

# SPRÁVA

O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI,  
JEJ VÝSLEDKACH A PODMIENKACH ŠKOLY  
ZA ŠKOLSKÝ ROK 2022/2023

2023

## OBSAH

<b>1</b>	<b>ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O ŠKOLE.....</b>	<b>4</b>
1.1	Vedúci zamestnanci školy.....	4
1.2	Rada školy a iné poradné orgány .....	4
1.2.1	<i>Rada školy pri SSŠ ŽP.....</i>	<i>4</i>
1.2.2	<i>Rada rodičov pri SG ŽP .....</i>	<i>5</i>
1.2.3	<i>Školský parlament.....</i>	<i>5</i>
1.2.4	<i>Predmetové komisie.....</i>	<i>6</i>
1.2.5	<i>Pedagogická rada .....</i>	<i>7</i>
1.2.6	<i>Ostatné činnosti.....</i>	<i>8</i>
<b>2</b>	<b>ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV ŠKOLY .....</b>	<b>10</b>
<b>3</b>	<b>ÚDAJE O POČTE PRIJATÝCH ŽIAKOV DO PRVÉHO ROČNÍKA PRE ŠK. ROK 2023/2024 .....</b>	<b>11</b>
<b>4</b>	<b>ÚDAJE O VÝSLEDKOCH HODNOTENIA A KLASIFIKÁCIE ŽIAKOV .....</b>	<b>11</b>
4.1	Študijné výsledky .....	12
4.2	Prospechové štipendium 2022/23 .....	14
4.3	Dochádzka žiakov .....	14
4.4	Správanie žiakov .....	15
<b>5</b>	<b>VYHODNOTENIE UKONČENIA VZDELÁVANIA A PRÍPRAVY.....</b>	<b>16</b>
	Vyhodnotenie maturitných skúšok.....	16
<b>6</b>	<b>ZOZNAM ŠTUDIJNÝCH ODBOROV, ICH ZAMERANÍ A UČEBNÝCH PLÁNOV .....</b>	<b>18</b>
6.1	Učebné plány SGŽP uplatňované v školskom roku 2022/23:.....	18
<b>7</b>	<b>ÚDAJE O POČTE ZAMESTNANCOV A PLNENÍ KVALIFIKAČNÉHO PREDPOKLADU .....</b>	<b>19</b>
7.1	Údaje o počte zamestnancov školy ku dňu koncoročnej klasifikácie.....	19
7.2	<i>Odbornosť vyučovania podľa jednotlivých predmetov .....</i>	<i>19</i>
<b>8</b>	<b>ÚDAJE O ĎALŠOM VZDELÁVANÍ ZAMESTNANCOV .....</b>	<b>20</b>
<b>9</b>	<b>ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY NA VEREJNOSTI .....</b>	<b>22</b>
9.1	Vzdelávacie aktivity .....	22
9.2	<i>Kultúrne a spoločenské aktivity .....</i>	<i>25</i>
9.3	Zbierky a dobrovoľníctvo.....	26
9.4	Športové aktivity.....	27
<b>10</b>	<b>ÚDAJE O PROJEKTOCH, DO KTORÝCH JE ŠKOLA ZAPOJENÁ.....</b>	<b>28</b>

---

<b>11</b>	<b>ÚDAJE O VÝSLEDKoch INŠPEKČNEJ ČINNOSTI VYKONANEJ ŠŠI.....</b>	<b>29</b>
<b>12</b>	<b>ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO-TECHNICKÝCH PODMIENKACH .....</b>	<b>31</b>
<b>13</b>	<b>ÚDAJE O FINANČNOM A HMOTNOM ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY .....</b>	<b>33</b>
<b>14</b>	<b>CIEĽ, KTORÝ SI ŠKOLA URČILA V KONCEPČNOM ZÁMERE ROZVOJA ŠKOLY NA ŠKOLSKÝ ROK 2021/2022 A VYHODNOTENIE JEHO PLNENIA.....</b>	<b>35</b>
14.1	Oblasť výchovy a vzdelávania .....	35
14.2	Oblasť ďalšieho vzdelávania zamestnancov .....	36
14.3	Oblasť personalistiky a manažmentu .....	36
<b>15</b>	<b>SWOT ANALÝZA ŠKOLY .....</b>	<b>38</b>
15.1	Opatrenia vyplývajúce z analýzy výchovno-vzdelávacej činnosti .....	39
<b>16</b>	<b>ÚSPEŠNOSŤ ŠKOLY PRI PRÍPRAVE NA VÝKON POVOLANIA .....</b>	<b>41</b>
<b>17</b>	<b>PSYCHOHYGIENICKÉ PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA V ŠKOLE .....</b>	<b>42</b>
<b>18</b>	<b>VOĽNOČASOVÉ AKTIVITY ŠKOLY .....</b>	<b>43</b>
<b>19</b>	<b>SPOLUPRÁCA ŠKOLY S RODIČMI A INÝMI SUBJEKTMI.....</b>	<b>46</b>
	<b>Záver – schvaľovacia doložka .....</b>	<b>47</b>

Štruktúra správy je v súlade s vyhláškou Ministerstva školstva SR č. 435/2020 z 18. decembra 2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.

## 1 ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O ŠKOLE<sup>1</sup>

<b>Názov školy:</b>	Súkromná spojená škola Železiarne Podbrezová, Družby 554/64, Podbrezová org. zložka Súkromné gymnázium Železiarne Podbrezová, Družby 554/64, Podbrezová
<b>Adresa školy:</b>	Družby 554/64, 976 81 Podbrezová
<b>Telefónne čísla školy:</b>	048/ 671 2724, 048/ 671 2725
<b>Internetová stránka školy:</b>	<a href="https://sgzp.edupage.org">https://sgzp.edupage.org</a>
<b>E-mailová adresa školy:</b>	sgzp@sgzp.sk
<b>Zriaďovateľ:</b>	Železiarne Podbrezová a.s., Kolkáreň 35, 976 81 Podbrezová
<b>Kontakt:</b>	tel.: 048/645 1111, admin@zelpo.sk, www.zelpo.sk

### 1.1 Vedúci zamestnanci školy

<b>Funkcia:</b>	<b>Meno a priezvisko</b>
<b>Riaditeľ</b>	Ing. Miriam Pindiaková
<b>Zástupca RŠ pre org. zložku SG ŽP</b>	Mgr. Ľubica Goceliaková
<b>Zástupca riaditeľa pre výchovu mimo vyučovania</b>	Mgr. Ludmila Peťková
<b>Vedúci technicko-ekonomického úseku</b>	Ing. Zdenka Jakočková

### 1.2 Rada školy a iné poradné orgány

#### 1.2.1 Rada školy pri SSŠ ŽP

<b>P.č.</b>	<b>Meno a priezvisko</b>	<b>Zvolený /delegovaný/ za</b>
1.	Ing. Vladimír Soták ml. – predseda	zriaďovateľa
2.	Ing. Ján Villim - podpredseda	zriaďovateľa
3.	Ing. Martin Domovec	zriaďovateľa
4.	Mgr. Ivana Weisová	zriaďovateľa
5.	Mgr. Martina Stieranková	pedagogických zamestnancov
6.	Ing. Samuel Cipciar	pedagogických zamestnancov
7.	Bc. Lenka Baranová	nepedagogických zamestnancov
8.	Iveta Šubová	rodičov
9.	Katarína Jechová	rodičov
10.	Mgr. Jana Giertlová	rodičov
11.	Janka Hranáková	rodičov

<sup>1</sup> § 2 ods.1 písm. a) vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (ďalej len vyhláška č. 435/2020 Z. z.)

12.	Radovan Maťko	žiakov
13.	Kristína Brveníková	žiakov

Zasadnutie Rady školy pri SSŠ ŽP sa uskutočnilo 18. 10. 2022. Na zasadnutí boli prerokované a zároveň aj schválené: Návrh počtu žiakov 1. ročníkov strednej školy v školskom roku 2023/2024, Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení v školskom roku 2021/2022.

Ďalšie zasadnutia Rady školy pri SSŠ ŽP sa neuskutočnili.

## 1.2.2 Rada rodičov pri SG ŽP

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia
1.	Mgr. Lívia Kupcová	hospodár
2.	Mgr. Samuel Rybovič	predseda
3.	PaedDr. Ivana Jančová	člen
4.	Mgr. Jana Giertlová	člen revíznej komisie
5.	PaedDr. Stanislava Černáková	člen
6.	Janka Hranáková	člen
7.	Ing. Katarína Ťažká	člen
8.	Zuzana Vraniaková	člen

## 1.2.3 Školský parlament

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia
1.	Vratko Šálek, Adam Fitala	predseda, člen
2.	Anna Mária Struhárová, Veronika Kudybová	člen
3.	Katarína Dzubáková, Ema Jakubcová	člen
4.	Jakub Lupták, Natália Kolečárová	člen
5.	Leona Jančová	člen
6.	Adriana Syčová	člen
7.	Kristína Brveníková	podpredsedníčka
8.	Veronika Kindlová	člen

V priebehu školského roka sa uskutočnili 4 zasadnutia školského parlamentu (ďalej len „ŠP“) pri SSŠ ŽP.

Koordinátori školského parlamentu zabezpečovali a dohliadali na prípravu školských akcií organizovaných školským parlamentom. Činnosť koordinátora v sebe zahŕňala organizačné zabezpečenie jednotlivých akcií. Koordinátor spravidla taktiež zabezpečoval pedagogický dozor na jednotlivých akciách.

Školský parlament sa v školskom roku stretával pravidelne min. jedenkrát za štvrtrok.

Na svojom prvom stretnutí v septembri prijali medzi seba zástupcov z prvých ročníkov, zvolili si nového predsedu, a odhlasovali Plán práce ŠP na školský rok 2022/2023. Bolo naplánovaných viacero zaujímavých akcií a tematických dní niektoré sa žiaľ nepodarilo zrealizovať (KABU, florbalový turnaj, Valentínsku kvapku krvi...).

Napriek tomu sa v školskom roku 2022/2023 uskutočnilo niekoľko tematických dní pri rôznych príležitostiach. V októbri sa konal Halloweeny deň v maskách, v decembri Mikulášsky deň. Vo februári sme na Valentína umiestnili vo vestibule schránku na Valentínsku poštu zároveň bol deň v červenom. Tento školský rok si žiaci pre učiteľov pripravili ku Dňu učiteľov aktivity a tiež vyhodnotenie ankety zameranej na učiteľov.

Členovia ŠP pomáhali aj pri organizácii a príprave „Posledného zvonenia“ – rozlúčky so žiakmi končiacich ročníkov.

V rámci dobrovoľníckej činnosti sa počas školského roka s podporou p. učiteľky Tajbošovej konalo niekoľko zbierok ako: Biela pastelka, Ponožkový október, Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok, Adventná zbierka drogérie a čistiacich prostriedkov, Deň narcisov či Zbieranie odpadkov v Brezne a v Lopeji, swap v rámci realizácie Erasmus+ akcie “Green Day”. Od apríla do júna žiaci štyri krát navštívili aj DDS v Dubovej kde sa venovali dôchodcom a tiež pomáhali s úpravou exteriéru.

Všetky akcie ŠP boli propagované aj na sociálnych sieťach oboch organizačných zložiek.

## 1.2.4 Predmetové komisie

<b>Predmetová komisia vzdelávacej oblasti Jazyk a komunikácia (cudzie jazyky)</b> – vedúca Ing. Iveta Bruončová	
<b>Anglický jazyk</b>	Ing. Iveta Bruončová, Mgr. Filip Tkáčik, Mgr. Darina Gillová, Mgr. Jana Vojtko Syčová
<b>Nemecký jazyk</b>	Mgr. Markéta Krajčí, Mgr. Marta Sahin
<b>Ruský jazyk</b>	Mgr. Katarína Tajbošová
<b>Reálie v anglickom jazyku</b>	Ing. Iveta Bruončová
<b>Britské a americké reálie</b>	Ing. Iveta Bruončová
<b>Konverzácia v ANJ</b>	Mgr. Darina Gillová, Mgr. Filip Tkáčik, Mgr. Jana Vojtko Syčová
Predmetová komisia (ďalej len „PK“) zasadala počas školského roka 2022/2023 5-krát.	

<b>Predmetová komisia vzdelávacích oblastí Matematika a práca s informáciami, Človek a príroda –</b> vedúca Mgr. Martina Završanová	
<b>Matematika</b>	Mgr. Martina Završanová, Mgr. Gabriela Bradová, PhD.
<b>Matematika pre maturantov</b>	Mgr. Martina Završanová
<b>Aplikovaná matematika</b>	Mgr. Martina Završanová
<b>Cvičenia z matematiky</b>	Mgr. Martina Završanová
<b>Finančná matematika</b>	PaedDr. Ján Peteraj
<b>Fyzika</b>	Ing. Iveta Bruončová, Mgr. Juraj Čief, Mgr. Filip Tkáčik
<b>Chémia</b>	Mgr. Martina Stieranková,
<b>Chémia pre maturantov</b>	Mgr. Martina Stieranková
<b>Seminár z chémie</b>	Mgr. Martina Stieranková
<b>Biológia</b>	Mgr. Martina Stieranková, Mgr. Miroslava Svinčiaková
<b>Biológia pre maturantov</b>	Mgr. Miroslava Svinčiaková
<b>Experimentálna prírodoveda</b>	Mgr. Martina Stieranková
<b>Technika</b>	Ing. Ivan Štubňa
<b>Informatika</b>	Ing. Ivan Štubňa, Mgr. Štefan Fedor
<b>Aplikovaná informatika</b>	Ing. Ivan Štubňa
<b>Informatika pre maturantov</b>	Ing. Ivan Štubňa
Predmetová komisia zasadala počas školského roka 2022/2023 4-krát.	

<b>Predmetová komisia oblastí Jazyk a komunikácia (SJL), Človek a hodnoty, Človek a spoločnosť, Umenie a kultúra – vedúci Mgr. Štefan Fedor</b>	
Slovenský jazyk a literatúra	Mgr. Štefan Fedor, Mgr. Miroslava Svinčiaková
Seminár zo slovenského jazyka	Mgr. Miroslava Svinčiaková
Dejepis	Mgr. Alexander Jirmer, PaedDr. Ján Peteraj
Občianska náuka	Mgr. Markéta Krajči, Mgr. Ľubica Goceliaková
Občianska náuka pre maturantov	Mgr. Ľubica Goceliaková
Etická výchova	Mgr. Markéta Krajči, Mgr. Katarína Tajbošová
Náboženská výchova	Mgr. Sylvia Jusková
Umenie a kultúra	Mgr. Katarína Tajbošová
Geografia	PaedDr. Ján Peteraj
Geografia pre maturantov	PaedDr. Ján Peteraj
Seminár z geografie	PaedDr. Ján Peteraj
Predmetová komisia zasadala počas školského roka 2022/2023 5-krát.	

<b>Predmetová komisia vzdelávacej oblasti Zdravie a pohyb – vedúci Mgr. Alexander Jirmer</b>	
Telesná a športová výchova	Mgr. Alexander Jirmer, PaedDr. Ján Peteraj, Mgr. Marta Sahin
Športová príprava	Mgr. Alexander Jirmer
Športová príprava pre maturantov	Mgr. Alexander Jirmer
Predmetová komisia zasadala počas školského roka 2022/2023 7-krát.	

### 1.2.5 Pedagogická rada

V priebehu školského roka 2022/2023 sa uskutočnilo 8 zasadnutí pedagogickej rady org. zložky SG ŽP:

- 31. 08. 2022 pedagogická rada (ďalej len „PR“) prerokovala Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2021/2022, návrh hlavných cieľov a úloh v školskom roku 2022/2023, návrh Plánu práce školy pre školský rok 2022/2023, návrh Plánu práce v jednotlivých predmetových komisiách, výchovného poradcu, kariérového poradcu, koordinátora prevencie a ostatných koordinátorov a návrh zmien v školskom poriadku a v Štatúte motivácie k bezpečnosti a ochrane majetku školy.
- 16. 11. 2022 PR prerokovala výchovno-vzdelávacie výsledky za 1. štvrťrok 2022/2023 a podmienky prijatia na štúdiu do 1. ročníka pre školský rok 2024/2025. Uložila preukázateľným spôsobom informovať rodičov neploletých žiakov o podstatnom zhoršení prospechu alebo správania a o uložených výchovných opatreniach, a zapísať ich v požadovanej forme do katalógových listov. PR ďalej uložila prejednať dosiahnuté výchovno-vzdelávacie výsledky za 1. štvrťrok na triednických hodinách, triednych aktívoch, zasadnutiach PK a prijať opatrenia na zlepšenie týchto výsledkov. Tiež prerokovala a schválila žiadosť o integráciu žiaka I.H M. Kalinca a uložila vypracovať pre neho individuálny vzdelávací program.

