

Plán činnosti školy

ŠKOLSKÝ ROK 2023/2024

ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU ŠKOLOU VO VODERADOCH

Obsah

1	Organizácia školského roka	3
1.1	Zasadanie pedagogických rád.....	3
1.2	Rodičovské združenia, individuálne konzultácie s rodičmi	3
1.3	Celoslovenské testovanie	3
1.4	Organizácia kurzu Ochrana človeka a prírody	4
1.5	Dopravné ihrisko 1. – 4. ročník.....	4
1.6	Plavecký výcvik	4
1.7	Zápis žiakov do 1. ročníka.....	4
2	Personálne obsadenie školy	5
2.1	Pedagogickí pracovníci	5
2.2	Odborní zamestnanci	6
2.3	Prevádzkoví pracovníci	6
2.4	Údaje o žiakoch a triedach	7
2.5	ŠKD.....	7
3	Záujmové útvary.....	8
4	Organizácia metodologickej práce na škole	8
5	Zadelenie kabinetných zbierok.....	10
6	Hlavné úlohy školy.....	11
6.1	Dlhodobé zámery školy	11
7	Plánované aktivity školy na školský rok 2023/2024	12
7.1	Zapojenie sa do projektov	12
7.2	Zapojenie sa do súťaží	12
7.3	Plánované školské výlety.....	13
7.4	Plánované exkurzie, prednášky a aktivity súvisiace so ŠkVP.....	13
7.5	Iné aktivity a podujatia školy realizované mimo vyučovania a v rámci činnosti ŠKD.....	14
8	Realizácia usmernení podľa sprievodcu školský rok	15
9	Spolupráca školy a okolia	22

1 Organizácia školského roka

Školský rok sa začína 1. septembra 2022. Školské vyučovanie sa začína 5. septembra 2022.

1.1 Zasadanie pedagogických rád

Porada	Dátum
Plán činnosti školy	4. 9. 2023
Hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za I. štvrťrok	13.9. 2023
Klasifikácia a hodnotenie za I. polrok	22.1. 2024
Hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za III. štvrťrok	15.4. 2024
Klasifikácia a hodnotenie za II. polrok	21.6. 2024
Vyhodnotenie činnosti školy za školský rok	27.6. 2024

Pedagogické rady a pracovné porady sa budú konať podľa možnosti v **PONDELOK**, podľa schváleného harmonogramu.

Jednoduché úlohy a opatrenia sa budú riešiť:

- ✓ oznamom na nástennej tabuli,
- ✓ oznamom na nástenke v aplikácii EDUPAGE,
- ✓ prostredníctvom MZ a PK,
- ✓ krátkymi operatívnymi poradami.

1.2 Rodičovské združenia, individuálne konzultácie s rodičmi

	Dátum
Rodičovské združenie rodičov 1. ročníka	7.9. 2023
Spoločné triedne rodičovské združenie – začiatok roka	18.9. 2023
Spoločné triedne rodičovské združenie I. štvrťrok	13.11. 2023
Individuálne konzultácie I. polrok	15.1. 2024
Spoločné triedne rodičovské združenie III. štvrťrok	15.4. 2024

1.3 Celoslovenské testovanie

Celoslovenské certifikačné testovanie žiakov:

- 9. ročníka základných škôl Testovanie 9 – 2023 20. marec 2024

1.4 Organizácia kurzu Ochrana človeka a prírody

Kurz bude realizovaný formou účelových cvičení na II. stupni a didaktických hier na I. stupni.

Názov	Ročníky	Termín
Didaktické hry <i>Ochrana človeka a prírody a dopravná výchova</i>	1. – 4.	21.6. + 24.6. 2024
Účelové cvičenia <i>Ochrana človeka a prírody a dopravná výchova</i>	5. – 9.	6.9. + 9.9. 2023 21.6. + 24.6. 2024

1.5 Dopravné ihrisko 1. – 4. ročník

1. – 3. ročník 24.6. + 25.6. 2024

1.6 Plavecký výcvik

Zimný termín, 4. ročník, utorok, plaváreň Zátvor

1.7 Zápis žiakov do 1. ročníka

Termín zápisu bude v súlade s VZN Obce Voderady, v termíne od 1.4. do 30.4.

