



Materská škola bl. Zdenky Schelingovej  
Sv. Pia X. 1/A, 841 06 Bratislava

IČO: 42266572, 0910 842 062 (mobil), [msbl.zdenky1@gmail.com](mailto:msbl.zdenky1@gmail.com)(email), [www.msblzdenky.edupage.org](http://www.msblzdenky.edupage.org)



## Správa

### **o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy bl. Zdenky Schelingovej, Sv. Pia X. 1/A, Bratislava IV za školský rok 2020/21**

**Predkladá:**

Bc. Janette Hübllová  
riaditeľka MŠ

Prerokované v pedagogickej rade MŠ  
dňa 10.11.2021

Prerokované v Rade školy pri MŠ  
Dňa 15.11.2021

Stanovisko zriaďovateľa:

Rímskokatolícka cirkev  
Bratislavská arcidiecéza  
Arcibiskupský školský úrad  
Špitálska 7  
814 92 Bratislava

**s c h v a ľ u j e**

Správu o výsledkoch a podmienkach  
Výchovno-vzdelávacej činnosti  
Materskej školy bl. Zdenky Schelingovej  
Za školský rok 2020/2021

-----  
Za zriaďovateľa  
Mgr. Kyseliová Viera  
riaditeľka AŠÚ



Materská škola bl. Zdenky Schelingovej  
Sv. Pia X. 1/A, 841 06 Bratislava



IČO: 42266572, 0910 842 062 (mobil), [msbl.zdenky1@gmail.com](mailto:msbl.zdenky1@gmail.com)(email), [www.msblzdenky.edupage.org](http://www.msblzdenky.edupage.org)

**1. Základné identifikačné údaje o materskej škole  
(§ 2 ods. 1 písm. a)**

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| <b>Názov školy</b>               | Materská škola bl. Zdenky Schelingovej   |
| <b>Adresa školy</b>              | Sv. Pia X. 1/A, 841 06 Záhorská Bystrica – Bratislava IV.  |
| <b>Telefónne číslo</b>           | 0910 842 795   |
| <b>Mobil MŠ</b>                  | 0910 842 062   |
| <b>Mobil riaditeľka MŠ</b>       |  |
| <b>Internetová adresa</b>        | <a href="http://www.msblzdenky.edupage.org">www.msblzdenky.edupage.org</a>   |
| <b>E-mail</b>                    | <a href="mailto:msbl.zdenky1@gmail.com">msbl.zdenky1@gmail.com</a>   |
| <b>Zriaďovateľ</b>               | Rímskokatolícka cirkev, Bratislavská arcidiecéza, Špitálska 7, 814 92 Bratislava   |
| <b>Vedúci zamestnanci školy</b>  | Bc. Janette Hüblová, Sr. Kristína: riaditeľka MŠ<br>Marianna Petro-Venceľová, Sr. Marianna: vedúca školskej výdajne  |
| <b>Členovia rady školy</b>       | Za zriaďovateľa: ThLic. Ľudovít Pokojný, predseda RŠ<br>Marošová Alena<br>Za zamestnancov: Mária Jantolová<br>Za rodičov: Mgr. Art. Rastislav Šesták, podpredseda RŠ<br>Mgr. Soňa Lehotská |
| <b>Pedagogická rada</b>          | Bc. Hüblová Janette, sr. M.Kristína: predseda<br>Mgr. Hnatová Lucia, sr. M. Chiara<br>Mgr. Dronzeková Antónia<br>Mgr. Imrichová Jana<br>Blanáriková Veronika<br>Mária Jantolová            |
| <b>Metodické združenie</b>       | Mgr. Dronzeková Antónia: vedúca MZ<br>Mgr. Hnatová Lucia, sr. M. Chiara<br>Mgr. Imrichová Jana<br>Blanáriková Veronika<br>Mária Jantolová<br>Bc. Janette Hüblová, sr. M.Kristína           |
| <b>Rodičovské združenie</b>      | Bez dôvernika  |
| <b>Pedagogickí zamestnanci</b>   | 4 kvalifikované učiteľky a 2 učiteľky si dopĺňajú kvalifikáciu   |
| <b>Nepedagogickí zamestnanci</b> | Mária Petro-Venceľová, sr. Marianna – kuchárka a vedúca školskej jedálne<br>Ácsová Samira - upratovačka a školníčka  |

➤ **Údaje o poradných orgánoch riaditeľa materskej školy:**

Poradnými orgánmi riaditeľa MŠ sú: Arcidiecézny školský úrad (ďalej AŠÚ), Centrum pedagogickopsychologickej poradne a prevencie Bratislava (ďalej CPPPaP), Metodicko-pedagogické centrum Bratislava (ďalej MPC), BOZP

AŠÚ – program tvorili pravidelné pracovné porady riaditeľov cirkevných škôl v pôsobnosti svojho zriaďovateľa. Zaoberali sa legislatívou, problémom financovania cirkevných materských škôl, potrebami cirkevných škôl. Spolupráca so zriaďovateľom bola kvalitná, pružná, reagujúca na momentálne požiadavky z oblasti školstva.



Materská škola bl. Zdenky Schelingovej  
Sv. Pia X. 1/A, 841 06 Bratislava

IČO: 42266572, 0910 842 062 (mobil), [msbl.zdenky1@gmail.com](mailto:msbl.zdenky1@gmail.com)(email), [www.msblzdenky.edupage.org](http://www.msblzdenky.edupage.org)



**CPPPaP Bratislava** – prebehla spolupráca so školským psychológom v odborných a poradenských činnostiach prostredníctvom konzultačných hodín s rodičmi detí v priebehu logopedickej depistáže a depistáže školskej zrelosti.

**MPC Bratislava** – aj v tomto školskom roku Metodicko-pedagogické centrum, ďalej MPC, ponúklo funkčné, pred-atestačné vzdelávanie. V dôsledku pandémie COVID – 19 boli ponúkané online vzdelávania a vebináre, na ktorých sa zúčastnila riaditeľka MŠ.

**Nakladateľství Fórum** – zameriava sa na vydávanie odborných multimediálnych publikácií pre manažérov vrátane užitočných softvérových aplikácií, na usporadúvanie seminárov i tvorbu užitočných e-Produktov. V oblasti školstva ponúka školenia, ako aj multimediálne publikácie zamerané na dlhodobé riešenia problémov učiteľov i žiakov materských, základných a stredných škôl. Pozornosť upriamuje na šikanu a kyberšikanu detí, venujeme sa problémom jazyka a reči a ponúkame praktické návody pre pedagogických ako aj nepedagogických pracovníkov. Nezabúda ani na riadenie školy a povinnosti riaditeľov. Prostredníctvom tejto organizácie sa riaditeľka zúčastnila na celoslovenskej odbornej konferencii, ktorá sa konala online.

**Inštitút celoživotného vzdelávania, Košice** - je zapísaný do registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby prostredníctvom svojich vlastných programov v oblasti vzdelávania pedagogických a nepedagogických zamestnancov škôl a školských zariadení a iných služieb. Tieto služby sú poskytované prezenčnou, dištančnou, e - learningovou alebo inou formou prostredníctvom organizovania odborných seminárov, informačno - konzultačných seminárov, konferencií, kurzov a školení, workshopov, špecializačných kurzov, výchovných a poradenských činností. V tomto školskom roku bolo touto organizáciou poskytnuté viacero off-line video seminárov.

