

z oddziałów przedszkolnych personel odbiera dziecko od rodzica i przyprowadza do rodzica przy odbiorze.

8. Regularne przypominanie dziecku o podstawowych zasadach higieny (unikanie dotykania oczu, nosa i ust, częste mycie rąk wodą z mydłem i nie podawanie ręki na powitanie).
9. Zwracanie dziecku uwagi na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
10. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola/szkoły mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
11. Rodzice zobowiązani są do niezwłocznego odbierania telefonów z placówki i codziennego czytania wiadomości wysyłanych przez e-dziennik.
12. W przypadku wystąpienia objawów chorobowych u dziecka rodzic zobowiązany jest do niezwłocznego odebrania dziecka.
13. Rodzice uczniów szkoły i wychowanków przedszkola zobowiązani są wyposażyć dziecko w strój adekwatny do pogody. Zajęcia wychowania fizycznego i przerwy dla uczniów szkoły organizowane będą na świeżym powietrzu.
14. W przypadku ucznia ze zmniejszoną odpornością na choroby, po konsultacji medycznej zgodnie z wskazaniami lekarza, rodzic ma możliwość pozostawienia ucznia w domu. Należy o tym fakcie poinformować dyrektora szkoły oraz umożliwić dziecku naukę zdalną zgodnie z organizacją pracy szkoły.

§ 4

Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej im. dr Lecha Siudy w Szewcach podczas wejścia do budynku szkoły, przedszkola

1. Do budynku mogą wchodzić wyłącznie osoby zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną, po wcześniejszej zgodzie osób pełniących dyżur na korytarzu.
2. Do budynku nie może wejść osoba, która przebywa w miejscu zamieszkania z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
3. Osoby czekające na wejście do szkoły, przedszkola zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 2 m) oraz stosują aktualnie obowiązujące zalecenia i przepisy bezpieczeństwa.
4. Na teren szkoły/przedszkola mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem, po wcześniejszej dezynfekcji rąk lub założeniu rękawiczek jednorazowych. Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, przedszkola. Obowiązek ten nie dotyczy uczniów i pracowników.
5. Ograniczone do minimum jest przebywanie na terenie szkoły, przedszkola osób postronnych, w tym rodziców.
6. Wprowadza się dla wszystkich uczniów szkoły/wychowanków przedszkola obowiązek umycie dłoni na terenie placówki zaraz po przyjeździe, przed posiłkiem, po powrocie z podwórka i po skorzystaniu z toalety.
7. Wejście do budynku możliwe jest tylko poprzez wejścia główne szkoły.

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE PLACÓWKI W OKRESIE PANDEMII COVID – 19 W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. DR LECHA SIUDY W SZEWCACH

§ 1

Podstawowe cele wdrażanych procedur

1. Zapewnienie bezpiecznych warunków dzieciom przebywającym w oddziałach przedszkolnych i w szkole.
2. Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy wszystkim pracownikom.
3. Uniknięcie zakażenia nauczycieli, pracowników i dzieci przez osoby z zewnątrz – rodziców oraz osoby postronne.
4. Zmniejszenie liczby kontaktów na terenie szkoły, celem umożliwienia identyfikacji osób, które będą podlegać kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych.
5. Informowanie pracowników, rodziców i opiekunów o szczególnych zasadach funkcjonowania oddziałów przedszkolnych i szkoły w trakcie epidemii Covid-19.

§ 2

Zakres i okres obowiązywania procedury

Procedura obejmuje i reguluje działania dyrektora, pracowników oraz innych osób przebywających na terenie szkoły podstawowej oraz oddziałów przedszkolnych przez okres obowiązywania stanu epidemii COVID-19 w Polsce lub do odwołania.

