**Zgodnie z zarządzeniami Burmistrza Łap** (załącznik nr 1 i nr 2)

**oraz uchwałami Rady Miejskiej** (załącznik nr 3 i nr 4).

**Informujemy, że zaczynamy nabór do oddziałów przedszkolnych (zerówki) i klasy I szkoły podstawowej na rok szkolny 2024/2025**

|  |
| --- |
| **REKRUTACJA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO** |

**ETAP WSTĘPNY**

**KONTYNUACJA EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data od** | **Data do** | **Rodzaje czynności i składane dokumenty** |
| 01.02.2024 r. | 07.02.2024 r. | Złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów deklaracji o kontynuowaniu przez ich dziecko wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2024/2025 w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, do którego uczęszczają w roku szkolnym 2023/2024. |

* Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego (załącznik nr 5)

**ETAP I**

**POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE**

**do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych**

* Wniosek o przyjęcie do oddziału przedszkolnego (załącznik nr 6)
* Oświadczenie o spełnianiu kryteriów do oddziału przedszkolnego (załącznik nr7)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data od** | **Data do** | **Rodzaje czynności lub składane dokumenty** |
| 08.02.2024 r. | 16.02.2024 r. | Złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów wniosków oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. |
| Podanie do wiadomości w dniu 22.02.2024 r. | Publikowanie do dnia 04.03.2024 r. | Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do danego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej. |
| 23.02.2024 r. | 04.03.2024 r. | Złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów pisemnych (w formie oświadczenia) potwierdzeń woli zapisu dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, do którego dziecko zostało zakwalifikowane. |
| Podanie do wiadomości w dniu  11.03.2024 r. | Publikowanie do dnia 19.03.2024 r. | Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informacji o liczbie wolnych miejsc. |
| 12.03.2024 r. | 05.04.2024 r. | **PROCEDURA ODWOŁAWCZA**   1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, czyli **do dnia 19.03.2024** r. rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej. 2. W terminie 5 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem rodzica kandydata, komisja sporządza uzasadnienie. 3. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic kandydata może wnieść odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora. 4. Dyrektor rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania. 5. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego. |

**ETAP II**

**POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE**

**do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data od** | **Data do** | **Rodzaje czynności lub składane dokumenty** |
| 08.04.2024 r. | 15.04.2024 r. | Złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów wniosków oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. |
| Podanie do wiadomości w dniu  22.04.2024 r. | Publikowanie do dnia  30.04.2024 r. | Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do danego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej. |
| 23.04.2024 r. | 30.04.2024 r. | Złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów pisemnych (w formie oświadczenia) potwierdzeń woli zapisu dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, do którego dziecko zostało zakwalifikowane. |
| Podanie do wiadomości w dniu  07.05.2024 r. | Publikowanie do dnia  20.05.2024 r. | Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc. |
| 10.05.2024 r. | 03.06.2024 r. | PROCEDURA ODWOŁAWCZA   1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, czyli **do dnia 14.05.2024** r. rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej. 2. W terminie 5 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem rodzica kandydata, komisja sporządza uzasadnienie. 3. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic kandydata może wnieść odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora. 4. Dyrektor rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania. 5. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego. |

**ETAP III**

**POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE**

**do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych**

* Wniosek o przyjęcie do oddziału przedszkolnego - III etap postępowania rekrutacyjnego

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data od** | **Data do** | **Rodzaje czynności lub składane dokumenty** |
| 04.06.2024 r. | 11.06.2024 r. | Złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów wniosków oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. |
| Podanie do wiadomości w dniu  17.06.2024 r. | Publikowanie do dnia  24.06.2024 r. | Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do danego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej. |
| 18.06.2024 r. | 24.06.2024 r. | Złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów pisemnych (w formie oświadczenia) potwierdzeń woli zapisu dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, do którego dziecko zostało zakwalifikowane. |
| Podanie do wiadomości w dniu  27.06.2024 r. | Publikowanie do dnia  04.07.2024 r. | Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc. |
| 28.06.2024 r. | 25.07.2024 r. | PROCEDURA ODWOŁAWCZA   1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, czyli **do dnia 04.07.2024 r**. rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej. 2. W terminie 5 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem rodzica kandydata, komisja sporządza uzasadnienie. 3. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic kandydata może wnieść odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora. 4. Dyrektor rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania. 5. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego. |

