

Rozdział 7a
Wewnątrzszkolne ocenianie
§ 24 a.

1. Ocenianiu podlegają :

- 1) Osiągnięcia edukacyjne ucznia;
- 2) Zachowanie ucznia.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

- 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego lub wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
- 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.

Ocenia się również aktywność ucznia na zajęciach oraz przygotowanie do zajęć.

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału klasowego stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.

4. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie;
- 2) (uchylono)
- 3) Motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 4) Dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i szczególnych uzdolnieniach ucznia;
- 5) Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej;
- 6) Udzielaniu wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
- 7) Udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak dalej powinien się uczyć.

5. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1) Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców:

a) nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz warunkach i trybie poprawiania ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych,

b) wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,

c) nauczyciel jest obowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia,

d) Sposoby informowania rodziców o efektach pracy ich dzieci:

- zebrania ogólnoszkolne,

- zebrania klasowe,
- indywidualne rozmowy odnotowane w dzienniku lekcyjnym,
- rozmowy telefoniczne odnotowane w dzienniku lekcyjnym,
- korespondencja listowa,
- dziennik elektroniczny;

2) Ustalanie kryteriów oceniania zachowania;

3) Ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć dla mniejszości narodowej, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

4) Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;

5) Ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć dla mniejszości narodowej oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

6) Ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

7) Ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

6. Bieżące ocenianie oraz śródroczne i roczne klasyfikowanie według skali i w formach przyjętych w szkole:

1) Nauczyciel prowadzący dane zajęcie edukacyjne przedstawia na początku roku szkolnego zasady bieżącego oceniania i udostępniania uczniom i ich rodzicom sprawdzonych prac i sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych oraz określa kryterium wymagań na poszczególne oceny;

2) Klasyfikowanie uczniów w klasach I-VIII przeprowadza się dwa razy w roku szkolnym. Pierwsze półrocze jest klasyfikacyjnym śródrocznym, drugie – rocznym.

6a. Sposoby udostępniania sprawdzonych i ocenionych prac pisemnych uczniów:

1. W klasach I-III

a) Ocenione i sprawdzone prace pisemne są przekazywane przez ucznia rodzicom,

b) Rodzic potwierdza własnoręcznym podpisem zapoznanie się z ocenioną pracą i przekazuje pracę nauczycielowi.

2. W klasach IV-VIII

a) Podczas zajęć lekcyjnych nauczyciel udostępnia uczniom ocenione prace pisemne i omawia wszystkie zadania,

b) Po zapoznaniu się ze sprawdzoną i ocenioną pracą pisemną oraz po jej omówieniu z nauczycielem uczeń zwraca pracę w czasie tych samych zajęć edukacyjnych.

c) Rodzicowi udostępnia się pracę tylko jego dziecka w czasie zebrań klasowych, konsultacji dla rodziców lub w uzgodnionym wcześniej z nauczycielem przedmiotu terminie,

d) Rodzic po zapoznaniu się z pracą pisemną swojego dziecka w obecności nauczyciela zwraca ją nauczycielowi,

e) Na prośbę rodzica nauczyciel omawia z nim sprawdzoną i ocenioną pracę pisemną ucznia,

f) Podczas omawiania pracy ucznia przez nauczyciela rodzic może sporządzić odręcznie notatkę z określeniem problematycznego zadania.

3. Dokumentacja pracy pisemnej z egzaminu klasyfikacyjnego, poprawkowego czy sprawdzianu na skutek uznanych „zastrzeżeń” udostępniana jest uczniowi i jego rodzicom do wglądu na wniosek rodzica.

7. Z tytułu udostępniania rodzicom gromadzonych informacji w zakresie nauczania, wychowania oraz opieki, dotyczących ich dzieci, nie mogą być pobierane od rodziców opłaty, bez względu na postać i sposób przekazywania tych informacji.

§ 24 b.

1. Kryteria bieżącej oceny opisowej w klasach I – III:

1) (6) Wspaniale; uczeń posiadał pełną wiedzę i umiejętności nauczania w danej klasie, osiąga sukcesy w konkursach, zawodach sportowych i innych lub posiada inne porównywalne osiągnięcia;

2) (5) Bardzo dobrze: uczeń opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie, sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne objęte programem nauczania. Potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;

3) (4) Dobrze: uczeń opanował wiadomości i umiejętności objęte programem nauczania, samodzielnie poprawnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne;

4) (3) Postaraj się: uczeń opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym kształceniu, rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności, czasem przy pomocy nauczyciela.

5) (2) Pracuj więcej: uczeń opanował w ograniczonym zakresie podstawowe wiadomości i umiejętności, a braki nie przekreślają możliwości uzyskania podstawowej wiedzy z danej edukacji w ciągu dalszej nauki. Rozwiązuje często zadania o niewielkim stopniu trudności;

6) Słabo: uczeń nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy. Nie jest w stanie, nawet przy pomocy nauczyciela, rozwiązać zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

2. Oceny bieżące i klasyfikacyjne w klasach IV-VIII ustala się w stopniach według następującej skali:

- | | |
|---------------------------|------|
| 1) stopień celujący | - 6; |
| 2) stopień bardzo dobry | - 5; |
| 3) stopień dobry | - 4; |
| 4) stopień dostateczny | - 3; |
| 5) stopień dopuszczający | -2; |
| 6) stopień niedostateczny | - 1. |

3. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców.

4. Nauczyciel ustalający ocenę ma obowiązek ją uzasadnić, odwołując się do wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia danej oceny a ocena umieszczona pod dłuższą pracą pisemną musi być opatrzona komentarzem informującym ucznia o poziomie opanowania przez niego danego materiału. Należy wskazać również uczniowi kierunki dalszej pracy.

5. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne (bez kartkówki) nauczyciel ma obowiązek przechowywać do końca danego roku szkolnego.

6. Przy zapisywaniu ocen bieżących dopuszcza się stosowanie plusów i minusów.

7. W ciągu dnia, dla danego zespołu klasowego, może odbyć się tylko jeden sprawdzian/test z działu.

8. W ciągu tygodnia, dla danego zespołu klasowego, mogą odbyć się maksymalnie trzy sprawdziany/testy z działu. Nauczyciele, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem, dokonują w dzienniku lekcyjnym wpisów o terminie sprawdzianu.

9. Śródroczne oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.

10. Niezbędną do klasyfikacji ucznia ilością ocen z danego przedmiotu jest :

- 1) przy 1-2 godzinach zajęć w tygodniu – min. 3 oceny w półroczu;
 - 2) przy 3 godzinach zajęć w tygodniu – min. 4 oceny w półroczu;
 - 3) przy 4-5 godzinach zajęć w tygodniu – min. 4-5 ocen w półroczu.
11. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne wpisuje się w dzienniku w pełnym brzmieniu, bez plusów i minusów.
12. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć a w przypadku wychowania fizycznego systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach na rzecz sportu szkolnego i kultury fizycznej.
13. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji niektórych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ze względu na stan zdrowia, specyficzne trudności w uczeniu się, niepełnosprawność lub zrealizowanie danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych na wcześniejszym etapie edukacyjnym.
14. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń, wydanej przez lekarza, na czas określony w opinii.
- 14a. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
15. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z wykonywania ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego oraz informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
16. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.
17. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 16 posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
18. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 24 c.

Klasyfikacja śródroczna i roczna

1. Rok szkolny dzieli się na dwa półrocza (I i II półrocze).
2. Uczeń podlega klasyfikacji:
 - 1) śródrocznej i rocznej;
 - 2) końcowej.
3. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego w tygodniu poprzedzającym początek ferii zimowych ogłoszonych przez Ministerstwo Edukacji Narodowej na dany rok szkolny.
4. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

5. Klasyfikacja śródroczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania w formie oceny opisowej.
6. Ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
7. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej (półroczu programowo wyższym), szkoła powinna w miarę możliwości stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków.
8. Ocenianie klasyfikacyjne śródroczne w klasach I – III jest odbywa się w formie opisowej za pomocą Karty osiągnięć ucznia. Karta sporządzana jest w dwóch egzemplarzach: jeden otrzymują rodzice, drugi pozostaje w dokumentacji szkoły.
9. Klasyfikacja roczna w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym i ustaleniu jednej oceny klasyfikacyjnej i oceny zachowania w formie oceny opisowej.
10. Opisowa ocena roczna uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżnianiem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
11. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
12. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowego lub dodatkowego zajęcia edukacyjnego, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” lub „nieklasyfikowana”. Nieklasyfikowanie traktowane jest tak, jak ustalenie oceny niedostatecznej.
13. Na miesiąc przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele zobowiązani są powiadomić ucznia i (za pośrednictwem wychowawcy) jego rodziców o zagrożeniu oceną niedostateczną, a wychowawcy mają obowiązek powiadomić rodziców o obniżeniu oceny z zachowania.
14. Wychowawcy przekazują rodzicom powyższe informacje ustnie na zebraniu rodziców lub w ramach rozmów indywidualnych, dokumentując ten fakt wpisem do dziennika potwierdzonym podpisem rodzica.
15. W przypadku braku kontaktów rodziców ze szkołą, informację o zagrożeniu ucznia oceną niedostateczną lub obniżeniu oceny z zachowania, wychowawca przekazuje pisemnie, listem poleconym, na adres zamieszkania rodziców.
16. Na 7 dni przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele są zobowiązani powiadomić ucznia o przewidzianych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z poszczególnych przedmiotów, a wychowawcy o przewidzianych ocenach z zachowania.
17. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne.
18. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowego zajęcia edukacyjnego nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej, ani na ukończenie szkoły.
19. W szkołach (oddziałach) integracyjnych śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego

ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela współorganizującego kształcenie integracyjne, o którym mowa w odrębnych przepisach.

§ 24 d.

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej ocenę ustala się w stopniach według skali:

- 1) stopień celujący – 6;
- 2) stopień bardzo dobry – 5;
- 3) stopień dobry – 4;
- 4) stopień dostateczny – 3;
- 5) stopień dopuszczający – 2;
- 6) stopień niedostateczny – 1.

1a. Stopnie, o których mowa w ust. 1 pkt 1-5 są ocenami pozytywnymi natomiast negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu o którym mowa w ust. 1 pkt 6.

2. Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

- 1) opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności zawartych w podstawie programowej i realizowanym programie nauczania przedmiotu w danej klasie;
- 2) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania;
- 3) biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania danej klasy;
- 4) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych itp., na szczeblu powiatowym lub wojewódzkim.

3. Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- 1) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych w wymaganiach wynikających z podstawy programowej i programu nauczania danej klasy;
- 2) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami;
- 3) rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania;
- 4) potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

4. Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

- 1) opanował wiadomości i umiejętności w zakresie wymagań, edukacyjnych wynikających z podstawy programowej pozwalającym na zrozumienie większości relacji między elementami wiedzy z danego przedmiotu nauczania;
- 2) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.

5. Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- 1) opanował wiadomości i umiejętności wynikające z podstawy programowej w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu się tego przedmiotu;
- 2) rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności, czasem przy pomocy nauczyciela.

6. Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- 1) w ograniczonym zakresie opanował wiadomości i umiejętności wynikające z podstawy programowej, a braki nie przekraczają możliwości uzyskania przez ucznia wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki;
- 2) rozwiązuje zadania typowe, o niewielkim stopniu trudności.

7. Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

- 1) nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy;
- 2) nie jest w stanie, nawet przy pomocy nauczyciela, rozwiązać zadań nawet o niewielkim stopniu trudności.

8. Laureat konkursu przedmiotowego lub olimpiady przedmiotowej o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną.

9. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej.

10. Na klasyfikację końcową składają się:

1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalone w klasie programowo najwyższej;

2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych;

3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania, ustalona w klasie programowo najwyższej.

§ 24 e.

Promowanie do klasy programowo wyższej

1. Warunkiem otrzymania przez ucznia klasy I-III promocji do klasy programowo wyższej jest pozytywna ocena jego osiągnięć edukacyjnych w danym roku szkolnym.

2. Na wniosek rodziców i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców, rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

3. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia.

4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od stopnia niedostatecznego.

5. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną.

6. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.

7. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z danego zajęcia edukacyjnego może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

8. Uczeń, który uzyskał roczną ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych nie otrzymuje promocji do oddziału klasy następnej lub nie kończy szkoły podstawowej i powtarza ostatni oddział klasy szkoły podstawowej.

9. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskanych w oddziale klasy ósmej wyższe od oceny niedostatecznej.

10. Klasyfikowanie roczne ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I-III polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych w danym roku szkolnym i ustaleniu jednej oceny klasyfikacyjnej oraz oceny zachowania.

11. Ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami.

12. O ukończeniu szkoły przez ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami.

§ 24 f.

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia odpowiednio w okresie za który przeprowadzana jest klasyfikacja.

1a. Ustalając ocenę klasyfikacyjną nauczyciel zobowiązany jest brać pod uwagę frekwencję ucznia od początku roku szkolnego. W trakcie kształcenia na odległość nauczyciel zobowiązany jest wziąć pod uwagę także możliwości ucznia w zakresie korzystania ze sprzętu elektronicznego, sytuację domową i rodzinną itd.

2. Wychowawca ma obowiązek zawiadomić ucznia i jego rodziców o zagrożeniu nieklasyfikowaniem.

3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

4. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą Rady Pedagogicznej.

5. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:

- 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
- 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: techniki, plastyki, muzyki i wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Nie ustala się dla niego oceny zachowania.

7. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki i informatyki oraz wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

7a. Jeżeli nie ma żadnych przeciwwskazań ani przeszkód egzamin klasyfikacyjny może być przeprowadzony zdalnie (za pomocą środków komunikacji elektronicznej).

8. Egzamin klasyfikacyjny z pozostałych zajęć edukacyjnych przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej Komisja powołana przez dyrektora szkoły.

9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

10. Nauczyciel egzaminujący przygotowuje zestawy zadań pisemnych i ustnych oraz kryteria ocen i przekazuje do przewodniczącego komisji w celu zatwierdzenia najpóźniej na 3 dni przed egzaminem.

11. Zestawy zadań opracowuje się na ocenę celującą, a uzyskaną ocenę klasyfikacyjną ustala się w oparciu o następujące kryteria:

- 1) 95-100% - celujący;
- 2) 85-94% - bardzo dobry;
- 3) 70-84% - dobry;
- 4) 50-69% - dostateczny;
- 5) 30-49% - dopuszczający;
- 6) 0-29 - niedostateczny.

12. Termin egzaminu ustala dyrektor z uczniem i jego rodzicami.

13. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia który jest nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności lub z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub realizuje indywidualny tok nauki przeprowadza komisji, w skład której wchodzi:

- 1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciel takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

14. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, który realizuje obowiązek szkolny/nauki poza szkołą lub przechodzi ze szkoły jednego typu do szkoły innego typu przeprowadza komisja w skład której wchodzi:

1) dyrektor szkoły lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora – jako przewodniczący komisji;

2) nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.

15. W charakterze obserwatorów mogą być obecni rodzice ucznia.

16. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, który spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą oraz z jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z której uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia.

17. W przypadku nieprzystąpienia lub niezdania egzaminu klasyfikacyjnego, wynik egzaminu jest równoznaczny z oceną niedostateczną.

18. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

19. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1) imiona i nazwiska nauczycieli egzaminujących lub skład komisji;

2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;

3) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany egzamin;

4) imię i nazwisko ucznia;

5) zadania egzaminacyjne;

6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

20. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

20a. W przypadku egzaminu z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej protokół wypełnia się zdalnie.

21. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

22. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna (z wyjątkiem uczniów, którzy w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego otrzymali ocenę niedostateczną).

23. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

§ 24 g.

Egzamin poprawkowy

1. Począwszy od oddziału klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy na wniosek własny lub jego rodziców.

2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej oraz ustnej z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

2a. Jeżeli nie ma żadnych przeciwwskazań ani przeszkód egzamin poprawkowy może być przeprowadzony zdalnie (za pomocą środków komunikacji elektronicznej).

3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, w szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela pracującego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Zespół przedmiotowy przygotowuje zestawy zadań pisemnych i ustnych lub zestawy zadań praktycznych oraz kryteria ocen i przekazuje do przewodniczącego komisji w celu zatwierdzenia, najpóźniej na 3 dni przed egzaminem.

7. Stopień trudności zestawu zadań opracowuje się na ocenę o stopień wyższą od tej, jaką uczeń otrzymał w wyniku klasyfikacji rocznej.

8. Ocenę z egzaminu poprawkowego ustala komisja, przy czym warunkiem pozytywnego zaliczenia egzaminu jest uzyskanie przez ucznia co najmniej 50% punktów możliwych do zdobycia.

9. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) skład komisji;
- 2) termin egzaminu poprawkowego;
- 3) nazwę zajęć edukacyjnych;
- 4) imię i nazwisko ucznia;
- 5) zadania egzaminacyjne;
- 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

10. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

10a. W przypadku egzaminu z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej protokół wypełnia się zdalnie.

11. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później jednak niż do końca września.

12. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do oddziału klasy programowo wyższej i powtarza odpowiednio oddział klasy.

13. Rodzice ucznia mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że ocena uzyskana z egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.

14. Rada pedagogiczna uwzględniając możliwości ucznia może 1 raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do oddziału klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych albo z zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego, pod warunkiem że te zajęcia są realizowane w oddziale klasy programowo wyższej.

15. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna.

§ 24 h.

Warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz ocen klasyfikacyjnych zachowania

1. Uczeń lub jego rodzice mogą odwołać się od proponowanej rocznej oceny z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych składając pisemny wniosek z uzasadnieniem do dyrektora szkoły w terminie 2 dni roboczych od dnia zapoznania z przewidywaną oceną, odpowiednio motywując przyczynę odwołania.
2. Prawo poprawiania oceny przewidywanej przysługuje uczniowi, który: w trakcie roku szkolnego na bieżąco poprawiał oceny ze sprawdzianów; z tytułu usprawiedliwionej nieobecności uregulował w terminie wszystkie zaległości; posiada własny zeszyt ze wszystkimi wymaganymi przez nauczyciela notatkami oraz wykonanymi zadaniami domowymi; prezentuje pozytywną postawę ucznia i stosunek do obowiązków szkolnych.
3. Po pozytywnym zaopiniowaniu wniosku dyrektor szkoły wyznacza termin, a nauczyciel danych zajęć edukacyjnych określa zakres wymagań w celu sprawdzenia wiadomości ucznia.
4. Sprawdzenie wiadomości przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
5. Sprawdzenie wiadomości z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
6. Sprawdzenie przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.
7. Sprawdzenie wiedzy i umiejętności przeprowadza komisja w składzie:
 - 1) dyrektor szkoły – jako przewodniczący;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
8. Ze sprawdzianu sporządza się protokół, do którego dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
9. Sprawdzenie wiadomości musi się odbyć przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
10. Pozytywny wynik sprawdzianu powoduje podwyższenie proponowanej oceny klasyfikacyjnej.
11. W przypadku, gdy uczeń nie sprostą wymaganiom ustalonym w celu poprawy oceny, ocena z danych zajęć edukacyjnych pozostaje bez zmian, a uczeń traci możliwość składania dalszych zastrzeżeń.
12. Ocena ustalona w wyniku sprawdzianu wiadomości jest ostateczna.

§ 24 i.

Odwołanie od rocznych ocen klasyfikacyjnych

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przyjętymi przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenie zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny dyrektor zgodnie z Ustawą Prawo Oświatowe

wstrzymuje wykonanie uchwały rady pedagogicznej w części dotyczącej danego ucznia, a o wstrzymaniu powiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący nadzór uchyla uchwałę po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego szkołę.

4. Dyrektor szkoły po wstrzymaniu wykonania uchwały na obowiązek powołać komisję, która:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

5. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, zajęć technicznych i techniki oraz wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

6. Termin sprawdzianu, o którym mowa uzgadnia się z rodzicami i uczniem. Termin, o którym mowa nie może przekroczyć 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.

7. W skład komisji, wchodzi:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora - jako przewodniczący komisji,

b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,

c) nauczyciel z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora - jako przewodniczący komisji,

b) wychowawca oddziału,

c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale,

d) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,

e) przedstawiciel rady rodziców,

f) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w tej szkole.

8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną lub innych osób prośbę. Dyrektor szkoły powołuje wtedy innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

9. Roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona jest w drodze głosowania członków komisji zwykłą większością głosów w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

10. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

a) skład komisji,

b) termin sprawdzianu,

c) nazwa zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany sprawdzian,

d) imię i nazwisko ucznia

e) zadania sprawdzające,

f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

2) Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego;

3) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

a) skład komisji,

- b) termin posiedzenia komisji,
 - c) imię i nazwisko ucznia,
 - d) wynik głosowania,
 - e) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem;
- 4) Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

11. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

12. Roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych ustalona w wyniku sprawdzianu wiadomości i umiejętności (termin do zgłoszenia zastrzeżenia wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego) jest ostateczna.

§ 24 j.

Ustalanie kryteriów oceniania zachowania oraz śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

1. Ocena zachowania powinna uwzględniać w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom;
- 8) udział w wolontariacie.

2. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po uzyskaniu opinii nauczycieli i uczniów danej klasy i ocenianego ucznia.

3. Roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV, ustala się według następującej skali:

- 1) wzorowe;
- 2) bardzo dobre;
- 3) dobre;
- 4) poprawne;
- 5) nieodpowiednie;
- 6) naganne.

4. W klasach I-III szkoły podstawowej ocena zachowania jest oceną opisową.

Kryteria oceny opisowej w klasach I-III obejmują:

- 1) umiejętność pracy z kolegami w grupie;
- 2) koleżeństwo;
- 3) udzielanie pomocy innym;
- 4) odpowiedzialne wykonywanie zadań;
- 5) czynny udział w życiu klasy;
- 6) umiejętność dokonywania własnej samooceny postępowania;
- 7) reakcje w sytuacjach konfliktowych;
- 8) dotrzymywanie obietnic i zobowiązań wobec kolegów i dorosłych;
- 9) życzliwość i uprzejmość dla innych;
- 10) poszanowanie własności osobistej i społecznej;
- 11) pracowitość i obowiązkowość;
- 12) utrzymywanie porządku w miejscu pracy i wypoczynku.

5. W przypadku uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym ocena klasyfikacyjna zachowania jest oceną opisową.

6. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

7. Ocena zachowania nie ma wpływu na:

1) oceny z zajęć edukacyjnych;

2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

8. (uchylono)

9. Za punkt wyjścia do ustalenia oceny zachowania przyjęto kredyt 150 punktów na półrocze, który uczeń otrzymuje na początku każdego roku szkolnego. Jest on równoznaczny z uzyskaniem oceny dobrej. Każdy uczeń ma szansę na podwyższenie oceny, nawet wtedy, gdy zdarzą mu się w szkole tak zwane „wpadki”.

10. Zapis punktacji dokonywany jest w zeszytach uwag, do którego nauczyciele wpisują swoje spostrzeżenia i uwagi w ciągu półrocza, wg schematu: data, punkt regulaminu, ilość punktów, krótki komentarz, podpis nauczyciela.

11. Wpisu punktów za udział w zajęciach pozalekcyjnych dokonują prowadzący lub wychowawcy, po otrzymaniu informacji od opiekunów kół.

12. Uczniowie dbają o to, aby wychowawca wpisywał wszystkie uwagi pozytywne świadczące o ich zaangażowaniu.

13. Każdorazowo, kiedy uczniowi wpisuje się punkty na „plus” lub na „minus” powinno się to robić w obecności klasy lub rodziców.

14. Rodzice mają wgląd do zeszytu i na bieżąco są informowani o zachowaniu dziecka.

15. Otrzymanie przez ucznia łącznie 50 ujemnych punktów w półrocza nie pozwala na uzyskanie przez niego wzorowej oceny z zachowania (bez względu na ogólną ilość zdobytych punktów).

16. Otrzymanie przez ucznia łącznie 100 punktów ujemnych w półroczu nie pozwala na uzyskanie przez niego bardzo dobrej oceny z zachowania (bez względu na ogólną ilość zdobytych punktów).

17. Otrzymanie przez ucznia łącznie 200 punktów ujemnych w półroczu nie pozwala na uzyskanie przez niego dobrej oceny z zachowania (bez względu na ogólną ilość zdobytych punktów).

18. Ocena zachowania, którą ustala wychowawca (w porozumieniu z klasą i innymi nauczycielami) jest oceną ostateczną.

19. Rodzice ucznia mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych.

20. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły, powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

21. Świadectwo z wyróżnieniem otrzymuje uczeń, który uzyskał co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

22. Tryb i formy otrzymania wyższej lub niższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

1) Uczeń może uzyskać wyższą niż przewidywana roczną ocenę zachowania, jeśli w terminie do ostatecznego wystawienia ocen uczeń radykalnie poprawi swoje zachowanie w zgodnej ocenie wychowawcy, nauczycieli i uczniów. Poprawa musi nastąpić w minimum

osiemdziesięciu procentach punktacji ujemnej w stosunku do I półrocza. Ocenę zachowania można podwyższyć tylko o jeden stopień w stosunku do proponowanej;

2) W szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. uratowanie kogoś z pożaru) wychowawca w porozumieniu z nauczycielami na spotkaniu grupy wiekowej klas IV – VIII może podwyższyć lub obniżyć ocenę zachowania niezależnie od ilości uzyskanych wcześniej punktów. Ocenę zachowania można podwyższyć lub obniżyć maksymalnie o dwa stopnie w stosunku do proponowanej.

§ 24 k.

Ocena zachowania (KL. IV – VIII)

1. Za punkt wyjścia do ustalenia oceny zachowania przyjmuje się kredyt 150 punktów na półrocze.

- | | |
|-------------------|-----------------------|
| 1) wzorowe | 350 punktów i więcej; |
| 2) bardzo dobre | 250 – 349; |
| 3) dobre | 150 – 249; |
| 4) poprawne | 100 – 149 punktów; |
| 5) nieodpowiednie | 50 – 99 punktów; |
| 6) naganne | poniżej 50 punktów. |