- 25. 01. 2023 prerokovala výchovno-vzdelávacie výsledky za 1. polrok 2022/2023. PR navrhla riaditeľovi školy uložiť výchovné opatrenia, ktoré sú uvedené v zápisnici zo zasadnutia PR. Uložila v zmysle záverov PR vytlačiť Výpis z klasifikácie za 1. polrok školského roka a písomne informovať zákonných zástupcov žiakov o uložených výchovných opatreniach. PR ďalej uložila výchovné opatrenia zapísať požadovanej forme do katalógových listov a prejednať dosiahnuté výchovno-vzdelávacie výsledky za 1. polrok šk. roka na triednických hodinách, zasadnutiach PK a prijať opatrenia na zlepšenie študijných výsledkov.
- 22.02.2023 PR prerokovala úpravy v učebnom pláne v Školskom vzdelávacom programe platnom od 1.9.2020 pre druhý ročník a navrhla RŠ revidovať učebný plán v Školskom vzdelávacom programe platnom od 1.9.2020 pre druhý ročník.
- 19. 04. 2023 PR prerokovala výchovno-vzdelávacie výsledky za 3. štvrtrok šk. roka 2022/2023. Uložila písomne informovať zákonných zástupcov žiakov o uložených výchovných opatreniach, a zapísať ich v požadovanej forme do katalógových listov. PR ďalej uložila prejednať dosiahnuté výchovno-vzdelávacie výsledky za 3. štvrtrok na triednických hodinách, triednych aktívoch, zasadnutiach PK a prijať opatrenia na zlepšenie študijných výsledkov. PR navrhla riaditeľovi školy uložiť výchovné opatrenia, ktoré sú uvedené v zápisnici zo zasadnutia PR a uskutočniť pohovory s neprospeievajúcimi žiakmi.
- 10. 05. 2023 prerokovala PR výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov 4. ročníka za 2. polrok šk. roka 2022/2023 a návrh na počet žiakov prvého ročníka v školskom roku 2024/25 a úpravy v učebnom pláne v Školskom vzdelávacom programe platnom od 1.9.2020 pre štvrtý ročník. Ďalej PR uložila v zmysle záverov PR vytlačiť vysvedčenia s dátumom 12. 05. 2023, vydať rozhodnutia o uložených výchovných opatreniach, zapísať ich v požadovanej forme do katalógových listov a navrhla RŠ revidovať učebný plán v Školskom vzdelávacom programe platnom od 1.9.2020 pre štvrtý ročník.
- 03.05.2023 PR prerokovala návrh na pokarhanie riaditeľom školy pre žiaka III. G triedy Samuela Haviara a navrhla RŠ udeliť pokarhanie riaditeľom školy žiakovi Samuelovi Haviarovi za porušovanie školského poriadku.
- 27. 06. 2023 prerokovala PR výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov za 2. polrok šk. roka 2022/2023. PR uložila v zmysle záverov PR vytlačiť vysvedčenia s dátumom 30. 06. 2023, vydať rozhodnutia o povolení vykonať komisionálne skúšky, o uložených výchovných opatreniach, zapísať ich v požadovanej forme do katalógových listov, navrhla riaditeľovi školy uložiť výchovné opatrenia, ktoré sú uvedené v zápisnici zo zasadnutia. Uložila PK na jednotlivých zasadnutiach prijať opatrenia na zlepšenie študijných výsledkov. PR prerokovala vyhodnotenie vzdelávania podľa IVVP u žiaka M. Kalinca z I.H.
- 04. 07. 2023 PR prerokovala splnenie hlavných cieľov a úloh za školský rok 2022/2023, hodnotiacu správu výchovno-vzdelávacích výsledkov za 2. polrok šk. roka, zovšeobecnené výsledky hodnotenia a výchovno-vzdelávacej práce v jednotlivých PK a prijaté opatrenia, hodnotenie práce výchovného poradcu, koordinátora prevencie, environmentálnej výchovy, krúžkovej činnosti, školskej knižnice a ostatných koordinátorov. Uložila jednotlivým PK dbať o dodržiavanie opatrení prijatých na zlepšenie dochádzky a študijných výsledkov žiakov, pripraviť rozpis učebných plánov pre šk. rok 2023/2024, pripraviť podklady a vypracovať Plán práce školy v školskom roku 2023/2024, vypracovať rozvrh hodín pre šk. rok 2023/2024.

### 1.2.6 Ostatné činnosti

Činnosť	Zodpovedný
Výchovný poradca, Karierový poradca	Mgr. Markéta Krajčí
Koordinátor maturitných skúšok	Mgr. Ľubica Goceliaková
Koordinátor prijímacieho konania	Mgr. Ľubica Goceliaková
Koordinátor prevencie sociálno-patologických javov	Mgr. Jana Vojtko Syčová



Koordinátor pre zdravý životný štýl	Mgr. Jana Vojtko Syčová
Koordinátor environmentálnej výchovy, globálneho vzdelávania, vzdelávania k trvalo udržateľnému rozvoju	Mgr. Martina Stieranková
Koordinátor školského parlamentu	Mgr. Filip Tkáčik do 30.4.2023 Mgr. Miroslava Svinčiaková od 1.5.
Koordinátor kultúrnych a spoločenských akcií a dobrovoľníctva	Mgr. Katarína Tajbošová
Správca počítačovej siete	Ing. Ivan Štubňa
Správca web stránky školy	Mgr. Filip Tkáčik
Koordinátor krúžkovej činnosti	Mgr. Martina Stieranková
Propagácia školy a správca sociálnych sietí	PaedDr. Ján Peteraj
Koordinátor pre prospeschové štipendium	Mgr. Ľubica Goceliaková
Správa skladu učebníc, školskej knižnice a čitateľskej gramotnosti a školského časopisu	Mgr. Štefan Fedor
BOZP, PO a CO	MIROMAX s.r.o.

## 2 ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV ŠKOLY<sup>2</sup>

Počet žiakov bol v uvedenom školskom roku **154** z toho bolo 84 dievčat.

Trieda	Triedny učiteľ	Odbor	Profil.	Stav k 25. 01. 2023		Stav k 23.06.2023			
				počet žiakov	z toho dievčat	počet žiakov	z toho dievčat	vystúpili	pristúpili
I.G	Mgr. Goceliaková	7902 J	Š	14	5	14	5	0	0
			ANJ	9	9	9	9	0	0
I.H	Mgr. Stieranková	7902 J	INF	9	2	7	1	1	0
			STEAM	12	10	13	11	0	0
II.G	Mgr. Tajbošová	7902 J	Š	8	6	9	6	0	1
			ANJ	10	5	10	5	0	0
II.H	PaedDr. Peteraj	7902 J	INF	11	2	11	2	0	0
			STEAM	7	4	7	4	0	0
III.G	Mgr. Jirmer	7902 J	Š	11	3	10	3	1	0
			ANJ	7	7	7	7	0	0
III.H	Mgr. Svinčiaková	7902 J	INF	14	5	14	5	0	0
			STEAM	9	8	9	8	0	0
IV.G	Ing. Bruončová	7902 J	Š	6	1	6	1	0	0
			ANJ	11	10	11	10	0	0
IV.H	Mgr. Završanová	7902 J	INF	9	2	9	2	0	0
			STEAM	8	5	8	5	0	0
8 tried				155	84	154	84	2	1

**Poznámky.** Priemer žiakov na triedu bol 19,25. V tomto školskom roku sme evidovali 1 žiaka so ŠVVP.

- Vystúpili: Giertl z I.H a Knesz z III.G. Pristúpil: Lukáč do II.G.
- Oproti minulému školskému roku počet žiakov klesol o 4.

Počet žiakov podľa profilácie				
ŠPORT	INF	ANJ	STEAM	Spolu
39	41	37	37	154
z toho dievčat	z toho dievčat	z toho dievčat	z toho dievčat	z toho dievčat
15	10	31	28	84

Rozdelenie žiakov podľa športov:

Trieda	Počet žiakov	Futbal		Biatlon	Hokej	Rekreačný šport	Lyžovanie	Atletika	Cyklistika
		celkom	z toho za FK ŽP						
I.G	14	11	11	2	-	1	-	-	-
II.G	10	3	3	4	-	-	1	-	2
II.H	3	2	2	-	1	-	-	-	-
III.G	10	7	7	2	-	-	-	1	-
IV.G	6	2	2	4	-	-	-	-	-
<b>Spolu</b>	<b>43</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

<sup>2</sup> § 2 ods.1 písm. a) vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (ďalej len vyhláška č. 435/2020 Z. z.)

### 3 ÚDAJE O POČTE PRIJATÝCH ŽIAKOV DO PRVÉHO ROČNÍKA PRE ŠK. ROK 2023/2024 <sup>3</sup>

Študijný odbor - profilácia	Dĺžka štúdia	Plán		Skutočnosť		
		počet tried	počet žiakov	prihlásení	prijatí a zapísaní	z toho dievčat
7902 J gymnázium	4 roky	2	60	96	46	19

Prijímacie konanie sa uskutočnilo s ustanoveniami zákona č. 245/ 2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých. Počet prihlásených uchádzačov o štúdium - 96 (minulý školský rok - 84).

- 1) Prijímacie konanie do prvého ročníka SG ŽP sa konalo od 04. mája 2023 do 31. mája 2023 podľa kritérií prerokovaných na pedagogickej rade dňa 27. januára 2022 a schválených riaditeľom školy.
- 2) Skutočný počet žiakov prvých ročníkov k 15.09.2023 je 49 (prestupy žiakov), z toho 17 žiakov v profilácii ŠPORT, 10 žiakov v profilácii INF, 7 žiakov v profilácii STEAM a 15 žiakov v profilácii ANJ.

### 4 ÚDAJE O VÝSLEDKOHODNOTENIA A KLASIFIKÁCIE ŽIAKOV <sup>4</sup>

Tabuľka č. 1: Údaje o triedach

Trieda	Kód a názov odboru	Profilácia	triedny učiteľ	počet žiakov	z toho dievčat
I.G	7902 J gymnázium	Š	Mgr. Goceliaková	14	5
		ANJ		9	9
I.H	7902 J gymnázium	INF	Mgr. Stieranková	7	1
		STEAM		13	11
II.G	7902 J gymnázium	Š	Mgr. Tajbošová	9	6
		ANJ		10	5
II.H	7902 J gymnázium	INF	PaedDr. Peteraj	11	2
		STEAM		7	4
III.G	7902 J gymnázium	Š	Mgr. Jirmer	10	3
		ANJ		7	7
III.H	7902 J gymnázium	INF	Mgr. Svinčiaková	14	5
		STEAM		9	8
IV.G	7902 J gymnázium	Š	Ing. Bruončová	6	1
		ANJ		11	10
IV.H	7902 J gymnázium	INF	Mgr. Završanová	9	2
		STEAM		8	5
				<b>154</b>	<b>84</b>

<sup>3</sup> § 2 ods.1 písm. a) vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (ďalej len vyhláška č. 435/2020 Z. z.)

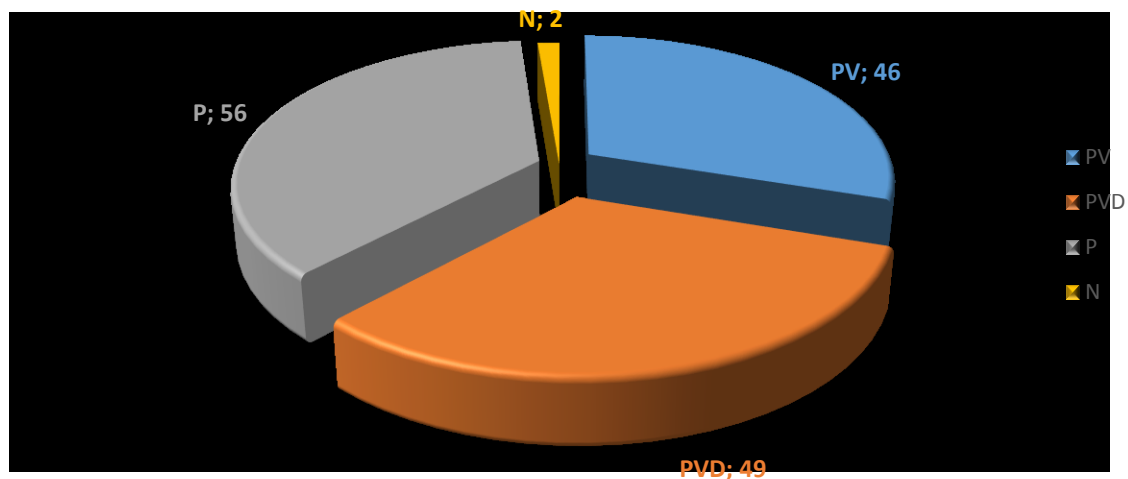
<sup>4</sup> § 2 ods.1 písm. a) vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (ďalej len vyhláška č. 435/2020 Z. z.)

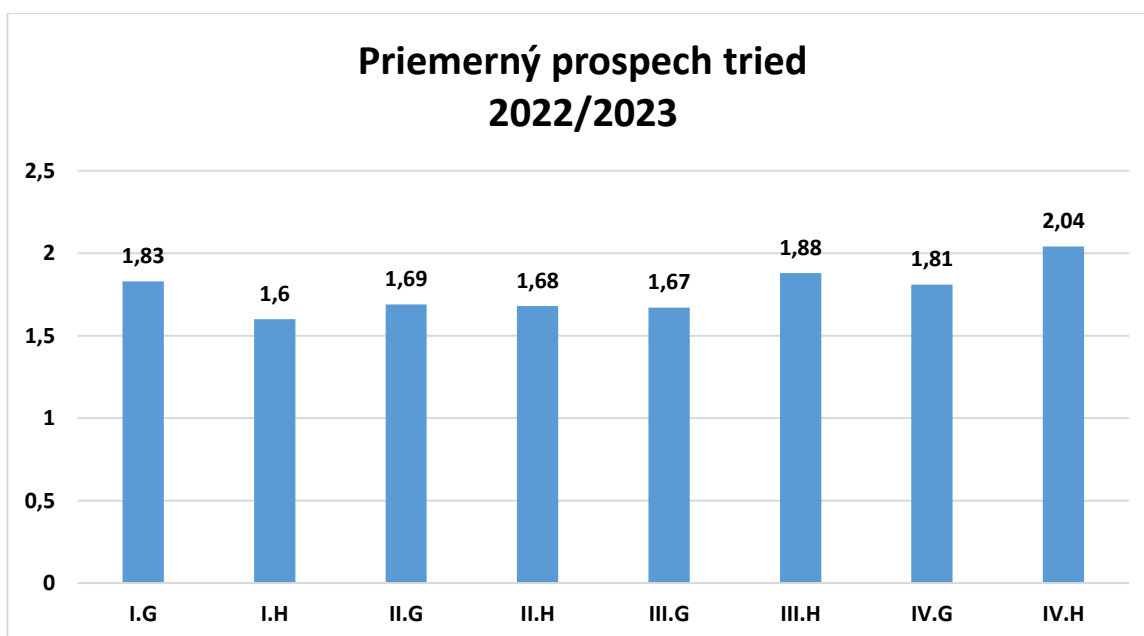
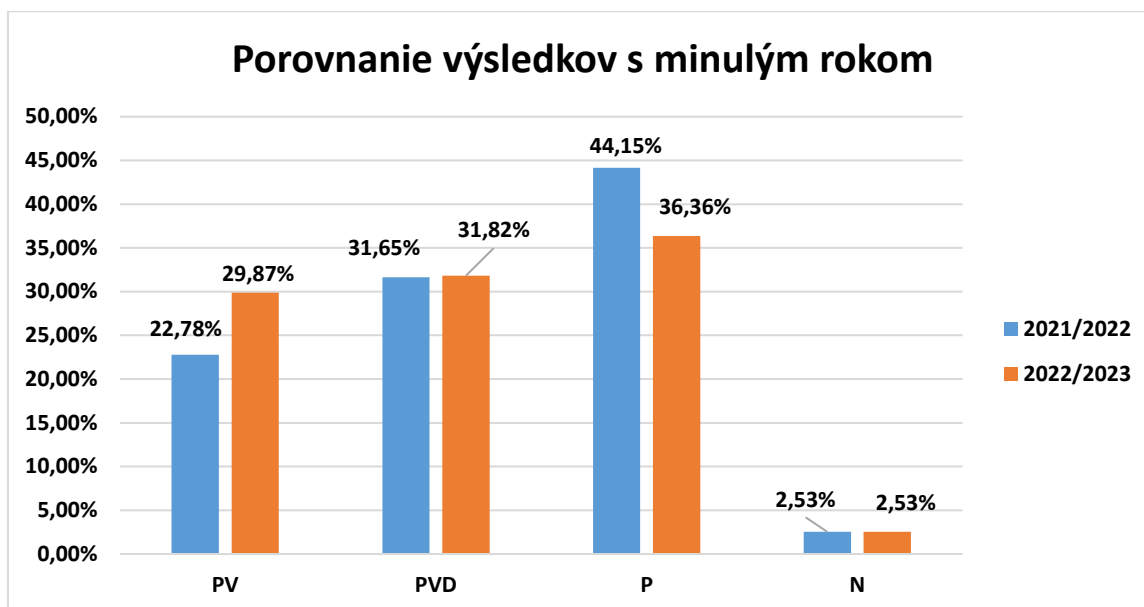
## 4.1 Študijné výsledky

