

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(Imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego)

.....  
(Imię i nazwisko dziecka )

**Oświadczenie**  
**o wyrażeniu zgody przez rodzica na przetwarzanie danych osobowych**  
**własnych i dziecka**

*Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.) – wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka przez Szkołę Podstawową im. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich Armii Krajowej w Gaboniu zebranych w celu/celach : rekrutacji dziecka do szkoły, okresu pobytu dziecka w szkole.*

Zakres danych osobowych podlegających przetwarzaniu obejmuje:

- imię i nazwisko,
- data urodzenia,
- adres zamieszkania
- wizerunek dziecka
- imiona rodziców / prawnych opiekunów

1. Udzielenie zgody na przetwarzanie danych osobowych rodzica i dziecka jest dobrowolne, ale niezbędne w realizacji celu/celach określonych wyżej.
2. Dane osobowe będą pozyskiwane przez: Szkołę Podstawową im. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich Armii Krajowej w Gaboniu
3. Administratorem danych osobowych rodzica/opiekuna prawnego i dziecka jest Szkoła Podstawowa im. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich Armii Krajowej w Gaboniu, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły w osobie: mgr Piotr Wańczyk z siedzibą w Szkoła Podstawowa im. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich Armii Krajowej w Gaboniu, Gaboń 67, 33 – 388 Gołkowice.

4. W sprawach związanych z danymi osobowymi rodzica lub dziecka proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: adres email:iod@starysacz.um.gov.pl
5. Dane osobowe rodzica/opiekuna prawnego lub dziecka mogą być udostępniane:
  - ZOFAS w Starym Sączu
  - OPS Stary Sącz, OPS Łącko
  - Spółdzielnia Socjalna „Sekret Smaku” – catering
  - Librus – dziennik elektroniczny
6. Dane osobowe rodzica/opiekuna prawnego lub dziecka mogą być udostępniane organom umocowanym do ich pozyskania na mocy prawa powszechnie obowiązującego.
7. Dane będą przechowywane przez okres pobytu dziecka w szkole, a następnie usunięte lub archiwizowane zgodnie z obowiązującym prawem.
8. Rodzic ma prawo dostępu do danych osobowych swoich oraz dziecka, ma prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
9. Rodzic ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, wycofania zgody na dalsze przetwarzanie swoich danych osobowych oraz dziecka.
10. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
11. Rodzic ma prawo do przenoszenia danych osobowych swoich oraz dziecka.
12. Rodzic ma prawo wniesienia skargi na czynności przetwarzania swoich danych osobowych oraz dziecka do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....  
(data, czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego)