



ŠKOLSKÝ PORIADOK

Dátum účinnosti od: 18. septembra 2023			Výtlačok č.: 1	Vydanie: 1
	Funkcia	Meno	Dátum	Podpis
Vypracoval:	RŠ	PaedDr. Peter Zlevský	4.9.2023	
Prerokované:	Pedagogickou radou		18.9.2023	
Prerokované:	Radou školy		28.9.2023	



NÁZOV AKTUALIZÁCIE	DÁTUM PLATNOSTI
Zmeny: čl.2 – bod 1, čl. 3.1 - bod 9, čl. 4.5 - body 3,4. čl. 5, čl. 6.3 - body 2, 4, príloha č.4	21.11.2023

Žiaci

Milý žiak, žiačka !

Každá spoločnosť sa spravuje podľa určitých noriem. To platí aj pre našu školu. Aby si bol oboznámený ako sa máš správať v triede, v školskom klube detí, v školskej jedálni a ostatných priestoroch školy, pri školských podujatiach a na verejnosti, predkladáme Ti školský poriadok.

Všetky body školského poriadku sledujú cieľ, aby každé vystúpenie žiaka v škole i mimo nej zodpovedalo pravidlám slušnosti, spoločenského správania, aby každý chránil zdravie svoje i svojich spolužiakov a aby sa riadil takými zásadami, ktoré umožnia jemu i jeho spolužiakom nerušene sa vzdelávať a užitočne, pritom príjemne, prežiť roky povinnej školskej dochádzky.

Vychádzame zo všeobecnej deklarácie ľudských práv a tých jej bodov, ktoré sa dotýkajú života školy.

Školský poriadok je súhrn noriem spolužitia a spolupráce celého školského kolektívu žiakov, pedagogických a nepedagogických zamestnancov. Jeho uplatňovanie v praxi v podstatnej miere prispieva k poslaniu školy. Dôsledné plnenie týchto zásad v praktickom živote školy je základnou povinnosťou každého žiaka a zamestnanca.

Majte vždy na pamäti tri P – Pozdrav, Popros, PodĎakuj.

Nebud' te slepí k svojmu okoliu, kde je treba pomôžte, napomeňte, privolajte pomoc. Ak necháte niekomu inému ubližovať alebo ničit' veci ostatných, bez toho, aby ste čokoľvek urobili, môže sa to stať i vám.

Riad' sa nastavenými hodnotami školy:

- 1. Sloboda a zodpovednosť**
- 2. Spolupráca**
- 3. Rešpekt**
- 4. Otvorenosť**
- 5. Unitas – JEDNOTA**

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

Školský poriadok je vydaný riaditeľom školy na základe § 153 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej „školský zákon“). Škola je zodpovedná za realizáciu práva na vzdelanie tým, že organizuje vnútorný chod školy, výchovu a vzdelávanie žiakov a vytvára podmienky pre fungujúce, otvorené, vzájomne prospešné a podporujúce medzilidské vzťahy. Škola je miestom efektívneho využitia času výchovy a vzdelávania. Školský poriadok je vypracovaný na základe medzinárodných dohovorov a zmlúv, ku ktorým sa prihlásila Slovenská republika, ako sú Deklarácia práv dieťaťa a Listina základných práv a slobôd, tiež ďalšie legislatívne a všeobecne záväzné právne normy, ktoré sa týkajú výchovy a vzdelávania detí a žiakov uvedených na konci školského poriadku.

Pravidlá vzájomných vzťahov a správania sú rozvíjané v rámci jednotlivých tried, žiaci ich spoločne s učiteľmi aktívne vytvárajú, diskutujú o nich, hodnotia ich a upravujú. Na príprave a napĺňovaní školského poriadku sa zúčastňuje Žiacky parlament. Školský poriadok dopĺňajú poriadky pre priestory školy: telocvičňu, dielne, odbornú učebňu chémie, výpočtovej techniky, cudzích jazykov, školskú jedáleň ako aj smernice o športových výcvikoch a škole v prírode.

Čl. 2

Organizácia vyučovania a činností v škole

a výchovno-vzdelávacom zariadení, ktoré je súčasťou školy

1. Vyučovacie proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý určuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade. Počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v základnej škole môže riaditeľ určiť rozvrh hodín aj bez prerokovania pedagogickou radou. Rozvrh hodín je zverejnený v každej triede a na webovej stránke školy. Rozvrh hodín tvoriaci ďalšiu dokumentáciu školy musí rešpektovať každý žiak, pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec a ostatní zamestnanci školy. Vyučovacie hodiny a prestávky:

Hodina	Od - Do	Prestávka
0.	7:00 – 7:45	15 min
1.	8:00 – 8:45	10 min
2.	8:55 – 9:40	15 min
3.	9:55 – 10:40	10 min
4.	10:50 – 11:35	20 min
5.	11:55 – 12:40	15 min
6.	12:55 – 13:40	5 min
7.	13:45 – 14:30	5 min
8.	14:35 – 15:20	—

Všetky vyučovacie hodiny sú v dĺžke 45 minút. **Technika v 5.-6. ročníku a Športová príprava v 5.-9. ročníku sa vyučuje blokovo ako dvojhodinovka.**

2. Žiaci na vyučovanie prichádzajú tak, aby pred začiatkom hodiny boli na svojom mieste s pripravenými učebnými pomôckami. Na vyučovanie žiaci prichádzajú spravidla o 7.45 hod. Na popoludňajšie vyučovanie a záujmovú činnosť prichádzajú 5 min. pred začiatkom vyučovania (činnosti), počkajú na príchod vyučujúceho. Bez sprievodu vyučujúceho nesmú chodiť po budove školy alebo vchádzať do učebne.
3. Žiak prichádza do školy po vyhradených chodníkoch, nie po trávnatých plochách. Neprelieza plot!
4. Budova školy sa ráno uzavrie o 8.10 hod.

5. Do školskej budovy vchádzajú žiaci 1.stupňa aj 2.stupňa hlavným vchodom.
6. Žiaci, ktorí prídu skôr, ako je stanovená doba, sa nesmú zdržiavať v budove školy bez súhlasu riaditeľa školy alebo dozor konajúceho pedagogického pracovníka.
7. Žiak sa v škole prezuje do prezúvok (za prezúvky sa nepovažujú tenisky, botasky) a ľavým schodišťom sa presúva do učebne.
8. **Otváranie a zatváranie budovy školy:**
 - 6:30 hod. - vychovávateľka otvára hlavný vchod školy, školník otvára triedy
 - 6:30-7:30 hod. - dozor vo vestibule vykonáva vychovávateľka, druhá vychovávateľka vykonáva dozor na chodbe na 1. poschodí
 - 7:00-7:30 hod. - vychovávateľka kontroluje predčasný vstup a púšťa žiakov do budovy školy a žiakov do ŠKD
 - 7:30 hod. - nástup dozorkonajúcich učiteľov a otvorenie budovy školy pre všetkých žiakov
 - 8:10 hod. - vrátnik zatvára budovu školy
 - 8:10 – 11:00 hod. - vrátnik odomyká a zamyká budovu školy v prípade potreby; o 11:00 zamyká budovu školy
 - 11:00 – 11:35 hod. - je budova školy zatvorená
 - 11:35 hod. - informátor otvára budovu školy
 - 11:35 -16:30 hod. - budova školy je otvorená
 - 16:30 hod. - budovu školy zamyká informátor
9. V prípade nepriaznivého počasia (dážď, sneh, veľké mrazy) sa v ranných hodinách otvára budova školy skôr ako o 7:30 hod. Situáciu zväži dozorkonajúci pedagogický pracovník alebo školník.
10. Po skončení vyučovania v popoludňajších hodinách odvádza vyučujúci žiakov do šatní a robí nad nimi dozor až do ich odchodu z budovy školy.
11. V prípade, že sa pohybuje v budove školy cudzia neznáma osoba, upozornia žiaci na ňu službukonajúceho učiteľa, ktorý zistí dôvod, prečo sa osoba zdržiava v priestoroch školy.
12. Výchovno-vzdelávací proces prebieha v priestoroch na tento účel určených – triedy, odborné učebne, jazykové laboratórium, dielne, veľká a malá telocvičňa, posilňovňa, hokejová zóna, vonkajší areál školy.

13. Na hodinách realizovaných v odborných učebniach, pri pracovnom vyučovaní a pri vyučovaní telesnej a športovej výchovy žiaci majú na sebe oblečenie podľa predpísaných noriem.
14. Vo vstupných priestoroch školy, školskej jedálni a na jednotlivých chodbách v stanovených časoch pri príchodoch žiakov do školy, počas prestávok, pri presunoch žiakov a pri odchodoch zo školy zabezpečujú dozor riaditeľom poverení pedagogickí zamestnanci a prípadne aj ďalší zamestnanci podľa určeného a zverejneného rozpisu.
15. Dozor nad žiakmi vykonávajú učitelia, pedagogickí asistenti alebo vychovávatelia. Ak nie je možné zabezpečiť vykonávanie dozoru týmito zamestnancami, dozor môže vykonávať iný poučený zamestnanec základnej školy, ktorý nie je pedagogickým zamestnancom alebo odborným zamestnancom, a ak taký nie je, dozor môže vykonávať aj školský špeciálny pedagóg alebo odborný zamestnanec. Pedagogický dozor je zodpovedný za dodržiavanie školského poriadku.

Čl. 3

Práva a úlohy žiakov a práva a povinnosti ich zákonných zástupcov v škole a v školskom zariadení

3.1 Práva žiakov

1. Žiak má právo na bezplatné vzdelanie v materinskom jazyku realizované na princípe rovnoprávnosti a v neohrozujúcom a hygienicky vyhovujúcom prostredí, ktoré smeruje k plnému rozvoju ľudskej osobnosti a k posilneniu úcty k ľudským právam a slobodám. Žiak nemôže byť počas vyučovacej hodiny vyhodенý za dvere (za trest), nemôže byť vylučovaný z určitých školských činností, ktoré má záujem vykonávať (krúžky, záujmová činnosť), ak nie je jeho správanie v škole v rozpore so školským poriadkom.
2. Žiak má právo na slobodný prejav.
Každý žiak má právo slovom alebo písomne vyjadriť svoj názor - slušnou formou vyplývajúcou zo zásad slušného správania sa.
Žiak má právo klásť otázky k učivu a dostať na otázky odpoveď, avšak nemôže svojim rozsahom obmedzovať práva ostatných žiakov na vzdelanie.
Netoleruje sa mu vyjadrovanie názoru formou poškodzovania školského majetku – vandalizmus, ničenie školského majetku alebo kreslenia naň.

Priestor na vyjadrenie názoru majú žiaci na vyučovacích hodinách, triednických hodinách, v školskom rozhlase, v školskom časopise, na nástenkách, na zasadnutí žiackeho parlamentu a pod.

Žiak má právo na omyl, zmenu názoru, právo na vývin.

3. Žiak má právo na úctu k svojej osobe a garanciu ochrany proti psychickému, fyzickému alebo sexuálnemu násiliu bez ohľadu na svoje vierovyznanie, svetonázor a etnickú identitu;
4. Žiak má právo na ochranu pred diskrimináciou.
So žiakmi je potrebné zaobchádzať na základe princípu rovnosti, brať ohľad na rasu, farbu pleti, pohlavie, etnický a sociálny pôvod, politické a náboženské presvedčenie, telesnú alebo duševnú nespôsobilosť. Akceptovať antidiskriminačný zákon.
5. Žiak má právo vybrať si náboženstvo, alebo byť bez vyznania. V školských podmienkach si žiak, zastupovaný rodičom, volí náboženskú výchovu (uznanú štátom), resp. etickú výchovu.
6. Žiak má právo poznať školský poriadok, ktorý zahŕňa práva a povinnosti žiaka. Má právo na informácie týkajúce sa aktivít školy a možností ponúkaných pre žiakov školou.
7. Žiak má právo na informácie týkajúce sa jeho klasifikácie, má právo byť oboznámený s výsledkom ústnej či písomnej skúšky.
Žiak môže písať denne iba jednu písomnú prácu trvajúcu dlhšie ako 25 minút. Povinnosťou triedneho učiteľa je koordinovať plán písomného skúšania (hlavne v období štvrtročných opakovaní). Žiak má právo vedieť o termíne písomného skúšania väčšieho rozsahu (štvrtročné kontrolné práce).
8. Žiak má právo na ochranu zdravia, na prácu v triede v zdravej klíme. Na základe podnetov učiteľov a rodičov je žiak vedený k zdravému spôsobu života. Škola zabezpečuje žiakovi priestor pre pitný režim (počas prestávok, s povolením vyučujúceho aj počas vyučovacej hodiny pri zdravotných problémoch) a zdravé stravovanie v školskej jedálni.
9. Žiak má právo na ochranu pred fyzickým násilím, využívaním a zanedbávaním. Žiak nesmie byť potrestaný spôsobom, ktorým by bola ponížená ľudská dôstojnosť (bitka, nadávky, šikanovanie, vyhrážanie sa, urážky a pod.).
Pod pojmom ŠIKANOVANIE sa rozumie akékoľvek správanie žiaka alebo žiakov (agresor), ktorých zámerom je ublíženie inému žiakovi alebo žiakom (obeť), príp. ich ohrozenie, alebo zastráňovanie. Ide o cieľené a opakované použitie násillia voči takému

žiakovi, alebo skupine žiakov, ktorí sa z najrôznejších dôvodov nevedia alebo nemôžu brániť. Žiak má právo na ochranu pred šikanovaním. Vyjadrenie učiteľa na adresu žiakových vedomostí, zručností, schopností nesmie žiaka urážať a ponižovať.

