

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Gymnázium, Kpt. Nálepku 6, 073 01 Sobrance
4. Názov projektu	Zvyšovanie čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti na gymnáziu
5. Kód projektu ITMS2014+	312011U042
6. Názov pedagogického klubu	Klub čitateľskej gramotnosti
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	5.2.2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	online, Zoom
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	PhDr. Mária Hvižďáková
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.gsobrance.edupage.org

11. Manažérske zhrnutie:

Kľúčové slová : výmena skúsenosti , aktivity,
Krátka anotácia:

Na stretnutí pedagogického klubu boli rozoberané praktické skúsenosti z vlastných hodín, prezentovala sa príprava pracovných listov v online prostredí.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavnou témou stretnutia bolo využitie pracovných listov ako prostriedku aktivizácie žiakov vo vyučovacom procese. Metóda práce s pracovnými listami výrazne prispieva k rozvoju samostatnosti žiakov, ich kreativity, vyšších kognitívnych schopností, prispieva k zvýšeniu záujmu o vyučovací predmet. Významnou prednosťou pracovných listov je aj rýchla a objektívna spätná väzba samotným žiakom ako aj učiteľom.

Táto časť zasadania PK ČG bola venovaná príprave pracovných listov v online prostredí a využívanie pracovných listov, ktoré si nevyžadujú printovú podobu, ale žiaci ich môžu vypracúvať online, čo je nesmierne efektívne hlavne počas dištančného vzdelávania, pretože nie všetci žiaci majú prístup k tlačiarňi, aby si pracovný materiál mohli zabezpečiť v printovej podobe a nie je v silách učiteľov tento materiál distribuovať medzi žiakov.

Prvým online nástrojom, ktorý bol prezentovaný bolo online prostredie www.elsprintables.com

Ide o platformu, kde si učitelia môžu vytvárať pracovné listy, ktoré sa dajú vytlačiť, ale aj vypracovať online.

Ukážka pracovného listu vytvoreného Mgr. Rynikovou v printovej podobe:

Share on Facebook | Share on Twitter | Share on Pinterest

Preview:

GLOBAL WARMING

ACTIVITY 1
Watch the video <http://youtu.be/9F04GzMU8> and make the sentences using the prompts. Start like this: **I can see/hear/feel something/somebody verb+ing.**
Example: I can see a girl walking.

1. boy/leave the house
2. car/dance
3. boy/get into a car
4. man/start the car
5. lots of cars/drive on the road
6. power station/produce CO2
7. plane/fly
8. children/sing
9. ice cream/melt
10. wind/blow

ACTIVITY 2
Watch the video again and make sentences using **SHOULDN'T**.
Example: We shouldn't drive cars.

- ↑ leave TV on
- ↑ ride bikes
- ↑ leave lights on
- ↑ use a lot of electricity
- ↑ fly by plane
- ↑ build wind turbines
- ↑ switch off TV when we leave home
- ↑ travel by buses

ACTIVITY 3
Make a list of activities that you do to protect the environment.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

ACTIVITY 4
Talk about how these things help the environment and prevent global warming.

1. riding bikes
2. building solar panels and wind turbines
3. switching off TV and lights
4. not travelling by plane
5. not using computer for too long

Comments:

posted by **missa**
THANK YOU

Ukážka podobného pracovného listu vytvoreného na online vypracovanie, ktorý navyše obsahuje video súbor a automatické vyhodnotenie odpovedí.

Global warming

Downloadable worksheets:

Picture-Based Discussion

 Picture-Based Discussion (28): The Environment(3): Global Warming
 Level: intermediate
 Age: 14-17
 Downloads: 1043

Saving the Planet


Global warming
 Level: intermediate
 Age: 14-17
 Downloads: 648

Environmental problems

 ENVIRONMENTAL PROBLEMS (causes, effects, solutions) - 1/2
 Level: advanced
 Age: 14-17
 Downloads: 642

ENVIRONMENT TEST

 ENVIRONMENT TEST

free glitter text and family website at FamilyLobby.com

Green house Effect and Global war...



free glitter text and family website at FamilyLobby.com

free glitter text and family website at FamilyLobby.com

If the earth was not surrounded by a warm blanket of air it would be much too _____ for human inhabitation. The earth's atmosphere contains small amounts of _____, methan and nitrous oxide and other _____ which are known as _____. The greenhouse effect occurs when _____ passes through the atmosphere and strikes the _____. Some light is reflected and some is _____ and warms the surface of the earth which radiates into atmosphere where it is absorbed by greenhouse gases. They help to _____ the temperature of the earth. Due to burning large amounts of _____ and _____ the amount of greenhouse gases in the atmosphere has dramatically _____. Carbon dioxide has increased _____ per cent in the atmosphere since 1750. Trees remove CO2 from the air as a part of their natural _____. As people _____