Tabuľka č. 2: Celkový prospech za 2. polrok 2022/2023

Trieda	Priemer	PV		PVD		prospelo		neprospelo	
		počet	v %	počet	v %	počet	v %	počet	v %
I.G	1,83	6	26,09%	6	26,09%	11	47,83%	0	0,00%
I.H	1,60	7	35,00%	8	40,00%	3	15,00%	2	10,00%
II.G	1,69	4	21,05%	8	42,11%	6	31,58%	0	0,00%
II.H	1,68	6	33,33%	6	33,33%	6	33,33%	0	0,00%
III.G	1,67	7	41,18%	6	35,29%	4	23,53%	0	0,00%
III.H	1,88	7	30,43%	7	30,43%	9	39,13%	0	0,00%
IV.G	1,81	6	35,29%	4	23,53%	7	41,18%	0	0,00%
IV.H	2,04	3	17,65%	4	23,53%	10	58,82%	0	0,00%
<b>Spolu:</b>	<b>1,78</b>	<b>46</b>	<b>29,87%</b>	<b>49</b>	<b>31,82%</b>	<b>56</b>	<b>36,36%</b>	<b>2</b>	<b>1,30%</b>

## CELKOVÝ PROSPECH 2022/23



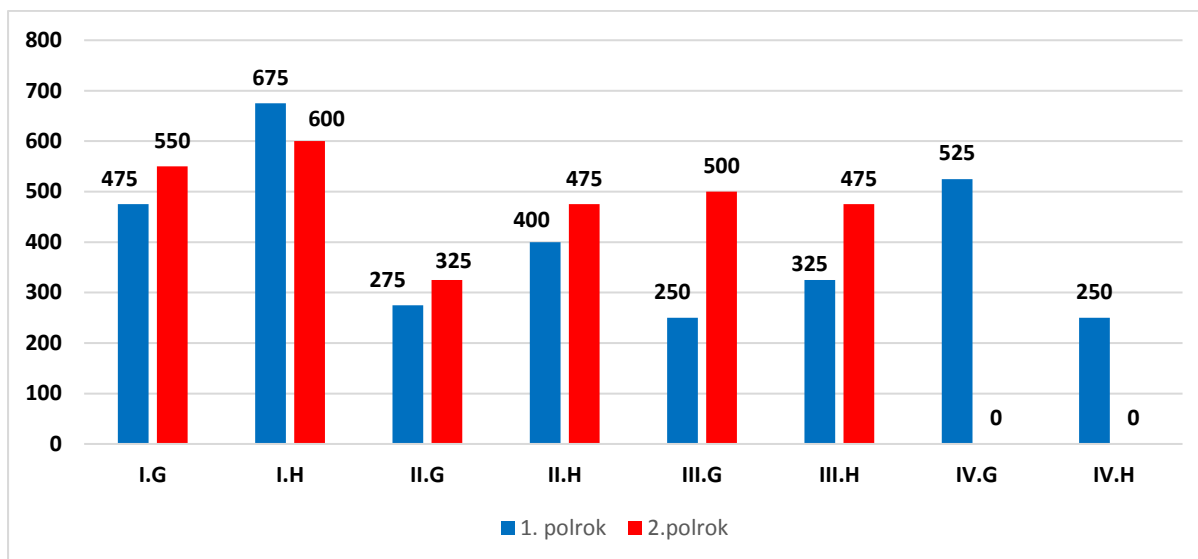


Tabuľka č. 3: Študijný priemer, porovnanie

2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
1,91	1,83	1,68	1,85	1,78

- Celkový priemerný prospch školy sa oproti minulému školskému roku zlepšil.
- Stúpol počet žiakov s PV (o 10 žiakov) a počet žiakov s PVD klesol (o 1 žiaka).
- Počet žiakov, ktorí boli zo všetkých predmetov hodnotení známku výborný je 7.
- Najhorší študijný priemer bol dosiahnutý z MAT a SSJ.
- Na konci školského roka neprospeli 2 žiačky, ktoré ale následne úspešne vykonali opravné komisionálne skúšky.

## 4.2 Prospechové štipendium 2022/2023



- Za výborné študijné výsledky bolo žiakom vyplatené štipendium vo výške **6 100 eur**.  
1. polrok – 3 175 eur (45 žiakov), 2. polrok – 2 925 eur (43 žiakov).

## 4.3 Dochádzka žiakov

Tabuľka č. 4: Dochádzka žiakov za 2. polrok

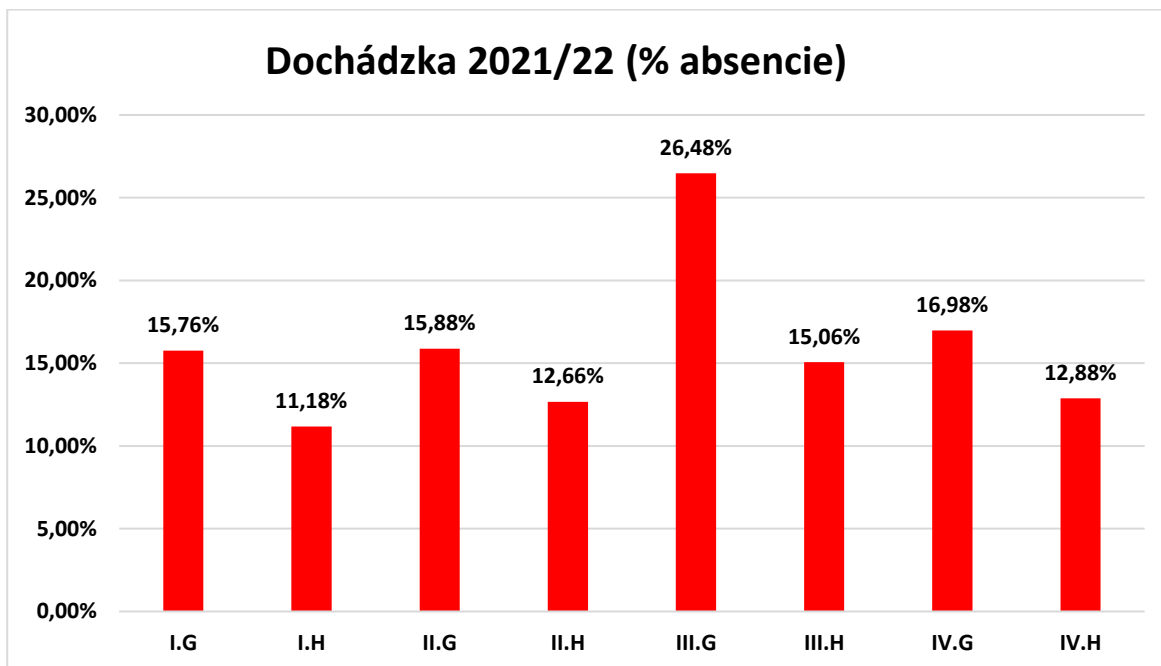
Trieda	osprav. hod.	Ø na žiaka	neosprav. hod.	Ø na žiaka	spolu	Ø na žiaka	% absencie
I.G	1950	84,8	4	0,2	1954	85,0	15,76%
I.H	1259	63,0	25	1,3	1284	64,2	11,18%
II.G	1716	90,3	4	0,2	1720	90,5	15,88%
II.H	1299	72,2	4	0,2	1303	72,4	12,66%
III.G	2588	152,2	0	0,0	2588	152,2	26,48%
III.H	2013	87,5	10	0,4	2023	88,0	15,06%
IV.G	887	52,2	25	1,5	912	53,6	16,98%
IV.H	727	42,8	0	0,0	727	42,8	12,88%
Spolu	12439	80,77	72	0,5	12511	81,2	16,00%

Tabuľka č. 5: Dochádzka (% absencie), porovnanie

2018/19		2019/20		2020/21		2021/22		2022/23	
Ø na žiaka	% absen.	Ø na žiaka	% absen.	Ø na žiaka	% absen.	Ø na žiaka	% absen.	Ø na žiaka	% absen.
61,0	12,1%	22,05	4,04%	58,78	9,83%	86,54	17,27%	<b>81,2</b>	<b>16%</b>

- V dochádzke došlo k miernemu zlepšeniu.
- Trieda s najhoršou dochádzkou je III.G.

- Neodôvodnená neúčast žiakov na vyučovaní bola konzultovaná s rodičmi a riešená na pedagogických radách.



#### 4.4 Správanie žiakov

- S problémovými žiakmi sa uskutočnili individuálne pohovory na úrovni triednych učiteľov, výchovnej poradkyne a vedenia školy. Disciplinárne opatrenia (2 pokarhanie triednym učiteľom, 10 napomenutí triednym učiteľom) boli žiakom uložené najmä za neospravedlnenú absenciu na vyučovaní a nenosenie rovnošaty.
- Pochvala triednym učiteľom bola udelená 47 žiakom. Pochvala riaditeľkou školy a knižná, resp. finančná odmena bola udelená 10 žiakom za výborný prospech, reprezentáciu školy v rôznych projektoch, športových a vedomostných súťažiach.
- Znížená známka zo správania 2° bola udelená 1 žiakovi za neospravedlnenú absenciu na vyučovaní.

## 5 VYHODNOTENIE UKONČENIA VZDELÁVANIA A PRÍPRAVY

### Vyhodnotenie maturitných skúšok

#### a) externá časť a písomná forma internej časti MS

Predmet	Počet žiakov	Priemer školy 2023	Percentil školy	Národný priemer	Rozdiel oproti NP	Priemer školy 2022
Slovenský jazyk a literatúra	34	<b>56,4</b>	51,67	55,0%	+1,4	<b>57,7%</b>
Anglický jazyk B2	34	<b>52,8</b>	28,15	67,1%	-14,3	<b>43,5%</b>
Matematika	10	<b>50,7</b>	41,62	53,8%	-3,1	<b>34,3</b>

**Percentil** vyjadril, aké percento škôl dosiahlo horší výsledok.

**Rozdiel oproti národnému priemeru** vyjadril rozdiel priemernej úspešnosti školy oproti národnému priemeru, kladná hodnota znamenala, že priemerná úspešnosť školy bola vyššia ako národný priemer. Záporná hodnota znamenala, že priemerná úspešnosť školy bola nižšia ako národný priemer.

S výsledkami v EČ MS sme neboli spokojní:

- Zo SJL bol priemer školy 56,4%. Najvyššia dosiahnutá úspešnosť bola 81,3%. Požadovaných viac ako 33% nedosiahol 1 žiak.
- Z ANJ bol priemer školy 52,8%. Najvyššia dosiahnutá úspešnosť bola 85,0%. Požadovaných viac ako 33% nedosiahli 8 žiaci.
- Z MAT konalo EČ MS 10 žiakov. Priemer školy bol 50,7%. Najvyššia dosiahnutá úspešnosť bola 70,0%. Požadovaných viac ako 33% dosiahli všetci žiaci.

#### b) písomná forma internej časti MS

Predmet	Počet žiakov konajúcich PFIČ MS	Priemer školy 2023	Priemer školy 2022	Najvyššia dosiahnutá úspešnosť
Slovenský jazyk a literatúra	34	<b>68,17</b>	<b>70,18%</b>	96,4%
Anglický jazyk B2	34	<b>65,44</b>	<b>59%</b>	100%

Požadovaných 25% v hodnotení PFIČ nedosiahol 1 žiak.

#### c) ústna forma internej časti MS

V riadnom období v máji 2023 vykonal úspešne ÚFIČ MS 34 žiakov.

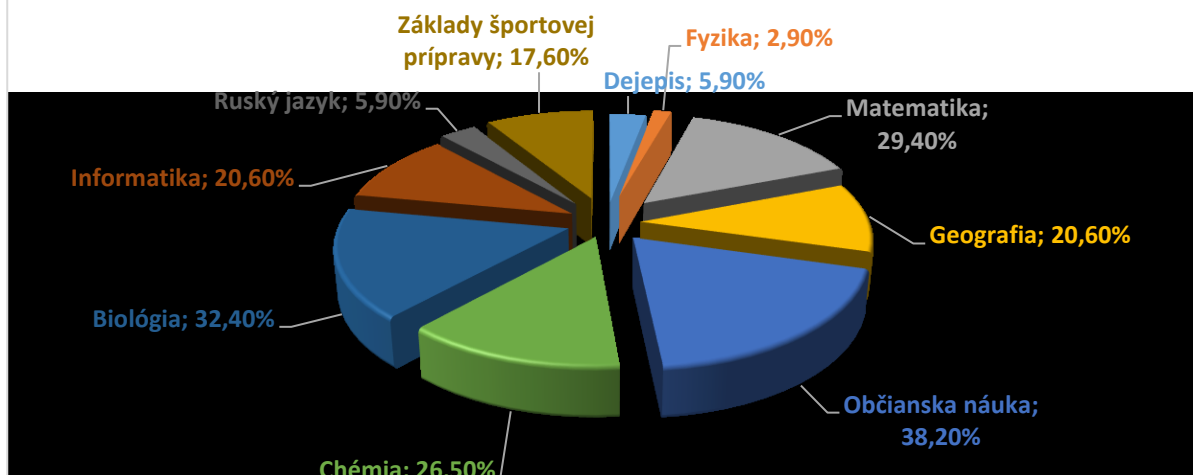
Priemer školy v ústnej forme internej časti maturitnej skúšky bol **1,78** (v minulom školskom roku 1,90).

Povinné predmety	Počet žiakov	Priemer 2023	Priemer 2022
Slovenský jazyk a literatúra	34	<b>1,59</b>	1,92
Anglický jazyk B2	34	<b>2,12</b>	2,33
Dejepis	2	<b>1,50</b>	2,50
Fyzika	1	<b>3,00</b>	2,20
Matematika	10	<b>1,80</b>	2,43
Geografia	7	<b>1,57</b>	1,62
Občianska náuka	13	<b>1,23</b>	1,62
Chémia	9	<b>1,67</b>	1,29
Biológia	11	<b>2,18</b>	1,63

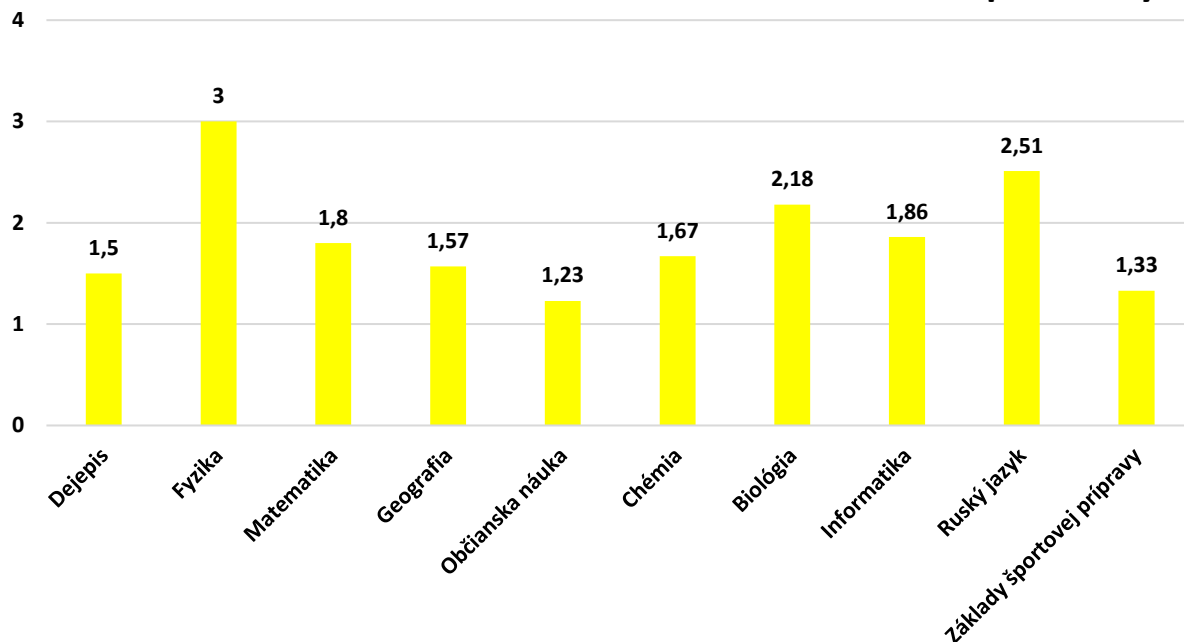


Informatika	7	1,86	1,33
Ruský jazyk	2	2,510	-
Základy športovej prípravy	6	1,33	1,33
<b>Priemer školy</b>		<b>1,78</b>	<b>1,90</b>

### PREHĽAD VOLITEĽNÝCH PREDMETOV MS 2023



### Priemer známok z ÚFIČ MS 2023 - voliteľné predmety



## 6 ZOZNAM ŠTUDIJNÝCH ODBOROV, ICH ZAMERANÍ A UČEBNÝCH PLÁNOV<sup>5</sup>

Kód odboru	Študijný odbor	Zameranie	Profilácia	Počet tried
7902 J	gymnázium	-	ŠPORT	2,32
7902 J	gymnázium	-	INF	2,46
7902 J	gymnázium	-	ANJ	1,61
7902 J	gymnázium	-	STEAM	1,61

### 6.1 Učebné plány SGŽP uplatňované v školskom roku 2022/23:

Názov ŠVP	Kód odboru a názov profilácie	Názov ŠkVP	Ročník	Začiatok platnosti ŠkVP
ŠVP pre gymnáziá	7902 J gymnázium – Šport	Inovovaný školský vzdelávací program Súkromné gymnázium Železiarne Podbrezová	prvý	01.09.2022
	7902 J gymnázium – Anglický jazyk			
	7902 J gymnázium – Informatika			
	7902 J gymnázium – STEAM			
ŠVP pre gymnáziá	7902 J gymnázium – Šport	Inovovaný školský vzdelávací program Súkromné gymnázium Železiarne Podbrezová	druhý	01.09.2020
	7902 J gymnázium – Anglický jazyk			
	7902 J gymnázium – Informatika			
	7902 J gymnázium – STEAM			
ŠVP pre gymnáziá	7902 J gymnázium – Šport	Inovovaný školský vzdelávací program Súkromné gymnázium Železiarne Podbrezová	tretí	01.09.2019
	7902 J gymnázium – Anglický jazyk		štvrtý	
	7902 J gymnázium – Informatika			
	7902 J gymnázium – STEAM			

<sup>5</sup> § 2 ods.1 písm. a) vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (ďalej len vyhláška č. 435/2020 Z. z.)

