

Stempel Datum

Liebe Eltern der Johann Peter-Hebel Gemeinschaftsschule,
sehr geehrte Damen und Herren,

zu Beginn des neuen Schuljahres benötigen wir von Ihnen einige Daten und Festlegungen bezüglich des Schulalltages Ihres Kindes. Bitte besprechen Sie die Punkte mit Ihrem Kind und treffen Sie die entsprechenden Festlegungen.

Für Ihre Mithilfe bedanke ich mich und verbleibe
mit den besten Grüßen

Dr. Wolfgang Halbeis
Schulleiter

Datenschutzerklärung Sekundarstufe

1. Aktueller Datensatz

Familienname: _____ Vorname: _____

Anschrift: _____

Festnetztelefon: _____ Mobiltelefon: _____

Alternatives Mobiltelefon: _____

2. Kommunikation über E-Mail

Zur Vereinfachung der Kommunikation zwischen Lehrern und Eltern bietet es sich an E-Mails zu nutzen. Falls Sie dies wünschen, können Sie es den Lehrern unserer Schule erlauben, Ihnen E-Mails zum Leistungsstand oder Verhalten Ihres Kindes zu senden. Hierunter fallen auch Kurzmails, die Sie in standardisierter Form über Vorkommnisse unterrichten.

Aktuelle, von Ihnen regelmäßig abgerufene E-Mailadresse: _____

Unterschrift / Erlaubnis des Kontakts per E-Mail: _____

3. Lehrmittel an der JPH

Gemäß der Lehrmittelfreiheit stellt die Schule Ihrem Kind die benötigten Bücher. Ihr Kind und Sie tragen für die sachgerechte Behandlung und die Wahrung des Zustandes die Verantwortung. Dies gilt auch, wenn sich die Bücher im Klassenzimmer befinden und dort unverschlossen sind. Falls sie eine lückenlose Kontrolle der Bücher wünschen, steht es Ihrem Kind frei die Bücher außerhalb des Unterrichts in seiner Tasche zu lagern und diese immer mit nach Hause zu nehmen. Die Bücher müssen zum Schutz einen Einband haben.

Unterschrift / zur Kenntnis genommen _____

4. Elektronische Geräte

Die Benutzung von elektronischen Geräten (Handy, Spielekonsolen, MP3/4-Player etc.) ist auf dem Gelände der JPHS zwischen 8.00 und 16.00 Uhr verboten. Verstöße werden mit Nachsitzen geahndet. Eine Ausnahme von diesem Verbot stellt die ausdrückliche Genehmigung der Nutzung durch eine Lehrkraft zur unterrichtlichen Nutzung oder zur Kontaktaufnahme mit Ihnen dar. Die Verantwortung für mitgebrachte elektronische Geräte liegt alleine bei ihrem Kind.

Unterschrift / zur Kenntnis genommen _____

5. Unterrichtsausfall nachmittags

Im Laufe des Schuljahres kann es zu Unterrichtsausfällen im Bereich des Nachmittagsunterrichts kommen. Wir versuchen dies auf ein Minimum zu beschränken. Bitte legen Sie fest, ob Ihr Kind im Falle eines Ausfalls nach Hause darf. Bei Bedarf ist eine Betreuung Montag bis Donnerstag bis 15.40 Uhr in der Schule immer sichergestellt.

Mein/unser Kind darf bei Ausfall des Unterrichts ab frühestens 12.45 Uhr nach Hause.

Mein/unser Kind soll Montag bis Donnerstag immer bis 15.40 Uhr betreut werden.

Unterschrift _____

6. Schulfotograf

Der Schulfotograf erstellt kostenfrei Schülersausweise. Hierzu müssen der vollständige Name und das Geburtsdatum an den Fotografen weitergeleitet werden.

Vorname, Name und Geburtsdatum dürfen an den Fotografen geleitet werden

Keine Weiterleitung von Vorname, Name und Geburtsdatum an den Fotografen

Unterschrift _____

7. Mittagspause

Ihr Kind **darf ab dem 7. Schuljahr** in der Mittagspause das Schulgelände verlassen. Ihr Kind ist dafür verantwortlich wieder pünktlich zum Unterrichtsbeginn im Klassenzimmer zu sein.