**BOZP** – p. Ing. Radoslav Lyžičiar sledoval a vykonával potrebné úkony v oblasti BOZP.

## 2. Údaje o počte detí materskej školy (§ 2 ods. 1, písm. b,c)

|   |         |
|---|---------|
| Počet detí v škole                          | 61 detí |
| 3 ročné deti                                | 11      |
| 4 ročné deti                                | 18      |
| 5 ročné deti                                | 26      |
| 6 ročné deti                                | 6       |
| Deti zapísané do 1. ročníka ZŠ              | 17      |
| Pokračovanie v plnení PPV                   | 2       |
| Predčasne zaškolené deti                    | 0       |
| Absolventi predprimárneho vzdelávania       | 17      |
| Predčasne ukončilo predprimárne vzdelávanie | 0       |



### 3. Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov (§ 2, ods. 1, písm. e)

Výchovno-vzdelávacia činnosť (ďalej len VVČ) materskej školy sa v školskom roku 2020/2021 uskutočňovala podľa Školského vzdelávacieho programu „Cesta slnečného lúča“, ktorý bol vypracovaný v súlade s inovovaným štátnym vzdelávacím programom a s cieľmi a princípmi výchovy a vzdelávania v súlade so zákonom č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a vychádza z cieľov a zamerania (profilácie) našej materskej školy. Od septembra 2020 do decembra 2020 sa VVČ realizovala prezenčne. V dôsledku pandémie COVID – 19, kedy sa zatvorili školy, sa VVČ realizovala kombinovanou formou - online a prezenčne pre deti rodičov, kt. boli zamestnaní v prvej línii a infraštruktúre v mesiaci január 2021 až marec 2021 Postupne od mesiaca marec 2021 sa prechádzalo na prezenčnú formu pre všetky deti MŠ.

Cielené vzdelávacie aktivity, ďalej len VA a hry detí prebiehali v jednotlivých centrách – v umeleckom, v matematicko-logickom, v prírodovednom, v motorickom, v komunikačnom a v centre hier. Ciele výchovno-vzdelávacích činností boli zamerané na rozvoj kultúrnej gramotnosti u detí v jednotlivých oblastiach života a na výchovný projekt „Umenie milovať“.

Vo vzdelávacej oblasti Jazyk a komunikácia si deti rozvíjali komunikačné kompetencie v rovine hovorenej a písanej reči. V procese každodennej sociálnej komunikácie, jazykových hier a cieľných VA deti pochopili sociálnu, informatívnu a vzdelávaciu funkciu hovorenej i písanej reči.

Vo vzdelávacej oblasti Matematika a práca s informáciami si deti prostredníctvom hier a cieľných VA rozvíjali matematické myslenie v štyroch oblastiach: Čísla a vzťahy, Geometria a meranie, Logika a Práca s informáciami. Prostredníctvom robotickej didaktickej pomôcky Albi Botley robot si deti viac rozvíjali programovanie: pohyb po štvorcovej sieti, pohyb po vyznačenej ceste a prenášanie predmetov na určené miesto. V dôsledku pandémie COVID – 19 si deti aktívne vyskúšali aj výučbu prostredníctvom video hovoru, kde sa naučili rešpektovať pravidlá komunikácie, naučili sa pracovať s mikrofónom – odhlasovať i prihlasovať sa. Oboznámili sa s novou formou komunikácie cez sociálne siete, ktorú využívali aj medzi sebou navzájom v čase uzatvorenia škôl.

Vo vzdelávacej oblasti Človek a príroda deti získavali skúsenosti s reálnymi predmetmi, javmi a situáciami v nasledujúcich podoblastiach: Vnímanie prírody, Rastliny, Živočíchy, Človek, Neživá príroda a Prírodné javy. Počas celého roka sa deti i personál aktívne zapájali do triedenia odpadu: papiera, plastu, bioodpadu a elektro odpadu. V tomto školskom roku sa deti viac učili rozumieť svojim emóciám na úrovni poznania a následného pomenovania. V spolupráci s rodičmi sa deti aktívne zapojili do výroby vyvýšených záhonov, kde si rozvíjali pestovateľské zručnosti v starostlivosti o svoj kvetinový a zeleninový záhon.

Vo vzdelávacej oblasti Človek a spoločnosť deti získavali základnú orientáciu v spoločenskom prostredí - v časových, sociálnych a medziľudských vzťahoch. Návštevou miestneho domu pre seniorov – Gerionu, si deti rozvíjali sociálne kontakty aj s inými dospelými osobami a naučili sa obdarit' iných svojimi darmi: kresbami a spevom piesní. V spolupráci s OZ Stolček prestri sa deti spolu s rodičmi zapojili do potravinovej zbierky počas celého roka.



Materská škola bl. Zdenky Schelingovej  
Sv. Pia X. 1/A, 841 06 Bratislava



IČO: 42266572, 0910 842 062 (mobil), [msbl.zdenky1@gmail.com](mailto:msbl.zdenky1@gmail.com)(email), [www.msblzdenky.edupage.org](http://www.msblzdenky.edupage.org)

Vo vzdelávacej oblasti Človek a svet práce si deti utvárali a rozvíjali základné zručnosti zvládať úkony bežného dňa, používať nástroje potrebné v bežnom živote. V spolupráci s rodičmi sa deti aktívne zapojili do výroby vyvýšených záhonov, kde si rozvíjali užívateľské zručnosti – prácu so štetcom a farbou. Starostlivosťou o vyvýšené záhony sa deti naučili starať o zeleninu a rastliny, naučili sa pracovať so záhradným náradím, naučili sa, že je potrebné starať sa aj o svoje okolie a o záhradné preliezačky.

Vo vzdelávacej oblasti Umenie a kultúra si deti prostredníctvom hier a VA utvárali a rozvíjali elementárne hudobné a výtvarné schopnosti a zručnosti. Vokálne a rytmické zručnosti si deti rozvíjali prostredníctvom spevu pri svätých omšiach a hrou na detské perkusie: hra na cajon, hra na Bobotubes, hra na Egg Shaker, hra na Boomwhackers Glockenspiel a na Boomwhackers Chroma-Notes Resonator Bells. Po uvoľnení pandemických opatrení deti pod vedením pedagogických zamestnancov prezentovali svoje umelecké schopnosti - prednes, spev, tanec a dramatizácia – pri oslave dňa matiek a pri koncoročnej slávnosti rozlúčka s predškolkami.

Vo vzdelávacej oblasti Zdravie a pohyb si deti prostredníctvom telesných cvičení utvárali a zdokonaľovali pohybové schopnosti a zručnosti. V priebehu roka deti mali raz do týždňa športový deň, zameraný na rozvoj lokomočných zručností.

Vo vzdelávacej oblasti Viera a život si deti prostredníctvom hier a VA utvárali a rozvíjali osobné skúsenosti vo vzťahu svojej viery Boh a ja, Cirkev a ja, spoločenstvo a ja. V katechézach Dobrého pastiera sa deti oboznamovali s významom liturgie a počas roka sa aktívne zapájali do slávenia svätej omše a liturgických sviatkov. Zapojením sa do projektu „Stolček prestri sa“ t.j. potravinová zbierka, sa deti učili deliť a pomáhať tým, ktorí sú v núdzi. Deti sa počas roka oboznámili aj s Božím slovom, podľa ktorého je inšpirovaná kocka lásky a ktorú denne uvádzali do života v MŠ i doma. Skúsenosti z aktívneho života Ježišovej lásky sú zapísané v putovnom denníku. Pomocou výchovného projektu sa deti naučili riešiť konfliktné situácie, naučili si navzájom odpustiť, podeliť sa a navzájom si pomôcť.

Prostredníctvom výchovného projektu sme v súčinnosti: učiteľ – dieťa, dieťa-dieťa vytvárali pozitívnu, sociálnu, morálnu a duchovnú klímu zameranú na prijímanie seba a druhého ako dar od Boha, na vytváranie postoja úcty k sebe i k iným, na vytváranie nových vzťahov cez komunikáciu, na vzájomnú spoluprácu medzi deťmi, na vytváranie pozitívnych vzťahov medzi deťmi, na stimuláciu schopnosť riešiť sociálne problémy a prekonávať ťažkosti.