## 7 ÚDAJE O POČTE ZAMESTNANCOV A PLNENÍ KVALIFIKAČNÉHO PREDPOKLADU <sup>6</sup>

### 7.1 Údaje o počte zamestnancov školy ku dňu koncoročnej klasifikácie

Ukazovateľ	Pedagogickí zamestnanci			Nepedagogickí zamestnanci
	kvalifikovaní	nekvalifikovaní	dopĺňajúci si kvalifikáciu	
ženy	12	-	-	4
muži	5	-	-	1
<b>Spolu:</b>	<b>17</b>	-	-	<b>5</b>

### 7.2 Odbornosť vyučovania podľa jednotlivých predmetov

Predmet	Vyučujúci	Odbornosť vyučovania
Slovenský jazyk a literatúra	Mgr. Štefan Fedor, Mgr. Miroslava Svinčiaková	100%
Anglický jazyk	Ing. Iveta Bruončová, Mgr. Filip Tkáčik, Mgr. Darina Gillová, Mgr. Jana Vojtko Syčová	100%
Nemecký jazyk	Mgr. Marketa Krajčí Mgr. Marta Sahin	100%
Ruský jazyk	Mgr. Katarína Tajbošová	100%
Matematika	Mgr. Martina Završanová, Mgr. Gabriela Bradová, PhD.,	100%
Fyzika	Mgr. Juraj Čief, Mgr. Filip Tkáčik, Ing. Iveta Bruončová	20%
Chémia	Mgr. Martina Stieranková,	100%
Biológia	Mgr. Martina Stieranková Mgr. Miroslava Svinčiaková	100%
Informatika	Ing. Ivan Štubňa, Mgr. Štefan Fedor,	100%
Dejepis	Mgr. Alexander Jirmer, PaedDr. Ján Peteraj	100%
Občianska náuka	Mgr. Ľubica Goceliaková, Mgr. Marketa Krajčí	80%
Etická výchova	Mgr. Marketa Krajčí, Mgr. Katarína Tajbošová	50%
Náboženská výchova	Mgr. Sylvia Jusková	100%
Umenie a kultúra	Mgr. Katarína Tajbošová	0%
Geografia	PaedDr. Ján Peteraj	100%
Telesná a športová výchova Športová príprava	PaedDr. Ján Peteraj, Mgr. Marta Sahin Mgr. Alexander Jirmer,	58%

<sup>6</sup> § 2 ods.1 písm. a) vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (ďalej len vyhláška č. 435/2020 Z. z.)

8 ÚDAJE O ĎALŠOM VZDELÁVANÍ ZAMESTNANCOV <sup>7</sup>

<i>Profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov</i>			
Druh vzdelávania	Názov vzdelávania, poskytovateľ	Meno PZ	Stav
Funkčné	Manažérska komunikácia a etika, CCV PF KU Ružomberok	Ing. Pindiaková	U
	Vedenie ľudí v škole alebo školskom zariadení		neuskutočnilo sa
Rozširujúce	Matematika, UMB Banská Bystrica	Mgr. Sahin	prerušila
	Fyzika, UMB Banská Bystrica	Ing. Bruončová	P
Inovačné	Eduleaders, Erasmus+	Ing. Pindiaková, Mgr. Goceliaková	U
	Nemecký a ruský jazyk , Klett / Raabe	Mgr. Tajbošová	neuskutočnilo sa
	Kurz programu Geogebra	Mgr. Završanová	neuskutočnilo sa
	Tvorba web stránky, IT Akademia	Mgr. Stieranková	neuskutočnilo sa
	Základný zjazdový kurz inštruktorov lyžovania, MPC	PaedDr.Peteraj	neuskutočnilo sa
	Myšlienkové mapy vo vyučovacom procese	Mgr. Vojtko Syčová	neuskutočnilo sa
	Interaktívne aplikácie na podporu vyučovania	Mgr. Svinčiaková	U
	Digitálne nástroje pre budovanie portfólia učiteľa	Mgr. Vojtko Syčová Mgr. Goceliaková	neuskutočnilo sa
Aktualizačné	Vzdelávanie zamerané na zmeny školského kurikula, inkluzívne vzdelávanie alebo digitalizáciu výchovy a vzdelávania.	všetci vyučujúci	U
Špecializačné	ŠV pre vedúcich PK , MPC BB, Žilina	Mgr. Jirmer	neuskutočnilo sa
	ŠV pre uvádzajúcich PZ , MPC BB, Žilina	Mgr. Stieranková	U
	ŠV pre triednych učiteľov , MPC BB, Prešov	Mgr. Završanová Mgr. Svinčiaková	U
	Predkladanie žiadostí Erasmus+, NA Erasmus+	Mgr. Tajbošová	U
Predatestačné	Predatestačná vzdelávanie, CCV PF KU Ružomberok	Mgr. Tajbošová Mgr. Krajči	U
<i>Iné formy vzdelávania</i>			
Webinár, SAAIC - Národná agentúra programu Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu	„Ako pripraviť projekt KA220 – kooperačné partnerstvá v sektore VD“ - 2. kolo výzvy	Mgr. Tajbošová	U
Webinár, SAAIC - Národná agentúra programu Erasmus+	„Ako pripraviť projekt KA210 – malé partnerstvá v sektore ŠV, OVP a VD“ – 2. kolo výzvy 2022	Mgr. Tajbošová	U

<sup>7</sup> § 2 ods.1 písm. a) vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (ďalej len vyhláška č. 435/2020 Z. z.)

pre vzdelávanie a odbornú prípravu			
Webinár, SAAIC - Národná agentúra programu Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu	„Ako pripraviť krátkodobý projekt KA122 v sektore VD“ – 2. kolo výzvy 2022	Mgr. Tajbošová	U
Webinár, SAAIC - Národná agentúra programu Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu	„Ako pripraviť krátkodobý projekt KA122 v sektore ŠV“ – 2. kolo výzvy 2022	Mgr. Tajbošová	U
Webinár, SAAIC - Národná agentúra programu Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu	„Ako získať akreditáciu na Erasmus 2022“	Mgr. Tajbošová	U
SAAIC - Národná agentúra programu Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu	Inštruktážny seminár „Ako pripraviť krátkodobý projekt KA122 v sektore ŠV“ – 1. kolo výzvy 2023	Mgr. Tajbošová Mgr. Vojtko Syčová	U
aktualizačné	Kurz prvej pomoci	Mgr. Goceliaková, Mgr. Jirmer, Mgr. Stieranková, Mgr. Završánová	U
eTwinning Žilinská univerzita v Trnave	Na kávičke s eTwinningom - pracujeme s Canvou (videokreácie)	Mgr. Stieranková	U
eTwinning Žilinská univerzita v Trnave	Na kávičke s eTwinningom - pracujeme s Canvou (použitie vo vyučovaní).	Mgr. Stieranková	U
eTwinning Žilinská univerzita v Trnave	Vzdelávanie s eTwinningom: 4C - Kreativita a jej rozvoj.	Mgr. Stieranková	U
eTwinning Žilinská univerzita v Trnave	Na kávičke s eTwinningom - pracujeme s Canvou (ostatné aktivity).	Mgr. Stieranková	U
Klett nakladateľstvo	Kahoot! a Veľká noc	Mgr. Tajbošová	U

**9 ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY NA VEREJNOSTI<sup>8</sup>****9.1 Vzdelávacie aktivity**

Súťaže, olympiády, SOČ				
Názov a miesto akcie	Popis akcie	Zúčastnení	Dátum	Zabezpečoval
IBOBOR	Informatická vedomostná súťaž	III.H, III.G, IV.G, IV.H	8.11.2022	Štubňa, Fedor
IBOBOR	Informatická vedomostná súťaž	I.G, I.H, II.G, II.H	10.11.2022	Štubňa, Fedor
Dejepisná súťaž ČR-SR Cheb - ČR	Dejepisná súťaž - finále	Budovec Rybovič Gašperík	22.- 25.11.2022	Jirmer
Školské kolo olympiády v ANJ	Vedomostná súťaž	19 žiakov - výber	29.11.2022	Bruončová, Tkáčik
FINN kvíz	Súťaž finančnej gramotnosti	12 žiakov - výber	23.11.2022	Završanová
MATHING	Internetová matematická súťaž	8 žiakov - maturanti	29.11.2022	Završanová
Školské kolo ChO – kat. A	olympiáda	10 žiakov SECH (III.G, III.H) - bez úsp.riešiteľa	2.12.2022	Stieranková
OĽP školské kolo SGŽP	Olympiáda ľudských práv	Výber: 14 1.miesto Dzubáková 2.miesto Švajka	7.12.2022	Jirmer Goceliaková
Školské kolo Olympiády kritického myslenia	Olympiáda zameraná na kritické myslenie	9 žiakov 2.roč.	13.12.2022	Goceliaková
Školské kolo "Dejepisná súťaž"	Výber súťažiacich do krajského kola Program ALF online	12 súťažiacich 1.Bonyáková 2.Dzubáková 3.Šico	December Január 2023	Jirmer
Školská Fotografická súťaž	Vybraná téma: detail, macro		Január-Apríl	Jirmer
Okresné kolo olympiády v ANJ	Vedomostná súťaž	I. Hricák II.H 2. miesto D. Švantnerová IV.G 3. miesto	19.1.2023	Bruončová
Olympiáda ľudských práv Krajské kolo – B. Bystrica	Krajské kolo - olympiáda	Dzubáková II.G 14.miesto	9.2.2023	Jirmer
Biologická olympiáda	Školské kolo kat A a B	Výber žiakov - 20	1.2.2023	Svinčiaková, Stieranková
Biologická olympiáda	Krajské kolo kat. B	Dugátová, Sanitra – II.H	23.3.2023	Stieranková
Krajské kolo Dejepisná súťaž - Zvolen	Krajské kolo - olympiáda	Bosnyáková, Dzubáková, Pireková	5.4.2023	Jirmer

<sup>8</sup> § 2 ods.1 písm. a) vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (ďalej len vyhláška č. 435/2020 Z. z.)

		10.miesto		
Krajské kolo Olympiády kritického myslenia	Olympiáda zameraná na kritické myslenie	9 žiakov 2.roč.	28.03.2023	Goceliaková
Biblická olympiáda	Dekanátne kolo	I.H, II.H - 3 žiaci + 3 žiaci SOŠ	28.03.2023	Jusková
Regionálne kolo súťaže Mladý Európan	Súťaž zameraná na vedomosti o EÚ	Dzubáková, Daxnerová, Jakubcová	13.4.2023	Goceliaková
Chemická olympiáda, kat. B	Školské kolo – 1. miesto, Krajské kolo - úspešný riešiteľ	Dugátová Dominika	17.3. Šk.kolo 13.4. KK	Stieranková
KLOKAN - školské kolo	Školské kolo	Výber z tried	27.3.2023	Završanová
Celoslovenské kolo Olympiády kritického myslenia	Olympiáda zameraná na kritické myslenie	Dzubáková II.G	8.6. - 9.6. 2023	Goceliaková, Peteraj
IT Fitness Test	Informatická súťaž	I.G, I.H, II.G, II.H, III.G., III.H	Máj 2023	Štubňa, Fedor
Zelený svet	Celoslovenská literárna a výtvarná súťaž s environmentálnym zameraním	<b>Dendis, Dugátová (ocenení)</b> , Kvietková, Molentová, Švantnerová	Máj 2023	Svinčiaková, Stieranková, Fedor

### Besedy, prednášky, exkurzie

Názov a miesto aktivity, organizácia	Popis aktivity	Zúčastnení	Dátum	Zabezpečoval
Rozhodovanie Post Bellum	workshop - spomienky pamätníkov kľúčových momentov 20. storočia	III. G III. H	28. - 29. 9. 2022	Vojtko Syčová
Zatoč s odpadom	workshop / súčasť Erasmus Day	2. a 3. ročník	14.10.2022	Svinčiaková, Tajbošová
Prvá pomoc	prednáška / súčasť KOŽAZ	3.ročník	26.10.2022	Krajčí, Stieranková, Jirmer
Svet médií	predstavenie	Celá škola	26.10.2022	Vojtko Syčová
Svet okolo nás	predstavenie	Celá škola	17.10.2022	Peteraj
Predstavenie prác v misiách vo vybraných častiach sveta	prednáška	I.G, I.H, II.G, II.H	27. 10. 2022	Jusková
Školy za demokraciu	workshop	I I. H	28. 10. 2022	Vojtko Syčová
Angažovanosť mladého človeka vo svete a v cirkvi	prednáška	I.G, I.H, II.G, II.H	24.11.2022	Jusková
Soft skills	prezentácia	IV.G, IV.H	30.11.2022	Goceliaková
Dúhové vzdelávanie	workshop	III.G, III.H, II.G	12.12.2022	Vojtko Syčová

Educate Slovakia	workshop	II.G, III.G	30.01.2023	Bruončová
Deň zdravej výživy	literárna, umelecká a vedomostná súťaž	Všetky triedy	24.2.2023	Stieranková
Metodický deň SAŽP Banská Bystrica	oboznámenie sa s enviroprogramov SAŽP	Stieranková	2.2.2023	Stieranková
Nový Zéland	prednáška od n.o. SEEDS - podľa podpísaného memoranda	III.G, III.H	10.2.2023	Stieranková
USA krížom krážom	prednáška od n.o. SEEDS - podľa podpísaného memoranda	I.G, I.H	10.2.2023	Stieranková
Škótsko - kilt nie je sukňa	Prednáška od n.o. SEEDS - podľa podpísaného memoranda	II.G, II.H	10.2.2023	Stieranková
Dúhové vzdelávanie	workshop	II. G, III. G, H	13. 2. 2023	Vojtko Syčová
VŠEaM - detašované pracovisko BR	prezentácia možností štúdia	IV.G, IV.H	23.3.2023	Krajčí
Spolužitie kultúr	prednáška, beseda	Celá škola	3. 4. 2023	Vojtko Syčová
Prednáška o EÚ	prednáška	II.G, II.H	13.04.2023	Goceliaková
ÚPSVaR BR	beseda	IV.G, IV.H	19.4.2023	Krajčí
Beseda so Samuelom Bogárom	protidrogová beseda n.o. NEzávislosť	I.G, I.H	21.4.2023	Stieranková, Svinčiaková
Virtuálna realita	workshop v spolupráci s UMB	Informatici I.H, II.H, III.H	14.4.2023	Štubňa
Školy za demokraciu	workshop	II. H	18. 4. 2023	Vojtko Syčová
Prednáška s pani doktorkou Sotoliuk	prednáška s gynekologičkou	I.H, I.G, II.H, II.G	3.5.2023	Svinčiaková
Školy za demokraciu	workshop	II. H	12. 6. 2023	Vojtko Syčová
Školy za demokraciu	workshop	II. H	26. 6. 2023	Vojtko Syčová
Pozorovanie vodného ekosystému	Vychádzka do prírody ako forma bádateľsky orientovaného vyučovania	I.H, II.H STEAM	27.9.2022 preložené na 7.10.	Stieranková
Moon Night	Pozorovanie Mesiaca a hviezdnej oblohy	vybraní žiaci školy	10.10.2022	Peteraj, Tkáčik
GAUDEAMUS - Bratislava	Návšteva európskeho veľtrhu pomaturitného a celoživotného vzdelávania	III.H (4ž.) IV.G IV.H	5.10.2022	Krajčí
Exkurzia do Londýna	Návšteva pamätihodností a zaujímavých miest Londýna a Brightonu	Výber (17 žiakov)	16.10.- 21.10.2022	Bruončová, Vojtko
Exkurzia Brezno	Múzeum - poverové bytosti, mestská veža	II.G, II.H	21.11.2022	Jirmer, Peteraj
Exkurzia BB	Návšteva Múzea SNP v B.Bystrici	IV.G	28.11.2022	Bruončová
Exkurzia BB	Návšteva Múzea SNP v B.Bystrici	I.G, I.H, II.G	15.03.2023	Vojtko Syčová