Bitte beachten Sie: Beim Verlassen des Schulgeländes in der Mittagspause tragen Sie die Aufsichtsverantwortung, die Aufsichtspflicht der Schule bezieht sich nur auf das Schulgelände. Eine optional abgeschlossene Schülerzusatzversicherung greift bei Vorfällen in der Mittagspause außerhalb des Schulgeländes nicht.

Mein/unser Kind darf in der Mittagspause das Gelände der J.-P.-H.-Schule verlassen

Mein/unser Kind soll in der Mittagspause auf dem Schulgelände bleiben

Unterschrift _____

Einwilligung in die Verarbeitung bzw. Veröffentlichung von personenbezogenen Daten, Fotos und Video- und Tonaufnahmen von Schülerinnen und Schülern

Johann-Peter-Hebel Gemeinschaftsschule Bretten

Weißhoferstr. 45, 75015 Bretten alexander.gnant@ssa-ka.kv.bwl.de

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte, liebe Schülerinnen und Schüler,

zu verschiedenen Zwecken sollen personenbezogene Daten verarbeitet werden. Dies geht nur, wenn hierfür eine Einwilligung vorliegt.

Hierzu möchten wir im Folgenden Ihre / Eure Einwilligung einholen.

gez. Dr. Halbeis

[Name, Vorname, Geburtsdatum und Klasse der Schülerin / des Schülers]

1) Veröffentlichung von personenbezogenen Daten

In geeigneten Fällen wollen wir Informationen über Ereignisse aus unserem Schulleben – auch personenbezogen – einer größeren Öffentlichkeit zugänglich machen. Wir beabsichtigen daher, insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen entstehende Texte und Fotos zu veröffentlichen. Neben Klassenfotos kommen hier etwa personenbezogene Informationen über Schulausflüge, Schülerfahrten, Schüleraustausche, (Sport-)Wettbewerbe, Unterrichtsprojekte oder den „Tag der Offenen Tür“ in Betracht.

Hiermit willige ich / willigen wir in die Veröffentlichung der vorgenannten personenbezogenen Daten einschließlich Fotos der oben bezeichneten Person in folgenden Medien ein: Bitte ankreuzen!

Örtliche Tagespresse

World Wide Web (Internet) unter der Homepage der Schule **www.gms-bretten.de**
Siehe hierzu den Hinweis unten!

Fotos

Personenbezogene Daten

Die Rechteeinräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist. Klassenfotos werden im Jahresbericht lediglich mit alphabetischen Namenslisten versehen; ansonsten werden den Fotos keine Namensangaben beigefügt.

2) Anfertigung von Videoaufzeichnungen

Hiermit willige ich / willigen wir in die Anfertigung von Videoaufzeichnungen innerhalb des Unterrichts ein: Bitte ankreuzen!

Videoaufzeichnung im Sportunterricht für folgenden Zweck: Analyse der Unterrichtssituation und Begutachtung des Ergebnisses

Videoaufzeichnung im Schulbetrieb für folgenden Zweck: Analyse der Unterrichtssituation und Begutachtung des Ergebnisses

Tonaufzeichnungen im Schulbetrieb für folgenden Zweck: Analyse der Unterrichtssituation und Begutachtung des Ergebnisses

Die Aufnahmen werden nur innerhalb des Unterrichts verwendet und nicht an Dritte übermittelt.

Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Dabei kann der Widerruf auch nur auf einen Teil der Medien oder der Datenarten oder Fotos bezogen sein. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist. Im Falle des Widerrufs werden entsprechende Daten zukünftig nicht mehr für die oben genannten Zwecke verwendet und unverzüglich aus den entsprechenden Internet-Angeboten gelöscht. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie für die Dauer der Schulzugehörigkeit, nach Ende der Schulzugehörigkeit werden die Daten gelöscht. Videoaufzeichnungen werden nach Abschluss des Arbeitsauftrages, spätestens jedoch am Ende des Schuljahres bzw. am Ende der Kursstufe oder wenn der o. g. Zweck erreicht ist, gelöscht.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg zu.

Veröffentlichungen im Internet / Datenschutzrechtlicher Hinweis:

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos) jederzeit und zeitlich unbegrenzt weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.

Ort, Datum

Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten

und

ab dem 14. Geburtstag: Unterschrift Schülerin / Schüler