

# Einführung in die Projektarbeit

2024/2025

# Ablauf der nächsten 4 Tage

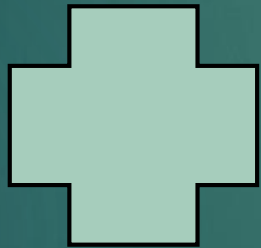
Tag	Aufgaben
18.03.2024 SCHULE	<ul style="list-style-type: none"><li>- Einführung in die PA</li><li>- Gruppenfindung + Teilnahmeliste für Präsentationen</li><li>- erste Themenfindung/ Ideensammlung</li></ul>
19.03.2024 ZUHAUSE	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Thema</b> in der Gruppe <b>erarbeiten + individuelle Arbeitsaufträge</b></li><li>- <b>Präsentation</b> der Themen <b>planen</b> (Thema nennen+ begründen/ Beschreibung individueller Arbeitsauftrag/ Mentorenwahl + Begründung)</li><li>- <b>Teilnahme an Präsentationen der Klasse 10</b> (Wer wo teilnimmt, entscheiden wir 😊 )</li></ul>
20.03.2024 SCHULE	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Zitieren und Quellenangaben</b></li><li>- <b>Thema</b> in der Gruppe <b>erarbeiten</b></li><li>- <b>Individuelle Arbeitsaufträge als Idee formulieren</b></li><li>- <b>Präsentation</b> der Themen <b>planen</b></li></ul>
20.03.2024 SCHULE	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Thema</b> der Gruppe <b>vorstellen</b> (vor Frau Kerzel; Frau Handke; Frau Dormeyer; Frau Sernau)</li><li>- erste <b>Recherchen</b> und <b>Planung</b> des praktischen Teils in der Gruppe</li></ul>

# Ablauf

## 18.03.2024

1. Projektarbeit – Was ist das?
  2. Terminkette
  3. Das Begleitheft
  4. Bewertung
  5. Die Arbeit - Aufbau der Projektarbeit
  6. Vorpräsentation
  7. Hinweise
  8. Gruppenfindung
- + Themenvorschläge 2023/2024

Projektarbeit –  
Was ist das?



Terminkette



# 1. Projektarbeit

- Was ist das?

## Beschreibung

- **selbstständiges Bearbeiten einer Aufgabe** oder eines Problems durch eine Gruppe von der Planung über die Durchführung bis zur Präsentation des Ergebnisses
- **demokratisches und handlungsorientiertes Lernen**, bei der sich Lernende zur Bearbeitung einer Aufgabe oder eines Problems zusammenfinden
- größtmögliche **Eigenverantwortung**  
→ handelnd und lernend tätig sein
- Themenfeld, von der Lerngruppe selbst ausgewählt

**Am Ende steht ein Ergebnis, welches von der Gruppe selbst ausgewertet und der Prüfungskommission präsentiert wird!**

# 1. Projektarbeit

- Was ist das?

## **geheftete Arbeit:**

im schriftlichen Teil werden die Ergebnisse der Arbeit erörtert + Dokumentation/Beschreibung des Arbeitsprozess



## **Produkt:**

enthält Modelle, Fotos, Plakate, Videos o.ä. die Produkte sollten in Thema und in der Form relevante Aspekte für unsere Regelschule (Handlungs- und Anwendungsorientierung) zum Inhalt haben

# 1. Projektarbeit

## - Was ist das?

- ▶ besteht aus einem schriftlichen und einem praktischen Teil
- ▶ Erstellung eines Produktes in Gruppenarbeit (mind. 4 – max. 6 Mitglieder; Klassenmischung möglich)
- ▶ Produktwahl, Produkt, Herstellung und Probleme werden schriftlich erklärt (Bilder, Recherche) und in einem Fließtext niedergeschrieben
- ▶ beide Teile müssen **präsentiert** werden
- ▶ Endnote und Thema stehen auf dem Zeugnis, gilt aber nicht als Teil der Prüfung
- ▶ zählt wie einen Note in einem Fach, kann auch zum Ausgleich der anderen Noten herangezogen werden

# 1. Projektarbeit

## - Was ist das?

## Rechtliche Grundlagen

- ▶ Thüringer Schulordnung vom 20. Januar 1994
- ▶ Änderung vom 20.08.2020 **§ 47a Projektarbeit**
- ▶ (4) Die Gesamtnote für die Projektarbeit setzt sich aus den Teilnoten für die **Durchführung des Projekts** einschließlich der **schriftlichen Dokumentation** seiner Teilschritte, für das **Projektergebnis (praktischer Teil)** sowie für die **Präsentation** zusammen. Auf der Grundlage der **individuellen Leistung** des einzelnen Schülers werden die beiden erstgenannten Teilnoten vom betreuenden Fachlehrer, die letztgenannte Teilnote sowie die Gesamtnote von der jeweiligen Fachprüfungskommission vergeben. Die einzelnen Teilnoten sind je nach Aufgabenstellung angemessen zu gewichten. Im Übrigen gilt § 59 Abs. 1 bis 3 und 7.