englishexercises.org/makeagame/viewgame.asp?id=6739&ads=no



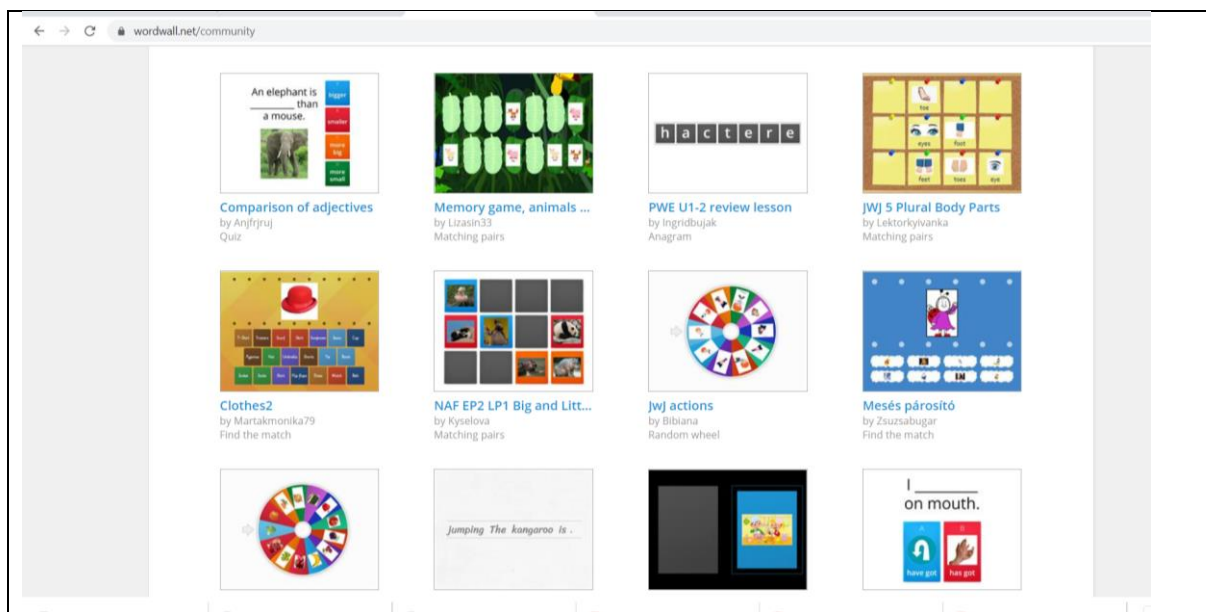
free glitter text and family website at FamilyLobby.com

Global Warming

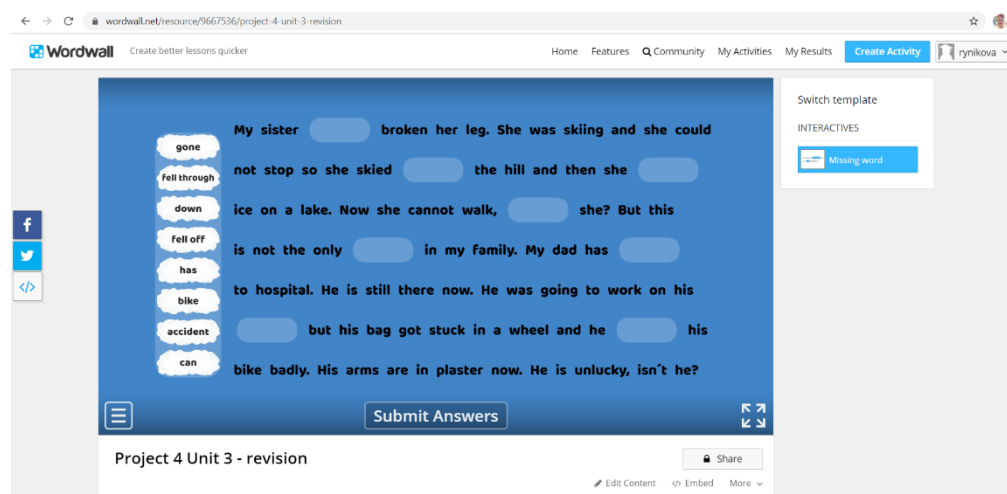


Druhou aplikáciou je online platforma **wordwall.com**, ktorá prednostne slúži hlavne na výučbu jazykov, ale niektoré z jej aplikácií sa dajú využiť hlavne na motivačnú a fixačnú časť vyučovania čitateľskej gramotnosti. Výhodou tejto platformy je fakt, že učiteľ si môže zvoliť, či vytvorený pracovný list použije v online forme alebo printovej forme. Prihlásenie do tohto prostredia je veľmi jednoduché cez google konto, takže registrácia nie je zdĺhavá a predplatné je len 5 € mesačne, čo je celkom prijateľná čiastka pre takmer neobmedzené využitie. Navyše pre šetrenie času sa dajú využiť aj pracovné listy zdieľané s ostatnými používateľmi tejto platformy, ktoré sa dajú použiť hneď alebo si ich možno prispôbiť. Je to zaiste cenná pomôcka najmä pri veľkom časovom zaneprázdnení.