§ 3

Zadania rodziców

1. W celu zapewnienia dziecku odpowiedniej opieki podczas pobytu w oddziałach przedszkolnych oraz szkole, należy przekazać dyrektorowi lub nauczycielowi istotne informacje o stanie jego zdrowia.
2. Podczas drogi do i z placówki należy stosować aktualnie obowiązujące zalecenia i przepisy bezpieczeństwa.
3. Przyprowadzanie do oddziałów przedszkolnych i szkoły dziecka zdrowego – bez objawów chorobowych. Nie należy posyłać dziecka do placówki, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych. Wymagane jest od rodziców wypełnienie stosowanego oświadczenia.
4. W przypadku dzieci mających ciągły katar lub inne objawy alergiczne rodzice zobowiązani są przedstawić zaświadczenie lekarskie.
5. Rodzice zobowiązani są wypełnić zgodę na pomiar temperatury dziecka.
6. Wyjaśnianie dziecku, żeby nie zabierało z domu do oddziału przedszkolnego i szkoły przedmiotów czy zabawek. Wyjątek stanowią dzieci 3 i 4-letnie (tj. najmłodszej grupy przedszkolnej) w okresie adaptacji, które mogą przynieść przytulankę. Rodzice tych dzieci zobowiązani są zadbać o regularne czyszczenie/pranie/dezynfekowanie zabawki.
7. Przyprowadzanie i odbieranie dzieci następuje w części przedsiionka szkolnego z zachowaniem odpowiedniego dystansu społecznego. W przypadku dzieci

6. Dziecko nie może przynosić do przedszkola żadnych zabawek, wyjątek stanowi grupa najmłodsza w procesie adaptacji.
7. Wietrzenie sal odbywać się będzie co najmniej raz na godzinę.
8. Nauczyciel zobowiązany do stałego zwracania uwagi, czy dzieci wystarczająco często i regularnie myją ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu. Nauczyciel zobligowany jest do przeprowadzenia pokazu właściwego mycia rąk i odnotowaniu tego faktu w dzienniku zajęć.
9. W czasie pobytu dziecka w przedszkolu dzieci korzystać będą z placu zabaw na terenie placówki. Sprzęt na placu zabaw będzie regularnie czyszczony i dezynfekowany.
10. Herbata przygotowywana i wydawana będzie z zachowaniem wszystkich zasad sanitarno – higienicznych.

Przyprowadzanie i odbiór dzieci z przedszkola

1. Rodzic pojedynczo przyprowadza dziecko do przedsionka przedszkola. Na terenie przedsionka może przebywać tylko jeden rodzic z dzieckiem. Rodzic przed wejściem na teren placówki zobowiązany jest zdezynfekować dłonie (płyn udostępnia placówka) oraz zakłada maseczkę (we własnym zakresie).
2. Rodzic dzwoni i czeka na przyprowadzenie dziecka. Odbiór dziecka następuje przez przyprowadzenie dziecka do przedsionka przez personel.
3. W szatni dziecko ubiera się przy pomocy wyznaczonego pracownika.
4. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego drzwi do placówki są zamknięte. Wejścia do placówki sygnalizuje się ogólnym dzwonkiem.
5. Do przedszkola przeprowadzane jest wyłącznie dziecko zdrowe bez objawów chorobowych, które nie miało kontaktu z osobą zarażoną i osobami w kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych (wymagane jest wypełnienie stosowanego oświadczenia). W przypadku występowania u dziecka alergii wymagane jest zaświadczenie od lekarza. Do przedszkola nie będą przyjmowane dzieci z objawami chorobowymi wskazującymi na infekcję.
6. Regularnie przypomina dziecku o podstawowych zasadach higieny. Podkreśla, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie.
7. Dziecko do przedszkola przyprowadzane jest wyłącznie przez osoby zdrowe.

Pozostałe warunki

1. Rodzice zobowiązani są do niezwłocznego odbierania telefonów z placówki i codziennego czytania wiadomości wysyłanych przez e-dziennik.
2. Każda zmiana sytuacji zdrowotnej dziecka lub rodziny dziecka obliguje do powiadomienia dyrektora placówki poprzez e-dziennik lub telefonicznie.

§ 5

Zadania dyrektora szkoły, nauczycieli i pracowników obsługi - szczegółowe wytyczne przeciwepidemiczne – organizacja opieki w przedszkolu i szkole podstawowej.

Ogólne zasady organizacji opieki w przedszkolu i szkole podstawowej.

