

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Súkromné Gymnázium DSA Komenského 40, Sabinov
4. Názov projektu	Zvýšenie kvality vzdelávania na Súkromnom Gymnázium DSA Komenského 40, Sabinov
5. Kód projektu ITMS2014+	312011W225
6. Názov pedagogického klubu	Klub prírodovedných predmetov
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	6.10.2023
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Súkromné Gymnázium DSA Sabinov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Mária Vujčíková
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	https://gymkosb.edupage.org/a/projekt-o-nfp

11. Manažérske zhrnutie:

Krátka anotácia:

Pedagogický klub bol zameraný na oboznámenie sa s gamifikáciou, ktorá zastrešuje moderný a hravý spôsob efektívneho vzdelávania.

Bližšie sa charakterizoval pojem gamifikácia, ako dokážu herné prvky zefektívniť spôsob učenia sa, prebrali sa výhody a nevýhody gamifikácie, jej nástroje, kde všade sa dá gamifikácia využiť na vyučovaní. V závere sa upriamila pozornosť na aplikácie, ktoré obsahujú prvky gamifikácie a mohli by sa využívať na výučbe jednotlivých predmetov.

Hlavným cieľom stretnutia pedagogického klubu bolo aktualizovať povedomie o gamifikácii, ktoré predstavuje hravé učenie pri výučbe.

Kľúčové slová:

gamifikácia, vzdelávanie 4.0, online platformy,

• **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

- Hry predstavujú istý podporný činiteľ v edukácii. Dôležitým podnetom je skutočnosť, že využitie hry na vyučovaní ešte neznamená, že dochádza ku gamifikácii. V diskusii sa spomenula podstata gamifikácie, kde ide o použitie herných prvkov v nehernom prostredí. Študenti získavajú body, zbierajú odmeny, postupujú do vyšších levelov, dokážu sa medzi sebou porovnávať, automaticky získavajú spätnú väzbu, ponúka dlhodobější proces realizácie a motivácie študentov, slúži ako podpora súťaženia, progresu, angažovanosti, interaktivity, sebarealizácie a kritického myslenia, dosahovanie cieľov zážitkovou formou.
- Spomenulo sa aj psychologické hľadisko. Učenie hrou sprevádza pozitívny vplyv na naše telo, ktoré uvoľňuje dopamín- hormón odmeny, ako aj endorfíny, čím sa zabezpečí pozitívna nálada, ktorá zlepšuje proces myslenia.
- V ďalšom bode sa diskutovalo o výhodách gamifikácie vo vyučovacom procese. Počas diskusie sa prehodnotili aj isté nevýhody, ktoré gamifikácia so sebou prináša ako napríklad, že nie každé učivo sa dá gamifikovať.
- Ďalej sa vyučujúci zamýšľali, kde by mohli využiť gamifikáciu pri výučbe svojho predmetu. Zistilo sa, že na internete je veľa aplikácií, kde vie pedagóg vytvoriť napríklad online test, čo môže poslúžiť ako spätná väzba, či študenti pochopili učivo.
- V rámci voľnej diskusie si pedagógovia medzi sebou vymenili skúsenosti, tipy a rady o tom aké aplikácie využívajú vo vyučovaní, kde sa spomenuli:
 - Duolingo- aplikácia na učenie sa rôznych jazykov,
 - Kahoot- platforma pre vytváranie vedomostných kvízov,
 - Khan academy- aplikácia pre vzdelávanie sa v rôznych vedných odboroch ako je biológia, chémia, matematika, fyzika.

12. Závery a odporúčania:

Po diskusii v pedagogickom klube sme došli k záveru, že gamifikácia a jej využitie vo vzdelávaní v sebe skrýva istý potenciál, pretože predstavuje prítiažlivú formu učenia sa, ktorá študentovi prináša pozitívny zážitok, čím dochádza k podpore dlhodobiejšieho záujmu o aktivitu alebo daný predmet. Musíme zdôrazniť aj rozporuplné stanovisko kolegov, že nie každé učivo je možné gamifikovať, čím prichádzame k možným úskaliam.

Odporúčania:

Pedagogický klub prišiel k záveru, že pre zachovanie atraktivity použitia gamifikácie na vyučovaní sa odporúča využívať gamifikáciu napríklad v motivačnej fáze vyučovacieho procesu, pri skúšaní- ak je to možné, prípadne využiť gamifikáciu pri domácich úlohach pár krát do mesiaca.

13. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr.Beáta Ševčíková
14. Dátum	6.10.2023
15. Podpis	
16. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Mária Vujčíková
17. Dátum	6.10.2023
18. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Súkromné Gymnázium DSA Komenského 40, Sabinov
Názov projektu:	Zvýšenie kvality vzdelávania na Súkromnom Gymnáziu DSA Komenského 40, Sabinov
Kód ITMS projektu:	312011W225
Názov pedagogického klubu:	Klub prírodovedných predmetov

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Súkromné Gymnázium DSA Sabinov

Dátum konania stretnutia: 6.10.2023

Trvanie stretnutia: od 15:30 hod do 18:30 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Doc. Ing. Ján Dobrovič, PhD.		SG DSA Sabinov
2.	Mgr. Tomáš Vysocký		SG DSA Sabinov
3.	Mgr. František Lörinc		SG DSA Sabinov
4.	Mgr. Roman Pistrák		SG DSA Sabinov

5.	Mgr. Júlia Smoroňová		SG DSA Sabinov
6.	Mgr. Beáta Ševčíková		SG DSA Sabinov
7.	Mgr. Ján Vojtašák		SG DSA Sabinov
8.	Ing. Mária Vujčíková		SG DSA Sabinov
9.			

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia

