

**ZARZĄDZENIE NR 25/2022/2023**  
**DYREKTORA ZESPOŁU SZKÓŁ NR 2 W LUDWIKOWICACH KŁODZKICH**  
**Z DNIA 9 LUTEGO 2023 ROKU**

*W sprawie: procedur postępowania w sytuacjach zagrożenia*

**Podstawy prawne stosowanych procedur:**

- 1) Ustawa z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich/.
- 2) Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz. U. Nr 35, poz. 230 z p. zm./
- 3) Ustawa z dnia 24 marca 2022 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii /Dz. U. z 2022 r. poz. 763/.
- 4) Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji /Dz. U. Nr 30 poz. 179 z późn. zm./
- 5) Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty /Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 ./
- 6) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2015 r. w sprawie zakresu i form prowadzenia w szkołach i placówkach systemu oświaty działalności wychowawczej, edukacyjnej, informacyjnej i profilaktycznej w celu przeciwdziałania narkomanii / poz. 1249/.

§ 1

**Postanowienia ogólne**

W związku z pojawiającymi się przypadkami agresywnych i niebezpiecznych zachowań uczniów na terenie szkoły i poza nią zarządzam wprowadzenie na jej terenie określonych procedur postępowania w sytuacjach zagrożenia:

- 1) agresywne zachowanie ucznia na lekcji stwarzającego zagrożenie dla bezpieczeństwa i zdrowia własnego i innych,
- 2) agresywne zachowanie ucznia (bójka, pobicie),
- 3) stosowanie przez ucznia agresji słownej (wulgaryzmów),
- 4) obrażanie nauczycieli i pracowników szkoły przez uczniów,
- 5) samowolne opuszczanie szkoły przez ucznia,
- 6) agresywne zachowanie uczniów wobec siebie i osób dorosłych,
- 7) agresywne zachowania nauczycieli, pracowników szkoły wobec uczniów,
- 8) niewłaściwe zachowanie ucznia uniemożliwiające prowadzenie lekcji
- 9) palenia papierosów przez uczniów,

- 10) dewastacji mienia szkolnego lub cudzej własności,
- 11) kradzieży dokonanej przez uczniów,
- 12) wobec ucznia – sprawcy czynu karalnego lub – przestępstwa,
- 13) w przypadku, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyki,
- 14) w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyki,
- 15) w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków,
- 16) usprawiedliwiania nieobecności uczniów oraz egzekwowania obowiązku szkolnego,
- 17) w przypadku, gdy uczeń przyniesie do szkoły alkohol (papierosy),
- 18) w przypadku fałszerstwa,
- 19) osoby dorosłe będące pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających na terenie szkoły

## § 2

### **Stosowanie procedur**

W przypadku wystąpienia na terenie Szkoły sytuacji zagrożenia wymienionych w § 1 zaleca się działania - procedury stosowne do okoliczności. Poszczególne działania - procedury zawarte są w **załącznikach od 1-21**.

## Spis treści

Procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania ucznia na lekcji stwarzającego zagrożenie dla bezpieczeństwa i zdrowia własnego oraz innych: .....	4
Procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania ucznia (bójka, pobicie):.....	5
Procedura postępowania wobec ucznia, który stosuje agresję słowną (wulgaryzmy): .....	6
Procedura postępowania w przypadku, gdy uczeń obraża nauczyciela lub pracownika szkoły:.....	7
Procedura postępowania w przypadku samowolnego opuszczenia szkoły przez ucznia: .....	8
Procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania uczniów wobec siebie i osób dorosłych .....	9
Procedura postępowania w przypadku agresywnych zachowań nauczycieli i/lub pracowników szkoły wobec uczniów:.....	10
Procedura postępowania wobec ucznia, którego zachowanie uniemożliwia prowadzenie lekcji: .....	11
Procedura postępowania wobec uczniów palących papierosy:.....	12
Procedura postępowania w przypadku dewastacji mienia szkolnego lub cudzej własności: ...	13
Procedura postępowania w przypadku kradzieży dokonywanych przez uczniów:.....	14
Procedura postępowania wobec ucznia, który stał się ofiarą czynu karalnego: .....	15
Postępowanie nauczyciela wobec ucznia – sprawcy czynu karalnego lub – przestępstwa:.....	16
Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyki:.....	17
Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyk:.....	18
Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków: .....	19
Procedura postępowania z uczniem sprawiającym trudności wychowawcze: .....	20
Procedury usprawiedliwiania nieobecności uczniów oraz egzekwowania obowiązku szkolnego: .....	21
Procedury postępowania w wypadku, gdy uczeń przyniesie do szkoły alkohol (papierosy): ..	23
Falszerstwo .....	24
Osoby dorosłe będące pod wpływem alkoholu lub innych środków .....	25
odurzających na terenie szkoły .....	25