Exkurzia Brezno	Po stopách histórie mesta Brezna	II.H, III.H, III.G	15.03.2023	Peteraj
workshop pre informatikov - virtuálna realita	Aktivity v rámci Memoranda SSSZP, ZPI a UMB	III.H	14.4.2023	Štubňa
SPACE centrum	Brezno	I.G, I.H	22.05.2023	Tajbošová
Letný kemp UMB - informatici		I.H, II.H	22.05.2023	Štubňa
Letný kemp UMB - informatici		I.H, II.H	23.05.2023	Štubňa
Letný kemp UMB - informatici		I.H, II.H	24.05.2023	Štubňa
Exkurzia Viedeň	Carnuntum Prírodovedecké múzeum Historické centrum Time-travel	Výber žiakov I.GH II.GH III.H	7.6.2023	Krajči Tajbošová Peteraj
Školský výlet - kúpalisko Podbrezová	Športové aktivity	I.H III.H	29.06.2023	Stieranková Svinčiaková
Školský výlet - kúpalisko Podbrezová	Športové aktivity	III.G	29.06.2023	Jirmer
Teambuilding - opekačka	Športové aktivity	I.G, II.G, II.H	29.6.2023	Peteraj, Goceliaková, Tajbošová
Exkurzia - Ďumbier	Geografická exkurzia	I.H, I.G	26.6.2023	Peteraj, Pindiaková

## 9.2 Kultúrne a spoločenské aktivity

Kultúrne a spoločenské aktivity				
Názov a miesto aktivity, organizácia	Popis aktivity	Zúčastnení	Dátum	Zabezpečoval
Natáčanie videa a príprava stužkovej slávnosti IV.G	Natáčanie videa a príprava stužkovej slávnosti IV.G	IV.G	04.11.2022 11.11.2022	Bruončová
Svet médií	Predstavenie	všetky triedy	26.10.2022	Vojtko Syčová
Príprava stužkovej slávnosti IV.G	Príprava stužkovej slávnosti IV.G	IV.G	11.11.2022	Bruončová
Spanie v škole	Športovo-vedomostná spoločenská aktivita na utuženie triednych kolektívov	žiaci 1. a 2. ročníkov	16.11.2022	Tkáčik Stieranková Tajbošová Peteraj
Príprava stužkovej slávnosti IV.H	Príprava stužkovej slávnosti IV.H	IV.H	18.11.2022	Završanová
Orchester Titanic	Divadelné predstavenie - Chalupkovo Brezno	všetky triedy	24.11.2022	Čief
Filmové predstavenie	Kuciak: vražda novinára	žiaci 1., 2. a 3 ročníkov	14.03.2023	Tajbošová
Posledné zvonenie	Príprava posledného zvonenia	I.G, I.H, II.G, II.H, III.G, III.H	12.05.2023	Svinčiaková
Nácvik slávnostného odovzdávanie maturitných vysvedčení	Nácvik slávnostného odovzdávanie maturitných vysvedčení	IV.G, IV.H	12.05.2023	Završanová Bruončová

### Akcie a aktivity Školského parlamentu

Názov a miesto akcie	Popis akcie	Zúčastnení	Dátum	Zabezpečoval
Haloweensky deň v maskách	Žiaci sú na vyučovaní v maskách	SSŠZP	27.10.2022	Sahin, Tkáčik
Mikulášsky deň	Žiaci sa zúčastnili vedomostného kvízu, swapu, vyrábali dekorácie z odpadu a zúčastnili sa športových aktivít	SSŠ ŽP	06.12.2022	Tkáčik, Sahin
Marec – mesiac knihy	Swap kníh	Celá škola	17.03.2023	Tkáčik
Deň učiteľov	Príprava aktivít a ocenení v rámci Dňa učiteľov	Celá škola	28.03.2023	Tkáčik

### 9.3 Zbierky a dobrovoľníctvo

#### Zbierky a dobrovoľníctvo

Názov a miesto akcie, organizácia	Popis akcie	Zúčastnení	Dátum	Zabezpečoval
Zbierka "Biela pastelka"	Verejná zbierka na pomoc nevidiacim a slabozrakým	II.G - Nina Daxnerová	23.9.2022	Tajbošová
Ponožkový október	Zbierka ponožiek pre ľudí bez domova alebo do domova dôchodcov		október 2022	Tajbošová
Darovanie krvi SSŠ ŽP	Darovanie krvi	Darcov: 29 Odberov: 19	30.11.2022	Jirmer
Adventná zbierka	Charitatívna zbierka drogérie a čistiacich prostriedkov pre rodiny v núdzi		1.12. - 15.12.2022	Tajbošová
Zbierka "Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok"	Zbierka pre seniorov v DS	triedy I.H, II.G	november- 6.12.2022	Stieranková
DDS Dubová	dobrovoľníctvo	II.G	3.4.2023	Tajbošová
Zbierka "Deň narcisov – liga proti rakovine"	onkologická verejno-prospešná zbierka	vybraní žiaci	20.4.2023	Tajbošová
DDS Dubová	dobrovoľníctvo	III.G	14.04.2023	Tajbošová
DDS Dubová	dobrovoľníctvo, projekt "Máj lásky čas alebo Láska kvitne v každom čase", tvorba pohľadní a darovanie kvetínok pre seniorov	I.G, I.H, II.G, II.H - výber	22.-23.05. 2023	Tajbošová
Národná výstava Bonsajov a Suseki	Jubilejný 20. Ročník národnej výstavy v rámci Dní mesta Brezna	II.G: Dzubáková, Daxnerová, Tadlová	2.6.2023	Peteraj
DDS Dubová	Týždeň dobrovoľníctva	I.H, II.G, II.H - výber	27.06.2023	Tajbošová

## 9.4 Športové aktivity

Športové aktivity				
Názov a miesto aktivity, organizácia	Popis aktivity	Zúčastnení a umiestnenie	Dátum	Zabezpeč.
Účelové cvičenie, Potôčky-Brezno	Turistika spojená s aktivitami v prírode ( zakladanie ohňa, prekonávanie prekážky, prvá pomoc, orientácia v teréne , presun raneného)	II.H,II.G I.G, I.H	13.10.2022	Peteraj Goceliaková Jirmer Završánová
KOŽAZ 1.deň	Prvá pomoc	III.G, III.H	26.10.2022	Jirmer Stieranková
Laser Run Stredná športová škola B.Bystrica	Beh + streľba  3.miesto	Jirmerová, Oravcová- SGZP Turis, Zlevsky-SSOŠh	1.12.2022	Jirmer
Futsal – okres Na SSŠŽP	1.miesto	Výber	8.12.2022	Petková
Volejbal Na HaOA Brezno	Volejbal chlapci 3.miesto	Výber SSŠ ŽP	19.12.2022	Jirmer
Volejbal Na HaOA Brezno	Volejbal dievčatá 3.miesto	Výber SSŠ ŽP	21.12.2022	Peteraj
Zimný výcvikový kurz	Lyžiarsky výcvikový kurz	60 žiakov SGŽP I.G, I.H, II.H, II.G	16.-20.1. 2023	Jirmer Peteraj Petková Cipciar
Okresné kolo vo florbale žiakov a žiačok stredných škôl	Postupová súťaž	Výber SSŠ ŽP	8.2.2023	Jirmer Petková
Okresné kolo vo veľkom futbale	Ne-Postupová súťaž 1.miesto	Výber SSŠ ŽP	10.5.2023	Jirmer Petková
KOŽAZ 2.deň, Brezno	Prvá pomoc - prednáška so záchranárom - praktické ukážky, nácvik. Turistika v okolí - Gudronové jamy.	III.G, III.H	24.05.2023	Jirmer
Účelové cvičenie, Brezno	Komentovaná prehliadka Starého cintorína v Brezne, presun na Skalku bankským chodníkom. Návšteva troch baní.	II.H,II.G I.G, I.H	24.05.2023	Peteraj Krajči Jirmer
Plavecký výcvik, B.Bystrica	Plavecký výcvikový kurz	II.H, II.G	21. - 23.06.2023	Jirmer
KOŽAZ 3.deň, B.Bystrica	Plážové kúpalisko - ukážka a nácvik záchrany topiaceho sa.	III.G, III.H	23.06.2023	Jirmer

10 ÚDAJE O PROJEKTOCH, DO KTORÝCH JE ŠKOLA ZAPOJENÁ<sup>9</sup>

Projekty				
Názov projektu, organizácia	Popis projektu	Zúčastnení	Dátum	Zabezpečoval
Tatranskí rytieri Tatry mountainresorts, a.s.RESORTS, a.s. a Essence communications	Ekoprojekt – vybudovanie náučného chodníka AKTIVITY	III.H – 2.miesto v kategórii realizovat. projekt	9/ 2018	Kroupová, Peteraj
Eko Alarm	celoslovenský ekoprojekt zameraný na separáciu odpadu	celá škola	3/2018 – 12/2018	Svinčiaková
„Modernizácia IKT vo vučovacom procese SG“ Informatika ŽP a.s.	Programátorský krúžok JAVA, notebooky pre žiakov	žiaci INF	pokračuje	Štubňa
„IT Akadémia – vzdelávanie pre 21. storočie“	Národný projekt realizovaný v spolupráci s CVTI SR a UPJŠ v Košiciach	vybraní žiaci, učitelia INF, prír. predmet.	od 9/2017	Štubňa
Recyklohry, ASEKOL SK	Recyklačný program zameraný na podporu environmentálnej výchovy	všetci žiaci aj vyučujúci	celý šk. rok	Stieranková
Cisco Networking Academy program Slovakia	Sieťová akadémia Cisco	žiaci INF	9/ 2019	Štubňa, Informatika ŽP
Projekty Erasmus+ KA2				
„Les 3.0 – naše prírodné dedičstvo“, Kaiserslautern, Wolfstein, Nemecko	zahraničná mobilita v rámci projektu Erasmus+, KA2, projektovými partnermi sú školy z Nemecka a Poľska	výber žiakov /14/	28.09. – 06.10.2019	Tajbošová, Peteraj, Sahin
„Efektívne učenie – lepšia budúcnosť“, Gdaňsk, Poľsko	zahraničná mobilita v rámci projektu Erasmus+, KA2, projektovými partnermi sú školy z Poľska, Lotyšska, Litvy a Cypru	výber žiakov /4/	05.10. – 11.10.2019	Tajbošová, Vojtko Syčová
Aktivity v rámci projektu Erasmus+				
Erasmus Days	v rámci medzinárodnej iniciatívy „Erasmus Days“ prezentácia našej školy cez Zelený Erasmus+ a realizáciu nasledovných aktivít, ktoré sa niesli v duchu „Budúcnosť je v našich rukách“ (prednášky, swap, upratovanie...)	Všetky triedy	14.10.2022	Tajbošová
Island	Zahraničná mobilita	Vojtko Syčová	1.11.- 3.11.2022	Vojtko Syčová

<sup>9</sup> § 2 ods.1 písm. a) vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (ďalej len vyhláška č. 435/2020 Z. z.)

**11 ÚDAJE O VÝSLEDKOVÝCH INŠPEKČNEJ ČINNOSTI VYKONANEJ ŠŠI<sup>10</sup>****a) Záver zo správy o výsledkoch komplexnej inšpekcie vykonanej v dňoch od 04.04.2011 do 08.04.2011 v SG ŽP:**

Riadenie školy bolo zabezpečené na vysokej úrovni. Vedenie školy venovalo požadovanú pozornosť vnútornému systému kontroly a hodnotenia. Jeho funkčnosť vytvárala predpoklad na kvalitné zvládnutie riadiacich procesov v škole. K silným stránkam, ktoré vhodne prispeli k podpore edukačného procesu, patrilo zadávanie aplikačných úloh a efektívne využívanie učebných pomôcok. Z dotazníkov zadaných učiteľom školy vyplynulo, že klíma školy je otvorená, charakterizovaná vzájomnou dôverou v učiteľskom zbore, súdržnosťou kolektívu, angažovanosťou učiteľov, demokratickým štýlom riadenia.

Štátna školská inšpekcia hodnotila jednotlivé oblasti takto:

Riadenie školy – veľmi dobrá úroveň

Podmienky výchovy a vzdelávania – veľmi dobrá úroveň

Stav a úroveň vyučovania – dobrá úroveň.

**b) Závery zo správy o výsledkoch tematickej inšpekcie zo dňa 14.05.2012 – Realizácia ústnej formy internej časti maturitnej skúšky na gymnáziu:**

V pripravenosti školy na ÚFIČ MS neboli zistené nedostatky. Priebeh a organizácia ÚFIČ boli v súlade s právnymi predpismi. Činnosti predsedu školskej maturitnej komisie boli realizované na dobrej úrovni.

**c) Závery zo správy o výsledkoch tematickej inšpekcie zo dňa 12.03.2014 – Realizácia externej časti a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky na gymnáziu:**

Pripravenosť školy a realizácia externej časti maturitnej skúšky z predmetu matematika boli v súlade s právnymi predpismi a pokynmi NÚCEM. Pripravenosť školy, práca predsedu ŠMK a predsedníčky PMK boli na dobrej úrovni.

**d) Závery zo správy o výsledkoch tematickej inšpekcie zo dňa 10.02.2016 – Úroveň dosiahnutých výsledkov v oblasti finančnej gramotnosti – testovanie žiakov končiacich ročníkov:**

Dosiahnutá priemerná úspešnosť žiakov triedy končiaceho ročníka gymnázia (57,78%) bola vyššia ako dosiahnutý národný priemer žiakov v teste (47,87%) a vyššia aj ako dosiahnutý priemer žiakov v teste v testovaných školách v Banskobystrickom kraji (50,3%).

**e) Závery zo správy o výsledkoch tematickej inšpekcie vykonanej v dňoch 09.05.2016 a 12.05.2016 – Kontrola zabezpečenia a priebehu prijímacieho konania:**

Príprava a organizácia prijímacieho konania ako aj samotná realizácia prijímacej skúšky boli v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní. Výsledky prijímacieho konania boli stanovené na základe objektívneho hodnotenia testov (SJL, MAT), akceptovali kritériá na prijatie. Prijímacia skúška prebiehala bez rušivých momentov a v súlade s časovým harmonogramom.

**f) Závery zo správy o výsledkoch tematickej inšpekcie vykonanej v dňa 14.03.2018 – Realizácia externej časti a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky na gymnáziu:**

Príprava a realizácia EČ a PFIČ MS z cudzieho jazyka sa uskutočnila v súlade so školskými predpismi a pokynmi NUCEM – Maturita 2018.

**g) Závery zo správy o výsledkoch tematickej inšpekcie vykonanej v dňa 18.01.2022 – 21.01.2022 – Realizácia zmien v obsahu vzdelávania v závislosti od potrieb žiakov a nastavenie systému opatrení na**

<sup>10</sup> § 2 ods.1 písm. a) vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (ďalej len vyhláška č. 435/2020 Z. z.)

**podporu vzdelávania žiakov ohrozených školským neúspechom v dôsledku dištančného vzdelávania na gymnáziu:**

Škola reflektovala zistenia z diagnostiky vedomostí a zručností žiakov, ktoré nepreukázali výrazný deficit v poznatkovej úrovni žiakov. Z toho dôvodu škola nerevidovala ŠkVP posilnením vyučovania predmetov alebo modifikáciu učebných osnov, nadväznosť vzdelávania naprieč vyučovacími predmetmi zostala zabezpečená. Nastavený a uplatňovaný systém opatrení vo výchovno-vzdelávacom procese napomáhal redukovať nedostatky v poznatkovej úrovni žiakov.