# Terminkette

Schuljahr 2024-2025

## 2. Terminkette (siehe PA-Heft)

Datum	Vorhaben
18.03.2024 – 20.03.2024	Einführung in die Projektarbeit
20.03.2024	Vorstellung der PA-Themen vor dem PA-Team + erste Recherche/Planung
09.04.2024	Bekanntgabe der Mentoren
09.04.2024 (7. + 8. Std.)	1. Konsultation
19.04.2024	Abgabe individuelle Arbeitsaufträge
26.04.2024	Genehmigung und Rückgabe individueller Arbeitsauftrag
03.05.2024	PA-Tag + <b>Abgabe Vorstellungsplakat bis 13:00 Uhr</b>
21.05.2024	PA-Tag
19.06.2024	Eventuelle Abgabe des Kostenplans
Vorletzte/letzte Schulwoche	PA-Tag
02.09.2024	PA-Tag
14.11.2024	PA-Tag
<b>19.11.2024</b>	PA-Tag + <b>Vorpräsentation (7. + 8. Std.)</b>

## 2. Terminkette

(siehe PA-Heft)

Datum	Vorhaben
12.02.2025	PA-Tag
<b>14.02.2025 bis 12:30 Uhr</b>	<b>Abgabe PA (schriftlicher+ praktischer Teil + ausgefülltes PA-Heft)</b>
04.03.2025	Konsultation + Rückgabe PA (schriftlicher Teil)
24.03.2025	PA-Tag+ Vorbereiten der Präsentationsräume
<b>25.03.2025 – 28.03.2024</b>	<b>PA-Präsentationen</b>



Fragen????

# Das Begleitheft



# Bewertung



### 3. Das Begleitheft

- ▶ dient als Leitfaden zur Anfertigung
- ▶ Tipp: legt euch einen separaten Hefter an, in dem ihr alles sammelt (Themenbestätigung, Anmerkungen)
- ▶ Heft wird zur Abgabe abgegeben → achtet auf die Vollständigkeit!
- ▶ **enthält alle wichtigen Infos rund um die Projektarbeit**
- ▶ wird in die Bewertung einbezogen

# 3. Das Begleitheft

## Deckblatt

  
Staatliche Regelschule  
„Unter den Domburger Schlössern“  
Dorndorf

# Projektarbeit

2024 – 2025  
Dokumentation des Arbeitsprozesses  
Berichts- und Informationsheft

---


Thema: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Gruppen-  
mitglieder: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

MentorIn: \_\_\_\_\_  
Co-MentorIn: \_\_\_\_\_

## Seite 2

  
Staatliche Regelschule  
„Unter den Domburger Schlössern“  
Dorndorf

Thema: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Individueller Arbeitsauftrag: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

alles ausfüllen, wenn es bestätigt ist

# 3. Das Begleitheft

Seite 4

Beschreibung der  
Teile

## Die Projektarbeit

Bei der Projektarbeit handelt es sich nicht nur vorrangig um eine schriftliche Arbeit, sondern um die Arbeit in bzw. an einem Projekt. Während der Zeit der Projekterstellung wird die Arbeitsweise des Schülers beobachtet und eingeschätzt. Die Teilnoten für den **Prozess**, das **Produkt** und die **Präsentation** werden zu einer Gesamtnote zusammengefasst, welche als „Fachnote“ auf dem Zeugnis erscheint.

### 1. Prozess – individuelle Prozessnoten sind bei Edupage einsehbar

Der Prozess besteht aus:

- Einzel- und Gruppenarbeitsphasen, die die Schüler eigenverantwortlich planen und durchführen
- zwei Pflichtkonsultationen mit dem Mentor
- Abgabe eines Plakates zur Vorstellung des jeweiligen Themas
- Arbeitsprozess am Vorstellungsplakat
- Durchführung einer Vorpräsentation
- der schriftlichen Dokumentation der Teilschritte durch die Schüler

In der Planung des Prozesses bzw. seiner Durchführung sollte man außerschulische Ressourcen berücksichtigen. Die Einbeziehung von Eltern, fachkundigen Personen, Institutionen, Vereinen, Freien Trägern ist nicht nur hilfreich und sinnvoll, sondern stellt einen bedeutenden Aspekt bei der Umsetzung anwendungsorientierter Aufgabenstellungen dar.

Im schriftlichen Teil dokumentiert man die Teilschritte, die zur Erstellung des Produktes notwendig waren. Dabei geht es um die Darstellung des Arbeitsprozesses sowie die Begründung der Arbeitsschritte und nicht nur um eine schriftliche Aufarbeitung des Themas. Außerdem sollte man auf eventuell entstandene Probleme hinweisen und den passenden Lösungsvorschlag begründen.

### 2. Produkt

Das Produkt besteht aus:

- dem Ergebnis des Projektes, d.h. einem gegenständlich-materiellen Teil oder einer praktischen Demonstration

Der gegenständlich-materielle Teil kann Modelle, Fotos, Plakate, Videos o.ä. enthalten. Er kann bereits Bestandteil des Prozesses gewesen sein (Projekte, Veranstaltungen, Aufführungen, Befragungen, Interviews etc.), muss dann aber in geeigneter Form dokumentiert werden.

### 3. Präsentation

Die Präsentation besteht aus zwei Teilen:

- einem Vortrag, in dem man auf Grundlage der Vorbereitung mit Hilfe geeigneter Visualisierungsmöglichkeiten das Projektergebnis vorstellt und reflektiert
- einem Gespräch, in dem man die Nachfragen zum Vortrag/Projekt beantwortet



# 3. Das Begleitheft

Seiten 5 und 6  
Arbeitsschritte und  
Treffen

**Auflistung der Arbeitsschritte**

Datum	Ort	erledigte Arbeiten weitere Ziele und Aufgaben

5

Nächster Termin	Probleme Fragen	Unterschrift Schüler	Unterschrift Eltern/Betreuer

6

- alle Arbeitsschritte mit Datum auflisten → Hilfestellung für den schriftlichen Teil
- Tipp: gleich während des PA-Tages ausfüllen

# 3. Das Begleitheft

ab Seite 15

Niederschrift

PROJEKTARBEITSTAG am	
Ort	<input type="checkbox"/> Schule <input type="checkbox"/> _____
Zeit	von: _____ bis: _____
Ziele	   
Erledigte Arbeiten	      
Einschätzung der Arbeit	    
Festlegung weiterer Arbeitsschritte	   
Bestätigung durch Mentor, Eltern, .... mit Unterschrift	

→ nach jedem PA-Tag ausfüllen  
→ alles konkret formulieren

*Tipp: nehmt es ernst, das hilft euch für den schriftlichen Teil und die Präsentation*



## 4. Bewertung



## 4. Bewertung

Du hast die Aufgabe, im 2. Schulhalbjahr der Klasse 9 und im 1. Schulhalbjahr der Klasse 10 eine Projektarbeit zu schreiben.

Folgende Hinweise sollen dir helfen, diese Aufgabe bestmöglich zu bewältigen und dir zugleich zeigen, welche Erwartungen mit einer solchen Arbeit verknüpft sind.

**Wird ein Plagiat nachgewiesen, erfolgt im schriftlichen Teil der Projektarbeit erheblicher Punktabzug.**

## ► Bewertung der Projektarbeit

Für die Bereiche Arbeitsprozess, Facharbeit/Produkt und Präsentation wird jeweils eine Teilnote erteilt.

→ Kriterien sind im PA-Heft

Aus den drei Teilbereichen wird die Gesamtnote gebildet.

Bei Teamarbeit wird die **Bewertung der individuellen Leistung** des Einzelnen gewährleistet.

# 4. Bewertung

Arbeitsprozess



Produkt



Präsentation



INDIVIDUELLE  
GESAMTNOTE

## 4. Bewertung

Arbeitsprozess

- ▶ schriftlichen Dokumentation der Arbeitsschritte
- ▶ Einzel- und Gruppenarbeitsphasen, die die Schüler eigenverantwortlich planen und durchführen
- ▶ Teilnahme und Beteiligung an **zwei Pflichtkonsultationen** (die Gruppe kümmert sich um einen Termin NICHT der Mentor)
- ▶ das Ausfüllen des Begleitheftes
- ▶ **Abgabe des Vorstellungsplakates + Arbeitsweise**  
→ Arbeitsauftrag und Kriterien im PA-Heft Seite 38-39)
- ▶ **Durchführung einer Vorpräsentation**  
→ Hinweise im PA-Heft Seite 40 - 43

**Noten sind bei Edupage im Fach „Projektarbeit“ einsehbar!**

# 4. Bewertung

Arbeitsprozess

Vorstellungs  
plakat

- ▶ Visualisierung der ersten Ideen
- ▶ wird im Schulhaus ausgehängt
- ▶ Bewertung: Gestaltung und des Arbeitsprozesses
  - Arbeitsprozess wird vom KL bewerten
  - Plakat von Mentoren
- ▶ zwei individuelle Teilnoten

## Bewertung

- ▶ Erarbeitungsphase in Schule
  - in ILZ und KL-Stunden
- ▶ Plakat
- ▶ beide Teilnoten ergeben eine Gesamtnote
- ▶ Arbeitsauftrag + Bewertungsraster sind im PA-Heft
- ▶ **benötigte Materialien eigenständig besorgen!!!**
- ▶ **Abgabe: 03.05.2024 nach Schulschluss im Sekretariat**



# 4. Bewertung

Arbeitsprozess

Vorstellungs  
plakat

## Arbeitsauftrag:

Fertigt in eurer Gruppe ein A2 Plakat zu eurem PA-Thema für das Schulhaus an!

### Inhalt:

- ▶ Wer sind wir?
- ▶ Was machen wir?
- ▶ Ist-Zustand?
- ▶ Was ist das Ziel?
- ▶ Warum machen wir das?
- ▶ Bilder und Texte, die ausgetauscht werden können, damit jeder die Fortschritte eurer PA sieht
  
- ▶ Hinweise:
- ▶ sinnvolle und ansprechende Gestaltung
- ▶ Kreativität
- ▶ keine Rechtschreibfehler
- ▶ sinnvolle Anordnung!

# 4. Bewertung

## Arbeitsprozess

Schritte	Punkte für die Bewertung
Planung	<ul style="list-style-type: none"><li>→ Themenfindung/eigene Denkansätze</li><li>→ <b>selbstständiges</b> Aufsuchen des Betreuers</li><li>→ Individuellen Arbeitsauftrag mit Mentor festlegen + formulieren</li><li>→ <b>selbstständiges</b> Setzen von Teilzielen und Entwickeln von Ideen</li><li>→ Erstellen einer Gliederung</li></ul>
Prozess	<ul style="list-style-type: none"><li>→ Aufgabenerfüllung</li><li>→ Teamfähigkeit</li><li>→ Arbeitstechniken/Informationsquellen</li><li>→ Beschaffung und Bearbeitung von Informationen</li></ul>
Formalitäten	<ul style="list-style-type: none"><li>→ Termineinhaltung</li><li>→ Nachweisführung (Begleitheft)</li><li>→ Dokumentation des Arbeitsprozesses (mit Hilfe von Bildern – ein Gruppenmitglied soll IMMER Fotos machen )</li></ul>

# 4. Bewertung

- ▶ Endergebnis der Projektarbeit

(schriftlicher Teil und gegenständlicher Teil/  
praktische Demonstration)

Produkt

## Inhalt Projektarbeit – schriftlicher Teil

- vollständige Lösung der Aufgabe
- Wichtung einzelner Gliederungspunkte
- fachliche Richtigkeit
- Standpunkte und Schlussfolgerungen
- Darstellung von Zusammenhängen
- Originalität
- sprachliche Korrektheit (Ausdruck, Grammatik, Orthographie,...)
- Praxisbezug
- Einhaltung der Gestaltungsvorschriften

## 4. Bewertung

## Arbeit - Kriterien

## 4. Bewertung

### Präsentation

- ▶ die Präsentation der Projektergebnisse
- ▶ sachliche Richtigkeit
- ▶ Beantwortung von Fragen zum Thema und zum Arbeitsprozess

## 4. Bewertung

### Präsentation - Kriterien

- Vermittlung von Ergebnissen
- sprachliche Darstellung
- Anschaulichkeit / Arten der Visualisierung (Medien, Quellen)
- fachliche Richtigkeit
- Aufbau, logische Abfolge (Zeitfaktor)
- eigene Reflexion auf die Arbeit / Selbsteinschätzung
- Reaktion auf An- und Nachfragen
- optisches Erscheinungsbild während der Präsentation (Kleidung; Haare,...)



Fragen????

# Aufbau Projektarbeit



# Vorpräsentation



# Hinweise





## 5. Die Arbeit

### Aufbau

- ▶ Deckblatt
- ▶ Allgemeine Informationen
- ▶ Inhaltsverzeichnis
- ▶ Einleitung
- ▶ Hauptteil
- ▶ Schlussbemerkungen
- ▶ Quellenangabe
- ▶ Abbildungsverzeichnis
- ▶ Selbstständigkeitserklärung

# 5. Die Arbeit

## Deckblatt

### Musterthema

**Projektarbeit**  
im Schuljahr 20 ... / ...

an der Staatlichen Regelschule „Unter den Dornburger Schlössern“ Dorndorf

Mentor:

.....

vorgelegt von:

Max Mustermann Klasse 10

Maxi Mustermann Klasse 10

...

Abgabeort und -datum

## 5. Die Arbeit

### allgemeine Infos

#### Umfang

- ▶ für die schriftliche Arbeit wird bei Schülergruppen, die aus 4-6 Mitgliedern bestehen, ein selbstverfasster Textteil von insgesamt 8-12 Seiten festgelegt.
- ▶ dabei sind

*Titelblatt, Vorwort, Inhaltsverzeichnis, Literaturverzeichnis, Anhang und Erklärung*

ausgenommen

#### Form

- ▶ **Din A4-Format, weißes Papier**
- ▶ **mit Computer geschrieben**
- ▶ **wird selbst ausgedruckt + gebunden abgegeben**
- ▶ 8 – 12 Seiten eigener Text ( ca. 3 Seiten pro Schüler)

## 5. Die Arbeit

### allgemeine Infos

#### Form:

- ▶ Seitenränder: rechts, links, 3 cm; oben und unten 2,5 cm (Normaleinstellung bei Seitenlayout)
- ▶ Seitennummerierung mit arabischen Ziffern (1,2,3...) am unteren Rand
- ▶ Nummerierung beginnt erst mit Textteil (Einleitung), Seiten vorher werden aber mitgezählt (beginnend bei Titelblatt)
- ▶ Text wird in Blocksatz verfasst
- ▶ Zeilenabstand:1,5
- ▶ Schriftart: Arial mit Schriftgröße 12 / Fußnoten: Arial 10
- ▶ Überschriften: linksbündig, fett, Arial 12
- ▶ Absätze ( 2x Enter) lassen zwischen zwei Überschriften bzw. Überschrift und Textteil
- ▶ **aber** von Text zu neuem Gliederungspunkt 3x Enter

**Die vorgeschriebene Form muss auf allen Seiten eingehalten werden!**

# 5. Die Arbeit

## Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis	
1 Einleitung .....	3
2 Überschrift (hier Formatierungshinweise).....	4
2.1 Teilüberschrift.....	4
2.1.1 Teilüberschrift (hier Formatierungsweise Überschriften/Blatt) .....	4
2.1.2 Teilüberschrift (hier vom Umgang mit Leerzeichen).....	5
2.1.3 Teilüberschrift (hier Zitate).....	6
2.2 Teilüberschrift (hier Abbildungen).....	7
3 .....	7
4 Schlussbemerkungen.....	8
5 Literatur- und Quellenverzeichnis.....	9
6 Abbildungsverzeichnis.....	10
7 eventuell Abkürzungsverzeichnis	
8 eventuell Glossar (Begriffserklärung)	
 Anhang	
(für Protokolle, Umfragemuster und –auswertungen, weiteres Material wie Tabellen, Grafiken, Abbildungen, Archivmaterialien)	
 Eidesstattliche Erklärung mit Übersicht, wer welche Kapitel bearbeitet hat	

Überschrift

richtige  
Nummerierung  
  
Überschriften +  
Teilüberschriften

korrekte  
Seitenzahlen

wenn vorhanden

**SUPER WICHTIG**

## Schwerpunkte:

- Ein- und Abgrenzung des Themas
- Begründung der Themenwahl (persönliche Aspekte)
- leitende Fragestellung nennen
- circa eine Seite
- erstes Kapitel in der Gliederung
- Wege zur Problembearbeitung aufzeigen:
  - Beispiel: Es gibt die Methode, aber man könnte auch diese wählen. Nicht außer Acht zu lassen wäre auch die Möglichkeit.
  - Beispiel: Warum wurde das Holz gewählt und nicht ein anderes?
- gewählten Weg begründen
  - Beispiel: Das Holz ist besser für eine Bank, weil....

