i w grupach zadaniowych (fakultatywnych).
3. Jednostka dydaktyczna trwa 45 minut, czas trwania przerw między lekcjami ustala Dyrektor.
4. Zajęcia edukacyjne mogą też być organizowane według innych zasad, mogą też odbywać się poza szkołą.
5. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych dla poszczególnych klas określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez Dyrektora.
6. Liczbę uczniów w poszczególnych klasach, nie większą niż 24 osób, ustala Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Organem Prowadzącym.
7. Wraz z rozpoczęciem drugiego etapu kształcenia następuje nowy podział na klasy.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, takich jak: konieczność powtórzenia klasy, przeniesienie do klasy programowo wyższej, przesunięcie do klasy równoległej z powodów wychowawczych itp. Dyrektor Szkoły może podjąć decyzję o zwiększeniu liczby uczniów w klasie.

## § 19

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w każdym roku szkolnym opracowuje Dyrektor Szkoły i przedstawia ją do akceptacji Organowi Prowadzącemu.
2. Szkoła stosuje terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć edukacyjnych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określone przepisami w sprawie organizacji roku szkolnego.

## **Nauczyciele oraz inni pracownicy**

## § 20

1. Nauczyciel Szkoły w szczególności:
  - a. realizuje podstawowe zadania: dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, zgodnie z charakterem Szkoły określonym w Statucie,
  - b. wspiera każdego ucznia w jego rozwoju oraz dąży do pełni własnego rozwoju,
  - c. ma prawo do prowadzenia nauczania według opracowanej przez siebie koncepcji zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o systemie oświaty i po uzyskaniu akceptacji Dyrektora.
2. Podstawową zasadą pracy nauczyciela jest kierowanie się dobrem uczniów, dawanie im dobrego przykładu w szkole i poza nią.

## § 21

Realizując zadania statutowe Szkoły nauczyciel ponosi w szczególności odpowiedzialność za:

- a. prawidłowy przebieg zajęć dydaktyczno-wychowawczych i stosowanie właściwych metod pracy,
- b. tworzenie dobrej i przyjaznej atmosfery pracy,
- c. odpowiedzialne i aktywne włączanie się w proces edukacyjny Szkoły, zgodnie z jej charakterem,
- d. jakość pracy dydaktycznej i wychowawczej,
- e. uwzględnianie w procesie edukacyjnym indywidualnych możliwości uczniów,
- f. życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów podczas zajęć prowadzonych przez szkołę,
- g. dobrą i życzliwą współpracę z rodzicami,
- h. powierzone mienie szkoły,
- i. systematyczne wypełnianie dokumentacji szkolnej.

## § 22

1. Powinnością nauczycieli jest dążenie do pełni własnego rozwoju osobowego oraz stałe poszerzanie wiedzy zawodowej i doskonalenie swoich umiejętności wychowawczych i dydaktycznych.
2. Realizując obowiązek, o którym mowa w ust. 1, nauczyciel planuje swój rozwój zawodowy biorąc pod uwagę zadania i potrzeby Szkoły.

## § 23

1. Dyrektor Szkoły powierza opiekę nad uczniami w poszczególnych klasach wychowawcom klas.
2. Zadaniem wychowawcy klasy jest:
  - a. tworzenie atmosfery wzajemnego zaufania,
  - b. otaczanie indywidualną opieką i wspieranie w trudnościach każdego ucznia,
  - c. ukazywanie odpowiedzialnej postawy życiowej wobec wspólnoty szkolnej, rodziny, narodu, i państwa
  - d. pomoc w organizowaniu życia wspólnotowego powierzonej klasy,
  - e. współdziałanie z nauczycielami uczącymi w danej klasie, uzgadnianie z nimi i koordynowanie działań dydaktyczno-wychowawczych,
  - f. utrzymywanie kontaktu z rodzicami uczniów, systematyczne informowanie ich o postępach w nauce i zachowaniu dzieci, włączanie ich w życie szkoły i realizację programu wychowawczego,
  - g. zaznajamianie rodziców uczniów swojej klasy z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania,
  - h. prowadzenie dokumentacji swojej klasy, arkuszy ocen i dziennika lekcyjnego.
3. Wychowawca opracowuje spójne z Programem Wychowawczym Szkoły treści

i formy zajęć tematycznych na godzinach przeznaczonych do dyspozycji wychowawcy.

4. W trudnych sytuacjach opiekuńczo-wychowawczych wychowawca jest zobowiązany do korzystania z pomocy specjalistów ( takich jak : pedagog, reedukator, psycholog, logopeda itp.) zatrudnionych w szkole bądź w poradniach pedagogiczno-wychowawczych.

#### § 24

Praca nauczyciela podlega ocenie, zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.

#### § 25

Pracownicy administracji i pracownicy obsługi współtworzą wspólnotę szkoły. Mają oni obowiązek wypełniać swe zadania w sposób ukazujący uczniom prawidłowe i przyjazne funkcjonowanie szkoły.

