

**REGULAMIN
KORZYSTANIA
Z SZAFEK SZKOLNYCH**

**Szkoły Podstawowej nr 51
im. prof. Stanisława Helsztyńskiego
w Szczecinie**

Spis treści:

ROZDZIAŁ 1 - POSTANOWIENIA OGÓLNE	3
ROZDZIAŁ 2 - OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKÓW SZAFEK	3
ROZDZIAŁ 3 - KONTROLA SZAFEK I ZASADY JEJ PRZEPROWADZANIA	4
ROZDZIAŁ 4 - USZKODZENIA I NAPRAWA SZAFEK	4
ROZDZIAŁ 5 - POSTANOWIENIA KOŃCOWE	5

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

1. Szafki są własnością Szkoły Podstawowej nr 51 im. prof. Stanisława Helsztyńskiego w Szczecinie.
2. Z szafek szkolnych korzystają uczniowie oddziałów sportowych i w miarę możliwości pozostałych oddziałów wskazanych przez Dyrektora Szkoły.
3. Uczeń nabywa prawo do korzystania z szafek w okresie pobierania nauki w szkole.
4. Uczeń może korzystać wyłącznie z jednej szafki.
5. Uczeń otrzymuje szafkę wraz z kluczykiem lub samodzielnie ustala do niej kod dostępu.
6. Przydzielam szafek w danym oddziale zajmuje się wychowawca.
7. Szafki szkolne służą uczniom do przechowywania obuwia i ubrań oraz innych przedmiotów związanych z funkcjonowaniem ucznia w szkole.
8. Uczeń, który otrzymał szafkę szkolną zobowiązany jest do jej należytego użytkowania i poszanowania.
9. Uczniowie korzystający z szafek zobowiązani są znać i stosować postanowienia niniejszego regulaminu.

Rozdział 2

Obowiązki użytkowników szafek

1. Użytkownik szafki ponosi odpowiedzialność za jej zawartość.
2. Uczniowie mają obowiązek utrzymywać szafki w należytej czystości.
3. Niedopuszczalne jest przechowywanie w szafkach szkolnych substancji chemicznych, np. wytwarzających nieprzyjemne zapachy, żrących, itp.
4. Zabrania się przechowywania w szafce: przedmiotów szklanych, niezjedzonych kanapek i innej żywności, napojów z niezabezpieczonym zamknięciem, brudnej odzieży oraz innych przedmiotów zagrażających bezpieczeństwu i higienie.
5. Zabrania się dokonywać wewnątrz i na zewnątrz szafki napisów, rysunków, przyklejania plakatów, zdjęć oraz przesuwania i przemieszczania szafek.
6. Uczeń nie może udostępniać przydzielonej mu szafki innym uczniom, a także zamieniać się z nimi szafkami.
7. Uczeń korzysta wyłącznie z przydzielonej mu szafki, nie przechowuje swoich rzeczy w szafkach innych uczniów.
8. Zabrania się manipulowania przy zamkach szyfrujących i otwierania innych szafek.
9. Ewentualne kradzieże mienia oraz wszelkie uszkodzenia szafki, uczeń powinien natychmiast zgłosić wychowawcy, pedagogowi, a w przypadku ich nieobecności Dyrekcji Szkoły.
10. Pod koniec roku szkolnego, w wyznaczonym przez Dyrekcję Szkoły terminie, uczeń zobowiązany jest opróżnić szafkę.

Rozdział 3

Kontrola szafek i zasady jej przeprowadzania

1. W celu sprawdzenia prawidłowości użytkowania szafek przeprowadza się kontrole okresowe.
2. Kontrole okresowe przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły, w skład której wchodzi przedstawiciele Samorządu Uczniowskiego, Rady Pedagogicznej oraz Wicedyrektor Szkoły.
3. W sytuacjach uzyskania przez szkołę informacji o możliwości przechowywania przez ucznia przedmiotów zabronionych niniejszym regulaminem przeprowadza się kontrolę nadzwyczajną :
 - 1) na wniosek policji lub organów do tego uprawnionych;
 - 2) na żądanie rodziców ucznia;
 - 3) w związku z możliwością popełnienia czynu zabronionego.
4. Kontrolę nadzwyczajną przeprowadza powołana komisja, która sporządza protokół przeprowadzonej kontroli.
5. Wychowawca ma prawo przeprowadzać kontrole doraźne.

Rozdział 4

Uszkodzenia i naprawa szafek

1. Wszelkie usterki należy zgłaszać kierownikowi gospodarczemu, nie dokonywać napraw samodzielnie.
2. Uczeń zgłaszający usterkę powinien określić rodzaj usterki, a w przypadku konieczności otwarcia szafki przez konserwatora, okazać legitymację szkolną.
3. Za umyślne uszkodzenia lub zniszczenia szkolnej szafki, całkowity koszt związany z jej naprawą lub zakupem nowej ponosi uczeń (rodzic/prawny opiekun).
4. W przypadku, kiedy znany jest sprawca dewastacji szafki szkolnej, ponosi on (rodzic/prawny opiekun) całkowity koszt związany z naprawą lub wymianą – zakupem nowej szafki.
5. Uczeń ponosi pełną odpowiedzialność za zgubienie lub uszkodzenie kluczyka do szafki, rodzic/prawny opiekun pokrywa koszt wymiany zamka.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

1. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w szafkach szkolnych.
2. Uczeń oraz jego rodzic/prawny opiekun przyjmują do wiadomości i stosowania niniejszy regulamin, co potwierdzają własnoręcznym podpisem.
3. W przypadku niewywiązywania się przez ucznia z postanowień regulaminu Dyrektor Szkoły może odebrać uczniowi prawo korzystania z szafki szkolnej.
4. Uczeń łamiący zasady opisane w niniejszym regulaminie ponosi konsekwencje zgodnie z zasadami określonymi w Statucie Szkoły.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Dyrektora Szkoły.

D Y R E K T O R

mgr Dariusz Szklarski

