

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica/opiekuna prawnego kandydata

.....
adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Wniosek o przyjęcie dziecka spoza obwodu w roku szkolnym 2024/2025

DO KLASY I

Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Woli Kamockiej
dla której organem prowadzącym jest Gmina Grabica¹

I. Dane osobowe kandydata i rodziców²

(Tabelę należy wypełnić czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imiona kandydata	I	II
2.	Nazwisko kandydata		
3.	Data i miejsce urodzenia kandydata		
4.	PESEL kandydata w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość		
5.	Adres miejsca zamieszkania kandydata	Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica	
		Numer domu /numer lokalu	
6.	Imiona i nazwiska rodziców / opiekunów prawnych kandydata	ojca / opiekuna	
		matki / opiekuna	
7.	Adres miejsca zamieszkania rodziców / opiekunów prawnych kandydata	matki / opiekuna	ojca / opiekuna
		Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica	
8.	Adresy poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców /opiekunów prawnych kandydata - o ile je posiadają	Telefon do kontaktu	
		Adres poczty elektronicznej	

1 Zgodnie z Art. 130 ust.4 ustawy Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica /opiekuna prawnego kandydata.

2 Zgodnie z Art. 150 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, wniosek winien zawierać dane zawarte w punktach 1-6 tabeli,

II. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i dokumentach potwierdzających spełnianie przez kandydata tych kryteriów³

TAK* - Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej przy odpowiednim kryterium, napisz TAK i dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata tego kryterium (zgodnie z instrukcją przedstawioną w kolumnie 3). W przeciwnym razie wpisz: NIE .

L.p.	Kryteria dla I etapu postępowania rekrutacyjnego	Dokument potwierdzający spełnianie przez kandydata kryteriów	Zgłoszenie kryterium do oceny TAK*/NIE (wypełnia rodzic/opiekun)
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie ⁴ o wielodzietności rodziny kandydata (zapis TAK w kolumnie 4). Zgodnie z art. 20b pkt 1 ustawy z dn. 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. nr 256 poz. 2572 ze zmianami) – wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.	
2.	Niepełnosprawność kandydata	Odpowiednio: Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 i 1948).	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica / opiekuna prawnego kandydata.	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie ⁵	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie ⁶ o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r., Kodeks postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica / opiekuna prawnego kandydata.	
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r., poz. 575, 1583 i 1860). Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica / opiekuna prawnego kandydata.	

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punktach

III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych Uchwałą Gminy Grabica

TAK* - Jeżeli chcesz, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie 5 napisz TAK przy odpowiednim kryterium. W przeciwnym razie wpisz: NIE. (Umieszczenie słowa TAK traktowane będzie jako oświadczenie osoby składającej i podpisującej wniosek i podlegać będzie odpowiedzialności karnej w przypadku poświadczenia nieprawdy).

L.p.	Kryteria dla II etapu postępowania rekrutacyjnego	Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów	Maksymalna liczba punktów	Zgłoszenie kryterium do oceny TAK*/NIE (wypełnia rodzic/opiekun)	Przyznane punkty (wypełnia komisja)
1.	Rodzeństwo kandydata spełnia obowiązek szkolny w tej samej placówce	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego	2		
2.	Kandydat uczęszczał do szkoły, przedszkola lub oddziału przedszkolnego na terenie Gminy Grabica	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego	1		
Razem			14		

³ Zgodnie z Art. 131 ust. 2 i 3 ustawy Prawo oświatowe, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż liczba wolnych miejsc na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria wymienione w ww. tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

⁴ Zgodnie z Art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

⁵ Zgodnie z art. 4 pkt. 43 ustawy Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka - oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

⁶ Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej.

Pouczenie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję Panią/Pana, że:

- Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Woli Kamockiej (Wola Kamocka 30, 97-306 Grabica) reprezentowana przez Dyrektora Szkoły mgr Małgorzatę Michalik, tel: 44 616 11 10, e-mail: spwolka@op.pl
- z naszym inspektorem ochrony danych można skontaktować się przez e-mail: grzegorz.szajerka@gptogatus.pl
- celem przetwarzania danych jest przeprowadzenie naboru do szkoły, a podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz art. 150 ustawy Prawo oświatowe;
- podanie danych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych jest odrzucenie wniosku;
- podane dane będą przechowywane przez okres edukacji w przypadku przyjęcia do placówki lub przez okres jednego roku w przypadku nieprzyjęcia – z zachowaniem przepisów art. 160 ustawy Prawo oświatowe;
- przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania;
- może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, jeśli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza Pani/Pana prawa lub RODO.

.....
data

.....
czytelny podpis matki / opiekuna prawnego

.....
data

.....
czytelny podpis ojca / opiekuna prawnego

Oświadczenia wnioskodawcy:

Klauzula:

„Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

.....
czytelny podpis matki / opiekuna prawnego

.....
czytelny podpis ojca / opiekuna prawnego