



ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽBY PRI ZBERE A ODVOZE ODPADU

č. zmluvy: 2017 / EO 1937 E

uzatvorená podľa §269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Zmluva“) medzi:

držiteľ odpadu (ďalej len „Držiteľ odpadu“)	odberateľ odpadu (ďalej len „Odberateľ“)
Obchodné meno: Základná škola P. O. Hviezdoslava Snina Sídlo: Hviezdoslavova 985/20, 069 01 Snina V zastúpení: Mgr. Juraj Skrip, riaditeľ školy IČO: 37873547 IČ DPH: 2021640302 Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s. IBAN: SK74 7500 0000 0040 0232 8227 Názov prevádzky: Školská jedáleň pri ZŠ P. O. Hviezdoslava Adresa prevádzky: Hviezdoslavova 985/20, 069 01 Snina Zodpovedná osoba: Mgr. Juraj Skrip Kontakt: jskrip@azet.sk 0911 649 019 Kontaktná osoba: Mária Maximová Kontakt: maximova@zoznam.sk 057762 35 21	Obchodné meno: ESPIK Group s.r.o. Sídlo: Orlov 133, 065 43 Orlov IČO: 46754768 IČ DPH: SK2023566666 Bankové spojenie: Prima banka č. u: 8673469002/5600 SK90 5600 0000 0086 7346 9002 / KOMASK2X ČSOB č.u: 4022144484 / 7500 SK40 7500 0000 0040 2214 4484 Kontakt: info@espik.sk, fakturacne@espik.sk 0950 401 401 - Infolinka Úradné číslo: STOD-SL46-SK / Č.j.: 1027/2013 Rozhodnutie: č.j.: OU-SL-OSZP-2014/002058-010 PV

Držiteľ odpadu, ako prevádzkovateľ kuchyne, ktorý zodpovedá za nakladanie s biologicky rozložiteľným kuchynským odpadom a reštauračným odpadom, ktorého je pôvodcom, v súlade so zákonom č. 79/2015 Z.z. o odpadoch v znení neskorších právnych predpisov a v súlade s vykonávacími predpismi k predmetnému zákonu dohodol sa s odberateľom takto:

I. Predmet zmluvy

- Držiteľ odpadu sa zaväzuje, že bude Odberateľovi odovzdávať výlučne odpady uvedené v článku II. bod 1 tejto Zmluvy, a Odberateľ sa zaväzuje tieto odpady zlikvidovať, resp. naložiť s nimi v súlade s platnou legislatívou.
- Držiteľ odpadu sa zaväzuje, že za prevzatie odpadu, odvoz odpadu podľa tejto Zmluvy a jeho následnú likvidáciu, resp. použitie v súlade s platnou legislatívou zaplatí Odberateľovi cenu dohodnutú podľa článku II. bod 1 tejto Zmluvy a dodrží ostatné ustanovenia tejto Zmluvy.

II. Odpady, množstvo a cena

- Pôvodca odpadu – Držiteľ odpadu sa zaväzuje odovzdávať Odberateľovi nasledovné druhy odpadov v nasledovných množstvách a za nasledovné ceny, kde odberateľ a Držiteľ odpadu sa zaväzuje k nižšie vypísaným častiam tejto zmluvy:

Odpady:

A) Odvážať odpad katal. č. 20 01 25 - jedlé oleje a tuky z prevádzky držiteľa odpadu

Odberateľ poskytuje Držiteľovi v rámci dlhodobej spolupráce tzv. **“Bodový systém”** kde každý 1kg odpadu má hodnotu 1 bod. Pri nazbieraní dostatočného počtu bodov je možnosť čerpania produktov z produktového katalógu. Produktový katalóg je k nahliadnutiu na stránke www.espik.sk. Bližšie informácie o bodovom systéme, viac obchodné podmienky ktoré sú na stránke www.prepalenyvolej.sk.

