

Zápis ze schůze delegátů KRPŠ_1/2019

Datum konání: 15. 1. 2019 16.00 - 17.00 hod

Program schůze:

1. Systém schůzek - předávání informací
 - a) informace vedení školy - rodiče
 - b) informace rodiče - vedení školy
2. Návrh pevných pravidel na hospodaření KRPŠ
 - a) předkládání návrhu rozpočtu
 - b) seznámení s výsledkem rozpočtu
 - c) základní pravidlo hospodaření: Každý rok se nevyčerpá 20% příjmu. Tento zůstatek se bude spořit na jednorázové větší investice.
 - d) Kompletní rozvaha na školní rok 2018/2019 bude zveřejněna po odsouhlasení předsedou spolku.
 - e) Předběžné příjmové položky na školní rok 2018/2019:
Výběr příspěvků: 32 500,- Kč
Výnos ze sběru: 40 000,- Kč
3. Dlouhodobý rozvoj školy
 - a) profilace školy (obecný základ školy + nadstavba)
 - b) přestavba půdních prostor (dětský klub, polytechnická dílna, sborovna, sklad)
 - c) výstavba sportovní haly
4. Krátkodobý rozvoj školy
 - a) přestavba školy v rámci projektu ITI
nový pavilon, přesun družiny, omezení provozu školy
začátek výstavby červen 2020
5. Realizované projekty
 - a) Edupage - elektronická třídní kniha, zavádění elektronické ŽK
 - b) Třídění odpadu
 - c) Skutečně zdravá škola www.skuteczdravaskola.cz
dlouhodobý projekt na směřování školního stravování na ZŠ
 - d) Hodina TV navíc do družiny
 - e) Šablony II
tematické zájezdy
doučování
školní asistent
tematické programy pro družiny
nákup vybavení
 - f) čtenářské a relaxační koutky
 - g) volnočasové herní stoly

6. Ředitelské volno

Závěr: Schůze delegátů nenalezla shodu na požadavku na udělení ředitelského volna v květnových dnech. Z tohoto důvodu ředitel ZŠ nebude udělovat v tomto školním roce žádné ředitelské volno.

7. Informace k omezení provozu před školou

Z důvodu posílení elektrické přípojky na školu bude na přelomu ledna a února 2019 omezen provoz na chodníku na ulici před školou. Cca na tři týdny bude probíhat tato pokládka. Bude omezeno parkování před budovou školy, bude omezen pohyb po chodníku. Bližší podrobnosti budeme řešit s dodavatelem stavby v příštím týdnu. Včas obezpečíme všechny dotčené o průběhu omezení.

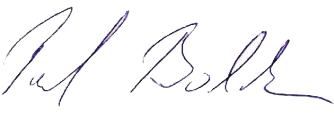
Úkol: Nastavit funkční model předávání informací (rodiče – delegát – vedení školy a obráceně).
Zjistit konkrétní podněty a připomínky k provozu školního stravování (kvalita stravy, organizace stravování, kultura výdeje stravování,...)

Účast na schůzce:

třída	delegát	účast
I.	Martina Krejčíková	omluvena
II. A	Michal Skaunic	A
II. B	Veronika Hammond	A
III. A	Zdeňka Petrů	A
III. B	Michaela Kujalová	A
IV.	Renata Doležalová	A
V. A	Pavel Zámečník	A
V. B	Gabriela Hůlková	A
VI	Jan Karel	A
VII.	Adriana Šrotová	A
VIII. A	Václav Smetiprach	omluven
VIII. B	Hana Pelouchová	A
IX	Petra Hloucalová	A
ředitel ZŠ	Mgr. Pavel Balda	A

Zápis sestavil:

Mgr. Pavel Balda
Ředitel ZŠ


Základní škola a Mateřská škola,
Hradec Králové - Svobodné Dvory,
Spojovací 66 ①
IČO 70 886 075 - tel. 495 436 033