Ukážka prostredia:



Ukážka aktivity na porozumenie textu.



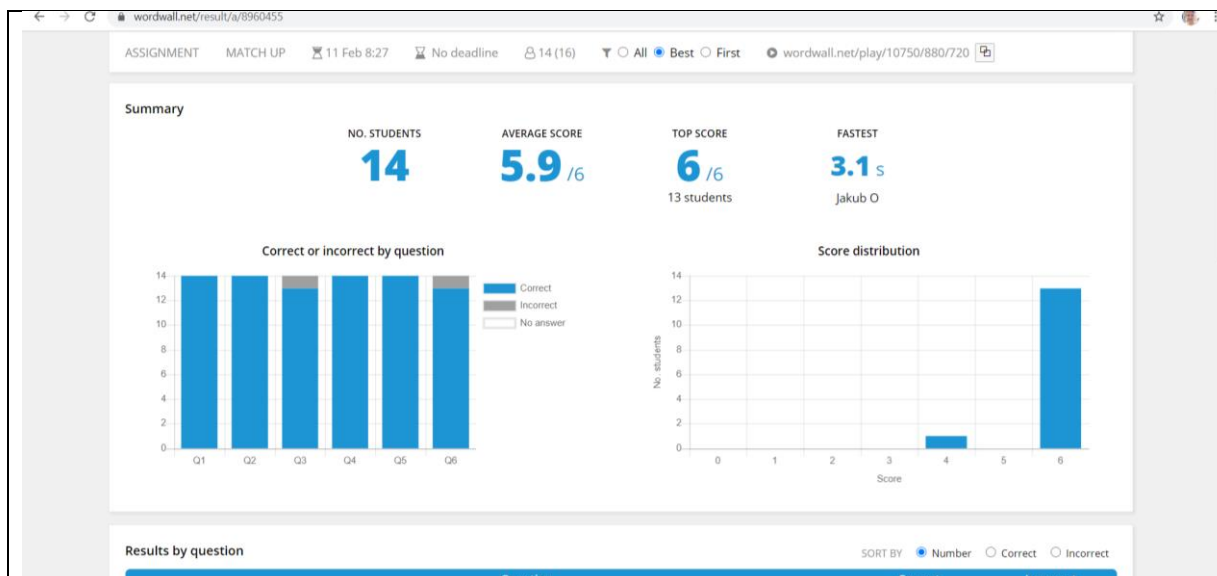
Ukážka online aktivity ako aj printovej formy tejto aktivity, ľahký spôsob vytlačiť pracovný list vo formáte pdf.:

The top screenshot shows the Wordwall interface for a crossword puzzle titled "Solutions PreInter 3A". The puzzle grid is displayed with 12 numbered clues. The right sidebar shows the "Switch template" section with "INTERACTIVES" and "PRINTABLES" categories. A red arrow points to the "Printables" section, which includes a "PDF" option. A text box next to the arrow says "Tu je možnosť aktivitu vytlačiť" (Here is the possibility to print the activity).

The bottom screenshot shows the same crossword puzzle with a list of 12 clues below it. The clues are:

1. take idea as true (6)
2. a part of a computer or TV that you look at (6)
3. a title of a newspaper article (8)
4. facts that show that you are
5. to fight (6)
6. an advantage of the situation (7)
7. to make something better (7)
8. to stop something from happening (7)
9. lack of success in doing
10. extremely big (4)
11. to say you did not do something (4)
12. a form we can measure, such as length, breadth, depth, or height (9)

Účastníčky mali možnosť vyskúšať si registráciu, boli im odprezentované rôzne možnosti tvorby pracovných listov a každá z účastníčok vytvorila vlastný pracovný list v online formáte a v printovom formáte. Zhodli sa, že ide o vysoko efektívny a časovo nie náročný spôsob prípravy pracovného listu. Hlavne, distribúcia týchto pracovných listov medzi žiakov je veľmi jednoduchá, učiteľ zašle žiakom odkaz a po vypracovaní sa tento pracovný list odošle učiteľovi spolu s analýzou jeho odpovedí a takisto učiteľ má možnosť nastaviť rôzne pravidlá pre vypracovanie pracovného listu.



13. Závery a odporúčania:

Závery: Najmä počas dištančného vzdelávania sa učitelia musia neustále zdokonaľovať v práci s online nástrojmi, ktoré im umožnia vytvoriť plnohodnotnú vyučovaciu hodinu.

Odporúčania: sledovať rôzne webináre a iné online platformy pre učiteľov na zdokonaľovanie sa v online nástrojoch, venovať istú čas zasadania pedagogického klubu na spoznávanie nových možností online výučby.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Zuzana Ryniková
15. Dátum	5.2.2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Marián Mižák
18. Dátum	18.2.2021
19. Podpis	

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčaní – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.