[/viď. Smernica č. 36/2018 – Smernica k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach/](#)

10. Žiak má právo na odpočinok, voľný čas, na účasť na hre a oddychovej činnosti. Pri rozvrhu hodín je potrebné rešpektovať zásady psychohygieny. Vyučujúci nemôžu svojvoľne predlžovať vyučovacie hodiny alebo skracovať prestávky.
11. Žiak má právo na ochranu pred drogovými závislosťami. Pred šírením legálnych aj nelegálnych drog v škole (fajčenie, pitie alkoholických nápojov, drogy,...) a ich šírením je žiak chránený zákazom fajčenia a pitia alkoholických nápojov v celom areáli školy, zákazom požívania drog a ich šírením, kontrolou vstupu cudzích osôb do budovy školy. Tento zákaz sa vzťahuje na všetky osoby pohybujúce sa v budove školy a v jej areáli.
12. Žiak má právo na výchovu a vzdelávanie primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom a zdravotnému stavu.
13. Žiak má právo na individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní rešpektujúci jeho schopnosti a zdravotný stav.
14. Pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami je zabezpečená odborná pedagogická starostlivosť rešpektujúca ich stav. Majú právo na zabezpečenie materiálno-technických a priestorových podmienok. Žiak má právo na individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní.
15. Každý žiak má právo na vypočutie. Vypočúvaný žiak má právo slobodne sa vyjadriť k danej veci, problému a obhájiť sa.
16. Žiak má právo zúčastniť sa súťaží a olympiád.
17. Žiak má právo na slobodnú voľbu krúžkovej a ostatnej záujmovej činnosti v súlade so svojimi záujmami a záľubami.
18. Žiak má právo na inkluzívne vzdelávanie a na individuálny prístup, ktorý rešpektuje jeho schopnosti, zručnosti, záujmy, nadanie alebo zdravotné znevýhodnenie. Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami majú právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú ich potrebám, a na vytvorenie podmienok, vrátane využitia kompenzačných pomôcok, ktoré táto výchova a vzdelávanie umožňuje;

19. Žiak má právo na poskytnutie podporného opatrenia uvedeného vo vyjadrení s cieľom poskytnutia podporného opatrenia podľa § 145b ods. 1 školského zákona. Výchovný poradca v spolupráci s centrom poradenstva a prevencie sa riadia obsahovými štandardmi odborných činností v zariadeniach poradenstva a prevencie a v prostredí škôl a výkonovými štandardmi odborných činností, ktoré schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky s platnosťou od 1. septembra 2023;

3.2. Povinnosti a úlohy žiakov

1. Dodržiavať školský poriadok.
2. Neobmedzovať svojím konaním práva ostatných žiakov.
3. Správať sa v súlade s normami a zásadami slušného správania.
4. Rešpektovať pokyny a nariadenia pedagogických, odborných a ostatných zamestnancov školy, byť disciplinovaný.
5. Žiak je povinný plniť zákonom stanovenú povinnú školskú dochádzku, rešpektovať rozvrh hodín a zúčastňovať sa podujatí organizovaných školou v rámci uskutočňovania školského vzdelávacieho programu.
6. Žiak musí byť v škole primerane, čisto a vhodne oblečený aj upravený.
7. Osvojovať si vedomosti, zručnosti a návyky správania poskytované základnou školou.
8. Osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokratických princípov, rasovej a náboženskej znášanlivosti, tolerancie a správať sa podľa nich, predchádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu a ďalším formám intolerancie.
9. Šetrne zaobchádzať so školským vybavením a zariadeniami, učebnicami a učebnými pomôckami a prevádzkovými energiami.
10. Byť účastný spolu s učiteľmi a ostatnými zamestnancami na tvorbe a ochrane životného prostredia školy a jej areálu.
11. Predložiť potvrdenie o dôvode neprítomnosti na vyučovaní zo strany zákonného zástupcu alebo príslušného lekára.
12. V prípade úrazu, ohrozenia alebo zaznamenania konania ohrozujúceho iných žiakov ihneď informovať vyučujúceho, pedagogický dozor, prípadne najbližšiu dospelú osobu.

3.3 Práva a povinnosti rodiča (zákonného zástupcu žiaka)

Rodič, zákonný zástupca žiaka má právo:

- žiadať, aby sa v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu v škole, alebo v školskom zariadení poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznáním sveta a v súlade so všeobecnými cieľmi výchovy a vzdelávania,
- na výchovu a vzdelávanie svojho dieťaťa v predmete náboženská výchova v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom, oboznámiť sa so Školským výchovno-vzdelávacím programom, školským poriadkom a Smernicou BOZP,
- byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťa na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- zúčastňovať sa výchovno-vzdelávacieho procesu po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy alebo školského zariadenia,
- vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy alebo školského zariadenia prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa, po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
- má právo oboznámiť sa s individuálnym vzdelávacím programom, ktorý rešpektuje špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby žiaka, ktorý vypracúva škola v zmysle Metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy

Rodič, zákonný zástupca žiaka je povinný:

- vytvoriť pre svoje dieťa podmienky na prípravu na výchovno-vzdelávací proces v škole a na plnenie školských povinností,
- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- dbať na sociálne a kultúrne zázemie svojho dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania, dôvody neprítomnosti dieťaťa

na výchovno-vzdelávacom procese doložiť dokladmi v súlade so školským poriadkom, pri rozvode manželov je povinný informovať školu a predložiť rozhodnutie súdu o zverení dieťaťa, prípadne dokladovať kto je zákonný zástupca dieťaťa

- neprítomnosť žiaka, ktorý nie je plnoletý, najviac päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní ospravedlniť; vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka, alebo iný doklad, potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, predloží žiak, alebo rodič, resp. jeho zákonný zástupca potvrdenie od lekára,
- písomne splnomocniť trénera k prevzatiu zodpovednosti za žiaka, ktorý v čase vyučovania sa spolu s ním zúčastní športovej aktivity (tréning, zápas, turnaj a iné).

Čl. 4

Prevádzka a vnútorný režim školy a školského zariadenia

4.1. Správanie žiakov počas vyučovania

1. Žiak je povinný správať sa v škole slušne, dbať na pokyny pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy, podľa svojich schopností sa svedomito pripravovať na vyučovanie a dodržiavať školský poriadok.
2. Žiak prichádza na vyučovanie a na všetky školské činnosti včas, riadne pripravený, so všetkými učebnými pomôckami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie. Na vyučovaciu hodinu sa žiak pripraví cez prestávku.
3. Každý žiak má triednym učiteľom presne určené miesto v zasadaacom poriadku, ktoré môže meniť len so súhlasom triedneho učiteľa. V odborných učebniach a dielňach určuje žiakovi miesto vyučujúci daného predmetu.
4. V čase určenom zvonením na vyučovaciu hodinu je žiak na svojom mieste v triede a v tichosti očakáva vyučujúceho učiteľa.
5. Žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad i odpovede žiakov, svedomito a aktívne pracuje, nenaruša vyučovaciu hodinu.
6. Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo spýtať, hlási sa zdvihnutím ruky.

7. Skúšanému žiakovi ostatní žiaci nesmú našepkávať, rovnako nie je dovolené odpisovať školské a domáce úlohy.
8. Žiak nesmie na hodine jesť, piť môže len s dovoľením vyučujúceho.
9. Ak sa žiak na vyučovanie nepripravil, ospravedlní sa vyučujúcemu pred začiatkom vyučovacej hodiny a uvedie dôvod.
Ak žiak nemôže zo zdravotných dôvodov cvičiť na hodine TŠV/ŠPP, je povinný ospravedlniť sa vyučujúcemu a odovzdať mu doklad od lekára alebo rodiča. Ospravedlnenie od rodiča platí len na jednu vyučovaciu hodinu. Rodič môže požiadať o ospravedlnenie aj cez Edupage.
10. Žiak môže opustiť triedu, ihrisko alebo pracovné miesto len so súhlasom vyučujúceho.
11. Budovu školy môže opustiť len so súhlasom príslušného pedagogického pracovníka.
12. Žiak udržiava svoje miesto v čistote a poriadku.
13. Manipulovať s nábytkom školy, oknami, roletami, svetelnými vypínačmi, zvukovými modulátormi a audiovizuálnymi prístrojmi môžu žiaci len so súhlasom a v prítomnosti učiteľa. Pri poškodení, znečistení majetku školy, škodu hradí rodič, resp. zákonný zástupca žiaka, ktorý škodu spôsobil.
14. Žiak sa nesmie vykláňať z okien a vyhadzovať predmety z okna.
15. Žiak odhadzuje papiere a odpadky do košov. Nie je prípustné odhadzovať ich do záchodových mís, pisoárov, umývadiel, z okien von a voľne v školskom areáli.
16. Do školy je neprípustné nosiť predmety, ktoré nesúvisia s vyučovaním. Nesmie nosiť do školy zbrane, výbušniny, nevhodnú literatúru. Klenoty, hodinky, mobilné telefóny a väčšie sumy peňazí nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť. Ak žiak zistí stratu svojej veci, oznámi to triednemu učiteľovi, ktorý urobí ďalšie opatrenia. Predmety nepotrebné na vyučovanie môže pedagogický pracovník odobrať a vráti ich len rodičovi.
17. Žiak nesmie užívať legálne drogy (kávu, alkohol, cigarety), ani nelegálne drogy (marihuana, heroín....), nosiť ich do školy a šíriť ich medzi žiakmi školy.
18. Žiak je povinný na vyzvanie učiteľa vyložiť všetky veci z tašky na lavicu za účelom kontroly.
19. Žiak je povinný rešpektovať zákaz používania mobilného telefónu a iných mobilných elektronických zariadení, ako aj zákaz manipulácie s nimi počas celého vyučovacieho dňa vrátane prestávok. Pri vstupe do budovy školy, je žiak povinný vypnúť mobilný telefón (elektronické zariadenie). Zapnúť ho môže LEN po skončení vyučovania, a to LEN po opustení budovy školy.

Žiak musí mať v areáli školy a v priestoroch, v ktorých prebieha výchovno-vzdelávací proces telefón vypnutý (nielen zvonenie).

Žiak môže telefón zapnúť a použiť ho len vo výnimočných prípadoch, aj to len so súhlasom triedneho učiteľa, zástupcu riaditeľa školy alebo riaditeľa školy. Za mobilný telefón, prípadne za iné mobilné elektronické zariadenia si žiak zodpovedá sám.

20. Pred hodinou TŠV/ŠP sa žiaci prezliekajú do cvičebného úboru podľa pokynov učiteľov a čakajú na príchod učiteľa podľa pokynov.

21. Oslovenie a pozdravy :

- ✓ žiak zásadne zdraví všetkých zamestnancov školy pri prvom stretnutí
- ✓ žiak oslovuje všetkých zamestnancov školy pán - pani.
- ✓ žiak v triede po príchode pedagogického pracovníka zdraví tak, že sa postaví, sadne si na pokyn vyučujúceho. Na hodinách telesnej výchovy, výtvarnej výchovy, rysovania, pracovného vyučovania, laboratórnych prác a pri písomných prácach žiaci nevstávajú.

