BANSKOBYSTRICKÝ
SAMOSPRÁVNY KRAJ

ZARIADENIE
SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
HRIŇOVČAN

Zmluva o dobrovoľníckej činnosti č. 4

uzatvorená v zmysle § 6 Zákona č.406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve
v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Zmluva")

Zmluvné strany:

Názov: **Zariadenie sociálnych služieb Hriňovčan**
Sídlo: **Krivec 785, 962 05 Hriňová**
IČO: 00648493
v zastúpení: PaedDr. Máriou Matúškovou, riaditeľkou ZSS Hriňovčan
(ďalej len **„prijímateľ dobrovoľníckej činnosti"**)

a

Názov: **Základná škola s materskou školou**
Sídlo: **Školská 1575, 962 05 Hriňová**
IČO: **37831283**
v zastúpení: **Mgr. Ivetou Križovou, riaditeľka**
(ďalej len **„dobrovoľník"**)

ZÁKLADNÁ ŠKOLA
S MATERSKOU ŠKOLOU
Školská 1575, 962 05 Hriňová
Dátum: 12. 03. 2024
Podacie číslo: 3. Číslo spisu: 4/2024
Prílohy/listy: / Vybavuje: RS

Kontaktná osoba pre dobrovoľníka: Mgr. Eva Krpelánová

uzatvárajú túto zmluvu:

Čl. I. Predmet zmluvy

1. Zmluva upravuje vzájomné vzťahy medzi prijímateľom dobrovoľníckej činnosti a dobrovoľníkom pri vykonávaní dobrovoľníckej činnosti, ako aj práva, povinnosti a záväzky oboch zmluvných strán v ZSS Hriňovčan.

Čl. II. Miesto, obsah a trvanie dobrovoľníckej činnosti

1. Miestom vykonávania dobrovoľníckej činnosti sú priestory **Zariadenia sociálnych služieb Hriňovčan, Krivec 785, Hriňová.**
   Obsahom dobrovoľníckej činnosti bude: **realizácia kultúrnych a záujmových aktivít (vystúpenia, podujatia) pre prijímateľov sociálnej služby ZSS Hriňovčan pri rôznych príležitostiach (napr. Traja Králi, Deň matiek, Veľká noc, MDŽ, Vianoce, október-mesiac úcty k starším, atď.) počas kalendárneho roka v čase od 09:00 hod do 15:00 hod..**

   Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to od **01.03.2024 do 31.12.2024**

Čl. III. Práva a povinnosti prijímateľa dobrovoľníckej činnosti

Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je :

1. povinný zabezpečiť dobrovoľníkovi primerané pracovné podmienky nevyhnutné na plnenie úloh v rámci dobrovoľníckej činnosti
2. povinný vytvoriť podmienky pre vykonávanie dobrovoľníckej činnosti neohrozujúce jeho život alebo zdravie
3. povinný poučiť dobrovoľníka o povahe a druhu dobrovoľníckej činnosti, ako aj o rizikách spojených s vykonávaním dobrovoľníckej činnosti
4. povinný vydať písomné potvrdenie o trvaní, rozsahu a obsahu dobrovoľníckej činnosti dobrovoľníka, ako aj potvrdenie o hodnotení jeho dobrovoľníckej činnosti, ak o to dobrovoľník požiada
5. oprávnený na účely zabezpečenia vykonávania dobrovoľníckej činnosti spracúvať osobné údaje dobrovoľníka v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

Čl. IV. Práva a povinnosti dobrovoľníka

Dobrovoľník je:

1. povinný vykonávať dobrovoľnícku činnosť osobne a svedomito podľa svojich schopností a znalostí bez nároku na odmenu
2. povinný pri vykonávaní dobrovoľníckej činnosti dodržiavať pokyny prijímateľa, podriadiť sa inštruktáži a radám zamestnancov ZSS Hriňovčan.
3. oprávnený požiadať o písomné potvrdenie o trvaní, rozsahu a obsahu dobrovoľníckej činnosti vrátane jej hodnotenia

4. povinný dodržiavať platné pravidlá BOZP
5. povinný dodržiavať Kódex dobrovoľníka/čky a Ochranu osobných údajov klientov ZSS Hriňovčan, ktoré sú uvedené ako Prílohy zmluvy
6. povinný predložiť prijímateľovi pred uzavretím zmluvy potvrdenie o svojom zdravotnom stave alebo čestným prehlásením potvrdiť, že mu nie sú známe zdravotné prekážky vykonávania dobrovoľníckej činnosti vzhľadom na povahu a druh vykonávanej dobrovoľníckej činnosti uvedených v zmluve
7. povinný neodkladne oznámiť zmenu svojich kontaktných a osobných údajov, ktoré môžu vplývať na vykonávanie dobrovoľníckej činnosti.

Dobrovoľník :

a) berie na vedomie, že v prípade vzniku úrazu alebo škody pri výkone dobrovoľníckej činnosti prijímateľ dobrovoľníckej činnosti nenesie zodpovednosť za prípadné škody na jeho majetku a zdraví a nenárokuje si plnenie náhrad od prijímateľa dobrovoľníckej činnosti
b) berie na vedomie, že prijímateľ dobrovoľníckej činnosti neposkytuje dobrovoľníkovi žiadne pracovné odevy
c) súhlasí so spracúvaním svojich osobných údajov v súlade so zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov v rozsahu poskytnutých v tejto zmluve, v súvislosti s vykonávaním dobrovoľníckej činnosti, pre vnútornú potrebu, najmä na evidenčné a štatistické účely, na propagáciu dobrovoľníckej činnosti a na informovanie prijímateľa dobrovoľníckej činnosti.

Čl. V. Ukončenie dobrovoľníckej činnosti

1. Porušenie práv a povinností uvedených v čl. III. a čl. IV. a v prílohách k Zmluve môže byť dôvodom na ukončenie dobrovoľníckej činnosti.
2. O ukončení dobrovoľníckej činnosti podľa bodu 1. rozhoduje za ZSS Hriňovčan riaditeľka PaedDr. Mária Matúšková.
3. Ak sa dobrovoľník rozhodne odstúpiť od zmluvy, oznámi to prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti písomne najneskôr dva týždne pred odstúpením.

Čl. VI. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvnými stranami.
2. Právne pomery zúčastnených strán bližšie nešpecifikované v tejto zmluve sa riadia ustanoveniami zákona o dobrovoľníctve, prípadne inými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
3. Zmeny a doplnky k tejto zmluvy možno uskutočniť písomným dodatkom len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán.
4. Zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých 1 exemplár obdrží ZSS Hriňovčan a 1 exemplár obdrží dobrovoľník.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že táto zmluva nebola podpísaná v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok.

Prílohy

1. Kódex dobrovoľníka
2. Čestné vyhlásenie
3. Ochrana osobných údajov
4. Zápis o oboznámení dobrovoľníka
5. Potvrdenie o oznámení informácií dotknutej osobe
6. Dohoda o zachovaní mlčanlivosti dobrovoľníka
7. Súhlas so spracovaním osobných údajov

V Hriňovej dňa 27.02.2024

[redacted]

Dobrovoľník

[redacted]

Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti
PaedDr. Mária Matúšková
riaditeľka ZSS Hriňovčan