## **Załącznik nr 1**

### **Procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania ucznia na lekcji, stwarzającego zagrożenie dla bezpieczeństwa i zdrowia własnego oraz innych:**

1. Podjęcie przez nauczyciela próby wyciszenia zachowania agresywnego poprzez rozmowę z uczniem.
2. W przypadku, gdy rozmowa nie skutkuje, nauczyciel poprzez przewodniczącego klasy lub dyżurnego ucznia zawiadamia pedagoga / psychologa / dyrektora / innego nauczyciela o zaistniałej sytuacji.
3. Zabranie ucznia z lekcji przez innego pracownika - nauczyciela szkoły. Zaprowadzenie do gabinetu pedagoga lub psychologa szkolnego. W przypadku braku takiej możliwości zapewnienie bezpieczeństwa pozostałym uczniom poprzez wyprowadzenie ich z klasy np. do świetlicy szkolnej, innego pomieszczenia klasowego lub biblioteki.
4. Poinformowanie rodziców o zachowaniu ucznia i zabranii go z lekcji.
5. W sytuacji bardzo agresywnego zachowania ucznia (agresja słowna i fizyczna, wzmożone pobudzenie emocjonalne, niemożność uspokojenia przez nauczyciela), zawiadomienie rodziców ucznia i (lub) Policji lub Pogotowia Ratunkowego.
6. Rozmowa z rodzicami ucznia przeprowadzona przez wychowawcę/ pedagoga/ psychologa w celu wskazania właściwych i pożądaných wychowawczo metod postępowania z dzieckiem, ewentualnych form pomocy, wsparcia specjalistycznego dla dziecka.
7. W przypadku kolejnych zachowań agresywnych ucznia i jednocześnie braku efektywnej współpracy z rodzicami pedagog/ psycholog składa do właściwego Sądu wniosek o wgląd w sytuację rodzinną ucznia.

## Załącznik nr 2

### **Procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania ucznia (bójka, pobicie):**

1. Nauczyciel, który jest świadkiem agresywnego zachowania ucznia (bójka, pobicie), zobowiązany jest do natychmiastowego odizolowania sprawcy od ofiary i przerywania aktu przemocy.
2. Nauczyciel zapewnia bezpieczeństwo i ewentualną konieczną pomoc medyczną wszystkim uczestnikom zajęcia. Jeśli to możliwe zostaje przeprowadzona rozmowa mająca na celu ustalenie przyczyn i okoliczności zdarzenia.

O zaistniałej sytuacji nauczyciel informuje wychowawcę klasy, który wraz z pedagogiem/psychologiem szkolnym przeprowadza rozmowę dyscyplinującą z uczniem, uświadamiając mu nieodpowiednie zachowanie, a następnie zawiera z nim kontrakt - umowę: dotyczącą poprawy zachowania oraz dalszych konsekwencji w przypadku braku poprawy.

3. Poinformowanie o przebiegu zdarzenia dyrektora szkoły oraz rodziców ucznia.
4. Wychowawca we współpracy z pedagogiem / psychologiem pomaga rodzicom w doborze metod wychowawczych właściwych i pożądanym wychowawczo, ewentualnych form pomocy, wsparcia specjalistycznego dla dziecka.

W przypadku wystąpienia powtarzających się ataków agresji ze strony tego ucznia, pedagog/psycholog i wychowawca klasy podejmuje współpracę z PPP, Policją, placówkami świadczącymi specjalistyczną pomoc dzieciom oraz w porozumieniu z dyrektorem szkoły składa do właściwego Sądu wnioski o zastosowanie środka wychowawczego zapobiegającego demoralizacji ucznia.

### Załącznik nr 3

#### **Procedura postępowania wobec ucznia, który stosuje agresję słowną (wulgaryzmy):**

1. Rozmowa nauczyciela z uczniem w celu wyjaśnienia powodu agresji oraz uświadomienia uczniowi skutków takiego zachowania.
2. Wpisanie uwagi do dziennika elektronicznego.
3. Powiadomienie wychowawcy.

