

REGULAMIN RADY RODZICÓW

Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Z. Biernackiego w Szczerbicach

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Uchwalono na podstawie art. 83 i art. 84 ustawy z dnia 18 maja 2021 r. - Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082) oraz Statutu Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Z. Biernackiego w Szczerbicach.

§ 2

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
Zespole - należy przez to rozumieć Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Z. Biernackiego w Szczerbicach, w skład którego wchodzi zarówno szkoła jak i przedszkole;
Szkole - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Z. Biernackiego w Szczerbicach;
Przedszkolu - należy przez to rozumieć Przedszkole w Szczerbicach;
Oddziałach- należy przez to rozumieć klasy szkolne i grupy przedszkolne;
Rodzicach - należy przez to rozumieć ogół rodziców, opiekunów prawnych uczniów szkoły oraz wychowanków przedszkola, jak również osoby sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem uczęszczającym do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Z. Biernackiego w Szczerbicach;
Dyrektorze Szkoły: należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Z. Biernackiego w Szczerbicach;
Organach szkoły - należy przez to rozumieć odpowiednio:
a) Dyrektora Szkoły,
b) Radę Pedagogiczną,
c) Radę Rodziców,
d) Samorząd Uczniowski;
Radzie Rodziców - należy przez to rozumieć Radę Rodziców;
Radach Oddziałowych- należy przez to rozumieć Rady Oddziałowe poszczególnych klas szkolnych i oddziałów przedszkolnych, reprezentujących rodziców uczniów i wychowanków .

§ 3

1. Regulamin niniejszy określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców.
2. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek zespołu, w którym mieści się siedziba Rady Rodziców, jak też wszystkie miejsca, w których przebywają uczniowie, rodzice uczniów i nauczyciele w związku ze sprawami dotyczącymi szkoły.
3. Rada Rodziców jest społecznym organem władzy w szkole reprezentującym wszystkich rodziców uczniów szkoły i wychowanków przedszkola uczęszczających do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego

im. Z. Biernackiego w Szczerbicach, współdziałającym z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, organem prowadzącym szkołę, organem sprawującym nadzór pedagogiczny w realizacji zadań szkoły.

Rozdział II Cele Rady Rodziców

§ 4

1. Organizowanie i rozwijanie współpracy rodziców z organami szkoły, władzami oświatowymi i innymi organami na rzecz doskonalenia statutowej działalności zespołu.
2. Działanie na rzecz wychowawczej i opiekuńczej funkcji szkoły.
3. Prezentowanie wobec Dyrektora Szkoły, nauczycieli, uczniów i władz oświatowych opinii rodziców we wszystkich sprawach zespołu.
4. Gromadzenie funduszy dla wspierania działalności zespołu i ustalanie zasad użytkowania tych funduszy.

Rozdział III Zadania i kompetencje Rady Rodziców

§ 5

Zadania Rady Rodziców

1. Uchwalanie regulaminu swojej działalności.
2. Organizowanie różnych form aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w zespole i środowisku lokalnym.
3. Występowanie z wnioskami i opiniami rodziców we wszystkich sprawach zespołu.
4. Podejmowanie działań na rzecz pozyskania środków finansowych dla zespołu.
5. Podejmowanie działań w zakresie zmian w programie wychowawczo - profilaktycznym szkoły.
6. Inicjowanie i branie czynnego udziału w spotkaniach z dziećmi.
7. Udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu oraz organizacjom młodzieżowym i społecznym działającym w szkole.
8. Współdziałanie w opracowywaniu procedur ustalonych na okoliczność sytuacji szczególnych, np. zagrażających bezpieczeństwu uczniów lub zespołu (przemoc wobec uczniów lub nauczycieli, zbiorowy protest, zagrożenie losowe lub zewnętrzne itp.).

§ 6

Kompetencje Rady Rodziców

1. Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczego - profilaktycznego szkoły lub placówki.
2. Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły lub placówki,
3. Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły.
4. Opiniowanie zaproponowanych dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

5. Opiniowanie wniosków o podjęcie w szkole działalności przez stowarzyszenie lub inną organizację.
6. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu, program ten ustala Dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez Dyrektora szkoły lub placówki obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

Rozdział IV **Struktura Rady Rodziców**

§ 7

1. Radę Rodziców tworzą przedstawiciele Rad Oddziałowych, po jednym przedstawicielu z każdego oddziału, wybranym na pierwszym zebraniu rodziców.
2. Organami Rady Rodziców są:
 - a) Prezydium Rady Rodziców kierujące pracami Rady Rodziców, w którego skład wchodzi: przewodniczący, wiceprzewodniczący, skarbnik, sekretarz Rady Rodziców;
 - b) Komisja Rewizyjna kontrolująca pracę Rady Rodziców, która składa się co najmniej z 2 osób.

