

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z HISTORII W KLASACH 4-8

1. CELE ZASAD OCENIANIA.

1. Sprawdzenie poziomu opanowania wiedzy i zdobytych umiejętności.
2. Mobilizowanie ucznia do dalszej pracy.
3. Stymulowanie rozwoju ucznia.
4. Dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach, specjalnych uzdolnieniach ucznia.
4. Diagnozowanie poziomu nauczania.

Cele edukacyjne.

1. Zainteresowanie uczniów przeszłością.
2. Dostarczenie wiedzy, która umożliwi ukształtowanie poprawnych wyobrażeń o życiu w przeszłości, zrozumienie natury ludzkiej i motywów postępowania minionych pokoleń.
3. Pomoc w zrozumieniu złożoności współczesnego świata i odnalezieniu w nim własnego miejsca.
4. Rozwijanie poczucia przynależności do rodziny, społeczności lokalnej, grupy etnicznej, religijnej, narodu, państwa, społeczności europejskiej i światowej.
5. Umożliwienie uczniom zrozumienie innych ludzi i społeczeństw; kształtowanie szacunku i przywiązania do własnego państwa i rodzimej kultury, zarazem szacunku i tolerancji dla innych państw i kultur.

2. SPOSOBY INFORMOWANIA UCZNIÓW I RODZICÓW O ZASADACH OCENIANIA

Nauczyciel we wrześniu każdego roku szkolnego zapoznaje uczniów z PSO z historii. Informacja ma postać ustną i dotyczy:

- wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych ocen
- kryteriów oceniania
- form i narzędzi sprawdzania wiadomości i umiejętności
- częstotliwości sprawdzania i oceniania
- minimalnej liczbie ocen z przedmiotu
- zasady wystawiania ocen semestralnych i rocznych
- zasady poprawiania ocen
- zasady dotyczące zaliczenia sprawdzianu, zadania, na którym uczeń był nieobecny.

3. FORMY I METODY SPRAWDZANIA WIEDZY

Na lekcjach historii ocenianiu podlegają następujące formy pracy ucznia:

- czytanie mapy
- czytanie ze zrozumieniem (tekstu z podręcznika),
- analiza tekstu źródłowego,
- posługiwanie się podstawowymi pojęciami z zakresu chronologii, obliczanie czasu wydarzeń, długości ich trwania, umieszczenie ich na taśmie czasu,

- umiejętność łączenia faktów, myślenia przyczynowo – skutkowego, porównania epok, ustrojów politycznych, społecznych i gospodarczych na przestrzeni dziejów,
- wypowiedzi ustne,
- wypowiedzi pisemne (zadania domowe, praca na lekcji),
- sprawdziany pisemne (testy, sprawdziany, kartkówki),
- zaangażowanie i wkład pracy ucznia,
- udział w konkursach historycznych,
- praca w grupie rówieśniczej,
- projekty uczniowskie,
- prezentacje multimedialne.

Sprawdzian – to forma pracy pisemnej, która określa stopień opanowania materiału z zakresu części lub całego działu programowego. Sprawdzian powinien być poprzedzony powtórzeniem, zapowiedziany na tydzień przed wyznaczonym terminem i zapisany w dzienniku. Nauczyciel zapowiadając sprawdzian podaje jednocześnie zakres obowiązującego materiału.

Obowiązkiem ucznia jest przystąpienie do sprawdzianu.

Wprowadza się notę „0” w przypadku nie napisania sprawdzianu przez ucznia (symbol ten nie jest oceną, a jedynie informacją dotyczącą systematyczności pracy). Czas przewidziany na przystąpienie do napisania zaległej pracy wynosi dwa tygodnie od powrotu ucznia do szkoły lub ustalany jest indywidualnie z nauczycielem. Po przekroczeniu ustalonego terminu nauczyciel powinien dać uczniowi sprawdzian do napisania na najbliższej lekcji i w miejsce symbolu „0” wpisuje się ocenę.

