**Zgłoszenie dziecka z obwodu Szkoły Podstawowej w Czestkowie do klasy pierwszej w roku szkolnym 2024/2025**

**Dane osobowe dziecka:**

Imię/Imiona........................................................................................................................................

Nazwisko............................................................................................................................................

PESEL...................................... lub nr dokumentu potwierdzającego tożsamość……………....…..

Data urodzenia ............................…….. Miejsce urodzenia .............................................................

zamieszkałego w ...............................................................................................................................

 *(adres zamieszkania dziecka: miejscowość, ulica, numer domu)*

Adres zameldowania (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)

…………………………………………………………………………………………………………………………………................................................................................................................…

 *(adres zameldowania  dziecka: miejscowość, ulica, numer domu)*

**Dane rodziców/opiekunów prawnych dziecka:**

 **Matka/opiekun prawny** …………………...…………………………….……….......………….

*(imię i nazwisko)*

Adres zamieszkania: …………………………………………..…………….……….…………….

*(miejscowość, ulica, numer domu)*

Numer telefonu do natychmiastowego kontaktu  ………………….............………………………

**Ojciec/opiekun prawny:**……………………...………………….……….…......…………………

*(imię i nazwisko)*

Adres zamieszkania: …………………………………………………...………………………….

 *(miejscowość, ulica, numer domu)*

Numer telefonu do natychmiastowego kontaktu  ………….........................................…………....

**Dodatkowe informacje o dziecku:**

1. Szczególne wymagania zdrowotne dziecka ……………………………………………………......................................................................

………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………..............…………………

2. Szczególne wymagania żywieniowe dziecka ………………………………………………………………………………………………………………………………................……………....................................................................

3. Inne (dotyczące rozwoju psychofizycznego dziecka) …………………………………………......................................................................................

…………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………….................……….

4. Czy dziecko będzie korzystało (proszę wpisać **TAK** lub **NIE**) :

 z opieki w świetlicy szkolnej …………………….. , z obiadów ………………………………..

Czestków, dnia ………………………………..

Podpisy rodziców/prawnych opiekunów

……………………………………………..

 …………………………………………………

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich oraz mojego dziecka zawartych w zgłoszeniu i jego załącznikach, w związku z wnioskiem o przyjęcie dziecka do placówki.

……………………………………….

…………………………………… ……………………………………….

 *miejscowość i data podpisy rodziców/prawnych opiekunó*w

# OBOWIĄZEK INFORMACYJNY:

Klauzula informacyjna

Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej „RODO”), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Czestkowie, Czestków B 10c, 98-113 Buczek, zwany dalej Administratorem,
2. Inspektorem Ochrony Danych w placówce jest Pan Piotr Pryliński, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu email: kontakt@nawigatordanych.pl lub telefonicznie pod numerem telefonu +48 535801123,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania obowiązków wynikających z umowy zawartej z Administratorem lub wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowi:
5. zawarcie i realizacja umowy z Administratorem (art. 6 ust. 1b RODO)
6. przepis prawa (art. 6 ust. 1c RODO
7. zgoda, w zakresie danych, które nie są niezbędne do zawarcia i realizacji umowy z Administratorem oraz nie wynikają z przepisu prawa (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
8. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być:
9. podmioty, którym Administrator zleci usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, np. dostawcy usług IT oraz organy, do których w Pani/Pana imieniu administrator będzie kierował korespondencję,
10. organy uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym sądy i inne organy administracji publicznej.
11. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do zakończenia umowy z Administratorem i przedawnienia wynikających z niej roszczeń, a w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody – do momentu cofnięcia tej zgody; dane osobowe przetwarzane na podstawie przepisów prawa i te zawarte w dokumentach księgowych będą przechowywane zgodnie z właściwymi przepisami prawa,
12. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
13. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych i prawo wniesienia sprzeciwu – wyłącznie na zasadach RODO,
14. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO,
15. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale w zakresie w jakim przetwarzanie danych jest niezbędne w celu realizacji obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w celu zawarcia i realizacji umowy z Administratorem, konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości zawarcia umowy z Administratorem.

11) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.