

# Správa

## o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2021/2022

Podľa vyhlášky Ministerstva Školstva SR 435/2020 Z.z.

### § 2. ods. 1 a

#### Údaje o škole

Názov školy	Stredná odborná škola, Kušníerska brána 349/2, Kežmarok
Adresa školy	Kušnierska brána 349/2, 060 01 Kežmarok
Telefón	+421 52 4523040
E-mail	sekretariat@soskezmrok.sk
WWW stránka	www.soskezmrok.sk
Zriaďovateľ	ÚPSK, Námestie mieru 2, Prešov

#### Vedúci zamestnanci školy

	Priezvisko, meno	Telefón	Služ. mobil	e-mail
Riaditeľ školy	Ing. Stanislav Marhefka	052/4523040	0903610861	sekretariat@soskezmrok.sk
Zástupkyňa riaditeľa pre TV	Ing. Zlatica Martančíková	052/4523040		zastupcasoskk@gmail.com
Zástupkyňa riaditeľa pre OV	Ing. Iveta Fodorová	052/4681761	0903640878	fodorova.iveta@gmail.com

#### Rada školy

	Titl., priezvisko, meno
predseda	Mgr. Eva Harabinová
zástupcovia pedagogických zamestnancov	Ing. Kamila Chovancová, Mgr. Eva Harabinová
ostatní zamestnanci	Silvia Kolcunová
zástupcovia rodičov	Mgr. Helena Čarnogurská, Martina Lopatovská, Beáta Želonková
zástupcovia zriaďovateľa	Jana Barnášová, JUDr. Štefan Bieľak, Ing. Martin Lenkavský, PhD., MUDr. Pavol Slovák
iní /žiačka/	Lukas Frindt

### § 2. ods. 1 b

#### Údaje o zriaďovateľovi

Názov	Úrad Prešovského samosprávneho kraja
Sídlo	Námestie mieru 2, Prešov
Telefón	+421 51 7081111
E-mail	info@vucpo.sk

### § 2. ods. 1 d

#### Údaje o počte žiakov

Počet žiakov školy: **587**  
Počet tried: **27**

**študijné odbory**

Ročník	študijný odbor	trieda	triedny	počet žiakov		počet žiakov
				chlapci	dievčatá	
<b>prvý</b>	2682 K mechanik počítačových sietí	I.AP	Horanská	9	0	9
	4210 M 08 agropodnikanie	I.AA		3	6	9
	4243 M mechanizácia pôdohospodárstva	I.AM		6	0	6
	4336 M 02 veterinárne zdravotníctvo a hygiena	I.AV		1	8	9
				<b>19</b>	<b>14</b>	<b>33</b>
<b>druhý</b>	2682 K mechanik počítačových sietí	II.AP	Veselovská	12	0	12
	4210 M 08 agropodnikanie	II.AA		1	5	6
	4243 M mechanizácia pôdohospodárstva	II.AM	Chovancová	6	0	6
	4336 M 02 veterinárne zdravotníctvo a hygiena	II.AV		4	10	14
				<b>23</b>	<b>15</b>	<b>38</b>
<b>tretí</b>	4243 M mechanizácia pôdohospodárstva	III.AM		6	0	6
	4336 M 02 veterinárne zdravotníctvo a hygiena	III.AV		2	3	5
				<b>8</b>	<b>3</b>	<b>11</b>
<b>štvrtý</b>	2682 K mechanik počítačových sietí	IV.AP	Tokár	10	0	10
	4243 M mechanizácia pôdohospodárstva	IV.AM		3	0	3
	4336 M 02 veterinárne zdravotníctvo a hygiena	IV.AV		1	6	7
				<b>14</b>	<b>6</b>	<b>20</b>
<b>SPOLU</b>				<b>64</b>	<b>38</b>	<b>102</b>

**študijné odbory - denné nadstavbové štúdium**

Ročník	študijný odbor	trieda	triedny	počet žiakov		počet žiakov
				chlapci	dievčatá	
<b>prvý</b>	2952 L výroba potravín	I.NP	Tropp	1	10	11
	3757 L dopravná prevádzka	I.ND		10	0	10
				<b>11</b>	<b>10</b>	<b>21</b>
<b>druhý</b>	2952 L výroba potravín	II.NP	Pisarčíková	5	5	10
	3757 L dopravná prevádzka	II.ND		1	0	1
				<b>6</b>	<b>5</b>	<b>11</b>
<b>SPOLU</b>				<b>17</b>	<b>15</b>	<b>32</b>

**učebné odbory – 3. – 4. ročné**

Ročník	učebný odbor	trieda	triedny	počet žiakov		počet žiakov
				chlapci	dievčatá	
<b>prvý</b>	2487 H autoopravár	I.EA	Richtarčík	9	0	9
	2864 H operátor spracovania plastov	I.EO		13	0	13
	4524 H agromechanizátor, opravár	I.EM		8	1	9
	2977 H cukrár, kuchár	I.CK	Krišandová	2	18	20
	2978 H cukrár, pekár	I.CP		2	5	7
	2964 H cukrár	I.CC	Rumlová	0	9	9
	2987 H biochemik, 01 mliekarska výroba	I.CB		3	6	9
				<b>37</b>	<b>39</b>	<b>76</b>

Ročník	učebný odbor	trieda	triedny	počet žiakov		počet žiakov
				chlapci	dievčatá	
<b>druhý</b>	2487 H autoopravár	II.EA	Kurucová	17	0	17
	2864 H operátor spracovania plastov	II.EO		3	0	3
	4524 H agromechanizátor, opravár	II.EM		7	0	7
	2962 H pekáč	II.CP	Žáčiková	5	2	7
	2964 H cukráč	II.CC		0	8	8
	2987 H biochemik, 01 mliekarska výroba	II.CB	2	8	10	
	2977 H cukráč, kuchár	II.CK	Steigaufová	2	13	15
				<b>36</b>	<b>31</b>	<b>67</b>
<b>tretí</b>	2487 H 01 autoopravár - mechanik	III.EA	Šimoňák	14	0	14
	4524 H agromechanizátor, opravár	III.EM		4	0	4
	2964 H cukráč	III.CC	Suchá	0	8	8
	2987 H biochemik, 01 mliekarska výroba	III.CB		3	5	8
	2977 H cukráč, kuchár	III.CK	Lachová	1	11	12
	2978 H cukráč, pekáč	III.CP		0	6	6
					<b>22</b>	<b>30</b>
<b>štvrtý</b>	2977 H cukráč, kuchár	IV.CK	Pisarčíková	1	7	8
				<b>1</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
<b>SPOLU</b>				<b>96</b>	<b>107</b>	<b>203</b>

#### učebné odbory – 2. ročné

Ročník	učebný odbor	trieda	triedny	počet žiakov		počet žiakov
				chlapci	dievčatá	
<b>prvý</b>	2982 F potravinárska výroba	I.IP	Kroláková	4	25	29
	2498 F technické služby v autoservise	I.JA	Kučma	10	0	10
	3383 F spracúvanie dreva	I.JD		15	1	16
	2982 F potravinárska výroba	I.RP	Valenčíková	0	24	24
	3686 F stavebná výroba	I.RS	Závacký	21	0	21
				<b>50</b>	<b>50</b>	<b>100</b>
<b>druhý</b>	2982 F potravinárska výroba	II.HP	Pitoňák	0	13	13
	3686 F stavebná výroba	II.HS		11	0	11
	2982 F potravinárska výroba	II.IP	Harabinová	0	18	18
	2498 F technické služby v autoservise	II.JA	Kopkáš	10	0	10
	3383 F spracúvanie dreva	II.JD		8	0	8
	3161 F praktická žena	II.RZ	Závacká	0	18	18
	3686 F stavebná výroba	II.RS		6	0	6
	2982 F potravinárska výroba	II.TP	Olekšák	4	10	14
	3686 F stavebná výroba	II.TS		8	0	8
					<b>47</b>	<b>59</b>
<b>SPOLU</b>				<b>97</b>	<b>109</b>	<b>206</b>

**externé štúdium**

Ročník	študijný/učebný odbor	trieda	triedny	počet žiakov		počet žiakov
				chlapci	dievčatá	
<b>prvý</b>	2987 H biochemik, 01 mliekarska výroba	I.BE	Hudáček	4	2	6
	2964 H cukrár	I.CE		0	2	2
	6403 L podnikanie v remeslách a službách	I.NE		4	11	15
				<b>8</b>	<b>15</b>	<b>23</b>
<b>druhý</b>	2955 H mäsiar, lahôdkar	II.ME	Hudáček	3	3	6
	2964 H cukrár	II.CCE		0	5	5
	6403 L podnikanie v remeslách a službách	II.NE		3	7	10
				<b>6</b>	<b>15</b>	<b>21</b>
<b>SPOLU</b>				<b>14</b>	<b>30</b>	<b>44</b>

**§ 2. ods. 1 e****Zamestnanci**

Pracovný pomer	Počet pedag. prac.	Počet nepedag. prac.
TPP	52	39
DPP	11	3
Znížený úväzok	1	0
Na dohodu	11	3

**§ 2. ods. 1 f****Kvalifikovanosť pedagogických pracovníkov**

počet	nekvalifikovaných	kvalifikovaných	spolu
učiteľov	0	57	57
vychovateľov	0	2	2
asistentov učiteľa	0	4	4
spolu	0	63	63

**§ 2. ods. 1 g****Prehľad výsledkov súťaží a olympiád**

Názov súťaže	Počet žiakov	okr. kolo	kraj. kolo	národ. kolo	medzinár. kolo
Olympiáda v anglickom jazyku	1	1	1	0	0

**§ 2. ods. 1 h****Projekty**

1. Zlepšenie vzdelávacej infraštruktúry v SOŠ agropotravinárskej a technickej Kušníerska brána 349/2, Kežmarok – I. etapa,
2. Zlepšenie vzdelávacej infraštruktúry v SOŠ agropotravinárskej a technickej Kušníerska brána 349/2, Kežmarok – II. etapa,
3. Zlepšenie vzdelávacej infraštruktúry v SOŠ agropotravinárskej a technickej Kušníerska brána 349/2, Kežmarok – III. etapa,
4. Zlepšenie stredného odborného školstva v Prešovskom samosprávnom kraji.

**§ 2. ods. 1 j****Materiálno-technické podmienky**

V oblasti materiálno-technického zabezpečenia máme vytvorené dobré podmienky na výučbu všeobecno-vzdelávacích a odborných predmetov. Máme kvalitne vybavené počítačové učebne,

chemicko-potravinárske laboratórium, laboratória na vyučovanie veterinárnych predmetov, učebňu mechanizácie a dopravy s kvalitným didakticko-vizuálnym vybavením. Máme dobré vybavenie športovými potrebami, ktoré môžu žiaci využívať nielen na hodinách telesnej výchovy, ale aj na rôznych športových kurzoch organizovaných školou (lyžiarsky, plavecký, kurz ochrany života a zdravia).

Súčasťou školy je aj školský internát s vlastnou školskou jedálňou.

Máme kvalitne vybavené dielne odborného výcviku, ktoré slúžia na výučbu odborníkov vo všetkých odboroch, ktoré máme v škole.

Súčasťou školy je aj vlastné výcvikové zariadenie na výučbu vodičov.

## § 2. ods. 1 k

### Úspechy a nedostatky

Škola je situovaná v centre mesta neďaleko autobusovej a železničnej stanice, čo má priaznivý vplyv na dochádzku žiakov. Výhodou je aj vhodné dopravné spojenie, nakoľko Kežmarok je okresným mestom a je na hlavnom ťahu medzi Popradom a Starou Ľubovňou. Žiaci po absolvovaní školy majú možnosť zamestnať sa v dopravnom a potravinárskom priemysle, nakoľko v okolí Kežmarku je mnoho podnikov, kde nájdu uplatnenie.

Veľkým prínosom pre žiakov i pedagógov je účasť v odborných súťažiach v rámci Slovenska, ale i v rámci medzinárodných projektov.

Škola v centre mesta takto získala ďalšiu didaktickú techniku, hlavne PC + interaktívne tabule a jazykové laboratórium na skvalitnenie moderného vyučovania v ďalších triedach.

Vo všeobecnosti škola eviduje menší záujem o učebné odbory cukrár, pekár a autoopravár. Aktuálna hospodárska kríza, nízka dostupnosť na medzinárodné trhy znehodnocuje konkurencieschopnosť rastlinných a živočíšnych produktov, čo sa prejavuje v nezájme mladej generácie o prácu v poľnohospodárstve a škola eviduje v posledných rokoch nízky záujem študentov o poľnohospodárske odbory.

Podobne klesá záujem o odbor pekár i cukrár, pretože množstvo slovenských pekární a cukrární sa po cenovom tlaku obchodných reťazcov dostáva do ekonomických problémov.

Dobré výsledky dosahuje škola v pedagogickej oblasti, kde naši pedagogickí zamestnanci spĺňajú požiadavky pedagogicko-odborného vzdelania pri vhodnej vekovej rôznorodosti. Naši pedagogickí pracovníci si priebežne zvyšujú kvalifikáciu v priebežnom vzdelávaní a sú prístupní k zmenám. Veľkou devízou vo vyučovacom procese je prepojenosť predmetov a ich vzájomné medzipredmetové vzťahy, a to nielen na teoretickom vyučovaní ale aj vzájomne medzi teóriou a odborným výcvikom. V rámci vyučovania, ale aj mimo študijných povinností, navštevujú žiaci rôzne kultúrne podujatia - divadlá, koncerty, filmy ... . Študenti majú možnosť výberu z rôznorodej ponuky krúžkov v mimovyučovacom čase.

## § 2. ods. 4 a

### ŠVVP na SŠ

Počet žiakov so ŠVVP: 23

## § 2. ods. 4 b

### Prijatí žiaci

Počet prihlásených žiakov na prijímacie skúšky: 204

Počet žiakov prijatých bez prijímacej skúšky: 146

Počet žiakov prijatých po úspešnom absolvovaní prijímacích skúšok: 29

Počet zapísaných prvákov k 30.6.2021: 175

Skutočný počet žiakov 1.ročníka k 15.9.2021: 175

## § 2. ods. 4 f

### Klasifikácia tried

Trieda	ADK	ADP	ACH	ANF	ANJ	APC	API	APM	ASA	AUE	AUR	AUT	AUO	BOC	BIO
I.AA	1				4										2,5
I.AM					2,33										
I.AP					1,45										
I.AV				2,46	1,85										1,08
I.CB					3,8	3,8									
I.CC					2,75										
I.CK					2,17	2,08	1,92								
I.CP					2,4	2,17	2,5								
I.EA					2,58										

I.EM					3,5											
I.EO					3,57	3,43										
Trieda	ADK	ADP	ACH	ANF	ANJ	APC	API	APM	ASA	AUE	AUR	AUT	AUO	BOC	BIO	
I.ND					3,2		2,83									
I.NE	1,89				3,5		1,89									
I.NP			2		3,5		1,14							2		
IX.A					2,25											
IX.B					3,2											
II.AA	2				4										1,8	
II.AM					2,5											
II.AP					2											
II.AV				1,67	2,17										1,08	
II.BE						1,14										
II.CB					1,7	2,4										
II.CC					2											
II.CK					2,6	1,6	2,2									
II.CP					1											
II.EA					2,73								2,73			
II.EM					2,14											
II.EO					2	2,33						2				
II.ND							2									
II.NE					2		1,86									
II.NP					2,17		1								1,9	
III.AM					3,17							1,83				
III.AV					2,2											
III.CB					1,33	3										
III.CC					1,63											
III.CK					1	1,13										
III.CP					1,75	1,25										
III.EA					2,71								2,71			
III.EM					4											
IV.AM					2,67											
IV.AP					2,4											
IV.AV					1,86											
IV.CK					1,63											

Trieda	BIN	CES	CUJ	CJ2	CKT	CAH	CZC	CVO	CGG	CMH	CTC	CVU	CST	DEJ	DOA	
I.AA														3,5		
I.AM													2	2,67		
I.AP														2,55		
I.AV														1,46		
I.CK					2											
I.CP					2,33											
I.ND	1,67													2,67		
I.NE														1,44		
I.NP														2		
IX.A														4		
IX.B														2,6		
II.AA														3,4		
II.AM													1,5	2		
II.AP														2,55		

II.AV																2,58	
II.CK					2,33												
Trieda	BIN	CES	CUJ	CJ2	CKT	CAH	CZC	CVO	CGG	CMH	CTC	CVU	CST	DEJ	DOA		
II.EA																2,82	
II.ND		2					2	2	3			2		2			
II.NE																1,25	
II.NP						2,1					2,8	1,4				1,7	
III.AM										1,33							
III.CK					1,13												
III.CP					1,75												
III.EA																2,71	
III.ME	2,2																
IV.AM										1,33							
IV.CK					2												

Trieda	DOG	EKL	EKO	EOR	EPO	EKU	EVO	ELR	ELE	ELI	EAU	ETS	ELK	ETV	FAR		
I.AA			3														
I.AP									1,64								
I.CB			3,7														
I.CC			2,25														
I.EA			3,33											1,4			
I.EM			3,33														
I.EO			3,86													3	
I.IP																2,64	
I.JA																2,88	
I.JD																1,73	
I.ND	2,33		3														
I.NE			2,78														
I.NP			1,86														
II.AA			1,4														
II.AM													2,17				
II.AP									1								
II.BE			1,71														
II.CB			3														
II.CC			1,86														
II.CE			2														
II.CP			1,4														
II.EA			2,64										2,91				
II.EM			3,86														
II.EO			3,67														
II.HP																2,5	
II.HS																2,83	
II.IP																1,6	
II.JA																3,67	
II.JD																2,75	
II.ND			3														
II.NE			3														
II.NP			2,9														
III.CB			1,83														
III.CC			1,75														
III.CCE			1,4														