Oświadczenie woli zapisu dziecka do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej (załącznik nr 8)

|  |
| --- |
| **REKRUTACJA DO KLASY I** |

**W szkole obwodowej kandydaci ze względu na swoje miejsce zamieszkania, mają zapewnione miejsce i są przyjmowani na podstawie zgłoszenia rodzica/prawnego opiekuna nie biorąc udziału w postępowaniu rekrutacyjnym .**

**Termin 08.02.2024 r. – 27.02.2024 r.**

* Karta zgłoszenia dziecka do klasy I szkoły podstawowej (załącznik nr 9)

**KANDYDACI ZAMIESZKALI POZA OBWODEM MOGĄ BYĆ PRZYJĘCI DO KLASY PIERWSZEJ PO PRZEPROWADZENIU POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO.**

1. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica dziecka.

* Wniosek rodzica (załącznik nr 10).

b) Postępowanie rekrutacyjne dla uczniów spoza obwodu przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły.

c) W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2024/2025 będą brane pod uwagę kryteria zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej nr XXXI/264/17 (załącznik nr 1)

* Oświadczenie o spełnianiu kryteriów (załącznik nr 11)

**TERMINY**

**PRZEPROWADZANIA POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO, A TAKŻE TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO KLAS I SZKÓŁ PODSTAWOWYCH DLA KANDYDATÓW ZAMIESZKAŁYCH**

**POZA OBWODEM SZKOŁY**

**ETAP I**

**POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE do klas I szkół podstawowych**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data od** | **Data do** | **Rodzaje czynności lub składane dokumenty** |
| 15.02.2024 r. | 27.02.2024 r. | Złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów wniosków oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. |
| Podanie do wiadomości w dniu  01.03.2024 r. | Publikowanie do dnia  08.03.2024 r. | Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. |
| 01.03.2024 r. | 08.03.2024 r. | Złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów pisemnych (w formie oświadczenia) potwierdzeń woli zapisu dziecka do kl. I w szkole podstawowej, do której dziecko zostało zakwalifikowane. |
| Podanie do wiadomości w dniu  15.03.2024 r. | Publikowanie do dnia  25.03.2024 r. | Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informacji o liczbie wolnych miejsc. |
| 18.03.2024 r. | 10.04.2024 r. | PROCEDURA ODWOŁAWCZA   1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, czyli **do dnia 22.03.2024** r. rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do klasy I w danej szkole podstawowej. 2. W terminie 5 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem rodzica kandydata, komisja sporządza uzasadnienie. 3. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic kandydata może wnieść odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora, 4. Dyrektor rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania. 5. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego. |

**ETAP II**

**POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE do klas I szkół podstawowych**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data od** | **Data do** | **Rodzaje czynności lub składane dokumenty** |
| 15.04.2024 r. | 22.04.2024 r. | Złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów wniosków oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. |
| Podanie do wiadomości w dniu  29.04.2024 r. | Publikowanie do dnia  06.05.2024 r. | Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. |
| 30.04.2024 r. | 06.05.2024 r. | Złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów pisemnych (w formie oświadczenia) potwierdzeń woli zapisu dziecka do kl. I w szkole podstawowej, do której dziecko zostało zakwalifikowane. |
| Podanie do wiadomości w dniu  13.05.2024 r. | Publikowanie do dnia  24.05.2024 r. | Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informacji o liczbie wolnych miejsc. |
| 13.05.2024 r. | 10.06.2024 r. | PROCEDURA ODWOŁAWCZA   1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, czyli **do dnia 20.05.2024** r. rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do klasy I w danej szkole podstawowej. 2. W terminie 5 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem rodzica kandydata, komisja sporządza uzasadnienie. 3. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic kandydata może wnieść odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora, 4. Dyrektor rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania. 5. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego. |

Oświadczenie woli zapisu dziecka do klasy I w szkole podstawowej (załącznik nr 12)