## 5. Die Arbeit

### Einleitung

**Hinweis: Die Einleitung erst nach der Erstellung der Arbeit fertig formulieren**

## 5. Die Arbeit

### Hauptteil

- hier schreibt jeder über seinen individuellen Arbeitsauftrag und verfasst einen Fließtext dazu
- „Wer was schreibt“, wird vorher mit Mentor festgelegt
- besteht aus mehreren Kapiteln und Unterkapiteln
- theoretische Grundlagen zum Thema werden vermittelt
- jeder schreibt 2-4 Seiten selbstformulierten Text zum Thema mit Quellenangaben/ Fußnoten
- Produkt + Herstellung wird beschrieben
- Probleme und Lösungsvorschläge werden erläutert
- wichtige Informationen werden genannt

Beispiel: Hochbeet → wie aufgebaut und warum sind die einzelnen Schichten wichtig,...

## 5. Die Arbeit

## Schluss

- Beantwortung der in der Einleitung formulierten Frage
- Zusammenfassung der Ergebnisse der Arbeit d.h.
  - Einschätzung der eigenen Arbeitsweise
  - Einschätzung der Teamarbeit
- Ausblick (Was kann noch kommen? Ungeklärte Probleme?)
- persönliche Zusammenfassung



# 5. Die Arbeit

## Selbstständigkeitserklärung

**Selbstständigkeitserklärung**

Wir erklären hiermit, dass wir die Hausarbeit ohne fremde Hilfe angefertigt und nur die im Literatur-, Quellen- und Abbildungsverzeichnis angeführten Quellen und Hilfsmittel benutzt haben.

Alle wörtlich oder sinngemäß übernommenen Textstellen haben wir als solche kenntlich gemacht.

**Aufteilung der Projektarbeit**

Maxi Mustermann:

- 2 ...
- 2.1 ...
- 3.2 ...

Max Mustermann

- 2.2 ...
- 3 ...
- 3.1 ...

*(eigenhändige Unterschrift)*  
Maxi Mustermann

*(eigenhändige Unterschrift)*  
Max Mustermann

Ort, Datum

Diese Sätze werden genau so übernommen!

hier muss aufgeschrieben, wer was geschrieben hat + Kapitelnummerierung

Unterschriften von allen → handschriftlich

Dorndorf, XX.YY.2025

# 5. Die Arbeit

## Angaben

### Quellenangaben

- ▶ alphabetische Auflistung
- ▶ gesammelten Informationen müssen mit Quellen (da, wo ihr es her habt, belegt werden)
  - Bücher (Autor, Titel, Erscheinungsjahr, Seite)
  - Internet (Link, Datum, Uhrzeit)

### Abbildungsverzeichnis

- ▶ Quelle der Abbildung hier her (Wo hab ich das Bild her? Quelle, Datum, Uhrzeit)
- ▶ unter Abbildung kommt ein Vermerk





# Die Vorpräsentation



## 6. Die Vorpräsen- tation

- ▶ Generalprobe für die „richtige“ Präsentation
- ▶ Zwischenbilanz ziehen
- ▶ ihr präsentiert euer bisheriges Ergebnis
- ▶ PA-Heft vollständig ausgefüllt vorlegen
- ▶ wird bewertet
- ▶ visuelle Gestaltung mit PPP

## 6. Die Vorpräsen- tation

**ihr berichtet über:**

- **was** ihr **wie** gemacht habt und **warum**
- individuellen Arbeitsauftrag vorstellen + IST-Stand nennen
- weitere Arbeit bis zum Abschluss
- Gedanken und Ideen zur Präsentation
- Selbsteinschätzung
- Teameinschätzung

## 6. Die Vorpräsen- tation

### **Mentoren:**

- Feedback zum ersten Teil der Arbeit
- klären offene Fragen
- bieten Unterstützungsmöglichkeiten an
- Abklärung weiterer Termine
- nehmen eine verbale Einschätzung des 1. Teils der Bewertung (Arbeitsprozess) vor
- Bewertung der Präsentation nach Raster

# 6. Die Vorpräsentation

## Bewertung

### Bewertungsraster:

→ Individuelle Note

→ Raster im PA-Heft  
Seite 41

### Bewertung Vorpräsentation

Bemerkungen/Wertung des Betreuers:  
(Vom Betreuer auszufüllen!)