Výraznými pozitívami bolo vybavenie učební a laboratórií umožňujúce realizovať bádateľské a praktické aktivity v prírodovedných predmetoch i počas dištančného vzdelávania, pozitívna a bezpečná školská klíma podporujúca vzájomné vzťahy učiteľov i žiakov, materiálne vybavenie učiteľov i žiakov prostriedkami IKT ako podpory pre ich účelné využívanie vo vyučovaní.

Oblasťami, ktoré si vyžadujú zlepšenie sú komplexnosť a ucelenosť školského systému podporných opatrení umožňujúcich efektívnu kontrolu, schopnosť reflexie a sebareflexie svojho výkonu vo vzťahu ku kritériám hodnotenia u žiakov, viditeľnosť prínosu služieb podnikového psychológa v prípade riešenia osobných problémov učiteľov s cieľom prevencie syndrómu vyhorenia.

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatnila voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia a odporučila vytvoriť komplexný školský systém podporných opatrení pre prípad narušenia prezenčného vzdelávania, uplatňovaním vhodných stratégií zvýšiť mieru rozvíjania vyšších myšlienkových operácií žiakov na vyučovaní, stimulovať žiakov k rozvíjaniu sebahodnotiacich a hodnotiacich procesov.

## 12 ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO-TECHNICKÝCH PODMIENKACH <sup>11</sup>

Škola poskytuje vynikajúce materiálno-technické podmienky k štúdiu i tráveniu voľného času. Gymnázium využíva v areály školy prvé a časť druhého poschodia, kde sú kmeňové učebne pre každú triedu. K dispozícii má štyri počítačové učebne z toho dve multimediálne vybavené najmodernejšou technikou, odborné učebne fyziky, chémie a biológie, klubovňu, školskú knižnicu, učebne na delenú výučbu, kabinety. Interaktívne tabule a na pevno zabudované dataprojektory máme vo všetkých kmeňových a odborných učebniach.

Zriaďovateľ a vedenie školy kladie veľký dôraz na skvalitňovanie prostredia školy. V školskom roku 2022/2023 prešla škola rozsiahlou rekonštrukciou. Zmenil sa nielen vonkajší vzhľad jej budov, zateplenie fasád školy, školského internátu a výmena zastrešenia budov, čím sa zvýšila energetická hospodárnosť budov. Rekonštrukcia prebehla aj takmer v celom interiéri školy. Týkala sa kompletnej výmeny elektrorozvodov, svietidiel, malieb, výmeny dverí, podláh a ďalších rekonštrukčných prác. Zmodernizovali sa priestory nielen teoretického vyučovania, bol vybudovaný výťah pre imobilných žiakov a bezbariérové sociálne zariadenie.

Veľmi dobré podmienky na ubytovanie majú naši žiaci v školskom internáte pri SSŠ ŽP, ktorý je spojený so školou. Ubytovanie je v jedno a trojposteľových izbách v bunkovom systéme (2 izby majú vlastné WC a sprchu). Celý internát tiež prešiel rozsiahlou rekonštrukciou. V školskom roku 2022/2023 sa v rámci rekonštrukcie školského internátu zmodernizovali posledné 2 poschodia, čím sa pre žiakov vytvorili moderné a novozariadené ubytovacie priestory a zároveň sa vybudovala aj izba pre imobilných žiakov s bezbariérovým prístupom.

Škola prešla na bezpapierovú elektronickú triednu knihu. ETK uľahčuje bežné činnosti spojené s vedením triednej dokumentácie - informácie o priebehu výchovno-vzdelávacieho procesu, evidencia vymeškaných hodín, či zadávanie domácich úloh. Vďaka mobilnej aplikácii sa podstatne odbremenila administratíva. Rozšírili sa tiež možnosti pre komunikáciu so žiakmi i ich rodičmi. Znamky, učivo alebo dochádzku vidí rodič okamžite na internete alebo v mobilnej aplikácii. Prostredie EduPage stále rozširuje možnosti využitia.

Z prostriedkov ESF a s podporou zriaďovateľa školy Železiarní Podbrezová a.s. sme vybudovali nové učebne - fyzikálnu a chemicko-biologickú. Laboratóriá sú vybavené špeciálnym demonštračným pracoviskom pre učiteľa a žiackymi pracoviskami s napojením na elektrickú energiu, v prípade chemicko-biologického laboratória aj na vodu. Z projektu sa zaobstarali aj nové učebné pomôcky na biológiu, chémiu a fyziku a špeciálne prístroje a vybavenie pre výučbu uvedených predmetov - meracie systémy určené pre reálne počítačom podporované experimenty a simulované interaktívne experimenty.

Každý žiak v zameraní na informatiku a STEAM má bezplatne zapožičaný notebook. Pedagogickí zamestnanci pri svojej práci využívajú notebooky, ktoré dostali ako základné vybavenie pre svoju činnosť. Vo výučbe i v domácej príprave sa využívajú výukové portály, predovšetkým vlastné, čo zlepšuje dostupnosť informácií pre žiakov.

Športová príprava sa realizuje vo vynovenej telocvični, posilňovni, golfovom trenažéri, na viacúčelovom ihrisku s umelou trávou v našom areály, na ihrisku na Skalici a iných zariadeniach FK ŽP s.r.o. a ŠK ŽP s.r.o. Žiaci športových tried trénujú dvojfázovo, majú zabezpečenú rehabilitáciu, príspevok na sústredenia a športovú výstroj. Dopravu na športoviská zabezpečujú športové kluby v spolupráci so školou.

Súčasťou SSŠ ŽP je školská výdajná jedáleň, v ktorej majú zabezpečené stravovanie aj žiaci SG ŽP, k dispozícii majú tiež automaty na nápoje. Žiaci si môžu vybrať z niekoľkých druhov jedla, resp. bagetový balíček. V priestoroch šatní má každý žiak, ktorý nie je ubytovaný na školskom internáte, svoju skrinku. Žiaci

<sup>11</sup> § 2 ods.1 písm. a) vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (ďalej len vyhláška č. 435/2020 Z. z.)

chodia v rovnošatách. Každoročne dostávajú bezplatne športovo-elegantnú bundu, jedno polo tričko, jednu košeľu s krátkym rukávom, kravatu, chlapci dvoje nohavíc, dievčatá jedny nohavice a jednu sukňu. V štvrtom ročníku dostávajú ešte aj saká.

Veľká pozornosť je venovaná skvalitneniu prostredia školy. Dôraz sa kladie na estetickú úroveň úprav interiéru. V priestoroch školy sa nachádza aj oddychová zóna pre žiakov. Pre spestrenie tréningového procesu, športovej a telesnej výchovy bol v areáli školy vybudovaný certifikovaný exteriérový fitpark. Pribudli tiež nové parkovacie miesta pred školou. Škola disponuje školským autobusom, ktorý slúži žiakom na prepravu z Brezna do školy.



## 13 ÚDAJE O FINANČNOM A HMOTNOM ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY <sup>12</sup>

1) 1.1.2020 bola zriadená Súkromná spojená škola Železiarne Podbrezová s organizačnými zložkami Súkromné gymnázium Železiarne Podbrezová a Súkromná stredná odborná škola hutnícka Železiarne Podbrezová. Súčasťou školy sú školské zariadenia: Školský internát a Výdajná školská jedáleň. Financovanie SSŠ ŽP Podbrezová ako neštátnej školy bolo zo štátneho rozpočtu v roku 2022 zabezpečované v rámci normatívneho financovania podľa zákona 597/2003 Z. z. o financovaní ZŠ, SŠ a školských zariadení.

V roku 2022 bola celková prevádzková dotácia zo štátneho rozpočtu na org. zložku SG ŽP vo výške 353 945,- EUR, z toho 352 196,- EUR normatívne prostriedky, 1 749,- EUR nenormatívne prostriedky na učebnice.

2) Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť – školné – pre šk. rok 2022/2023 zriaďovateľ Železiarne Podbrezová a.s. Rozhodnutím zo dňa 10.5.2013 zrušil školné pre žiakov vo všetkých vzdelávacích programoch.

3) V šk. roku 2022/2023 škola zabezpečovala aj záujmovú činnosť žiakov školy. Na úhradu nákladov spojených s touto činnosťou dostala finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu formou vzdelávacích preukazov. Poskytovanie vzdelávacích poukazov upravuje § 7 ods. 8 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Vzdelávací poukaz slúži na realizáciu systému financovania záujmového vzdelávania poskytovaného školami a školskými zariadeniami. Vzdelávací poukaz predstavuje ročný príspevok štátu na záujmové vzdelávanie pre jedného žiaka školy. Zoznam záujmových činností a časový rozvrh záujmových krúžkov v priebehu školského roka s účasťou žiakov eviduje škola v osobitných záznamoch, ktoré sú podkladom pre vyúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov. Na vzdelávacie poukazy škola SSŠ ŽP dostala pre rok 2022 10 675,- EUR.

4) Škola okrem finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu zabezpečovala v roku 2022 svoju činnosť tiež z nasledovných zdrojov:

- príspevok od Nadácie ŽP Darovacia zmluva č. 04/2022 Nadácia ŽP vo výške 60 000,- EUR. Darovacia zmluva č. 52/2022 Nadácia ŽP. Nadácie ŽP vo výške 50 000,- EUR na výchovno-vzdelávací proces. Z Nadácie ŽP boli poskytnuté aj vecné dary – 21 ks notebookov pre žiakov 1. ročníkov zameraných na štúdium informatiky a STEAM v hodnote 24 630,52 EUR a rovnšaťky pre žiakov v hodnote 30 358,32 EUR.
- príjem z prenájmu golfového simulátora, učebne autoškoly 4 652,- EUR.

5) V roku 2011 bol založený štipendijný fond, ktorý je tvorený z finančných prostriedkov vybraných na školnom, príspevkov Nadácie ŽP a iných organizácií podporujúcich vzdelanie. Cieľom poskytnutia štipendií je podporiť záujem žiakov o štúdium a motivovať ich k dosiahnutiu nadpriemerných výsledkov

<sup>12</sup> § 2 ods.1 písm. a) vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (ďalej len vyhláška č. 435/2020 Z. z.)

---

pri vzdelávaní, oceniť vynikajúce plnenie ich študijných povinností a dosiahnutia vynikajúceho výsledku na športovom, kultúrnom, umeleckom či vedeckom poli. Druhy poskytovaných štipendií:

- jednorazová odmena za štipendijného fondu
- prospechové štipendium.

V roku 2022 bolo vyplatené prospechové štipendium vo výške 6 100,- EUR. Takto získané finančné prostriedky škola využíva hospodárne, efektívne a účelovo na zabezpečenie chodu školy a prípravy žiakov na ich budúce povolanie. Z pridelených finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu SG ŽP v roku 2022 neobstaralo hmotný dlhodobý majetok. V roku 2021 bol z finančných prostriedkov Nadácie ŽP obstaraný dlhodobý hmotný majetok – notebooky pre žiakov 1. ročníka zameranie informatiky a STEAM vo výške 24 631,- EUR.

## 14 CIEĽ, KTORÝ SI ŠKOLA URČILA V KONCEPČNOM ZÁMERE ROZVOJA ŠKOLY NA ŠKOLSKÝ ROK 2021/2022 A VYHODNOTENIE JEHO PLNENIA<sup>13</sup>

### 14.1 Oblasť výchovy a vzdelávania

**Cieľ č.1:** *Posilniť digitálne zručnosti a kompetencie, využívať digitálne technológie (vzdelávacie platformy) a digitálny vzdelávaci obsah umožňujúci inovatívne a motivujúce výučbové metódy na zvýšenie kvality a efektivity vzdelávania. Cieľ čiastočne splnený.*

- Vyučujúci zapájali žiakov do elektronického testovania: využívanie Edupage, e-learningu a on-line testov (Alf, Moodle...) v prezenčnej aj dištančnej forme. Ďalej sa využíva prostredie Office 365 aj ako úložisko učebných materiálov pre žiakov, zadávanie úloh, ale aj forma komunikácie so žiakmi.
- Implementácia inovatívnych metód a foriem výučby ako aj podporovanie praktických činností, manipulácie s predmetmi, modelmi prebiehala najmä v prírodovedných predmetoch.
- Učitelia sa zúčastnili aktualizácie vzdelávania v oblasti inkluzívneho vzdelávania a digitálnych zručností, ktoré realizovala Mgr. Stieranková aj na základe jej účasti na eTwinningovom vzdelávaní Žilinskej univerzity. Vzdelávanie bolo zamerané na aktívne učenie sa žiakov a tvorbu kreatívnych edukačných materiálov a pomôcok v prostredí MindMapleLite, Canva, Kahoot.

**Cieľ č.2:** *Rozvoj kritického myslenia. Cieľ čiastočne splnený.*

- Žiaci 2. – 3. ročníka sa zúčastnili Olympiády v kritickom myslení a jedna žiačka nás úspešne reprezentovala aj na celoslovenskom kole.
- Na vyučovaní rôznych predmetov ( občianska náuka, geografia, slovenský jazyk a literatúra, dejepis,...) boli žiaci vedení k zmysluplnému využívaniu médií, aby získali kritický odstup od mediálnych produktov/obsahov, rozpoznali mediálne spracovanú realitu a osvojili si zodpovedný prístup pri využívaní médií na komunikáciu a pri vytváraní vlastných mediálnych produktov.

**Cieľ č.3:** *Pripraviť kvalitný program vzdelávania učiteľov na škole a zosúladiť v ňom potreby a záujmy školy a zamestnancov. Cieľ čiastočne splnený.*

- Po dôkladnom definovaní situácie v škole a identifikácii vzdelávacích potrieb učiteľov sa vypracoval Ročný plán vzdelávania PZ.
- Vzdelávanie pedagogických zamestnancov bolo zamerané na prehĺbovanie a zdokonaľovanie profesijných kompetencií. Ukončilo sa funkčné vzdelávanie (1 vedúci PZ). Inovačného vzdelávania zameraného na interaktívne aplikácie na podporu vyučovania sa zúčastnil jeden pedagogický zamestnanec a dvaja vedúci PZ sa zúčastnili vzdelávania Eduleaders, Erasmus+. Traja PZ sa zúčastnili špecializačného vzdelávania určeného pre uvádzajúcich PZ a triednych učiteľov. Všetci vyučujúci sa zúčastnili aktualizácie vzdelávania zameraného na zmeny školského kurikula, inkluzívne vzdelávanie alebo digitalizáciu výchovy a vzdelávania. Dvaja PZ ukončili predatestačné vzdelávanie. V rozširujúcom štúdiu fyziky pokračuje 1 PZ a 1 PZ rozširujúce štúdium MAT prerušil.
- Nepodarilo sa zúčastniť plánovaných špecializačných vzdelávaní pre vedúcich predmetových komisií a tiež plánovaného inovačného vzdelávania zameraného na matematiku (Geogebra) , na nemecký a ruský jazyk a tiež vzdelávanie zamerané na tvorbu webových stránok, myšlienkové mapy vo vyučovacom procese a digitálne nástroje pre budovanie portfólia učiteľa. Taktiež sa nepodarilo absolvovať základný zjazdový kurz inštruktorov lyžovania.

<sup>13</sup> § 2 ods.1 písm. a) vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (ďalej len vyhláška č. 435/2020 Z. z.)

**Cieľ č.4: Aktívna spolupráca s vonkajšími partnermi školy, cielený a efektívny marketing, Pripraviť a realizovať akcie s cieľom výraznej propagácie výsledkov školy a posilnenia jej dobrého mena a imidžu.**

*Cieľ splnený.*

- Prostredníctvom dotazníkov sme zisťovali názory žiakov na kvalitu vyučovacieho procesu, ale aj spokojnosť rodičov so školou a tiež priebehom vzdelávania.
- Akcie smerujúce k propagácii gymnázia medzi žiakmi základných škôl a ich rodičmi (Deň otvorených dverí, prezentácie priamo na ZŠ a na rodičovských združeniach) sa nám aj napriek prebiehajúcej rekonštrukcie budovy školy podarilo zorganizovať. Náborová činnosť na základných školách prebehla aj formou distribúcie propagačných letákov a propagačného videa. Zúčastnili sme sa aj Búrz informácií organizovaných Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny a tiež sme sa zúčastnili Predstavenia povolání na ZŠ Čierny Balog a tiež v meste Brezne.
- Aktualizovali sme letáky, propagačné bannery a materiály. Tiež sme pripravili materiály na virtuálnu burzu stredných škôl.
- Pravidelne sme prezentovali úspechy školy, ale i rôzne aktivity a moderné spôsoby vyučovania verejnosti – články v miestnych a regionálnych periodikách, propagácia akcií školy na webstránke, facebookovej stránke školy a na Instagrame.