Nauczyciel jest zobowiązany do oddania sprawdzonych i ocenionych sprawdzianów i kartkówek najpóźniej dwa tygodnie po ich przeprowadzeniu.

Kartkówka -to rodzaj pracy pisemnej sprawdzającej stopień przyswojenia materiału z ostatnich trzech lekcji lub ostatniej jednostki lekcyjnej. Stosuje się ją w zależności od potrzeb nauczyciela, bez konieczności wcześniejszej powtórki i zapowiedzi. Wprowadza się notę „0” w przypadku nie napisania kartkówki przez ucznia (symbol ten nie jest oceną, a jedynie informacją dotyczącą systematyczności pracy). Czas przewidziany na przystąpienie do napisania zaległej pracy wynosi dwa tygodnie od powrotu ucznia do szkoły lub ustalany jest indywidualnie z nauczycielem.

Odpowiedź ustna –nauczyciel ma prawo do sprawdzenia wiedzy ucznia w formie ustnej z trzech ostatnich jednostek lekcyjnych. Przy odpowiedzi ustnej, ocenianiu podlegają poziom merytoryczny, poprawne stosowanie terminów i nazw historycznych oraz kultura wypowiedzi. Wystawiając ocenę za wypowiedź ustną nauczyciel dokonuje jej uzasadnienia.

Praca na lekcji– nauczyciel może ocenić aktywność ucznia na lekcji.

Systematyczność pracy na lekcji ucznia można oceniać znakiem plus (+), znakiem minus (-). 5 plusów otrzymane przez ucznia to ocena bardzo dobra (za aktywność w czasie lekcji), 5 minusów to ocena niedostateczna.

4. ZASADY OCENIANIA

1. Zgodnie z WSO stosuje się skalę ocen od 1 do 6.
2. Przy ocenach cząstkowych dopuszcza się stosowanie znaków „+” i „-”.
3. Do oceny prac pisemnych stosuje się następującą skalę procentową:
 - 0% - 29% pkt. – ocena niedostateczna
 - 30% - 49% pkt. – ocena dopuszczająca
 - 50% - 69% pkt. – ocena dostateczna
 - 70% - 89% pkt. – ocena dobra
 - 90% - 99% pkt. – ocena bardzo dobra

100% pkt. – ocena celująca

4. Śródroczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wystawiane są na podstawie średniej ważonej ocen bieżących wg następującego schematu:

- 1) stopień celujący – średnia ważona 5,60 i powyżej;
- 2) stopień bardzo dobry – średnia ważona 4,60 – 5,59;
- 3) stopień dobry – średnia ważona 3,60 – 4,59;
- 4) stopień dostateczny – średnia ważona 2,60 – 3,59;
- 5) stopień dopuszczający – średnia ważona 1,60 – 2,59;
- 6) stopień niedostateczny – średnia ważona 1,59 i poniżej.

5. Wagi ocen przedstawiają się następująco:

Aktywność – 3

Kartkówka – 4

Odpowiedź ustna – 4

Praca klasowa – 6

Poprawa pracy klasowej – 5

Projekt – 6

Sprawdzian – 5

Poprawa sprawdzianu - 4

Zadanie dodatkowe – 4

Pisemna forma wypowiedzi – 5

Zadanie domowe – 2

Praca samodzielna – 3

Czytanie – 4

Przygotowanie do zajęć – 4

Praca w grupach – 2

Laureat/finalista konkursu przedmiotowego, artystycznego, sportowego (powiatowego, wojewódzkiego, ogólnopolskiego) – 6

Nauka zdalna – 1

Udział w konkursie – 4

Ćwiczenia – 3

Praca na platformie – 4

Dialog improwizowany - 4

Inne – 1

6. Nauczyciel ma prawo podjąć ostateczną decyzję w sprawie wystawienia oceny półrocznej/rocznej/końcowej z przedmiotu o jeden stopień:

- 1) podwyższyć
- 2) obniżyć.