1. Personel pomocniczy ogranicza kontaktowanie się z dziećmi oraz nauczycielami i pomocami nauczycieli opiekującymi się dziećmi.
2. Przebywanie osób trzecich w przedszkolu, szkole zostanie ograniczone do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, założenie rękawiczek, dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe).
3. W miarę możliwości należy zachować dystans pomiędzy pracownikami w przestrzeniach wspólnych szkoły i przedszkola.
4. Placówka będzie używać wyłącznie bezdotykowego termometru do pomiaru temperatury.
5. Jeśli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby zostanie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomieni zostaną rodzice/opiekunowie w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola, szkoły.
6. Dzieci będą korzystać z pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły.
7. Sprzęt na placu zabaw będzie regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany.
8. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w salach dydaktycznych, których nie można skutecznie umyć zostaną usunięte.
9. Pomieszczenia dydaktyczne, po zakończeniu zajęć danej grupy, będą myte lub dezynfekowane.
10. W przypadku zakwalifikowania Gminy Buk do strefy żółtej/czerwonej nie będą organizowane żadne wyjścia poza teren szkoły.
11. W przypadku zakwalifikowania Gminy Buk do strefy żółtej/czerwonej pracownikom szkoły mierzona będzie temperatura przy wejściu na teren placówki.

§ 6

Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej im. dr Lecha Siudy w Szewcach

Organizacja opieki w przedszkolu

1. Jedna grupa dzieci przebywa w wyznaczonej i stałej sali.
2. Grupą opiekować będą się w miarę możliwości organizacyjnych, ci sami opiekunowie.
3. Zachowana będzie minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć tj. 1,5 m² na dziecko.
4. Przed każdym wejściem do sali dziecko myje ręce wg instrukcji zamieszczonej w widocznym miejscu w łazience.
5. Z sali usunięte zostaną dywany i pluszowe zabawki oraz inne przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować. Pozostałe zabawki będą regularnie myte i dezynfekowane.

Przyprowadzanie i odbiór dzieci

1. Nauczyciel lub personel szkoły odbiera dziecko od rodzica, rodzic nie wchodzi na teren szkoły.
2. Do szkoły przychodzi/przeprowadzany jest wyłącznie uczeń zdrowy bez objawów chorobowych, który nie miał kontaktu z osobą zarażoną i osobami w kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych (wymagane jest wypełnienie stosowanego oświadczenia). W przypadku występowania u ucznia alergii wymagane jest zaświadczenie od lekarza. Do szkoły nie będą przyjmowani uczniowie z objawami chorobowymi wskazującymi na infekcję.
3. Uczeń do szkoły przyprowadzany jest wyłącznie przez osoby zdrowe.

Pozostałe warunki

1. Rodzice zobowiązani są do niezwłocznego odbierania telefonów z placówki i codziennego czytania wiadomości wysyłanych przez e-dziennik.
2. Każda zmiana sytuacji zdrowotnej dziecka lub rodziny dziecka obliguje do powiadomienia dyrektora placówki poprzez e-dziennik lub telefonicznie.
3. Podczas zajęć pozaszkolnych, organizowanych na terenie szkoły przez inne podmioty, obowiązują przepisy niniejszej Procedury oraz przepisy prawa i wytyczne MEN, MZ oraz GIS.

Organizacja zajęć opiekuńczo – wychowawczych w świetlicy szkolnej

1. Rodzic/opiekun prawny przyprowadza ucznia do przedsionka szkoły. Uczeń, po przebraniu się w szatni i umyciu rąk udaje się do sali świetlicy.
2. Osoby upoważnione do odbioru dzieci ze świetlicy szkolnej korzystają z dzwonka, nie wchodzi na teren szkoły. Dyżurująca osoba zobowiązana jest odprowadzić dziecko ze świetlicy do oczekującego opiekuna.
3. Zajęcia świetlicowe będą odbywać się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych.
4. Sale, w których przebywają uczniowie będą wietrzone co godzinę, a używany sprzęt i zabawki dezynfekowane.
5. Do świetlicy dzieci nie przynoszą swoich gier, zabawek oraz innych przedmiotów, które nie są w szkole niezbędne oraz nie dzielą się przyborami.
6. Przy korzystaniu z tablicy interaktywnej dezynfekuje się dłonie.
7. Uczniowie pod opieką nauczyciela będą korzystać z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu wyłącznie na terenie szkoły. W przestrzeni wspólnej, podczas przejścia na boisko zaleca się osłanianie ust i nosa.
8. Na boisku szkolnym maksymalnie mogą przebywać dwie grupy uczniów. Po każdych zajęciach używany sprzęt będzie dezynfekowany.
9. W przypadku zgłoszenia złego samopoczucia, podwyższonej temperatury lub innych niepokojących objawów postępuje się zgodnie z wyznaczonymi w tym celu procedurami.

