

## Przedmiotowe Zasady Oceniania – Technika dla klas IV – VI

1. Nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów i rodziców o:
  - a. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych,
  - b. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
2. Oceny bieżące wystawiane są systematycznie w ciągu całego roku szkolnego według skali określonej w statucie.

Lp.	Oceny	Procentowy udział punktów
1	Niedostateczny	0%-30%
2	Dopuszczający	31%-50%
3	Dostateczny	51%-75%
4	Dobry	76%-90%
5	Bardzo dobry	90%- 99%
6	Celujący	100 %

Dopuszczalne jest wstawianie ocen z plusami lub minusami. Każdy nauczyciel zapoznaje uczniów ze skalą ocen z danej pisemnej formy oceniania.

3. Oceny śródroczne i roczne wystawiane są według skali ocen określonej w statucie.

Lp.	Ocena	Średnia ważona
1	Niedostateczna	do 1,50
2	Dopuszczająca	od 1,51 do 2,50
3	Dostateczna	od 2,51 do 3,50
4	Dobra	od 3,51 do 4,50
5	Bardzo dobra	od 4,51 do 5,40
6	Celująca	od 5,41

4. Ocenie podlegają:
  - a. wiadomości – w zakresie związanym z realizacją podstawy programowej i programu nauczania,
  - b. umiejętności – zastosowania wiedzy w praktyce, przedsiębiorczość w planowaniu działań, umiejętność znalezienia rozwiązania w sytuacjach nowych, obowiązkowość i systematyczność, zaangażowanie i wysiłek włożony w pracę, kreatywność, pomysłowość konstrukcyjna, (inwencja

- twórcza), estetyka wykonania prac, właściwy dobór materiałów, umiejętność pracy w grupie, przestrzeganie zasad bezpieczeństwa,
- c. aktywność na lekcji – postawa ucznia w trakcie zajęć, jego zaangażowanie, zgłaszanie się do odpowiedzi, wykonywanie zadanych przez nauczyciela ćwiczeń, udział w dyskusji,
  - d. inne formy – tworzenie.
5. Formy oceniania:
- a. praca klasowa,
  - b. sprawdzian,
  - c. kartkówka,
  - d. praca na lekcji,
  - e. odpowiedzi ustne,
  - f. praca w grupie,
  - g. ćwiczenia,
  - h. prace dodatkowe,
  - i. prowadzenie zeszytu,
  - j. udział w konkursach i projektach.
6. Zasady oceniania:
- a. na lekcji stosuje się sześciostopniową skalę ocen,
  - b. sprawdziany i prace klasowe są zapowiedziane z minimum tygodniowym wyprzedzeniem oraz wpisane do terminarza w Librusie wraz z określonym zakresem materiału,
  - c. kartkówki obejmujące wiadomości z trzech ostatnich tematów muszą być zapowiedziane oraz wpisane do terminarza w Librusie,
  - d. kartkówki z ostatniego tematu lub z ostatniej lekcji mogą odbyć się bez zapowiedzi.
7. Praca na lekcji – aktywność ucznia na lekcji:
- a. oceniana jest w formie plusów i minusów:
    - trzy minusy ocena niedostateczna;
    - trzy plusy ocena bardzo dobra;
    - pięć plusów ocena celująca,
  - b. uczeń nie wykazujący aktywności nie otrzymuje oceny.
8. Nieprzygotowanie:

- a. za nieprzygotowanie uznaje się: brak podręcznika, brak zeszytu, brak materiałów do wykonania zadania praktycznego,
- b. uczeń ma prawo do 2 nieprzygotowań w półroczu,
- c. nieprzygotowanie należy zgłosić przed sprawdzeniem listy obecności,
- d. zgłoszenie nieprzygotowania nie zwalnia z pracy klasowej, sprawdzianu, zapowiedzianej kartkówki,
- e. zgłoszenie nieprzygotowania nie zwalnia z obowiązku pracy na lekcji,
- f. zgłoszenie nieprzygotowania zwalnia z niezapowiedzianej kartkówki jak również z odpowiedzi ustnej o ile zgłoszenie nastąpiło przed jej ogłoszeniem na lekcji,
- g. jeżeli uczeń wykorzystał swój limit nieprzygotowań w półroczu, musi podjąć próbę napisania niezapowiedzianej kartkówki lub udzielenia odpowiedzi ustnej,
- h. przekroczenie limitu nieprzygotowań skutkuje w każdym kolejnym przypadku nieprzygotowania wpisaniem punktów ujemnych z zachowania w kategorii „stosunek do obowiązków szkolnych”.

#### 9. Ocenianie uczniów zgodnie z zaleceniami ppp.

Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne w zakresie wiedzy i umiejętności do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia. Nauczyciel obniża lub dostosowuje wymagania w zakresie wiedzy i umiejętności w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono deficyty rozwojowe i choroby umożliwiające sprostanie wymaganiom programowym, potwierdzone orzeczeniem/opinią ppp lub lekarza specjalisty.

#### 10. Postanowienia końcowe

Jeżeli uczeń był nieobecny na pisemnej pracy sprawdzającej z powodu choroby trwającej co najmniej tydzień, powinien ją napisać w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Jeżeli uczeń nie napisze pracy we wskazanym terminie, zobowiązany jest do napisania jej na następnej lekcji podczas której będzie obecny.

Uczeń ma obowiązek nadrobić braki i zaległości z okresu nieobecności dłuższej niż tydzień ma na to 7 dni. W przypadku krótszej nieobecności, uczeń powinien nadrobić braki niezwłocznie.

Dokumentem nadrzędnym wobec niniejszego jest Statut Szkoły Podstawowej nr 114 w Łodzi. W przypadku nieustalenia dowolnej kwestii bądź nieścisłości czy sprzeczności, stosuje się zapisy zawarte w statucie.