**Cieľ č.5: Zabezpečiť vhodné podmienky pre participáciu metodických orgánov na procesoch riadenia školy. Cieľ čiastočne splnený.**

- Pedagogickí zamestnanci boli zaradení do predmetových komisií (ďalej PK) na začiatku školského roka po stanovení úväzkov. Zasadnutia PK sa uskutočnili najmenej štyrikrát ročne. Členovia vzájomne spolupracovali a radili sa. Zaoberali sa pedagogickými a výchovno-vzdelávacími problémami. Vedúci PK koordinovali ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov. Nepodarilo sa nám pravidelne uskutočňovať sedenia vedenia školy s vedúcimi PK.
- Účinnosť a miera uplatňovania pedagogických inovácií vo výchovno-vzdelávacom procese sa sledovala formou hospitácií, pozorovaním a spätnou väzbou od žiakov a rodičov aj vo forme dotazníkov.
- Ocenili sme učiteľov pracujúcich novými progresívnymi formami.

## 14.2 Oblasť ďalšieho vzdelávania zamestnancov

**Cieľ:**

- zvyšovať profesionalitu pedagogických a nepedagogických zamestnancov v práci.

**Vyhodnotenie úloh:**

Vypracovali a realizovali sme plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov (viď kapitola 8).

## 14.3 Oblasť personalistiky a manažmentu

**Ciele:**

- realizovať transparentnú personálnu politiku a motivačný systém odmeňovania všetkých zamestnancov školy,
- vytvárať optimálne podmienky pre výchovno-vzdelávací proces a chod školy v riadení, kontrole, informačných tokoch a v prezentácii školy.

**Vyhodnotenie úloh :**

1. Plánovanie - ŠkVP, plán práce školy a vnútorné predpisy sme vytvárali spoločne so zamestnancami školy, rozdelili sme kompetencie jednotlivým zamestnancom školy, presadzovali sme spolurozhodovanie pri problémoch, ktoré sa ich týkali.
2. Personálne zabezpečenie školy - výber nových pracovníkov sme uskutočňovali výberovými konaniami za spolupráce s jednotlivými PK, všetci uchádzači absolvovali psychologické testy. Vyberali sme pedagógov, ktorí sa osvedčili na predchádzajúcich pracoviskách a mladých perspektívnych pedagógov, ktorí sú ochotní pracovať v prospech školy.
3. Vedenie spolupracovníkov a ich motivácia - pre učiteľov školy sme zabezpečili podmienky na ich ďalšie vzdelávanie, prístup k IKT, každý učiteľ má vlastný notebook a smartfón. Snažili sme sa o spravodlivé ohodnotenie a odmeňovanie pracovníkov školy na základe vnútorného mzdového predpisu.
4. Kontrola a hodnotenie - využívame osobný plán profesijného rozvoja učiteľa, obsahujúci akcie a projekty, za ktoré prevzal osobnú zodpovednosť. Osobný plán profesijného rozvoja učiteľa prerokoval učiteľ na začiatku školského roka s vedením školy a na konci ho opäť vyhodnotil pri hodnotiacom pohovore.
5. Spresnili sme kritériá hodnotenia vo vzťahu k priebehu a výsledkom výchovno-vzdelávacieho procesu v škole, rozvoju kľúčových kompetencií žiakov a využívania moderných stratégií vo vyučovaní.
6. Pracovné porady sme uskutočňovali pravidelne v súlade s plánom porád. Návrhy do programu porady uverejňovali zástupca RŠ, vedúci PK, VP a koordinátori na online disku . Výsledky rokovania sme zhrnuli v zápise z porady , ktorý bol tiež zverejnení online disku.

15 SWOT ANALÝZA ŠKOLY<sup>14</sup>

- identifikácia silných a slabých stránok, príležitostí a ohrození

<b>Vnútročné činitele</b>	
<b>Silné stránky</b>	<b>Slabé stránky</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>silná podpora zo strany zriaďovateľa školy ŽP, a.s.; bezplatné vzdelávanie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>výsledky žiakov v externej časti maturitných skúšok</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>komplexné vybavenie školy, vrátane výdajne stravy, internátu; výborné materiálne vybavenie školy: odborná učebňa fyziky, biológie a chémie, odborná učebňa informatiky, geografie, výborné vybavenie telocvične, posilňovňa, ihrisko s umelou trávou, golfový trenažér, notebooky a smartfóny pre všetkých učiteľov, notebooky pre žiakov s profiláciou informatika a STEAM</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>nedostatočná zručnosť učiteľov v autoevalvačnom procese</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>vysoká kvalifikovanosť učiteľov, ich počítačová gramotnosť, odborná úroveň vzdelávania</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>stabilizácia žiakov - futbalistov</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>zapájanie sa do projektov, spolupráca so školami v zahraničí,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>úspešnosť žiakov vo vedomostných súťažiach a olympiádach</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>neustála modernizácia materiálno-technického vybavenia školy, zrekonštruované priestory školy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>rôzna efektívnosť práce zamestnancov na rozvoji školy a budovaní jej kultúry</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>profilovanie štúdia na informatiku, prírodné vedy a anglický jazyk</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>delegovanie právomocí na metodické orgány</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>ponuka voľiteľných predmetov v jednotlivých ročníkoch podľa záujmu žiakov</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>realizácia vhodných vzdelávacích stratégií a metód - uplatňovanie inovačných metód a foriem v edukačnom procese</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>klíma školy, kvalita preventívnych aktivít, škola bez drog a šikanovania</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>veľké výdavky na energie</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>každoročné bezplatné poskytnutie spoločenského oblečenia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>obmedzené možnosti prijímania žiakov na štúdium</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>aktívny Školský parlament</li> </ul>	

<b>Vonkajšie činitele</b>	
<b>Príležitosti – možnosti školy</b>	<b>Riziká, ohrozenia</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>potreby trhu práce a zriaďovateľa, možnosti zamestnania sa po skončení VŠ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>veľký počet gymnázií pri klesajúcich demografických trendoch</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>zapojenie žiakov a rodičov do väčšej participácie na vývoji a smerovaní školy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>zhoršujúca sa pripravenosť žiakov ZŠ na štúdium na SŠ a znižovanie nárokov na absolventov ZŠ pri prijímaní na SŠ a s tým súvisiaca klesajúca motivácia žiakov k dosahovaniu výborných študijných výsledkov</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>zapojenie školy do projektov, získavanie mimorozpočtových zdrojov pre školu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>nedostatok reálneho vyučovacieho času zle nastavená školská reforma</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>podmienky pre zavádzanie IKT do výučby, využívanie multimediálnych technológií</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>postoj niektorých rodičov k dochádzke žiaka – ospravedlňovanie záškoláctva a všeobecne nízky záujem rodičov o dianie v škole</li> </ul>

<sup>14</sup> § 2 ods.1 písm. a) vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (ďalej len vyhláška č. 435/2020 Z. z.)

<ul style="list-style-type: none"> <li>vypracovanie kvalitnej stratégie rozvoja školy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>vysoká zataženosť učiteľov a vedenia školy administratívnou činnosťou</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>vytvorenie systému mimo vyučovacích činností, kvalitné využitie voľného času</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>poloha školy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>aktualizačné a inovačné vzdelávanie PZ</li> </ul>	

## 15.1 Opatrenia vyplývajúce z analýzy výchovno-vzdelávacej činnosti

Z predchádzajúcej analýzy výchovno-vyučovacích výsledkov vyplývajú nasledujúce hlavné zámery na školský rok 2023/2024:

Hlavný cieľ č.1: Posilniť digitálne zručnosti a kompetencie, využívať digitálne technológie (vzdelávacie platformy) a digitálny vzdelávací obsah umožňujúci inovatívne a motivujúce výučbové metódy na zvýšenie kvality a efektivity vzdelávania.

Kľúčové úlohy pre naplnenie cieľa:

- vytvárať priaznivé podmienky a motivovať učiteľov na implementáciu inovačných pedagogických metód s využitím digitálnych učebných zdrojov a digitálnych nástrojov vo vyučovaní všetkých predmetov, ak je to vzhľadom na aktuálny obsah vzdelávania vhodné ,
- venovať zvýšenú pozornosť rozvíjaniu digitálnej gramotnosti a kompetencií detí, žiakov a učiteľov, vrátane kybernetickej bezpečnosti,
- využívať aktivizujúce a zážitkové vyučovacie metódy zamerané na prepájanie teórie s praktickými problémami, zvyšovanie miery aktívneho učenia sa u žiakov zmenou učebného štýlu z výkladového na výkladovo-problémový, používaním heuristických, projektových a výskumných metód,
- podporovanie praktických činností, manipulácia s predmetmi, modelmi, s využitím počítačovej techniky,
- mimoriadne talentovaných žiakov - príprava športovcov na reprezentáciu školy, klubov i SR,
- zvýšenie zapájania sa žiakov od súťaží, olympiád, do medzinárodných súťaží a projektov,
- používanie nástrojov na zisťovanie kvality výučby jednotlivých predmetov.

Hlavný cieľ č.2: Školský podporný tím.

Kľúčové úlohy pre naplnenie cieľa:

- vytvoriť školský podporný tím, ktorý bude zároveň fungovať ako podporná úroveň prvého stupňa systému poradenstva,
- vytvárať klímu školy pre vzájomnú spoluprácu, šíriť myšlienky vzájomného rešpektu, podpory a spolupráce, rozvíjať schopnosti nenásilnej komunikácie, akceptácie odlišnosti a eliminovať prejavy intolerancie a nenávisťi,
- vytvárať podmienky na individuálnu podporu všetkých detí a žiakov a zároveň zabezpečiť rovnosť príležitostí, rešpektovanie výchovno-vzdelávacích potrieb a individuálnych osobitostí žiakov a podporovať ich aktívne zapojenie do výchovno-vzdelávacích činností.
- pedagogickú diagnostiku orientovať predovšetkým na zohľadňovanie silných stránok dieťaťa alebo žiaka, identifikovanie prekážok a nerovností vo výchove a vzdelávaní a ich následné odstraňovanie.

Hlavný cieľ č.3: Rozvoj kritického myslenia.

Kľúčové úlohy pre naplnenie cieľa:

- rozvíjať schopnosť žiakov hodnotiť dôveryhodnosť a kvalitu informácií,
- vytvárať prostredie pre kritické myslenie - zabezpečiť žiakom bezrizikové prostredie, v ktorom nie sú vystavení výsmechu,

- poskytnúť čas a príležitosť, aby si žiaci kritické myslenie mohli vyskúšať, dovoliť žiakom premýšľať nad vecami, voľne uvažovať, akceptovať rôznorodé myšlienky, nápady a názory,
- viesť žiakov k zmysluplnému využívaniu médií, aby získali kritický odstup od mediálnych produktov /obsahov, rozpoznali mediálne spracovanú realitu a osvojili si zodpovedný prístup pri využívaní médií na komunikáciu a pri vytváraní vlastných mediálnych produktov.

Hlavný cieľ č.3: Pripraviť kvalitný program vzdelávania učiteľov na škole a zosúladiť v ňom potreby a záujmy školy a zamestnancov.

Kľúčové úlohy pre naplnenie cieľa:

- na základe plánu profesijného rozvoja pripraviť a vydať ročný plán vzdelávania PZ, ktorý bude slúžiť na podporu ich profesijného a odborného rastu ,
- rozvoj sebareflexie vlastnej edukačnej činnosti učiteľov,
- organizácia a podpora vzájomných hospitácií a otvorených hodín medzi vyučujúcimi nielen rovnakých a príbuzných odborov,
- podporovať aktivity zamerané na získavanie zručností potrebných pre online vzdelávanie a vzdelávanie pomocou digitálnych technológií,
- vzájomné odovzdávanie si poznatkov zo vzdelávaní.

Hlavný cieľ č.4: Aktívna spolupráca s vonkajšími partnermi školy, cielený a efektívny marketing, Pripraviť a realizovať akcie s cieľom výraznej propagácie výsledkov školy a posilnenia jej dobrého mena a imidžu.

Kľúčové úlohy pre naplnenie cieľa:

- vytvorenie „Propagačného tímu“, ktorý bude koordinovať propagáciu školy,
- zapojenie rodičov do väčšej participácie na vývoji a smerovaní školy,
- pravidelné zisťovanie návrhov zo strany rodičov na zlepšenie kvality v jednotlivých oblastiach, prieskum vzdelávacích potrieb žiakov, analýza potrieb regiónu,
- pravidelná aktualizácia webovej stránky ( jej sprehľadnenie ) a dopĺňanie marketingových materiálov školy,
- aktívne využívanie všetkých možností (Deň otvorených dverí, workshopy, Burzy SŠ, publikovanie v dennej tlači a iné) na propagáciu školy na verejnosti,
- zviditeľnenie aktivít školy na sociálnych sieťach napr.: Facebook, Instagram, Youtube, ...
- zorganizovať spoločné stretnutie riaditeľov ZŠ z okolia na pôde našej školy.

Hlavný cieľ č.5: Zabezpečiť vhodné podmienky pre participáciu metodických orgánov na procesoch riadenia školy.

Kľúčové úlohy pre naplnenie cieľa:

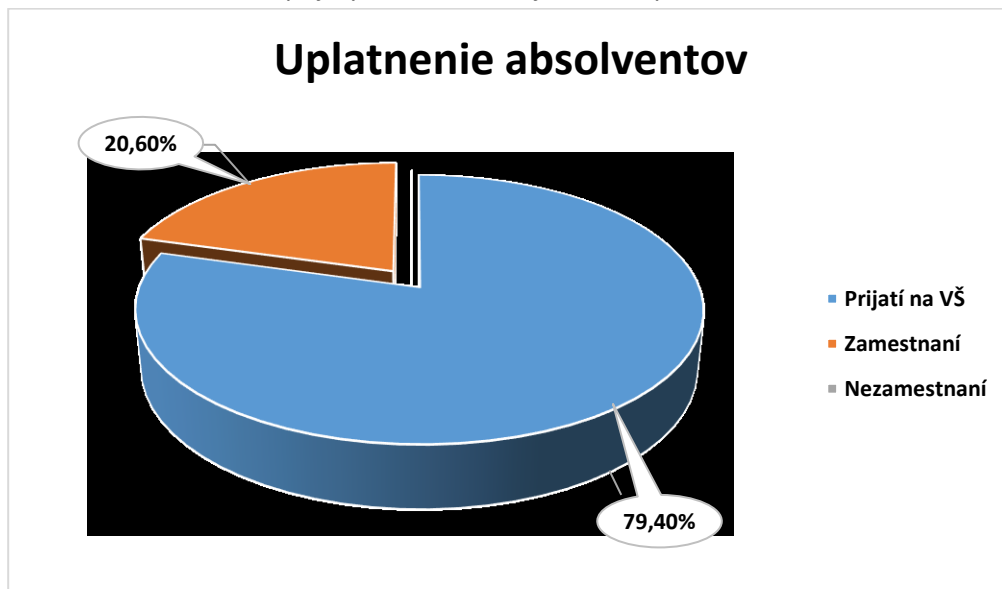
- zaviesť efektívny systém riadenia založený na systéme kompetencií,
- posilniť kontrolnú funkciu metodických orgánov so zreteľom na zvyšovanie kvality výchovy a vzdelávania,
- vnútorný systém kontroly zamerať na činnosť predmetových komisií v nadväznosti na formy a efektívnosť interného a externého vzdelávania PZ.



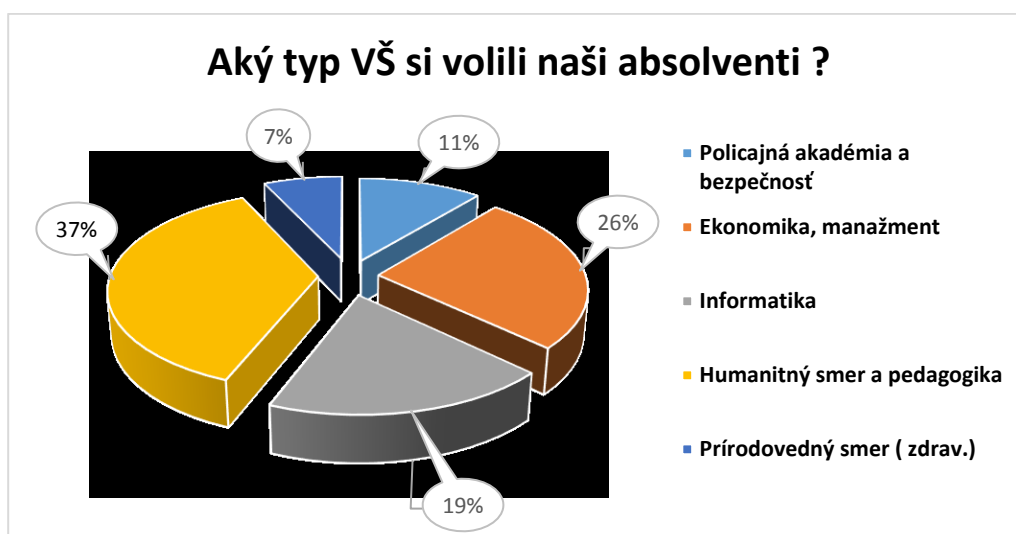
**16 ÚSPEŠNOSŤ ŠKOLY PRI PRÍPRAVE NA VÝKON POVOLANIA<sup>15</sup>**

	Prijatí na VŠ	Zamestnaní	Nezamestnaní
Počet žiakov	27	7	0
Percentuálne	79,4%	20,6%	0%

- na VŠ sa hlásilo 28 žiakov, prijatých bolo 27, čo je 96 % úspešnosť

**Aký typ vysokej školy si volili naši absolventi?**

Vysoké školy	Policajná akadémia a bezpečnosť	Ekonomika, manažment	Informatika	Humanitný smer a pedagogika	Prírodovedný smer (zdrav.)
Počet žiakov	3	7	5	10	2



<sup>15</sup> § 2 ods.1 písm. a) vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (ďalej len vyhláška č. 435/2020 Z. z.)