4.2. Správanie sa žiakov cez prestávky a počas premiestňovania sa do odborných učební a iných priestorov školy

1. Počas prestávok sa žiaci spravidla zdržiavajú v triede. Cez veľkú prestávku (po 2. vyučovacej hodine), v prípade priaznivého počasia na základe pokynu pedagogického dozoru môžu prejsť na školský dvor. Žiaci sú prezutý a zdržiavajú sa výhradne na atletickej dráhe a športoviskách. Je prísne zakázané zdržiavať sa na posilňovacích strojoch, a Aréne Barani.
2. V čase veľkej prestávky, po druhej vyučovacej hodine, žiaci desiatujú v triedach. Dvere miestností tried sú počas všetkých prestávok otvorené.
3. Ak majú žiaci vyučovanie v odborných učebniach, vezmú si veci a disciplinovane sa so zvonením presunú pred odbornú učebňu.
4. Všetky písomnosti a potvrdenia si žiaci vybavujú výlučne prostredníctvom svojho triedneho učiteľa.
5. Cez prestávku určenú žiaci chodia pre učebné pomôcky. Bez zaklopania a dovolenia učiteľa žiak nevstupuje do kabinetu.
6. Žiaci 1.- 4.ročníka chodia do telocvične a z telocvične pod vedením svojich učiteľov. Žiaci 5.- 9.ročníka čakajú na učiteľa TŠV/ŠP podľa pokynov.

7. V suteréne v priestoroch bufetu a automatov sa zdržiavajú len žiaci, ktorí nakupujú. Nápoje si vypijú v suteréne, nesmú ich nosiť do tried. Kupujúci stoja disciplinovane v rade a rešpektujú pokyny predávajúceho, dozorkonajúcich pedagogických pracovníkov a školníka.
8. Do školského bufetu si žiaci chodia kupovať desiatu:
1. stupeň – ráno do 8:00 a po skončení vyučovania ; 2. stupeň – cez ktorúkoľvek prestávku . Nie je dovolené kupovanie v bufete počas vyučovacích hodín.
9. Určení žiaci cez prestávky pod dozorom vyučujúceho zabezpečia krátke a intenzívne vetranie tried.
10. V čase prestávok žiaci nesmú opustiť budovu školy bez súhlasu kompetentného pedagogického pracovníka.
11. Žiak rešpektuje zákaz fajčenia, požívania alkoholických nápojov, drog a iných omamných látok v škole i v celom areáli školy a upozorní na to aj iných, ktorí by tento zákaz chceli porušiť. Aj prinesenie cigariet, alkoholu, drog, prípadne iných omamných látok do areálu školy sa považuje za hrubé porušenie školského poriadku.

4.3. Príchod, správanie a odchod žiakov zo školskej jedálne

1. Žiak si včas uhradí platbu na čipovú kartu (úhrada poplatku za obed a režijné náklady), a každý deň pri obede sa preukáže, že si obed dopredu objednal.
2. Žiaci prichádzajú pred jedáleň v sprievode vyučujúceho podľa harmonogramu, ktorý je vyvesený na dverách ŠJ. Pri stravovaní sa uprednostňujú žiaci (triedy), ktorí majú ešte vyučovanie alebo tréning. Tieto triedy sú na harmonograme zvýraznené. Pred vstupom do jedálne si žiaci uložia tašku a ostatné veci do svojej skrinky, ktorú uzamknú.
- 3 Do jedálne vstupujú na pokyn dozorkonajúceho v zástupe disciplinovane. Zoberie si tanier na polievku a príbor a odchádza k stolu.
- 4 V jedálni zje žiak najprv polievku, až potom druhé jedlo. Počas stolovania i celého pobytu v ŠJ sa správa kultúrne – nebehá, nevykrikuje, neznečisťuje stoly, stoličky, obrusy. Celý obed skonzumuje v ŠJ.
- 5 Po odstravovaní zanechá po sebe čistý stôl a tanier s príborom odnesie k okienku. Urýchlene opustí jedáleň.

4.4. Odchod žiakov zo školy

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny podľa rozvrhu si každý žiak uloží svoje veci do aktovky, vyčistí si svoje miesto a okolie od papierov a iných nečistôt a vyloží si stoličku na lavicu.
2. Na pokyn učiteľa žiaci opustia triedu, na chodbe sa zoradia a pod vedením učiteľa odídu do šatne. Žiaci, ktorí chodia na obed si odložia veci v šatni a zoradia sa na odchod do jedálne. Ostatní žiaci sa prezujú, oblečú a opustia školskú budovu.
3. Ak majú žiaci poslednú hodinu v odbornej učebni, telocvični alebo dielni, dajú svoju kmeňovú triedu pred odchodom do poriadku a vezmú si všetky veci.
4. Za poriadok v triede zodpovedajú tí žiaci, ktorí mali v nej poslednú hodinu.
5. Po skončení vyučovania majú žiaci zákaz zdržiavať sa v budove školy. Vo výnimočných prípadoch povoľuje žiakom zostať po vyučovaní v budove školy riaditeľ školy.

4.5. Dochádzka žiakov do školy

1. Žiak je povinný chodiť do školy pravidelne a včas, podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa činností, ktoré škola organizuje. Účasť na vyučovaní nepovinných predmetov a dochádzka do školského klubu detí je pre prihlásených žiakov povinná.
2. Vyučovanie a podujatie školy môže žiak vymeškať len pre chorobu a vážnu udalosť v rodine.
3. Ak žiak dopredu vie, že vymešká vyučovanie z vopred známeho dôvodu, vyžiada si dovoľenie. Na vymeškanie jednej vyučovacej hodiny dáva súhlas príslušný vyučujúci, na viac hodín alebo jeden **až päť** vyučovacích dní triedny učiteľ, na viac ako päť dní vydáva súhlas riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti rodiča. Ak žiak vymešká vyučovanie pre vopred známu príčinu a nepožiada o uvoľnenie, triedny učiteľ nemusí vymeškané hodiny ospravedlniť.
4. Zákonný zástupca žiaka je povinný oznámiť škole najneskôr do 24 hodín dĺžku predpokladaného trvania neprítomnosti žiaka na vyučovaní osobne, telefonicky alebo prostredníctvom **rodičovského** konta, na ktoré sa prihlasuje cez webovú stránku školy.
5. Neskorý príchod na vyučovanie žiak zdôvodňuje a ospravedľňuje v triede u príslušného vyučujúceho. Opakované neskoré príchody budú zaznamenané a môžu byť dôvodom na prijatie výchovného opatrenia.
6. Ak žiak potrebuje ísť na lekárske vyšetrenie ráno, po ošetrení príde na vyučovanie.

7. V prípade nepredvídanej príčiny, rodič ihneď spravidla cez Edupage informuje triedneho učiteľa o neprítomnosti žiaka na vyučovaní.
8. Každú neúčast' na vyučovaní je žiak povinný hodnoverne ospravedlniť. Ak triedny učiteľ dôvody nepovažuje za dostačujúce, vymeškané hodiny neospravedlní.
9. Žiak 1.-6. ročníka bude uvoľnený počas vyučovania len na základe osobného vyzdvihnutia rodičom (zákonným zástupcom) od vyučujúceho. Žiak 7.-9. ročníka bude na základe písomného požiadania zákonným zástupcom, pričom uvedie, že preberá za žiaka zodpovednosť.
10. V zmysle § 144 Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa za dôvod ospravedlnenej neúčasti žiaka v škole uznáva: choroba žiaka, lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť dieťaťa alebo žiaka na súťažiach, prípadne v štátnej reprezentácii, iné závažné udalosti, ktoré znemožňujú účasť v škole na základe posúdenia riaditeľa školy.
11. Neprítomnosť dieťaťa ospravedľňuje škola na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu; vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť neprítomnosti.
12. Škola vyžaduje lekárske potvrdenie o chorobe žiaka, ak neprítomnosť trvá dlhšie ako 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní. V čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu môže zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia ospravedlniť neprítomnosť neplnoletého dieťaťa alebo žiaka aj v trvaní viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní bez lekárskeho potvrdenia; počet dní určí ministerstvo školstva.
13. Neprítomnosť žiaka v škole ospravedľňuje jeho zákonný zástupca triednemu učiteľovi písomne **najneskôr do troch dní od nástupu žiaka do školy**. Nepredloženie žiadosti o ospravedlnenie do uvedeného termínu má za následok neospravedlnenú neúčast' na vyučovaní. Za neospravedlnené hodiny môžu byť žiakovi uložené opatrenia vo výchove a vo vzťahu k zákonnému zástupcovi (rodičovi) je pri neospravedlnenom vynechaní viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci alebo viac ako 60 vyučovacích hodín v príslušnom školskom roku založená priestupková zodpovednosť.

14. Ak si žiak neosvojil kompetencie v jednotlivých predmetoch, môže mu byť navrhnuté komisionálne preskúšanie.

4.6. Starostlivosť o školské zariadenie, školské pomôcky a učebnice

1. Žiak je povinný šetriť učebnice a školské potreby, udržiavať v poriadku a v čistote svoje miesto, triedu a iné školské priestory, chrániť majetok školy pred poškodením. Je povinný nosiť do školy učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín.
2. Akékoľvek poškodenie, znehodnotenie učebníc, školských pomôcok alebo zariadenia školy z nedbanlivosti alebo úmyselne je v plnej miere povinný nahradiť rodič žiaka, resp. jeho zákonný zástupca.
3. Výšku náhrady za stratu, zničenie alebo poškodenie, pre ktoré učebnica v tlačenej podobe alebo edukačná publikácia v elektronickej podobe na pamäťovom médiu nemôže slúžiť svojmu účelu, je určená vyhláškou č. 527/2021 Z. z. o edukačných publikáciách.
4. Stratu, zničenie alebo poškodenie edukačnej publikácie možno v prípade straty alebo zničenia nahradiť aj obstaraním totožnej edukačnej publikácie, alebo uvedením edukačnej publikácie do stavu vhodného pre ďalšie použitie vo výchovno-vzdelávacom procese, ak ide o poškodenie.
5. Žiaci a zamestnanci školy majú k zariadeniu školy a majetku v správe alebo vlastníctve školy pristupovať so všetkou starostlivosťou. Akékoľvek poškodenie zariadenia a majetku školy z nedbanlivosti alebo úmyselne musí byť v plnej miere nahradené.
6. Žiak má učebnice a zošity zabalené a podpísané.
7. Ak sa žiak prihlasuje na inú školu, učebnice a školské potreby odovzdá v škole, ktorú navštevoval.
8. Ak žiak zistí, že došlo k manipulácii alebo poškodeniu skrinky zapožičanej školou, je povinný túto skutočnosť bezodkladne oznámiť dozorkonajúcemu učiteľovi, triednemu učiteľovi, zástupcovi riaditeľa školy alebo riaditeľovi školy. Žiak je povinný pridelenú skrinku uzamykať

4.7. Starostlivosť žiaka o svoj vzhľad

1. Žiak musí byť v škole a na všetkých školských a mimoškolských podujatiach oblečený a upravený vhodne a čisto. Dbá o svoju osobnú hygienu a zovňajšok.

2. Je zakázané nosenie odevov, na ktorých sú znaky a symboly propagujúce návykové látky, fašizmus a iné extrémistické skupiny. Je zakázané mať na tele piercing.
3. Je zakázané nosenia v škole a na vyučovacom procese nevhodné a vyzývavé oblečenie, vrátane crop topov.
4. Zo zdravotných dôvodov nie je povolené používať na prezutie v škole tenisky, botasky.
5. Žiaci v škole nesmú nosiť na hlavách čiapky.
6. Žiak má všetky vrchné časti odevu, obuvi a prezuvky označené menom, prípadne značkou.
7. Na hodine TV je žiak prezlečený do športového úboru (tričko, krátke nohavice alebo tepláky, ponožky, tenisky).
8. Na hodinách pracovného vyučovania žiak má oblečený pracovný odev.

Čl.5

Povinnosti a úlohy žiakov mimo školy

1. Na školských výletoch, exkurziách a akciách mimo školy sa žiak správa spôsobom, ktorý robí česť našej škole. Úctivo a zdvorilo sa správa k svojim rodičom, priateľom, pedagogickým a ostatným zamestnancom školy. Pri stretnutí ich úctivo pozdraví.
2. Žiak sa správa priateľsky ku svojim spolužiakom a pomáha im v práci, slušne sa vyjadruje.
3. Žiak je pozorný a ochotný k starším, chorým ľuďom a k ženám. Uvoľní im miesto v dopravných prostriedkoch.
4. Žiak základnej školy môže navštevovať iba podujatia vhodné pre mládež do 16 rokov.

Čl. 6

Samospráva triedy, školský parlament

a úlohy týždenníkov

6.1 Samospráva triedy

1. Žiaci kolektív triedy volí so súhlasom triedneho učiteľa triednu samosprávu v tomto zložení:

Predseda - zastupuje triedu, zodpovedá za poriadok a správanie spolužiakov, predkladá požiadavky triedy triednemu učiteľovi a ostatným vyučujúcim. Zastupuje triedu v žiackom parlamente.

Podpredseda - zastupuje predsedu v neprítomnosti a vedie podľa potreby triednu kroniku

Triedna samospráva je pomocný orgán triedneho učiteľa. Môže mať i ďalšie funkcie, podľa zváženia triedneho kolektívu.