III.EA			2,2										2,73		
III.EM			3												
Trieda	DOG	EKL	EKO	EOR	EPO	EKU	EVO	ELR	ELE	ELI	EAU	ETS	ELK	ETV	FAR
III.ME			2,6												
IV.AM						1									
IV.AP			2,9									2,3			
IV.AV			2,71												
IV.CK			2,75												

Trieda	FYZ	GEG	GRS	HOG	HGA	HCH	HPT	CHE	CHZ	CHK	IPX	IOV	INF	IOD	INN
I.AA													3		
I.AM	3												2,33		
I.AP	2,73														
I.AV								1,92					1,54		
I.CB	4,1												3,5		
I.CC								1,42					2,83		
I.EA	3,42												1,67		
I.EM	3,17												2,17		
I.EO													3		
I.ND	2,67														
I.NE	2,11														
I.NP								2							
IX.A	3,14	1,83						3,25							
IX.B	3	2,2						3							
II.AA													1,6		
II.AM	2,83												1,67		
II.AP	2,82														
II.AV						2,25		2,08					1,75		
II.CB	2,9				2,7								2,4		
II.CC								1,71					1,29		
II.CP								1,25					1		
II.EA	3,27												2,09		
II.EM	3,43												3		
II.EO													1,67		
II.NE	2,29														
III.AV						1,4	2,8								
III.CB					2,67										
IV.AV						2	1,57								

Trieda	KTH	KMU	KOM	KAJ	KCJ	KNJ	KRJ	KPT	LAB	LHP	LDA	MNZ	MKT	MKM	MAT
I.AA															2,5
I.AM															2
I.AP															2,91
I.AV															2,23
I.CB															4,2
I.CC															3,25
I.CK									2,58						2,25
I.CP															2,5
I.EA															2,83
I.EM															3,33
I.EO															3,71
I.IP															2,36



I.JA																	3,5
I.JD																	2,13
Trieda	KTH	KMU	KOM	KAJ	KCJ	KNJ	KRJ	KPT	LAB	LHP	LDA	MNZ	MKT	MKM	MAT		
I.ND																	2,67
I.NE																	1,44
I.NP																	2
I.RP																	3,06
I.RS																	3,13
IX.A																	3
IX.B																	2,8
II.AA													2,6				3,6
II.AM																	3
II.AP																	2,55
II.AV																	2,5
II.CB																	3,3
II.CC																	2,43
II.CK								2,2									2,6
II.CP																	2
II.EA																	2,45
II.EM																	3
II.EO																	2,67
II.HP																	2,8
II.HS																	3
II.IP																	1,8
II.JA																	3,33
II.JD																	2
II.ND																	2
II.NE																	1
II.NP																	2,4
II.RS																	4,4
II.RZ																	2,43
II.TP																	3
II.TS																	2,8
III.AM																	2,67
III.AV									2,4								2,2
III.CB										1,67							
III.CK								1,75									1,5
III.CP																	3,25
III.ME										1							
IV.AM																	2,67
IV.AP																	3,2
IV.AV									2								2,71
IV.CK								2									2,5

Trieda	MTE	MEC	MEA	MBI	MPI	MOV	NBV	NAH	NAS	NEJ	OBN	OCH	PRX	ODK	OVY		
I.AA							1				2,5		2,5				
I.AM		1,67					1				2,67		2,33				
I.AP							1				2,55					1,09	
I.AV					2,31		1				1,46		1,38				
I.CB				4,6			1,4				3,7						2,5
I.CC							1,08				2,17				2,25	2,5	

I.CK							1							1,92	1,92
I.CP							1							1,83	1,83
Trieda	MTE	MEC	MEA	MBI	MPI	MOV	NBV	NAH	NAS	NEJ	OBN	OCH	PRX	ODK	OVY
I.EA							1				1,67				2,08
I.EM							1,17				1,67				1,33
I.EO	3,29						1,83				3,57				3,57
I.IP											2,48				2,64
I.JA											3,25				3,13
I.JD											1,67				2,07
I.ND										3			1,33		
I.NE										1,75			2,56		
I.NP				1						1,6			1,29		
I.RP							1,67				1,78				1,89
I.RS							1,63				1,88				2,19
IX.A											2,5				
IX.B											2,2				
II.AA							1				3		2,6		
II.AM			1,5				1				1,33		1,17		
II.AP							1				1,64				1,09
II.AV					2,92		1				1,83		1,75		
II.BE				1											1
II.CB				2,4											1,4
II.CC														1,43	1,71
II.CE														1	
II.CK														1,47	2,07
II.CP															1,5
II.EA															1,73
II.EM						2,57									2,29
II.EO	1,67														1,67
II.HP											2,2				1,8
II.HS											2,83				3
II.IP											2,8				1
II.JA											3,67				3,67
II.JD											2,75				2,75
II.ND										4			2		
II.NE										4			3,43		
II.NP				2,6						2,25			2,2		
II.RS							1,6				3,6				3,4
II.RZ							1,29				1				1,29
II.TP							2				2,29				2,71
II.TS							2,2				2				2,8
III.AM			1,83								1		1,17		
III.AV											1		1,2		
III.CB				2,33											1,67
III.CC				1,5											2,13
III.CCE				1											1
III.CK				1,88						1,6	1,75				1,75
III.CP				3,75							2				2,25
III.EA															1,53
III.EM															1
III.ME												1,4			1

IV.AM			1,67										1		
IV.AP															1,4
Trieda	MTE	MEC	MEA	MBI	MPI	MOV	NBV	NAH	NAS	NEJ	OBN	OCH	PRX	ODK	OVY
IV.AV													1,71		
IV.CK				2,38											2,13

Trieda	OAD	PAT	PET	PRT	PCH	PSS	POG	PCI	PKS	PDP	PNK	POV	PAV	PVB	PVY
I.AA									3			3,5			
I.AM												3			
I.AP							2,82	3,18							
I.CB															1,73
I.CK															2,33
I.CP			2												1,83
I.IP														3,08	
I.ND										1,83					
I.NE									2,33						
I.RP														2,56	
II.AA									2,8						
II.AP							2	2,45							
II.AV		1,33													
II.BE															1,14
II.CB															2,1
II.CK															1,93
II.HP														2,1	
II.IP														2,8	
II.NE									3,57						
II.RZ					1,43										
II.TP														3,43	
III.CB															1,67
III.CK															1,88
III.CP			3,5												1,75
IV.AM									1						
IV.AP							2,8	3,4							
IV.CK															1,38

Trieda	PRN	PXA	PDZ	PKO	PRO	SWW	PSY	PMV	PAC	PSF	RAS	RAP	RNA	RCZ
I.AP						2,55								
I.AV											1,31			
I.ND			2											
II.AP					2,27	2,36								
II.EM											1,86			
II.ND			2											
III.AM				1,83										
III.EM											3,5			
IV.AP						2,8								

Trieda	RHZ	RUP	RUJ	CSA	SEB	SEC	SEN	SEM	SMB	SJL	KMM	SDR	SPR	SZD	SAV
I.AA										3,5			1		
I.AM										3,33			1		
I.AP										3,36			1,27		
I.AV										2,23			1		
I.CB										3,6			2,9		

I.CC						2,08				2,58			1,25		
I.CK										2,42			1,33		
Trieda	RHZ	RUP	RUJ	CSA	SEB	SEC	SEN	SEM	SMB	SJL	KMM	SDR	SPR	SZD	SAV
I.CP										2,83			1,17		
I.EA										2,33			1		
I.EM										2,5			1		
I.EO										4			2,43		
I.IP										2,28			1,35		
I.JA										3,13			1,25		
I.JD										2,07		2,07	1		
I.ND										3,17					
I.NE			2,67							2,78					
I.NP										2,57					
I.RP										2,94			1		
I.RS										3			1		2,69
IX.A										3					
IX.B										2,8					
II.AA										3,4			1,6		
II.AM										2,67			1		
II.AP										2,91			1,09		
II.AV										2,5			1,08		
II.CB										2,5			1,1		
II.CC										1,71			1,14		
II.CK										2,53			1,8		
II.CP										2			1		
II.EA										2,55			1,27		
II.EM										3,43			1		
II.EO										3,33			1		
II.HP										2,6			1,4		
II.HS										3			1,5		3
II.IP										1,4			1		
II.JA										3,33			1,67		
II.JD										2,75		3	1		
II.ND										4					
II.NE			2,67							3,14					
II.NP										2,6					
II.RS										4,2			1		3,8
II.RZ										2			1		
II.TP										3,14			1,14		
II.TS										3			1,4		2,6
III.AM										3,17			1		
III.AV										2,2			1,2		
III.CB										2,5			1		
III.CC										2,88			1		
III.CK										2			1		
III.CP										2,75			2,25		
III.EA										3			1		
III.EM										4			1		
IV.AM										3			1		
IV.AP										3,3			1		
IV.AV	1,86									2,43			1		

IV.CK										2,38			1,13	
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	--	--	------	--

Trieda	STK	STO	STT	STZ	STN	SUG	SUR	SEE	SQK	RUC	STX	CUT	STA	ŠVP
I.AM			2,33											
I.CB							2,09							
I.CC							2,83							
I.CK												1,67		
I.CP							1,33					2,17		
I.EA			2,33											
I.EM			2,33											
I.EO				3,43										
II.BE							1,29							
II.CC				2,14			1,57							
II.CK												2,2		
II.CP				1,75			1,25							
II.EM				2,57										
II.EO				1,67										
II.RZ										1,29				
III.CC				1,63			2,38							
III.CCE				1			1,2							
III.CK		1,75										1		
III.CP				1,5			1,25					1		
III.EM				3										
III.ME				1,4										
IV.CK		1,75												

Trieda	TCK	TSA	HWW	TEA	TEC	TMO	TOP	TRV	TZV	VTC	TSV	TEV	TVZ	TRA
I.AA											1,5			
I.AM	1,67										1			
I.AP			2,55		2,91						1,27			
I.AV											1			
I.CB					4						2,7			
I.CC					2,67						1,55			
I.CK											1,17			
I.CP											1			
I.EA	2,33										1,67			
I.EM	2,5										1,67			
I.EO	3,86				3,14						3,43			
I.IP											1			
I.JA					3,25						3,13			
I.JD											1,73			
I.ND											1,17			
I.NP					2,14						1,57			
I.RP											1,44			
I.RS											1,31			
II.AA											1,6			
II.AM											1			
II.AP			2,55		3						1,27			
II.AV											1			
II.CB					2,8						1,7			
II.CC					1,57						1,29			
II.CE					1									

II.CK											1,07				
Trieda	TCK	TSA	HWW	TEA	TEC	TMO	TOP	TRV	TZV	VTC	TSV	TEV	TVZ	TRA	
II.CP				1,5							1				
II.EA											1,6				
II.EM							2,43				1,71				
II.EO				2							1,33				
II.HP											1				
II.HS											2				
II.IP											1				
II.JA				4							3				
II.JD											2,25				
II.ND											1				
II.NP				2,4							1,5				
II.RS											2,4				
II.RZ											1,43				
II.TP											2,14				
II.TS											2				
III.AM											1			2,33	
III.AV											1				
III.CB				2							1				
III.CC				2,13							1,38				
III.CCE				1											
III.CK											1				
III.CP											1				
III.EA											1,36				
III.EM							3,5				2,5			3,5	
III.ME				2,2											
IV.AM											1			1	
IV.AP			2,6								1,25				
IV.AV											1				
IV.CK											1,14				

Trieda	THF	TUV	TFP	UCT	USP	VMW	VES	VRK	VYT	VDA	VZV	VYA	ZYA	ZAE	ZMA
I.AA				2,5											
I.AP														2,91	
I.ND				2,17											
I.NE				2,67											
I.NP				1,43											
II.AA				2,6											
II.AM						1,83									
II.EO														2,33	
II.NE				3,29											
III.AM					2										
III.AV							1,2			1,2					
III.EA					2,57										
III.EM					3,5										
IV.AM					1										
IV.AP					1										
IV.AV					1		1,86								
IV.CK					2,25										

Trieda	ZML	ZDO	ZPT	ZRS	ZLR	ZSJ	ZTK	ZVV	ZZV	ZSI	ZRT	ZSS	ZIV
I.EA						2,92							
I.EM						2,83							
II.EM													1,71
II.RZ								1,57					
III.EM													2

### Prospech žiakov

Trieda	Počet	Vyznamenani	Veľmi dobre	Prospeli	Neprospeli	Neklasifikovani	Správanie 2	Správanie 3	Správanie 4
I.AA	2	0	0	2	0	0	0	0	0
I.AM	3	0	1	2	0	0	0	0	0
I.AP	11	1	3	6	1	0	0	0	1
I.AV	13	5	5	3	0	0	0	0	0
I.CB	10	0	0	4	6	0	1	0	6
I.CC	12	1	2	7	2	0	1	1	0
I.CK	12	5	1	6	0	0	0	2	0
I.CP	6	0	4	2	0	0	1	0	0
I.EA	12	2	0	10	0	0	0	0	0
I.EM	6	0	1	5	0	0	0	0	0
I.EO	7	0	0	7	0	0	0	5	0
I.IP	25	5	3	17	0	1	9	0	0
I.JA	8	2	1	3	2	0	2	0	0
I.JD	15	4	7	4	0	0	0	0	0
I.ND	6	0	1	5	0	0	0	0	0
I.NE	9	3	3	1	2	2	0	0	0
I.NP	7	3	2	2	0	0	0	0	0
I.RP	18	2	7	9	0	0	0	0	0
I.RS	15	1	5	9	0	0	0	0	0
IX.A	16	0	0	0	0	16	0	0	0
IX.B	18	0	0	0	0	18	0	0	0
II.AA	5	0	0	5	0	0	1	1	0
II.AM	6	1	2	3	0	0	0	0	0
II.AP	11	2	4	4	1	0	1	0	0
II.AV	12	3	3	5	0	1	0	0	0
II.BE	7	5	1	1	0	0	0	0	0
II.CB	10	0	2	8	0	0	1	0	0
II.CC	7	4	1	2	0	0	1	0	0
II.CE	2	2	0	0	0	0	0	0	0
II.CK	15	4	0	11	0	0	2	2	2
II.CP	4	1	3	0	0	0	0	0	0
II.EA	11	1	2	7	1	1	1	1	0
II.EM	7	0	0	7	0	0	0	0	0
II.EO	3	0	1	2	0	0	0	0	0
II.HP	10	1	2	7	0	0	4	0	0
II.HS	6	0	0	6	0	0	3	0	0
II.IP	5	1	4	0	0	0	0	0	0
II.JA	3	1	0	0	2	0	2	0	0
II.JD	4	0	0	4	0	0	0	0	0
II.ND	1	0	0	1	0	0	0	0	0
II.NE	7	1	1	5	1	1	0	0	0
II.NP	10	5	1	2	2	0	0	0	0

II.RS	5	0	0	3	2	0	0	0	0
Trieda	Počet	Vyznamenaní	Veľmi dobre	Prospeli	Neprospeli	Neklasifikovaní	Správanie 2	Správanie 3	Správanie 4
II.RZ	7	3	4	0	0	0	0	0	0
II.TP	7	0	0	7	0	2	1	0	0
II.TS	5	0	0	5	0	0	0	1	0
III.AM	6	0	4	2	0	0	0	0	0
III.AV	5	2	0	3	0	0	1	0	0
III.CB	6	2	2	1	1	0	0	0	0
III.CC	8	1	5	1	1	0	0	0	0
III.CCE	5	5	0	0	0	0	0	0	0
III.CK	8	5	2	1	0	0	0	0	0
III.CP	4	0	1	3	0	0	0	1	1
III.EA	14	1	1	12	0	0	0	0	0
III.EM	2	0	0	2	0	0	0	0	0
III.ME	5	2	1	0	0	2	0	0	0
IV.AM	3	1	1	1	0	0	0	0	0
IV.AP	10	0	2	8	0	0	0	0	0
IV.AV	7	4	0	3	0	0	0	0	0
IV.CK	8	2	2	4	0	0	1	0	0

### Štatistické spracovanie výsledkov maturitnej skúšky

Predmet	Úroveň	Počet	(M/Ž)	EČ priemer	EČ počet	PFIČ priemer	PFIČ počet	1 Ústna	2 Ústna	3 Ústna	4 Ústna	5 Ústna	Ústna priemer	Ústna počet
Anglický jazyk	B1	28	(19/9)	46,26	25	61,40	25	10	10	5	1		1,88	26
Nemecký jazyk	B1	8	(3/5)	36,67	6	45,00	6		1	4	1		3,00	6
Praktická časť odbornej zložky		39	(23/16)					18	12	4	1		1,66	35
Ruský jazyk	B1	3	(1/2)	62,77	3	26,67	3		1	2			2,67	3
Slovenský jazyk a literatúra		39	(23/16)	48,69	38	51,69	38	3	17	10	5		2,49	35
Teoretická časť odbornej zložky		39	(23/16)					17	12	4	2		1,74	35

### Hodnotiaca správa predmetovej komisie všeobecnovzdelávacích predmetov

V školskom roku 2020/2021 predmetová komisia všeobecnovzdelávacích predmetov pracovala podľa plánu práce PK v nasledovnom zložení:

**Predsedníčka PK:** PhDr. Adriana Kurucová

**Členovia:** Mgr. Zuzana Krišandová Mgr. Ludmila Žáčiková

**- učiteľia TSV**

Ing. Kamila Chovancová, Mgr. Tomáš Šimoňák, Ing. Ivan Tropp

Plán práce PK SJL vychádza zo základného pedagogického dokumentu – inovovaného Štátneho vzdelávacieho programu, podľa ktorého postupujú žiaci stredných škôl v študijných aj učebných odboroch.