Vorpräsentation	Soll	Ist
<b>Präsentationstechniken/Kreativität</b> geeignete Auswahl der Präsentationsform 1 P Planung und Umsetzung Zeitablauf 1 P weitere Arbeitsschritte bis zum Abschluss 1 P Einschätzung Teamarbeit + eigener Anteil 1 P	4	
<b>Aufbau</b> logische Gliederung 1P	1	
<b>Persönliches Auftreten</b> Rhetorik 1 P Angemessenheit 1 P	2	
<b>Fachliche Richtigkeit</b> umfassende & sachlich richtige Darstellung des Themas 1P Standpunktbildung und Schlussfolgerungen 1P selbstständige Teilzielsetzung 1 P	3	
Gesamtpunktzahl	<b>10</b>	
	<b>Teilnote</b>	

\_\_\_\_\_  
Schüler

\_\_\_\_\_  
Betreuer

\_\_\_\_\_  
Eltern



Fragen????



Hinweise



# 7. Hinweise zur Kostendeckung

→ Formular für die Kostendeckung muss aufgefüllt werden, wenn Kosten nicht eigenständig übernommen werden können

→ Abgabe: Ende des jetzigen Schuljahres



## Formular für die Kostendeckung der PA-Produkte

Wer? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Was soll entstehen? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Was soll gefördert werden? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Kostenplanung:  
(Materialliste und genaue Aufschlüsselung bitte anhängen)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Gesamtkosten? \_\_\_\_\_

Wann wird das Geld benötigt? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Datum; Unterschrift )

Genehmigung:  ja  nein  
Kostenentnahme aus:  Förderverein  Haushaltsmittel

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift Schulleiterin)

Ausfertigung für die Schule

Abgabe: Ende des Schuljahres

# Achtung!!!!

Erst den Antrag bei Frau Wehmer abgeben und noch nichts kaufen!

→ auf Bestätigung von Frau Kerzel, Frau Wehmer, Frau Sernau oder Mentoren warten!!!!

→ sonst gibt es kein Geld!!!!



# 7. Hinweise

- ✓ **beginnt RECHTZEITIG!!!**
- ✓ **konkret formuliertes und genau abgegrenztes Thema**
- ✓ **umsetzbarer praktischer Teil (Kosten!)**
- ✓ **Teamwork !!!**
- ✓ **protokollieren**
- ✓ **Einhalten der formalen Kriterien**
- ✓ **regelmäßige Treffen/ Arbeitszeit festlegen**
- ✓ **arbeitet kontinuierlich (dauerhaft)**
- ✓ **IHR FRAGT EURE MENTOREN WEGEN KONSULTATIONEN**
- ✓ **EURE MENTOREN RENNEN EUCH NICHT HINTERHER!!!!!!!**

Viel Erfolg und viel Spaß 😊

# 8. Gruppen- findung

## Aufgabe

**Sucht euch Mitmenschen für eure PA-Gruppe und überlegt, welches Thema ihr bearbeiten wollt!**

- kurze Notizen:
- Grund für das Thema
  - erste Ideen
  - Umsetzung

Tipp:

*Nutzt das Wochenende! Sprecht mit euren Eltern und denkt über eure Themenwahl nach.*

# Themenvorschläge

2022

Weiterplanung  
Grünes  
Klassenzimmer  
(Umfrage: Was  
wollen wir?)

Seifenherstellung

Bau von LÜK-Kästen  
für den Unterricht

Schulchronik

Klassenwettbewerbe  
planen  
(Sauberkeit; Müll;  
Verhalten mit  
Siegerehrung)

Stände auf  
Weihnachtsmärkte  
betreuen

Umwelt-  
Strom und Wasser  
sparen

Honigherstellung

....



Fragen????

# Aufgaben für den 18.03.2024

## Aufgaben für den Tag:

- Gruppenfindung
- erste Themenfindung/ Ideensammlung
- **Thema** in der Gruppe **erarbeiten**

**Leitfrage: WAS wollen WIR WIE tun?**

- erste Skizzen anfertigen + ganz groben Plan erstellen
- **Wer will wohin zur Präsentation?**  
(einer Der Gruppe kommt stellvertretend für die seine PA-Gruppe)
- **zu Frau Sernau kommen und sich in die Liste eintragen!**





# 2. Projektarbeitstag

## 19.03.2023

Ablauf

Zuhause

Tag	Aufgaben
19.03.2024	<b>Präsentationen der Klassestufe 10 besuchen</b>
	<b>Individuelle Arbeitsaufträge als Idee formulieren</b>
	<b>Thema</b> in der Gruppe <b>erarbeiten</b>
	<b>Präsentation</b> der Themen <b>planen</b> (Thema nennen+ begründen/ Beschreibung individueller Arbeitsauftrag/ Mentorenwahl + Begründung)

# Aufgaben für den 19.03.2024

## Aufgaben für den Tag:

- **Gruppen stehen fest**
- **individuelle Arbeitsaufträge als Idee formulieren**
- **Thema in der Gruppe erarbeiten**

**Leitfrage: WAS wollen WIR WIE tun?**

- **Präsentation** der Themen **planen**
  - Thema nennen+ begründen
  - Beschreibung individueller Arbeitsauftrag
  - Mentorenwahl + Begründung
- **Präsentation vorbereiten** (Plakat, Powerpoint)



# 3. Projektarbeitstag

## 20.03.2024

# Ablauf

Tag	Aufgaben
20.03.2023	<b>Zitieren und Quellenangaben</b>
	<b>Individuelle Arbeitsaufträge als Idee formulieren</b>
	<b>Thema</b> in der Gruppe <b>erarbeiten</b>
	<b>Präsentation</b> der Themen <b>planen</b> (Thema nennen+ begründen/ Beschreibung individueller Arbeitsauftrag/ Mentorenwahl + Begründung)

