Załącznik nr 6 do Procedury bezpieczeństwa na terenie Przedszkola Miejskiego nr 3 w Iławie związku z epidemią COVID-19

**PROCEDURA WEWNĘTRZNA SZYBKIEJ ŚCIEŻKI KOMUNIKACJI Z RODZICAMI W PRZEDSZKOLU MIEJSKIM NR 3 W IŁAWIE**

**W CZASIE TRWANIA EPIDEMII COVID -19**

**Cel procedury**

**Zapewnienie kanałów szybkiej komunikacji rodziców i personelu przedszkola.**

**Opis procedury**

1. Przed przyjęciem dziecka do przedszkola w czasie trwania epidemii COVID-19 dniu rodzic zobowiązany jest do uaktualnienia swoich danych kontaktowych ( numeru telefonu, email) , pod którym jest w dostępny./zamieszcza je we wniosku o wznowienie opieki przedszkolnej w okresie epidemii/- załącznik nr 1 do procedury bezpieczeństwa

2. Nauczyciel w razie konieczności natychmiastowego kontaktu z rodzicem /opiekunem prawnym przekazuję ten fakt dyrektorowi lub wicedyrektorowi, który korzystając z telefonu służbowego kontaktuje się z rodzicem.

3. Rodzic w razie niemożności odebrania telefonu zobowiązany jest do natychmiastowego oddzwonienia do placówki.

4. Nauczyciele w pomieszczeniu , w którym przebywają z dziećmi mają dostęp do dokumentów z danymi kontaktowymi do rodziców dzieci.

5.Rodzic kontaktuje się z przedszkolem telefonicznie pod numerem

89 648 24 36, mailowo pod adresem: przedszkole3ilawa@wp.pl.