## HLAVNÝ CIEĽ:

Viesť žiakov k uvedomeniu si kultúrnej a jazykovej pestrosti nielen v rámci Európy a sveta, ale aj v rámci jednotlivých sociálnych prostredí, rozvíjať kritické myslenie a posilňovať komunikačné, poznávacie, sociálne a osobnostné kompetencie žiakov.

## ŠPECIFICKÉ CIELE:

1. Zvyšovať úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu. Na hodinách budeme zavádzať a používať také metódy a formy práce, ktoré budú viesť k rozvoju kľúčových kompetencií žiakov, budú podporovať ich samostatnosť a kritické myslenie. Budeme viesť žiakov k hodnoteniu a sebahodnoteniu. Podporovať budeme ich emocionálny a intelektuálny vývoj v súlade s ich individuálnymi a vekovými osobitosťami.
2. Rozvíjať čitateľskú gramotnosť vo všetkých predmetoch, analyzovať texty a diskutovať o nich. Zamerať sa na čítanie s porozumením. **Formovať kladný vzťah žiakov ku knihe a literatúre**, organizovať súťaže v čitateľských zručnostiach a podporovať po-poludňajšie aktivity v rámci krúžkov.
3. Využívať IKT na prácu s informáciami, vyhľadávanie a kritické hodnotenie, tvorbu a prezentáciu v jednotlivých predmetoch. Zavádzať inovatívne formy práce s IKT získané na vzdelávaníach.
4. Eliminovať prejavy extrémizmu, zvyšovať povedomie o ľudských právach, rozvíjať národnú hrdosť.
5. Klásť dôraz na rozvíjanie jazykového prejavu, schopnosti argumentovať a prácu s informáciami, rozvíjať jazykové znalosti, štylistické a komunikatívne, čitateľské a literárne zručnosti ako súčasť jazykovej kultúry a prejav vyspelosti absolventa stredoškolského vzdelania.
6. Zapojenie projektu **Záložka do knihy spája slovenské školy**.
7. Angažovanie žiakov do mimoškolskej činnosti v rámci krúžkov.
8. Príprava a organizácia rôznych vedomostných súťaží, recitácie a vlastnej tvorby.
9. Aktivovať záujem o kultúru a tradície prostredníctvom kultúrnych podujatí ( divadelné predstavenie, návšteva kina)

## Úlohy vyplývajúce z ŠKVP

- **Klásť dôraz** na jazyk, ktorý sa chápe ako potenciálny zdroj osobného a kultúrneho obohatenia človeka, ako nástroj myslenia a komunikácie a ako prostriedok vyjadrovania emócií.
- **Viesť vzdelávanie** k vnímaniu a postupnému osvojovaniu si jazyka ako bohatého mnohotvárneho prostriedku na získavanie a odovzdávanie informácií.
- **Rozvíjať kompetenciu čítanie s porozumením** prostredníctvom zamerania čítania podľa potreby, pochopenia obsahu textu, pochopenia kompozície textu a pochopenia gramatickej formy textu.
- **Rozvíjať kompetenciu písania s porozumením** prostredníctvom vyjadrenia myšlienky so špecifickým cieľom pre špecifické publikum.
- **Rozvíjať kompetenciu hovorenie s porozumením** prostredníctvom vyjadrenia myšlienky a informácie s rôznym cieľom pre špecifické publikum, používania informácií a textových pasáží z iných zdrojov, používania slovnej zásoby primeranej určitému cieľu komunikácie a publiku, štylizácie textu a využívania mimojazykových prostriedkov pri komunikácii.

## Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia žiakov

Pri klasifikácii výsledkov v slovenskom jazyku a literatúre sa v súlade s požiadavkami učebných osnov hodnotí:

- a) celistvosť, presnosť, trvácnosť osvojenia požadovaných poznatkov, faktov, pojmov, definícií, zákonitostí a vzťahov,
- b) kvalita a rozsah získaných zručností vykonávať požadované intelektuálne činnosti,
- c) schopnosť zaujať stanovisko a uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh,
- d) schopnosť využívať a zovšeobecňovať skúsenosti a poznatky získané pri praktických činnostiach.

**Na kontrolu a hodnotenie žiakov zo slovenského jazyka a literatúry sa využívajú konkrétne a objektívne postupy kontroly a hodnotenia.**

1. Pri **verbálnej kontrole (ústna odpoveď)** zisťovať a hodnotiť osvojenie si základných poznatkov stanovených výkonovou časťou vzdelávacieho štandardu. Po ústnom skúšaní oznámi učiteľ žiakovi výsledok ihneď.
2. **Písomnou formou** kontrolovať a hodnotiť osvojenie základných poznatkov prostredníctvom **kontrolných diktátov**. Predpísaný počet kontrolných diktátov v jednotlivých ročníkoch **(2)**, stanovený počet slov **(90-100)** a stupnica hodnotenia:

Hodnotenie :	Kontrolný diktát	Pravopisné cvičenie
výborný	0-1	0 - 2
chválitebný	2 - 3	3 - 4
dobrý	4 – 7	5 - 8
dostatočný	8 - 10	9 - 11
nedostatočný	11 a viac	12 a viac

### Písomné práce

#### Stupnica hodnotenia písomných prác:

100 – 90%	- výborný <b>(1)</b>
89 – 75%	- chválitebný <b>(2)</b>
74 – 50%	- dobrý <b>(3)</b>
49 – 30%	- dostatočný <b>(4)</b>
29 – 0%	- nedostatočný <b>(5)</b>

**Každý učiteľ má vo svojej kompetencii** zadávať aj ďalšie písomné práce, testy, úlohy, cvičenia a päťminútovky a podľa vlastnej potreby hodnotiť zvládnutie preberaných gramatických javov na konci podobných učebných tém alebo na konci tematického celku v časovom limite do 45 minút. Optimálne je hodnotenie na základe percentuálnej úspešnosti podľa kritérií stanovených vzájomnou dohodou učiteľov (**viď stupnica hodnotenia**). Výsledky hodnotenia písomných prác oznámi učiteľ žiakovi a predloží k nahliadnutiu najneskôr **do 10 dní**. **Písomné práce archivuje do konca príslušného školského roka.**

#### Kontrolné (školské) slohové písomné práce

Predpísaný počet kontrolných slohových písomných prác: **statický opis, rozprávanie s prvkami priamej reči, umelecký opis, charakteristika osoby, slávnostný prejav, beletrizovaný životopis, výklad, úvaha, diskusný príspevok**

Hodnotiaca stupnica- slohová práca		
Hodnotenie:	Študijné odbory/ body	Učebné odbory/body
1 - výborný	28 - 26	28 -25
2 - chválitebný	25 - 21	24 – 20
3 - dobrý	20 - 14	19 - 13
4 - dostatočný	13 - 9	12 - 8
5 - nedostatočný	8 – 0	7 - 0

**Kontrolné školské slohové práce učiteľ archivuje počas jedného roka, v prípade študijných odborov si práce tohto charakteru môže ponechať do ukončenia štúdia príslušnej triedy, ročníka.** Žiak pred záverečným polročným hodnotením má mať minimálne **tri známky** podľa jednotlivých zložiek: **jazyková komunikácia, komunikácia a sloh, literatúra.**

**Pri hodnotení žiakov so ŠVVP a IZŽ** budeme postupovať podľa metodických pokynov na hodnotenie žiakov ZŠ a podľa individuálnych vzdelávacích programov vypracovaných pre týchto žiakov s prihliadnutím na konkrétny druh a stupeň znevýhodnenia daného žiaka, ak má vplyv na úroveň a výsledky práce žiaka v predmete slovenský jazyk a literatúra.

IZŽ majú predpísané kontrolné diktáty, do ktorých len vpisujú sledovaný pravopisný jav, v prípade veľkého množstva chýb sa počet chýb vyčíslí, ale známka nedostatočná sa neudeluje. Pri písomných prácach majú títo žiaci možnosť využívať kompenzačné pomôcky (gramatické tabuľky,

prehľady skloňovania a pod.), často sa pristupuje k redukcii úloh v písomnej práci, prípadne zjednodušeniu zadania. Pri písaní kontrolných slohových prác sa hodnotí len obsah slohovej práce, nehodnotí sa pravopis ani úprava. V konkrétnych prípadoch učiteľ zváži, či uprednostní písomnú alebo ústnu formu odpovede a skúšania.

### Časový a obsahový plán zasadnutí

#### August:

- **Schválenie zmeny** na poste predsedu predmetovej komisie,
- príprava a schválenie Plánu práce PK na školský rok 2022/2023 a zasadnutí predmetovej komisie,
- prejedanie úloh pre členov PK a do Plánu práce školy na šk. rok 2022/2023,
- **schválenie hodnotenia žiakov v predmete SJL, hodnotenie kontrolných diktátov a písomných prác žiakov a ich následnej archivácii,**
- **plán exkurzií, tematických vychádzok, súťaží, projektov a iných podujatí** realizovaných v rámci predmetu SJL, aktivity na podporu rozvoja čitateľskej gramotnosti a podujatia školskej knižnice,
- krúžková činnosť.

#### November:

- príprava a organizácia exkurzií a tematických vychádzok,
- úroveň a rozvoj čitateľských kompetencií žiakov, ich hodnotenie,
- hodnotenie výsledkov vstupných testov,
- uplatňovanie ľudských práv vo vyučovacom procese,
- príprava školského kola olympiády zo slovenského jazyka a literatúry.

#### Február:

- zhodnotenie dosiahnutých výsledkov v predmete za 1. polrok 2022/2023 v jednotlivých triedach resp. ročníkoch,
- príprava testov na prijímacie pohovory,
- výmena skúseností o priebehu vyučovania v jednotlivých ročníkoch,
- príprava žiakov na školské a regionálne kolá v prednese poézie a prózy,
- zhodnotenie prípravy žiakov na Maturita 2023.

#### Jún:

- príprava a organizácia exkurzií a tematických vychádzok,
- vyhodnotenie výsledkov maturitnej skúšky,
- zhodnotenie dosiahnutých výsledkov v predmete za 2. polrok 2022/2023 v jednotlivých triedach, ročníkoch,
- vyhodnotenie akcií a súťaží organizovaných v školskom roku 2022/2023 v rámci predmetovej komisie,
- vyhodnotenie krúžkovej činnosti.

### Plánované exkurzie a kultúrne podujatia

Exkurzie	Ročník	Miesto	Mesiac	Zodpovedné
<b>1. Dejepisná exkurzia –</b> pamätné miesta holokaustu (dotácia: 7 hod.)	1. a 2. ročník	Oswienčin Bratislava Sereď	september – október	Ž. Krišandová A. Kurucová
<b>2. Literárna exkurzia –</b> Múzeum slovenskej dediny Slovenské národné múzeum (dotácia: 7 hod.)	všetky ročníky	Martin	apríl – jún	Ľ. Žáčiková Z. Krišandová A. Kurucová
<b>3. Divadelné predstavenie</b> - podľa aktuálnej ponuky (dotácia: 7 hod.)	všetky ročníky	Košice, Prešov, Spišská Nová Ves, Kežmarok	september – jún	Ľ. Žáčiková Z. Krišandová A. Kurucová
<b>4. Literárna exkurzia –</b> Kežmarské lýceum	1. - 3.ročník	Kežmarok	jún	A. Kurucová Z. Krišandová

Červený evanjelický kostol (dotácia: 2 hod.)				Ľ. Žáčiková
<b>Exkurzie</b>	<b>Ročník</b>	<b>Miesto</b>	<b>Mesiac</b>	<b>Zodpovedné</b>
<b>5. Návšteva knižnice</b> (dotácia: 3 hod.)	1. - 3. ročník	Kežmarok	jún	A. Kurucová Z. Krišandová Ľ. Žáčiková
<b>6. Kultúrne podujatia pri príležitosti výročia (+ úmrtia ) P.O. Hviezdoslava</b>	Všetky ročníky	Kežmarok	priebežne	A. Kurucová Z. Krišandová Ľ. Žáčiková

#### Výchovno-vzdelávacie ciele:

- Dejepisná exkurzia** – koncentračné tábory/pamätané miesta holokaustu
  - prehliť vedomosti o systematickom a štátom riadenom vyhladzovaní národa, poukázať na negatíva udalostí II. svetovej vojny a riešenie židovskej otázky.
- Literárna exkurzia** – Slovenské národné múzeum, Múzeum slovenskej dediny v Martine
  - doplniť teoretické poznatky o významných osobnostiach slovenskej literatúry,
  - formovať u žiakov kladný vzťah ku kultúrnym hodnotám.
- Divadelné predstavenie**
  - doplniť teoretické učivo z literatúry o poznatky z konkrétnej divadelnej praxe, prehliť u žiakov záujem o divadlo.
- Literárna exkurzia** – Kežmarské lýceum, Červený evanjelický kostol
  - zoznámiť žiakov prostredníctvom výkladu a prehliadky s históriou a osobnosťami Kežmarského lýcea, ktorí výrazne ovplyvnili národné dianie na Slovensku, formovať u žiakov kladný vzťah ku kultúrnym hodnotám mesta Kežmarok.
- Návšteva knižnice** – aplikovať nadobudnuté vedomosti z oblasti jazykovej komunikácie v praxi, vzbudiť u žiakov záujem o čítanie kníh.

#### **Hodnotiaca správa predmetovej komisie poľnohospodárskych a ekonomických predmetov**

**Členovia:** Ing. Veronika Dziaková, Ing. Kamila Chovancová, Ing. Martina Lachová,  
Ing. Michal Maro

**Externí členovia:** Ing. Marcela Jurčová, Ing. Tibor Tokár

#### Plán práce jednotlivých členov:

##### **Ing.Kamila Chovancová:**

- príprava plánu práce jednotlivých členov PK pre šk. rok 2022/2023 - august – september,
- krúžková činnosť – kondičné posilňovanie,
- pomoc pri príprave žiakov na súťaž Mladý ekofarmár – október - marec,
- organizácia školského kola súťaže Mladý ekofarmár v spolupráci s kolegami,
- zodpovedná za vedenie účtov RZ a OZ pri RZ Kušníerska brána 349/2 v Kežmarku,
- organizovanie plenárneho RZ – október,
- zodpovedná za platenie poplatkov a vyberanie 2% dane,
- príprava žiakov na školské a okresné kolá v športových disciplínach bude závisieť od Covid semaforu – uvedené v PK všeobecno-vzdelávacích predmetoch,
- **exkurzia** v odbore veterinárne zdravotníctvo a hygiena– 4. ročník – vid' príloha,
- práca v Rade školy ,
- prezentácia odborov veterinárne zdravotníctvo a hygiena DOD (v prípade realizácie),
- práca na Národnom projekte „Zlepšenie stredného odborného školstva v PSK“

##### **Ing. Michal Maro:**

- príprava žiakov na súťaž Mladý ekofarmár a organizovanie školského kola súťaže Mladý ekofarmár v spolupráci s kolegyňami - október - marec,
- **exkurzie** - vid' príloha.
- prezentácia odborov veterinárne zdravotníctvo a hygiena DOD (v prípade realizácie),
- krúžková činnosť – chovateľský krúžok

### **Ing. Veronika Dziaková:**

- príprava žiakov na súťaž Mladý ekofarmár a organizačné zabezpečenie školského kola – október, marec,
- príprava žiakov na súťaž Najagrodievča, Najagrochlapec,
- podľa záujmu žiakov príprava na SOČ,
- **exkurzie** - vid' príloha.
- prezentácia odborov veterinárne zdravotníctvo a hygiena DOD (v prípade realizácie),
- práca na Národnom projekte „Zlepšenie stredného odborného školstva v PSK“.

### **Ing. Martina Lachová:**

- vedenie krúžkovej činnosti - Biológia hrou,
- kvízová súťaž: *Zemiaky naše každodenné* (september) – príprava žiakov a organizačné zabezpečenie,
- príprava žiakov na súťaž Mladý ekofarmár a organizačné zabezpečenie školského kola – október, marec,
- prezentácia odborov veterinárne zdravotníctvo a hygiena na DOD (v prípade realizácie),
- **odborné exkurzie** vyplývajúce z učebných osnov odborných predmetov – vid' príloha.
- práca na Národnom projekte „Zlepšenie stredného odborného školstva v PSK“,
- členstvo v Celoštátnej odbornej komisii súťaže Mladý ekofarmár.

### **Ing. Marcela Jurčová:**

- aktualizácia ŠkVP.
- práca na Národnom projekte „Zlepšenie stredného odborného školstva v PSK“,

### **Ing. Tibor Tokár:**

- práca na Národnom projekte „Zlepšenie stredného odborného školstva v PSK“,

### **Hlavné úlohy členov PK:**

- sledovať všeobecne záväzné predpisy a nové pedagogické dokumenty,
- preštudovať dokument Sprievodca školským rokom 2021/2022,
- pripraviť sa v prípade potreby na dištančnú formu vyučovania,
- dodržiavať usmernenia odboru školstva PSK a vlády v súvislosti s prevenciou nákazy COVID-19,
- plniť tematické výchovno-vzdelávacie plány,
- odborné vzdelávanie členov PK v rámci kontinuálneho vzdelávania,
- spolupracovať s MC, sledovať odborné časopisy, odbornú literatúru za účelom získavania nových informácií a poznatkov,
- používať správne vyučovacie metódy a formy, na skvalitnenie vyučovacieho procesu,
- využívať efektívne didaktickú techniku,
- venovať zvýšenú pozornosť slabó prospievajúcim žiakom a integrovaným žiakom,
- formovať a rozvíjať environmentálne myslenia mládeže, ochrana životného prostredia,
- vypracovať témy PČOZ MS z odborných predmetov,
- vypracovať témy TČOZ MS z odborných predmetov,
- zapojiť čo možno najväčší počet žiakov do mimoškolského vzdelávania prostredníctvom vzdelávacích poukazov,

### **Zasadnutia PK:**

#### **august – september**

- práca na Národnom projekte „Zlepšenie stredného odborného školstva v PSK“, zúčastňovanie sa na online poradách,
- zhodnotenie predchádzajúceho školského roka,
- príprava a schválenie plánu činnosti PK v šk. roku 2022/23,
- prerokovanie praktickej formy MS v odbore veterinár,
- Plán práce školy – implementácia hlavných cieľov,

- podporovanie medzipredmetových vzťahov,
- zavádzanie nových vyučovacích metód a IKT do vyučovacieho procesu,
- príprava zosúladienie exkurzií,
- krúžková činnosť v školskom roku 2022/2023 , realizácia podľa Covid automatu,
- materiálno-technické zabezpečenie odborných učební,
- v rámci projektu možnosť výpomoci pracovníka z praxe v odbore veterinárne zdravotníctvo a hygiena – MVDr. Jozefa Pitoňáka – pri výučbe odborných predmetov VES, ANF, LAB,

#### **november**

- kontrola predchádzajúcich mesiacov a splnených úloh,
- rozbor výchovno-vzdelávacích výsledkov za I. štvrťrok,
- využívanie didaktickej techniky a iných pomôcok,
- sledovanie odbornej literatúry a jej využitie vo vyučovacom procese,
- zapojenie žiakov do mimoškolských aktivít, SOČ, krúžky, súťaže,
- riešenie aktuálnych problémov,
- práca na implementácii v rámci projektu,

#### **február - marec**

- kontrola predchádzajúcich mesiacov a splnených úloh,
- rozbor výchovno-vzdelávacích výsledkov za I. polrok, vyhodnotenie, opatrenia,
- príprava na SOČ, školské a krajské kolo Mladý ekofarmár,
- príprava na maturitné a záverečné skúšky,
- riešenie aktuálnych problémov,
- práca na Národnom projekte „Zlepšenie stredného odborného školstva v PSK“,

#### **apríl – jún**

- kontrola splnených úloh,
- práca na Národnom projekte „Zlepšenie stredného odborného školstva v PSK“,
- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za II. polrok, vyhodnotenie, opatrenia,
- príprava a realizácia MS – písomné, praktické , teoretické – vyhodnotenie MS,
- vyhodnotenie zavádzania nových vyučovacích metód a využitie medzi predmetových vzťahov vo všetkých vzdelávacích oblastiach,
- vyhodnotenie krúžkovej činnosti,
- vyhodnotenie práce predmetovej komisie,

#### **Príloha – plánované exkurzie**

Exkurzie sa budú realizovať podľa Covid semaforu a aktuálnej epidemiologickej situácie.

#### **Ing. Kamila Chovancová**

#### **Hygiena potravín – IV.AV**

##### **Cieľ:**

- vidieť jatočné opracovanie hospodárskych zvierat,
- sledovať technologický postup opracovania zvierat, sledovať BOZP v danej prevádzke.
- poznať SaZ používané pri jatočnej rozrábke, prepojiť teoretické vedomosti s praxou,
- sledovať výrobu mäsových výrobkov z mäsa jatočne opracovaných zvierat,
- vedieť zaradiť hotové výrobky do základného sortimentu mäsových výrobkov,
- sledovať odoberanie vzoriek,
- naučiť sa pripraviť vzorky na laboratórne vyšetrenie,
- *dotácia 6 hodín, téma 42. – 47, TC Hygiena mäsa*

**Miesto:** podľa možnosti a ochoty prevádzky – Mironď Kežmarok alebo Tvarožná alebo Hniezdne bitúnok

**Čas:** február – marec 2023

## Ing. Michal Maro

### **Reprodukcia a rozmnožovanie zvierat - IV.AV**

#### **Cieľ:**

- oboznámiť sa s činnosťou a fungovaním pôrodnického oddelenia veterinárnej nemocnice,
- vedieť činnosti spojené s pôrodom a s ošetrovaním po pôrode,
- sledovať dodržiavanie hygieny pri vyšetrení,

**Miesto:** veterinárna klinika ,výber podľa dostupnosti

**Čas:** november 2022

**Dotácia:** 5 hod.

### **Hygiena a technológia chovu zvierat – IV.AV**

#### **Cieľ:**

- vidieť technológiu chovu psov,
- oboznámiť sa s činnosťou a fungovaním útulkov pre zvieratá,
- vykonať činnosti spojené s ošetrovaním psov

**Miesto:** útulok Kežmarok, prípadne útulok Poprad

**Čas:** november 2022

**Dotácia:** 2 hod.

**Triada IV.AV môže absolvovať exkurzie „útulok a veterinárna klinika“ v rámci jedného dňa (2+5=7 hodín), ak sa to podarí z organizačných dôvodov.**

### **Veterinárna starostlivosť – III.AV**

### **Hygiena a technológia chovu zvierat, výživa a dietetika – IV.AV**

#### **Cieľ:**

- výstava spojená s prednáškou a bonitáciou králikov, holubov, okrasnej hydiny,
- oboznámiť sa s označovaním hydiny, holubov (krúžkovanie), králikov (tetovanie),
- posudzovanie exteriéru,

**Miesto:** Poprad

**Čas:** 9.9.2022

**Dotácia:** 6 hod.

## Ing. Martina Lachová

### **Rastlinná výroba - I.AV**

#### **Cieľ:**

- porovnať teoretické vedomosti s praxou,
- oboznámiť sa s prevádzkou a organizáciou,
- rozoznávajúce osív a sadív,
- obrábanie pôdy

**Miesto:** UKSUP Spišská Belá

**Čas:** jún 2023

### **Hygiena potravín - III.AV**

#### **Cieľ:**

- Porovnať teoretické vedomosti o hygiene mlieka s praxou.
- Oboznámiť sa s prevádzkou Tatranské mliekarne.
- Oboznámiť sa s prevádzkou a organizáciou v laboratóriu.
- Sledovať technológiu výroby konzumného mlieka.
- Sledovať sterilizáciu mlieka a predlžovanie trvanlivosti mlieka a mliečnych výrobkov.
- Sledovať výrobu kyslomliečnych výrobkov, konzumnej smotany a masla.
- Vykonať odber vzoriek pre laboratórne vyšetrenie mlieka a mliečnych výrobkov.

**Dotácia:** 3 hod., TC Hygiena mlieka, téma 58 – 60

**Miesto:** Tatranská mliekareň a.s., Kežmarok

**Čas:** január/február 2023

### Hygiena potravín - III.AV

#### Cieľ:

- oboznámiť sa s prevádzkou v hydinárni,
- sledovať triedenie a označovanie vajec,
- sledovať balenie a skladovanie vajec,
- porovnať teoretické vedomosti o hygiene vajec s praxou,

**Dotácia:** 3 hod., TC Hygiena vajec , téma 81 - 83

**Miesto:** Hydina Holding, s.r.o., Kežmarok

**Čas:** marec/apríl 2023

### Laboratórna technika - IV.AV

#### Cieľ:

- oboznámiť sa s prevádzkou a organizáciou v laboratóriu,
- sledovať prípravu trvalých histologických preparátov,
- sledovať mikroskopické vyšetrenie preparátov k stanoveniu diagnózy,
- porovnať prácu a prípravu preparátov na elektrónovom a svetelnom mikroskope,
- porovnať teoretické vedomosti s praxou.

**Dotácia:** 6 hod., TC Špeciálne histologické techniky, téma 3 - 14

**Miesto:** Univerzita veterinárneho lekárstva a farmakológie v Košiciach

**Čas:** október/november 2022

### Ing. Veronika Dziaková

### Odborná prax - III.AV

#### Cieľ:

- oboznámiť sa s prevádzkou a organizáciou v laboratóriu,
- sledovať prípravu laboratórných vyšetrení – kultivačné, bakteriologické, sérologické, mikroskopické, toxikologické, špeciálne techniky,
- sledovať sterilizáciu v infekčnom prostredí,
- sledovať odstraňovanie nebezpečného laboratórneho odpadu,
- sledovať počítačové spracovanie laboratórných výsledkov- moču, krvi, trusu, krmív, mäsa, mlieka, vajec, medu a pod.
- urobiť protokol
- *dotácia trikrát po 7 hodín, témy 169. – 198.*

**Miesto:** laboratórium vo veterinárnej ambulancii, laboratórium, kafiléria, akreditované laboratórium, laboratórium v SNV

**Čas:** realizovať **3 krát** – z toho 2 krát november až január, raz apríl/máj

### Odborná prax - III.AV

#### Cieľ:

- urobiť prehliadku zvierat pred zabitím,
- urobiť protokol
- vyšetriť mäso ošípanej, HD, hydiny
- urobiť protokol o vyšetrení mäsa ošípaných, HD, hydiny
- *dotácia - trikrát po 7 hodín, témy č.36. – 56., TC Práca veterinárneho pracovníka na bitúnku*

**Miesto:** bitúnok ošípané, bitúnok HD, linka na hydinu

**Čas:** realizovať **3 krát** – z toho 2krát október/december a raz marec/apríl

### Odborná prax - III.AV

#### Cieľ:

- oboznámiť sa s organizáciou na smetisku,
- sledovať technológiu uskladnenia odpadu,
- sledovať podložie smetiska a ochranu životného prostredia,
- získať informácie o smetisku z hľadiska ekonomiky,
- vypracovať protokol,
- *dotácia 7 hod., téma: Komunálny odpad, č.147. – 153.*

**Miesto:** smetisko L'ubica

**Čas:** apríl/máj 2023



### **Odborná prax - III.AV**

#### **Ciel':**

- oboznámiť sa s organizáciou v kompostárni KK ,
- sledovať technológiu uskladnenia biologického odpadu,
- poznať základné suroviny vhodné na kompostovanie,
- sledovať proces rozkladu, zreniaa ukončenie zrenia,
- vypracovať protokol
- *dotácia 7 hod., téma: Kompostáreň, č.154. – 160.*

**Miesto:** Kompostáreň Kežmarok

**Čas:** apríl/ máj 2023

### **Hodnotiaca správa predmetovej komisie prírodovedných predmetov a infromatických predmetov**

Predmetová komisia zasadala v nasledovnom zložení:

**Ing. Marcela Jurčová** – predseda predmetovej komisie

#### ***Stáli členovia predmetovej komisie:***

Ing. Peter Barančo

Mgr. Miriam Horanská

Ing. Denisa Imrichová

Kristián Zajonc

#### ***Externí členovia predmetovej komisie:***

Ing. Tomáš Hudáček

Mgr. Jana Suchá

#### **Plán práce jednotlivých členov:**

##### **Ing. Marcela Jurčová:**

- príprava plánu práce PK pre šk. rok 2022/2023 - september,
- príprava a realizácia súťaže Týždeň matematiky - matematické úlohy na každý deň – november, február (v spolupráci s Mgr. Miriam Horanskou),
- súťaž Moja webstránka (v spolupráci s Ing. Petrom Barančom),
- vytvorenie pracovných listov z matematiky a ekonomiky pre študijné odbory,
- správa počítačovej učebne,
- úprava ŠkVP podľa potreby.

##### **Ing. Peter Barančo**

- správa počítačovej učebne,
- absolvovanie kurzu samostatný elektrotechnik - § 22 - dohľad pri získavaní elektrotechnického minima - § 21 (maturanti),
- súťaž Moja webstránka (v spolupráci s Ing. Marcelou Jurčovou),
- príprava a realizácia exkurzie PRUŠA LAB Praha (pre 3. ročník, študijný odbor mechanik počítačových sietí) (v spolupráci s Kristiánom Zajoncom a Ing. Marcelou Jurčovou).

##### **Mgr. Miriam Horanská**

- príprava vstupných testov z matematiky pre prvý ročník nadstavbového štúdia,
- príprava a realizácia súťaže Týždeň matematiky - matematické úlohy na každý deň – november, február (v spolupráci s Ing. Marcelou Jurčovou),
- príprava a realizácia exkurzií: Múzeum J. M. Petzvala, Spišská Belá; Technické múzeum Košice, prípadne podľa ponuky.

##### **Kristián Zajonc**

- pokračovanie v štúdiu na pedagogickej fakulte Univerzita Konštantína filozofa v Nitre,
- absolvovanie kurzu elektrickej spôsobilosti 23,
- súťaž vo vytváraní 3D objektov,
- zostavenie autíčka na ovládanie so žiakmi.

### **Ing. Denisa Imrichová**

- začatie rozširujúceho štúdia predmetu chémia,
- súťaž Vylúšti chemickú šifru - školské kolo vedomostnej súťaže z predmetu chémia a aplikovaná chémia.

### **Ing. Tomáš Hudaček**

- príprava vstupných testov z matematiky pre prvý ročník študijných odborov.

### **Hlavné úlohy členov PK:**

- sledovať všeobecne záväzné predpisy a nové pedagogické dokumenty,
- odborné vzdelávanie členov PK v rámci kontinuálneho vzdelávania,
- tvoriť a inovovať školské vzdelávacie programy a učebné materiály, odrážajúce požiadavky trhu práce a podporujúce najmä komunikačné a kognitívne kompetencie študenta,
- posilňovať kľúčové kompetencie v oblasti komunikačných zručností a komunikácie s orientáciou na kritické myslenie,
- zapájať študentov do mimoškolských aktivít, súťaží (SOČ, projekty, súťaže),
- vo výchovno-vzdelávacom procese rozvíjať environmentálnu výchovu, povedomie v oblasti separácie odpadov, na vytváranie správnych postojov a správania žiakov k životnému prostrediu, na prevenciu pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia, dbať na ochranu zdravia a prevenciu proti drogám,
- voliť vhodné metódy a prostriedky hodnotenia žiakov (vytváranie, realizácia a analýzy kontrolných testov jednotlivých ročníkov),
- analyzovať dosahované výsledky z matematiky a odborných predmetov patriacich do PK,
- zúčastňovať sa na podujatiach MC, školeniach, inštruktážach a na odborných seminároch v závislosti od ponuky, zvyšovať efektívnosť vyučovacieho procesu vzájomnou výmenou skúseností, presadzovať moderné informačné technológie a vyučovacie metódy, využívať pomôcky didaktickej techniky,
- zamerať sa na ochranu študentov pri používaní internetu a využívanie stránky k bezpečnému používaniu internetu.

### **Hodnotiaca správa predmetovej komisie potravinárskych predmetov**

#### **Predseda PK:**

Ing. Eva Pisarčíková - odborné potravinárske predmety

#### **Členovia PK:**

##### **a) učitelia teoretického vyučovania:**

Ing. Zuzana Rumlová - odborné potravinárske predmety

Mgr. Marta Steigaufová - odborné potravinárske predmety

Ing. Eva Veselovská - odborné potravinárske predmety

##### **b) majstri odbornej výchovy**

Bc. Andrea Hanesovská - majsterka odbornej výchovy – cukrár, kuchár

Mgr. Eva Harabinová - hlavná majsterka odbornej výchovy

Viera Hudačková - majsterka odbornej výchovy – cukrár, kuchár

Bc. Štefan Karkoška - majster odbornej výchovy – potravinárska výroba

Bibiana Koššárová - majsterka odbornej výchovy – potravinárska výroba

Mgr. Mária Marhefková - majsterka odbornej výchovy - pekár

Bc. Jana Regitková - majsterka odbornej výchovy – cukrár, kuchár

Bc. Mária Strelková - majsterka odbornej výchovy - cukrár

Bc. Božena Suchanovská - majsterka odbornej výchovy – cukrár, pekár

Mgr. Mária Suláková - majsterka odbornej výchovy – potravinárska výroba

Ing. Anna Sulírová - majsterka odbornej výchovy – biochemik - MV

Mgr. Anna Valenčíková - majsterka odbornej výchovy – potravinárska výroba

Ing. Katarína Vaverčáková - majsterka odbornej výchovy - cukrár

Bc. Jana Zavacká - majsterka odbornej výchovy – praktická žena

##### **c) asistenti učiteľa**

Ing. Mária Kubová - STS Nižná brána – potravinárska výroba

Ing. Lenka Tomečková - EP Rakúsy – potravinárska výroba

Plán práce predmetovej komisie potravinárskych predmetov bol schválený na pedagogickej rade konanej dňa 5. septembra 2022. Zoznam študijných a učebných odborov potravinárskeho zamerania v školskom roku 2022-2023 je nasledovný:

P.č.	Názov odboru	Kód odboru	Dĺžka štúdia	Študijný /učebný odbor	Schválené ŠVP 2013, účinnosť ŠKVP
1	výroba potravín	2952 L	2 roky	študijný	1.9.2018
2	cukrár kuchár	2977 H	4 roky	učebný	1.9.2013
3	cukrár pekáč	2978 H	4 roky	učebný	1.9.2015
4	cukráč	2964 H	3 roky	učebný	1.9.2017
5	pekár	2962 H	3 roky	učebný	1.9.2016
6	biochemik-mliekarská výroba	2987H 01	3 roky	učebný	1.9.2016
7	mliekar a syrár	2988 H	3 roky	učebný	1.9.2021
8	potravinárska výroba	2982 F	2 roky	učebný	1.9.2013

V školskom roku 2022/2023 sa členovia PK potravinárskych predmetov stretnú na 4 zasadnutiach. Členovia predmetovej komisie vyučujú nasledovné odborné predmety: cukrárska technológia, kuchárska technológia, pekárska technológia, mliekarská technológia, výroba potravín, potraviny a výživa, špeciálne techniky, suroviny, mikrobiológia, hygiena, stolovanie, laboratórne hodnotenie potravín, biochémia, cvičenia z technológie, cvičenia z analytickej chémie, prax, odborný výcvik.