Počet a objem zapožičaných zberných nádob:

B) Odvážať odpad katal. č. 20 01 08 - biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad z prevádzky držiteľa odpadu

Držiteľ odpadu rešpektuje metodický pokyn MŽP SR a RR SR, že frekvencia vývozu je daná minimálne jedenkrát týždenne v závislosti od teploty prostredia.

Držiteľ odpadu sa zaväzuje platiť odberateľovi nasledovne:

Iné dojednané podmienky:

Vývoz odpadu 4x mesačne
Objem suda 60 L - 1ks týždenne EUR / € bez DPH mesačne
Každý prevzatý sud navyše v danom mesiaci je spoplatnený sumou **6,20** € bez DPH

Vývoz odpadu 8x mesačne
Objem suda 60 L - 2ks týždenne EUR / € bez DPH mesačne
Každý prevzatý sud navyše v danom mesiaci je spoplatnený sumou **€** bez DPH

Vývoz odpadu 12x mesačne
Objem suda 60 L - 3ks týždenne EUR / € bez DPH mesačne
Každý prevzatý sud navyše v danom mesiaci je spoplatnený sumou **€** bez DPH

Dojednaný vývoz odpadu v intervale:

Objem suda: 60 L
Cena za zber a odvoz odpadu bez DPH: EUR/€ mesačne
Každý prevzatý sud navyše v danom mesiaci:
 EUR/€ bez DPH

Objem zapožičaných zberných nádob: 60L áno/
Počet kusov nádob pri jednom odbere: 1ks
Platnosť zberu odpadu od: 1.6.2017

Splatnosť faktúry je 30 dní. Zapožičanie zberných nádob je bezplatné. V prípade znehodnotenia, alebo odcudzenia zbernej nádoby je odberateľ oprávnený fakturovať a dodávateľ povinný zaplatiť zmluvnú cenu nádoby vo výške 20 EUR € / 1 ks bez DPH.

Všetky ceny v bode sú úplné, uvedené bez DPH, vrátane dopravných a manipulačných nákladov.

2. Odpady sú zatriedené podľa podmienok daných platným zákonom o odpadoch a jeho vykonávacími predpismi, ako aj ostatnými platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, upravujúcimi odpadové hospodárstvo.
3. Zmluvné strany sa dohodnú na pravidelných termínoch a približných množstvách postupného odvozu odpadu uvedeného v článku II. bod 1. V prípade, ak vznikne u Držiteľa odpadu potreba odviezť odpad aj mimo uvedených dohodnutých termínov, zaväzuje sa Držiteľ odpadu informovať Odberateľa o potrebe takéhoto odvozu a príslušnom množstve a druhu odpadu aspoň tri pracovné dni vopred.

III.

Platobné podmienky

1. K cene za prevzatie odpadu podľa článku II. bodu 1 bude pripočítaná daň z pridanej hodnoty podľa zákona č. 222/2004 Z.z. v znení neskorších právnych predpisov. Cena za prevzatie odpadu Odberateľom je splatná na základe faktúry, ktorú vystaví Odberateľ, pričom splatnosť faktúry je stanovená na 14 dní.
2. Cena za odpad je splatná každý mesiac, ktorá zahŕňa dohodnutý odber.
3. Úrok z omeškania pri oneskorenej úhrade faktúry sa bude riadiť podľa § 369 ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
4. Platba bude zo strany Držiteľa odpadu splatná na základe faktúry na účet Odberateľa: áno
5. Faktúru zasielať emailom: nie

IV.