Nieprzygotowanie

- Uczeń zgłasza nieprzygotowanie do zajęć po sprawdzeniu przez nauczyciela obecności, przed rozpoczęciem zajęć.
- Uczeń ma prawo do dwóch nieprzygotowań w semestrze bez uzasadnienia. Kolejne skutkują znakiem minus lub oceną niedostateczną zgodnie z zasadami uszczegółowionymi w PSO.
- Zgłoszenie nieprzygotowania nie zwalnia ucznia z zapowiedzianego pisania sprawdzianu lub kartkówki.

Nieobecności

- Uczeń ma obowiązek uzupełnić braki w wiedzy spowodowane nieobecnością.
- Uczeń ma obowiązek porozumieć się z nauczycielem w sprawie terminu oddania bądź napisania zaległej pracy.

- Uczeń, który z powodu usprawiedliwionej nieobecności nie przystąpił do sprawdzianu, ma obowiązek jego napisania (z tego samego zakresu wiadomości i umiejętności) w terminie uzgodnionym z nauczycielem, nie później jednak niż w ciągu 2 tygodni od powrotu do szkoły.

Przechowywanie i udostępnianie prac.

- Prace pisemne przechowuje nauczyciel do końca roku szkolnego.
- Prace pisemne udostępniane są **uczniom** do **wglądu** podczas omawiania wyników sprawdzianu w celu zapoznania ich z oceną, dokonania analizy błędów i sformułowania poprawnych odpowiedzi oraz **ich rodzicom/opiekunom prawnym** podczas zebrań i konsultacji.

5. WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY:

Aby uzyskać ocenę:

- dopuszczającą – uczeń powinien wykazać się znajomością elementarnej wiedzy, wyjaśniać z pomocą nauczyciela znaczenie podstawowych terminów historycznych, dokonywać opisów przeszłości i porównywać ją z teraźniejszością na podstawie materiałów ilustracyjnych;
- dostateczną – uczeń powinien posiadać podstawową wiedzę faktograficzną, czytać teksty ze zrozumieniem, dostrzegać związki teraźniejszości z przeszłością, opanować najprostsze umiejętności przedmiotowe, takie jak: dokonywanie oceny zdarzenia, opis, porównanie, określanie, w którym wieku doszło do danego zdarzenia, porządkowanie wydarzeń w kolejności chronologicznej, odczytywanie daty wydarzenia z osi czasu;
- dobrą – uczeń powinien opanować wiedzę faktograficzną na poziomie ponadpodstawowym, wykazywać się aktywnością na lekcjach, wyrażać własną opinię, dostrzegać ciągłość rozwoju kulturalnego i cywilizacyjnego, integrować wiedzę uzyskaną z różnych źródeł, samodzielnie poszukiwać informacji o swoim regionie i rodzinnej miejscowości, umiejętnie posługiwać się mapą, odczytywać wiadomości z wykresów i tabel;
- bardzo dobrą – uczeń musi wykazać się nie tylko dużą wiedzą, lecz także zrozumieniem procesów historycznych; powinien również samodzielnie wyciągać wnioski, ujmować treści historyczne w związki przyczynowo - skutkowe, krytycznie odnosić się do wydarzeń z przeszłości oraz porównywać epoki i okresy;
- celującą – uczeń wykazuje się rozległą wiedzę historyczną, świadczącą o uzdolnieniach humanistycznych, ponadto wykazuje szczególne zainteresowanie przedmiotem. Osiąga sukcesy w konkursach szkolnych i pozaszkolnych (np. w olimpiadach historycznych). Bierze czynny udział w życiu szkoły, wykazuje się aktywną i prospołeczną postawą, np. pomagając słabszym koleżankom i kolegom

W przypadku uczniów ze specyficznymi trudnościami w nauce lub ze stwierdzonymi deficytami rozwojowymi nauczyciel dostosowuje wymagania do potrzeb i możliwości uczniów, uwzględniając zalecenia zawarte w opinii pedagogiczno-psychologicznej. Szczegółowe sposoby postępowania zawarte są w procedurach dostosowania wymagań edukacyjnych.

Nauczyciel historii:
Anita Nowak