Plán práce predmetovej komisie potravinárskych predmetov vychádza zo:

- sprievodcu školským rokom, organizačných pokynov Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR pre školský rok 2022/2023,
- analýzy práce predmetovej komisie potravinárskych predmetov za predchádzajúce obdobie (školský rok 2021/2022),
- štátneho vzdelávacieho programu – ŠVP,
- školského vzdelávacieho programu – ŠKVP,
- vnútorného poriadku školy,
- § 150 odst. 6 zákona č. 245/2008 Z.z., vyhláška MŠVVaŠ SR č. 231/2009 Z.z.,
- zákona MŠ VVa Š č. 245/2008 Z.z o výchove a vzdelávaní,
- metodického pokynu na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl,
- metodického pokynu na hodnotenie a klasifikáciu žiakov s poruchami učenia,
- národného programu rozvoja výchovy a vzdelávania.

### Hlavné úlohy predmetovej komisie potravinárskych predmetov v školskom roku 2022/2023

1. Všeobecným cieľom a teda aj hlavnou úlohou odborného vzdelávania v potravinárskych predmetoch je rozvíjať vedomosti, zručnosti, návyky a ďalšie schopnosti žiakov, ktoré im umožnia zapojiť sa do pracovného pomeru ako kvalifikovaná pracovná sila alebo pokračovať v ďalšom štúdiu.
2. Vzdelávanie vo všetkých ročníkoch realizovať podľa štátneho a školského vzdelávacieho programu.
3. Vo výučbe využívať dostupné didaktické prostriedky, informačno-komunikačné technológie, odbornú literatúru a nové trendy v potravinárstve.
4. Využívať a priebežne sledovať informácie z internetu, stránky NÚCEM, www.minedu.sk, <http://mapaskol.iedu.sk>, [www.potrebyovp.sk](http://www.potrebyovp.sk), [www.siov.sk](http://www.siov.sk) a iné.
5. Žiakom zadávať úlohy spojené s využitím IKT a prezentácii v PowerPointe, zapájať ich do stredoškolskej odbornej činnosti, poskytnúť im radu a pomoc pri ich realizácii.
6. Rozširovať a rozvíjať si odborné a pedagogické vedomosti a zručnosti prostredníctvom účasti na odborných seminároch, kurzoch a kontinuálnom vzdelávaní v zmysle platnej legislatívy na školský rok 2022/2023.
7. Aktualizovať web stránku školy s informačnými a obrazovými materiálmi z jednotlivých potravinárskych odborných aktivít.
8. Rešpektovať obsah a ciele učebných osnov a učebné plány pre konkrétny študijný a učebný odbor.
9. Prehľbovať integráciu teórie a praxe, využívať na teoretickom a praktickom vyučovaní také vyučovacie metódy a formy, ktoré rozvíjajú tvorivé myslenie žiakov a podporujú ich samostatnosť.
10. Prehľbovať medzi predmetové vzťahy a spoluprácu vyučujúcich odborných predmetov a majstrov odbornej výchovy integráciou teoretickej a odbornej zložky prípravy žiakov.

11. Venovať pozornosť žiakom so ŠVVP a individuálnym prístupom zvyšovať ich úroveň vzdelávania. Pre začlenených žiakov vypracovať individuálne vzdelávacie plány. Pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami brať ohľad na ich potreby. Pri vypracovaní plánov spolupracovať s výchovným poradcom a triednym učiteľom.
12. Dôsledne dodržiavať vnútorný školský poriadok a interný predpis, organizáciu teoretického a praktického vyučovania.
13. Pravidelne kontrolovať dochádzku žiakov na vyučovanie a v prípade porušovania vykonať adekvátne opatrenia.
14. Pripravovať školské akcie, spolupracovať a zúčastňovať sa na akciách organizovaných inými inštitúciami.
15. Venovať sa slabo prospievajúcim žiakom a pomáhať im pri vzdelávaní, navrhnúť inú formu doučovania.
16. U žiakov formovať vzťah k zvolenému odboru a škole organizovaním záujmových útvarov, besied, exkurzií, súťaží, prednášok s odborníkmi z praxe.
17. Informovať rodičov a plnoletých žiakov o možnostiach zahraničnej brigády.

## **Čiastkové úlohy členov predmetovej komisie potravinárskych predmetov v školskom roku 2022/2023**

### **1. polrok**

1. Vypracovať tematické plány pre jednotlivé ročníky, pre novo otvorené učebné odbory, aktuálne odbory a predložiť ich na schválenie a pripraviť ich do elektronickej triednej knihy.
2. Pripraviť návrh pre teoretickú časť a praktickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky pre školský rok 2022/2023 pre študijné odbory nadstavbového štúdia výroba potravín.
3. Pripraviť návrh pre praktickú a teoretickú časť záverečnej skúšky pre školský rok 2022/2023 pre učebné odbory: cukrár, pekár, biochemik – mliekarenská výroba, cukrár kuchár, cukrár pekár, potravinárska výroba.
4. Zabezpečiť a inovovať nástenné tabule, propagačný materiál, učebné pomôcky v triedach a priestoroch praktického vyučovania.
5. Do vyučovacieho procesu odborných predmetov implementovať učebné texty, prezentácie, myšlienkové mapy, interaktívne cvičenia, listy pracovných postupov vytvorené v rámci vzdelávacieho programu „Implementácia systému dodržiavania správnej výrobnéj a hygienickej praxe, ktorá tvorí základ pri výrobe a manipulácii s potravinami“.
6. Raz štvrtročne kontrolovať stav plnenia tematických plánov zo strany predsedu PK.
7. Každý člen PK bude sledovať štátne vzdelávacie programy svojich vyučovacích predmetov, prípadné zmeny a dodatky, ktoré po konzultácii s predsedom PK a odsúhlasení návrhu úprav riaditeľom školy, zapracuje do školského vzdelávacieho programu.

### **Besedy**

- **Téma: záškoláctvo, drogy, trestná zodpovednosť, pravidlá cestnej premávky** – pracovisko Hranovnica, Nižná brána - beseda je realizovaná príslušníkmi policajného zboru a je určená pre žiakov dvojročného odboru potravinárska výroba.
- **Téma: záškoláctvo, problémové správanie a trestná činnosť** – pracovisko Rakúsy – Mgr. Anna Valenčíková - beseda je realizovaná sociálnou kurátorkou sociálnoprávnej ochrany.

### **Exkurzie**

- **Školská pekáreň a cukráreň v Ľubici** - exkurzia zameraná na upevnenie a prehĺbenie odborných vedomostí a získanie nových poznatkov z oblasti výroby pekárskych a cukrárskych výrobkov, určená pre žiakov našej školy z elokovaných pracovísk Jakuba Kraya, Hranovnica. Exkurzia je zameraná na tému listové cestá, linecké cestá a výrobky z nich, kysnuté pečivo, pekárske výrobky, cestoviny a mrazené polotovary.
- **Výroba čokolády a alkoholických nápojov** – Hniezdne - Mgr. Marta Steigaufová, Mgr. Katarína Reľovská – cieľom exkurzie je upevniť vedomosti a poznatky z oblasti spracovania čokolády a alkoholických nápojov.
- **Mliekareň – Liptovský Mikuláš** - Ing. Zuzana Rumlová, Ing. Martina Lachová – exkurzia je zameraná na upevnenie vedomostí a poznatkov z oblasti spracovania parených a tvrdých syrov.
- **Tatranská mliekareň Tami** – Ing. Anna Sulírová, Ing. Eva Veselovská – exkurzia je zameraná na upevňovanie vedomostí žiakov odboru biochemik – mliekarská výroba, mliekar a syrár, výroba potravín.

- **Poľnohospodárske družstvo v Kežmarku** – Ing. Anna Sulírová – exkurzia je zameraná na upevňovanie vedomostí z oblasti chovu hovädzieho dobytku a oviec.

### Súťaže

- **Interliga – medzinárodná športová súťaž** – pracovisko Ľubica – príprava občerstvenia žiakmi učebných odborov cukrár, cukrár, kuchár pre účastníkov medzinárodného športového podujatia.
- **Sweetcup** – celoslovenská súťaž s medzinárodnou účasťou v Prešove – pracovisko Ľubica – odborná príprava žiakov učebného odboru cukrár, kuchár na súťaž v zručnosti.
- **Jesenný turnaj vo vybijanej** – pracovisko Hranovnica - spojenie športových aktivít s prípravou jednoduchého občerstvenia žiakmi učebného odboru potravinárska výroba.
- **Žiješ zdravo - Ing. Pisarčíková** – medzitriedna školská súťaž o teoretických vedomostiach a skúsenostiach z oblasti potravín, zdravého stravovania a životného štýlu u nás aj v zahraničí.

### Rôzne aktivity

- **Človek a príroda v jeseni - zber prírodných materiálov** – pracovisko Rakúsy - činnosť je zameraná na aranžovanie a dekoráciu prírodného materiálu, ako sú vence a kvety slúžiace pre dekoráciu interiéru priestorov elokovaného pracoviska.
- **Úprava skalky** – pracovisko Rakúsy - činnosť zameraná na úpravu skalky v areáli školského internátu a školskej jedálne.
- **Deň otvorených dverí** - SOŠ agropotravinárska a technická, Kušníerska brána – prezentácia aktuálnych a pripravovaných študijných a učebných odborov prostredníctvom propagačných materiálov a tvorivých dielní. Všetci členovia PK PP a žiaci potravinárskych odborov.
- **Burza stredných škôl** – pracoviská Ľubica, J. Kraya, Nižná brána – prezentácia školy a zabezpečenie tvorivých dielní. Príprava návrhov na tvorivé dielne v učebných odborov cukrár, cukrár, kuchár, cukrár, pekár, pekár, potravinárska výroba.
- **Svetový deň výživy** – pracovisko Hranovnica, Rakúsy - príprava zdravých receptov k príležitosti svetového dňa výživy žiakmi dvojročných odborov potravinárska výroba.
- **Kultúrny vianočný program** – pracovisko Hranovnica, Rakúsy – k príležitosti vianočných sviatkov žiaci pripravujú a nacvičia ľudové vinšy a koledy, pripravujú zdobené perníky.
- **Príprava vianočného pečiva** – pracovisko J. Kraya – žiaci učebných odborov cukrár, pekár a cukrár pekár pripravujú kolekcie vianočného pečiva.
- **Odborné semináre a školenia** – účasť na odborných seminároch a školeniach podľa ponuky v danom školskom roku. Všetci členovia PK PP.
- **Prezentácia našej školy** – zameraná na žiakov základnej školy, ktorí sa oboznámia s možnosťami štúdia na našej škole. Poverení členovia PK PP.

## 2. polrok

1. Výučbu odborných potravinárskych predmetov realizovať podľa školského vzdelávacieho programu školy.
2. Predložiť teoretickú časť odbornej zložky a praktickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky pre školský rok 2022/2023 pre študijný odbor nadstavbového štúdia výroba potravín 2952 L na schválenie v písomnej aj elektronickej podobe.
3. Predložiť inovovanú praktickú a teoretickú časť záverečnej skúšky pre školský rok 2022/2023 pre učebné odbory: cukrár, biochemik-mliekarenská výroba, cukrár, kuchár, cukrár pekár, pekár, potravinárska výroba na schválenie v písomnej a elektronickej podobe.
4. Informovať rodičov a verejnosť o aktivitách predmetovej komisie prostredníctvom webovej stránky školy, pravidelne dopĺňať informačné materiály a galériu fotografií.
5. Navrhnuť a zabezpečiť materiálne prostriedky a učebné pomôcky potrebné pre priebeh maturitnej a záverečnej skúšky.
6. Vytvárať a konštruovať nové testy, v ktorých budú zohľadnené cieľové požiadavky vzdelávacích štandardov. Na základe analýzy výsledkov testov i ústnych skúšaní hľadať príčiny neúspechov žiakov a riešiť ich prostredníctvom triednych učiteľov, rodičov, výchovného poradcu a špeciálneho pedagóga.
7. Pripravovať žiakov na školské súťaže, celoslovenské, medzinárodné súťaže gastronomické podujatia, školské výlety.
8. Pripraviť okruhy otázok a tlačivá pre komisionálne skúšky pre tých žiakov, ktorí v I. polroku nepospeli v potravinárskych odborných predmetoch.
9. Zúčastniť sa na základe menovacieho dekrétu na realizácii maturitných a záverečných skúšok na iných stredných školách.

## Exkurzie

- **Hotel Lomnica v Tatranskej Lomnici** – Mgr. Steigaufová, Ing. Veselovská - exkurzia zameraná na upevnenie vedomostí a poznatkov z oblasti prípravy pokrmov, výroby cukrárskych výrobkov a organizácie obsluhy a stolovania.
- **Jarná gastronomická výstava vo Vysokých Tatrách** – pracovisko Ľubica, J. Kraya, Ing. Pisarčíková, Ing. Rumlová, Mgr. Steigaufová – organizátorom je Tatranský klub a Slovenský zväz kuchárov a cukrárov. Exkurzia je zameraná na upevnenie vedomostí z prípravy jedál, cukrárskych výrobkov a stolovania.
- **Sabi – Sabinov mliekareň** – Ing. Z. Rumlová, Ing. M. Lachová - exkurzia zameraná na upevnenie vedomostí z výroby mliečnych a kyslomliečnych výrobkov.
- **Obecná knižnica v Hranovnici** – pracovisko Hranovnica – exkurzia je zameraná na prácu v knižnici, spoznanie rôznych cestopisov, dievčenských románov. Súčasťou exkurzie je čítanie z knihy podľa výberu na pokračovanie.
- **Bitúnok v Tvarožnej** – Ing. Eva Veselovská, Ing. Eva Pisarčíková - exkurzia zameraná na upevnenie a získanie vedomostí z oblasti technológie opracovania mäsa a mäsových výrobkov.
- **Poľnohospodárske družstvo Goral** – Veľká Franková – Ing. Rumlová, Ing. Lachová – exkurzia je zameraná na spracovanie mlieka a mliečnych výrobkov.
- **Festival študentského remesla v Kežmarku** – pracovisko Ľubica, J. Kraya – exkurzia zameraná na upevnenie a prehĺbenie vedomostí, získanie poznatkov z oblasti modernej gastronómie a cukrárskych výrobkov. Príprava prezentácie a hotových výrobkov.
- **Hotel Hviezdoslav – Kežmarok** – Mgr. Steigaufová, Bc. Regitková, Ing. Pisarčíková - exkurzia zameraná na prehĺbenie vedomostí z oblasti hotelierstva, výrobných stredísk ako je teplá kuchyňa, studená kuchyňa, stolovanie a cukráreň v odbore cukrár, cukrár kuchár a cukrár pekár.
- **Cukrárke výrobné a pekárne v Kežmarku - Ing. Pisarčíková, pracovisko J. Kraya** – cieľom exkurzie je spoznať druhy cukrárskych výrobní, ich organizáciu práce a zhodnotiť do budúcnosti pracovnú príležitosť v končiacich ročníkoch potravinárskeho zamerania.

## Súťaže

- **Senzorické hodnotenie mlieka a mliečnych výrobkov** – Ing. Zuzana Rumlová - školské kolo na teoretickom vyučovaní v odbore biochemik – mliekarská výroba 2 a 3. ročník, mliekar a syrár – 1. ročník.
- **Tatranský kuchár 2023** – pracovisko Ľubica, J. Kraya – prezentácia prípravy žiackych kulinárskych a cukrárskych výrobkov vo Vysokých Tatrách, ktorá sa koná v rámci Jarnej gastronomickej výstavy. Účasť žiakov z učebného odboru cukrár, kuchár.
- **Tradičné rómske jedlá** – pracovisko Rakúsy – k príležitosti Medzinárodného dňa Rómov sa uskutoční triedna súťaž v príprave tradičných rómskych jedál.
- **Turnaj vo vybíjanej** – pracovisko Rakúsy – turnaj zameraný na rozvoj športových aktivít medzi žiakmi dvojročných odborov. Súčasťou turnaja je príprava vlastných výrobkov určených na pohostenie všetkých účastníkov.

## Výstavy

- **Malá výstava kníh** – pracovisko Hranovnica, Rakúsy – výstava je realizovaná na pracovisku a je zameraná na spoznávanie nových kníh a čítanie z nich na pokračovanie.