Termín 3. apríl 2024

2 Personálne obsadenie školy

Vedenie školy:

Mgr. Antónia Zlatohlávková riaditeľka školy

Mgr. Antónia Lovásiková zástupkyňa riaditeľa školy

2.1 Pedagogickí pracovníci

	Meno a priezvisko	aprobácia, funkcia	úväzok
1.	PaedDr. Alena Krupová	I. stupeň • školská knihovnička • koordinátorka ČG	100 %
2.	Mgr. Blanka Lichtnerová	DEJ, OBN	100%
3.	Mgr. Natália Ivančíková	I. stupeň	100 %
4.	Mgr. Soňa Bartošová	I. stupeň	100 %
5.	Mgr. Monika Urbanová	I. stupeň	100 %
6.	Mgr. Lucia Beňovská	I. stupeň,	100 %
7.	Mgr. Marcel Gerič	NBV	čiasočný úväzok
8.	Mgr. Katarína Ožvaldová	ANJ • koordinátor činnosti jazykového vzdelávania v 1. - 9. ročníku • vedúca pracovného tímu	čiasočný úväzok
9.	Mgr. Augustín Bachratý	MAT, TEV	čiasočný úväzok
10.	Mgr. Gabriela Haršányová	MAT • výchovný a kariérny poradca • koordinátor prírodovedných súťaží	100 %
11.	Mgr. Mária Zgodavová	SJL, ETV	100%
12.	PaedDr. Miroslava Branická	I. stupeň	100%
13.	Mgr. Zuzana Krajčovičová	I. stupeň	100 %
14.	Mgr. Dana Varmusová	I. stupeň	100%
15.	Mgr. Antónia Zlatohlávková	I. stupeň, INF • riaditeľka školy	100 %
16.	Mgr. Antónia Lovásiková	MAT, NBV • zástupkyňa riaditeľa školy • koordinátor Testovania 9, 5,	100 %
17.	Ing. Karin Gajarská	asistentka učiteľa	100%
18.	Mgr. Zuzana Angibaud	ANJ, VYV	100 %
19.	Mgr. Stanislava Grešnerová	BIO, CHEM • koordinátor environmentálnej výchovy • vedúca pracovného tímu učiteľov prírodovedných predmetov	100 %
20.	Mgr. Monika Valovičová	NBV, NEJ	100 %
21.	Dagmar Dubovská	vychovávateľka ŠKD	100%
22.	Janette Kristová	vychovávateľka ŠKD asistent učiteľa	100% čiasočný úväzok
23.	Gabriela Hrivňáková	vychovávateľka ŠKD	100% čiasočný úväzok

24.	Mgr. Zuzana Krajčovičová	I. stupeň	100%
25.	Mgr. Dominika Šramelová	BIO, VYV, TECH	100%
26.	Jana Hussein	vychovávateľka v ŠKD	100%
27.	Mgr. Silvia Dubovská	asistentka učiteľa	100%
28.	Ingrida Vavrinčíková	asistentka učiteľa	100%
29.	Bc. Martina Gergošová	vychovávateľka v ŠKD	100%
30.	Dominika Lepišová	vychovávateľka v ŠKD	100%

2.2 Odborní zamestnanci

	Meno a priezvisko	aprobácia, funkcia	úväzok
1.	Mgr. Andrea Karczubová	<ul style="list-style-type: none"> Psychologička Koordinátorka prevencie šikanovania a iných sociálno-patologických javov 	100 %

2.3 Prevádzkoví pracovníci

Meno a priezvisko	zaradenie
Mgr. Zuzana Košíková	vedúca stravovania
Ľubica Gajarská	ekonómka
Stanislav Hanzel	školník, kurič, záhradník
Maryna Petruk	upratovačka
Zuzana Sárková	kuchárka
Miroslava Rosypalová	kuchárka
Magdaléna Fatranská	kuchárka

2.4 Údaje o žiakoch a triedach

Počet tried: 15

Počet žiakov: 303

Počet chlapcov: 152

Počet dievčat: 151

2.5 ŠKD

6 oddelení ŠKD 142 žiakov

3 Zájmové útvary

Škola ponúka v školskom roku 2023/2024 **pravidelné zájmové útvary**. Okrem pravidelnej zájmovej činnosti bude škola poskytovať individuálnu prípravu žiakov na vedomostné súťaže a olympiády podľa harmonogramu vyhlasovateľom súťaží.

Názov krúžku	Určený pre ročníky	Vedúci krúžku
Hravá nemčina	6., 7.	Valovičová
Cvičenia zo SJL 8.	8.	Zgodavová
Cvičenia z MAT 8.	8.	Haršányová
Príprava na Testovanie 9	9.	Ilavská/Haršányová
Športové hry	7. – 9.	Bachratý
Matematickí šikovníci	6., 7.	Haršányová
Výtvarný krúžok	5.	Šramelová
krúžky poskytované externými lektormi – spoplatnené krúžky		
Tenis	1. – 9.	
Karate	1. - 9.	
Basketbal	1. – 9.	
Kurz angličtiny	1. – 9.	
Veselá veda	1. – 4.	

4 Organizácia metodickej práce na škole

Činnosť pracovných tímov ako metodických orgánov je nutné **orientovať na skvalitnenie a zefektívnenie vyučovacieho procesu, uplatňovanie progresívnych metód a foriem práce.**

Na základe analýzy výsledkov testov vo vybraných predmetoch **prijatť opatrenia na odstránenie zistených nedostatočných výkonov žiakov a nedostatkov v hodnotení žiakov** a kontrolovať význam plnenia týchto opatrení.