## **Prawa i obowiązki uczniów**

#### § 26

1. Uczniowie mają prawo do:
  - a. życzliwego i podmiotowego traktowania,
  - b. dobrze zorganizowanego procesu nauczania, wychowania i opieki,
  - c. sprawiedliwej i jawnej oceny ich pracy,
  - d. zrzeszania się w organizacjach działających w Szkole,
  - e. rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,

- f. wyrażania swoich myśli i poglądów, o ile wyrażane są one w sposób kulturalny i z szacunkiem wobec innych,
  - g. korzystania z innych praw, w szczególności zapisanych w Konwencji Praw Dziecka.
2. Uczniowi, którego prawo zostało naruszone, przysługuje skarga na piśmie do Dyrektora Szkoły w ciągu 14 dni od daty wystąpienia naruszenia tegoż prawa.
3. Uczniowie mają obowiązek:
- a. przestrzegania Statutu i Regulaminu Szkoły,
  - b. udziału w formacji religijnej proponowanej przez szkołę,
  - c. systematycznego i aktywnego uczestniczenia w procesie edukacyjnym i życiu szkoły,
  - d. odnoszenia się z szacunkiem do nauczycieli, wychowawców oraz innych pracowników szkoły,
  - e. właściwego odnoszenia się do koleżanek i kolegów,
  - f. odpowiedzialności za własne życie, zdrowie i rozwój,
  - g. godnego reprezentowania Szkoły,
  - h. dbałości o wspólne dobro Szkoły, ład, porządek i mienie szkolne.

## **Zasady oceniania**

### § 27

1. Szczegółowe zasady oceniania zawiera Wewnętrzny System Oceniania.



## **Nagrody i kary**

### § 28

1. Uczniowie wyróżniający się mogą być nagradzani w sposób opisany w Regulaminie Szkoły.
2. Uczniowie naruszający Regulamin Szkoły podlegają karze w nim opisanej.
3. O każdej nagrodzie i karze szkoła informuje rodziców ucznia.
4. Od wymierzonej kary uczeń lub jego rodzice mają prawo odwołać się do Dyrektora Szkoły w ciągu 14 dni od otrzymania pisma w tej sprawie.
5. W przypadku podtrzymania decyzji przez Dyrektora Szkoły uczeń lub jego rodzice mają prawo odwołać się za pośrednictwem Dyrektora do Zarządu Przymierza Rodzin.

## **Skreślenie z listy uczniów**

### § 29

1. Skreślenie z listy uczniów decyzją Dyrektora może być zastosowane wobec jawnego i rażącego naruszenia Statutu Szkoły, Regulaminu Szkoły lub popełnienia ciężkiego wykroczenia.
2. Uczeń może być skreślony z listy uczniów w następujących przypadkach:
  - a. jeżeli narusza Statut i Regulamin Szkoły lub lekceważy obowiązki szkolne,
  - b. jeżeli propaguje sprzeczny z założeniami wychowawczymi szkoły styl życia,
  - c. w przypadku posiadania, dystrybucji lub używania środków odurzających, alkoholu czy innych szkodliwych dla zdrowia substancji,
  - d. jeżeli działania ucznia w szkole zagrażają dobru, moralności lub bezpieczeństwu innych osób.

3. Z wnioskiem o wykreślenie ucznia z listy uczniów mogą wystąpić: rodzice ucznia, Rada Pedagogiczna.
4. Skreślenie ucznia z listy uczniów decyzją Dyrektora może nastąpić również, jeśli jego rodzice lub opiekunowie przez 3 miesiące nie wnieśli ustalonych opłat za szkołę.
5. Uczniowi i jego rodzicom przysługuje prawo odwołania od decyzji Dyrektora o skreśleniu z listy uczniów do Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty **za pośrednictwem Dyrektora** w ciągu 14 dni od daty otrzymania decyzji na piśmie.

## **Budżet Szkoły**

### § 30

1. Środki finansowe na działalność Szkoły pochodzą z subwencji Ministerstwa Edukacji Narodowej przekazywanej za pośrednictwem jednostki samorządu terytorialnego zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Szkoła ma prawo do pozyskiwania dodatkowych środków finansowych na realizację poszerzonego planu nauczania i inną działalność dydaktyczno-wychowawczą od rodziców, innych osób fizycznych i prawnych.

## **Przepisy końcowe**

### § 31

Statut nadaje Szkole Organ Prowadzący na wniosek Rady Pedagogicznej lub Rady Szkoły. Statut Szkoły nie może być sprzeczny z przepisami prawa.

§ 32

Prowadzenie szkoły jest działalnością oświatowo-wychowawczą w rozumieniu ustawy o systemie oświaty i jako takie nie podlega przepisom o działalności gospodarczej.

§ 33

Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 34

Szkoła tworzy własną tradycję i ceremoniał szkolny

§ 35

Szkoła Podstawowa nr 1 w Płotach używa dwóch pieczęci: okrągłej z godłem państwa i nazwą Szkoły w otoku oraz podłużnej z pełną nazwą Szkoły i adresem.

Wzory pieczęci ustala Organ Prowadzący z zastrzeżeniem respektowania obowiązujących w tym zakresie przepisów prawnych.

§ 36

2. Niniejszy statut wchodzi w życie w dniu **04 września 2017 roku**.

**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1**  
72-310 Płoty

ul. I Armii Wojska Polskiego 17  
tel. 91 38 51 209, fax. 91 38 51 196

*dn. 09. 2017 r.*

**DYREKTOR**

*Ryszard Maliński*