Ďalšie záväzky zmluvných strán

1. Odberateľ sa zaväzuje:
 - 1.1. Naložiť s vyššie uvedenými odpadmi v súlade so zákonom č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacími predpismi, ako aj ostatnými platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, upravujúcimi odpadové hospodárstvo.
 - 1.2. Predložiť Držiteľovi odpadu na požiadanie doklad o oprávnení k nakladaniu s odpadmi.
 - 1.3. Vygenerovať prihlasovacie meno a heslo pre Držiteľa odpadu do „online“ evidencie odpadu www.evidenciaodpadov.sk, ktorá slúži ako kompletný report pre hlásenia o vzniku a nakladaní odpadu, kde pôvodca odpadu je povinný do 28.2. nasledujúceho roka odovzdať vyplnené hlásenie podľa príslušnej šablóny ministerstva životného prostredia a to okresnému úradu životného prostredia. Prihlasovacie údaje do evidencie odpadov sú vygenerované v obsahovej časti dodatku pri vytvorení účtu evidencie odpadu spolu s obchodnými podmienkami.
 - 1.4. Prevádzky – stravovacie zariadenia školských jedální sú oslobodené od zberu odpadu a následných platieb v rámci letných prázdnin pre mesiace od 1.7 do 31.8 (júl - august) len v prípade ak sa zber nebude vykonávať.
2. Držiteľ odpadu sa zaväzuje:
 - 2.1. Podľa výskytu priebežne odovzdávať odpady Odberateľovi v súlade s touto Zmluvou a so zákonom o odpadoch a jeho vykonávacími predpismi, ako aj ostatnými platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, upravujúcimi odpadové hospodárstvo.
 - 2.2. Odovzdať Odberateľovi iba odpady kategórie č.3 podľa Nariadenia (ES) č.1069/2009 Európskeho parlamentu a Rady, ktorým sa stanovujú zdravotné predpisy týkajúce sa vedľajších živočíšnych produktov neurčených pre ľudskú potrebu, v znení neskorších predpisov.
 - 2.3. Uhradiť Odberateľovi dohodnutú cenu za prevzatie odpadov stanovenú v článku II. bod 1 tejto Zmluvy.

V.

Doba trvania zmluvy

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Zmluva nadobúda účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení v zmysle ust. § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2017.
3. V prípade, ak daná zmluva medzi zmluvnými stranami je uzavretá na dobu neurčitú, výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho kalendárneho mesiaca po doručení výpovede.
4. Zmluva sa ruší:
 - 4.1. Dohodou oboch zmluvných strán,
 - 4.2. Odstúpením od Zmluvy jednej zo zmluvných strán doručením druhej zo zmluvných strán v prípade, že druhá zo zmluvných strán podstatným spôsobom porušuje niektoré ustanovenia tejto Zmluvy, pričom za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Držiteľa odpadu sa považuje okrem iného omeškanie s úhradou splatnej faktúry.

VI.

Prechod zodpovednosti, náhrady škôd

1. Zodpovednosť za nakladanie s odpadom prevzatým podľa tejto Zmluvy prechádza z Držiteľa odpadu na Odberateľa prevzatím za podmienky, že Držiteľ odpadu odovzdal Odberateľovi odpad v súlade s touto Zmluvou.
2. Pokiaľ dôjde po uzatvorení tejto Zmluvy k nezrovnalostiam, ktorých príčinou je neúplnosť alebo nepravdivosť podkladov alebo informácií poskytnutých Držiteľom odpadu pred uzatvorením tejto Zmluvy, alebo zámerne zatajenou informáciou týkajúcou sa odpadov, podstatných pre uzatvorenie tejto Zmluvy, vyhradzuje si Odberateľ právo odmietnuť prevzatie týchto odpadov. Odberateľ nezodpovedá za žiadne náklady vzniknuté Držiteľovi odpadu v tejto súvislosti.
3. Ak odovzdá Držiteľ odpadu Odberateľovi odpad iný ako uvedený v č. II. tejto Zmluvy, alebo s inými vlastnosťami, zaväzuje sa uhradiť prípadnú vyššiu cenu za jeho prevzatie. V prípade, že prevzatie tohto odpadu nebude prípustné alebo nebude v možnostiach Odberateľa, Držiteľ odpadu sa zaväzuje uhradiť všetky náklady spojené s manipuláciou a prepravou tohto odpadu späť Držiteľovi odpadu a v prípade ak Odberateľ zabezpečí likvidáciu tohto odpadu, uhradí mu Držiteľ odpadu aj náklady na takúto likvidáciu.
4. Účastníci sa dohodli, že Odberateľ má právo neprevziať odpad od Držiteľa odpadu, pokiaľ neuhradí predošlú faktúru do 14 dní od dátumu jej splatnosti.