V tomto školskom roku úspešne skončilo predprimárne vzdelanie podľa Školského vzdelávacieho programu „Cesta slnečného lúča“ dvadsaťjeden detí a štyri deti pokračujú v povinnom plnení predprimárneho vzdelávania.



Materská škola bl. Zdenky Schelingovej  
Sv. Pia X. 1/A, 841 06 Bratislava



IČO: 42266572, 0910 842 062 (mobil), msbl.zdenky1@gmail.com(email), www.msblzdenky.edupage.org

**Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy ku dňu koncoročnej kvalifikácie (§ 2, ods. 1, písm. g)**

| Počet zamestnancov      |   |                          |   |
|-------------------------|---|--------------------------|---|
| Pedagogickí zamestnanci |   | Prevádzkoví zamestnanci  |   |
| Kvalifikovaní           | 4 | Výdajňa školskej jedálne | 1 |
| Nekvalifikovaní         | 2 | Školníčka, upratovačka   | 1 |

**Zaradenie pedagogických zamestnancov**

| Priezvisko, meno, titul  | Kategória/podkategória                   | Kariérový stupeň | Kariérová pozícia                           |
|--------------------------|--|------------------|---|
| Hübllová Janette, Bc.    | Učiteľ, UpPred.vzdel.<br>Kvalifikovaný   | Samostatný PZ    | VPZ   |
| Jantolová Mária          | Učiteľ, UpPred.vzdel.<br>Kvalifikovaný   | Samostatný PZ    | PZ š. – triedny učiteľ                      |
| Dronzeková Antónia, Mgr. | Učiteľ, UpPred.vzdel.<br>Kvalifikovaný   | Samostatný PZ    | PZ š. – triedny učiteľ<br>PZ š. – vedúca MZ |
| Imrichová Jana, Mgr.     | Učiteľ, UpPred.vzdel.<br>kvalifikovaný   | Samostatný PZ    | PZ š. – triedny učiteľ                      |
| Hnatová Lucia, Mgr.      | Učiteľ, UpPred.vzdel.<br>Nekvalifikovaný | Samostatný PZ    | Doplňujúci si<br>kvalifikáciu.              |
| Blanáriková Veronika     | Učiteľ, UpPred.vzdel.<br>Nekvalifikovaný | Samostatný PZ    | Doplňujúci si<br>kvalifikáciu.              |

\* vysvetlivky : PZ – pedagogický zamestnanec, VPZ – vedúci pedagogický zamestnanec, PZ š. – pedagogický zamestnanec špecialista, triedny učiteľ, vedúca metodického združenia, uvádzajúci učiteľ, UpPred.vzdel. – učiteľ pre predprimárne vzdelávanie.

**4. Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy  
(§ 2, ods.1, písm. h)**

|                                      |  |   |
|--------------------------------------|--|---|
| Kvalifikačné vzdelávanie             | Pedagogická a sociálna akadémia,<br>Bullova 2, Bratislava.<br>Kombinovaná forma.   | Hnatová Lucia, Mgr.<br>- absolvovala 1 rok,<br>Blanáriková Veronika<br>- absolvovala 2 rok<br>úspešné ukončenie |
| Rozširujúce kvalifikačné vzdelávanie | Trnavská univerzita, Pedagogická fakulta,<br>Priemyselná 4<br>P. O. BOX 9<br>918 43 Trnava   | Hübllová Janette, Bc.<br>- absolvovala 1 rok.   |
| Profilačný rozvoj                    | MŠ bl. Zdenky Schelingovej,<br><i>Profilačný rozvoj</i> - trojdňové duchovno-<br>formačné stretnutie V Smoleniciach pod<br>vedením duchovného správcu MŠ ThLic.<br>Ľudovíta Pokojného zamerané na tému<br>Výchovný globálny pakt, prezenčná forma. | Absolvovali všetci<br>zamestnanci MŠ  |





## 5. Údaje o aktivitách a prezentáciách školy na verejnosti (§ 2, ods. 1, písm. i)

V tomto školskom roku sme pre deti a ich rodičov pripravili:

| <b>Podujatia v spolupráci s Cirkvou, s mestskou časťou Záhorská Bystrica, s členmi z hnutia Focolare</b> |   |
|--|---|
| „Stolček prestri sa!“<br>celoročná aktivita  | Zamestnanci MŠ, deti a rodičia sa zapájali do potravinovej zbierky pre mnohopočetné rodiny a deti zo sociálne slabších rodín. Akciu organizovali bratia kapucíni.   |
| Sv. omše za škôlku s účasťou detí a rodičov<br>celoročná aktivita  | Spravidla koncom mesiaca bola rodičom ponúknutá účasť na dopoludňajších sv. omšiach s materskou školou.   |
| Rozlúčka s predškôlkami<br>- jún 2021  | Po uvoľnení epidemiologických opatrení deti, rodičia i zamestnanci mohli ukončiť školský rok slávnostnou svätou omšou, pri ktorej sa deti rozlúčili s predškôlkami. |

| <b>Navštívili nás</b>                          |  |
|--|--|
| Sférické kino – Tajomstvo stromov<br>7.10.2020 | Zvedavá a milá lienka Dolores a svätójánsky chrobáčik Michael nájdu odpovede na všetky otázky - Ako stromy získavajú energiu zo slnka? Prečo rastú? Ako to, že sa voda z koreňov dostáva v rozpore so zákonmi gravitácie do listov? - vo svojej škole pre chrobáčky. Spolu s nimi deti cestovali zázračným svetom prírody a odhalia najväčšie tajomstvo stromov. |
| Sv. Mikuláš<br>- december 2020                 | Deti sa rozprávali o živote sv. Mikuláša, pripravili sa na jeho príchod a privítali ho medzi sebou. Za jeho dary sa mu odvdáčili básňami, piesňami a kresbičkami.  |
| Sokoliari<br>3.6.2021                          | Našu MŠ navštívili sokoliari a priblížili nám život krásnych dravcov. Deti si dravcov mohli pohladkať i dokonca odfoťiť sa s nimi.   |

| <b>Aktivity v spolupráci s inými inštitúciami</b>   |  |
|---|--|
| Skríning logopedickej zrelosti<br>- november 2020<br>(v spolupráci s CPPP a P Bratislava) | V spolupráci s CPPP a P bol zabezpečený logopedický skríning, v ktorom logopedička posúdila rečovú a grafomotorickú zdatnosť detí a diagnostikovala prípadné nedostatky.             |
| Skríning školskej zrelosti<br>- február 2021<br>(v spolupráci s CPPP a P Bratislava)      | Stretnutie s psychologičkou, ktorá urobila orientačné vyšetrenie na základe testov školskej zrelosti a odborným rozhovorom s rodičmi poskytla poradenskú činnosť rodičom a učiteľom. |

Pre pandémiu COVID – 19 sa v tomto školskom roku museli zrušiť mnoho naplánovaných aktivít.