V šk. roku 2023/2024 budú v škole pracovať nasledovné metodické orgány:

Názov	Vedúci	Členovia
Pracovný tím učiteľov I. stupňa	Mgr. Mgr. Dana Varmusová	Mgr. Natália Ivančíková Mgr. Lucia Beňovská Mgr. Zuzana Krajčovičová Mgr. Antónia Zlatohlávková

		PaedDr. Miroslava Branická PaedDr. Alena Krupová Mgr. Monika Urbanová Mgr. Soňa Bartošová
Pracovný tím jazykového vzdelávania a iných humanitných predmetov	Mgr. Katarína Ožvaldová	Mgr. Mária Zgodavová Mgr. Zuzana Angibaud Mgr. Monika Valovičová Mgr. Marcel Gerič Mr. Zuzana Hanulíková
Pracovný tím učiteľov prírodovedných predmetov	Mgr. Stanislava Grešnerová	Mgr. Augustín Bachratý Mgr. Antónia Lovásiková Mgr. Gabriela Haršányová Mgr. Antónia Zlatohlávková
Pracovný tím vychovávateľov v ŠKD	Janette Kristová	Jana Hussein Dagmar Dubovská Gabriela Hrivňáková Bc. Martina Gergošová Dominika Lepišová
Inkluzívny tím	Mgr. Andrea Karczubová	Ing. Karin Gajarská Mgr. Silvia Dubovská Ingrid Vavrinčíková Janette Kristová Gabriela Hrivňáková

Pracovné tímy budú slúžiť ako odborné poradné orgány vedenia školy. Každý tím sa bude riadiť plánom, ktorý bude slúžiť na aktiváciu výchovno-vzdelávacej práce, výmenu teoretických a praktických skúseností, štúdium odbornej literatúry, dobrú spoluprácu s vedením školy so zámerom čo najvyššej kvality a efektivity vyučovania, inovácie a modernizácie vyučovacieho procesu. Tím bude pružne reagovať na nové situácie. Bude sa včas zaoberať problémami a riešiť ich.

5 Zadelenie kabinetných zbierok

Názov kabinetu	Zodpovedný pracovník
UČEBNÉ POMÔCKY I. STUPEŇ	Varmusová
CUDZÍ JAZYK	Ožvaldová
GEOGRAFIA	Lichtnerová
DEJEPIS	Lichtnerová
MATEMATIKA	Haršányová
CHÉMIA	Grešnerová
BIOLÓGIA	Grešnerová
FYZIKA	Grešnerová
MATERIÁLOVÉ ZÁSoby	Hanzel
TECHNICKÁ VÝCHOVA	Hanzel
PESTOVATEĽSKÉ PRÁCE	Hanzel
ŽIACKA KNIŽNICA	Krupová
UČITELSKÁ KNIŽNICA	Krupová
FOND UČEBNÍC	Šramelová
TELESNÁ VÝCHOVA	Varmusová
ŠKD	vychovávateľky
VÝPOČTOVÁ TECHNIKA V UČEBNI IKT	Valovičová
JAZYKOVÁ UČEBŇA 1 - PRÍZEMIE	Ožvaldová
JAZYKOVÁ UČEBŇA 2 - POSCHODIE	Ožvaldová
UČEBNE VYTVÁRNEJ VÝCHOVY	Šramelová

6 Hlavné úlohy školy

6.1 Dlhodobé zámery školy

a) Rozvoj čitateľskej gramotnosti:

- podporovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti rozvíjania predčitateľskej a čitateľskej gramotnosti detí a žiakov,
- formovať kladný vzťah detí a žiakov ku knihe a literatúre, organizovať súťaže v čitateľských zručnostiach a popoludňajšie čitateľské aktivity v školských kluboch detí,
- pracovať podľa plánu aktivít na podporu rozvoja čitateľskej gramotnosti,
- intenzívny rozvoj čitateľskej gramotnosti vo všetkých vzdelávacích oblastiach a využitie disponibilných hodín v rámci ŠkVP
- podporovať voľnočasové aktivity detí a žiakov zamerané na jazykovú kultúru.

b) Pedagogická koncepcia:

- uplatňovať nové pedagogické, inovatívne metódy a formy práce a didaktické postupy vo vyučovaní,
- vypracovanie kvalitného školského vzdelávacieho programu ako otvoreného dokumentu
- zapojenie sa do viacerých projektov, vrátane medzinárodných,
- pokračovanie v prebiehajúcich projektoch,
- pokračovať vo vydávaní školského časopisu,
- využívať IKT vo vyučovacom procese vo všetkých predmetoch,
- využívanie prvkov integrovaného tematického vyučovania,
- projektové vyučovanie, problémové vyučovanie, programované vyučovanie, dramatická výchova.