§ 7

Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej im. dr Lecha Siudy w Szewcach

Organizacja pracy w szkole

1. W miarę możliwości organizacja pracy w przestrzeniach wspólnych szkoły (tj. podczas przerw, przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć) zorganizowana będzie umożliwiając zachowanie dystansu między osobami oraz oddziałami klasowymi.
2. Uczniowie zobowiązani są przychodzić w czasie 10 minut przed rozpoczęciem zajęć tak, aby wejść na teren szkoły przestrzegając ustalonych zasad niegrupowania się na korytarzu i nie spóźniając się na lekcje. Klasa VI i VIII do szkoły wchodzi wejściem od ulicy, pozostałe klasy wejściem przy sali gimnastycznej.
3. Przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych nauczyciel odbiera dzieci z boiska szkolnego. Przy wejściu wyznaczony pracownik dokonuje pomiaru temperatury uczniom.
4. Przed rozpoczęciem zajęć nauczyciele oraz uczniowie dezynfekują ręce, a następnie wchodzi do wyznaczonej poszczególnemu oddziałowi sali. W przestrzeni wspólnej, podczas przejścia do klasy/na boisko zaleca się osłanianie ust i nosa.
5. Należy przestrzegać dystansu społecznego. Uczniowie podczas zajęć zajmują stałe i wyznaczone przez nauczyciela miejsca. Zabroniona jest zmiana miejsc w sali.
6. Oddziały klasowe, w miarę możliwości, będą się uczyć w stałych pomieszczeniach.
7. Uczniowie klas I-III będą mieli przerwy ustalone przez wychowawcę klasy w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż 45 minut. Uczniowie klas 4 – 8 spędzają przerwy w salach lekcyjnych (w razie niepogody) oraz na boisku szkolnym pod opieką nauczyciela zgodnie z planem dyżurów. Podczas przerwy drzwi i okna w sali są otwarte co umożliwi wietrzenie sali.
8. Zaleca się aby nauczyciele i uczniowie dezynfekowali ręce przed użyciem pena do tablicy interaktywnej i pisaka do tablicy białej.
9. Uczeń przynosi do szkoły własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
10. Uczeń nie może przynosić do szkoły żadnych niepotrzebnych przedmiotów/zabawek, wyjątek stanowią uczniowie wskazani przez pedagoga szkolnego.
11. Z sali usunięte zostaną przedmioty, których nie ma możliwości umyć lub zdezynfekować.
12. Wietrzenie sal odbywać się będzie co najmniej raz na godzinę.
13. Zajęcia z wychowania fizycznego powinny odbywać się w miarę możliwości na świeżym powietrzu z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i rekomendacji MEN.
14. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla uczniów, których pracujący rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej.
15. Herbata przygotowywana i wydawana będzie z zachowaniem wszystkich zasad sanitarno – higienicznych.

§ 10

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przed wejściem do przedszkola/szkoły osoby wchodzące dezynfekują dłonie lub zakładają rękawiczki jednorazowe.
2. Nauczyciele przypominają uczniom o konieczności zachowania higieny, w tym o częstym i regularnym myciu rąk wodą z mydłem szczególnie po przyjeździe do sali przedszkola/szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
3. Przeprowadza się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatury, włączników.
4. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów tak, aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
5. Nauczyciel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy będą zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej - jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, a także fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka – adekwatnie do aktualnej sytuacji). Dyrektor wyznacza sekretarza szkoły – jako osobę odpowiedzialną za uzupełnianie ewentualnych braków w powyższych środkach.
6. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych, przy wejściu do budynku zostaną wywieszone plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk - instrukcje.
7. Toalety będą na bieżąco dezynfekowane.
8. W szkole i przedszkolu nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez uczniów, pracowników jak i nauczycieli. Nie ma jednak przeszkód, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia.

§ 11

Procedura postępowania na wypadek podejrzenia wystąpienia choroby zakaźnej COVID-19 wywołanej koronawirusem SARS-CoV-2

Postanowienia ogólne

1. Niniejsza procedura powstała w oparciu o wytyczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji Narodowej.
2. Celem niniejszej procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19, wśród uczniów oraz pracowników szkoły, w sytuacji wystąpienia podejrzenia zakażenia u ucznia lub pracownika szkoły.

§ 8

Zasady funkcjonowania biblioteki szkolnej

1. Uczeń wypożycza i oddaje książki przed wejściem do biblioteki w godzinach jej otwarcia i w ustalonym terminie.
2. Książki są poddawane trzy dniowej kwarantannie.
3. Zasady funkcjonowania biblioteki szkolnej zostały opracowane zgodnie z wytycznymi GIS, MZ, MEN oraz zaleceniami Biblioteki Narodowej.

§ 9

Środki zapobiegawcze i ograniczające rozprzestrzenianie się wirusa

1. Na wszystkich płaszczyznach działania stosowane będą wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia oraz Ministra Edukacji Narodowej.
2. Zachowanie przez pracowników szkoły szczególnej ostrożności w trakcie przemieszczania się z pracy do domu i z domu do pracy zachowania aktualnie obowiązujących zaleceń i przepisów bezpieczeństwa.
3. Do pracy w przedszkolu i szkole mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
4. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów, u pracownika szkoły, nie należy przychodzić do pracy. Pracownik powinien pozostać w domu oraz skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112.
5. Do bezpośredniej pracy z dzieckiem nie będą angażowani nauczyciele i pracownicy powyżej 60 roku życia.
6. Na stanowisku pracy należy korzystać z własnych (używanych na co dzień) materiałów i urządzeń biurowych. Regularnie przecierać telefony, klawiatury, myszki środkiem dezynfekującym lub wodą z mydłem.
7. Na stanowisku pracy należy zachować bezpieczną odległości tj. 1,5 – 2m od współpracownika.
8. W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu z osobą trzecią np. listonoszem, kurierem, pracownik Szkoły powinien pamiętać o konieczności zachowania, w miarę możliwości, odległości co najmniej 2 m, a także o skorzystaniu ze środków ochrony osobistej. Osoby trzecie nie powinny mieć bezpośredniego kontaktu z uczniami.
9. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy dezynfekować ręce. W przypadku stosowania rękawiczek powinny być często zmieniane. Należy unikać dotykania twarzy i oczu w trakcie noszenia rękawiczek.
10. Zużyte środki ochrony osobistej należy wyrzucać do wyznaczonych, zamykanych pojemników.

12. Podjęcie działań, które doprowadzą do zorganizowania pracy w sposób zapewniający bezpieczeństwo, które w tym konkretnym przypadku mogą polegać na:
 - a) zarządzenie dezynfekcji stanowiska pracy chorego pracownika, narzędzi i przedmiotów które używał i określenie, czy któreś części budynku powinny zostać wykluczone na dłuższy okres czasu;
 - b) wydaniu polecenia pracy zdalnej tym pracownikom, którzy mogą tak pracować – do czasu wydania decyzji w sprawie kwarantanny przez Sanepid;
13. Ustalenie, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
14. O wystąpieniu objawów chorobowych należy powiadomić Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Poznaniu w celu ustalenia dalszego postępowania.

Pozostałe regulacje

1. W przypadku wystąpienia u ucznia lub pracownika szkoły objawów choroby zakaźnej COVID-19 personel sprząający powinien przeprowadzić, przy zachowaniu niezbędnych środków ochrony osobistej, dodatkowe czynności dezynfekujące w budynku szkoły/przedszkola.
2. Dyrektor lub wyznaczony przez niego pracownik ustala listę osób przebywających w tym czasie w obszarze, w którym poruszała się i przebywała taka osoba.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Przepisy niniejszej Procedury Bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
2. Wszyscy nauczyciele, pracownicy i rodzice zostają zobowiązani do niezwłocznego zapoznania się z postanowieniami niniejszej Procedury Bezpieczeństwa.
3. Procedury Bezpieczeństwa należy udostępnić do zapoznania wszystkim rodzicom i opiekunom dzieci uczęszczającym do szkoły/przedszkola.
4. Procedury Bezpieczeństwa zostały opracowane zgodnie z wytycznymi/normami obowiązującymi w dniu ich utworzenia. Zmiana przepisów nadrzędnych powodują automatyczną zmianę w procedurach.

