

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA

DO PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ W MECHOWCU do klasy
w roku szkolnym 2021/2022

Uwaga! Kartę wypełnić pismem drukowanym

1. DANE OBOWIĄZKOWE (należy wypełnić wszystkie pola)

DANE DZIECKA	
Nazwisko	
Imię	
Data urodzenia	
Miejsce urodzenia	
Adres zamieszkania	
PESEL	
DANE MATKI	
Nazwisko	
Imię	
Adres zamieszkania	
DANE OJCA	
Nazwisko	
Imię	
Adres zamieszkania	
DEKLARACJE	
Nauka religii i etyki	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Przysposobienie do życia w rodzinie	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

INFORMACJA

Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (tekst jednolity: Dz. U. 2002 r. Nr 101 poz. 926) przyjmuję do wiadomości, że:

- Administratorem danych jest Publiczna Szkoła Podstawowa w Mechowcu z siedzibą -Mechowiec 79,
- dane będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji obowiązku nauczania,
- dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa,
- przysługuje mi prawo dostępu do treści danych oraz ich poprawiania,
- dane podaję obowiązkowo zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz aktami wykonawczymi dot. realizacji obowiązku szkolnego oraz organizacji nauki religii.

• **DANE DODATKOWE**

DANE DODATKOWE	
Telefon kontaktowy do MATKI	
Telefon kontaktowy do OJCA	
Deklaruję pobyt dziecka w świetlicy	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka (w publikacjach papierowych i elektronicznych, w tym internetowych, związanych z życiem szkoły)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Odległość z domu ucznia do szkoły
Uwagi o dziecku (min. ograniczenia zdrowotne, o których powinni wiedzieć uczyący, inne informacje istotne dla funkcjonowania dziecka w szkole)	

INFORMACJA

Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (tekst jednolity: Dz. U. 2002 r. Nr 101 poz. 926) przyjmuję do wiadomości, że:

- Administratorem danych jest Publiczna Szkoła Podstawowa w Mechowcu z siedzibą – Mechowiec 79,
- dane kontaktowe będą przetwarzane wyłącznie w celu szybkiego kontaktu z rodzicem lub prawnym opiekunem dziecka w nagłych okolicznościach, dane dot. wizerunku dziecka będą wykorzystywane wyłącznie w publikacjach papierowych i elektronicznych, w tym internetowych, związanych z życiem szkoły.
- dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa,
- przysługuje mi prawo dostępu do treści danych oraz ich poprawiania,
- dane podaję dobrowolnie jednocześnie wyrażając zgodę na ich przetwarzanie zgodnie z celem podanym powyżej.

Powyzsze dane podano na podstawie skróconego aktu urodzenia nr

Data.....

Podpis

MATKI.....

Podpis

OJCA.....

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

1. Administrator

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w ramach realizacji procedury przyjęcia wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola (oddziału przedszkolnego w szkole) jest Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Mechowcu.

2. Inspektor ochrony danych

Mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora inspektorem ochrony danych osobowych: Tomasz Piszczek e-mail tomasz.piszczek@dmp-biuro lub Izabela Pałka e-mail izabela.palka@mpls.com.pl

3. Cel i podstawy przetwarzania

Podane dane osobowe, w zakresie wskazanym w przepisach regulujących przyjęcie wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola (oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej)¹, będą przetwarzane w celu rozpatrzenia w/w wniosku.

4. Odbiorcy danych osobowych

W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 odbiorcami Państwa danych są organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

5. Okres przechowywania danych

Państwa dane zgromadzone w związku z rozpatrzeniem wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych.

6. Prawa osób, których dane dotyczą

Posiadają Państwo następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku gdy:
 - a) osoba której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych;
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia;
 - c) Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
4. prawo do usunięcia danych osobowych- w przypadku gdy:
 - a) dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - b) dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - c) osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych;
5. prawo do wniesienia skargi do Prezes UODO
(na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

6. Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

7. Informacja o zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

8. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.

Zapoznałam/łem się

podpis

¹Art.150 i 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019r. poz. 1148 z póź. zm.) oraz Uchwały Nr .. Rady Gminy..... z dnia w sprawie określenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych oraz oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę przyznania kryteriom określonej liczby punktów i określenia dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia. (Dz.Urz. Woj.)