§ 8

1. Kadencja członków Prezydium i Komisji Rewizyjnej trwa 1 rok szkolny.
2. Członkowie Prezydium Rady Rodziców nie mogą wchodzić w skład Komisji Rewizyjnej.
3. Po zakończeniu kadencji można powtórnie kandydować do organów Rady Rodziców.
4. W razie ustania członkostwa w danych organach przed upływem kadencji, na najbliższym zebraniu przeprowadzane są wybory uzupełniające, na okres do końca trwania kadencji.
5. Rada może odwołać członków organów w całości lub dokonać wyboru nowych członków w trybie wyborów uzupełniających.

§ 9

1. Prezydium wykonuje wszystkie zadania i kompetencje Rady Rodziców pomiędzy jej zebraniem.
2. Przewodniczący Prezydium Rady Rodziców jest uprawniony do podejmowania decyzji w imieniu Rady Rodziców i Prezydium w sprawach niecierpiących zwłoki.
3. Na najbliższym zebraniu Rady Rodziców przewodniczący Prezydium informuje rodziców o podjętych uchwałach, decyzjach i wnioskach w okresie między zebraniem Rady Rodziców.
4. Rada raz w roku składa sprawozdanie ze swojej działalności.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej sprawują stały nadzór i kontrolę nad pracami Prezydium i Rady Rodziców sprawdzając czy prace te są zgodne z regulaminem, w szczególności zaś czuwają nad prawidłową gospodarką rachunkową Rady Rodziców oraz opiniują roczne sprawozdanie finansowe

Rady Rodziców, jak również wykonują inne zadania kontrolne zlecone przez Radę.

Rozdział V

Tryb i zasady działania Rady Rodziców

§ 10

1. Pierwsze zebranie Rady Rodziców otwiera i do chwili wyborów przewodniczącego prowadzi Dyrektor Szkoły lub przewodniczący Prezydium z kończącej kadencji, w terminie 1 miesiąca od dnia rozpoczęcia roku szkolnego.
2. Kolejne zebrania Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców lub upoważniony przez niego członek Prezydium Rady, nie rzadziej niż 1 raz w semestrze lub na wniosek: Rad Oddziałowych, Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej – złożony do Prezydium Rady.
3. Zebranie Rady Rodziców/Prezydium Rady Rodziców wymaga quorum, a zatem co najmniej 50 % liczy członków Rady Rodziców/ Prezydium Rady Rodziców.
4. Pracami Rady Rodziców kieruje Przewodnicząca Rady, a w razie jej nieobecności inny członek Prezydium Rady.
5. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż 1 raz w semestrze.
6. W posiedzeniach Rady Rodziców/Prezydium Rady uczestniczy z głosem doradczym Dyrektor Szkoły lub osoba przez niego wyznaczona oraz inne osoby zaproszone przez Prezydium lub Dyrektora Szkoły.
7. W zebraniach Rady Rodziców może uczestniczyć pielęgniarka środowiska nauczania albo higienistka szkolna w celu omówienia zagadnień z zakresu edukacji i promocji zdrowia.
8. Komisja Rewizyjna dokonuje kontroli działalności Rady Rodziców i Prezydium przynajmniej raz w roku.
9. Uchwały Rady Rodziców/Prezydium Rady są podejmowane zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu.
10. Uchwały Rady Rodziców/ Prezydium Rady Rodziców są podejmowane w głosowaniu jawnym przez podniesienie ręki.
11. Uchwały Rady Rodziców/ Prezydium Rady Rodziców podejmowane w okresie między zebraniem Rady Rodziców są obowiązujące dla wszystkich organów szkoły. W przypadku braku ich przestrzegania Prezydium Rady Rodziców może wnioskować do dyrektora szkoły o podjęcie działań administracyjnych.

§ 11

1. Z posiedzenia Rady Rodziców/Prezydium Rady Rodziców sporządza się protokół, który podpisuje sekretarz i przewodniczący.
2. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej sporządza się protokół kontroli.
3. Uchwały Rady Rodziców, Komisji Rewizyjnej i Prezydium podpisuje przewodniczący właściwego organu.

Rozdział VI

Tryb przeprowadzania wyborów

§ 12

Szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów Rad Oddziałowych

1. Wybory do Rad Oddziałowych przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Wybory te przeprowadza wychowawca oddziału.
3. Wybory są powszechne, równe, tajne i większościowe.
4. W wyborach do Rad Oddziałowych jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
5. Kandydat do Rady Oddziałowej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
6. Rada Oddziałowa składa się z trzech rodziców danego oddziału.
7. Głosowanie odbywa się na kartach do głosowania, gdzie wpisuje się nazwisko swojego kandydata.
8. Za wybranych do Rady Oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
9. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się kolejną turę głosowania.
10. Przewodniczącym Rady Oddziałowej zostaje kandydat z największą liczbą głosów.
11. Spośród członków Rady Oddziałowej wybiera się przedstawiciela do Rady Rodziców, wyboru tego dokonuje się jawnie poprzez podniesienie ręki.
12. Przedstawiciel do Rady Rodziców może reprezentować tylko jeden oddział;
13. Z przeprowadzonych wyborów sporządza się protokół, którego kopię należy doręczyć Dyrektorowi Szkoły.