## Rôzne aktivity

- **Veľkonočné pečivo a výrobky** – pracovisko J. Kraya – príprava tradičných veľkonočných cukrárskych a pekárskych výrobkov žiakmi z učebných odborov cukrár, pekár, cukrár, pekár.
- **Zber a spracovanie liečivých rastlín** – pracovisko Rakúsy - zber a príprava liečivých rastlín a ich využitie v zdravej výžive, v potravinárstve a spotrebných prípravkov.
- **Jarné upratovanie** – pracovisko Hranovnica - zamerané na upratovanie a úpravu učebných priestorov a areálu pracoviska.
- **Príprava pokrmov studenej kuchyne a cukrárskych výrobkov** – pracovisko Ľubica, J. Kraya - príprava výrobkov v rámci maturitných a záverečných skúšok na našej škole a na inej škole podľa objednávok.
- **Svetový deň životného prostredia** – pracovisko Rakúsy – zber odpadu zameraný na význam recyklovania a spracovania, úpravu okolia.

## **Predbežný plán zasadnutí PK potravinárskych predmetov v školskom roku 2022/2023**

### **1. zasadnutie – august/september 2022**

#### **Program:**

1. Otvorenie
2. Prijatie nových členov do predmetovej komisie potravinárskych predmetov
3. Vypracovanie a schválenie plánu práce PK PP na školský rok 2022/2023
4. Sprievodca školským rokom - organizačné pokyny pre školský rok 2022/2023.
5. Implementácia učebných materiálov a príprava tematických plánov pre všetky odbory potravinárskeho zamerania.
6. Aktuálny projekt „Zlepšenie stredného odborného školstva“
7. Organizácia výučby odborných predmetov.
8. Technické zabezpečenie vyučovania.
9. Krúžková činnosť žiakov.
10. Plán a organizácia súťaží a exkurzií.
11. Témy na vlastný projekt praktickej časti maturitnej skúšky v školskom roku 2022/2023.
12. Požiadavky
13. Rôzne

### **2. zasadnutie – november/december 2022**

#### **Program:**

1. Otvorenie
2. Kontrola plnenia úloh plánu práce na školský rok 2022/2023.
3. Aktuálne problémy vo výchovno – vzdelávacom procese a jeho výsledky
4. Aktualizácia webovej stránky školy
5. Príprava tém praktickej časti a teoretickej časti záverečnej skúšky pre školský rok 2022/2023 pre učebný odbor cukrár, kuchár 2977H, cukrár pekár 2978 H, cukrár 2964H, biochemik – mliekarenská výroba 2987H 01, potravinárska výroba 2982F, pekár 2962 H.
6. Aktuálny projekt „Zlepšenie stredného odborného školstva“
7. Príprava tém praktickej a ústnej maturitnej skúšky pre školský rok 2022/2023 pre študijný odbor výroba potravín 2952L.
8. Návrh skúšobných komisií pre praktickú a teoretickú časť záverečnej skúšky v školskom roku 2022/2023.
9. Príprava propagačného materiálu na Deň otvorených dverí.
10. Prerokovanie a schválenie návrhu tém praktickej časti a teoretickej časti záverečnej skúšky pre školský rok 2022/2023 pre učebný odbor cukrár, kuchár 2977H, cukrár 2964H, pekár 2962 H, cukrár pekár 2978 H, biochemik – mliekarenská výroba 2987H 01, potravinárska výroba 2982 F.
11. Požiadavky
12. Rôzne

### **3. zasadnutie – február 2023**

#### **Program:**

1. Otvorenie
2. Kontrola priebežného plnenia úloh plánu práce pre školský rok 2022/2023.
3. Analýza výchovno-vzdelávacích problémov a návrh opatrení.
4. Analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za I. polrok šk. roka 2022/2023.
5. Príprava a realizácia komisionálnych skúšok.
6. Aktuálny projekt „Zlepšenie stredného odborného školstva“
7. Schválenie návrhu tém praktickej časti a teoretickej časti záverečnej skúšky pre školský rok 2022/2023 pre učebný odbor cukrár, kuchár 2977H, cukrár pekár 2978H, pekár 2962 H, biochemik – mliekarenská výroba 2987H 01, cukrár 2964H, potravinárska výroba 2982F a maturitnej skúšky v študijnom odbore 2952L výroba potravín.
8. Príprava materiálu – technických prostriedkov na maturitné a záverečné skúšky 2022/2023.
9. Organizácia odborných exkurzií a súťaží.
10. Jarné prázdniny
11. Aktualizácia webovej stránky školy
12. Požiadavky
13. Rôzne

#### 4. zasadnutie – jún/júl 2023

##### Program:

1. Otvorenie
2. Analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za II. polrok.
3. Vypracovanie hodnotiacej správy o činnosti PK PP v školskom roku 2022/2023.
4. Návrh plánu práce PK PP na školský rok 2023/2024.
5. Analýza výsledkov a priebehu maturitných a záverečných skúšok v školskom roku 2022/2023.
6. Aktuálny projekt „Zlepšenie stredného odborného školstva“
7. Učebné plány a úväzky vyučujúcich v školskom roku 2023/2024.
8. Vyhodnotenie súťaží.
9. Aktualizácia webovej stránky školy
10. Požiadavky.
11. Rôzne

##### Časový prehľad exkurzií v školskom roku 2022/2023

###### 1. polrok

<b>Názov/miesto exkurzie:</b> <b>Vyučovacie cieľ:</b>	Výroba čokolády a alkoholických nápojov, Hniezdne upevniť a získať nové vedomosti a poznatky z oblasti spracovania čokolády a alkoholických nápojov.
<b>Mesiac:</b>	október 2022 (6 hod.)
<b>Trieda/odbor:</b>	cukrár, cukrár kuchár
<b>Vyučujúci:</b>	Mgr. Marta Steigaufová, Mgr. Katarína Reľovská
<b>Názov/miesto exkurzie:</b> <b>Vyučovacie cieľ:</b>	Pekáreň a cukráreň, Ľubica upevniť a získať nové vedomosti a poznatky z oblasti výroby pekárskych cukrárskych výrobkov a potravinárskych polotovarov.
<b>Mesiac:</b>	november 2022 (6 hod.)
<b>Trieda/odbor:</b>	cukrár, cukrár, pekár
<b>Vyučujúci:</b>	Bc. Božena Suchanovská, Ing. Katarína Vaverčáková, Bc. Mária Strelková.
<b>Názov/miesto exkurzie:</b> <b>Vyučovacie cieľ:</b>	Tatranská mliekareň – Tami - Kežmarok upevniť a získať nové vedomosti a poznatky z oblasti výroby mliečnych, kyslomliečnych výrobkov, výroby parených a tvrdých syrov.
<b>Mesiac:</b>	október – november 2022 (6 hod.)
<b>Trieda/odbor:</b>	biochemik – mliekarská výroba, mliekar a syrár, výroba potravín
<b>Vyučujúci:</b>	Ing. Anna Sulírová, Ing. Eva Veselovská
<b>Názov/miesto exkurzie:</b> <b>Vyučovacie cieľ:</b>	Mliekareň – Liptovský Mikuláš upevniť a získať nové vedomosti a poznatky z oblasti výroby mliečnych, kyslomliečnych výrobkov, výroby parených a tvrdých syrov.
<b>Mesiac:</b>	október - november 2022 (6 hod.)
<b>Trieda/odbor:</b>	I.CB, II.CB, III.CB – biochemik – mliekarská výroba, mliekar a syrár
<b>Vyučujúci:</b>	Ing. Zuzana Rumlová, Ing. Martina Lachová
<b>Názov/miesto exkurzie:</b> <b>Vyučovacie cieľ:</b>	Pekáreň a cukráreň, Ľubica upevniť a získať nové vedomosti a poznatky z oblasti výroby pekárskych cukrárskych výrobkov a potravinárskych polotovarov.
<b>Mesiac:</b>	november 2022 (6 hod.)
<b>Trieda/odbor:</b>	potravinárska výroba
<b>Vyučujúci:</b>	Mgr. Mária Suláková.
<b>Názov/miesto exkurzie:</b> <b>Vyučovacie cieľ:</b>	Poľnohospodárske družstvo v Kežmarku upevniť a získať nové vedomosti a poznatky z oblasti chovu hovädzieho dobytku a oviec, získanie mlieka v prvovýrobe.
<b>Mesiac:</b>	január 2023 (6 hod.)
<b>Trieda/odbor:</b>	biochemik – mliekarská výroba, mliekar a syrár
<b>Vyučujúci:</b>	Ing. Anna Sulírová



## 2. polrok

<b>Názov/miesto exkurzie:</b> <b>Vyučovacie cieľ:</b>	Hotel Lomnica, Tatranská Lomnica upevniť a získať nové vedomosti a poznatky z oblasti prípravy pokrmov, cukrárskych výrobkov a stolovania.
<b>Mesiac:</b> <b>Trieda/odbor:</b> <b>Vyučujúci:</b>	marec – apríl 2023 (6 hod.) cukrár, kuchár, cukrár Mgr. Marta Steigaufová, Ing. Eva Veselovská
<b>Názov/miesto exkurzie:</b> <b>Vyučovacie cieľ:</b>	Bitúnok Tvarožná upevniť a získať nové vedomosti a poznatky z oblasti technológie opracovania mäsa a mäsových výrobkov
<b>Mesiac:</b> <b>Trieda/odbor:</b> <b>Vyučujúci:</b>	február 2023 (6 hod.) výroba potravín, cukrár, kuchár Ing. Eva Veselovská, Ing. Eva Pisarčíková
<b>Názov/miesto exkurzie:</b> <b>Vyučovacie cieľ:</b>	Cukrárske výrobné a pekárne v Kežmarku upevniť a získať nové vedomosti a poznatky z oblasti cukrárskych prevádzok, ich spôsob organizácie a výroby cukrárskych výrobkov.
<b>Mesiac:</b> <b>Trieda/odbor:</b> <b>Vyučujúci:</b>	marec – máj 2023 (3 hod.) výroba potravín, cukrár, pekár, cukrár pekár Ing. Eva Pisarčíková, Bc. Božena Suchanovská, Ing. Katarína Vaverčáková,
<b>Názov/miesto exkurzie:</b> <b>Vyučovacie cieľ:</b>	Obecná knižnica v Hranovnici upevniť a získať nové vedomosti a poznatky z oblasti literatúry a histórie obce Hranovnica
<b>Mesiac:</b> <b>Trieda/odbor:</b> <b>Vyučujúci:</b>	marec 2023 (3 hod.) I., II. ročník potravinárska výroba Mgr. Mária Suláková
<b>Názov/miesto exkurzie:</b> <b>Vyučovacie cieľ:</b>	Sabi, Sabinov – výroba mliečnych výrobkov upevniť a získať nové vedomosti a poznatky z oblasti výroby mliečnych a kyslomliečnych výrobkov.
<b>Mesiac:</b> <b>Trieda/odbor:</b> <b>Vyučujúci:</b>	marec - apríl 2023 (6 hod.) I.CB, II.CB, III.CB – biochemik – mliekarská výroba, mliekar a syrár Ing. Zuzana Rumlová, Ing. Martina Lachová
<b>Názov/miesto exkurzie:</b> <b>Vyučovacie cieľ:</b>	Tatranský kuchár v rámci Jarnej gastronomickej výstavy vo V. Tatrách upevniť a získať nové vedomosti a poznatky z oblasti gastronómie a špeciálnych cukrárskych výrobkov, priama účasť na súťaži.
<b>Mesiac:</b> <b>Trieda/odbor:</b> <b>Vyučujúci:</b>	apríl - máj 2023 (6 hod.) cukrár kuchár, cukrár, pekár, cukrár pekár, výroba potravín Bc. Jana Regitková, Viera Hudačková, Bc. A. Hanesovská, Mgr. Mária Marhefková, Ing. Katarína Vaverčáková, Bc. Mária Strelková, Mgr. Marta Steigaufová, Ing. Zuzana Rumlová, Ing. Eva Pisarčíková, Ing. Eva Veselovská, Bc. Božena Suchanovská
<b>Názov/miesto exkurzie:</b> <b>Vyučovacie cieľ:</b>	Jarná gastronomická výstava vo Vysokých Tatrách upevniť a získať nové vedomosti a poznatky z oblasti gastronómie a špeciálnych cukrárskych výrobkov.
<b>Mesiac:</b> <b>Trieda/odbor:</b> <b>Vyučujúci:</b>	apríl - máj 2023 (6 hod.) výroba potravín, cukrár, kuchár, cukrár, pekár, cukrár, pekár Ing. Eva Pisarčíková, Ing. Zuzana Rumlová, Mgr. Marta Steigaufová, Bc. Božena Suchanovská. Bc. Mária Strelková, Ing. Katarína Vaverčáková
<b>Názov/miesto exkurzie:</b> <b>Vyučovacie cieľ:</b>	Pol'nohospodárske družstvo Goral – Veľká Franková upevniť a získať nové vedomosti a poznatky z oblasti spracovania mlieka a mliečnych výrobkov.
<b>Mesiac:</b>	jún 2023 (6 hod.)

<b>Trieda/odbor:</b>	biochemik – mliekarská výroba, mliekar a syrár
<b>Vyučujúci:</b>	Ing. Zuzana Rumlová, Ing. Martina Lachová
<b>Názov/miesto exkurzie:</b>	Festival študentského remesla v Kežmarku
<b>Vyučovacie cieľ:</b>	upevniť a získať nové vedomosti a poznatky z oblasti gastronómie a špeciálnych cukrárskych výrobkov.
<b>Mesiac:</b>	jún 2023 (6 hod.)
<b>Trieda/odbor:</b>	cukrár, kuchár
<b>Vyučujúci:</b>	Bc. Jana Regitková, Viera Hudačková, Bc. Andrea Hanesovská, Mgr. Mária Marhefková.
<b>Názov/miesto exkurzie:</b>	Hotel Hviezdoslav - Kežmarok
<b>Vyučovacie cieľ:</b>	upevniť a získať nové vedomosti a poznatky z oblasti prípravy pokrmov, cukrárskych výrobkov a stolovania.
<b>Mesiac:</b>	jún 2023 (2 hod.)
<b>Trieda/odbor:</b>	cukrár, kuchár, cukrár
<b>Vyučujúci:</b>	Mgr. Marta Steigaufová, Bc. Jana Regitková

### **Hodnotiaca správa predmetovej komisie cudzích jazykov**

#### **Predseda predmetovej komisie:**

Ing. Tibor Tokár

#### **Členovia predmetovej komisie:**

Mgr. Zuzana Horevajová, Ing. Zlatica Martančíková, Mgr. Jana Suchá, Bc. Tomáš Šimoňák, Ing. Eva Veselovská

### **1. Hlavné ciele činnosti na školský rok**

Činnosť PK bude v tomto školskom roku zameraná na plnenie úloh Štátneho vzdelávacieho programu, Školského vzdelávacieho programu Strednej odbornej školy agropotravinárskej a technickej v Kežmarku, a plánu práce školy na šk. rok 2022/2023, predovšetkým na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu, študijných výsledkov na maturitnej skúške, ako aj na formovanie osobnostného rastu žiakov, ich spoločenských, etických názorov a postojov a estetického vkusu.

#### **V oblasti metodiky vyučovania cudzích jazykov sústredíme svoju činnosť na plnenie nasledovných úloh:**

- dodržiavať tematické plány stanovené v Školskom vzdelávacom programe pre 1., 2., 3. a 4. ročník a kontrola ich plnenia (hospitačná činnosť)
- pripraviť vstupné testy pre žiakov prvých ročníkov, po tematických celkoch realizovať DT (didaktické testy) zodpovedajúce povahe učiva, výsledky zverejniť v triedach a evidovať vo vlastnej dokumentácii.
- realizovať DT ku koncu klasifikačných období, výsledky analyzovať a vypracovať ich prehľad v porovnaní s výslednými známami.
- vo vyučovacom procese budú členovia PK osobitnú pozornosť venovať adaptácii žiakov prvých ročníkov.
- v maturitných ročníkoch vykonať generálne skúšky pre EČ a IČ PFMS
- nadaných a talentovaných žiakov budú zapájať do olympiád, SOČ a iných súťaží
- jednotne postupovať pri plánovaní metodiky vyuč. hodín a príprave didaktických testov
- dôsledne uplatňovať medzipredmetové vzťahy v príbuzných predmetoch
- zabezpečiť odborný rast členov PK štúdiom na VŠ, účasťou na seminároch a podujatiach organizovaných MPC Prešov, štúdiom odbornej literatúry, sledovaním nových trendov v ich odbore a pod.

#### **PK prijala na zlepšenie výsledkov maturitných skúšok aj nasledovné opatrenia:**

- dôsledná metodická príprava učiteľa na vyučovacie hodiny,
- individuálna práca s problémovými a nadpriemernými žiakmi,
- pripravovať žiakov na olympiádu cieľavedome a dlhodobo, nespoliehať sa len na ich individuálnu prípravu,
- uprednostňovanie moderných, skupinových foriem vyučovania,
- vypracovanie presných pravidiel na klasifikáciu žiakov v cudzom jazyku,
- pravidelná a dlhodobá príprava žiakov na písomnú a ústnu časť maturitnej skúšky (testy, nácvik porozumenia počutého a čítaného textu),

- využívanie vzájomných hospitácií členov PK,
- krúžková činnosť, odporúčaná účasť žiakov 4. ročníka v krúžku ANJ a NEJ,
- využívanie konzultačných hodín členov PK,
- účasť na školeniach a stretnutiach s učiteľmi CJ na iných školách.

***V mimoškolskej oblasti chceme zacieliť svoju činnosť na tieto úlohy:***

- spolupráca pri organizovaní kultúrnych programov určených pre školské slávnosti a pre akcie usporadúvané mestom Kežmarok
- zapájanie talentovaných žiakov do olympiád, vedomostných, recitačných a výtvarných súťaží a do práce krúžkov.

Ku skvalitneniu výchovno-vzdelávacieho procesu chceme prispieť aj výmenou skúseností z podujatí organizovaných MPC Prešov, na ktorých by sa mal každý člen PK aspoň raz za 1 rok zúčastniť.

**Kritériá hodnotenia činnosti PK cudzích jazykov**

**Výchovno-vzdelávací proces:**

- plnenie časovo-tematických plánov vyplývajúcich so Štátneho a Školského vzdelávacieho programu,
- tvorivé uplatňovanie všetkých zložiek výchovného pôsobenia na žiakov školy,
- uplatňovanie medzipredmetových vzťahov vo vyučovaní príbuzných predmetov,
- príprava žiakov 4. ročníka na externú a internú časť MS z ANJ, NEJ,
- starostlivosť o slabo prosievajúcich žiakov,
- aplikácia nových foriem a metód vyučovania vo výchovno-vzdelávacom procese,
- účasť na zasadnutiach a seminároch MPC Prešov v rámci ďalšieho vzdelávania pedagogických pracovníkov.

**Mimoškolská činnosť:**

- zapájanie žiakov do činnosti krúžkov,
- zapojenie talentovaných žiakov do vedomostných súťaží – SOČ, olympiáda v ANJ, NEJ, olympiáda ľudských práv,
- príprava kultúrnych súťaží – recitácia v nemeckom a anglickom jazyku,
- spoluúčasť na príprave a realizácii kultúrnych programov – Kežmarské vianočné trhy, vianočná besiedka, vianočná výzdoba školy,
- zapojenie do projektov,
- spolupráca so školami v zahraničí.

**Kontrolná činnosť:**

- Plnenie plánu práce PK
- Plnenie harmonogramu zasadnutí PK
- Plnenie hospitačnej činnosti

**2. Rozdelenie čiastkových úloh členom PK**

**Ing. Tokár Tibor**

- príprava žiakov na olympiádu v ANJ
- krúžok anglického jazyka
- starostlivosť o jazykové laboratórium
- príprava maturitných zadaní pre ÚMS 2022/2023
- príprava zadaní na olympiádu v ANJ
- zabezpečenie príspevkov do školského časopisu v anglickom jazyku
- účasť na podujatiach MC v Prešove
- organizácia školskej súťaže – prezentácie v ANJ
- aktivity v rámci Európskeho dňa jazykov
- vypracovanie návrhu plánu činnosti PK
- príprava zasadnutí PK cudzích jazykov
- aktualizácia nástennej tabule k svojmu predmetu

**Ing. Eva Veselovská**

- príprava žiakov na olympiádu v ANJ
- príprava zadaní na olympiádu v ANJ
- krúžok anglického jazyka
- príprava maturitných zadaní pre ÚMS 2022/2023
- aktivity v rámci Európskeho dňa jazykov
- konzultačná činnosť
- organizácia školskej súťaže – prezentácie v ANJ
- dopracovanie ŠKVP
- výber a objednanie učebníc pre nasledujúce školské roky
- aktualizácia nástennej tabule k svojmu predmetu

**Ing. Zlatica Martančíková**

- príprava žiakov na olympiádu v NEJ
- príprava školského kola olympiády v NEJ
- krúžok nemeckého jazyka
- konzultačná činnosť
- príprava maturitných zadaní pre ÚMS 2022/2023
- aktivity v rámci Európskeho dňa jazykov
- organizácia školskej súťaže – prezentácie v NEJ
- organizácia výmenného pobytu pre žiakov v Rakúsku
- organizácia výmenného pobytu pre žiakov z Rakúska
- aktualizácia nástennej tabule k svojmu predmetu

**Mgr. Zuzana Horevajová**

- príprava žiakov na olympiádu v ANJ a NEJ
- príprava školského kola olympiády v ANJ a NEJ
- krúžok nemeckého jazyka
- konzultačná činnosť
- príprava maturitných zadaní pre ÚMS 2022/2023
- aktivity v rámci Európskeho dňa jazykov
- organizácia školskej súťaže – prezentácie v NEJ
- organizácia výmenného pobytu pre žiakov v Rakúsku
- organizácia výmenného pobytu pre žiakov z Rakúska
- aktualizácia nástennej tabule k svojmu predmetu

**Mgr. Tomáš Šimoňák**

- príprava žiakov na olympiádu v ANJ a NEJ
- príprava školského kola olympiády v ANJ a NEJ
- krúžok nemeckého jazyka
- konzultačná činnosť
- príprava maturitných zadaní pre ÚMS 2022/2023
- aktivity v rámci Európskeho dňa jazykov
- organizácia školskej súťaže – prezentácie v NEJ
- organizácia výmenného pobytu pre žiakov v Rakúsku
- organizácia výmenného pobytu pre žiakov z Rakúska
- aktualizácia nástennej tabule k svojmu predmetu

**Mgr. Jana Suchá**

- príprava žiakov na olympiádu v ANJ
- príprava školského kola olympiády v ANJ a NEJ
- krúžok anglického jazyka
- príprava maturitných zadaní pre ÚMS 2022/2023
- aktivity v rámci Európskeho dňa jazykov

- konzultačná činnosť
- dopracovanie ŠKVP
- výber a objednanie učebníc pre nasledujúce školské roky

### 3. Plán činnosti PK

Harmonogram zasadnutí PK s uvedeným pracovným programom

#### Úvodné zasadnutie – august 2022

- prerokovať a doplniť návrh plánu práce
- príprava časovo-tematických plánov
- prerokovanie na obstarania učebných pomôcok
- zapracovanie finančnej gramotnosti do tematických plánov podľa možností
- vyznačiť exkurzie a ďalšie úpravy do ŠKVP po prerokovaní v PK

#### November 2022

- zjednotenie kritérií hodnotenia výchovno-vzdelávacích výsledkov v rámci PK
- inovácia a schválenie maturitných tém pre žiakov 4. ročník
- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za 1. štvrťrok 2022/2023
- príprava programov pre verejné a školské vystúpenia žiakov
- Kežmarské vianočné trhy, vianočná besiedka, vianočná výzdoba
- - hodnotenie mimoškolských aktivít so žiakmi – príprava na školské kolá jazykových olympiád
- zapojenie členov PK do projektov
- rôzne

#### Február 2023

- kontrola uznesení z predošlého zasadnutia PK
- vypracovanie maturitných zadaní pre ÚMS
- príprava žiakov 4. ročníka na písomnú formu maturitnej skúšky z cudzích jazykov
- hodnotenie stavu prípravy žiakov na ústnu formu maturitnej skúšky
- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za 1. polrok 2022/2023
- hodnotenie výsledkov školského a okresného kola olympiád
- hodnotenie kultúrnych podujatí a práce krúžkov
- zapojenie do projektov
- rôzne

#### Apríl 2023

- kontrola uznesení z predošlého zasadnutia PK
- hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za 3. štvrťrok 2022/2023
- schválenie tém na UMS
- aktuálne problémy vyučovacieho procesu
- rôzne

#### Jún 2023

- správa o činnosti PK za školský rok 2022/2023
- hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za 2. polrok 2022/2023
- hodnotenie výsledkov maturitných skúšok
- hodnotenie mimoškolskej činnosti
- hodnotenie hospitačnej činnosti členov PK
- rôzne

#### 4. Plán exkurzií

Plánové exkurzie sú v súlade s ŠkVP a to vecne aj časovo.

Apríl	- ANJ - IV.AV	- Veselovská	- téma: Kežmarok, moje mesto
	- ANJ - IV.AM,AP	- Suchá	- téma: Kežmarok, moje mesto
	- NEJ - II.ND,NP	- Šimoňak	- téma: Kežmarok, moje mesto
	- ANJ - II.ND,NP	- Tokár	- téma: Kežmarok, moje mesto
Jún	- ANJ - I.ND,NP	- Suchá	- téma: Kežmarok, moje mesto
	- ANJ - III.A	- Tokár	- téma: Kežmarok, moje mesto

#### Hodnotiaca správa predmetovej komisie mechanizácie a stavebnej výroby

Plán práce PK MPaSV pre šk. rok 2022/2023 vychádza so skúsenosti a výsledkov práce PK v minulom školskom roku a zo Sprievodcu novín školským rokom z dielne MŠ SR, ktoré sú zamerané na realizáciu aktuálnych úloh týkajúcich sa novej koncepcie pre učebné a študijné odbory. Ide najmä o tieto pokyny:

1. riaditeľom stredných odborných škôl sa odporúča dôsledne a v dostatočnom časovom predstihu predkladať stavovským organizáciám a profesijným organizáciám na vyjadrenie obsah odbornej zložky maturitnej skúšky, obsah záverečnej skúšky a obsah absolventskej skúšky,
2. dňa 1. apríla 2015 nadobudol účinnosť nový zákon č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov s cieľom umožniť plynulý prechod zo vzdelávania na trh práce a zvýšiť uplatniteľnosť absolventov stredných odborných škôl na trhu práce, ktorý od školského roku 2015/2016 umožňuje prípravu žiakov v systéme duálneho vzdelávania,
3. stredným odborným školám sa odporúča vytvárať partnerstvá so zamestnávateľmi na účely prípravy žiakov na budúce povolanie, povolania a odborné činnosti v systéme duálneho vzdelávania,
4. stredné odborné školy vytvárajú ŠkVP pre odborné vzdelávanie a prípravu v spolupráci so zamestnávateľom, s ktorým majú uzatvorenú zmluvu o duálnom vzdelávaní,
5. stredné odborné školy môžu predkladať zamestnávateľovi, s ktorým majú uzatvorenú zmluvu o duálnom vzdelávaní, návrhy na zmenu alebo doplnenie vzorového učebného plánu pre príslušný študijný odbor alebo vzorových učebných osnov pre jednotlivé odborné vyučovacie predmety príslušného študijného odboru alebo vzorových učebných osnov pre jednotlivé odborné vyučovacie predmety príslušného učebného odboru.

PK MPaSV zameria svoju pozornosť na spoluprácu s rodičmi, výchovným poradcom a pedagogicko-psychologickou poradňou u problémových žiakov, na poskytnutie pomoci pri riešení výchovných problémov hlavne v dvojročných odboroch a na zapracovanie novej koncepcie do učebných plánov hlavne v prvých ročníkoch.

Súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu na zvýšenie odbornosti budú predmetové súťaže v odborných zručnostiach, realizácia exkurzií, krúžkovej činnosti a SOČ a na základe pokynov MŠ SR jednotliví vyučujúci a majstri odbornej výchovy upravia tematické plány podľa pokynov a požiadaviek praxe.

*Zloženie PK MPaSV v teoretickom vyučovaní a v odbornej výchove je nasledovné:*

Predseda:	Ing. Tomáš Hudáček, učiteľ odborných predmetov - mechanizačných
Členovia:	Jaroslav Beskyd, majster OV autoopravár STS
	Bc. Jaroslav Bolcár, majster OV stavebná výroba STS
	Ing. Peter Cudziš, učiteľ odborných predmetov – technických
	Ing. Iveta Fodorová, ZROV, učiteľka odborných predmetov - technických
	Peter Jankura, majster OV mechanizátor STS
	Mgr. Veronika Kellnerová, učiteľka odborných predmetov - technických
	Bc. Dušan Kopkáš, majster OV spracovanie dreva STS
	Bc. Dávid Kučma, majster OV autoopravár STS
	Bc. Ladislav Mačák, majster OV technické služby v autoservise STS
	Bc. Ján Matalík, majster OV spracovanie dreva Rakúsy
	Bc. Ján Olekšák, majster OV mechanizácia STS
	Mgr. Ľubomír Pitoňák, majster OV stavebná výroba Hranovnica
	Bc. Juraj Ploščica, majster OV stavebná výroba Rakúsy
	Ing. Ján Richtarčík, učiteľ odborných predmetov - technických
	Ing. Ivan Tropp, učiteľ odborných predmetov - mechanizačných

Ing. Renáta Vašašová, majsterka OV operátor plastovej výroby  
Všetci menovaní majú štatút stáleho člena PK.

Priebeh zasadnutí 4 – krát ročne, aktuálne problémy vo výchovno-vzdelávacom procese sa budú riešiť priebežne podľa vzniknutej situácie a podľa požiadaviek na jednotlivých úsekoch.

#### **september:**

1. informácia členov o pláne práce na nový školský rok 2020/2021.  
Zodpovedný: Hudáček
2. prerokovanie formy praktickej časti maturitnej skúšky v odboroch dopravná prevádzka a v odbore mechanizácia pôdohospodárstva  
Zodpovední: učiteľ praxe, MOV
3. prerokovanie plánu odborných exkurzií pre školský rok 2020/2021  
Zodpovední: učiteľia, majstri OV
4. prerokovanie zapojenia sa členov PK do projektu „Zlepšenie kvality vzdelávania v strednom odbornom školstve Prešovského samosprávneho kraja“  
Zodpovední: všetci

#### **december – január:**

1. príprava školského kola súťaže opravár junior pre 2. a 3. ročník odbor automechanik  
Zodpovední: Tropp, Jurčo, Beskyd, Mačák
2. príprava súťaže jazda zručnosti  
Zodpovední: Jankura, Bolcár

#### **marec – apríl:**

1. súťaž odborných predmetov v školskom kole SOČ, príprava triedy a súťaže  
Zodpovední: všetci
2. vypracovanie tém na maturitné skúšky, záverečné učňovské skúšky v spolupráci s majstrami OV  
Zodpovední: všetci
3. príprava a realizácia súťaže zručností v 1. ročníku odboru autoopravár  
Zodpovedný: Jankura

#### **jún:**

1. vyhodnotenie vedomostnej úrovne z odborných predmetov na maturitných skúškach a záverečných učňovských skúškach s návrhom opatrení na ich zlepšenie  
Zodpovední: všetci
2. vyhodnotenie práce PK za školský rok  
Zodpovedný: Hudáček

Práca PK odborných predmetov mechanizácie a stavebnej výroby je zameraná na skvalitnenie a zvýšenie náročnosti na odborné a praktické znalosti žiakov v teoretickom a praktickom vyučovaní.

#### **Správa za Rodičovské združenie**

Príjem za školský rok 2021/2022	4480,00 €
Zostatok v kase na konci školského roka 2020/2021	613,77 €
Výdaj za školský rok 2021/2022	1472,61 €
Zostatok v kase na konci školského roka 2021/2022	3621,16 €
Stav na účte RZ ku 30.6.2022	9310,26 €
Stav na účte OZ pri RZ ku 30.6.2022	2876,84 €

## **Použité finančné prostriedky z fondu RZ:**

### **júl:**

- servisné práce na ozvučení v telocvični,

### **november:**

- Školská súťaž o návrh loga školy – vecné odmeny žiakom,

### **december:**

- poplatok notárovi k registrácii 2% dane,
- olympiáda v anglickom jazyku – vecné ceny,

### **marec:**

- súťaž Mladý ekofarmár – školské kolo – vecné ceny,
- filmové predstavenie pre školu –kino Iskra– vstupné,

### **máj:**

- filmové predstavenie pre školu –kino Iskra– vstupné,
- príspevky na maturitné skúšky,

### **jún:**

- DOD – sladkosti pre žiakov –odmeny pre súťažiacich,
- poplatok SRRZ za nedoplatky,
- príspevky na ZS,
- koncoročné odmeny pre žiakov s PsV – slúchadlá, USB kľúče

## **Hodnotiaca správa výchovného a kariérneho poradcu**

**Na základe úloh vyplývajúcich zo Sprievodcu školským rokom 2021/2022 je plán výchovného a kariérového poradenstva zameraný na tieto oblasti:**

### **Odporúčané priority:**

1. Pre žiakov, ktorí nedokážu bez pomoci prekonať bariéry vyplývajúce zo zdravotného znevýhodnenia, sa odporúča v súlade s právnymi predpismi zabezpečiť napr. asistenta učiteľa (najmä na pomoc súvisiacu výhradne s priamym vyučovacím procesom), pomocného vychovávateľa (napr. na pomoc pri osobnej hygiene, samoobslužných prácach) a vytvoriť personálnu podporu prostredníctvom pracovných miest pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.
2. Žiakovi s povoleným individuálnym vzdelávaním z dôvodu, že mu jeho zdravotný stav neumožňuje účasť na vzdelávaní v škole, zabezpečiť vzdelávanie v rozsahu a spôsobom, ktorý zodpovedá potrebám a možnostiam žiaka. Odporúča sa počet hodín týždenne stanoviť tak, aby boli v čo najväčšej miere naplnené vzdelávacie štandardy príslušného vzdelávacieho programu a vzdelávanie žiaka zabezpečovať pedagogickým zamestnancom v domácom prostredí žiaka; v závislosti od zdravotného stavu žiaka a po dohode so zákonným zástupcom je možné kombinovať ho aj s nepravidelnou účasťou žiaka na vzdelávaní v škole.
3. Pedagogické postupy a prístup ku každému žiakovi s pervazívnymi vývinovými poruchami (Aspergerov syndróm, detský autizmus a ďalšie), ktorých stav výrazne ovplyvňujú a zhoršujú rôzne, aj nepredvídateľné vplyvy prostredia a reakcie osôb (pedagogických zamestnancov, spolužiakov a i.), je nevyhnutné konzultovať s ČŠPP, ktoré má žiaka vo svojej evidencii a dôsledne dodržiavať odporúčania psychológa a špeciálneho pedagóga.
4. Odporúča sa zapájať zákonných zástupcov všetkých detí do komunitných aktivít školy podieľajúcich sa na výchove a vzdelávaní detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.
5. Podporovať zvyšovanie odborných kompetencií výchovného poradcu prostredníctvom kontinuálneho vzdelávania, účasťou na národných projektoch, odborných seminároch a konferenciách, činnosťou v stavovských organizáciách a pod.; v spolupráci s dobrovoľníckymi centrami rozšíriť si vedomosti o dobrovoľníctve.
6. Spolupracovať s MPC prostredníctvom ROCEPO, ktoré je integračnou súčasťou regionálneho pracoviska MPC v Prešove a má celoslovenskú pôsobnosť:



- poskytuje odbornú-metodickú pomoc školám a školským zariadeniam v oblasti výchovy a vzdelávania na podporu inklúzie detí a žiakov zo SZP a detí a žiakov zo SZP z marginalizovaných rómskych komunít,
  - realizuje hospitačné pozorovania učiteľov pri práci s deťmi a žiakmi zo SZP a deťom a žiakom zo SZP z marginalizovaných rómskych komunít a na základe analýzy výsledkov navrhuje odporúčania na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu.
7. K profesionálnej orientácii žiakov základných škôl sa odporúča nadväzovať a prehĺbovať spoluprácu a väzby medzi ZŠ, SOŠ a zamestnávateľmi, venovať osobitnú pozornosť približovaniu možností systému duálneho vzdelávania a ostatných foriem odborného vzdelávania a prípravy v technických odboroch vzdelávania žiakom a ich rodičom.
  8. Výchovným poradcom sa odporúča využívať informácie o aktuálnej ponuke učebných miest pre nasledujúci školský rok v systéme duálneho vzdelávania zverejnenej na [www.potrebyovp.sk](http://www.potrebyovp.sk) a [www.dualnysystem.sk](http://www.dualnysystem.sk).
  9. Výchovným poradcom a učiteľom, ktorí majú v rámci národných projektov vytvorený prístup na [www.profsme.sk](http://www.profsme.sk) sa naďalej odporúča využívať nástroj pre identifikáciu potenciálu orientácie žiakov základných škôl na odborné vzdelávanie a prípravu na stredných odborných školách „PROFsmeZŠ“ a Podporný nástroj pre realizáciu kariérového poradenstva pre žiakov stredných odborných škôl „PROFsmeSOŠ“.
  10. Žiakom so zdravotným znevýhodnením umožniť vo vyučovacom procese, ale aj v mimovyučovacom čase používanie kompenzačných a iných pomôcok a poskytovať im primerané úpravy v súlade s ich individuálnymi potrebami. V záujme skvalitnenia podmienok pre výchovu a vzdelávanie detí a žiakov so zdravotným znevýhodnením vytvoriť bezbariérové prostredie, vrátane vstupu do budovy školy, pre žiakov, ktorí nedokážu prekonať bariéry plynúce z ich zdravotného znevýhodnenia sa odporúča v súlade s právnymi predpismi zabezpečiť asistenta učiteľa, pomocného vychovávateľa a vytvoriť odbornú personálnu podporu prostredníctvom pracovných miest pre odborných zamestnancov.
  11. Rediagnostické vyšetrenie žiaka so zdravotným znevýhodnením vykonať vždy, ak je odôvodnený predpoklad, že sa zmenil charakter jeho ŠVVP a je potrebné vykonať úpravy smerujúce k optimalizácii jeho vzdelávania. Frekvenciu rediagnostických vyšetrení neurčuje žiadny všeobecne záväzný právny predpis; o rediagnostiku môže požiadať aj zákonný zástupca.
  12. Pri hodnotení a klasifikácii žiaka so zdravotným znevýhodnením dodržiavať ustanovenie § 55 ods. 4 školského zákona a príslušné pokyny na hodnotenie a klasifikáciu prospechu a správania žiakov. Vychádzať aj z odporúčaní poradenského zariadenia a vzdelávacieho programu pre žiaka so zdravotným znevýhodnením.
  13. Povolenie vzdelávania podľa § 26 ods. 2 školského zákona, t. j. podľa individuálneho učebného plánu, možno uplatniť u žiaka s nadaním, ale aj zo závažných dôvodov. Okrem tehotenstva a materstva je takým dôvodom aj vzdelávanie žiaka so zdravotným znevýhodnením, ktorého stav si vyžaduje striedanie dennej dochádzky do školy s individuálnou prípravou.
  14. Dodržiavať ustanovenia Dohovoru o právach osôb so zdravotným postihnutím, ktorý podľa čl. 7 ods. 5 Ústavy SR má prednosť pred zákonmi a SR jeho prijatím uznala právo osôb so zdravotným postihnutím na vzdelanie bez diskriminácie a na základe rovnakých príležitostí v začleňujúcom vzdelávacom systéme na všetkých úrovniach vrátane celoživotného vzdelávania.

#### **Hlavné ciele činnosti výchovného a kariérového poradcu na strednej škole:**

- úlohou výchovného poradcu je poskytovať poradenskú pomoc pri profesijnom rozhodovaní sa žiakov,
- sprístupňovať všetkým žiakom informácie a poradenskú službu v oblasti vzdelávania a kariérovej prípravy,
- pozornosť venovať práci s problémovými žiakmi formou pravidelných konzultácií výchovného poradcu s triednymi učiteľmi a so zákonnými zástupcami,
- pomáhať sociálne znevýhodneným žiakom, spolupracovať pritom so zákonnými zástupcami,
- poskytovať metodickú a informačnú pomoc pri začleňovaní žiakov pedagogickým zamestnancom školy, žiakom a ich zákonným zástupcom,
- rozvíjať spoluprácu so základnými školami v regióne,
- spolupracovať s CPPP a P, triednymi učiteľmi, vyučujúcimi, vedením školy, zákonnými zástupcami a so školskou radou,
- podieľať sa na skvalitňovaní a rozvíjaní pracovných vzťahov, dobrej klímy v triedach a na škole,
- previazať spoluprácu výchovného poradcu strednej školy s výchovným poradcom zo základných škôl s cieľom poskytnutia komplexných informácií žiakom a rodičom,
- spoluorganizovať „Dni otvorených dverí, Burzy škôl a informácií, Burzy práce“,
- koncentrovať sa na včasné podchytenie rizikových prejavov v správaní žiakov,
- aktualizácia, nové formy v náborovej činnosti,

- eliminácia prejavov šikanovania žiakov,
- profesijná orientácia žiakov.

### **Kompetencie výchovného a kariérového poradcu sa uplatňujú na tieto činnosti:**

1. poradenská činnosť – poradenstvo v otázkach výchovy a vzdelania, profesijnej orientácie v oblasti prevencie delikventného a problémového vývinu žiakov.

2. konzultačná činnosť – zameraná na poskytovanie konzultácií žiakom a ich zákonným zástupcom pri riešení výchovných a vzdelávacích problémov, poskytovanie informácií o formách štúdia na stredných a vysokých školách a možnostiach voľby povolania.

3. koordinačná činnosť – sprostredkovanie prepojenia školy s poradenskými a inými odbornými zariadeniami zaoberajúcimi sa starostlivosťou o deti a mládež. Sprostredkovanie prepojenia školy so základnými školami pri aktualizácii náborovej činnosti.

### **Časový plán na jednotlivé mesiace:**

#### **September:**

- vypracovanie plánu práce na úseku výchovného a kariérového poradenstva,
- spresnenie evidencie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami: zdravotne postihnutých, s vývinovými poruchami učenia a žiakov už individuálne začlenených predchádzajúcom školskom roku, štatistické spracovanie údajov,
- oboznámenie žiakov 1. ročníka a ich rodičov o postavení výchovného a kariérového poradcu na škole,
- pomáhať žiakom prekonávať adaptačné problémy po príchode na SOŠ,
- informácie pre pedagógov o metodických materiáloch k začleneniu žiaka, metodická pomoc pri vypracovaní individuálneho vzdelávacieho programu - IVP pre žiakov bez úpravy UO a s úpravou UO,
- účasť na pracovnom seminári SCIO testovania uchádzačov o vysokoškolské štúdium pre akademický rok 2022/2023,
- veľtrh pomaturitného vzdelávania „GAUDEAMUS 2021“ (pre študentov 3. a 4. ročníka, prípadne nadstavbového štúdia).
- priebežná aktualizácia násteniek.

#### **Október:**

- aktualizovať informačné materiály ohľadom ďalšieho štúdia (VŠ, nadstavbové štúdium),
- oboznámenie s termínmi SCIO testovania uchádzačov o vysokoškolské štúdium pre akademický rok 2022/2023,
- informovať študentov o prípravných kurzoch na VŠ, o možnostiach zahraničného štúdia, o jazykových kurzoch v zahraničí,
- príprava „Burzy stredných škôl, informácií a zamestnávateľov“,
- priebežná aktualizácia násteniek,
- individuálne poradenstvo žiakom,
- návšteva Múzea špeciálneho školstva v Levoči zameraná na ľudské zmysly.

#### **November**

- prieskum záujmu ďalšieho štúdia u žiakov končiacich ročníkov, nábor na nadstavbové štúdium,
- zverejnenie informácií o prípravných kurzoch na prijímacie skúšky na VŠ, s termínmi SCIO testovania uchádzačov o vysokoškolské štúdium pre akademický rok 2022/2023,
- príprava „Dňa otvorených dverí“,
- „Burza stredných škôl, informácií a zamestnávateľov“,
- priebežná aktualizácia násteniek,
- individuálne poradenstvo žiakom.

#### **December:**

- konzultácie k možnostiam štúdia na VŠ, SCIO testovanie uchádzačov a vysokoškolské štúdium pre akademický rok 2022/2023,
- priebežne oboznamovať žiakov s termínmi zasielania prihlášok na VŠ,
- zhromažďovať informácie, brožúry a knihy o VŠ, študijných programoch v SR a ČR,
- pracovné stretnutie s výchovnými poradcami ZŠ v priestoroch našej školy,

- „Deň otvorených dverí“,
- priebežná aktualizácia násteniek,
- individuálne poradenstvo žiakom.

#### **Január:**

- v spolupráci s triednymi učiteľmi mapovať žiakov výrazne zaostávajúcich v prospechu,
- vypisovanie prihlášok na VŠ,
- priebežná aktualizácia násteniek,
- individuálne poradenstvo žiakom.

#### **Február:**

- zabezpečiť psychologické poradenské služby pre žiakov:
  - a) s nedostatočným prospechom vo viacerých predmetoch
  - b) so zhoršenou známkou zo správania
  - c) dlhodobo absentujúcich v škole,
- konzultovať s rodičmi neprosievajúcich žiakov s cieľom vzájomnej spolupráce pri riešení neprospechu,
- pohovory so žiakmi,
- priebežná aktualizácia násteniek,
- individuálne poradenstvo žiakom.

#### **Marec:**

- beseda s pracovníkmi ÚPSVa R o možnostiach uplatnenia absolventov študijných odborov SOŠ na trhu práce,
- priebežná aktualizácia násteniek,
- individuálne poradenstvo žiakom.

#### **Apríl:**

- priebežná aktualizácia násteniek,
- individuálne poradenstvo žiakom.

#### **Máj:**

- postrehy žiakov 1.ročníka zo štúdia na SOŠ,
- beseda s pracovníkmi ÚPSVa R o možnostiach uplatnenia absolventov učebných odborov SOŠ na trhu práce,
- informácie pre končiaci ročníky pracovníkmi ÚPSVaR v Kežmarku o povinnostiach absolventov po skončení štúdia, trh práce,
- priebežná aktualizácia násteniek,
- individuálne poradenstvo žiakom.

#### **Jún:**

- vyhodnotenie činnosti na úseku výchovného a kariérového poradenstva na SOŠ za školský rok 2022/2023,
- priebežná aktualizácia násteniek,
- individuálne poradenstvo žiakom.

Plán práce výchovného a kariérového poradenstva je otvorený a v priebehu školského roka sa môže dopĺňať a aktualizovať.

#### **Konzultačné hodiny pre žiakov, rodičov a pedagógov:**

Miesto: kabinet prírodovedných predmet  
Termín: párnny utorok 7:00 – 10:00 hodiny

#### **Hodnotiaca spáva „Koordínátora prevencie drogových závislostí a iných sociálno-patologických javov“ za školský rok 2021/2022**

Koordinátor úzko spolupracoval s výchovným poradcom, učiteľmi náboženskej a etickej výchovy, triednymi učiteľmi, rodičmi, Centrom pedagogicko-psychologickej poradne, sociálnymi a bezpečnostnými orgánmi.

Naša škola sa v tomto roku v rámci primárnej prevencie zúčastnila prednášky „Kriminálna prevencia“ s mestskou políciou, uskutočnili sme besedu s preventivom z Okresného riaditeľstva PZ

Stará Lubovňa kpt. Ing. Milanom Ženčuchom. Zúčastnili sme sa filmového predstavenia na tému „šikana kyberšikana“

Triedni učitelia majú vo svojich plánoch triednických hodín 3 hodiny venované drogám, fajčeniu, alkoholizmu, šikanovaniu na školách. Rovnako etická a náboženská výchova má vo svojich plánoch časť hodín venovaných drogám a šikane. Spolu s výchovnou poradkyňou sme vykonali pohovory so žiakmi s poruchami správania, niektorým sme odporučili návštevu Centra pedagogicko-psychologickej poradne.

### Cieľové úlohy na šk. rok 2022/2023

- športové a kultúrne akcie zamerané na prevenciu drogových závislostí
- krúžková činnosť
- spolupráca s CPPP
- zážitkové besedy s odborníkmi
- aktualizácia nástenky
- povinnosť pri akomkoľvek podozrení užitia legálnej, či nelegálnej drogy a akýchkoľvek náznakoch fyzického alebo psychického šikanovania upovedomiť rodičov, riaditeľa školy, ktorý bude konať v súlade s pedagogicko-organizačnými pokynmi MŠ SR a vnútorným poriadkom školy.

### Hodnotiaca správa o činnosti SOČ

Do SOČ sa nezapojila žiadna práca. V krajskej komisii pracovali a práce hodnotili vo svojich odboroch Ing. Kamila Chovancová a Mgr. Ján Angelovič.

### Hodnotiaca správa o činnosti CO

Počas účelových cvičení bol vykonaný nácvik vyvedenia žiakov z priestoru budovy SOŠ agropotravinárskej a technickej na ulici Kušníerska brána 349/2 a vykonaný presun pod vedením triednych učiteľov a určených vyučujúcich do stanovených priestorov. Účelové cvičenia riadil Ing. Tropp a Ing. Chovancová.

Činnosť a dokumentácia bola spracovávaná podľa pokynov Krízového štábu CO ObÚ Kežmarok.

### § 2. ods. 5 b

#### Voľnočasové aktivity

Názov záujmového krúžku	Počet detí	Počet skupín	Vedúci
3D modelovanie vo FREECAD	10		Ing. Peter Barančo
ANJ - krok za krokom k maturite	13		Ing. Tibor Tokár
ANJ - príprava na maturitu S	15		Mgr. Jana Suchá
ANJ - príprava na maturitu V	13		Ing. Eva Veselovská
Biologia hrou	11		Ing. Martina Lachová
Branno-športový P	10		Mgr. Ľubomír Pitoňák
Branno-športový Z	5		Ing. Milan Závacký
Dopravný	11		Ing. Jozef Jurčo
Futbalový	5		Bc. Juraj Ploščica
Gastro H	11		Mgr. Mária Suláková
Gastro R	13		Mgr. Anna Valeníková
Historický krúžok	12		PhDr. Adriana Kurucová
Hudobno - spevácky	14		Bc. Ján Olekšák
Chovateľský	14		Ing. Michal Maro
Kondičné posilovanie	19		Ing. Kamila Chovancová
Matematický	12		Mgr. Miriam Horanská
Mladý záhradkár	11		Bc. Jana Závacká
Pomaly k maturite z NEJ	11		Mgr. Tomáš Šimoňák
Práca s drevom	10		Bc. Dušan Kopkáš
Práca s počítačom	15		Ing. Eva Pisarčíková
Slovenčina zábavne	12		Mgr. Ľudmila Žáčiková

<b>Stolovanie hrou</b>	16		Mgr. Marta Steigaufová
<b>Svet kníh</b>	15		Mgr. Zuzana Krišandová
<b>Názov záujmového krúžku</b>	<b>Počet detí</b>	<b>Počet skupín</b>	<b>Vedúci</b>
<b>Svet motorov</b>	18		Ing. Ján Richtačík
<b>Šachový</b>	11		Ing. Tomáš Hudáček
<b>Športové hry</b>	18		Ing. Ivan Tropp
<b>Technický</b>	11		Bc. Dávid Kučma
<b>Výchova k rodičovstvu</b>	11		Bc. Viera Krolaková
<b>Zdravá výživa</b>	22		Ing. Zuzana Rumlová

### **Záver**

Vypracoval: Ing. Stanislav Marhefka  
V Kežmarku, 14. októbra 2022

Správa prerokovaná v pedagogickej rade dňa: 5.9.2022

### **Schválenie zriaďovateľom školy**

PSK, odbor školstva schvaľuje správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch v podmienkach Strednej odbornej školy za školský rok 2021/2022.

**PaedDr. Ján Furman**  
**vedúci odboru školstva**