6.2. Žiacky parlament

1. Vyjadruje sa k otázkam, návrhom a opatreniam školy v oblasti výchovy a vzdelávania.
2. Podieľa sa na tvorbe a dodržiavaní školského poriadku.
3. Zastupuje žiakov vo vzťahu k riaditeľovi a vedeniu školy, predkladá im svoje stanoviská a návrhy, zastupuje žiakov navonok.
4. Volí a odvoláva zástupcov žiakov do žiackeho parlamentu.
5. Žiaci môžu upozorňovať na porušovanie ich práv, podieľať sa na formovaní školského poriadku.
6. Žiaci majú pôsobiť spätne na svojich spolužiakov, aby si plnili svoje povinnosti.
7. Členstvo v žiackom parlamente: každú triedu od 4. Až po 9. Ročník zastupujú dvaja členovia triedy.

6.3. Úlohy týždenníkov

V každej triede konajú službu dvaja týždenníci, ktorých určuje a do ETK zapisuje triedny učiteľ. Ich úlohy sú :

1. Pred vyučovaním a počas prestávok sa starajú o čistotu tabule, dohliadajú na poriadok a počas prestávok v súčinnosti s vyučujúcim zabezpečujú vyvetranie triedy.
2. Ak do piatich minút nepríde vyučujúci, ich **úlohou** je upozorniť na to vedenie školy.
3. Hlásia neprítomnosť žiakov na začiatku každej vyučovacej hodiny.
4. **Pri odchode z triedy majú za úlohu skontrolovať poriadok v triede.**
5. Prinášajú a odnášajú učebné pomôcky podľa pokynov vyučujúcich.
6. Hlásia triednemu učiteľovi poškodenie inventára triedy a iné možné incidenty.

Čl. 7

Bezpečnosť a ochrana zdravia žiakov

1. Škola poskytuje nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a vedie evidenciu školských úrazov žiakov, ku ktorým prišlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou.
2. Žiak je povinný dodržiavať všetky pravidlá týkajúce sa bezpečného správania v škole, má chrániť svoje zdravie i zdravie svojich spolužiakov. Správa sa tak, aby sebe ani svojim spolužiakom nespôsobil ujmu na zdraví.
3. Žiak má zakázané vykláňať sa z okien, sedieť na parapetných doskách, manipulovať s oknami bez dozoru učiteľa, behať po triede a chodbách, skákať po schodoch, kĺzať sa po zábradliach
4. V prípade, že žiak utrpí v škole pred začiatkom školského vyučovania, počas výchovno-vzdelávacieho procesu, školského vyučovania, cez prestávku alebo pri činnostiach organizovaných školou akýkoľvek úraz, nahlási to ihneď vyučujúcemu alebo dozor konajúcemu učiteľovi, resp. triednemu učiteľovi. Ak to nemôže v prípade úrazu urobiť sám, požiada o nahlásenie spolužiaka alebo iného žiaka školy, ktorý sa nachádza v jeho blízkosti. O školskom úraze je potrebné spísať záznam.
5. Žiak školy má prísny zákaz fajčiť, požívať alkoholické nápoje, drogy a iné omamné látky a hrať hazardné hry v škole, v celom areáli školy, ale aj mimo školy a na všetkých akciách organizovaných školou. Žiak sa pod vplyvom uvedených látok nesmie zúčastniť na vyučovaní a jeho neprítomnosť z týchto dôvodov nie je možné ospravedlniť. Aj prinesenie cigariet, alkoholu, drog, prípadne iných omamných látok do areálu školy sa považuje za mimoriadne závažné a hrubé porušenie školského poriadku. Rovnako aj propagácia týchto látok na oblečení žiakov či inými predmetmi je zakázaná.
8. V prípade, že sa žiak necíti zdravotne v poriadku počas vyučovania, ohlási to ihneď vyučujúcemu. Pri úraze alebo nevoľnosti poskytne vyučujúci žiakovi prvú pomoc. Pri podozrení na vážnejší stav zabezpečí škola žiakovi lekársku pomoc.
9. V prípade zdravotných ťažkostí počas vyučovania žiak bude uvoľnený, ak zodpovednosť za žiaka preberie zákonný zástupca.

10. Žiak dodržiava pokyny na zachovanie čistoty v triede a v škole, dodržiava zásady osobnej hygieny a platné epidemiologické opatrenia.

11. Žiak nesmie nosiť do školy predmety ohrozujúce vlastné zdravie a zdravie spolužiakov a pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a ostatných zamestnancov školy.

12. Za bezpečnosť žiakov počas ich pobytu v škole a výchovno-vzdelávacom zariadení, ktoré je súčasťou školy, vrátane času pred vyučovaním, cez prestávky, po vyučovaní, na školskej vychádzke, na exkurzii, školských výletoch, športovom výcviku (plavecký výcvik, lyžiarsky, korčuľarský a snoubordingový výcvik, cyklistický výcvik), škole v prírode a pri ostatnej činnosti, ktorou sa uskutočňuje školský vzdelávací program, a pri výchovných akciách organizovaných školou zodpovedajú pedagogickí zamestnanci (službu konajúci dozor).

13. Účasť žiaka na športovom výcviku je podmienená uzatvorením poistenia úrazu a predložením potvrdenia všeobecného lekára pre deti a dorast o zdravotnej spôsobilosti absolvovať športový výcvik.

14. Podrobnosti problematiky bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov sú spracované v samostatnom internom riadiacom akte a v smernici o prevencii, vzniku a riešení krízovej situácie v škole – krízový intervenčný plán školy.

Čl. 8

Opatrenia vo výchove

8.1 Pochvaly a výchovné opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov v škole

V zmysle klasifikačného poriadku pre žiakov základnej školy bude sa na našej škole používať tento systém pochvál a výchovných opatrení na posilnenie disciplíny:

Pochvala triednym učiteľom môže byť spravidla udelená:

- Za vzorné správanie a výborné vzdelávacie výsledky alebo za statočný čin.
- Za úspešnú reprezentáciu triedy /1. – 3. miesto/ v školských súťažiach / olympiády, športové súťaže, aranžovanie, vedomostné súťaže/.
- Za umiestnenie žiaka v zbere papiera nad 100 kg alebo za 4.- 10. miesto v rámci školy.
- Za vzorné plnenie úloh a aktivita v žiackom parlamente /organizovanie školských akcií/.

- Za aktívnu a dobrovoľnú pomoc triednemu učiteľovi pri organizovaní triednych akcií, pri mimoškolských akciách.
- Za umiestnenie / 1. – 3. miesto/ v regionálnom kole v kolektívnom športe.
- Za úspešné opakované riešenie v súťažiach / ak je žiak aj úspešným riešiteľom bez postupu/.

Pochvala riaditeľom školy môže byť spravidla udelená:

- Za úspešnú reprezentáciu školy v regionálnom alebo okresnom kole /1. – 3. miesto / v súťažiach / olympiády, športové súťaže, aranžovanie, vedomostné súťaže, umelecký prednes,/.
- Za úspešnú reprezentáciu školy v krajskom alebo celoslovenskom kole /1. – 3. miesto/ v súťažiach / olympiády, športové súťaže, aranžovanie, vedomostné súťaže, umelecký prednes/.
- Úspešná reprezentácia školy na väčšom množstve školských súťaží / 3 a viac súťaží/.
- Výnimočný nezištný čin žiaka / pomoc starším, chorému spolužiakovi .../.
- Za zber papiera 1.- 3. miesto v rámci školy.

Pochvala riaditeľom školy s ocenením môže byť spravidla udelená:

- Za reprezentáciu školy a umiestnenie v celoslovenských, okresných, krajských a regionálnych súťažiach /1. – 3. miesto/ za 3 a viac pochvál .
- Pri absolventoch /žiaci 4. ročníka a žiaci 9. ročníka/ za vynikajúce výchovno – vzdelávacie výsledky počas celého štúdia.

Napomenutie triednym učiteľom môže byť spravidla udelená:

- Za 3 zápisy v internetovej žiackej knižke /napr. používanie mobilného telefónu, vyrušovanie na vyučovaní, behanie po triede a počas prestávok, zosmiešňovanie spolužiakov, neprezúvanie sa... /
- Za 1 – 2 neskoré neospravedlnené príchody na vyučovaciu hodinu.

Pokarhanie triednym učiteľom môže byť spravidla udelená:

- Za viac ako 3 a menej ako 7 zápisov v internetovej žiackej knižke.
- Za 1 závažnejší priestupok voči školskému poriadku.
- Za 3 – 5 neskoré neospravedlnené príchody na vyučovaciu hodinu.
- Za 1 neospravedlnenú hodinu.

Pokarhanie riaditeľom školy môže byť spravidla udelená:

- Za 7 zápisov v internetovej žiackej knižke.
- Za 1 závažný priestupok voči školskému poriadku.
- Za 6 a viac neskorých neospravedlnených príchodov na vyučovaciu hodinu.
- Za 2 – 6 neospravedlnených hodín.

Znížená známka zo správania môže byť spravidla udelená:

2.stupňa – Správanie žiaka je v podstate v súlade so školským poriadkom a s ustanoveniami školského poriadku. Žiak sa závažnejšie previní alebo opakovane menej závažne previní, neprispieva aktívne k upevňovaniu kolektívu. Je prístupný k výchovnému pôsobeniu a usiluje sa svoje chyby napraviť. Za viac ako 7 zápisov v internetovej žiackej knižke a za 7 až 21 neospravedlnených hodín.

3.stupňa- Žiak závažne poruší školský poriadok. Aj po udelení pokarhania od riaditeľa školy sa dopúšťa ďalších previnení, mravných pokleskov a narúša činnosť kolektívu.

Za 22 až 60 neospravedlnených hodín.

4.stupňa- Správanie žiaka v škole i mimo školy je v rozpore s pravidlami správania a ustanoveniami školského poriadku. Zámerne narúša činnosť kolektívu a závažnými previneniami ohrozuje výchovu ostatných žiakov.

Za 61 a viac neospravedlnených hodín.

Učitelia včas upozorňujú na priestupky žiakov ich rodičov, a to osobne, zápismi v žiackej knižke, písomne alebo predvolaním rodičov do školy.

Ak by si žiak pre mimoškolskú vzdelávaciu alebo záujmovú činnosť v niektorej inštitúcii neplnil primerane svoje školské povinnosti a aj po napomenutí si trvale zhoršoval prospech, triedny učiteľ má právo po dohode s príslušnou organizáciou a po upozornení rodičov pozastaviť mu na určitú dobu aktívnu činnosť.

8.2 Klasifikácia priestupkov

Klasifikácia priestupkov sa robí podľa závažnosti priestupku :

1. Menej závažný priestupok voči školskému poriadku

- nenosenie si pomôcok na vyučovanie

- vyrušovanie počas vyučovacej hodiny – vykrikovanie, otáčanie, jedenie, rozprávanie bez dovolenia ...
- behanie po triede a chodbách počas prestávok
- zosmiešňovanie spolužiakov
- predbiehanie sa v školskej jedálni
- a iné priestupky podobného charakteru

2. Závažnejší priestupok voči školskému poriadku

- podvádzanie
- vulgárne vyjadrovanie v škole, v areáli školy aj mimo školy
- odvrávanie starším
- drobná krádež
- ubližovanie spolužiakom v malom rozsahu
- záškoláctvo do 6 vyučovacích hodín
- neuposlušnosť nariadenia pracovníkov školy
- neprezúvanie sa v šatni
- používanie mobilného telefónu (elektronického zariadenia)
- a iné priestupky podobného charakteru

3. Závažný priestupok voči školskému poriadku.

- úmyselné ublíženie na zdraví
- šikanovanie spolužiakov
- úmyselné poškodzovanie a znehodnocovanie majetku školy
- záškoláctvo nad 7 hodín
- krádež závažného rozsahu
- opakované krádeže malej hodnoty
- fajčenie, požívanie alkoholických nápojov, drog a iných omamných látok v škole, v areáli školy a v jeho blízkosti a pri akciách organizovaných školou
- nosenie cigariet, alkoholu, drog a iných omamných látok do školy a školského areálu a na akcie organizované školou
- distribúcia cigariet, alkoholu, drog a iných omamných látok v škole aj mimo nej

- nosenie a prípadné použitie zbraní (nôž, pištoľ, náboje, delobuch...) a zábavnej pyrotechniky v škole a v areáli školy
- a iné priestupky podobného charakteru

Žiak nemôže byť za ten istý priestupok trestaný dva razy.