VII.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že táto Zmluva sa riadi právom Slovenskej republiky. Práva a povinnosti zmluvných strán, ako aj ďalšie vzťahy vyplývajúce z tejto Zmluvy, ktoré tu nie sú upravené konkrétnymi ustanoveniami, sa budú riadiť Obchodným zákonníkom a všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktoré s predmetom tejto Zmluvy súvisia.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade ak by bola táto Zmluva alebo ktorákoľvek jej časť z akéhokoľvek dôvodu neplatná, neúčinná alebo nevykonateľná, zaväzujú sa oboje zmluvné strany bez zbytočného odkladu, po tom ako sa o takejto skutočnosti dozvedia, uzavrieť novú platnú a účinnú Zmluvu.
3. Túto Zmluvu možno meniť a dopĺňať iba písomnou dohodou oboch zmluvných strán.
4. Táto Zmluva sa vyhotoví v 2 (dvoch) rovnopisoch, každý pre jednu zmluvnú stranu.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu pred jej podpísaním riadne a pozorne prečítali, jej obsahu v plnom rozsahu porozumeli, na tomto právnom úkone sa dobrovoľne dohodli a prejav ich vôle je slobodný, vážny, zrozumiteľný a určitý, pričom túto Zmluvu neuzatvárajú v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok. Na znak svojho súhlasu s obsahom Zmluvy túto vlastnoručne podpísali.

V Snine dňa:

Držiteľ odpadu Základná škola P. O. Hviezdoslava, pečiatka, podpis:

Zastúpený: Mgr. Juraj Skrip, riaditeľ školy



v. Orlov dňa: 30.5.2017

Odberateľ ESPIK Group s.r.o., pečiatka, podpis:

ESPIK Group s.r.o.
065 43 Orlov 133
IČO:46754768



Matej Bondra



Príloha č.1 K ZMLUVE O POSKYTOVANÍ SLUŽBY PRI ZBERE A ODVOZE ODPADU V RÁMCI VYUŽÍVANIA SLUŽBY ELEKTRONICKEJ EVIDENCIE ODPADU.

Vygenerovanie prihlasovacieho mena a hesla pre Držiteľa odpadu do „online“ evidencie odpadu www.evidenciaodpadov.sk ktorá slúži ako kompletný report odovzdaného odpadu pre potrebu vedenia evidencie odpadov a ohlásenia o vzniku a nakladaní s odpadom. Pôvodca, Držiteľ odpadu je povinný do 28.2. nasledujúceho roka odovzdať vyplnené ohlásenie o vzniku a nakladaní s odpadom podľa príslušnej šablóny ministerstva životného prostredia.



Evidenciu kuchynského odpadu vedieme za Vás, výhody využívania systému:

- Prístup k vyplneným evidenčným listom odpadu
- Prístup k vypracovanej ohlasovacej povinnosti
- Prístup k celkovým reportom odovzdaného odpadu
- Prístup ku kópiám zberných doklad o vývoze odpadu
- Možnosť si viesť aj iné druhy odpadov
- Možnosť systémového zasielania reportu na emailovú adresu

Prihlasovacie údaje:

Prihlasovacie meno:

eshvixdoslava

Heslo:

eshvixdoslava 1

Obchodné podmienky

Čl. I. Vymedzenie základných pojmov

- 1.1 Služba – evidencia odpadov, vedenie ohlasovacej povinnosti
- 1.2 Účet - zákaznický účet na stránke www.evidenciaodpadov.sk, identifikovaný prihlasovacím menom užívateľa
- 1.3 Prevádzkovateľ: ESPIK Group s.r.o.
- 1.4 Užívateľ – fyzická alebo právnická osoba, ktorej vývoz odpadu zmluvne zabezpečuje prevádzkovateľ.