## 17 PSYCHOHYGIENICKÉ PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA V ŠKOLE <sup>16</sup>

Škola spĺňa požiadavky zákona NR SR č.126/2006 Z. z. o verejnom zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ako vyplýva zo zmien a doplnení vykonaných zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 222/1996 Z. z., zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 290/1996 Z. z., zákonom č. 125/2006 Z. z., zákonom č. 470/2000 Z. z., a zákonom č. 553/2001 Z. z. o zrušení niektorých štátnych fondov, o niektorých opatreniach súvisiacich s ich zrušením a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Prevádzkový poriadok školy, schválený rozhodnutím Regionálneho úradu verejného zdravotníctva so sídlom v Banskej Bystrici, obsahuje všetky náležitosti a podmienky prevádzky školy – spôsob zabezpečenia čistoty a údržby jednotlivých priestorov, likvidácie odpadu, zásobovania pitnou vodou, časový harmonogram údržby a sanitácie, režim dňa žiakov, zabezpečenia stravovania v školskej jedálni a ubytovania v školskom internáte.

---

<sup>16</sup> § 2 ods.1 písm. a) vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (ďalej len vyhláška č. 435/2020 Z. z.)

## 18 VOĽNOČASOVÉ AKTIVITY ŠKOLY <sup>17</sup>

Škola ponúkala žiakom množstvo voľnočasových aktivít. Bola to predovšetkým práca v záujmových útvaroch, ktoré sa zameriavali na rozvoj schopností a záujmov študentov, ale aj na zmysluplné vyplnenie ich voľného času aktívnou športovou, kultúrnou a vzdelávacou činnosťou. Zmysluplné trávenie voľného času našich žiakov umožňovalo aj využívanie odborných učební, telocvične, posilňovne a golfových trenažérov v čase mimo vyučovania. Žiaci mali možnosť pracovať v nasledovných záujmových útvaroch:

### **a) Biatlon a zdravotná a telesná výchova**

Niektorí žiaci z tried so športovým zameraním pracovali v popoludňajších hodinách v krúžku zameranom na športovú špecializáciu biatlon a diagnostiku jednotlivých pohybových schopností, postupný nácvik a získavanie správnych pohybových návykov s dôrazom na rozvoj silových schopností, pohybových zručností a aktívnu regeneráciu. Viedol: Peter Kazár

### **b) Čitateľský a žurnalistický krúžok**

V školskom časopise sme postupovali podľa vopred dohodnutého harmonogramu. Plán práce krúžku sme v školskom roku 2022/2023 splnili. Boli vydané 4 čísla školského časopisu Lopejík. Všetky čísla časopisu vyšli v printovej aj elektronickej podobe. Elektronicná podoba je publikovaná na webových stránkach školy a školskej knižnice a na Facebooku školy. Viedol: Štefan Fedor

### **c) Ja a automobil**

Cieľom záujmového krúžku bolo oboznámiť žiakov so základmi automobilizmu /história, zásady bezpečnej jazdy, zákon o prevádzke motorových vozidiel v cestnej premávke/. Žiaci sa naučili vykonávať na automobile užívateľské opravy, výmeny súčiastok. Viedol : Ing. Juraj Pôbiš

### **d) Biológia inak**

Cieľom krúžku bolo tvorivým a zábavným spôsobom priblížiť žiakom 3. a 4. ročníka biologické javy a zaujímavosti z odboru biológie, realizáciou rôznych pokusov a prípravou na prijímacie pohovory na vysoké školy. Žiaci sa oboznámili so základmi prvej pomoci a zdravého životného štýlu.

### **e) Ročenka SSŠ ŽP**

Tento krúžok bol určený pre žiakov, ktorí radi píšú, tvoria a mali záujem a chuť fotograficky zachytiť a zvečniť najkrajšie momenty, nezabudnuteľné zážitky, úspechy či „tváre“ daného školského roka. Prostredníctvom rôznych technológií sa žiaci zdokonalili vo svojich technických a digitálnych zručnostiach. Svoje vedomosti a zručnosti v rôznych sférach si rozšírili aj účasťou na workshopoch v Space centre v Brezne. Tento krúžok podporoval tvorivosť a kreativitu žiakov, ktoré sa môžu dočkať svojej realizácie.

Cieľom krúžku bolo zosumarizovať a zdokumentovať priebeh celého školského roka na SSŠ ŽP. Výsledným produktom tohto krúžku bola „Ročenka SSŠ ŽP“ v elektronickej a tlačenej forme. Viedla: Mgr. Katarína Tajbošová

### **f) Anglicky hovoriace krajiny**

Krúžok navštevovalo 17 žiakov druhého až štvrtého ročníka zamerania Anglický jazyk. Cieľom krúžku bola exkurzia v Londýne, ktorej sa žiaci zúčastnili v čase 16. - 21.10.2023. Žiaci navštívili najznámejšie pamiatky v Londýne, filmové štúdiá Harryho Pottera a prímorské mesto Brighton. Po návrate žiaci diskutovali o navštívených miestach, tvorili konverzácie na témy z filmu, ktoré videli v štúdiách. Viedla: Iveta Bruončová

<sup>17</sup> § 2 ods.1 písm. a) vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (ďalej len vyhláška č. 435/2020 Z. z.)

**g) Hravá elektronika**

Cieľom záujmového útvaru bolo predstaviť žiakom zaujímavé riešenia problémov pomocou elektronických obvodov a bližšie ich s týmito obvodmi oboznámiť. Každý z riešených obvodov mali žiaci analyzovať, nasimulovať v programe MutliSim a pokúsiť sa o modifikovanie obvodov s cieľom ich optimalizácie. Zoznámili sme sa aj so stavebnicou Robot Qoopers, s ktorou sme realizovali niekoľko modelových zapojení a jednoduché programovanie.

Žiaci pracovali s obvodmi samostatne alebo v skupinách, resp. zložitejšie obvody sme analyzovali spoločne, a samotná simulácia a modifikácia obvodov boli riešené individuálne. V rámci jednej skupiny sa diskutovalo o možných zmenách obvodu a tým o predpokladaných zmenách jeho funkcie. Postrehy a riešenia si skupiny porovnávali a obhajovali modifikácie jednotlivých častí obvodu, ich výhody a nevýhody. So stavebnicou Robot Qoopers žiaci pracovali v skupinách a programovanie realizovali samostatne.

Všetci žiaci v krúžku pristupovali k problémom aktívne. Žiaci v skúmanom obvode sledovali vplyv zmien parametrov obvodu na jeho funkciu priamo v nasimulovanom obvode. Simulovali rôzne chyby, sledovali ich dôsledky a modifikovali obvod s cieľom eliminácie možných ďalších chýb. Programovaním stavebnice Robot Qoopers žiaci riešili rôzne úlohy a navzájom si porovnávali metódy riešenia jednotlivých skupín.

Programovaním stavebnice Robot Qoopers žiaci získali základný nálad do programovania automatizovaných systémov a riešenia jednoduchých úloh. Viedol: Rastislav Marko

**h) Matematika je pre každého**

Na krúžku sa žiaci venovali zaujímavým a nezvyčajným úlohám z matematiky. Riešili rôzne typy hlavolamov, rébusov a zaujímavé matematické hádanky. Krúžok bol zameraný aj na prácu s maturantmi, s ktorými sme dopĺňali medzery v učive. Viedla: Mgr. Martina Završanová

**i) Varenie**

V tomto krúžku sa žiaci pod vedením p. vychovávateľky zameriavali na varenie zaujímavých receptov, nátierok, šalátov, ... a potom si na dobrom jedle samozrejme aj pochutili. Boli to zdravé, ale občas aj menej zdravé jedlá. Krúžok bol určený pre žiakov ubytovaných na internáte. Viedla: Mgr. Ľubica Žabková

**j) Kreslenie a výroba na PC, 3D tlač a multivýroba**

V záujmovom útvare pracovali žiaci zo SSOŠH ŽP a aj SG ŽP. Plán práce, Kreslenie a modelovanie v Solid Workse sme plnili postupne. Na modelovanie sme využívali hlavne manuál poskytnutý spoločnosťou SchierTechnik. Postupne sme sa snažili modelovať aj podľa našich školských výkresov. Neskôr sme tvorili program na vyhotovenie súčiastky sústružením a frézovaním v prostredí Sinumerik Operate. Pre spestrenie činnosti boli vyrábané jednoduché dekoračné predmety z kože, dreva, mosadzného alebo oceľového plechu. Záver sme strávili vyhotovovaním modelov podľa zadaní na súťaže v modelovaní z minulých rokov. Viedol: Ivan Majer.

**k) Športový krúžok**

Záujmový útvar poskytol žiakom možnosť rozšírenej športovej prípravy v čase mimo vyučovania. Prispel k všestrannému, telesnému, pohybovému a duševnému rozvoju osobnosti žiakov. Jeho cieľom bol rozvoj telesného, funkčného, pohybového, psychického a sociálneho potenciálu. Pohybová činnosť sa vykonávala spontánne pre vlastné potešenie, pričom motiváciou nebol výsledok, ale samotná činnosť. Do činnosti útvaru boli zaradené aj rôzne outdoorové aktivity - turistika, hry v prírode, minigolf. Krúžok bol určený pre žiakov ubytovaných na internáte. Viedla: Mgr. Renata Briedová

**l) Fitness**

Činnosť krúžku bola zameraná na rozvoj telesného, funkčného, pohybového, psychického a sociálneho potenciálu. Hra bola účinným prostriedkom výchovno-vzdelávacieho procesu, uvoľňovala nadbytok energie,

agresivity, prispievala k formovaniu osobnosti a rozvoju motoriky. Cieľom záujmového krúžku bolo zdokonaľiť sa v rôznych individuálnych a kolektívnych športoch ako napr. bedminton, basketbal, volejbal, florbal, futbal, hádzaná či softbal. Zdokonaľiť sa nielen v hernej činnosti jednotlivca ale aj v pravidlách či v rozhodovaní. Viedla: Mgr. Ludmila Peťková

**m) Futbal pre každého**

Cieľom krúžku bolo žiakov naučiť nielen futbalu, ale aj sústredenosti, ochote prekonávať prekážky, brať šport ako zábavu a ochotu spolupracovať. Na krúžku sa žiaci naučili správne strieľať, udržať si loptu počas hry a správne prihrávať. Žiaci si precvičili rozvoj koordinačných schopností (osvojenie si prácu s loptou). Súčasťou krúžku boli aj cvičenia na zvýšenie kondície, ohybnosti a pohybových reakcií žiakov. Súčasťou bola aj účasť na tréningoch a futbalových zápasoch s následnou analýzou jednotlivých herných činností. Viedol: PaedDr. Michal Budovec

**n) Moto mechanik**

Krúžok bol zameraný na automobilový šport ako je úprava a tuning automobilov a motocyklov, pravidlá cestnej premávky a zásady prvej pomoci pri cestnej premávke a automobilovom športe. Viedol: Ján Glemba

**o) Prírodovedný krúžok**

Na krúžku sme sa snažili zvýšiť záujem o prírodné vedy, prehĺbiť poznatky žiakov z biológie a chémie, zlepšiť zručnosti pri realizácii experimentov, realizovať zaujímavé experimenty, pripravovať žiakov na súťaže, maturitnú skúšku a prijímacie skúšky na VŠ. Viedla: Martina Stieranková.

## 19 SPOLUPRÁCA ŠKOLY S RODIČMI A INÝMI SUBJEKTMI<sup>18</sup>

Na škole pracuje rodičovské združenie pod vedením Rady rodičov, ktorá bola volená zo zástupcov jednotlivých tried. Spolupráca s RR je na veľmi dobrej úrovni a vedenie školy sa pravidelne zúčastňuje na jej zasadnutiach. Zápisy zo zasadnutí sú poskytované vedeniu školy a konzultované na pedagogických radách. Ako vyplýva zo zápisníc zo zasadnutí RZ, rodičia vyslovili spokojnosť s vybavením školy, s vyučovacím procesom, s hodnotiacim systémom, s ústretovosťou pedagógov (napr. viesť nulté hodiny, počas ktorých môžu žiaci konzultovať zameškané učivo), a pod. Cez radu rodičov sa tlmočili tiež požiadavky rodičov ohľadom zabezpečenia športových tréningov, či stravovania.

Základným článkom štruktúry rodičovského združenia je triedny aktív, ktorý zasadá pravidelne jedenkrát za štvrtrok školského roka. Veľmi časté sú aj individuálne konzultačné stretnutia zákonného zástupcu a triedneho učiteľa, výchovného poradcu a vedenia školy. Bežnou praxou sú telefonické, či mailové kontakty rodičov a pedagógov a priebežné riešenie prípadných problémov.

Škola v školskom roku 2021/2022 spolupracovala s mnohými inštitúciami výchovného a vzdelávacieho charakteru – *Metodicko-pedagogickým centrom Banská Bystrica, Športovým klubom ŽP a.s. a Futbalovým klubom ŽP a.s.* pri zabezpečovaní športového tréningu v popoludňajších hodinách; *ŽP Informatikou s.r.o., TU Košice a UMB v Banskej Bystrici, ŽP VVC s.r.o.,* Odborom riadenia a zabezpečenia kvality ŽP a.s. pri realizácii odborných školení zameraných na oblasť merania a metrológie, *Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva*, ktoré zabezpečovalo profesijno-psychologické testy pre žiakov, ich vyhodnotenie a následné konzultácie so žiakmi; podnikovou psychologičkou Mgr. K. Michalcovou a Mgr. D. Hanzenovou pri riešení osobných problémov žiakov, UPSVR, odborom sociálnych vecí v Brezne a obecnými úradmi v mieste trvalého bydliska zákonných zástupcov žiakov pri riešení absencie žiakov v povinnej školskej dochádzke, Okresným riaditeľstvom policajného zboru v Brezne pri preventívnych akciách; základnými školami v Brezne a okolí pri nábore žiakov; personálnym odborom Železiarní Podbrezová a. s. pri nábore žiakov a zabezpečovaní mimoškolských akcií. Aktivity školy organizované v súčinnosti s týmito a mnohými ďalšími inštitúciami sú uvedené v článku 10 - Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti.

<sup>18</sup> § 2 ods.1 písm. a) vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (ďalej len vyhláška č. 435/2020 Z. z.)

**Záver – schvaľovacia doložka**

Súkromná spojená škola Železiarne Podbrezová,  
Družby 554/64, Podbrezová

**Škola (názov a adresa)**

org. zložka Súkromné gymnázium Železiarne Podbrezová,  
Družby 554/64, 976 81 Podbrezová

**Správa o výsledkoch  
výchovno-vzdelávacej  
činnosti za školský rok  
2022/23 bola  
prerokovaná  
v pedagogickej rade**

Ing. Miriam Pindiaková - riaditeľ školy

Dátum a podpis: 31. 08. 2023     Ing. Miriam Pindiaková, v.r.

Rada školy pri SSŠ ŽP, Družby 554/64, Podbrezová  
**odporúča / neodporúča** zriaďovateľovi schváliť Správu o výsledkoch  
výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2022/23.

**Vyjadrenie rady školy:  
Správa o výsledkoch  
výchovno-vzdelávacej  
činnosti za školský rok  
2022/23 bola  
prerokovaná v Rade  
školy**

Ing. Vladimír Soták ml. - predseda Rady školy pri SSŠ ŽP

Dátum a podpis: 07. 11. 2023     Ing. Vladimír Soták ml., v. r.

**Železiarne Podbrezová a. s., Kolkáreň 35, 976 81 Podbrezová**  
**Zriaďovateľ** - schvaľuje / neschvaľuje

**Vyjadrenie zriaďovateľa  
k predloženej „Správe  
o výsledkoch výchovno-  
vzdelávacej činnosti za  
školský rok 2022/23**

Ing. Ján Villim - personálny riaditeľ ŽP a. s.

Dátum a podpis: 07. 11. 2023     Ing. Ján Villim, v. r.