Čl. 9

Pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy

1. Vzájomné vzťahy všetkých účastníkov vzdelávania a osôb, ktorých sa týka tento školský poriadok, sú založené na vzájomnej úcte, rešpekte, názorovej znášateľnosti, solidarite a dôstojnosti.
2. Žiak sa ku všetkým zamestnancom školy správa úctivo a zdvorilo. Zamestnanci školy rešpektujú dôstojnosť žiaka.
3. Žiak rešpektuje pokyny všetkých zamestnancov školy.
4. Výkon práv a povinností vyplývajúcich zo školského poriadku musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého.
5. Žiak nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že podá na iného žiaka, pedagogického zamestnanca či iného zamestnanca školy sťažnosť.
6. Pedagogický zamestnanec je povinný chrániť a rešpektovať práva žiaka a jeho zákonného zástupcu, zachovávať mlčanlivosť a chrániť pred zneužitím osobné údaje o zdravotnom stave žiakov a výsledky odborných vyšetrení, s ktorými prišiel do styku. Rovnako je povinný rešpektovať individuálne výchovno-vzdelávacie potreby žiaka s ohľadom na ich osobné schopnosti a možnosti, sociálne a kultúrne zázemie a aktívne sa podieľať na kontakte so zákonným zástupcom žiaka. Pedagogický a odborný zamestnanec má vykonávať pedagogickú alebo odbornú činnosť v súlade s aktuálnymi vedeckými poznatkami, hodnotami a cieľmi školského vzdelávacieho programu a výchovného programu ŠKD, viesť žiakov k dodržiavaniu hygienických zásad a zásad bezpečnej práce, poskytovať žiakovi a zákonnému zástupcovi poradenstvo alebo odbornú pomoc spojenú s výchovou a vzdelávaním, pravidelne informovať žiaka alebo jeho zákonného zástupcu o priebehu a výsledkoch výchovy a vzdelávania, ktoré sa ho týkajú, v rozsahu ustanovenom osobitným predpisom.



7. Pedagogickí a odborní zamestnanci sa riadia **Etickým kódexom pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov**, ktorý na svojej webovej stránke zverejnilo MŠVVaŠ SR v súlade s § 5 ods. 2 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov [<https://www.minedu.sk/eticky-kodex-pedagogickych-zamestnancov-a-odbornych-zamestnancov/> alebo <https://www.minedu.sk/data/att/15445.pdf>].

8. Škola priebežne preukázateľným spôsobom informuje zákonných zástupcov o prospechu a správaní žiaka.

9. Pri hodnotení správania žiaka podľa § 55 ods. 15 školského zákona sa zohľadňuje dodržiavanie pravidiel správania sa žiaka uvedených v tomto školskom poriadku, udelené pochvaly a iné ocenenia a uložené napomenutia a pokarhania.

Čl. 10.

Záverčné ustanovenia

1. Zmeny v školskom poriadku musia byť prerokované v pedagogickej rade a rade školy.
2. Školský poriadok je zverejnený pre žiakov, zamestnancov a zákonných zástupcov vo vestibule školy, v každej triede, v kancelárii zástupcu riaditeľa školy a v elektronickej forme na webovej adrese www.zsgolianova.sk
3. So školským poriadkom sú preukázateľným spôsobom oboznámení všetci žiaci školy a ich zákonní zástupcovia a všetci zamestnanci školy.

Rešpektovanie školskému poriadku prinesie žiakovi úctu, vážnosť a uznanie u učiteľov i spolužiakov a zaslúženú odmenu.



Prílohy:

1. Prevádzkový poriadok odbornej učebne fyziky
2. Prevádzkový poriadok odbornej učebne chémie
3. Prevádzkový poriadok odbornej učebne biológie
4. Prevádzkový poriadok učebne anglického jazyka
5. Prevádzkový poriadok učebne PC a bezpečnostné pravidlá pri práci s počítačmi
6. Prevádzkový poriadok pri vykonávaní povinnej a dobrovoľnej TŠV v telocvični a ihriskách na ZŠ
7. Prevádzkový poriadok odbornej učebne školské dielne
8. Deklarácia práv dieťaťa
9. Prevencia a riešenie pedikulózy /zavšivavenia/
10. Pravidlá pre školskú dochádzku žiakov s diabetes

Príloha č.1

Prevádzkový poriadok odbornej učebne fyziky

1. Žiaci do učebne vstupujú len na pokyn vyučujúceho.
2. S učebnými pomôckami smú žiaci manipulovať iba s dovolením vyučujúceho.
3. Akékoľvek chyby na prístrojoch, prípadne na zariadení učebne, treba ihneď ohlásiť vyučujúcemu.
4. Žiaci sú zodpovední za pomôcky s ktorými pracujú, zaobchádzajú s nimi opatrne.
5. Úmyselnú alebo z hrubej nebanlivosti spôsobenú škodu sú povinní nahradiť.
6. Na každé laboratórne meranie sa žiak vopred písomne pripraví. Počas merania rešpektuje pokyny vyučujúceho a vykonáva len tie činnosti, ktoré mu boli zadané.
7. Pri práci je každý žiak povinný dodržiavať bezpečnostné predpisy tak, aby nepoškodzoval svoje zdravie, ani zdravie svojich spolužiakov .
8. Elektrické obvody môžu žiaci zapájať len podľa pripravenej schémy. Zdroj napätia smie žiak pripájať až vtedy, keď el. obvod skontroloval vyučujúci.
9. Žiaci sa nikdy nesmú dotýkať neizolovaných vodičov.
10. Pri akejkoľvek nehode spôsobenej el. prúdom treba ihneď odpojiť zdroj napätia.
11. Na hasenie požiaru, ktorý vznikol od el. prúdu sa smie použiť len vhodný druh hasiaceho prístroja (je k dispozícii v kabinete).
12. Po skončení laboratórnej práce je každý žiak povinný uložiť všetky pomôcky na svoje miesto a zanechať ich v čistote.
13. Pred odchodom z učebne si každý žiak uprace svoje pracovne miesto a zasunie stoličku. Po poslednej vyučovacej hodine stoličku vyloží na stôl.

Príloha č.2

Prevádzkový poriadok odbornej učebne chémie

1. Odborná učebňa chémie má žiacku časť - učebňu a časť pre vyučujúceho - kabinet.
2. Žiaci sa zdržujú iba v časti určenej pre žiakov, v učebni.
3. Chemické potreby ako sklo, nádoby, chemikálie môžu žiaci prinášať z chemického kabinetu iba za dozoru učiteľa, ktorý dbá prísne na dodržiavanie zásad, t.j. aj umývanie chemického skla a znečistených nádob vykonávajú žiaci podľa pokynov učiteľa.
4. Chemikálie pre pokusy pripravuje výlučne učiteľ. Žiaci ich môžu iba preniesť do učebne, aj to pod dozorom učiteľa.
5. Žiaci vykonávajú iba tie úkony a práce, ktoré sú z hľadiska bezpečnosti prípustné.
6. Žiaci musia byť podrobne oboznámení s prácami, ktoré sú z hľadiska bezpečnosti prípustné.
7. Všetky chemikálie musia byť riadne uzamknuté v chemickom sklade resp. v chemickom kabinete.
8. Počas neprítomnosti kvalifikovaného učiteľa chémie sa pokusy v učebni chémie nesmú vykonávať / ani pri prechodnom zastupovaní nekvalifikovaným učiteľom/.

Vnútorňý poriadok odbornej učebne

1. Žiaci prichádzajú do učebne so zvončením na vyučovaciu hodinu.
2. V učebni žiaci sedia na svojich miestach, bez dovoľenia učiteľa nemenia zasadací poriadok.
3. Každý žiak je povinný šetrne zaobchádzať so zariadením učebne.
4. Žiakom sa zakazuje:
 - a) manipulovať s didaktickou technikou bez dovoľenia vyučujúceho,
 - b) dotýkať sa vystavených predmetov.
5. Žiak je povinný vziať si so sebou do učebne učebnicu, zošit a písacie potreby.
6. Pred odchodom z učebne si každý žiak uprace miesto, zasunie (vyloží) stoličku. Službukonajúci žiak pomáha učiteľovi s pomôckami.
7. Učebňu žiaci opúšťajú po skončení hodiny, zbytočne sa v nej nezdržiavajú.

Bezpečnostné zásady pri práci v chemickej učebni

1. Žiaci musia byť trvale pri svojej práci a nesmú bezdôvodne odchádzať zo svojho miesta.
2. Počas vyučovacej hodiny v chemickej učebni je zakázané jesť a piť.
3. Žiaci nesmú meniť postup určený učiteľom a o každej zmene počas reakcie pri pokusoch, ak nezodpovedá normálnemu priebehu, musia podať učiteľovi správu.
4. Pri práci s chemikáliami žiaci používajú predpísané ochranné prostriedky.
5. Pred začiatkom práce sú žiaci povinní:
 - a) starostlivo si prečítať pracovný postup,
 - b) pracovať podľa pokynov učiteľa a dodržiavať bezpečnostné a hygienické zásady na ochranu zdravia,
 - c) obliecť si pracovný odev (počas laboratórnych prác),
 - d) potrebné chemické látky a pomôcky si pripraviť na pracovný stôl (pomôcky musia byť čisté a bezchybné),
 - e) dlhšie vlasy si upraviť (napr. zapnutím, stiahnutím gumičkou).

Práca s chemickými látkami:

1. šetrná spotreba chemických látok znižuje nebezpečenstvo a náklady,
2. pri otváraní fliaš s chemikáliami nesmie otvor smerovať do tváre,
3. na stôl ukladať len obrátený uzáver fľaše,
4. fľašu hneď po otvorení uzavrieť,
5. chemické látky nikdy NEOCHUTNÁVAŤ,
6. nepoužívať chemikálie z neoznačených nádob,
7. pri ovoniavaní chemických látok rukou nasmerovať závan k nosu a vdychovať opatrne,
8. sklené rúrky a teplomery zasúvať do otvorov v korkových alebo gumových zátkach pomalým špirálovým pohybom (kĺzavosť sa môže zlepšiť glycerolom alebo mydlovou vodou),
9. skúmavku s kvapalinou pri jej zohrievaní držať tak, aby otvor smeroval do priestoru, kde sa nenachádzajú žiadne osoby (skúmavku plniť najviac do polovice),
10. pracovať sústredene a opatrne, najmä s kvapalnými žieravinami a horľavinami, nepozornosť zapríčiňuje nehody.
11. Po skončení práce:
 - a) tuhý odpad, napr. filtračný papier a úlomky skla sa nedávať do výlevky, ale do vedra na odpadky,
 - b) všetky zvyšky chemických látok odkladať do odpadových nádob, ktoré určí učiteľ,
 - c) použité nádoby starostlivo umyť, vysušiť vypláchnuť destilovanou vodou, aby sa na nich netvorili usadeniny,
 - d) nakoniec vyčistiť pracovný stôl.

Príloha č.3

Prevádzkový poriadok odbornej učebne biológie

1. Odborná učebňa biológie má žiacku časť - učebňu a časť pre vyučujúcich - kabinet. Súčasťou kabinetu a učebne sú aj odkladacie priestory pre učebné pomôcky.
2. Učebné pomôcky ako sklo, nádoby, modely, chemikálie a pod., môžu žiaci odnášať z kabinetu iba za dozoru učiteľa, ktorý dbá prísne na dodržiavanie bezpečnostných zásad pri manipulácii s nimi.
3. Pomôcky pre pokusy pripravuje výlučne učiteľ. Žiaci ich môžu iba preniesť na pracovné stoly, aj to pod dozorom učiteľa.
4. Žiaci vykonávajú iba také úkony a práce, ktoré sú pre nich bezpečné. S pracovným postupom musia byť podrobne oboznámení.
5. Všetky chemikálie, pomôcky veľkej hodnoty, sklo a ostré predmety musia byť v čase keď sa nepoužívajú riadne uzamknuté v kabinete biológie, alebo v odbornej učebni biológie.
6. Počas neprítomnosti kvalifikovaného učiteľa biológie sa pokusy v učebni biológie nesmú vykonávať.

Vnútorň poriadok odbornej učebne

1. Žiaci prichádzajú do učebne na začiatku hodiny na pokyn vyučujúceho.
2. V učebni žiaci sedia na svojich miestach, bez dovolenia učiteľa nemenia zasadací poriadok.
3. Každý žiak je povinný šetrne zaobchádzať so zariadením učebne.

Žiakom sa zakazuje: manipulovať s didaktickou technikou, vodovodnými kohútikmi a el. zásuvkami bez dovolenia vyučujúceho. Žiakom je ďalej zakázané dotýkať sa vystavených predmetov bez súhlasu vyučujúceho.

Žiak je povinný: vziať si so sebou do učebne učebnicu, zošit a písacie potreby. Pred odchodom z učebne si každý žiak uprace miesto, zasunie (vyloží) stoličku. Službukonajúci žiak pomôže učiteľovi s pomôckami. Učebňu žiaci opúšťajú po skončení hodiny na pokyn vyučujúceho, zbytočne sa v nej nezdržiavajú.

Bezpečnostné zásady pri práci v biologickej učebni

1. Žiaci sa musia trvale venovať svojej práci a nesmú bezdôvodne odchádzať zo svojho miesta.
2. Žiaci nesmú v učebni jesť ani piť.
3. Žiaci nesmú meniť postup určený učiteľom a o každej zmene počas reakcie pri pokusoch, ak nezodpovedá normálnemu priebehu, musia podať učiteľovi správu.
4. Pri práci žiaci používajú predpísané ochranné prostriedky.

Pred začiatkom práce sú žiaci povinní: starostlivo si prečítať pracovný postup, pracovať podľa pokynov učiteľa a dodržiavať bezpečnostné a hygienické zásady na ochranu zdravia, obliecť si pracovný odev (plášť), skontrolovať si potrebné pomôcky, dlhšie vlasy si upraviť (napr. zapnutím, stiahnutím gumičkou).

Práca s pomôckami:

a) Práca s chemikáliami, laboratórnym sklom a pomôckami na prípravu preparátov

1. šetrná spotreba chemických látok znižuje nebezpečenstvo a náklady,
2. pri otváraní fliaš s chemikáliami nesmie otvor smerovať do tváre,
3. na stôl ukladať len obrátený uzáver fláše,
4. flášu nenechávať otvorenú,
5. chemické látky nikdy NEOCHUTNÁVAŤ,
6. nepoužívať chemikálie z neoznačených nádob,
7. pri ovoniavaní chemických látok rukou nasmerovať závan k nosu a vdychovať opatrne,
8. sklené rúrky a teplomery zasúvať do otvorov v korkových alebo gumových zátkach pomalým špirálovým pohybom,
9. skúmavku s kvapalinou pri jej zohrievaní držať tak, aby otvor smeroval do priestoru, kde sa nenachádzajú žiadne osoby (skúmavku plniť najviac do polovice),
10. pracovať sústredene a opatrne, najmä s kvapalnými žieravinami a horľavinami, nepozornosť zapríčiňuje nehody,
11. pri práci s podložným a krycím sklíčkom, alebo inými krehkými a ostrými predmetmi (preparačná ihla, skalpel) žiak dbá na zvýšenú opatrnosť pred rozbitím a poranením,

Po skončení práce: tuhý odpad, napr. filtračný papier a úlomky skla nedávať do výlevky, ale do vedra na odpadky, všetky zvyšky chemických látok odkladať do odpadových nádob, ktoré určí učiteľ, použité nádoby a pomôcky starostlivo umyť, vysušiť vypláchnuť vodou, aby sa na nich netvorili usadeniny, nakoniec vyčistiť pracovný stôl.

b) Práca s pomôckami veľkej hodnoty

1. pri práci s drahými pomôckami žiak dbá na mimoriadnu opatrnosť pred ich poškodením,
2. dodržiava pracovný postup, riadi sa pokynmi vyučujúceho,
3. v prípade akýchkoľvek pochybností kontaktuje vyučujúceho,

c) Práca s biologickým materiálom

1. pri práci s biologickým materiálom žiak dáva pozor najmä na to aby nedošlo ku kontaminácii pracovného prostredia,
2. dodržiava pracovný postup, riadi sa pokynmi vyučujúceho,

Po skončení práce: zvyšný biologický materiál odhodí do odpadových nádob, ktoré určí učiteľ, použité nádoby a pomôcky starostlivo umyje, vysuší a vypláchne vodou, aby sa na nich netvorili usadeniny, nakoniec vyčistí pracovný stôl.

Príloha č.4

Prevádzkový poriadok učebne anglického jazyka

Všeobecné pravidlá

1. Prevádzkovateľom učebne je Základná škola, Golianova 8, Banská Bystrica
2. Odbornú učebňu otvorí vyučujúci na začiatku vyučovacej hodiny, počas vyučovania zabezpečí poriadok a bezpečnosť pri práci. Po skončení vyučovacej hodiny učebňu uzamkne.
3. Žiakom je dovolený vstup do odbornej učebne len za prítomnosti vyučujúceho. Cez prestávky žiaci opúšťajú učebňu.
4. Žiak má zakázané v učebni konzumovať jedlo a piť nápoje.
5. Žiak má právo využívať zariadenia učebne (počítače, audiovizuálnu techniku) spôsobom na to určeným a len za prítomnosti vyučujúceho.

Žiaci sú povinní:

1. vchádzať do učebne iba v sprievode s vyučujúcim,
2. vchádzať do učebne iba s pomôckami podľa pokynov vyučujúceho na daný predmet,
3. usádzať sa na svoje pracovné miesto, pridelené na začiatku šk. roka a zaznamenané v zošite o zasadacom poriadku,
4. skontrolovať na začiatku hodiny svoje pracovné miesto a v prípade potreby nahlásiť poruchy, chyby či poškodenia vyučujúcemu, ktorý uvedený stav zapíše do príslušného zošita,
5. k zariadeniu v učebni sa správať šetrne,
6. správať sa pokojne a ticho, aby nevyrušoval ostatných pracujúcich žiakov.

Žiakom je zakázané:

1. ukladať na pracovný stôl akékoľvek predmety, ktoré nie sú bezprostredne potrebné pre prácu (tašky, časti odevu, desiaty, mobil,...),
2. manipulovať s audiovizuálnou technikou, zariadeniami IKT a iným zariadením učebne bez povolenia a dozoru vyučujúceho,
3. používať vlastné nosiče dát (diskety, USB, CD, MP3), pokiaľ to vyučujúci neurčí inak,
4. svojvoľne premenúvať, rušiť alebo vytvárať nové priečinky na pevnom disku, meniť nastavenia ktoréhokoľvek nainštalovaného softvéru a pracovnej plochy,
5. bez povolenia učiteľa sťahovať dáta z internetu, inštalovať akýkoľvek softvér, prenášať cez sieť neschválené súbory,
6. bez povolenia učiteľa používať chat a hrať hry,
7. manipulovať alebo pracovať na učiteľskom počítači,
8. poškodzovať a ničiť zariadenie učebne,
9. manipulovať s el. zásuvkami, el. a optickými káblami, dotýkať sa poškodených vodičov a nechránených častí počítača.

Žiak a jeho zákonný zástupca preberajú zodpovednosť za škody vzniknuté nedbanlivou manipuláciou alebo úmyselným poškodením zariadenia a sú povinní vzniknutú škodu nahradiť a vec uviesť do pôvodného stavu na vlastné náklady. Porušenie hore uvedených pravidiel sa klasifikuje ako porušenie školského poriadku.

Učitelia jazykov sú povinní:

1. neopúšťať učebňu jazykov počas prítomnosti žiakov,



2. na začiatku daného školského roka zaznamenať do priložených zošitov rozmiestnenie žiakov,
3. kontrolovať rozmiestnenie žiakov v súlade s pridelenými pracovnými miestami,
4. dbať na to, aby žiaci využívali učebňu iba na prácu v súlade s prevádzkovým poriadkom a pokynmi vyučujúcich,
5. nenechať na centrálnom učiteľskom počítači správcom siete nainštalované programy,
6. pri odchode z učebne skontrolovať jej stav,
7. v prípade zistenia akýchkoľvek nedostatkov/porúch zapísať ich do zošita určeného na zaznamenávanie takýchto udalostí, závady bezodkladne hlásiť zodpovednej osobe.

Okrem hore uvedených pravidiel platia v priestoroch učebne aj všetky ostatné pravidlá Školského poriadku.

Príloha č.5

Prevádzkový poriadok učební PC a bezpečnostné pravidlá pri práci s počítačmi

Žiak má právo

1. Vstupovať do učebne len s pedagogickým pracovníkom, alebo na jeho pokyn.
2. Využívať všetky zariadenia učebne spôsobom na to určeným len so súhlasom vyučujúceho.
3. Používať PC počas akýchkoľvek vyučovacích hodín aj v mimo vyučovacom čase len v doprovode vyučujúceho.

Žiak je povinný

1. Vchádzať do učebne v prezuvkách.
2. Do učebne vstupovať len s pomôckami podľa pokynov pedagóga.
3. Vždy pred začatím práce skontrolovať svoje pracovisko, zapísať sa, každú poruchu a chybu hlásiť vyučujúcemu.
4. Šetrne sa správať k zariadeniu v učebni.
5. Počas prestávok sa zdržiavať mimo učebne, pokiaľ vyučujúci neurčí výnimku.
6. Používať na názvy vlastných priečinkov a súborov svoje priezvisko a meno, vlastné súbory ukladať do svojho priečinku na to určeného.
7. Dbáť na to, aby v priečinku boli uložené len potrebné súbory na výuku. Nepotrebný obsah pravidelne mazať. Po skončení vlastnej práce uviesť pracovisko do pôvodného stavu.
8. Dodržiavať prevádzkový poriadok učebne a pravidlá bezpečnosti pri práci s PC.
9. Správať sa kľudne a ticho, aby nevyrušoval ostatných pracujúcich žiakov.

Žiakom je zakázané

1. V učebni sa nesmú používať vlastné nosiče dát (diskety, USB, CD, MP3), pokiaľ to vyučujúci neurčí inak.
2. Meniť názvy a obsah súborov a priečinkov na pevnom disku mimo vlastného adresára.
3. Svojoľne rušiť a vytvárať nové priečinky na pevnom disku.
4. Bez súhlasu pedagóga inštalovať akýkoľvek softvér.
5. Meniť nastavenia ktoréhokoľvek nainštalovaného softvéru a pracovnej plochy.
6. Sťahovať dáta z internetu bez povolenia učiteľa.
7. Používať chat a hrať hry počas vyučovacej hodiny.
8. Prenášať cez sieť nevhodné súbory.
9. Jeť a piť, znečisťovať pracovisko, používať mobilný telefón počas hodiny.
10. Pri poškodení príslušenstva počítača (software, hardware) sa ihneď spíše zápis o poškodení, vyčíslenú škodu uhradza žiak.
11. Dotýkať sa poškodených vodičov a nechránených častí počítača.

Správca učebne PC si vyhradzuje právo

1. Zmazať všetky nevhodné súbory nachádzajúce sa kdekoľvek na disku.
2. V priebehu školského roka tento poriadok meniť a dopĺňať.

Príloha č.6

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK
pri vykonávaní povinnej a dobrovoľnej TV v telocvični a ihriskách na ZŠ

1. Vstup do telocvične, na ihriská je dovolený len pod dozorom vyučujúcich alebo s ich súhlasom.
2. Cez prestávky je vstup do telocvične zakázaný.
3. Žiaci musia mať na vyučovacích hodinách TV a pri inej športovej činnosti počas vyučovania i pri záujmovej športovej činnosti v mimo vyučovacom čase cvičebný úbor.
4. Za súčasť športového úboru sa nepovažuje košeľa, blúzka, sveter, pančuchové nohavice, spodky, náteľník, papuče, šľapky, topánky, ortopedická obuv a podobne. Športový úbor pozostáva z trenírok, bavlneného trička, či tielka, bavlnených alebo vlnených ponožiek a športovej obuvi.
5. V chladnejších mesiacoch sa doporučuje používať tepláková súprava, otepľovacia súprava alebo ich časti, návleky na členky, kolená, lakte a zápästia . V teplom počasí je doporučené používať potítka na zápästie, čelenku proti potu, pri slnečnom počasí vonku čiapku so štítkom.
6. Pri športovej činnosti je zakázané nosiť hodinky, prstene, retiazky. Dlhé vlasy majú byť stiahnuté gumkou. V prípade, že žiak nemá v poriadku športový úbor, musí byť vykázaný z dôvodu jeho bezpečnosti a bezpečnosti jeho spolužiakov zo športovej činnosti, či vyučovacej hodiny TV na dobu, kým si úbor nedá do predpísaného poriadku.
7. Žiaci v šatniach, na chodbe, v telocvičniach, na ihriskách sa správajú disciplinovane, nie sú neprímerane hluční, nepoužívajú vulgárne výrazy, nepoškodzujú zariadenie šatní, telocvične a športovísk. V šatniach a na chodbe je zakázané počas prestávok behať, naháňať sa a strkať do spolužiakov. Chlapcom je zakázaný vstup do dievčenskej šatne a naopak.
8. Pri všetkých pohybových činnostiach a súťažiach sú žiaci povinní dodržiavať ich pravidlá, rady, pokyny a upozornenia vyučujúcich.
9. Žiaci sú povinní pred každou činnosťou sa dostatočne rozviesť pod vedením vyučujúcich alebo podľa ich pokynov.
10. Žiaci nesmú zapínať a vypínať elektrické vypínače osvetlenia.
11. Žiaci nesmú cvičiť na náradí v neprítomnosti vyučujúceho. Prísne sa zakazuje najmä hojdanie na kruhoch, preskakovanie švédskej debne, hojdanie na lane a na tyči, lezenie na zavesené rebríky, cvičenie na kladine, skoky na žinenky bez pokynov , pomoci a záchranu vyučujúceho. Veľmi prísne sa zakazuje lezenie po basketbalových konštrukciách a vešanie sa na basketbalové koše, sieťky, lezenie a vešanie sa na futbalové a hádzanárske bránky.
12. V prípade, že vyučujúci sa venuje inej organizačnej a riadiacej činnosti, žiaci sú povinní podľa pokynov dávať spolužiakom záchranu a pomoc pri cvičení.
13. Žiaci na vyučovacích hodinách telesnej výchovy v telocvični nesmú jesť, túto činnosť vykonávajú počas prestávok mimo športovísk. Odpadky sa hádžu do odpadkových košov v šatniach.
14. Na vyučovacích hodinách je prísne zakázané žuť žuvačky.
15. Po skončení športovej činnosti sú žiaci povinní dodržiavať zásady osobnej hygieny.
16. Ak žiak z akýchkoľvek príčin musí opustiť priestor, v ktorom sa vyučuje, je povinný to pred odchodom oznámiť vyučujúcemu. Obdobne oznámi aj svoj návrat.