Čl. II. Ochrana osobných údajov

2.1 Prevádzkovateľ týmto prehlasuje, že všetky osobné údaje, ktoré užívateľ poskytne prevádzkovateľovi resp. ktoré prevádzkovateľ vyžaduje v rámci vytvorenia účtu na internetovej stránke www.evidenciaodpadov.sk, sú vyžiadané a použité len na plnenie účelu zmluvného vzťahu medzi prevádzkovateľom a užívateľom a to v súlade so zákonom č.428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších právnych predpisov. Pri registrácii, alebo rozšírenia profilu prevádzky sa vyžadujú od užívateľa osobné údaje v rozsahu a obsahu uvedenom v registračnom formulári. Užívateľ registráciou súhlasí s uložením svojich osobných údajov pre uvedený účel a je oprávnený kedykoľvek do nich nazrieť. Prevádzkovateľ dodržiava pravidlá o ochrane údajov týkajúce sa osobných údajov užívateľa a disponuje s nimi dôverne.

Čl. III. Predmet zmluvy

3.1 Pri poskytovaní služby prevádzkovateľ vytvorí užívateľovi podmienky najmä na možnosť jednoduchej, rýchlej a bezpečnej tvorby evidenčných listov a ohlasovacej povinnosti, ich tlače, pohodlného sledovania kompletného prehľadu vývozu odpadu a príslušných reportov, kompletného prehľadu zmluvných podmienok, automatického posielania emailových reportov, prípravy ohlasovacej povinnosti podľa aktuálnej ponuky služby sprístupnenej užívateľovi.

Čl. IV. Práva a povinnosti užívateľa

4.1 Užívateľ je povinný pri využívaní služby korektné vyplniť svoje kontaktné údaje a skontrolovať správnosť údajov pre účely služieb evidencie odpadu. Užívateľ je povinný udržiavať svoje kontaktné údaje vždy aktuálne.

Čl. V. Práva a povinnosti prevádzkovateľa

- 5.1 Prevádzkovateľ je povinný zaistiť nepretržitú dostupnosť služby
- 5.2 Prevádzkovateľ je povinný pre Užívateľa zabezpečiť spracovanie údajov o vývoze odpadu do elektronickej podoby s totožnými údajmi (dátum, množstvo odpadu, zaradenie odpadu, názov šoféra, poznámka k zberu), ktoré užívateľ obdržal formou zberného dokladu o vývoze odpadu.
- 5.3 Za porušenie povinnosti prevádzkovateľa z bodu 5.1 sa nepovažuje prerušenie dostupnosti služby z neodvratiteľných a objektívnych dôvodov (napr. prerušenie dodávky el. energie, výpadok internetového pripojenia serverov, od ktorých je služba závislá a pod.) alebo prerušenie z dôvodu systémových zásahov zo strany prevádzkovateľa (napr. upgrade služby na novú verziu).
- 5.4 Prevádzkovateľ má právo zrušiť službu užívateľovi, ktorý vedome poškodzuje službu alebo sa snaží získať prístup k informáciám iných užívateľov.
- 5.5 Prevádzkovateľ má právo na zmenu týchto obchodných podmienok a je povinný o tom vopred informovať užívateľa.

Čl. VI. Cena predmetu zmluvy a platobné podmienky

6.1 Cena za poskytnutie Služby je 19 € bez DPH / 22,80 € s DPH na jeden rok (365 dní).

Užívateľ využíva evidenciu odpadov a prístup k plnému využívaniu Služby na jeden rok bezplatne (365 dní) o do dňa podpísania zmluvy o vývoze odpadu a vytvorenia Účtu evidencie odpadu.