# Quellen- angabe und Zitieren

## Direktes Zitieren

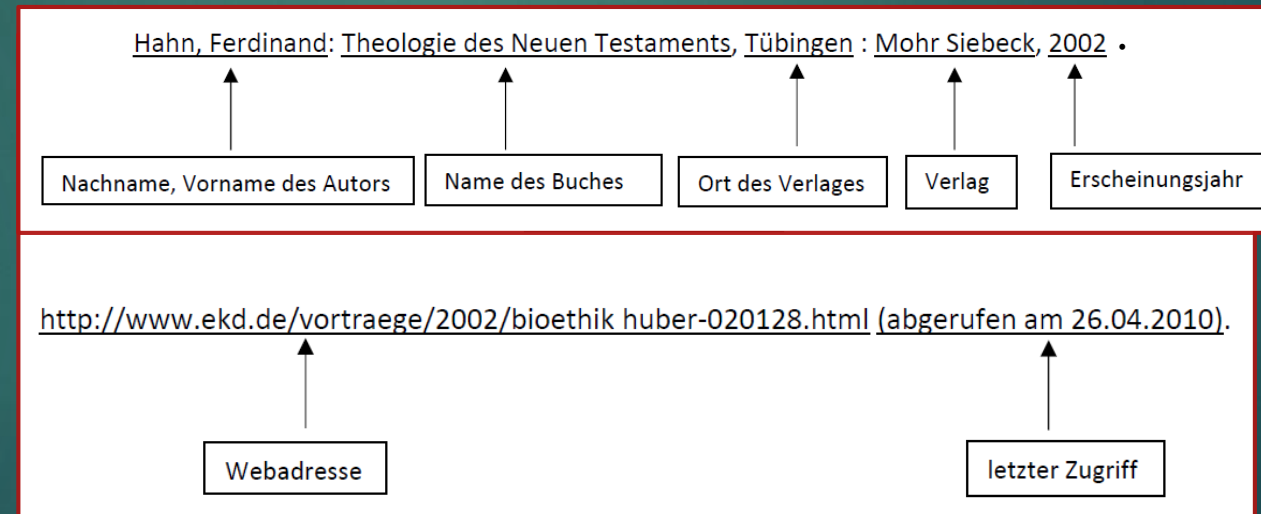
- direkter Wortlaut aus dem Text
- in „.....“ setzen
- dahinter Fußnote einfügen
- Fußnote am Blattunterrand angeben  
→ genaue Quelle dahinter angeben

## Indirektes Zitieren

- sinnhafte Übernahme vom Inhalt  
(nicht die Wortwahl wie im Text)
- Fußnote dahinter
- Fußnote am Blattunterrand mit **Vgl.** starten und dann Quellenangabe

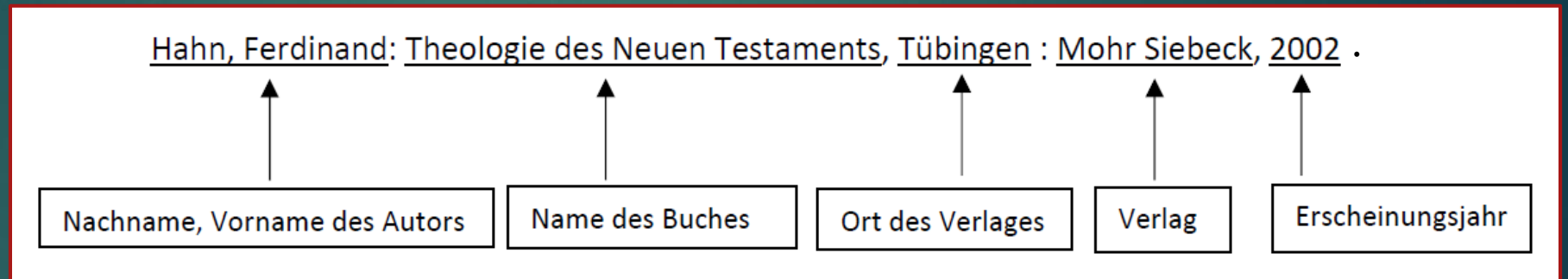
# Quellen- angabe + Zitieren

- ▶ **WICHTIG:**
  - egal, wo ihr etwas über euer Thema lest, immer gleich die Quelle herausschreiben (Schmierzettel)
  - Quellenangabe enden **IMMER** mit einem Punkt!
- ▶ Quellenangabe:
  - genaue Angabe der Literatur
  - Buchquellen/ Internetquellen (Datum + Uhrzeit)