17. Každý úraz, ktorý vyučujúci nepostrehol, sú žiaci povinní ihneď hlásiť vyučujúcim.
18. Pri úraze sú povinní poskytnúť postihnutému prvú pomoc.
19. Postup pri školských úrazoch je uvedený v pokyne RŠ – Postup pri školských úrazoch na ZŠ.
20. Je zakázané v telocvični, posilňovni, na ihriskách, v šatniach, na chodbe fajčiť, požívať alkoholické nápoje a iné omamné látky.
21. Pri podozrení, že žiak pred športovaním pil alkohol je vyučujúci povinný pripustiť vykonanie dychovej skúšky. Ak bola skúška pozitívna, je povinný so svedkami spísať zápis.
22. Aby sa zabránilo krádežiam v šatniach, žiaci odovzdajú na začiatku vyučovacej hodiny peniaze a hodinky a iné cennosti svojmu vyučujúcemu telesnej výchovy, ktorý ich uschová a vydá žiakom cez prestávku.
23. Žiaci sami bez dovoľenia nesmú vstupovať do kabinetov TV a skladu, svojvoľne si brať lopty a iné učebné a športové pomôcky.
24. Žiaci, ktorí pre chorobu, či úraz na vyučovacej hodine TV nemôžu cvičiť, túto okolnosť preukážu lekárske potvrdením na začiatku vyučovacej hodiny. Sú povinní vyučujúcemu pomáhať pri zapisovaní, meraní výkonov, pomocných prácach, alebo budú vykonávať inú primeranú telesnú či športovú činnosť.
25. Žiaci, ktorí majú dlhotrvajúcu chorobu alebo úraz niektorej časti tela, donesú o tomto lekárske potvrdenie. Na vyučovacích hodinách telesnej výchovy budú vykonávať len primerané cvičenia adekvátne ich telesnému stavu.
26. Pri zaradovaní žiakov do oddelení zdravotnej telesnej výchovy sa postupuje v zmysle metodických pokynov MŠ SR.
27. Pri riadení telovýchovného procesu (vo všetkých formách) sa učiteľ nevzdávať z objektu, priestoru cvičenia, v ktorom sa koná (telocvična, ihriská apod.). Ak ho z nevyhnutnej príčiny musí opustiť, je povinný zabezpečiť pedagogický dozor právne zodpovednou osobou alebo aspoň prerušiť akúkoľvek telovýchovnú aktivitu žiakov.

Príloha č.7

Prevádzkový poriadok odbornej učebne školské dielne

1. Žiaci:

- a) Žiaci vstupujú do dielni len v sprievode vyučujúceho. Na vyučujúceho čakajú v triede alebo v školských šatniach, podľa pokynov vyučujúceho. Zakazuje sa pred vyučovacou hodinou behať a zdržiavať sa na školskom dvore, školskom ihrisku a aréne.
- b) Pred výučbou zaujmú miesto pri pracovných stoloch a nevzdávajú sa z pracovného miesta, nebehajú po dielni a neohrozujú tým spolužiakov. V žiadnom prípade žiak nepoužije náradie proti spolužiakovi a neohrozuje jeho zdravie a bezpečnosť.
- c) Riadia sa pokynmi vyučujúceho. Pracujú s prideleným materiálom a určeným náradím a nástrojmi šetrne a bezpečne. Náradie a nástroje neberú bez dovoľenia vyučujúceho z iných pracovných stolov, ani z odkladacích a úložných priestorov v dielni.
- d) Rešpektujú pokyny vyučujúceho. Vyučujúci je povinný pred každým pracovným úkonom upozorniť na riziká pracovného úkonu a vysvetliť zásady bezpečného správania sa a konania. Akékoľvek poranenie je žiak povinný ihneď nahlásiť vyučujúcemu.
- e) Nepoškodzujú vybavenie dielni. Akékoľvek poškodenie hlásia vyučujúcemu. V prípade úmyselného poškodenia žiak škodu nahradí.
- f) Pri práci používajú pracovný plášť alebo vhodné oblečenie a pracovné prostriedky určené vyučujúcim, dodržiavajú základné hygienické pravidlá.
- g) S elektrickými prístrojmi pracujú len so súhlasom vyučujúceho po predchádzajúcom poučení a pri prísnom dodržiavaní pokynov vyučujúceho.
- h) Po skončení prác je žiak povinný odovzdať náradie vyučujúcemu a upratať za sebou pracovný stôl.
- i) Do priestorov dielne je zakázané vstupovať pod vplyvom alkoholu a iných návykových látok.
- j) V priestoroch dielni je zakázané jest, piť, fajčiť, požívať alkoholické nápoje a iné návykové látky.
- k) V priestoroch dielni je zakázané manipulovať s otvoreným ohňom a zasahovať do elektrických rozvodov.
- l) Je zakázané odnášať náradie a materiál zo školskej dielne.
- m) Vyučujúci je povinný po skončení výučby skontrolovať pracovisko.

Príloha č.8

Deklarácia práv dieťaťa a Dohovor o právach dieťaťa

Deklarácia práv dieťaťa, ktorú prijala OSN roku 1959, obsahuje 10 morálnych princípov potvrdzujúcich, že "ľudstvo je povinné dať dieťaťu to najlepšie čo má". Roku 1979 v medzinárodnom roku dieťaťa sa začali práce na Dohovore o právach dieťaťa, ktorý predstavuje historickú dohodu štátov a preto má širokú podporu. Roku 1990 pristúpila k nemu aj Slovenská republika.

Deklarácia práv dieťaťa:

1. Dieťaťu náležia všetky práva uvedené v tejto deklarácii. Na tieto práva majú nárok všetky deti bez jedinej výnimky, bez rozdielu rasy, farby, pohlavia, reči, náboženstva, politického alebo iného presvedčenia, národného alebo sociálneho pôvodu, majetkového alebo iného spoločenského postavenia, či už dieťaťa samého alebo jeho rodiny.
1. Dieťaťu sa má dostať zvláštnej ochrany a treba mu zákonmi a inými prostriedkami, zabezpečiť, aby sa v slobodných a dôstojných podmienkach zdravým a normálnym spôsobom vyvíjalo telesne, duševne, mravne, duchovne a sociálne. Pri prijímaní zákonov hlavným hľadiskom majú byť najvlastnejšie záujmy dieťaťa.
2. Dieťa má mať od narodenia právo na meno a štátnu príslušnosť.
3. Dieťaťu sa majú dostať výhody sociálneho zabezpečenia. Má mať právo dospievať a vyvíjať sa v zdraví, preto treba jemu a jeho matke poskytovať zvláštnu starostlivosť a ochranu vrátane primeranej starostlivosti pred narodením a po ňom. Dieťa má mať právo na primeranú výživu, bývanie, zotavenie a zdravotnícke služby.
4. Telesne, duševne alebo sociálne postihnutému dieťaťu treba poskytnúť zvláštnu opateru, výchovu a starostlivosť, akú vyžaduje jeho konkrétny stav.
5. Plný a harmonický rozvoj osobnosti dieťaťa vyžaduje lásku a porozumenie. Všade kde je to možné, má vyrastať obklopené starostlivosťou a zodpovednosťou svojich rodičov a vždy v ovzduší lásky a mravnej a hmotnej istoty, výnimkou mimoriadnych okolností sa dieťa nemá odlúčiť od matky. Má byť povinnosťou spoločnosti a úradov venovať osobitnú starostlivosť deťom, ktoré nemajú rodinu a tým, ktorým sa nedostáva primeraných prostriedkov na výživu. Je žiadúce, aby štát poskytoval finančnú alebo inú pomoc, na výživu mnohopočetným rodinám.
6. Dieťa má nárok na vzdelanie, ktoré má byť bezplatné a povinné, aspoň na základnom stupni. Má sa mu dostávať vzdelávanie, ktoré mu zvýši jeho všeobecnú kultúrnu úroveň a poskytne mu rovnaké možnosti rozvíjať svoje schopnosti a svoje názory a svoj zmysel pre mravnú a spoločenskú myseľ, aby sa mohlo stať užitočným členom spoločnosti.
7. Dieťa má byť za každých okolností medzi prvými, ktorým sa poskytuje pomoc.
8. Dieťa má byť chránené pred všetkými formami zanedbávania, krutosti a využívania. Dieťa sa nesmie zamestnávať pred dovŕšením primeraného, minimálneho veku, v nijakom prípade ho nemožno nútiť alebo mu dovoliť, aby vykonávalo prácu alebo zamestnanie, ktoré je na úkor jeho zdravia alebo vzdelávania alebo bráni jeho telesnému, duševnému alebo mravnému vývinu.
9. Dieťa treba chrániť pred pôsobením, ktoré môže podnecovať rasovú, náboženskú alebo akúkoľvek inú formu diskriminácie. Dieťa sa má vychovávať v duchu porozumenia, znášanlivosti, priateľstva medzi národmi, mieru a bratstva všetkých



Ľudí, aby si plne uvedomovalo, že má svoje sily a schopnosti venovať službe ostatným ľuďom.

Dohovor o právach dieťaťa:

1. Právo na pomoc a ochranu: právo vyžaduje pomoc deťom a ich ochranu zo strany rodiny i spoločnosti.
2. Právo na vývoj: právo na vývoj sa týka vzdelania, právo na hru a prázdniny i na kultúrne aktivity.
3. Právo na slobodný prejav: základom otvorenej demokracie spoločnosti je sloboda prejavu. Každý z nás si môže myslieť čo chce a slobodne to vyjadriť.
4. Právo na slobodu vyznania a náboženstva: spoločnosť vyznáva aj naše právo žiť podľa vlastného náboženského a národného presvedčenia.
5. Právo na spravodlivosť: máme právo, aby iní nepoznali naše súkromie bez nášho súhlasu. Ak sa tak nestane, máme právo domáhať sa spravodlivosti.
6. Právo na slobodu pokojného združovania a zhromažďovania sa: sloboda pokojného združovania a zhromažďovania sa pramení z prirodzenej potreby každého človeka spájať sa s inými ľuďmi.

Príloha č. 9

Prevenca a riešenie pedikulózy /zavšivavenia/

Metodické usmernenie

Pedikulóza /zavšivanie/ je prenosné parazitárne ochorenie, ktoré spôsobuje parazit Voš detská, hlavová.

Voš detská sa šíri hlavne:

- pri priamom kontakte, najmä v kolektívoch ako je rodina, škola, školské zariadenia, pri spaní viacerých detí v jednej posteli, pri hre,
- prostredníctvom rôznych predmetov, napr. hrebeňov, pokrývok hláv, uterákov, šálov, odevov, ak sa napr. voš dostane na golier odevu, je možný prenos na iné ošatenie v šatniach.

Preventívne povinnosti školy, školského zariadenia :

- zabezpečiť informovanosť všetkých rodičov detí, žiakov navštevujúcich školu, školské zariadenie o prevencii výskytu vší v zariadení a ich povinnostiach:
 - a/ zodpovedať za dodržiavanie hygienických zásad v rodine, dodržiavanie osobnej hygieny vrátane :
 - častá výmena osobnej a posteľnej bielizne,
 - pranie bielizne pri vysokých teplotách,
 - pranie a dezinfekcia čiapok, šatiek , šálov, hrebeňov
 - b/ pravidelne prehliadať vlasy detí,
 - c/ poslať dieťa do kolektívneho zariadenia bez vší a hníd,
 - d/ ihneď informovať triedneho učiteľa, vedenie školy, školského zariadenia o výskyte vší u svojho dieťaťa za účelom zabezpečenia opatrení aj v kolektívnom zariadení.
- v školskom poriadku, školského zariadenia zadefinovať postup, ak sa u žiaka alebo dieťaťa počas pobytu v škole prejavia príznaky akútneho ochorenia alebo prenosného parazitárneho ochorenia.