c) Výchova k ľudským právam:

- úprava vnútorných dokumentov školy v súlade s Národným plánom výchovy k ľudským právam,
- implementácia VLP do TVVP,
- vzdelávanie pedagogických pracovníkov v oblasti výchovy k ľudským právam,
- organizovanie akcií a podujatí s tematikou ľudských práv.

d) Rozvoj ľudských zdrojov:

- stabilizovanie kolektívu pedagógov včasnou ponukou a výberom,
- umožnenie ďalšieho vzdelávania formou štúdia a školení,
- upevňovanie spolupráce školy a okolia.

e) Rozvoj materiálno-technickej koncepcie:

- skvalitnenie vyučovania zakúpením nových pomôcok,
- vybudovanie interiérových a exteriérových oddychových zón pre žiakov.

7 Plánované aktivity školy na školský rok 2023/2024

7.1 Zapojenie sa do projektov

Názov	Druh projektu	Termín	Úlohy	Zodpovední
ROZVOJ INFORMATIZÁCIE REGIONÁLNEHO ŠKOLSTVA	národný	stála úloha	<ul style="list-style-type: none"> správa a údržba učebne IKT plnohodnotné využitie IKT vo vyučovacom procese využitie IKT vo všetkých predmetoch zvyšovanie IKT kompetencií u učiteľov 	Zlatohlávková
ZDRAVÁ ŠKOLA	národný	stála úloha	<ul style="list-style-type: none"> podporovať zdravý životný štýl realizácia aktivít k svetovým dňom zdravia, škola, kde sa šikanovanie netoleruje v žiadnych podobách 	triedni učitelia
VIANOČNÁ POŠTA	školský	december	<ul style="list-style-type: none"> oživenie starých vianočných tradícií – koledovanie, výroba medovníkov školská vianočná pošta 	Grešnerová
LIGA PROTI RAKOVINE	národný	apríl	<ul style="list-style-type: none"> finančná zbierka v obci na podporu boja proti rakovine 	Triedna učiteľka 9. ročníka
ENVIROPROJEKT	národný projekt	stála úloha	<ul style="list-style-type: none"> dlhodobá práca v environmentálnej oblasti 	Grešnerová
EKOALARM	Národný projekt	stála úloha	<ul style="list-style-type: none"> environmentálna výchova 	Grešnerová
RECYKLOHRY	Národný projekt	stála úloha	<ul style="list-style-type: none"> environmentálna výchova 	Grešnerová
ZÁLOŽKA DO KNIHY	Medzinárodný projekt	stála úloha	<ul style="list-style-type: none"> ČG 	Krupová
IGELITKU SI NEPROSÍM	Miestny projekt	stála úloha	<ul style="list-style-type: none"> environmentálna výchova 	Grešnerová Zlatohlávková

7.2 Zapojenie sa do súťaží

Názov súťaže	Termín	Ročník	Zodpovední
VÝTVARNÉ SÚŤAŽE	podľa ponuky	1. – 4.	Beňovská)Šramelvoá
SLÁVIK	podľa ponuky	1. – 4.	Urbanová
ŠALIANSKY MAŤKO	podľa ponuky	3.,4	Krupová
HOLLÉHO PAMÄTNÍK	podľa ponuky	5. – 9.	Ilavská, Zgodavová
		I. stupeň	Krupová, Branická
OLYMPIÁDA ANJ	podľa ponuky	6. - 9.	Ožvaldová
SPELING BEE	podľa ponuky	2.	Ožvaldová
MINIOLYMPIÁDA ANJ	podľa ponuky	3. – 4.	Ožvaldová
OLYMPIÁDA DEJ	podľa ponuky	6. - 9.	Lichtnerová
OLYMPIÁDA SJL	podľa ponuky	8., 9.	Ilavská
OLYMPIÁDA NEJ	podľa ponuky	8. – 9.	Valovičová

BIBLICKÁ OLYMPIÁDA	podľa ponuky	5. – 9.	Valovičová
ŠPORTOVÉ SÚŤAŽE	podľa ponuky	1. – 9.	Krajčovičová
PYTAGORIÁDA	podľa ponuky	3. – 8.	Haršányová
EXPERT	podľa ponuky	5. – 9.	Haršányová
KLOKAN/KLOKANKO	podľa ponuky	1. – 9.	Branická, Haršányová
OLYMPIÁDA MAT	podľa ponuky	5. - 9	Vyučujúci matematiky
KOMPARO	podľa ponuky	9.	Lovásiková
OLYMPIÁDA GEO	podľa ponuky	5. -9.	-
VŠETKOVEDKO	podľa ponuky	3. – 5.	Branická
LITERÁRNE SÚŤAŽE	Podľa ponuky	5. – 9.	Ilavská
OLYMPIÁDA BIO	podľa ponuky	7., 8.	Grešnerová
IBOBOR	podľa ponuky	3. - 9.	Zlatohlávková
IQ OLYMPIÁDA	podľa ponuky	5. - 9.	Zlatohlávková
OLYMPIÁDA LUDSKÝCH PRÁV	podľa ponuky	8.,9.	Lichtnerová
TECHNICKÁ OLYMPIÁDA	podľa ponuky	7. – 9.	Bachratý
YPSILON	podľa ponuky	5. – 9.	Ilavská
ENVIROSÚŤAŽE	podľa ponuky	5. -9	Grešnerová
A SLOVO BOLO U BOHA	podľa ponuky	1. – 9.	Valovičová

7.3 Plánované školské výlety

Od 3. – 7. júna 2024

7.4 Plánované exkurzie, prednášky a aktivity súvisiace so ŠkVP

Názov	Vzdelávacia oblasť/predmet	Ročník	Zodpovední
SLÁDKOVIČOVO LETISKO	VLA	4.	Krupová
BIBIANA	SJL, ETV	5.	Zgodavová, Šramelová
MODRA	SJL	8.,9.	Zgodavová
PRÍRODOVEDN, KARTOG	BIO	7.,8.	Grešnerová
VINÁRSTVO	CHEM	9.	Bachratý
VODÁRENSKÉ MÚZEM	PDA	3.	Krajčovičová
TRNAVSKÉ RYBNÍKY	BIO	5., 6.	Grešnerová
SNP BA	DEJ	6.	Hanulíková
VIEDĚŇ	NEJ	6., 7	Valovičová
ELEKTRÁREN PIEŠŤANY	FYZ	7.	Grešnerová
ZM MÚZEUM TRNAVA	BIO	3., 5.	Grešnerová, Krajčovičová
FCC	ENV	9.	Bachratý
DRUŽSTVO DOLNÁ KRUPÁ, DOLNÁ KRUPÁ – MEDOLANDI	PDA	1.	Varmusová
BRADLO	VLA	3., 4.	Krupová
HLOHOVEC - PLANETÁRIUM	PDA	4.	Krupová
DIVADLO SND, TT	SJL	1. – 4.	Krupová
DIVADLO SND	SJL	5. – 9.	Zgodavová
BESEDA S REHOĽNÝCH SESTRAMI	NBV	1. – 9.	Valovičová
BESEDA SO SPISOVATEĽMI	SJL	1. – 9.	Krupová
BESEDA S ASTRONÓMOM	GEO	5., 6.	Haršányová

BESEDA S LEKÁROM	BIO	7., 8.	Grešnerová
EURÓPSKY DEŇ JAZYKOV	26.9.	1. – 9.	Ožvaldová
OLYMPIJSKÝ DEŇ V RÁMCI MDD	TEV		Ivančíková, Ožvaldová
TÝŽDEN HLASNÉHO ČÍTANIA	SJL	ŠKD	Kristová

7.5 Iné aktivity a podujatia školy realizované mimo vyučovania a v rámci činnosti ŠKD

Mesiac	Názov	Termín	Ročník	Zodpovední
september	JESENNÉ HODY + VÝSTAVA OVOCIA A ZELENINY	29.9. 2023	1. – 9.	Hanulíková
október	TÝŽDEŇ ZDRAVIA		1. – 9	Haršányová
	ŠARKANIÁDA		ŠKD	Kristová
	BIELA PASTELKA - NEVIDIACI	september	1. - 9.	Angibaud
november	LAMPIÓNOVÝ SPRIEVOD	11.11. 2023	1. – 9.	Valovičová
	BÁBKOVÉ DIVADLO V ŠKD	8.11. 2023	ŠKD	Kristová
	SVETOVÝ DEŇ TOLERANCIE – DEŇ PÁSIKAVÝCH TRIČIEK		1. – 9.	Hanulíková
december	MIKULÁŠ, DEŇ VIANOČNÉHO SVETRA	6.12. 2023	1. – 9.	Angibaud
	VIANOČNÝ BAZÁR	21.12. 2023	1. – 9.	triedni učitelia
	VIANOČNÁ POŠTA - ŠKOLSKÁ		4.	Krupová
	VIANOČNÁ POŠTA - SENIOROM			Varmusová
	MIKULÁŠSKA DISKOTÉKA V ŠKD		ŠKD	Kristová
január	BLŠÁK V ŠKD	31.1. 2024	ŠKD	vychovávateľky
	KARNEVAL	9.2. 2024	ŠKD	vychovávateľky
Február	VALENTÍNSKA DISKOTÉKA	14.2. 2024	ŠKD	vychovávateľky
	VALENTÍNSKA POŠTA	14.2. 2024		Hanulíková
marec	BAZÁR KNÍH			Krupová
	VÝSTAVA KNÍH + PREDAJ			
	NÁVŠTE V KNIŽNICI MŠ			
	ROZHLAS . OKTOBER, JANUAR			
	OBEC KNIŽNICA		ŠKD	
apríl	DEŇ ZEME		1.- 9.	Vedenie školy
	FAREBNÝ TÝŽDEŇ		1.- 9.	Haršányová
	DEŇ ŠIALENÝCH ÚČESOV		1. – 9.	Triedni učitelia
	VEĽKONOČNÉ TVORIVÉ DIELNE		5. a 6. hodina + ŠKD	