Materská škola bl. Zdenky Schelingovej  
Sv. Pia X. 1/A, 841 06 Bratislava



IČO: 42266572, 0910 842 062 (mobil), [msbl.zdenky1@gmail.com](mailto:msbl.zdenky1@gmail.com)(email), [www.msblzdenky.edupage.org](http://www.msblzdenky.edupage.org)

| <b>Ostatné aktivity</b>                   |  |
|---|--|
| Kombinovaná výučba<br>Január – marec 2021 | Deti, ktoré sa nemohli zúčastniť prezenčnej formy absolvovali netradičnú výchovno-vzdelávaciu činnosť prostredníctvom dištančnej formy. Prostredníctvom videa, prezentácií power point a pracovných listov sa deti pripravovali na zvládnutie školskej zrelosti a zápisu v prvom ročníku ZŠ. |
| Deň matiek<br>Máj 2021                    | Deti vo farskom parku potešili svojim vystúpením mamy i staré mamy krátkym programom a to v spolupráci oteckov hudobníkov.   |
| Deň otcov<br>Jún 2021                     | Deti na školskom dvore potešili krátkym programom aj oteckov ku dňu ich sviatku.   |

### **6. Údaje o projektoch, do ktorých sa škola zapojila (§ 2, ods. 1, písm. j)**

Ovocie a ovocné šťavy - zapojili sme sa do projektu zdravého stravovania "Školské ovocie". Hlavným cieľom projektu bolo podporiť zdravú výživu, zvýšiť spotrebu ovocia a zeleniny u detí predškolského veku, zmeniť ich stravovacie návyky, zvýšiť informovanosť o výživovej hodnote jednotlivých druhov ovocia a zeleniny.

Stolček prestri sa – zapojili sme sa do výchovného projektu, ktorého cieľom bolo utvárať a podporiť v deťoch postoj solidarity s núdznymi a to zbierkou trvanlivých potravín počas celého školského roku.

„Predškoláci“ – zapojili sme sa do finančného projektu, ktorý realizovalo ministerstvo školstva SR, pre získanie financií na vybavenie štvrtej triedy.

### **7. Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy (§ 2, ods. 1, písm. l)**

Materská škola je umiestnená vo viacúčelovej farskej budove. Kvalitné fyzikálne (ergonomické) prostredie ako edukačné prostredie zabezpečuje tvorivé edukačné a hrové prostredie v interiéri a exteriéri.

V tomto roku MŠ investovala:  
hnuteľný majetok interiér

- zakúpila nové didaktické pomôcky a hračky na rozvoj oblasti jazyk a komunikácia,
- zakúpila didaktický materiál pre rozvoj vizuomotoriky a jemnej motoriky rúk,
- zakúpila v spolupráci s OZ Zdenka pri MŠ novú externú hojdačku na šk. dvor,
- zakúpila didaktický materiál na rozvoj prírodovedných kompetencií a užívateľských zručností,
- v spolupráci s OZ Zdenky pri MŠ zakúpila vybavenie do otvorenej štvrtej triedy,
- spolupráci s OZ Zdenky pri MŠ zakúpila šatňovú zostavu pre štvrtú triedu.





## 8. Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy (§ 2, ods. 1, písm. m)

Správa o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok je uvedená v prílohe .

Finančné prostriedky získané z podielových daní z rozpočtu mesta za rok 2020 na prevádzku a mzdy zamestnancov boli vo výške 103 850€.

Mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením v predškolskom zariadení v kalendárnom roku 2020 bol vo výške 130€ pre jedno dieťa, pre súrodencov 110€ a pre deti, ktoré majú jeden rok pred povinnou školskou dochádzkou vo výške 115€. Materská škola takto získala 63 625€.

Dotácie od Ministerstva školstva pre predškolákov boli vo výške 3769€ + presunutý zostatok z roku 2019 vo výške 410,67€. Spolu dotácie tvorili výšku 4 179,67€.

Od 1.1.2019 nadobudla účinnosť novela zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR. Na základe tejto novely bola poskytnutá MŠ dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa „Obedy zadarmo“ finančná čiastka vo výške 4 435,20€ pre deti, ktoré majú jeden rok pred povinnou školskou dochádzkou. Náklady na vydané obedy boli vo výške 2 482,80€. Nevyčerpaná dotácia bola vrátená do vo výške 1 952,40€.

Dotácie z Magistrátu hl. mesta SR ako dorovnanie za rok 2019 bola vo výške 20 447,80€.

**Celkové príjmy za rok 2020 MŠ boli 192 031,02€ a výdaje boli 193 002,38€. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie 2020 je strata vo výške – 971,36€.**

## 9. Vyhodnotenie plnenia cieľov z koncepcného zámeru školy na šk. rok 2020/2021 (§ 2, ods. 1, písm. n)

1. Plniť úlohy vyplývajúce z Plánu práce a POP na šk. rok 2020/2021
2. Úspešne zvládnuť úlohy zo ŠVP
3. Zabezpečiť ďalšie vzdelávanie pre pedagogických zamestnancov
4. Plniť koncepciu MŠ
5. Analýza a hodnotenie riadiacej práce

### Plnenie:

1. **Predčitateľská gramotnosť:** v rozvíjaní predčitateľskej gramotnosti sa uplatňovali špecifické metódy: tvorenia kníh, spoločné čítanie ranného odkazu deťom, usporiadanie dejovej postupnosti a rozprávanie podľa obrázkov. V hrách sme sa zamerali aj na využívanie tvorivej dramatizácie a zaraďovali sme častejšie námetové a rolové hry.

Do metodického združenia sme zaradili prezentáciu skúseností p. uč. Janetty Hüblovej, sr. Kristíny z jazykovej gramotnosti.



Materská škola bl. Zdenky Schelingovej  
Sv. Pia X. 1/A, 841 06 Bratislava



IČO: 42266572, 0910 842 062 (mobil), [msbl.zdenky1@gmail.com](mailto:msbl.zdenky1@gmail.com)(email), [www.msblzdenky.edupage.org](http://www.msblzdenky.edupage.org)

**Ľudské práva, práva detí:** výchova k ľudským právam sa realizovala prostredníctvom výchovného projektu Umenie milovať.

**Globálne vzdelávanie a environmentálna výchova:** globálna a environmentálna výchova sa realizovala prostredníctvom projektov. Zapojením sa do celoročnej potravinovej zbierky sa deti viac otvorili pre pomoc tým, ktorí našu pomoc potrebujú.

**Zdravý životný štýl:** deti sa zúčastnili korčuliarskeho výcviku, PZ zabezpečovali denný pobyt na čerstvom vzduchu, aby tak podporovali zdravý životný štýl a raz do týždňa sa realizoval športový deň v každej triede.

Opäť sme sa zapojili do programu školské ovocie aby sa deti naučili konzumovať ovocie.

**Bezpečnosť a prevencia:** prostredníctvom výchovného projektu sa neustále zabezpečuje bezpečnosť a vytvára sa preventívny systém pred násilím. Deti ako aj zamestnanci aplikovaním umenia lásky do praxe vedeli konfliktné situácie riešiť a vzájomným odpustením sa v MŠ vytvárala klíma jednoty a lásky.

**Finančná gramotnosť:** finančná gramotnosť sa u detí rozvíjala prostredníctvom námetových hier na obchod, reštauráciu.

**Informačné, komunikačné a iné technológie:** rozvíjanie informačnej a digitálnej gramotnosti sa realizovalo aplikáciou zakúpených nových didaktických pomôcok do VVČ prostredníctvom vzdelávacích aktivít. Pandémia COVID – 19 bola výzvou pre deti ako aj pedagogických zamestnancov rozšíriť svoje zručnosti pri plánovaní, pri príprave a realizácii vzdelávacích aktivít prostredníctvom video hovorov na platforme s aplikáciu Cisco Webex Meetings.

**Výchovný projekt Umenie milovať:** Z koncepčného plánu sa aj v tomto školskom roku denne realizovala aktivita Kocka lásky, kde si deti spolu s učiteľkami na začiatku týždňa hodili Kocku lásky. Následne si vykotúľanú charakteristiku lásky počas celého týždňa pripomínali a žili. Jednotlivé charakteristiky Kocky lásky prepájali s príbehmi Svätého písma – slovo života.

Počas celého roka podporovali aplikáciu hodnôt z výchovného projektu vo vzájomných sociálnych vzťahoch: učiteľ – učiteľ, učiteľ – dieťa, učiteľ – rodič, dieťa – dieťa a to z pohľadu:

- a) *Spoločenstvo:* vzájomne sa prijímať a dávať ako dar, rozvíjať úctu a lásku k druhým,
- b) *Prekonávanie ťažkostí:* zriecť sa niečoho pre iného, podeliť sa s iným, vedieť poprosiť o odpustenie
- c) *Pokoj:* veľký pomáha malému, vedieť rozpoznať a pomenúvať svoje negatívne i pozitívne emócie, rozvíjať pokoj s prírodou cez prácu v záhrade a úprave prostredia v okolí MŠ, v triedení odpadu,
- d) *Prijatie a komunikácii:* zrieknutie sa seba kvôli inému, aktívne počúvať druhého, vedieť pomôcť z vlastného presvedčenia,
- e) *Život viery:* rozvíjaním liturgického duchovného prostredníctvom katechézy Dobrého pastiera a rozvíjaním duchovného života modlitby prostredníctvom biblického textu zo Slova života, ktorého hlavná myšlienka spájala všetky deti a zamestnancov i rodičov.



Materská škola bl. Zdenky Schelingovej  
Sv. Pia X. 1/A, 841 06 Bratislava



IČO: 42266572, 0910 842 062 (mobil), [msbl.zdenky1@gmail.com](mailto:msbl.zdenky1@gmail.com)(email), [www.msblzdenky.edupage.org](http://www.msblzdenky.edupage.org)

2. Nakoľko ŠkVP vychádza zo ŠVP úlohy sa realizovali v jednotlivých vzdelávacích oblastiach prostredníctvom VA v edukačných centrách.
3. Vzdelávanie bolo umožnené zo strany MPC Bratislava, cez organizáciu Inštitút celoživotného vzdelávania, Košice, cez Nakladateľství Fórum a cez CPPP a P Bratislava. Kvalifikačné vzdelávanie úspešne ukončil jeden PZ.
4. Výchovný projekt Umenie milovať sa realizoval počas celého roka. Popri práci s Kockou lásky a jej aplikácie do bežných dní života v MŠ, pedagogickí zamestnanci prepojili projekt s nasledovnými aktivitami:
  - potravinová zbierka „Stolček prestri sa“,
  - separácia odpadov, starostlivosť o životné prostredie,
  - návšteva putovnej knihy s Kockou lásky do rodín našich predškolákov,
5. Riadiaca práca riaditeľky školy bola zameraná na organizačné zabezpečenie školského roka, na kontrolu pedagogických a prevádzkových zamestnancov, na kontrolu dokumentácie školy. Úlohy zakomponované v ročnom pláne sa plnili postupne, podľa harmonogramu zadelenia do jednotlivých mesiacov. Vyhodnocované boli priebežne na pedagogických a pracovných poradách.
6. **Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky i oblasti, v ktorých sú nedostatky a je potrebné úroveň a vzdelávanie zlepšiť vrátane návrhov opatrení (§ 2, ods. 1, písm. o)**

## SWOT analýza

Pri spracúvaní SWOT analýzy sme ako pedagogický kolektív vychádzali z nasledujúcich kritérií a indikátorov:

1. Kvalita výchovno-vzdelávacej činnosti (ŠkVP, prepojenie s koncepčnými zámermi školy, uplatňovanie inovácií vo VVČ, učenie sa detí, úspešnosť vo VVČ, zapojenie sa do edukačných projektov, implementácia špecifických aktivít).

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Silné stránky</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- ŠkVP, ktorý vychádza zo ŠVP a je prepojený s víziou a koncepčnými zámermi MŠ,</li><li>- učiteľky hľadali vhodné formy a metódy práce pre realizáciu VVČ,</li><li>- učiteľky sa zamerali na hodnotenie spoločnej práce v oblasti rozvoja liturgického duchovného života a duchovného života modlitby počas celoročných stretnutí metodického združenia,</li><li>- učiteľky rozvíjali ciele z rozvoja integrálnej výchovy osobnosti so zameraním na výchovu k spoločenstvu, výchova k pokoju ako štýl života, na výchovu k prijatiu a k umeniu počúvať, na výchovu ku komunikácii, na výchovu k prekonávaniu ťažkostí,</li><li>- učenie sa realizuje v heterogénnych triedach, v homogénnych skupinách čo zabezpečuje individuálnejší prístup k deťom,</li><li>- výchovný projekt realizovaný v heterogénnych triedach vytvára podnetné prostredie a miesto, kde si deti navzájom pomáhajú, učia sa prijímať rozdielnosť v postoji jednoty a úcty,</li></ul> |
|----------------------|--|



Materská škola bl. Zdenky Schelingovej  
Sv. Pia X. 1/A, 841 06 Bratislava



IČO: 42266572, 0910 842 062 (mobil), msbl.zdenky1@gmail.com(email), www.msblzdenky.edupage.org

|                      |  |
|----------------------|--|
|                      | <ul style="list-style-type: none"><li>- zabezpečovala sa predškolská príprava detí, ktoré majú jeden rok pred povinnou školskou dochádzkou prostredníctvom časopisu KULIFERDO. Je to súbor ôsmich pracovných zošitov zameraný na rozvoj školskej zrelosti, t.j. na rozvoj v oblastiach zrakového a sluchového vnímania, grafomotoriky, myslenia, orientácie a pozornosti.</li><li>- z 22 predškolákov sa zaškoloilo 20 detí,</li><li>- učiteľky implementovali špecifické aktivity vychádzajúce z profilácie MŠ: zapojenie sa do zbierky trvanlivých potravín, návšteva chorých, separovanie odpadov,</li><li>- zvládli novú výzvu pracovať z domu pre pandémiu COVID – 19 a viesť výchovno-vzdelávaciu činnosť dištančnou formou, čo hovorí o základných digitálnych a počítačových zručnostiach.</li></ul> |
| <b>Slabé stránky</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>-nedostačujúce zabezpečenie počítačových a digitálnych pomôcok pre dištančnú formu výchovy a vzdelávania,</li><li>- potreba rozvíjať sa profesijné zručnosti nad rámec v oblasti digitálnej technológie a práce s počítačom a programami,</li><li>- nezapájanie sa do edukačných projektov ponúkaných ŠPÚ, MŠ SR.</li></ul>  |
| <b>Priležitosti</b>  | <ul style="list-style-type: none"><li>- neustále hľadať nové výzvy, formy a stratégie ku koncepcným zámerom školy a jej profilácie,</li><li>- vzájomné náčuvy a spolupráca v uplatňovaní inovácií vo výchovno-vzdelávacej činnosti,</li><li>- zapojiť sa do viacerých edukačných projektov organizovaných inými vzdelávacími inštitúciami,</li><li>- zakúpenie digitálnej technológie a hľadať cesty ako efektívnejšie sa pripraviť na dištančnú formu edukácie,</li><li>- rozvíjať si digitálne a počítačové zručnosti.</li></ul>   |
| <b>Ohrozenia</b>     | <ul style="list-style-type: none"><li>- nespĺňanie alebo odkladanie rôznych plánovaných činností v dôsledku pracovnej vyťaženia zapríčineného inými problémami.</li></ul>  |

2. Kvalita riadenia (stratégie školy, hodnoty, vízie a ciele, evalvačné a kontrolné mechanizmy, imidž školy, odborné a ľudské kompetencie vedúcich pedagogických zamestnancov, štýl riadenia, organizácia a riadenie chodu školy, participácia na riadení, transparentnosť a efektívnosť riadenia).

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Silné stránky</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- riaditeľka je nápomocná pri budovaní spoločenstva vzájomnej lásky, solidarity a jednoty, rešpektujúca a prijímajúca druhého človeka ako dar,</li><li>- riaditeľka hodnotí učiteľky v rámci hospitácií a rozhovorov,</li><li>- riaditeľka spolu s personálom hodnotí činnosti MŠ v rámci pedagogických rád</li><li>- zaradením odborných vstupov do pedagogickej rady a metodického združenia sa usiluje o zvýšenie kvality VVČ,</li><li>- formovanie a ocenenie ľudských a duchovných kompetencií zamestnancov MŠ,</li><li>- uprednostnenie a realizovanie štýlu riadenia v Ježišovom duchu s dôrazom na ľudskosť, komunikáciu, dohodu, spoluprácu, ústretovosť, vzájomnú pomoc pri osobnostnom, duchovnom a odbornom raste,</li><li>- vládne tu klíma radosti a pokoja,</li><li>- záujem rodičov o umiestnenie detí do MŠ,</li><li>- zapájanie sa do života mestskej časti, farnosti Záhorská Bystrica a Cirkvi,</li><li>- učiteľka majú veľkú mieru na participácii riadení MŠ cez realizovanie zodpovedných úloh, cez podávanie a schvaľovanie návrhov na metodickom združení,</li><li>- dobrá spolupráca s radou školy,</li><li>- efektívne využívanie finančných zdrojov v oblasti sociálnej politiky, modernizácie a podpory výchovno-vzdelávacej činnosti a vzdelávania zamestnancov MŠ.</li></ul> |
| <b>Slabé stránky</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- nebola rodičom daná možnosť reflektovať ne/spokojnosť s MŠ prostredníctvom dotazníka.</li></ul>   |
| <b>Priležitosti</b>  | <ul style="list-style-type: none"><li>- neustále pokračovať v práci na osobnostnom a odbornom raste.</li></ul>  |
| <b>Ohrozenia</b>     | <ul style="list-style-type: none"><li>-zúžená forma hodnotenia MŠ.</li></ul>  |



Materská škola bl. Zdenky Schelingovej  
Sv. Pia X. 1/A, 841 06 Bratislava



IČO: 42266572, 0910 842 062 (mobil), [msbl.zdenky1@gmail.com](mailto:msbl.zdenky1@gmail.com)(email), [www.msblzdenky.edupage.org](http://www.msblzdenky.edupage.org)

3. *Kvalita ľudských zdrojov* (kvalifikovanosť zamestnancov, profesijný a osobnostný rast, spolupatričnosť, pomoc, podpora a lojalita ku škole, delegovanie právomocí na PZ, oceňovanie, starostlivosť o zamestnancov a deti, klíma školy, otvorenosť školy smerom k širšej komunite, informačný servis).

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Silné stránky</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- zmysel pre vzájomnú pomoc a spoluprácu medzi zamestnancami MŠ,</li><li>- zodpovednosť v prístupe k zvereným úlohám a k ich realizácii,</li><li>- snaha delegovanie právomocí na pedagogických zamestnancov,</li><li>- oceňovanie zamestnancov formou pochvaly, vďaky, malej pozornosti a postojom dôvery,</li><li>- budovanie vzájomných vzťahov cez spoločné kultúrne a duchovné akcie,</li><li>- otvorená spolupráca smerom k farnosti, k obci, k iným materským školám a k rodičom cez spoločné aktivity vychádzajúce z ročného plánu,</li><li>- stabilita pedagogických zamestnancov,</li><li>- pomoc zo strany rodičov v oblasti IKT, práva, údržbárskych zručností,</li><li>- využívanie sociálnych sietí – elektronická pošta, aplikácie WhatsApp, nástenky a rozhovory s rodičmi, rodičovské združenia.</li></ul> |
| <b>Slabé stránky</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- vedenie a inovovanie web stránky stagnuje,</li><li>- učiteľky si dopĺňajú kvalifikačné predpoklady v odbore predškolská pedagogika,</li><li>- nízka účasť na školeniach (absentujúce ponuky z MPC).</li></ul>   |
| <b>Priležitosti</b>  | <ul style="list-style-type: none"><li>- doplniť si odborné vzdelanie cez vzdelávacie inštitúcie aj samostatne čítaním si odbornej literatúry,</li><li>- poverenie 2 PZ zamestnancov za webovú stránku školy, prípadne osloviť rodičov z oblasti IKT pre inováciu webovej stránky MŠ.</li></ul>  |
| <b>Ohrozenia</b>     | <ul style="list-style-type: none"><li>- náročnosť štúdia popri práci,</li><li>- zanedbávanie samo štúdia v dôsledku pracovnej vyťaženia.</li></ul>  |

4. *Kvalita podmienok a charakteristika práce* (materiálno-technická základňa, marketing a sponzoring, svojpomocné zabezpečovanie podmienok, lokalizácia školy, vybavenie exteriéru a ponuka služieb, úroveň pracovnej morálky a komunikácie, primeranosť a transparentnosť vyťaženia, sociálna politika - podmienky rozvíjania kariéry a sebarealizácie, rešpektovanie práv zamestnancov, podnikateľská úroveň – hospodárnosť, využiteľnosť, krytie finančných prostriedkov).

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Silné stránky</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- budova školy je novostavba,</li><li>- využívanie farského ihriska a dvoru bohatého na zeleň a preliezačky,</li><li>- dokupovanie didaktického materiálu,</li><li>- modernizácia pracovných nástrojov, pomôcok pre zamestnancov a deti,</li><li>- zaobstarávanie krúžkovej činnosti a výcvikov ako aj organizovanie mimoškolských aktivít,</li><li>- realizácia učiteľiek vo vyrábaní pomôcok, používaním inovatívnych prístupov vo VVČ,</li><li>- zodpovednosť k deťom a k práci zo strany zamestnancov a zamestnávateľa,</li><li>- rešpektujú sa práva detí, zamestnancov i rodičov,</li><li>- v pracovnom kolektíve je ochota pomôcť, zastúpiť aj činnosť mimo náplne práce,</li><li>- komunikácia je primerane otvorená,</li><li>- priestor pre komunikáciu medzi personálom je vytváraný na poradách, v spontánnych stretnutiach, v triedach, na dvore a v zborovni,</li><li>- podmienky rozvíjania kariéry sú štandardné (podľa platových tabuliek).</li></ul> |
| <b>Slabé stránky</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- diskriminácia vo financovaní štátom cez podielové dane,</li><li>- absencia kompetentného človeka pre ekonomickú, podnikateľskú a marketingovú oblasť všetko je na pleciach riaditeľky,</li></ul>  |
| <b>Priležitosti</b>  | <ul style="list-style-type: none"><li>- písať projekty, granty,</li><li>- viac zapojiť rodičov, podnecovať ich aj k sponzoringu, získať pomoc od firiem.</li></ul>  |





## Materská škola bl. Zdenky Schelingovej

Sv. Pia X. 1/A, 841 06 Bratislava

IČO: 42266572, 0910 842 062 (mobil), [msbl.zdenky1@gmail.com](mailto:msbl.zdenky1@gmail.com)(email), [www.msblzdenky.edupage.org](http://www.msblzdenky.edupage.org)



|                  |   |
|------------------|---|
| <b>Ohrozenia</b> | - veľká zodpovednosť kladená zo strany štátu na riaditeľa (v odbornej, sociálnej, manažérskej a podnikateľskej oblasti voči MŠ) môže znekdvalitniť školu v jednej alebo viacerých spomenutých oblastiach. |
|------------------|---|

### 5. *Kvalita spolupráce s partnermi* (rodina a škola, škola a komunita, škola a partneri).

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Silné stránky</b> | - založenie občianskeho združenia Zdenka, na ktoré je možnosť získať 2% z dane,<br>- sponzoring zabezpečený rodičmi,<br>- účasť rodičov na brigáde, pomoc pri celoškolských akciách,<br>- realizovanie aktivít s rodičmi a pre rodičov – otváranie adventu, predvianočný deviatnik, aktívna účasť na slávení svätej omše, rozlúčka s predškólákmi, vianočné vystúpenie,<br>- spolupráca s inými MŠ v rámci zriaďovacej pôsobnosti AŠÚ v Bratislave, s CMŠ sv. Alžbety v Trnave, s KMS bl. Zdenky<br>- spolupráca s mestskou časťou,<br>- spolupráca s farnosťou a Cirkvou,<br>- spolupráca s hnutím Fokoláre,<br>- spolupráca s bratmi kapucínmi – potravinová zbierka Stolček prestri sa,<br>- spolupráca s CPPPaP v odbornej činnosti, realizovanie depistáže školskej zrelosti a logopédie, realizovanie logopedickej starostlivosti a stimulačného programu. |
| <b>Slabé stránky</b> | - nerešpektovanie školského poriadku zo strany niektorých rodičov (dochádzka).   |
| <b>Príležitosti</b>  | - hľadať spôsob, ako viac zapojiť rodičov do spoločnej výchovy, spolupráce,<br>- budovať neformálne vzťahy s rodičmi.  |
| <b>Ohrozenia</b>     | - risk, že učiteľka nebude vedieť obhájiť naše výchovné metódy, zámery pred príliš sebaistými rodičmi,<br>- riziko, že rodičia budú „viac vidieť dovnútra MŠ“ a nemusia všetko správne pochopiť.   |

### 6. *Kvalita prezentácie materskej školy* (imidž školy – špecifické aktivity, profilácia, publicrelation – vzťahy k verejnosti, propagácia MŠ navonok, styk s médiami, účasť a umiestnenie na prehladkach, súťažiach a olympiádach).

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Silné stránky</b> | - tradičná účasť na spoločných aktivitách s mestskou časťou: Otváranie adventu<br>- spolupráca s domovom sociálnych služieb – domov dôchodcov Gerion - návštevy spojené s obdarovaním starkých,<br>- spolupráca s farnosťou a Cirkvou: zapojenie sa do potravinovej zbierky Stolček prestri sa, do zbierky šatstva,<br>- vystavenie výtvarných prác detí na vernisáži v Stupave. |
| <b>Slabé stránky</b> | - príležitostné zapájanie sa do súťaží s inými MŠ.   |
| <b>Príležitosti</b>  | - zorganizovať olympiádu cirkevných MŠ a štátnych MŠ v Bratislave a okolí,<br>- sledovať ponuky a viac sa zapájať do súťaží.   |
| <b>Ohrozenia</b>     | - risk, že účasť a zapájanie sa do súťaží vyčerpá sily učiteliek,<br>- takáto účasť predstavuje ďalší (značne náročný) čas navyše.   |

### Akým spôsobom využiť silné stránky školy a príležitosti

- podporovať ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov,
- vzdelávať sa profesijne ale i osobnostne a duchovne, pracovať na sebe, a tak zvýšiť profesijné i osobnostné kompetencie,
- nachádzať nové formy komunikácie a vzájomného obohacovania sa medzi zamestnancami a rodičmi,





Materská škola bl. Zdenky Schelingovej  
Sv. Pia X. 1/A, 841 06 Bratislava



IČO: 42266572, 0910 842 062 (mobil), [msbl.zdenky1@gmail.com](mailto:msbl.zdenky1@gmail.com)(email), [www.msblzdenky.edupage.org](http://www.msblzdenky.edupage.org)

- pokračovať v spolupráci s rodičmi, s mestom, farnosťou a inými inštitúciami,
- stavať na dobrých vzťahoch medzi učiteľmi a deťmi a hľadať možné cesty zapojenie rodičov do výchovy.

### **Akým spôsobom eliminovať slabé stránky školy a hrozby**

- naučiť sa písať granty, zamerané na zlepšenie klímy školy a efektívneho vzdelávania,
- zorganizovať súťaž pre deti našej školy v spolupráci s inými školami,
- premyslieť, navrhnúť a zrealizovať oddychový plán školy pre situácie vyťaženia zamestnancov.

Použité skratky:

ŠkVP – Školský vzdelávací program

VVČ – výchovno-vzdelávacia činnosť

CPPPaP – centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie

MŠ – materská škola

ZŠ – základná škola

MŠ SR – Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej Republiky

MPC – Metodicko-pedagogické centrum

IKT – informačné a komunikačné technológie

## **10. Psychologické podmienky výchovy a vzdelávania (§2, ods.2, písm. a)**

Prevádzka materskej školy bola od 7,00hod do 17,00 hod. Psychohygienické zásady výchovy a vzdelávania boli dodržiavané podľa Školského poriadku, ktorý bol odsúhlasený rodičmi. Výchovno-vzdelávací proces v materskej škole pozostával z relatívne ustálených foriem. Dodržiaval sa pevne stanovený čas na osobnú hygienu, desiata, obed, olovrant. Príprava na odpočinok, ktorý sa realizovala podľa odborných odporúčaní.

## **11. Spolupráca materskej školy s inými inštitúciami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní podieľajú (§ 2, ods. 2, písm. d)**

Spolupráca sa realizovala podľa Ročného plánu na šk. rok 2020/2021. Naša materská škola intenzívne spolupracovala:

- so zriaďovateľom - pravidelná spolupráca s Arcidiecéznym školským úradom v oblasti legislatívy, financovania, odborného poradenstva, pravidelné pracovné porady, duchovná formácia riaditeľov škôl,



Materská škola bl. Zdenky Schelingovej  
Sv. Pia X. 1/A, 841 06 Bratislava



IČO: 42266572, 0910 842 062 (mobil), [msbl.zdenky1@gmail.com](mailto:msbl.zdenky1@gmail.com)(email), [www.msblzdenky.edupage.org](http://www.msblzdenky.edupage.org)

- s CPPP a P Bratislava - ktoré nám poskytujú sociálno-pedagogické poradenstvo, konzultácie, depistáže detí so súhlasom zákonných zástupcov cez školského psychológa a logopedickú starostlivosť, stimulačný program,
- s farnosťou sv. Petra a Pavla - duchovná správa MŠ zo strany miestneho p. farára,
- s miestnym úradom Záhorskej Bystrice - spolupráca s kultúrnou komisiou v rôznych miestnych akciách, v prezentácii materskej školy na verejnosti,
- s cirkevnými materskými školami - spolupráca v odbornopedagogickej oblasti v regióne i v celoslovenskej pôsobnosti, pravidelné pracovné porady a stretnutia riaditeľiek materských škôl v regióne, akcie pre deti, odovzdávanie si vzájomných skúseností ped. zamestnancov v metodologickej a pedagogickej oblasti, duchovnej oblasti a pod.,
- s pedagogickou komisiou Hnutia fokoláre Bratislava ( Educazione e unità Rím) – získavanie materiálov pre výchovný projekt MŠ.

Správu vypracovala : riaditeľka MŠ bl. Zdenky Schelingovej  
Bc. Janette Hülová, Sr. Kristína  
V Bratislave , dňa 15.11.2021

Prílohy:

Príloha 1 - Správa o hospodárení za rok 2020

Príloha 2 - Vyjadrenie rady školy



Príloha 1

## **Súhrnná výročná správa o hospodárení za rok 2020** **MŠ bl. Zdenky Schelingovej,sv. Pia X. č.1/A, 841 06 Bratislava**

Správa o hospodárení a čerpaní rozpočtu je spracovávaná v súlade so zákonom 597/2003 Z.z., ustanovením § 5 ods. 7) písm. g zákona č. 596/2003. Predkladaná správa s rozpočtovými a vlastnými prostriedkami od 01.01.2020 do 31.12.2020.

Materská škola, ďalej MŠ, hospodárila v roku 2020 s finančnými prostriedkami vo výške **103 850€** (originálne kompetencie), ktoré MŠ dostávala v pravidelných mesačných intervaloch od Magistrátu hlavného mesta Slovenskej Republiky prostredníctvom zriaďovateľa.

Príspevok na výchovu a vzdelávanie, účelovo viazaných prostriedkov, pre predškolákov bol v celkovej výške **3 769 €**. Tieto finančné prostriedky boli priebežne pridelené v I. ,v II., v III. a v IV. štvrtroku 2020. Z roku 2019 boli presunuté do roku 2020 nevyčerpané finančné prostriedky vo výške **4 10,67€**. MŠ disponovala s celkovou čiastkou vo výške **4 179,67 €**. Z týchto prostriedkov boli zakúpené didaktické pomôcky vo výške 2 578,57€, športové náčinie 653,40€ a knižnice do tried vo výške 347,70€, všetky položky spolu tvoria výšku 3 579,76€. Knižnice boli zaradené do inventáru MŠ. Časť finančných prostriedkov sa použila na koncoročné odmeny pre pedagogických zamestnancov vo výške 600€. Do konca roka 2020 sa vyčerпали všetky pridelené finančné prostriedky vo výške 4 179,67€, teda do roku 2021 neboli presunuté žiadne nevyčerpané finančné prostriedky.

Plnenie a čerpanie finančných prostriedkov sleduje zriaďovateľ. Finančné prostriedky sa čerpajú priebežne počas celého školského roku. Na konci roka, resp. do 30. marca nasledujúceho roka sa zasiela súhrnná informatívna správa o účelovo viazaných finančných prostriedkov zriaďovateľovi. V prípade, že sa finančné prostriedky nevyčerpajú , prevedú sa späť na účet zriaďovateľa do konca marca nasledujúceho kalendárneho roka.

Od 1.1.2019 nadobudla účinnosť novela zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR. Na základe tejto novely bola poskytnutá MŠ dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa „Obedy zadarmo“ finančná čiastka vo výške 4 435,20€ pre deti, ktoré majú jeden rok pred povinnou školskou dochádzkou, t. j. 22 detí. Náklady na vydané obedy boli vo výške 2 482,80€. Nevyčerpaná dotácia bola vrátená do 30.3.2020 vo výške 1 952,40€ na účet zriaďovateľa. Tieto finančné prostriedky sú účelovo viazané, nie sú zahrnuté v rozpočte, ani vo výdavkoch.

Radou školy bol od januára 2020 odsúhlasený zvýšený príspevok rodičov na výchovu a vzdelávanie o 30€. Výška príspevku pre dieťa do 5 rokov bola vo výške 130€ mesačne. Pre dieťa, ktoré má jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky bola výška príspevku 115€ mesačne. Na základe princípu subsidiarity výška príspevku pre jedného súrodenca bola 110€ mesačne a pre súrodenca a predškoláka bola výška príspevku 95€ mesačne.

Pandemická situácia, ktorá vznikla v marci 2020 nepriaznivo ovplyvnila ekonomiku MŠ. Vedenie školy po zasadnutí s Radou školy rozhodlo výšku rodičovského príspevku znížiť nasledovne: 80€ pre dieťa do 5 rokov, 65€ pre dieťa nad 5 rokov, 60 € pre súrodenca a 45€ pre súrodenca a predškoláka v rámci celoplošného uzavretia MŠ na mesiac marec, apríl, máj.



Materská škola bl. Zdenky Schelingovej  
Sv. Pia X. 1/A, 841 06 Bratislava



IČO: 42266572, 0910 842 062 (mobil), [msbl.zdenky1@gmail.com](mailto:msbl.zdenky1@gmail.com)(email), [www.msblzdenky.edupage.org](http://www.msblzdenky.edupage.org)

Celkové príjmy MŠ za rok 2020 boli vo výške **192 031,02€**.

Dotácie od Magistrátu – **103 850€**.

Dotácia od MŠ SR, príspevok pre 6 roč. deti – **3769€**.

Vlastné príjmy, príspevky rodičov – **63 625€**.

Režijné náklady zamestnanci – **339,22€**.

Dotácie z Magistrátu na dorovnanie za rok 2019 – **20 447,80€**.

Na mzdy a odvody boli vyčerpané finančné prostriedky celkom **134 659,88€**.

Výdaje boli vo výške **193 002,38€**.

**Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie 2020 je strata vo výške – 971,36€.**

Financie z dotácie z magistrátu hl. mesta SR na dorovnanie za rok 2019 vo výške **20 447,80€** boli použité na úhradu nájmu 7 205€ za mesiac december 2020 a ako preddavok za január 2021. Ďalej z dotácie bola použitá čiastka 13 089,80€ bola na odmeny a časť odvodov zamestnancov MŠ a čiastka 153€ na príspevok na stravu pre zamestnancov zo strany zamestnávateľa.

Do inventáru boli zaradené položky: domáci telefón, mobilný telefón, dva notebooky, tri knižnice, dvojmiestna hojdačka a hojdačka bocianie hniezdo.

### Čerpanie výdavkov za rok 2020

|     | Ukazovateľ                 | Rozpočet na rok 2020 | Čerpanie za rok 2020 |
|-----|----------------------------|----------------------|----------------------|
| 610 | Mzdové prostriedky         | 90 000               | 99 685,49            |
| 620 | Odvody do poisťovní        | 31 680               | 33 853,87            |
|     | Náhrada pri DNP            | 500                  | 177,81               |
|     | Tvorba SF                  | 1 000                | 942,71               |
| 631 | Cestovné                   | 400                  | 5,70                 |
| 632 | Energie spolu:             |                      |                      |
|     | a) spotreba plynu          | 4 000                | 2 643,70             |
|     | b) elektrická energia      | 1 100                | 860,27               |
|     | c) vodné - stočné          | 1 000                | 687,22               |
| 633 | Spotrebné materiály spolu: |                      |                      |
|     | Spotreba materiálu         | 2 900                | 2 986,85             |
|     | • učebné pomôcky           | 3 800                | 3 432,80             |
|     | • kancelárske potreby      | 300                  | 545,55               |
|     | • pracovné odevy           | 100                  | -                    |
|     | • inventár                 | 2 000                | 1 373,30             |
|     | • čistiace potreby         | 1 800                | 714,15               |
| 635 | Údržba a opravy            | 2 000                | 142                  |
| 637 | Služby:                    |                      |                      |
|     | • OLO                      | 300                  | 281,37               |
|     | • telekomunikácie          | 300                  | 208,84               |
|     | • poštovné                 | 100                  | 44,05                |
|     | • nájomné                  | 30 000               | 33 416               |



Materská škola bl. Zdenky Schelingovej  
Sv. Pia X. 1/A, 841 06 Bratislava



IČO: 42266572, 0910 842 062 (mobil), [msbl.zdenky1@gmail.com](mailto:msbl.zdenky1@gmail.com)(email), [www.msblzdenky.edupage.org](http://www.msblzdenky.edupage.org)

|  |                            |                |                   |
|--|----------------------------|----------------|-------------------|
|  | • ostatné služby           | 4 000          | 2 711,19          |
|  | • režijné náklady          | 8 000          | 7 520,61          |
|  | • školenie                 | 150            | 256,80            |
|  | • vrátenie platby - školné | -              | 335               |
|  | Poplatky za účty           | 200            | 177,10            |
|  | <b>Výdavky spolu</b>       | <b>185 650</b> | <b>193 002,38</b> |