Návrh odporúčaní postupu pri podozrení na výskyt prenosného parazitárneho ochorenia – povinnosti v materskej a základnej škole:

- Pri akomkoľvek podozrení učiteľa na možný výskyt vší /dieťa, žiak sa škriabe, je nepokojné, nesústredené, pohľadom, prezeraním vlasovej časti hlavy/ oznámiť túto skutočnosť vedeniu školy a rodičovi /zákonnému zástupcovi/ dieťaťa, žiaka.
- Učiteľ dohliadne, aby vrchný odev /hlavne čiapky, šály/, a ďalšie predmety, s ktorými prišla hlava dieťaťa, žiaka podozrivého zo zavšivavenia do styku, neboli spoločne uložené /v šatni, na vešiakoch a pod./ s odevy a predmetmi ostatných detí, žiakov, príp. aby ich iné detí, žiaci nepoužívali.
- Učiteľ rodičovi /zákonnému zástupcovi/ odporučí príslušného všeobecného lekára pre deti a mládež za účelom potvrdenia diagnózy zavšivavenia a podľa jeho pokynov zabezpečiť odvšivavenie dieťaťa, žiaka.
- Dezinfekcii je nutné podrobiť aj predmety, ktoré prišli do styku s vlasovou časťou hlavy, a to vyvarením /hrebeň/, resp. postriekaním insekticídny prípravkom na lezúci hmyz /matrace a žienky/ nechať ich dôkladne vyvetrať, vystaviť účinkom slnečného žiarenia a minimálne 3 – 4 dni, nepoužívať.
- Vedenie školy zabezpečí do 48 hodín informovanie všetkých rodičov /zvolaním mimoriadneho rodičovského združenia alebo prostredníctvom písomného oznamu a oznamu na webovom sídle školy/, že sa v škole vyskytli vši. Zároveň budú rodičia

informovaní o ďalšom postupe s cieľom zabrániť ďalšiemu šíreniu sa tohto ochorenia a v súlade s regionálnym úradom verejného zdravotníctva odsúhlaseným školským poriadkom, budú v detských kolektívach vykonávať preventívne opatrenia.

- Vykonať dezinfekciu v rovnakom čase v celom kolektíve /aj u zdravých členov/, v ktorom bol výskyt vší zistený t.j. rodina, škola. Informácie o dezinfekčných preparátoch je možné získať u praktického lekára, lekárničky.
- Zopakovať dezinfekciu po 8 – 14 dňoch na zaistenie spoľahlivého účinku.
- Vedenie školy požiadajú rodičov o súčinnosť, tzn. aby priebežne kontrolovali vlasy u svojich detí.
- Učiteľka v detskom kolektíve následne vykonáva preventívne opatrenia, a to priebežným sledovaním charakteristických prejavov možného výskytu vší u ďalších detí, žiakov /V základnej škole triedny učiteľ žiakom minimálne dvakrát do týždňa prezrie vlasovú časť hlavy vhodným spôsobom/.
- Opätovný nástup dieťaťa, žiaka do školy je možný iba po predložení potvrdenia od lekára, že dieťa, žiak je spôsobilý pre opätovný návrat do kolektívu.
- Pri riešení problému výskytu vší u detí, žiakov odporúčame postupovať citlivo s individuálnym prístupom.

Opatrenia pri výskyte vší v škole

1. triedny učiteľ /prípadne iná poverená osoba/ bude vykonávať preventívne opatrenia pravidelným sledovaním možného výskytu vší v žiackom kolektíve,
2. pri akomkoľvek podozrení učiteľ výskyt vší oznámi neodkladne vedeniu školy a rodičovi,
3. do príchodu rodiča zabezpečí učiteľ v spolupráci s vedením školy izolovanie žiaka od kolektívu
4. učiteľ dohliadne, aby vrchný odev žiaka podozrivého zo zavšivavenia, nebol uložený spoločne v šatni na vešiaku s odevmi ostatných žiakov,
5. učiteľ rodičovi odporučí, aby navštívil príslušného obvodného detského lekára a podľa jeho pokynov zabezpečil odlišivavenie svojho dieťaťa,
6. vedenie školy zabezpečí informovanie rodičov, že sa v škole vyskytli vší a tiež že sa budú v žiackych kolektívach vykonávať preventívne opatrenia,
7. v spolupráci s rodičmi je nevyhnutné zabezpečiť v čase zavšivavenia triedneho kolektívu dezinfekciu aj u zdravých žiakov,
8. vedenie školy podľa potreby zakúpi a poskytne dezinfekčné preparáty z normatívnych finančných prostriedkov štátu na to určených,
9. Vedenie školy požiadajú rodičov o súčinnosť, aby priebežne kontrolovali deti a v prípade zavšivavenia neodkladne informovali školu, ktorá bude následne postupovať v zmysle vyššie uvedených opatrení,
10. Po dezinfekcii vykoná učiteľ opätovne preventívne opatrenia v žiackom kolektíve a naďalej bude priebežne sledovať možný výskyt vší v triede,
11. Opätovný nástup žiaka do školy bude možný až po predložení potvrdenia od lekára že žiak už nie je chorý.

Rodič má povinnosť v starostlivosti o dieťa, vrátane umožnenia poskytnúť mu zdravotnú starostlivosť. Ak rodič odmietne, liečenie dieťaťa možno túto skutočnosť považovať za nedodržanie povinnosti starostlivosti o toto dieťa a navyše dochádza aj k porušeniu základných práv dieťaťa. Riešenie tejto situácie je v kompetencii zodpovedných inštitúcií v sociálnej oblasti.

Príloha č.10

Pravidlá pre školskú dochádzku žiakov s diabetes

Vzhľadom na zvyšujúci sa počet detí s ochorením diabetes ako aj požiadaviek rodičov na rôzne druhy služieb a výpomoci pri takýchto deťoch, je potrebné upraviť pravidlá školskej dochádzky žiakov, s týmto ochorením na Základnej škole Golianova 8 Banská Bystrica (ďalej len „škola“). Z dôvodu zabezpečenia bezproblémového chodu výchovnovzdelávacieho procesu u týchto detí ako aj ich bezpečnosti, prijíma škola formou prílohy ku školskému poriadku, nasledovné pravidlá:

Čl. 1

Práva a povinnosti zákonného zástupcu a žiaka

1. Zákonný zástupca žiaka s ochorením diabetes má právo požiadať o jeho prijatie na školu za predpokladu, že už pri žiadosti o prijatie uvedie pravdivé informácie o jeho zdravotnom stave a stupni ochorenia. Zákonnému zástupcovi žiaka týmto nevzniká právny nárok na prijatie dieťaťa, pokiaľ žiak nespĺňa predpoklady na prijatie podľa všeobecne záväzného právneho predpisu¹.
2. V prípade, že žiak už navštevuje školu, zákonný zástupca je povinný zabezpečiť:
 - a) Písomnú informáciu potvrdenú ošetrovujúcim lekárom o zdravotnom stave dieťaťa, stupni ochorenia, obmedzeniach týkajúcich sa režimu dňa, stravovacieho režimu, povolených pohybových aktivít a ich intenzity ako aj možných rizikách z hľadiska nastavenia dieťaťa na liečbu. V písomnej informácii je povinný uviesť aj kontaktné telefónne čísla na rodičov prípadne ďalšej osoby napr. ošetrojúceho lekára.
 - b) Vybavenie dieťaťa na školský deň vrátane glukomeru, inzulínového pera (*do obalu je potrebné vložiť lístok s menom dieťaťa, diagnózou a telefonickým kontaktom na rodičov*) desiaty, prípadne olovrantu, napr. čerstvú zeleninu v miske na hlad, hypoglykemickú výbavu (*napr. cukor, džús, piškóty, gel na hypoglykémiu, hroznový cukor*) a náhradné jedlo, vrátane rozpisu stravovania dieťaťa. Kým žiak nevie čítať, musia byť misky označené aj obrázkami, a uložené vždy na rovnakom mieste napr. v skrinke v šatni, v skrinke v triede atď..
 - c) Pred nástupom žiaka do školy, musí byť tento už nastavený na liečbu s potrebnými stravovacími návykmi a schopnosťou samostatne si pichať inzulín pod dozorom určeného učiteľa (*spravidla triedny učiteľ*). Pred nástupom žiaka do školy je potrebné osobné stretnutie zákonných zástupcov žiaka so zástupcami školy, na ktorej si dohodnú presné pravidlá dochádzky takéhoto žiaka, vrátane formy a rozsahu ospravedlňovania, z neúčasti na vyučovaní, mimo rozsahu určeného školským poriadkom².
 - d) V prípade školskej akcie alebo výletu rodič zabezpečí v stanovenom rozsahu a potrieb dieťaťa stravovaciu jednotku pre dieťa, prípadne na žiadosť školy účasť rodiča na výlete (*pri viac dňovom výlete pri žiadosti rodiča o účasť žiaka*). V prípade, že dieťa navštevuje na žiadosť rodičov ŠKD, kde je predpoklad dlhších vychádzok a pobytu na ihrisku rodič je povinný zabezpečiť pre dieťa extra SJ, mimo iného aj pre zvýšený výdaj energie.
 - e) Ak je žiak nastavovaný na liečbu pred začiatkom školského roka, počas prázdnin, je žiadúce aby rodič počas prázdnin resp. v ich závere prispôsobil stravovací režim na režim školský vrátane časového hľadiska.

- f) Zákonný zástupca je povinný bezodkladne informovať školu o zmenách zdravotného stavu a liečby žiaka ako aj naň nadväzujúcej zdravotnej klasifikácie ako aj o prípadnej potrebe úpravy výchovnovzdelávacieho režimu.
3. Žiak je povinný rešpektovať nastavený liečebný režim vrátane stravovacieho režimu a pokyny pedagógov a zamestnancov školy.
 4. Žiak je povinný bezodkladne informovať vyučujúcich o akýchkoľvek zmenách zdravotného stavu a liečby ochorenia, ktoré by mohli mať za následok poškodenie zdravia.

Čl. 2

Práva a povinnosti školy

Okrem práv a povinností určených všeobecne-záväznými právnymi predpismi a školským poriadkom v prípade žiakov s ochorením diabetes, najmä:

1. Zabezpečí informáciu pre pedagogických zamestnancov a určených zamestnancov školy o ochorení diabetes ako aj o pravidlách denného a stravovacieho režimu týchto žiakov a so zásadami poskytnutia základnej prvej pomoci.
2. Pokiaľ je to z priestorových kapacít možné škola na nevyhnutne potrebný čas zabezpečí samostatnú miestnosť, kde si žiak pod dozorom určeného pedagóga skontroluje hodnotu cukru v krvi a aplikuje inzulín. V prípade, že to z kapacitných dôvodov nie je možné zabezpečí aby žiak aspoň na nevyhnutne potrebný čas vykonania uvedených úkonov mal aspoň minimálne súkromie.
3. Ak je to z kapacitných a hygienických dôvodov možné, škola na písomnú žiadosť rodičov umožní v školskej jedálni stravovanie dieťaťa z vlastných zdrojov (*napr. donáška stravy rodičom*), prípadne stravovanie dieťaťa z ponuky školskej kuchyne s prihliadnutím na špeciálne potreby dieťaťa.
4. V prípade žiakov s ochorením diabetes umožní aby títo vhodným spôsobom mohli mať k dispozícii počas vyučovania zapnutý mobilný telefón. Takýto žiaci sú povinný pri ich používaní dodržiavať pravidlá školského poriadku tak aby nenarušovali výchovnovzdelávací proces.
5. Vzhľadom ku skutočnosti, že škola nedisponuje odborným zdravotníckym personálom pre účely asistencie žiakom so špeciálnymi zdravotnými potrebami, môže škola v prípade zdravotných problémov žiaka, poskytnúť len nevyhnutnú prvú pomoc, neodkladné informovanie rodičov a v prípade potreby privolanie lekára. V zmysle uvedeného škola a ani jej zamestnanci nie sú zodpovedný za prípadné poškodenie zdravia žiaka v prípade, že rodič nedodrží podmienky stanovené školským poriadkom a vyššie uvedenými pravidlami v čl. 1.
6. O týchto pravidlách sa škola zaväzuje minimálne raz ročne informovať rodičov a žiakov na rodičovských združeniach a triednických zasadnutiach.