Nr	KRYTERIA PUNKTÓW NA PLUS	Nr	KRYTERIA PUNKTÓW NA MINUS (każdorazowo)
1.	20 pkt. – wyróżniająca się kultura osobista /stosunki interpersonalne U-N, U-U, U-pracownik szkoły/ - /na półrocze/	1.	30 pkt. – posiadanie i/lub palenie papierosów, w tym e-papierosów
		2.	100 pkt – posiadanie i/lub picie alkoholu
2.	Udział w konkursach tematycznych /wiedźowych/: 20 pkt. – konkursy szkolne /laureaci 30 pkt./ 30 pkt.– konkursy poza- międzyszkolne /laureaci 50 pkt/	3.	100 pkt.– posiadanie i/lub zażywanie narkotyków, środków odurzających
		4.	100 pkt – kradzież
3.	Udział w konkursach przedmiotowych /olimpiady/: 30pkt – etap szkolny 50pkt – etap rejonowy udział 100 pkt – etap wojewódzki (finałiści) 200 pkt – laureaci etapu wojewódzkiego	5.	100 pkt – wyłudzenie pieniędzy
		6.	10-50 pkt – agresja słowna i/lub fizyczna
		7.	10 pkt – bierny udział w zachowaniach negatywnych
4.	Udział w zawodach sportowych: 20 pkt – etap szkolny i gminny 30 pkt. – etap powiatowy 30 pkt. – etap rejonowy 50 pkt. – etap wojewódzki 100 pkt – etap ogólnopolski	8.	30-100 pkt – spowodowanie zagrożenia zdrowia i życia ludzi
		9.	30 pkt. – arogancja wobec nauczycieli, pracowników szkoły oraz innych osób dorosłych
		10.	20 pkt. – wulgarne słownictwo lub gesty
5.	Udział w konkursach typu artystycznego: 20 pkt. – konkursy szkolne /laureaci 30 pkt./ 30 pkt. – konkursy pozaszkolne /laureaci 50pkt/	11.	Do 50 pkt – niszczenie rzeczy innych osób oraz sprzęt i mienia szkoły
		12.	10 pkt – łamanie regulaminów obowiązujących w szkole
6.	10 - 30 pkt. – czynny udział w organizacji imprez szkolnych – każdorazowo	13.	10 pkt – niewykonanie zobowiązania

7.	30 pkt. – funkcja w szkole /organizacje szkolne np. samorząd, radiowęzeł itp./ - /na półrocze/	14.	3 pkt - spóźnienie na lekcję (każdorazowo)
8.	5-20 pkt.– praca na rzecz szkoły /każdorazowo/	15.	5 pkt – przeszkadzanie na lekcji
9.	20 pkt. – funkcja w klasie /na półrocze/	16.	30 pkt – uniemożliwianie prowadzenia lekcji
10.	5-20 pkt – praca na rzecz klasy /każdorazowo/		
11.	5-20 pkt – dbałość o mienie szkoły	17.	5 pkt – nieusprawiedliwione nieobecności /za każdą godzinę/
12.	10 pkt – reakcja na niszczenie mienia szkoły		
13.	Do 50pkt – uczestnictwo w życiu pozalekcyjnym szkoły /koła przedmiotowe z przedmiotów wiodących	18.	30 pkt – filmowanie i fotografowanie innych osób, jeśli narusza czyjąś prywatność
	Do 50 pkt – pozostałe koła /na półrocze, każde koło, zależnie od frekwencji i zaangażowania ucznia, wpisuje opiekun koła/	19.	5 pkt – zaśmiecanie otoczenia
14.	50 pkt – praca w Szkolnym Kole Wolontariatu /na półrocze/	20	10 pkt – odpisanie zadania domowego
			20 pkt – fałszowanie dokumentów (np. podrobienie podpisu, usprawiedliwienia)
15.	10-30 pkt – bezinteresowna pomoc /każdorazowo/ – reakcja na zagrożenie życia i bezpieczeństwa innych /każdorazowo/	21	10 pkt – nieschludny, wyzywający strój do szkoły (np. głęboki dekolt, odsłonięty brzuch lub pośladki, niecenzuralne lub propagujące niewłaściwe treści nadruki na ubraniu) /1 x dziennie/
16.	20 pkt. – za 100% frekwencję /na miesiąc/	22	5 pkt – wnoszenie odzieży wierzchniej do pomieszczeń lekcyjnych
17.	20 pkt – za punktualność 100% /na miesiąc/	23	30 pkt – używanie telefonu komórkowego, innych urządzeń rejestrujących /odtworzących obraz lub dźwięk podczas przebywania w szkole
18.	10 pkt – pomoc koleżeńska	24	50 pkt – posiadanie i/lub używanie niebezpiecznych materiałów i narzędzi (np. petardy, noże, substancje niebezpieczne)
19.	10 –30 pkt – aktywny udział w działaniach na rzecz środowiska (np. działalność charytatywna, zbiórki darów, kiermasze, festyny)	25.	50 pkt – posiadanie, rozpowszechnianie niedozwolonych materiałów w formie elektronicznej i papierowej (np. fotografie, gazety, rysunki)
20.	10 - 20 pkt – własna inicjatywa ucznia w podejmowaniu przedsięwzięć i ich realizacji (po konsultacji z nauczycielem)	26	do 20 pkt – podżeganie do przemocy lub kibicowanie aktom przemocy
21.	10 pkt – strój odświętny na uroczystościach szkolnych , w wyznaczone dni	27	10 pkt – samowolne wyjście z klasy, świetlicy, sali gimnastycznej
22.	5 - 15 pkt – dbałość o estetykę otoczenia (np.	28	20 pkt – celowe wprowadzenie nauczyciela