#### W przypadku braku poprawy:

1. Przeprowadzenie przez wychowawcę rozmowy z uczniem.
2. Powiadomienie rodziców.
3. Skierowanie ucznia na rozmowę z pedagogiem / psychologiem szkolnym.
4. W sytuacji, kiedy uczeń w dalszym ciągu używa wulgaryzmów, przeprowadzona zostaje rozmowa z dyrektorem i pedagogiem/psychologiem w obecności rodziców.
5. W przypadku braku poprawy i wyczerpania przez szkołę możliwych środków oddziaływań, uczeń otrzymuje naganę dyrektora, można wnioskować o przeniesienie do innej klasy (w zależności od możliwości organizacyjnych szkoły).
6. Kolejnym działaniem jest rozmowa dyscyplinująca przeprowadzona przez przedstawiciela policji - w ostateczności złożenie wniosku do właściwego Sądu o wgląd w sytuację rodzinną ucznia.

#### **Załącznik nr 4**

##### **Procedura postępowania w przypadku, gdy uczeń obraża nauczyciela lub pracownika szkoły:**

1. Zgłoszenie problemu wychowawcy (wpis uwagi do dziennika elektronicznego).
2. Rozmowa wychowawcy z uczniem na temat niewłaściwego zachowania.
3. W przypadku, gdy uczeń obraził nauczyciela lub pracownika szkoły w obecności osób trzecich powinien przeprosić tę osobę w obecności świadków zdarzenia.
4. Jeśli uczeń przeprosi i obieca poprawę - problem wygasa, ale zachowanie ucznia jest monitorowane.
5. W przypadku, gdy uczeń w dalszym ciągu obraża nauczyciela, pracownika szkoły o zaistniałym fakcie powiadamiani i zapraszani do szkoły są rodzice.
6. Jeśli sytuacje obrażania nauczyciela lub pracownika szkoły powtarzają się, o zaistniałym fakcie powiadamiana jest Policja.

**Osoba obrażona ma prawo wnieść pozew z powództwa cywilnego.**

## **Załącznik nr 5**

### **Procedura postępowania w przypadku samowolnego opuszczenia szkoły przez ucznia:**

1. W przypadku samowolnego opuszczenia zajęć przez ucznia nauczyciel, na którego zajęciach miało to miejsce, odnotowuje w dzienniku nieobecność ucznia na lekcji oraz niezwłocznie powiadamia wychowawcę lub - w przypadku jego nieobecności pedagoga/psychologa szkolnego oraz dyrektora.
2. Wychowawca lub pedagog/psycholog lub dyrektor telefonicznie zawiadamia rodziców (opiekunów) ucznia.
3. W przypadku braku kontaktu z rodzicami (opiekunami) wychowawca powiadamia Policję.



## Załącznik 6

### **Procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania uczniów wobec siebie i osób dorosłych**

1. Przerwać, w sposób zdecydowany i stanowczy negatywne zachowania sprawcy wobec ofiary.
2. Powiadomić wychowawcę klasy o zaistniałym konflikcie.
3. Wychowawca prowadzi postępowanie wyjaśniające i mediacje ze stronami konfliktu.
4. Wychowawca zawiadamia o zdarzeniu rodziców sprawcy i ofiary konfliktu.
5. Wychowawca ustala rodzaj kary dla sprawcy przemocy w oparciu o obowiązujący system kar i powiadamia o tym fakcie sprawcę i jego rodziców.
6. W przypadku powtarzających się zachowań agresywnych ucznia lub grupy uczniów wychowawca inicjuje **spotkanie zespołu wychowawczego** celem wspólnego rozwiązania problemu. W spotkaniu mogą uczestniczyć rodzice sprawcy problemów.
7. **Zespół wychowawczy opracowuje program naprawczy w celu przezwyciężenia trudności.**
8. W przypadku braku poprawy w postępowaniu ucznia dyrektor zawiadamia Policję.

## **Załącznik nr 7**

### **Procedura postępowania w przypadku agresywnych zachowań nauczycieli i/lub pracowników szkoły wobec uczniów:**

1. Na wniosek ucznia, pracownika szkoły lub rodziców, dyrektor przeprowadza niezwłocznie postępowanie wyjaśniające z udziałem obu stron konfliktu.
2. W przypadku potwierdzenia się zarzutów wobec pracownika szkoły dyrektor podejmuje działania dyscyplinarne przewidziane w Regulaminie pracy, Kodeksie pracy i/lub Karcie Nauczyciela.

## Załącznik nr 8

### **Procedura postępowania wobec ucznia, którego zachowanie uniemożliwia prowadzenie lekcji:**

1. Upomnieć ucznia, który uniemożliwia prowadzenie zajęć.
2. Uspokoić sytuację w klasie i kontynuować zajęcia, a po nich powiadomić o zajściu wychowawcę klasy.
3. W przypadku powtarzających się zachowań, wychowawca powiadamia rodziców ucznia i wymierza karę zgodną z przyjętym systemem kar.
4. W przypadku braku reakcji na upomnienia nauczyciela wezwać, poprzez przewodniczącego klasy lub innego ucznia, wychowawcę klasy, dyrektora lub wicedyrektora szkoły celem odizolowania ucznia od zespołu klasowego.
5. W przypadku powtarzających się zachowań uniemożliwiających prowadzenie lekcji, wychowawca inicjuje **spotkanie zespołu wychowawczego** celem wspólnego rozwiązania problemu. W spotkaniu uczestniczą rodzice sprawcy problemów.
6. **Zespół wychowawczy opracowuje program naprawczy w celu przezwyciężenia trudności.**

## **Załącznik nr 9**

### **Procedura postępowania wobec uczniów palących papierosy:**

1. Zgłosić wychowawcy klasy lub pedagogowi szkolnemu ucznia palącego.
2. Wychowawca powiadamia rodziców ucznia o zdarzeniu.
3. Wychowawca lub pedagog szkolny przeprowadza rozmowę dyscyplinującą i profilaktyczną z uczniem informując go o konsekwencjach zdrowotnych i prawnych palenia tytoniu przez nieletnich oraz zobowiązuje ucznia do podpisania oświadczenia o zaniechaniu palenia tytoniu.
4. W razie powtarzających się przypadków palenia tytoniu przez ucznia wychowawca klasy zobowiązuje go do przygotowania godziny wychowawczej nt. szkodliwości palenia tytoniu lub wykonania gazetki ściennej na ten temat.
5. W przypadku niezaprzestania palenia tytoniu przez ucznia wychowawca klasy w porozumieniu z pedagogiem i psychologiem szkolnym organizuje spotkanie z rodzicami ucznia celem podjęcia stosownych działań na rzecz poprawy zachowania ucznia.

## **Załącznik nr 10**

### **Procedura postępowania w przypadku dewastacji mienia szkolnego lub cudzej własności:**

1. Przeprowadzić rozmowę ze wszystkimi świadkami zdarzenia.
2. Ustalić sprawcę lub sprawców.
3. Wychowawca wzywa rodziców i powiadamia ich o zdarzeniu i szkodzie.
4. Rodzic zobowiązuje się naprawić uszkodzone mienie lub pokryć koszty jego naprawy bądź wymiany.
5. W przypadku szkody materialnej o znacznej wartości dyrektor szkoły powiadamia Policję.

## **Załącznik nr 11**

### **Procedura postępowania w przypadku kradzieży dokonywanych przez uczniów:**

1. Ustalić sprawcę
2. Ustalić i przesłuchać ewentualnych świadków zdarzenia.
3. Powiadomić Policję
4. Powiadomić rodziców sprawcy kradzieży oraz rodziców poszkodowanego.
5. W przypadku braku sprawcy powiadomić rodziców o możliwości dochodzenia roszczeń przy udziale Policji.

## **Załącznik nr 12**

### **Procedura postępowania wobec ucznia, który stał się ofiarą czynu karalnego:**

1. Udziela pierwszej pomocy (przedmedycznej) bądź zapewnia jej udzielenia poprzez wezwanie lekarza w przypadku, kiedy ofiara doznała obrażeń.
2. Niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły.
3. Powiadamia rodziców ucznia.
4. Niezwłocznie wezwanie Policji w przypadku, kiedy istnieje konieczność profesjonalnego zabezpieczenia śladów przestępstwa, ustalenia okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.

### **Załącznik nr 13**

#### **Postępowanie nauczyciela wobec ucznia – sprawcy czynu karalnego lub – przestępstwa:**

1. Nauczyciel niezwłocznie powiadamia dyrektora o zdarzeniu.
2. Ustala okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia.
3. Przekazuje sprawcę (o ile jest znany i przebywa na terenie szkoły) dyrektorowi szkoły lub pedagogowi szkolnemu pod opiekę.
4. Powiadamia rodziców ucznia-sprawcy.
5. Niezwłocznie powiadamia Policję w przypadku, gdy sprawa jest poważna (rozbój, uszkodzenie ciała, itp.) lub sprawca nie jest uczniem szkoły i jego tożsamość nie jest nikomu znana.
6. Zabezpiecza ewentualne dowody przestępstwa lub przedmioty pochodzące z przestępstwa i przekazuje je Policji.



## **Załącznik nr 14**

**Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyki:**

1. Nauczyciel zachowując środki ostrożności zabezpiecza substancję przed dostępem do niej osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniem do czasu przyjazdu Policji, próbuje (o ile to jest możliwe w zakresie działań pedagogicznych) ustalić, do kogo znaleziona substancja należy.
2. Powiadamia o zaistniałym zdarzeniu dyrektora szkoły, wzywa Policję.
3. Po przyjeździe Policji niezwłocznie przekazuje zabezpieczoną substancję i przekazuje informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.

## Załącznik nr 15

### **Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyki:**

W przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyki, powinien podjąć następujące kroki:

1. Nauczyciel w obecności innej osoby (wychowawca, pedagog, dyrektor, itp.) ma prawo żądać, aby uczeń przekazał mu tę substancję, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni (we własnej odzieży), ew. innych przedmiotów budzących podejrzenie co do ich związku z poszukiwaną substancją. **Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonać czynności przeszukiwania odzieży ani teczki ucznia – jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla Policji.**
2. O swoich spostrzeżeniach powiadamia dyrektora szkoły oraz rodziców/opiekunów ucznia i wzywa ich do natychmiastowego stawienia się w szkole.
3. W przypadku, gdy uczeń mimo wezwania, odmawia przekazania nauczycielowi substancji i pokazania zawartości tornistra/plecaka, dyrektor szkoły wzywa Policję, której przekazuje odzież i przedmioty należące do ucznia celem dokonania stosownej ekspertyzy.
4. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, nauczyciel, po odpowiednim zabezpieczeniu, zobowiązany jest bezzwłocznie przekazać ją Policji. Wcześniej próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo uczeń nabył substancję. Całe zdarzenie nauczyciel dokumentuje, sporządzając możliwie dokładną notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami.

## Załącznik nr 16

### **Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków:**

1. Powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy.
2. Odizolowuje ucznia od reszty klasy, ale ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego; stwarza warunki, w których nie będzie zagrożone jego życie ani zdrowie.
3. Wzywa le w celu stwierdzenia stanu trzeźwości lub odurzenia, ewentualnie udzielenia pomocy medycznej.
4. Zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły oraz rodziców, których zobowiązuje do niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły. Gdy rodzice odmówią odebrania dziecka, o pozostaniu ucznia w szkole, czy przewiezieniu do placówki służby zdrowia albo przekazaniu go do dyspozycji funkcjonariuszom Policji – decyduje lekarz, po ustaleniu aktualnego stanu zdrowia w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
5. Dyrektor Szkoły zawiadamia najbliższą jednostkę Policji, gdy rodzice ucznia będącego pod wpływem alkoholu – odmawiają przyjscia do szkoły, a jest agresywny bądź swoim zachowaniem daje powód do zgorszenia albo zagraża życiu lub zdrowiu innych. Policja ma możliwość przewiezienia ucznia do izby wytrzeźwienia albo do policyjnych pomieszczeń dla osób zatrzymanych, na czas niezbędny do wytrzeźwienia (maksymalnie do 24 godzin).
6. O fakcie umieszczenia zawiadamia się rodziców/opiekunów oraz sąd rodzinny jeśli uczeń nie ukończył 18 lat.
7. Jeżeli powtarzają się przypadki, w których uczeń (przed ukończeniem 18 lat) znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków na terenie szkoły, to dyrektor szkoły ma obowiązek powiadomienia o tym Policji lub Sądu Rodzinnego.

## **Załącznik nr 17**

### **Procedura postępowania z uczniem sprawiającym trudności wychowawcze:**

1. Nauczyciel wychowawca ma obowiązek przeprowadzenia diagnozy sytuacji szkolnej i rodzinnej uczniów na początku roku szkolnego.
2. Nauczyciel podejmuje działania wychowawcze zmierzające do eliminacji trudności i rozwiązania problemów szkolnych ucznia.
3. Nauczyciel informuje rodziców o istniejących trudnościach i zapoznaje ich ze swoim planem działań, jednocześnie zobowiązuje rodzica do rzetelnej współpracy.
4. Nauczyciel opracowuje plan naprawczy w celu przezwyciężenia trudności ucznia wraz z pisemnym zobowiązaniem dla rodzica.
5. Wychowawca występuje do rodzica o zgodę na przeprowadzenie badań w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej i motywuje go do podjęcia działań w tej kwestii, rzetelnie informując rodzica o znaczeniu diagnozy dziecka w dalszej jego edukacji.
6. W przypadku braku zgody rodzica na przeprowadzenie badań w poradni, a dotyczącego ucznia zagrażającego bezpieczeństwu innych, nauczyciel postępuje zgodnie z procedurą dotyczącą postępowania z uczniem agresywnym.

## **Załącznik nr 18**

### **Procedury usprawiedliwiania nieobecności uczniów oraz egzekwowania obowiązku szkolnego:**

Podstawa prawna:

USTAWA z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329, Nr 106, poz. 496; z 1997 r. Nr 28, poz. 153, Nr 141, poz. 943, z 1998 r. Nr 117, poz. 759, Nr 182, poz. 1126, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239, Nr 48, poz. 550, Nr 104, poz. 1104, Nr 120, poz. 1268, Nr 122, poz. 1320, z 2001 r. Nr 111, poz. 1194, Nr 144, poz. 1615, z 2002 r. Nr 41, poz. 362, Nr 113, poz. 984, Wykładnia TK (Dz. U. z 1994 r. Nr 45, poz. 184) ad. art. 36 ust. 5).

1. Wychowawca ustala z rodzicami sposób usprawiedliwiania nieobecności ucznia na zajęciach lekcyjnych (w formie pisemnej z czytelnym podpisem rodzica lub elektronicznej poprzez dziennik Vulcan).
2. Rodzice usprawiedliwiają nieobecność ucznia w ciągu tygodnia od jego powrotu do szkoły.
3. Wychowawca na bieżąco podlicza frekwencję i do 10 dnia każdego miesiąca wypełnia tabelę dotyczącą obecności uczniów w poprzednim miesiącu.
4. Również do 10 dnia każdego miesiąca wychowawca przekazuje dyrektorowi wykaz uczniów, którzy mają nieusprawiedliwione nieobecności.
5. O przewidywanej dłuższej niż tydzień nieobecności ucznia (np. pobyt w sanatorium lub szpitalu, przewlekła choroba), rodzice są zobowiązani powiadomić wychowawcę wcześniej, a nie po powrocie dziecka do szkoły.
6. Jeżeli nieobecność nie zostanie usprawiedliwiona w wyznaczonym terminie (patrz pkt. 2) wychowawca natychmiast powiadamia o tym fakcie rodziców lub opiekunów ucznia.
7. Informacja o absencji ucznia jest przekazywana telefonicznie, listownie lub poprzez dziennik elektroniczny. Rodzice mogą być również zaproszeni do szkoły w celu wyjaśnienia nieobecności dziecka.
8. Jeżeli uczeń chce się zwolnić z ostatnich w danym dniu lekcji (np. z powodu wizyty u lekarza, itp.), powinien przynieść od rodzica informację na piśmie, potwierdzającą ten fakt. Dopuszcza się przekazanie informacji drogą telefoniczną.
9. Wszyscy nauczyciele mają obowiązek odnotować nieobecność ucznia na prowadzonej przez siebie lekcji.

10. Każdy nauczyciel kontroluje nieobecności uczniów i w przypadku często powtarzającej się absencji ucznia na swoim przedmiocie odnotowuje to w dzienniku na stronie z uwagami.
11. W przypadku braku współpracy rodzica (opiekuna) z wychowawcą (rodzic nie uczestniczy w zebraniach i konsultacjach, nie wyraża chęci na spotkania indywidualne), rodzic otrzymuje przesłane listem poleconym upomnienie dyrektora szkoły zawierające stwierdzenie, że dziecko nie realizuje obowiązku szkolnego, wezwanie do posyłania dziecka do szkoły z wyznaczeniem terminu oraz informację, że niespełnienie tego obowiązku jest zagrożone postępowaniem egzekucyjnym.

W sytuacji, gdy uczeń w dalszym ciągu nie realizuje obowiązku szkolnego, dyrektor szkoły kieruje wniosek o wszczęcie egzekucji administracyjnej do organu egzekucyjnego, jakim jest właściwa gmina oraz składa stosowny wniosek do Sądu o wgląd w sytuację rodzinną dziecka.

## **Załącznik nr 19**

### **Procedury postępowania w wypadku, gdy uczeń przyniesie do szkoły alkohol (papierosy):**

1. Nauczyciel zabiera uczniowi alkohol (papierosy) i zabezpiecza go przed zniszczeniem.
2. Nauczyciel odizolowuje ucznia od innych uczniów, przekazuje go pod opiekę pedagoga. Zawiadamia wychowawcę.
3. Pedagog zgłasza ten fakt dyrektorowi szkoły, który natychmiast wzywa rodziców (prawnych opiekunów) do szkoły i informuje ich o zaistniałej sytuacji.
4. Pedagog rozmawia z uczniem w obecności, wychowawcy i rodziców - ustala pochodzenie alkoholu (papierosów), jego ilość, miejsce zakupu, ewentualnie nazwiska osób, które uczestniczyły w zakupie.
5. Dyrektor szkoły informuje Policję o miejscu zakupu alkoholu lub papierosów przez nieletnich.
6. Pedagog sporządza protokół, który podpisują rodzice (prawni opiekunowie) ucznia. W protokole dokładnie opisuje zaistniałą sytuację wraz z ilością i rodzajem alkoholu (papierosów) wniesionego na teren szkoły.
7. Podczas rozmowy dyrektor informuje rodziców (prawnych opiekunów) i ucznia o konsekwencjach czynu.

## Załącznik nr 20

### **Falszerstwo**

Sytuacje fałszerstwa w szkole:

- przedstawianie fałszywych zwolnień i usprawiedliwień od rodziców,
- podrabianie (przerabianie) zaświadczeń lekarskich,
- podkładanie prac innych uczniów jako własnych oraz udowodnione przez nauczyciela ściąganie,
- inne przypadki (podrabianie zgody rodziców na udział w zawodach sportowych, wycieczce itp.).

1. Osoby mogące podjąć decyzję o wszczęciu postępowania:

- wychowawca klasy,
- nauczyciel przedmiotu,
- pedagog/psycholog szkolny,
- zespół wychowawczy,
- dyrektor szkoły.

2. Procedura postępowania w wypadku stwierdzenia fałszerstwa:

- powiadomienie rodziców ucznia,
- spotkanie z uczniem i jego rodzicami celem wyjaśnienia powodów fałszerstwa,
- podjęcie decyzji o dalszym postępowaniu z dzieckiem w obecności rodziców.

W przypadku powtarzających się sytuacji fałszerstw, szkoła kieruje informację i prośbę o interwencję do Policji.



## **Załącznik nr 21**

### **Osoby dorosłe będące pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających na terenie szkoły**

Na terenie szkoły nie może przebywać osoba będąca pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.

Każdy pracownik szkoły ma obowiązek interweniowania w sytuacji, gdy na teren szkoły wejdzie osoba znajdująca się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.

W takiej sytuacji pracownik szkoły powinien:

1. Grzecznie, ale stanowczo wyprowadzić osobę będącą pod wpływem alkoholu lub innych środków poza teren szkoły.

1. W przypadku napotkania oporu zawiadomić Dyrektora szkoły
2. Dyrektor szkoły wzywa Policję.

Nie dopuszcza się przekazania dziecka pod opiekę osobie będącej pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.

W takiej sytuacji należy:

1. Zawiadomić wychowawcę ucznia lub Dyrektora szkoły.
2. Wychowawca lub Dyrektor szkoły wzywa w trybie natychmiastowym drugiego rodzica lub opiekuna.
3. Jeżeli niemożliwe jest skontaktowanie się z rodzicem lub opiekunem Dyrektor szkoły wzywa Policję.

## § 3.

### **Postanowienia końcowe**

1. Procedury wprowadzono zarządzeniem nr 25/2022/ 2023 r. Dyrektora szkoły z dnia 9 lutego 2023 r.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....

Data i podpis Dyrektora jednostki