§ 13

Szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów Rady Rodziców

1. Radę Rodziców tworzą przedstawiciele Rad Oddziałowych, po jednym przedstawicielu z każdego oddziału, wybranym na pierwszym zebraniu rodziców.
2. Na pierwszym zebraniu Rady Rodziców, w każdym roku szkolnym, Rada Rodziców wybiera:
 - a) przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, skarbnika oraz sekretarza Rady Rodziców, którzy jednocześnie stają się członkami Prezydium Rady Rodziców,
 - b) 2 członków Komisji Rewizyjnej.
3. Wybory te przeprowadza aktualny Przewodniczący Prezydium lub Dyrektor Szkoły.
4. Wybory są powszechne, równe, tajne i większościowe.
5. Kandydat do Prezydium Rady Rodziców czy Komisji Rewizyjnej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
6. Głosowanie odbywa się na kartach do głosowania, gdzie wpisuje się nazwisko swojego kandydata.

7. Za wybranych do Prezydium Rady Rodziców czy Komisji Rewizyjnej uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
8. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się kolejną turę głosowania.
9. Kandydaci z największą liczbą głosów stają się odpowiednio Przewodniczącym Rady Rodziców/ Prezydium Rady Rodziców lub Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej.
10. Wybory wiceprzewodniczącego, skarbnika i sekretarza Rady Rodziców/ Prezydium Rady Rodziców przeprowadza się jawnie, poprzez podniesie ręki.
11. Z przeprowadzonych wyborów sporządza się protokół.

Rozdział VII

Fundusze Rady Rodziców

§ 14

1. Fundusze Rady Rodziców pochodzą z dobrowolnych składek rodziców, dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców, darowizn, czy innych źródeł.
2. Wysokość dobrowolnej składki rodziców ustala Rada Rodziców na pierwszym zebraniu.
3. Fundusze te przechowywane są na odrębnym rachunku bankowym Rady Rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnieni: przewodniczący, wiceprzewodniczący, skarbnik i sekretarz, ewentualnie inne osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez Radę Rodziców.
4. Wydatki z funduszu Rady Rodziców mogą być finansowane po uzyskaniu zgody przewodniczącej Rady Rodziców, która konsultuje wydatki z Prezydium Rady Rodziców oraz po zaopiniowaniu przez Dyrektora Szkoły.

§ 15

1. Preliminiarz wydatków, w każdym roku szkolnym, ustala Prezydium Rady Rodziców na swoim pierwszym posiedzeniu, uwzględniając wnioski członków Rady Rodziców zgłoszonych na pierwszym zebraniu.
2. Prezydium Rady może postanowić o zmianie struktury wydatków w ciągu roku szkolnego na wniosek członków Rady Rodziców.
3. Ewidencja dochodów i wydatków z funduszu Rady Rodziców podlega rejestracji zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowo-księgowymi.
4. Do obsługi księgowo-rachunkowej funduszu Rady Rodziców, prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej powołany jest skarbnik Rady Rodziców.
5. Rada Rodziców może powierzyć odpowiedzialność za prowadzenie prawidłowych rozliczeń księgowych innemu rodzicowi, który posiada kompetencje do zajmowania się finansami.
6. Bezpośredni nadzór nad obsługą księgowo-rachunkową pełni przewodniczący Rady Rodziców.

§ 16

1. Fundusze Rady Rodziców mogą być przeznaczone w szczególności na:

- a) dofinansowanie konkursów i olimpiad;
- b) nagrody dla dzieci i uczniów wyróżniających się;
- c) wycieczki szkolne;
- d) imprezy szkolne;
- e) zakup książek i innych środków dydaktycznych;
- f) dofinansowanie działalności statutowej Zespołu;
- g) pokrywanie innych uzasadnionych wydatków na rzecz dzieci i uczniów;
- h) pokrywanie innych uzasadnionych wydatków związanych z działalnością Zespołu.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§ 17

1. Regulamin Rady Rodziców oraz działalność Rady Rodziców musi być zgodna z postanowieniami Statutu Szkoły i z obowiązującymi przepisami.
2. Rada Rodziców posługuje się pieczętą o treści: „Rada Rodziców przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym im. Z Biernackiego w Szczebicach”.
3. Traci moc dotychczasowy Regulamin Rady Rodziców przyjęty w dniu 24.09.2017 r.
4. Regulamin Rady Rodziców wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Regulamin został uchwalony przez Radę Rodziców w dniu 5 czerwca 2023 roku.

RADA RODZICÓW przy
ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM
w Szczebicach
44-293 Gaszowice, ul. Szkolna 6

Przewodnicząca Rady Rodziców

Anita Salamon