# Zitieren aus einem Buch

## Aufbau der Quellenangabe von Büchern:



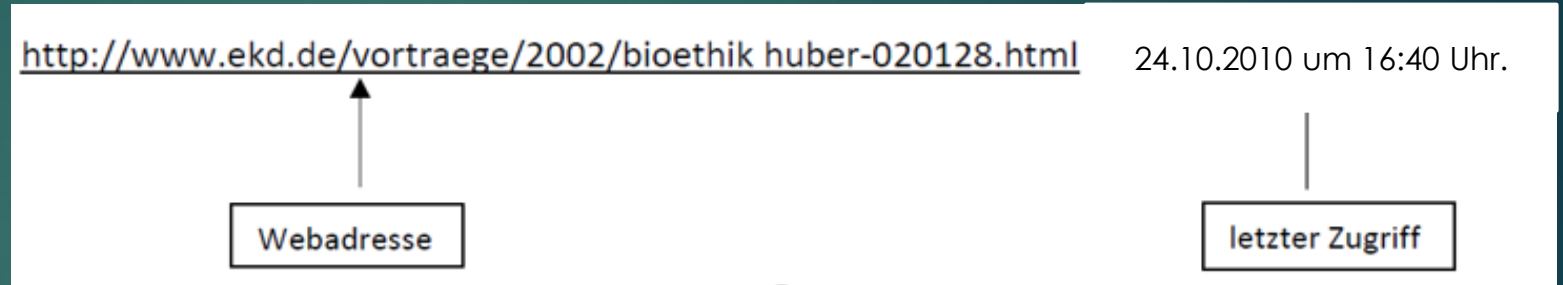
### Tipp:

- Quelle immer gleich aufschreiben
- in Extradokument speichern



# Zitieren einer Internet- seite

## Aufbau einer Quellenangabe von Internetseiten:



### **Tipp:**

- URL immer gleich kopieren und Datum/ Uhrzeit dahinter schreiben
- in einem Extradokument speichern
- Hyperlink entfernen

**Aufgabe:**  
Schreibt zu den zwei  
Beispielen die jeweilige  
Quellenangabe auf.

**Zeit: 5 min**


1.

## Mutter Teresa – Heilige oder Todesengel?

Für viele ist sie eine Heilige, sie selbst plagten extreme Glaubenszweifel. Heute wäre die katholische Ordensgründerin Mutter Teresa 100 Jahre alt geworden.

Von **Hellmuth Vensky**

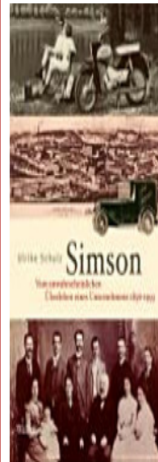
<https://www.mittellaendische.ch/2021/06/11/todesengel-mutter-teresa/#gsc.tab=0>

26. August 2010, 12:37 Uhr / 49 Kommentare / 

# Übung

# Quellen- angabe + Zitieren

2.



Simson : vom unwahrscheinlichen Überleben eines Unternehmens 1856 - 1993 / Ulrike Schulz

1. Verfasser: [Schulz, Ulrike](#) [VerfasserIn]

Medienart: Buch

Sprache(n): Deutsch

Publikation: Göttingen : Wallstein-Verl., 2013

Druckort: Bielefeld


Dissertation: Zugl.: Bielefeld, Univ., Diss., 2012

# Lösung

## Mutter Teresa – Heilige oder Todesengel?

Für viele ist sie eine Heilige, sie selbst plagten extreme Glaubenszweifel. Heute wäre die katholische Ordensgründerin Mutter Teresa 100 Jahre alt geworden.

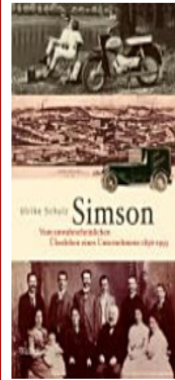
Von **Hellmuth Vensky**

26. August 2010, 12:37 Uhr / 49 Kommentare / 

1.

Vensky, Hellmut: Mutter Teresa-Heilige oder  
<https://www.mittellaendische.ch/2021/06/11/todesengel-mutter-teresa/#gsc.tab=0>,  
26.08.2010 um 12:37 Uhr.

# Lösung



## Simson : vom unwahrscheinlichen Überleben eines Unternehmens 1856 - 1993 / Ulrike Schulz

1. Verfasser:	Schulz, Ulrike [VerfasserIn]
Medienart:	Buch
Sprache(n):	Deutsch
Publikation:	Göttingen : Wallstein-Verl., 2013
Druckort:	Bielefeld
Dissertation:	Zugl.: Bielefeld, Univ., Diss., 2012

Schulz, Ulrike: Simson: vom unwahrscheinlichen Überleben eines Unternehmens 1856 – 1993, Göttingen: Wallstein-Verlag, 2013.

# Weitere Aufgaben

## Aufgaben für den Tag:

- Gruppen stehen fest
- individuelle Arbeitsaufträge als Idee formulieren
- Thema in der Gruppe erarbeiten

**Leitfrage: WAS wollen WIR WIE tun?**

- **Präsentation** der Themen **planen**
  - Thema nennen+ begründen
  - Beschreibung individueller Arbeitsauftrag
  - Mentorenwahl + Begründung
- **Präsentation vorbereiten** (Plakat, Powerpoint)

**Ende: 13:00 Uhr**

**Treffpunkt: Klassenraum**

→ **Thema** der Gruppe **vorstellen**  
(vor Frau Kerzel; Frau Handke; Frau Dormeyer; Frau Sernau)

Inhalt:

- Thema nennen+ begründen
- Mentorenwahl + Begründung
- Beschreibung individueller Arbeitsauftrag

Plan für  
den  
20.03.2024

- ▶ *Was wollen wir tun?*
- ▶ *Warum wollen wir das machen?*
- ▶ *Wie wollen wir das durchführen?*
- ▶ *Wie wollen wir das finanzieren?*

**Schaut auf die Uhrzeit bzw. auf den Plan, WANN ihr  
WO Präsentieren müsst!**

- **Recherchen** und **Planung** des praktischen Teils in der Gruppe