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. poz. 374, z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148, z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (skierowane do ogłoszenia).

Pomieszczenie na odizolowanie osoby

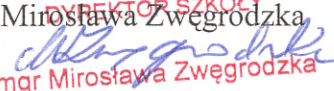
1. W szkole funkcjonuje pomieszczenie przeznaczone do odizolowania osoby, u której podejrzewa się wystąpienie objawów chorobowych COVID-19.
2. Po każdym użyciu pomieszczenia przez ucznia lub pracownika szkoły, u którego podejrzewano wystąpienie objawów choroby zakaźnej COVID-19, pomieszczenie powinno zostać zdezynfekowane przez personel sprząający z zastosowaniem wszystkich niezbędnych środków ochrony osobistej.

Podejrzenie wystąpienia objawów chorobowych u pracownika lub ucznia/wychowanka

1. Pracownik podejrzewający u siebie wystąpienie objawów choroby COVID-19, przebywając na stanowisku pracy, powinien niezwłocznie udać się do wyznaczonego pomieszczenia izolacji jednocześnie informując o tym dyrektora szkoły i nakłada strój ochronny (maska jednorazowa, rękawiczki jednorazowe, przyłbica), nie zbliża się do innych osób.
2. Osoba wyznaczona przez Dyrektora przejmuje obowiązki pracownika z objawami (kaszel, duszność, gorączka). Jeśli pracownik z objawami przebywał w Sali z dziećmi, to dzieci wraz z osobą wyznaczoną przez dyrektora myją dokładnie ręce, dezynfekują, opuszczają salę, która jest dezynfekowana i dokładnie wietrzona.
3. Pracownik z objawami powinien niezwłocznie opuścić teren placówki z zaleceniem kontaktu z lekarzem i Stacją SANEPID.
4. W przypadku ucznia przejawiającego objawy choroby COVID-19, nauczyciel powinien zapewnić mu niezbędną opiekę, przy zastosowaniu środków ochrony osobistej, a także odizolować ucznia od reszty grupy i pracowników szkoły z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób.
5. Nauczyciel kontaktuje się z Dyrektorem, który niezwłocznie wyznacza osobę, która w stroju ochronnym zajmie się uczniem do przyjazdu rodziców.
6. Dyrektor powiadamia rodziców, nakazuje niezwłocznie odebrać dziecko ze szkoły oraz nakazuje kontakt z lekarzem i Stacją SANEPID.
7. Nauczyciel przekazuje zdrowym dzieciom instrukcję, aby nie zbliżały się do chorego dziecka, założyły maski jednorazowe, zdezynfekowały ręce. Otwiera okno. Dokładnie myje ręce i instruuje dzieci, aby też umyły ręce.
8. Uczniowie wraz z nauczycielem opuszczają salę, która jest dezynfekowana i dokładnie wietrzona.
9. Rodzic ma obowiązek poinformować niezwłocznie Dyrektora placówki o potwierdzonym zakażeniu wirusem Covid – 19.
10. W przypadku wystąpienia u pracownika lub ucznia objawów pozwalających na przypuszczenie, że jest zakażony koronawirusem, wstrzymuje się przyjmowanie kolejnych wychowanków przedszkola/uczniów do szkoły. Odnosnie uczniów/wychowanków już przebywających w szkole/przedszkolu należy zasięgnąć informacji od właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.
11. Szkoła gromadzi informacje dotyczące przypisania nauczycieli i pracowników do konkretnych stanowisk lub obszarów pracy.

4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 1389).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (skierowane do ogłoszenia).
6. Wytyczne przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 2 lipca 2020r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.
7. Wytyczne MEN, MZ, GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020r.
8. Zalecenia dla dyrektorów publicznych i niepublicznych szkół i placówek w strefie czerwonej/żółtej.

Szewce dn. 31.08.2020r.

DYREKTOR SZKOŁY
Mirosława Zwęgodzka

mgr Mirosława Zwęgodzka