V rámci ukončenia bezplatného prístupu má / nemá užívateľ prístup plnému Účtu evidencie odpadov

Profil prevádzky	Bezplatný prístup bez obmedzenia	
Evidenčný list odpadu	Bezplatný prístup po dobu jedného roka	Možnosť vedenia aj iných druhov odpadov ktoré vznikajú na prevádzke
Ohlásenie o vzniku odpadu	Bezplatný prístup po dobu jedného roka	
Kópie zberných dokladov	Bezplatný prístup bez obmedzenia	
Report vývozu odpadu	Bezplatný prístup bez obmedzenia	

6.2 Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo kedykoľvek zmeniť cenu za poskytovanú službu. O tejto zmene bude minimálne 30 dní vopred informovať všetkých užívateľov služby.

6.3 Platba je vždy uhrádzaná vopred vo forme predplatného na žiadosť Užívateľa „vyžiadanie faktúry“ – vyžiadanim faktúry sa Služba aktivuje manuálne do 24 hodín bez ohľadu na prijatú platbu. Vyžiadanim faktúry k úhrade si Užívateľ Službu evidencie odpadov záväzne objednal.

6.4 Prevádzkovateľ má právo odoprieť využívanie služby užívateľovi, ktorý nemá riadne uhradený poplatok za službu podľa platného cenníka.

6.5 Prevádzkovateľ umožňuje využívať službu zdarma na jeden rok od podpísania zmluvy za účelom zberu, likvidácie odpadu. Vyskúšaním služby nevzniká užívateľovi záväzok uhradiť poplatky, ak sa službu rozhodne nevyužívať po uplynutí bezplatnej lehoty.

6.6. Cena uvedená v bode 7.1 je stanovená pre užívateľa pod jedným IČO. Jedno IČO môže obsahovať viac prevádzok. Užívateľ, ktorý má viac prevádzok pod jedným IČO sa prihlasuje za každú prevádzku samostatne s prihlasovacími údajmi. Cena je jednotná, naviazaná na jeho IČO a nie na prevádzky.

6.7. Užívateľ berie na vedomie, že v prípade ukončenia zmluvy o poskytnutí služby pri vývoze odpadu počas bezplatnej doby využívania Účtu evidencie odpadu mu bude táto Služba spoplatnená cenou 19 € bez DPH, 22,80 € s DPH bez ohľadu na čas využívania Služby evidencie odpadu.

ČI VII. Systémové riešenie

7.1 V systéme evidencie odpadu je možnosť si viesť každý odpad, ktorý je zaradený v katalógu odpadov podľa § 3 vyhlášky MŽP SR č. 366/2015 Z. z.

7.2 Užívateľ má systémovo nastavené rozšírené rozhranie v daných bodoch:

- Možnosť emailového preposielania zberných listov o vývoze odpadu ako aj ročného súhrnu odberu odpadu.

- Kópie zberných listov na za každý vývoz odpadu samostatne obsahujúce rovnaké údaje o množstve vývozu odpadu, názov odpadu a jeho kategorické zaradenie, dátum vývozu odpadu, poznámka, ŠPZ automobilu a šoféra, ktorý zber vykonal. Zberné listy sú automaticky systémovo nahodené hneď po návšteve a vývoze odpadu z prevádzky užívateľa.

7.3 Služba evidencie odpadu neumožňuje nahadzovať, editovať samostatné tlačiva ohlasovacej povinnosti, ale tlačiva ohlasovacej povinnosti sú automaticky generované z evidenčných listov, ktoré užívateľ je povinný viesť priebežne pri vzniku, odovzdaní odpadu a to raz mesačne.

ČI VIII. Vymedzenie zodpovednosti

8.1 Prevádzkovateľ nepreberá žiadnu zodpovednosť za nesprávne, alebo neúplné vypisovanie evidenčných listov ako aj tlačiva ohlasovacej povinnosti. Užívateľ je povinný si overiť všetky náležitosti správneho nahadzovania údajov a priebežne kontrolovať správnosť údajov. V prípade neaktuálnych, alebo chybných údajov je Užívateľ povinný na danú skutočnosť upozorniť Prevádzkovateľa služby.