	DOM DÔCHODCOV			
máj	DEŇ MATIEK		1.ročník	triedne učiteľky
	DOBRY TÝŽDEŇ			Valovičová
jún	MDD + OLYMPIJSKÝ DEŇ		1.6. 2024	
	TURNAJ VO VYVBÍJANEJ		4.	Krupová, Branická
	FUTBALOVÝ TURNAJ		ŠKD	Kristová
	OLYMPIÁDA V ŠKD			Kristová

8 Realizácia usmernení podľa sprievodcu školský rok

Usmernenie	Úloha	Aktivita	Termín	Zodpovední
Rozvoj digitálnych zručností	<p>Vytvárať príležitostí pre PZ a OZ, aby digitálne zručností mohli rozvíjať prostredníctvom neformálneho vzdelávania,</p> <p>b. Vytvárať príležitostí pre triednych učiteľov OZ pre spoluprácu s rodičmi prostredníctvom online nástrojov (napr. online konzultácie, online triedny aktív).</p> <p>c. Spolupracovať so spoločnosťami z oblasti IT bezpečnosti pri vzdelávaní PZ a OZ v oblasti digitálnych technológií.</p> <p>d. Spolupracovať s neziskovým sektorom pri vytváraní príležitostí pre PZ a OZ, žiakov a rodičov k spoločným aktivitám s cieľom zvyšovať ich digitálne zručností. e. Podporovať aktivitu žiakov, ktorí preukazujú vyššiu mieru digitálnych zručností pri podpore digitálnych zručností PZ a OZ.</p>	<p>Zapojenie sa do projektov</p> <p>Kontinuálne, inovačné vzdelávanie</p>	priebežne	Vedenie školy
Kybernetická bezpečnosť	Počas mesiaca október, mesiaca kybernetickej bezpečnosti uskutočniť aktivity k tejto téme			
Podpora ochrany a dodržiavania ľudských práv a slobôd v škole	<p>Vytvárať školské podporné tímy, implementovať princípy inklúzie a multidisciplinárneho prístupu.</p> <p>b. Vytvárať klímu školy pre vzájomnú spoluprácu, šíriť myšlienky vzájomného rešpektu, podpory a spolupráce, rozvíjať schopnosti nenásilnej</p>		Priebežne	Vedenie školy Karczubová

Usmernenie	Úloha	Aktivita	Termín	Zodpovední
	<p>komunikácie, akceptácie odlišností a eliminovať prejavy intolerancie a nenávisť.</p> <p>Podporovať potrebu zabezpečenia bezbariérovosti škôl</p> <p>Podporovať rozvoj inkluzívneho vzdelávania na školách</p> <p>Vytvárať podmienky na individuálnu podporu všetkých detí a žiakov v školách a zároveň zabezpečiť rovnosť príležitostí, rešpektovanie výchovno-vzdelávacích potrieb a individuálnych osobitostí detí, žiakov alebo účastníkov výchovy a vzdelávania a podporovať ich aktívne zapojenie do výchovno-vzdelávacích činností.</p> <p>h. Pedagogickú diagnostiku orientovať predovšetkým na zohľadňovanie silných stránok žiaka, identifikovanie prekážok a nerovností vo výchove a vzdelávaní a ich následné odstraňovanie</p>			
Sociálno-právna ochrana detí	<p>Poskytovať súčinnosť orgánom sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately (orgánom ochrany) a zariadeniam zriadeným na výkon rozhodnutia súdu pri výkone opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately u detí.</p>		priebežne	vedenie školy
Vzdelávanie detí a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami	<p>Dieťa/žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa vzdeláva podľa školského vzdelávacieho programu</p> <p>Individuálny vzdelávací program sa môže priebežne počas školského roka upravovať tak, aby zohľadňoval aktuálne výchovno-vzdelávacie potreby žiaka</p> <p>Za účelom prekonávania prekážok súvisiacich so zdravotným znevýhodnením žiakov sa odporúča v súlade s právnymi predpismi zabezpečiť napr. pedagogického asistenta</p> <p>Používanie kompenzačných a iných pomôcok a poskytovať im primerané úpravy v súlade s ich individuálnymi špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami</p>			

Usmernenie	Úloha	Aktivita	Termín	Zodpovední
	Žiaci s mentálnym postihnutím alebo s mentálnym postihnutím v kombinácii s iným postihnutím sa môžu zúčastniť externého testovania (Testovanie 9)			
Vzdelávanie detí cudzincov	<p>a. Kurzy štátneho jazyka pre deti cudzincov s povoleným pobytom na území Slovenskej republiky</p> <p>Prispôbiť obsah vyučovania aktuálnej jazykovej úrovni žiaka na základe posúdenia a výsledku jeho pedagogickej diagnostiky; vyučovať slovenský jazyk ako cudzí jazyk.</p> <p>Pri hodnotení postupovať ako pri hodnotení žiakov po prestupe na školu s iným vyučovacím jazykom v súlade s čl. 11 Metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.</p> <p>Podporovať cieľnú spoluprácu škola – učiteľ – rodič/zákonný zástupca – žiak.</p>			
Ochrana osobných údajov	Dôsledné dodržiavanie zákona o ochrane osobných údajov.		Stála úloha	vedenie školy
Hodnotová výchova, ľudské práva	<p>Podporiť informovanosť o ochrane a právach detí.</p> <p>Podporovať rozvoj kompetencií pre demokratickú</p> <p>b. Posilňovať spoluúčasť žiakov na riadení života školy</p> <p>c. Klásť dôraz na implementáciu hodnotovej výchovy do všetkých zložiek výchovnovzdelávacieho procesu.</p> <p>d. Podporovať povedomie o schopnostiach a prínose osôb so zdravotným postihnutím.</p> <p>e. Reflektovať na aktuálnu spoločensko-kultúrnu situáciu</p>	na verejne dostupnom mieste, webovej stránke školy uverejniť odkazy na linky pomoci.	priebežne	Páleníková

Usmernenie	Úloha	Aktivita	Termín	Zodpovední
	u nás a vo svete z pohľadu hodnotového vzdelávania a uplatňovania/porušovania etických a morálnych prvkov.			
Prevenia rizikového správania	Monitorovať a odhaľovať negatívne javy správania.	V súlade so smernicou č. 36/2018 vyhotovovať zápis o riešení šikanovania (bude sa realizovať zber údajov v tejto oblasti).	priebežne	Karczubová
	Pri realizácii preventívnych činností školy sa odporúča spolupráca centrami poradenstva a prevencie . Podporovať zapájanie sa PZ a OZ a mládeže do akreditovaných vzdelávacích programov zameraných na prevenciu sociálno-patologických javov, protidrogovú prevenciu, prevenciu kriminality a odborných pracovísk poradenských a preventívnych služieb v regióne Poskytnúť rodinám žiakov, u ktorých sa vyskytli prejavy rizikového správania, stali sa obeťami násilia, prejavujú samovražedné sklony (či už v škole alebo doma), príp. majú iný problém, kontakt na regionálne centrá poradenstva a prevencie.	Prevenia šikanovania a kyberšikanovania Prevenia obchodovania s ľuďmi Prevenia sexuálneho zneužívania a vykorisťovania Prevenia radikalizmu a extrémizmu Prevenia HIV/AIDS		
Zdravý životný štýl	Podporovať deti a žiakov v aktívnom transporte do a zo školy.	Vytvárať vhodné podmienky pre odloženie bicykla, kolobežky alebo skateboardu.	priebežne	vedenie školy
	Umožniť deťom využívať športoviská v areáli školy aj pred alebo po vyučovaní a počas prestávok.	Využitie dostupných športovísk počas veľkej prestávky.		vedenie školy
ENV	Využívať aktivizujúce a zážitkové vyučovacie metódy zamerané na prepájanie teórie s praktickými problémami: vzdelávanie		Podľa vyhlásenia aktivít	Grešnerová

Usmernenie	Úloha	Aktivita	Termín	Zodpovední
	<p>k proenvironmentálnym hodnotám, osobnú skúsenosť, aktívnu participáciu a environmentálny aktivizmus žiakov zameraný na hľadanie dialógu.</p> <p>b. Využiť detské vzory (tzv. eco influencerov) s cieľom zvyšovať povedomie o udržateľnom životnom štýle a o možnostiach ochrany životného prostredia.</p> <p>c. Zapájať sa do projektov, programov a súťaží s environmentálnym zameraním. d. Implementovať témy globálneho vzdelávania, vrátane tém týkajúcich sa klimatickej zmeny.</p>			
Mediálna výchova a kritické myslenie	<p>Rozvíjať schopnosť žiakov hodnotiť dôveryhodnosť a kvalitu informácií</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rozvíjať kritické myslenie, ktoré umožní mladému človeku nepodliehať rôznym nepodloženým presvedčeniam, ktoré nie sú v súlade s vedeckým poznaním. 			
Zdravie a pohyb	<p>Zvyšovať atraktivitu telesnej a športovej výchovy prostredníctvom moderných metód výučby.</p> <p>b. Uplatňovať princípy aktívnej školy.</p> <p>c. Podporovať vzdelávania učiteľov v témach na podporu aktívneho životného štýlu a trvalo udržateľného správania.</p> <p>d. Aktívne sa zapájať do projektov: výchovy,</p> <p>e. V súvislosti s Akčným plánom prevencia obezity podporovať aj: • vzdelávanie žiakov v oblasti zdravej výživy a životného štýlu, • správny pitný režim a znížiť príjem sladených nápojov</p>	<p>Európsky týždeň športu</p> <p>Olympijský odznak všestrannosti</p> <p>Tréneri v škole</p> <p>Program vzdelávania o olympijských hodnotách</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skutočne zdravá škola 	priebežne	Učitelia TEV

Usmernenie	Úloha	Aktivita	Termín	Zodpovední
	(• zvyšovanie konzumácie mliečnych výrobkov a čerstvého ovocia a zeleniny.			
Elektronické zdroje vyučovania	Využívať elektronické zdroje na vyučovaní a systematickú elektronickú komunikáciu so žiakmi a zákonnými zástupcami a zvýšiť efektivitu času aj zaťaženosť životného prostredia.	Využívanie ZOOM, Webex na porady, stretnutia rodičov... Využívanie online zdrojov vyučovania.	Podľa potreby	všetci pedagogickí pracovníci
Zvyšovanie efektivity vyučovania	Zavádzať aktivizujúce metódy rozvíjajúce kľúčové kompetencie žiakov s dôrazom na stimuláciu činnostného učenia sa a rozvoj kritického myslenia.	Na zasadnutiach rozobrať tematiku aktivizujúcich metód.		vedúci MZ a PK
Klíma školy a etický kódex	Vytvárať priaznivú klímu školy.	Rešpektovanie sa vzájomne, formovať priateľské a empatické vzájomné vzťahy medzi pedagogickými a odbornými zamestnancami a žiakmi.	Stála úloha	všetci pedagogickí pracovníci
	Dodržiavanie etického kódexu.	Vyvarovať sa akýkoľvek porušeniam etického kódexu.		
ČG	Vytvárať komunikačne a literárne podnetné prostredie Podporovať elementárnu znalosť knižných konvencií, podporovať jazykové skúsenosti s písanou kultúrou, iniciovať aktívne počúvanie s porozumením, , metódy tvorivej dramatizácie.	Poverenie koordinátorom ČG, vypracovanie plánu práce Využívať osvedčené didaktické a metodické materiály na rozvoj ČG.		
Neformálne vzdelávanie	Podporovať zapájanie žiakov do dobrovoľníckych aktivít.	Spolupracovať v oblasti organizovania dobrovoľníctva na škole s dobrovoľníckymi centrami.		
	Vypracovať strategický plán kariérového poradenstva.			výchovný poradca

Usmernenie	Úloha	Aktivita	Termín	Zodpovední
Výchovné a kariérové poradenstvo,	Vytvoriť účinný informačný a podporný systém smerom k zákonným zástupcom a žiakom pri voľbe ich ďalšieho štúdia.			
	Spolupracovať so SŠ poskytujúcimi duálne vzdelávanie.			výchovný poradca
	Podporovať zvyšovanie odborných kompetencií výchovného poradcu, kariérového poradcu.	Inovačné vzdelávanie		vedenie školy

9 Spolupráca školy a okolia

Aj v tomto školskom roku budeme spolupracovať s Radou školy a Rodičovskou radou.

Spoluprácu rodičov a učiteľov vidieť v dvoch rovinách:

- spolupráca U – R v príprave žiakov na vyučovanie,
- získanie rodiča na ďalšiu spoluprácu so školou.

Rodičovská rada pomáha pri organizovaní školských výletov, akcií, exkurzií. Viac rokov je organizátorom školského karnevalu, ktorého výťažok sa venuje na zlepšenie vyučovacieho procesu. Škola využíva odbornosť rodičov i tým spôsobom, že organizuje rôzne besedy, akcie, ochotne pomôžu pri najrôznejších opravách.

Rodičia tiež prispievajú do vyučovacieho procesu materiálne a finančne.

Škola veľmi aktívne spolupracuje s OÚ Voderady, Pavlice, Slov. Nová Ves, ktorý nám poskytuje priestory KD, organizuje a sponzoruje niektoré akcie pre žiakov školy. Škola aktívne spolupracuje so Základnou umeleckou školou vo Voderadoch.