prace porządkowe w klasie, na terenie szkoły)	w błąd, okłamywanie
Od – 30 pkt do + 30 pkt – inne negatywne lub pozytywne zachowania - do dyspozycji nauczycieli /na półrocze/	
Od – 50 pkt do + 50 pkt – do dyspozycji wychowawcy /na półrocze/	

2. Wpisu dokonujemy według wzoru: data, punkt regulaminu, ilość punktów, krótki komentarz, podpis nauczyciela.
3. Otrzymanie przez ucznia łącznie 50 pkt ujemnych w półroczu nie pozwala na uzyskanie oceny wzorowej.
4. Otrzymanie przez ucznia łącznie 100 pkt ujemnych w półroczu nie pozwala na uzyskanie oceny bardzo dobrej.
5. Otrzymanie przez ucznia łącznie 200 pkt ujemnych w półroczu nie pozwala na uzyskanie oceny dobrej.
6. Roczna ocena zachowania wynika ze średniej sumy punktów uzyskanych w obu półroczach.

§ 24 l.

Egzamin ósmoklasisty

1. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej oraz sprawdza, w jakim stopniu uczeń spełnia te wymagania.
2. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej.
3. Egzamin ósmoklasisty obejmuje następujące przedmioty obowiązkowe:
 - 1) język polski;
 - 2) matematykę;
 - 3) język obcy nowożytny;
 - 4) (uchylono).
4. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub niepełnosprawności sprzężone, gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie przystępuje do egzaminu ósmoklasisty.
5. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone inne niż wymienione w ust. 4 może być zwolniony przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na wniosek rodziców pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.
6. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych, w terminie głównym:
 - 1) nie przystąpił do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów albo
 - 2) przerwał egzamin ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów – przystępuje do egzaminu z tego przedmiotu lub przedmiotów w terminie dodatkowym w szkole, której jest uczniem.
7. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów w terminie dodatkowym, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty

z danego przedmiotu lub przedmiotów. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami ucznia.

8. Wyniki egzaminu ósmoklasisty nie wpływają na ukończenie szkoły.

§ 24 m. Promowanie

1. Uczeń oddziału klasy I- III otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do oddziału klasy programowo wyższej.

2. Na wniosek wychowawcy oddziału i po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu oddziału klasy przez ucznia oddziału klasy I- III. Decyzja rady pedagogicznej uzasadniona jest poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia.

3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału lub na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia oddziału klasy I- II do oddziału klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

4. Począwszy od oddziału klasy czwartej uczeń otrzymuje promocję do oddziału klasy następnej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.

5. O promowaniu do oddziału klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno- terapeutycznym.

6. Począwszy od oddziału klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4, 75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do oddziału klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

7. Uczeń, który realizował obowiązek szkolny poza szkołą, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

8. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę do średniej ocen wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

9. Ocena z religii lub etyki umieszczana jest na świadectwie szkolnym bezpośrednio po ocenie zachowania.

10. Ocena z religii lub etyki nie ma wpływu na promowanie ucznia do następnego oddziału klasy.

11. Jeśli uczeń nie uczestniczył ani w zajęciach z religii, ani z etyki, na świadectwie szkolnym w miejscu przeznaczonym na ocenę z przedmiotu należy wstawić kreskę („religia/etyka _____”), bez jakichkolwiek dodatkowych adnotacji.

12. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli:

1) w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne;

2) przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.

13. Uczeń, który nie spełnił warunków, o których mowa w ust. 12, powtarza ostatnią klasę szkoły i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę, do egzaminu ósmoklasisty.

14. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

§ 24 n.

Dostosowanie wymagań edukacyjnych oraz zwolnienia z zajęć

1. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

2. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

3. Wymagania edukacyjne dostosowuje się do przypadku ucznia:

1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;

2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania -na podstawie tego orzeczenia;

3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;

4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;

5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

4. Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi nie wcześniej niż po ukończeniu III oddziału klasy szkoły podstawowej i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej.